

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования_
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Арзамасский филиал ННГУ - Психолого-педагогический факультет

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол № 11 от 25.12.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Проектная деятельность в сфере государственного муниципального
управления

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Направление подготовки / специальность
38.03.04 - Государственное и муниципальное управление

Направленность образовательной программы
Управление муниципальным хозяйством

Форма обучения
очно-заочная

г. Арзамас

2025 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.33 Проектная деятельность в сфере государственного муниципального управления относится к обязательной части образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые компетенции (код, содержание компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции | | Наименование оценочного средства | |
|--|---|--|--|--|
| | Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора) | Результаты обучения по дисциплине | Для текущего контроля успеваемости | Для промежуточной аттестации |
| УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | <p>УК-2.1: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.</p> <p>УК-2.2: Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.3: Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p>УК-2.4: Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p> | <p>УК-2.1:</p> <p>Знать технологию разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления</p> <p>Уметь применять на практике методики и механизмы разработки, реализации, а также оценки эффективности проектов в области государственного и муниципального управления</p> <p>Владеть практическими навыками разработки, реализации, а также оценки эффективности проектов в области государственного и муниципального управления</p> <p>УК-2.2:</p> <p>Знать процессы определения целей и задач проекта и программы. Правила формулирования целей и задач. Структуризация целей и задач проекта и программы. Дерево целей проекта и программы</p> <p>Уметь использовать действующие правовые нормы и имеющиеся ресурсы для проектирования конкретных задач проекта</p> | <p>Тест</p> <p>Практическое задание</p> <p>Реферат</p> | <p>Зачёт:</p> <p>Контрольные вопросы</p> |

| | | | | |
|---|---|---|---------|-------------------------------|
| | | <p>Владеть навыками проектирования решения задач проекта</p> <p>УК-2.3: Знать цели проектного анализа. Понятия: эффект, эффективность, оценка. Виды эффектов от проекта: экономический, коммерческий, общественный и др. Входящие и исходящие проектные потоки. Цели и задачи анализа и оценки проекта на различных стадиях жизненного цикла проекта. Уметь определять ожидаемые результаты решения задач проекта Владеть методами оценки проекта на различных стадиях жизненного цикла</p> <p>УК-2.4: Знать правила формулирования целей и задач. Структуризация целей и задач проекта и программы. Дерево целей проекта и программы Уметь публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта Владеть техническими средствами и современными информационными технологиями в области подготовки презентаций проекта</p> | | |
| УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | <p>УК-9.1: Владеет особенностями применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>УК-9.2: Планирует и осуществляет профессиональную</p> | <p>УК-9.1: Знать психолого-педагогические основы базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах Уметь</p> | Реферат | Зачёт: Контрольные вопросы |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | <p>деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>УК-9.3: Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> | <p>применять психолого-педагогические основы базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p> <p>Владеть психолого-педагогическими основами базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p> <p>УК-9.2:</p> <p>Знать психолого-педагогические основы планирования профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>Уметь планировать профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами на основе знаний по психологии и педагогике</p> <p>Владеть навыками осуществления профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами с учётом знаний по психологии и педагогике</p> <p>УК-9.3:</p> <p>Знать психолого-педагогические основы и способы взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p> <p>Уметь взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и</p> | | |
|--|---|--|--|--|

| | | | | |
|---|--|---|---|-------------------------------|
| | | инвалидами с учётом знаний по психологии и педагогики Владеть навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами на основе знаний по психологии и педагогики | | |
| ПК-11: Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ | ПК-11.1: Разрабатывает социально-экономические проекты (программы развития). ПК-11.2: Оценивает экономические, социальные, политические условия реализации государственных (муниципальных) программ. ПК-11.3: Оценивает экономические, социальные, политические последствия реализации государственных (муниципальных) программ. | ПК-11.1: Знать методы оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования Уметь проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования Владеть методами оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования ПК-11.2: Знать методические основы экономической оценки инвестиций, критерии оценки эффективности инвестиционных проектов, в том числе с учетом факторов риска и неопределенности, методы оценки инвестиционных качеств и эффективности финансовых инвестиций Уметь использовать методы оценки эффективности инвестиционных проектов при принятии решений об их финансировании Владеть навыками проведения оценки инвестиционных проектов при | Тест Практическое задание Реферат | Зачёт: Контрольные вопросы |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | <p>различных условиях инвестирования и финансирования</p> <p>ПК-11.3:</p> <p>Знать</p> <p>технологии разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления</p> <p>Уметь</p> <p>применять на практике методики и механизмы разработки, реализации, а также оценки эффективности проектов в области государственного и муниципального управления</p> <p>Владеть</p> <p>практическими навыками разработки, реализации, а также оценки эффективности проектов в области государственного и муниципального управления</p> | | |
|--|--|--|--|--|

