

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования\_  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт филологии и журналистики

---

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**

Бухгалтерский учёт и аудит в издательском деле

---

Уровень высшего образования

Бакалавриат

---

Направление подготовки / специальность

42.03.03 - Издательское дело

---

Направленность образовательной программы

Книгоиздательское дело

---

Форма обучения

очная, заочная, очно-заочная

---

г. Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

## 1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.13 Бухгалтерский учёт и аудит в издательском деле относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
УК-9: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1: Имеет представление о теоретических аспектах принятия экономических решений в различных областях жизнедеятельности; УК-9.2: Умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1: Знает основы теории принятия решений в различных областях жизнедеятельности;  Умеет использовать в практической деятельности основы теории принятия экономических решений в различных областях жизнедеятельности; Владеет практическими навыками использования в практической деятельности основы теории принятия экономических решений в различных областях жизнедеятельности;  УК-9.2: Знает основы теории и практики принятия обоснованных экономических решения в различных областях жизнедеятельности;  Умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности с опорой на знания теории и практики в данной области; Владеет навыками анализа и саморефлексии опыта самостоятельного принятия	Практическая задача Собеседование	Зачёт: Контрольные вопросы

		экономических решений в различных областях жизнедеятельности		
ПКР-4: Способен учитывать в профессиональной деятельности специфику организационной структуры современного издательства и (или) редакции	ПКР-4.1: Выполняет свои профессиональные обязанности с учетом организационной структуры современного издательства и (или) редакции ПКР-4.2: Выполняет свои профессиональные обязанности в рамках отведенного бюджета времени	<p>ПКР-4.1:</p> <p>Знать структуру современного издательства (редакции), должностные обязанности и полномочия сотрудников;</p> <p>Уметь выполнять свои профессиональные обязанности с учетом организационной структуры современного издательства (редакции);</p> <p>Владеть навыками координации и взаимодействия в процессе реализации профессиональных обязанностей с учетом своих полномочий в организационной структуре современного издательства (редакции);</p> <p>ПКР-4.2:</p> <p>Знать методы и технологии эффективного тайм-менеджмента;</p> <p>Уметь выполнять свои профессиональные обязанности в рамках отведенного бюджета времени;</p> <p>Владеть практическими навыками выполнения своих профессиональных обязанностей в рамках отведенного бюджета времени</p>	Практическая задача Собеседование	Зачёт: Контрольные вопросы

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	2	2	2
Часов по учебному плану	72	72	72

в том числе			
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>			
- занятия лекционного типа	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>4</b>
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>4</b>
- КСР	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>самостоятельная работа</b>	<b>43</b>	<b>51</b>	<b>59</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>0</b> Зачёт	<b>0</b> Зачёт	<b>4</b> Зачёт

### 3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)			в том числе											
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них									Самостоятельная работа обучающегося, часы		
	Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы			Всего								
ОФ	ОЗ	ЗФ	ОФ	ОЗ	ЗФ	ОФ	ОЗ	ЗФ	ОФ	ОЗ	ЗФ	ОФ	ОЗ	ЗФ	
Тема 1. Основы бухгалтерского учета	22	21	18	4	3	1	4	3	1	8	6	2	14	15	16
Тема 2. Бухгалтерский учет в издательском деле	21	21	18	4	3	1	4	3	1	8	6	2	13	15	16
Тема 3. Основы аудита	10	14	12	2	2	1	2	2	1	4	4	2	6	10	10
Тема 4. Аудит в издательском деле	18	15	19	4	2	1	4	2	1	8	4	2	10	11	17
Аттестация	0	0	4												
КСР	1	1	1							1	1	1			
Итого	72	72	72	14	10	4	14	10	4	29	21	9	43	51	59

#### Содержание разделов и тем дисциплины

Возникновение и развитие учета. Виды хозяйственного учета (оперативный, бухгалтерский, статистический и др.) и их характеристика. Учетные измерители (натуральный, трудовой, денежный). Роль и место учета в системе управления. Пользователи учетной информацией. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в соответствии с требованиями Закона "О бухгалтерском учете" № 402-ФЗ. Объекты бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета.