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

| | очно-заочная |
|--|--------------|
| Общая трудоемкость, з.е. | 2 |
| Часов по учебному плану | 72 |
| в том числе | |
| аудиторные занятия (контактная работа): | |
| - занятия лекционного типа | 8 |
| - занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы) | 8 |
| - КСР | 1 |
| самостоятельная работа | 55 |
| Промежуточная аттестация | 0 |
| | Зачёт |

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

| Наименование разделов и тем дисциплины | Всего (часы) | в том числе | |
|--|--------------|------------------------------|-----------------|
| | | Контактная работа (работа во | Самостоятельная |

| | | взаимодействии с преподавателем), часы из них | | | работа обучающегося, часы |
|---|-------------|--|--|-------------|---------------------------------|
| | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа (практические занятия/ лабора торные работы), часы | Всего | |
| | 0 3 0 | 0 3 0 | 0 3 0 | 0 3 0 | 0 3 0 |
| Тема 1. Модель проектно-ориентированной системы государственного и муниципального управления | 22 | 2 | 2 | 4 | 18 |
| Тема 2. Организационная поддержка проектной деятельности | 22 | 2 | 2 | 4 | 18 |
| Тема 3. Внедрение процессов и инструментов проектного управления. Эффективность проектного управления | 27 | 4 | 4 | 8 | 19 |
| Аттестация | 0 | | | | |
| КСР | 1 | | | | 1 |
| Итого | 72 | 8 | 8 | 17 | 55 |

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Модель проектно-ориентированной системы государственного и муниципального управления. Необходимость внедрения проектного управления в России. Проекты, стратегии и программы в государственном и муниципальном управлении. Основные признаки проекта. Характеристика модели проектно-ориентированной системы управления. Управление проектами. Понятия «процесс», «проект», «инструмент проектной деятельности». Уровни управления вОИВ. Модели государственного и муниципального управления

Тема 2. Организационная поддержка проектной деятельности.

Административное обеспечение функционирования проектного управления путем создания проектных ролей, специализированных структурных подразделений и коллегиальных органов в рамках организационной структуры органа исполнительной власти. Инструменты организационной поддержки проектной деятельности: Проектный комитет, Проектный офис.

Тема 3. Внедрение процессов и инструментов проектного управления. Эффективность проектного управления

Инструменты управления проектами в органе исполнительной власти (Паспорт проекта, План-график проекта и Отчеты по проекту). Паспорт проекта. Целеполагание по SMART. Стейкхолдеры. Этапы внедрения проектно-ориентированной системы управления. Запуск проекта. Этапы реализации проекта. Завершение проекта. Расчет экономического, социального, бюджетного эффекта. Оценка зрелости проектной деятельности.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

Электронные курсы, созданные в системе электронного обучения ННГУ:

«Проектная деятельность в сфере государственного муниципального управления», <https://e-learning.unn.ru/>.

Иные учебно-методические материалы:

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

https://arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции УК-2:

1. Основными целями внедрения проектного управления являются:

- А. соблюдение и сокращение сроков достижения результатов;
- Б. повышение эффективности использования ресурсов;
- В. прозрачность, обоснованность и своевременность принимаемых решений в органе исполнительной власти;
- Г. все ответы верны.

2. В настоящее время система управления в государственном и муниципальном секторе, направленная на распределение бюджетных средств осуществляется на основе:

- А. программно-целевого подхода, который предполагает распределение средств через государственные и муниципальные программы;
- Б. проектного подхода, когда все программы декомпозируются на проекты;
- В. проектно-целевого подхода, когда все бюджетные средства распределяются только через проекты.

3. Всю полноту ответственности за результаты проектной деятельности должны нести:

- А. Руководители министерств и ведомств;
- Б. Руководители проектов;
- В. Участники проектной деятельности.

4. Проектное управление в государственном и муниципальном секторе:

- А. Должно повысить эффективность программно-целевого метода управления;
- Б. Исключает программно-целевой метод;
- В. Повышает эффективность стратегического управления.

5. Проект – это:

- А. комплекс взаимосвязанных проектов и мероприятий, объединенных общей целью и координируемых совместно в целях повышения общей результативности и управляемости;
- Б. набор проектов, программ и другой связанной деятельности, объединенные для удобства и повышения эффективности управления;
- В. комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений.

6. Программа – это:

- А. комплекс взаимосвязанных проектов и мероприятий, объединенных общей целью и координируемых совместно в целях повышения общей результативности и управляемости;
- Б. комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений;
- В. набор проектов, программ и другой связанной деятельности, объединенные для удобства и повышения эффективности управления.

7. Главное отличие проектной деятельности от программно-целевой деятельности:

- А. Время
- Б. Ресурсы
- В. Риски
- Г. Заказчики

8. Стейкхолдеры – это:

- А. Исполнители проекта
- Б. Заинтересованные лица (население, ОМСУ)
- В. Проектный офис

9. Ключевые признаки проекта:

- А. Наличие конкретной цели; Изменение; Ограниченность по времени; Ограниченность требуемых ресурсов; Уникальность.
- Б. Наличие изменяемой цели; Не ограниченность по времени, но ограниченность требуемых ресурсов; Уникальность.
- В. Наличие стратегической цели; Изменение; Ограниченность по времени; Ограниченность требуемых ресурсов; Повторяемость.

10. Паспорт проекта – это:

- А. Документ, в котором утверждена ключевая информация по проекту;
- Б. документ, в котором расписаны функции участников проекта;
- В. документ, в котором расписан набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта.

11. Является ли обязательным разработка документов стратегического планирования на муниципальном уровне в соответствии с ФЗ от 28.06.2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»:

- А. По усмотрению ОМСУ;
- Б. Является обязательным;
- В. По усмотрению государственных органов исполнительной власти.

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-11:

1. Концессия - это договор о передаче имущества,

А находящегося в муниципальной собственности, на временный срок частным лицам на условиях значительных инвестиций.

Б. находящегося в государственной или муниципальной собственности, на временный срок юр. или физ. лицам на условиях значительных инвестиций.

В. находящегося в государственной или муниципальной собственности, на временный срок юридическим лицам на условиях возврата значительных инвестиций.

2. Передача в концессию происходит:

- А. на конкурсной основе
- Б. по усмотрению ОМСУ и органов гос. власти
- В. Выбирая подрядчика, который обеспечит наиболее высокое качество предоставления услуг для населения

3. В рамках КС право собственности на объект всегда сохраняется за:

- А. концедентом;
- Б. по условиям соглашения;
- В. По усмотрению ОМСУ или органов гос. власти.

4. В рамках КС осуществление эксплуатации всегда возлагается на:

- А. концессионера;
- Б. концедента;
- В. По условиям соглашения.

5. В рамках СГЧП (СМЧП) осуществление эксплуатации может быть возложено на:

- А. инвестора;
- Б. публичного партнера (МО);
- В. Органы гос. или муницип. власти.

6. В рамках СГЧП (СМЧП) право собственности на объект соглашения возникает у:

- А. частного партнера;
- Б. государство;
- В. муниципальное образование.

7. Минимальный срок действия СГЧП (СМЧП):

- А. 15 лет;
- Б. 13 лет;
- В. 3 года.

8. Сторонами СГЧП (СМЧП) выступают:

- А. публичные партнеры;
- Б. частные партнеры;
- В. публичные партнеры и частные партнеры.

9. Частным партнером СГЧП (СМЧП может быть):

- А. российское юридическое лицо;
- Б. любое физическое или юр. лицо;
- В. российское или иностранное юр. лицо.