Бухгалтерский учет процесса снабжения. Бухгалтерский учёт процесса производства. Состав, классификация и группировка затрат на производство.

Бухгалтерский учет процесса продаж. Общие правила бухгалтерского учета финансовых результатов. Понятие, регулирование аудиторской деятельности в РФ. Аудит отдельных объектов

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Кемаева С.А., Мочкаева Н.Ю., Яковлева Г.М. Практикум по теории бухгалтерского учета /Под общей ред. д.э.н., проф. Мизиковского Е.А. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2010. – 110 с.

## **5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

### **5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:**

#### **5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Практическая задача) для оценки сформированности компетенции УК-9:**

На основании приведенных данных об имуществе, капитале и обязательствах организации ОАО «Альфа» по состоянию на 31 декабря 20\_ г. (табл. 1) произвести группировку объектов бухгалтерского учета по составу и размещению и по источникам их формирования. Результаты представить в виде таблиц 2, 3.

Таблица 1

Исходные данные об имуществе, капитале и обязательствах  
ОАО «Альфа»

№ п/п	Виды хозяйственных средств и источников их формирования	Сумма, (руб.)
1.	Ткани	30 000
2.	Масло машинное	20 000
3.	Запасные части	10 000
4.	Готовая продукция на складе	9 000
5.	Предоставленные другим организациям займы на 2 года	10 000
6.	Здание основного цеха	300 000
7.	Машины швейные	100 000
8.	Здание склада материалов	200 000
9.	Вексель "Сбербанка"	10 000

10.	Здание склада готовой продукции	100 000
11.	Товары	10 000
12.	Резервный капитал	60 000
13.	Наличные денежные средства в кассе	5 000
14.	Уставный капитал	600 000
15.	Костюмы женские в обработке	40 000
16.	Государственные ценные бумаги, срок получения дохода менее 12 месяцев	50 000
17.	Безналичные денежные средства на расчетном счете	60 000
18.	Денежные средства на валютных счетах в банке	20 000
19.	Задолженность перед учредителями по выплате дивидендов	20 000
20.	Нераспределенная прибыль	90 000
21.	Краткосрочный кредит банка	30 000
22.	Задолженность подотчетных лиц по авансам	36 000
23.	Торговая марка	40 000
24.	Задолженность поставщикам за материалы	200 000
25.	Задолженность покупателей за проданную продукцию	60 000

**5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Практическая задача) для оценки сформированности компетенции ПКР-4:**

Выручка организации – 900 000

Поступления от продажи основных средств – 100 000

Подлежащие получению штрафы за нарушение условий договоров контрагентами – 20 000

Себестоимость продаж – 300 000

Коммерческие расходы – 50 000

Управленческие расходы – 70 000

Проценты, уплачиваемые организацией за предоставление ей в пользование денежных средств (кредитов) – 9 000

Возмещение причиненных организацией убытков – 6 000 Определить общие суммы:

Доходов от обычных видов  
 деятельности  
 Расходов по обычным видам деятельнос  
 ти Прочих доходов  
 Прочих расходов

#### **Критерии оценивания (оценочное средство - Практическая задача)**

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Задание выполнено в полном объеме, дано полное и грамотное обоснование всех выводов
отлично	Задание выполнено в полном объеме, дано в целом грамотное обоснование всех выводов
очень хорошо	Имеются несущественные неточности в решении задания и ответе на поставленные вопросы
хорошо	Задание решено, но с заметными ошибками или недочетами
удовлетворительно	Результаты выполненного задания содержат существенные ошибки
неудовлетворительно	Задание имеет только попытки решения
плохо	Задание полностью не выполнено