10. Могут ли быть ГУП и МУП частными партнерами:

- А. Нет;
- Б. Да;
- В. По особому решению органов гос. власти.

11. Концессионером может быть:

- А. индивидуальный предприниматель;
- Б. российское юридическое лицо; В. иностранное юридическое лицо;
- Г. действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица;
- Д. Все ответы верны.

12. Государственно-частное партнерство предполагает: - административное воздействие государства на частный бизнес; - привлечение органом власти частного сектора для выполнения работ по новому строительству, реконструкции, модернизации, техническому обслуживанию, эксплуатации объектов общественной инфраструктуры; - разделение рисков между государством и бизнесом в соответствии с контрактом и нормативными актами, действующими на момент его подписания; - национализацию бизнеса; - разделение ответственности между государством и бизнесом в соответствии с контрактом.

13. Государство вступает в ГЧП, преследуя цели:

- А. привлечь частные инвестиции для развития общественной инфраструктуры;
- Б. передать все риски, связанные с реализацией проекта, частному инвестору;
- В. поддержать национальный бизнес;
- Г. повысить эффективность использования государственных ресурсов; - ускорить социально-экономическое развитие страны, регионов и городов.

14. Объектами применения ГЧП преимущественно являются:

- А. экспортные и импортные операции;
- Б. государственные закупки;
- В. объекты общественной инфраструктуры.

15. Сторонами концессионного соглашения (согласно 115-ФЗ) являются:

- А. концедент и концессионер;
- Б. публичный партнер и частный партнер;
- В. правительство региона и финансирующая организация.

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|----------------------------|
| отлично | 85-100% правильных ответов |
| хорошо | 66-84% правильных ответов |
| удовлетворительно | 50-65% правильных ответов |
| неудовлетворительно | меньше 50% |

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции УК-2:

Задание 1. Анализ ситуации.

В ОЖИДАНИИ ЗАВЕРШЕНИЯ ПРОЕКТА

Проект разработки программного продукта, предназначенного для управления персоналом, подходил к успешному завершению. В течение 1,5 лет старший программист работал в этом проекте и был весьма доволен этой работой. Он оказался среди людей, которые его понимали и которых понимал он.

Руководитель проекта сумел создать команду, в которой гармонично присутствовал дух неформального сотрудничества и четкого понимания своей ответственности за проект. Это послужило одной из причин успеха проекта — он завершался в срок и с экономией бюджета в 23 тыс. долл. Но в ожидании завершения проекта у отдельных членов команды стало нарастать негативное отношение к работе по проекту. На одном из совещаний старший менеджер решил поставить вопрос о своей судьбе после завершения проекта.

Старший менеджер: «Через недели завершается этап опытной эксплуатации нашей системы и проект завершится. Вместе с проектом исчезнет и его команда. Меня это очень сильно огорчает».

Руководитель проекта: «Действительно, в успехе есть некий горький осадок. Честно говоря, я не могу гарантировать тебе, что в следующем проекте мы будем работать вместе. Но даже если это и произойдет, то многие из команды все же попадут в другие проекты. Я думаю, что сильно огорчаться по этому поводу не стоит. Все будет нормально. В нашей компании сложилась хорошая система управления проектами, которая обеспечивает создание новых успешных команд проектов. Что касается тебя, то я готов буду взять тебя в свою новую команду или рекомендовать одному из моих коллег. Хотя, повторяю, никаких гарантий дать не могу».

Старший менеджер: «Новая команда — это всегда неопределенность. Создание команды весьма тонкий процесс. Здесь может все испортить один человек, который по тем или иным причинам не сможет вписаться в складывающуюся организационную культуру. Но не это самое страшное. Я готов работать в новом проекте. Но меня больше пугает возвращение в отдел в качестве функционального работника. В ходе проекта я окончательно утратил какие бы то ни было связи с моими бывшими коллегами. В двух случаях в ходе нашего проекта я действовал откровенно против них, но это было в интересах проекта. По-другому я не мог поступить. Представляю, какой прием мне окажут в отделе информационных технологий».