#### **5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции УК-9:**

1. Сущность бухгалтерского учета.
2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета
3. Объекты бухгалтерского учета
4. Состав и условия признания основных средств издательских организаций
5. Бухгалтерский учет поступления основных средств издательских организаций
6. Бухгалтерский учет амортизации основных средств и НМА издательских организаций
7. Состав и условия признания нематериальных активов издательских организаций.
8. Общие положения по учету доходов и расходов издательских организаций
9. Раскрытие информации о доходах и расходах в бухгалтерской отчетности издательских организаций

#### **5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции ПКР-4:**

1. Нормативное регулирование аудита
2. Обязательный аудит
3. Независимость аудиторских организаций и аудиторов
4. Права и обязанности аудиторской организации, индивидуального аудитора

5. Права и обязанности аудируемого лица, лица, заключившего договор оказания аудиторских услуг
6. Квалификационный аттестат аудитора
7. Планирование аудит
8. Существенность в аудите
9. Аудиторский риск
10. Аудиторское заключение

### Критерии оценивания (оценочное средство - Собеседование)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Обучающийся идеально владеет материалом и демонстрирует наличие актуальных дополнительных знаний по поставленным вопросам, аргументация собственной позиции
отлично	Высокий уровень подготовки, знание основного материала по вопросу, наличие собственных рассуждений
очень хорошо	Знание основного материала по вопросу с несущественными неточностями в изложении материала и/или ответах на дополнительные вопросы
хорошо	В целом хорошая подготовка с заметными ошибками или недочетами
удовлетворительно	Минимально достаточный уровень подготовки
неудовлетворительно	Подготовка недостаточная и требует дополнительного изучения материала
плохо	Обучающийся не знает/не дает ответа на поставленный вопрос

### 5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

#### Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовк	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.



	вследствие отказа обучающегося от ответа		негрубых ошибок	. Допущено несколько негрубых ошибок	. Допущено несколько несущественных ошибок	и. Ошибок нет.	
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельным и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

### Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	<b>превосходно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	<b>очень хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	<b>неудовлетворительно</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	<b>плохо</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

**5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:**

**5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции УК-9**

1. Возникновение и развитие учета

2. Виды хозяйственного учета и их характеристика
3. Роль и место учета в системе управления организации
4. Измерители, применяемые в учете
5. Цель, задачи и принципы бухгалтерского учета
6. Нормативное регулирование бухгалтерского учета
7. Сравнение бухгалтерского финансового и управленческого учета.
8. Пользователи бухгалтерской информацией и сфера их интересов.
9. Определение и состав объектов бухгалтерского учета.
10. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению.
11. Классификация хозяйственных средств и по источникам образования.
12. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности.
13. Доходы и расходы как объекты бухгалтерского учета.
14. Хозяйственные факты и процессы как объекты бухгалтерского учета.
15. Балансовое обобщение учетно-экономической информации.
16. Виды бухгалтерских балансов.
17. Типы хозяйственных операции и их влияние на валюту бухгалтерского баланса.
18. Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учета.
19. Документирование хозяйственных операций. Классификация бухгалтерских документов.

20. Виды, порядок проведения и оценка результатов инвентаризации.
21. Сущность и значение стоимостного измерения. Виды оценки объектов бухгалтерского учета.
22. Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).
23. Понятие о счетах бухгалтерского учета. Схемы активных и пассивных счетов.
24. Двойная запись на бухгалтерских счетах.
25. Корреспонденция счетов бухгалтерского учета. Бухгалтерские проводки.
26. Синтетический и аналитический учет на счетах. Понятие о субсчетах.
27. План счетов бухгалтерского учета: назначение и содержание.
28. Классификация бухгалтерских счетов по экономическому содержанию.
29. Классификация бухгалтерских счетов по структуре и назначению.
30. Правила учета на забалансовых счетах.
31. Понятие о формах бухгалтерского учета.
32. Учетные регистры и их классификация.
33. Итоговое обобщение финансовой информации в формах бухгалтерской отчетности.
34. Содержание учетной политики организаций.
35. Учёт процесса заготовления.
36. Учёт процесса производства.
37. Учёт процесса продажи.
38. Общие правила бухгалтерского учета финансовых результатов.
39. Понятие и состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.

**5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПКР-4**

1. Возникновение и развитие учета
2. Виды хозяйственного учета и их характеристика
3. Роль и место учета в системе управления издательских организаций
4. Измерители, применяемые в учете
5. Цель, задачи и принципы бухгалтерского учета
6. Нормативное регулирование бухгалтерского учета
7. Пользователи бухгалтерской информации и сфера их интересов
9. Определение и состав объектов бухгалтерского учета
10. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению.
11. Классификация хозяйственных средств и по источникам образования.
12. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности.
13. Доходы и расходы как объекты бухгалтерского учета
14. Хозяйственные факты и процессы как объекты бухгалтерского учета.
15. Балансовое обобщение учетно-экономической информации.
16. Бухгалтерский учет основных средств и НМА издательских организаций
17. Бухгалтерский учет признания запасов издательских организаций
18. Бухгалтерский учет отпуска и списания запасов издательских организаций
19. Бухгалтерский учет авторских вознаграждений издательских организаций
20. Общие положения по бухгалтерскому учету доходов издательских организаций
21. Доходы от обычных видов деятельности издательских организаций
22. Прочие поступления (прочие доходы) издательских организаций
23. Признание доходов издательских организаций
24. Раскрытие информации о доходах в бухгалтерской отчетности издательских организаций

25. Общие положения по бухгалтерскому учету расходов издательских организаций
26. Расходы от обычных видов деятельности издательских организаций
27. Прочие расходы издательских организаций
28. Признание расходов издательских организаций
29. Раскрытие информации о расходах в бухгалтерской отчетности издательских организаций

#### **Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)**

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично»,
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно»,

#### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

Основная литература:

1. Мизиковский Ефим Абрамович. Бухгалтерский финансовый учет : Учебное пособие / Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского. - 1. - Москва : Издательство "Магистр", 2022. - 624 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-9776-0310-2. - ISBN 978-5-16-110738-6. - ISBN 978-5-16-010016-6., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=834758&idb=0>.
2. Мизиковский Игорь Ефимович. Бухгалтерский учет, анализ и аудит в кредитной сфере : учебное пособие / И. Е. Мизиковский, Т. А. Дружиловская, Э. С. Дружиловская ; ННГУ им. Н. И. Лобачевского. - Нижний Новгород : Изд-во ННГУ, 2021. - 222 с. - Текст : электронный., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=794048&idb=0>.
3. Воронина Лариса Ивановна. Аудит: теория и практика : В 2 частях Часть 2: Практический аудит; Учебник / Московский финансово-юридический университет. - 4. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 344 с. - (Высшее образование: Магистратура). - ВО - Магистратура. - ISBN 978-5-16-013151-1. - ISBN 978-5-16-105929-6., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=874985&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Парушина Наталья Валерьевна. Аудит: практикум : Учебное пособие / Орловский государственный университет экономики и торговли; Орловский государственный университет

экономики и торговли. - 3. - Москва : Издательский Дом "ФОРУМ", 2024. - 286 с. - (СПО). - Среднее профессиональное образование. - ISBN 978-5-8199-0841-9. - ISBN 978-5-16-102859-9. - ISBN 978-5-16-014460-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=875449&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

<http://www.consultant.ru> - справочно-правовая система «Консультант-Плюс» <http://www.minfin.ru> – официальный сайт Минфина РФ  
<http://www.ifrs.org> – официальный сайт Совета по МСФО <http://elibrary.ru> - научная электронная библиотека

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 42.03.03 - Издательское дело.

Автор(ы): Маслова Татьяна Степановна, кандидат экономических наук, доцент.

Заведующий кафедрой: Мизиковский Игорь Ефимович, доктор экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.01.2024, протокол № 12.