После совещания старшему программисту предстояло отладить отдельную часть программы, по которой были высказаны некоторые замечания. После трех дней работы он заявил руководителю проекта, что он обнаружил в программе более серьезные недостатки, нежели обнаруженные во время опытной эксплуатации. После обсуждения выявленных недостатков с остальными членами команды проекта было принято решение об остановке передачи программы в опытную эксплуатацию и возобновлении работ по программированию. Проект был завершен с опозданием на 8 месяцев и превышением бюджета в \$75 тыс.

Вопросы для анализа:

1. В чем суть проблемы, описанной в приведенной выше ситуации?
2. Каким образом руководителю проекта можно было погасить негативные тенденции в развитии команды?
3. Каким образом сложившиеся негативные тенденции могли повлиять на судьбу проекта?

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-11:

Задание 1.

1. Проработайте нормативный документ Постановление Правительства Нижегородской области от 23.04. 2019 г. № 224 «Об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Нижегородской области»

<http://docs.cntd.ru/document/465589643>

(текстовая часть документа представлена в приложении 1)

2. Выполните задания и ответьте на вопросы:

- 1). Что должно включать в себя предложение по региональному проекту?
- 2). Какие действия должен предпринять руководитель регионального проекта на этапе подготовки проекта?
- 3). С какого момента начинается этап реализации регионального проекта?
- 4). Опишите процедуру внесения изменений в паспорт регионального проекта. Кто является инициатором этих изменений?
- 5). Опишите процедуру завершения проекта. С какого срока проект считается завершенным?
- 6). Опишите процедуру мониторинга реализации регионального проекта
- 7). Разработайте ролевую структуру проектной деятельности в органах исполнительной власти Нижегородской области

Задание 2.

1. Проработайте нормативный документ Распоряжение Правительства Нижегородской области от 09.12.2016 г. № 2030-р «Об организации проектной деятельности в Нижегородской области»

<https://government-nnov.ru/?id=190676>

(текстовая часть документа представлена в приложении 2)

2. Ответьте на вопросы:

- 1). Какие должностные лица в Правительстве Нижегородской области ответственны за организацию проектной деятельности в Нижегородской области?
- 2). Какие квалификационные требования предъявляются к лицу, замещающему должность ответственного за проектное управление?
- 3). С какой целью могут быть созданы муниципальные проектные офисы?

Задание 3.

1. Проработайте нормативный документ Приказ от 20.12.2016 г. №227 «О формировании регионального проектного офиса»

<https://minec.government-nnov.ru/?id=86707>; <http://docs.cntd.ru/document/465589643>

2. Ответьте на вопросы:

- 1). С какой целью сформирован региональный проектный офис в Нижегородской области?
- 2). Какие задачи призван решать региональный проектный офис?
- 3). Чем обоснован, на Ваш взгляд, состав рабочей группы регионального проектного офиса?
- 4). Как распределяются функции сотрудников министерства экономики и конкурентной политики Нижегородской области в рабочей группе регионального проектного офиса?

Критерии оценивания (оценочное средство - Практическое задание)

| Оценка | Критерии оценивания |
|------------|---|
| зачтено | Оценка «зачтено» – Ответ полный и правильный на основании изученной теории; теоретический материал и решение поставленных задач изложены в необходимой логической последовательности, грамотный научный язык; ответ самостоятельный. Могут быть допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя. |
| не зачтено | Оценка «не зачтено» – Ответ обнаруживает непонимание студентом основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые не могут быть исправлены при наводящих вопросах преподавателя. |

5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Реферат) для оценки сформированности компетенции УК-2:

1. Проектирование на основе стратегического анализа.
2. Анализ ресурсов и потенциала. Анализ и выбор средств целевого ориентирования в рамках управления по результатам.
3. Коллективное планирование. Институциональные элементы в социальном проектировании и социальное прогнозирование.
4. Заинтересованные стороны, целевые группы и благополучатели: особенности стимулирования.
5. Управление заинтересованными сторонами. Определение результатов и методов их оценки.
6. Сущность и специфика фандрайзинга для социального проекта.
7. Роль личностных и организационных компетенций в фандрайзинге. Другие методы вовлечения физических и юридических лиц в социальный проект
8. Управление проектами за рубежом.
9. Основные вехи истории управления проектами. Истоки управления проектами.
10. Разработка и развитие систем сетевого планирования, матричных организационных структур.
11. Формирование профессиональной среды управления проектами.
12. Создание международных и национальных профессиональных ассоциаций управляющих проектами (IPMA, PMI и другие).
13. Развитие программного обеспечения для управления проектами.
14. Расширение территорий и сфер применения управления проектами.
15. Управление проектами в России. Основные этапы развития методов управления проектами в России.

5.1.6 Типовые задания (оценочное средство - Реферат) для оценки сформированности компетенции УК-9:

1. Разработка проекта по социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями

5.1.7 Типовые задания (оценочное средство - Реферат) для оценки сформированности компетенции ПК-11:

1. Начало развития и внедрение методов сетевого планирования и управления.
2. Развитие системного подхода и программных средств для управления проектами.
3. Создание интегрированных систем управления.
4. Развитие и внедрение профессионального управления проектами.
5. Будущее управления проектами. Перспективы и основные направления развития управления проектами.
6. Расширение сферы применения методологии управления проектами.
7. Развитие профессиональной среды управления проектами в России.
8. Использование методов управления проектами в государственной и муниципальной службе.
9. Понятие и признаки проекта. Основные отличительные признаки проекта: наличие конкретной цели, ограничение во времени, ограничение в ресурсах, специфическая организационная структура, новизна, уникальность и др.
10. Различные понятия проекта. Отличие процессов (операций) от проектов. Примеры проектов.
11. Понятие, объекты, субъекты и содержание управления проектами.
12. Управление проектами как наука, учебная дисциплина и процесс.
13. Роль управления проектами в современном мире.
14. Отличия управления проектами от традиционного менеджмента.
15. Сферы использования методологии управления проектами.
16. Понятие управления проектами. Объекты управления проектами. Содержание управления проектами.
17. Классификация проектов. Назначение классификации и ее применение.
18. Основания классификации проектов. Виды, типы проектов.
19. Участники проекта и их роли. Основные участники проекта, распределение их ответственности. Распределение ролей в проекте. Анализ заинтересованности всех участников проекта в его успехе.
20. Окружение проекта. Понятие окружения проекта. Внутреннее и внешнее окружение проекта. Анализ окружения проекта. Влияние различных факторов на проект.
21. Критерии успеха и неудачи проекта. Понятие критериев успеха и неудач проекта. Требования к критериям успеха и неудачи проекта. Три основных типа критериев. Примеры критериев успеха и неудачи проекта.

Критерии оценивания (оценочное средство - Реферат)

| Оценка | Критерии оценивания |
|-------------------|---|
| отлично | Оценка «отлично» - Реферативная работа полностью раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников и изданий периодической печати, приводит практические примеры, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (в процессе выступления с докладом). |
| хорошо | Оценка «хорошо» - Реферативная работа частично раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (в процессе выступления с докладом), но при этом дает не четкие ответы, без достаточно их аргументации. |
| удовлетворительно | Оценка «удовлетворительно» - Реферативная работа в общих чертах раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы |

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|--|
| | (в процессе выступления с докладом) путается в ответах, не может дать понятный и аргументированный ответ. |
| неудовлетворительно | Оценка «неудовлетворительно» ставится за рефераты, в которых нет информации о проблематике работы и ее месте в контексте других работ по исследуемой теме. |

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

| Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций) | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |
|--|--|--|---|---|
| | не зачтено | зачтено | | |
| <u>Знания</u> | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок |
| <u>Умения</u> | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки | Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме | Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами | Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме |
| <u>Навыки</u> | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами | Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов |

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

| Оценка | | Уровень подготовки |
|------------|---------------------|--|
| зачтено | отлично | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично» |
| | хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо» |
| | удовлетворительно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» |
| не зачтено | неудовлетворительно | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно». |

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции УК-2

1. Методы расчета экономического, социального, бюджетного эффекта
2. Оценка зрелости проектной деятельности

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции УК-9

3. Особенности разработки социальных проектов для категорий населения с ограниченными возможностями

5.3.3 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-11

1. Понятия и сущность проектной деятельности
2. Необходимость внедрения проектного управления в России
3. Проекты, стратегии и программы в государственном и муниципальном управлении
4. Основные признаки проекта
5. Характеристика модели проектно-ориентированной системы управления
6. Управление проектами
7. Понятия «процесс», «проект», «инструмент проектной деятельности»
8. Уровни управления в ОИВ
 1. Модели государственного и муниципального управления
9. Административное обеспечение функционирования проектного управления
10. Основные показатели инновационной деятельности предприятия и ИИП.
11. Инструменты организационной поддержки проектной деятельности: Проектный комитет
12. Инструменты организационной поддержки проектной деятельности: Проектный офис
13. Инструменты управления проектами в органе исполнительной власти
14. Паспорт проекта
15. Целеполагание по SMART
16. Стейкхолдеры проекта в государственном и муниципальном управлении
17. Этапы внедрения проектно-ориентированной системы управления
18. Запуск проекта
19. Этапы реализации проекта
20. Завершение проекта

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

| Оценка | Критерии оценивания |
|------------|---|
| зачтено | Оценка «зачтено» - Ответ полный и правильный на основании изученной теории; теоретический материал и решение поставленных задач изложены в необходимой логической последовательности, грамотный научный язык; ответ самостоятельный. Могут быть допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя. |
| не зачтено | Оценка «не зачтено» - Ответ обнаруживает непонимание студентом основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые не могут быть исправлены при наводящих вопросах преподавателя. |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Зуб А. Т. Управление проектами : учебник и практикум / А. Т. Зуб. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 397 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-17500-4. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=871302&idb=0>.
2. Борщевский Георгий Александрович. Управление государственными программами и проектами : учебник для вузов / Г. А. Борщевский. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2023. - 299 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-17196-9. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=891146&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Воронов Д. Г. Управление проектами / Воронов Д. Г., Нефедов И. Ю. - Москва : РТУ МИРЭА, 2023. - 100 с. - Книга из коллекции РТУ МИРЭА - Экономика и менеджмент. - ISBN 978-5-7339-1841-9., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=887069&idb=0>.
2. Фомичев А.Н. Управление проектами : учебник / Фомичев А.Н. - Москва : Дашков и К, 2024. - 257 с. - ISBN 978-5-394-05715-1., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=878859&idb=0>.
3. Конфликтно-активное управление проектами развития систем обеспечения информационной безопасности инфокоммуникационных сетей : Монография; Монография / Воронежский институт Федеральной службы исполнения наказаний России. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 235 с. - (Научная мысль). - Дополнительное профессиональное образование. - ISBN 978-5-16-018194-3. - ISBN 978-5-16-111199-4., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=873961&idb=0>.
4. Холодкова В. В. Управление инвестиционным проектом : учебник и практикум / В. В. Холодкова. - Москва : Юрайт, 2023. - 302 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-07049-1. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=847459&idb=0>.
5. Поляков Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 384 с. -

(Высшее образование). - ISBN 978-5-534-15534-1. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=842719&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), платформа Elibrary: национальная информационно-аналитическая система. Адрес доступа: http://elibrary.ru/project_risc.asp

ГАРАНТ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс].– Адрес доступа: <http://www.garant.ru>

Свободно распространяемое программное обеспечение:

программное обеспечение LibreOffice;

программное обеспечение «КонсультантПлюс»;

программное обеспечение Paint.NET;

Электронные библиотечные системы и библиотеки:

Электронная библиотечная система "Лань" <https://e.lanbook.com/>

Электронная библиотечная система "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>

Электронная библиотечная система "Юрайт" <http://www.urait.ru/ebs>

Электронная библиотечная система "Znaniy" <http://znaniy.com/>

Фундаментальная библиотека ННГУ. – Адрес доступа: www.lib.unn.ru/

Сайт библиотеки Арзамасского филиала ННГУ. – Адрес доступа: <http://lib.arz.unn.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление.

Автор(ы): Андреев Олег Евгеньевич, кандидат исторических наук, доцент.

Рецензент(ы): Акутина Светлана Петровна, доктор педагогических наук.

Заведующий кафедрой: Акутина Светлана Петровна, доктор педагогических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 27.11.2024 г., протокол № №9.