

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования_
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ННГУ

протокол № 10 от 02.12.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Правовое регулирование предпринимательской деятельности

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направление подготовки / специальность

38.03.03 - Управление персоналом

Направленность образовательной программы

Управление человеческими ресурсами

Форма обучения

очная

г. Нижний Новгород

2025 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.02 Правовое регулирование предпринимательской деятельности относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1: Анализирует действующие правовые нормы, способы профилактики, обеспечивающие борьбу с коррупцией и противодействие проявлениям экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности УК-11.2: Соблюдает правила взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности	УК-11.1: Знать основные нормативно-правовые документы в сфере предпринимательских правоотношений; Уметь осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов в сфере предпринимательства; Владеть навыками сбора правовой информации, необходимой для решения управленческих задач в рамках действующего законодательства. УК-11.2: Знать основы правового регулирования предпринимательских отношений; Уметь анализировать возможные способы решения управленческих задач в рамках действующего законодательства; Владеть методами поиска оптимальных способов решения управленческих задач в рамках действующего законодательства.	Задачи Тест	Экзамен: Контрольные вопросы
ПК-1: Способен выполнять информационно-	ПК-1.1: Обрабатывает поступающие документы по персоналу, ведет их учет и	ПК-1.1: Знать основные принципы работы со справочными	Задачи Тест	Экзамен:

<p>аналитическую работу с деловой информацией для разработки текущих планов и стратегических программ управления персоналом</p>	<p>проверку на соответствие требованиям</p> <p>ПК-1.2: Подготавливает на основе кадровой документации отчетную и статистическую информацию по персоналу</p> <p>ПК-1.3: Осуществляет анализ системы администрирования и документооборота организации на основе российского законодательства, современных методов и технологий</p>	<p>правовыми системами для поиска необходимой правовой информации;</p> <p>Уметь всесторонне оценивать правовые нормы, регулирующие предпринимательские правоотношения;</p> <p>Владеть навыками принятия наиболее эффективных решений в рамках правового регулирования предпринимательских правоотношений.</p> <p>ПК-1.2:</p> <p>Знать основные принципы поиска необходимой информации в рамках законодательства</p> <p>Уметь оценивать достоверность и актуальность полученной оперативной информации в рамках правового поля</p> <p>Владеть навыками поиска и применения действующих правовых норм для принятия эффективных управленческих решений</p> <p>ПК-1.3:</p> <p>Знать основные методы сбора информации на основе современного программного обеспечения.</p> <p>Уметь выбирать инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение, соответствующие содержанию профессиональных задач</p> <p>Владеть навыками применения программных средств для обработки и анализа данных</p>	<p>Контрольные вопросы</p>
---	--	---	----------------------------

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная
Общая трудоемкость, з.е.	4
Часов по учебному плану	144
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа):	
- занятия лекционного типа	20
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	20
- КСР	2
самостоятельная работа	66
Промежуточная аттестация	36 Экзамен

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (практические занятия/ лабора- торные работы), часы	Всего	
	о ф о	о ф о	о ф о	о ф о	о ф о
Тема 1. Субъекты предпринимательской деятельности.	18	4	4	8	10
Тема 2. Правовое регулирование конкуренции и ограничение монополистической деятельности на товарных рынках	12	2	2	4	8
Тема 3. Государственное регулирование предпринимательской деятельности	18	4	4	8	10
Тема 4. Право собственности. Правовой режим имущества хозяйствующих субъектов	14	2	2	4	10
Тема 5. Гражданско-правовые договоры в сфере предпринимательской деятельности.	18	4	4	8	10
Тема 6. Несостоятельность (банкротство) предприятий и предпринимателей.	12	2	2	4	8
Тема 7. Охрана и защита прав и интересов субъектов предпринимательской деятельности.	14	2	2	4	10
Аттестация	36				
КСР	2			2	
Итого	144	20	20	42	66

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Субъекты предпринимательской деятельности.

Виды субъектов предпринимательского права.

Граждане как субъекты предпринимательского права. Индивидуальное предпринимательство.

Самозанятость.

Юридические лица как субъекты предпринимательского права. Классификация юридических лиц.

Характеристика организационно-правовых форм юридических лиц.

Тема 2. Правовое регулирование конкуренции и ограничение монополистической деятельности на товарных рынках

Понятие и субъекты конкуренции. Право на свободную конкуренцию.

Понятие и виды монополий. Доминирующее положение субъекта предпринимательства на рынке.

Запрещение монополистической деятельности.

Понятие и виды недобросовестной конкуренции.

Правовое положение антимонопольного органа.

Тема 3. Государственное регулирование предпринимательской деятельности

Сущность и методы правового регулирования. Государственный контроль как метод государственного регулирования предпринимательства.

Способы государственного регулирования ценообразования. Публичные закупки России: правовое регулирование.

Тема 4. Право собственности. Правовой режим имущества хозяйствующих субъектов

Понятие вещей и имущества. Классификация вещей. Понятие имущественных и вещных прав. Право собственности: понятие, возникновение и прекращение. Ограниченные вещные права.

Тема 5. Гражданско-правовые договоры в сфере предпринимательской деятельности.

Понятие сделок и договоров. Классификация сделок (договоров).

Формы заключения сделок (договоров).

Порядок заключения сделок (договоров).

Условия действительности сделок (договоров).

Тема 6. Несостоятельность (банкротство) предприятий и предпринимателей.

Сущность и история становления института несостоятельности (банкротства) в России.

Признаки несостоятельности (банкротства). Этапы несостоятельности (банкротства).

Тема 7. Охрана и защита прав и интересов субъектов предпринимательской деятельности.

Понятие и способы защиты прав предпринимателей.

Судебные формы защиты прав предпринимателей.

Внесудебные формы защиты прав предпринимателей.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

Электронные курсы, созданные в системе электронного обучения ННГУ:

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Задачи) для оценки сформированности компетенции УК-11:

Задача 1

Через десять месяцев получения пособия по безработице машинистка Князева по предписанию врача должна иметь отпуск по беременности и родам.

Как решается вопрос для безработной об этом отпуске?

Может ли она получать пособие по беременности и родам? В каком размере и где?

Задача 2

В городском центре занятости уволенному по несоответствию (по состоянию здоровья) доктору Леонову (58 лет) предложили досрочно перейти на пенсию по старости, поскольку у него 35 лет трудового стажа. Мужчина от этого предложения отказался и просил зарегистрировать его в качестве безработного и выплачивать ему пособие по безработице.

Правомерно ли предложение центра занятости и отказ от него Леонова?

В течение какого срока он может получать пособие по безработице?

Может ли он, получая это пособие, работать на общественных работах?

Какой порядок направления на эти работы?

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Задачи) для оценки сформированности компетенции ПК-1:

Задача 1. С целью художественного оформления здания детского комбината ПАО «Сибкабель» к Новому году были проведены следующие мероприятия: родители детей, посещающих комбинат, произвели в нескольких комнатах косметический ремонт, а также сшили новогодние костюмы для всех детей; электрик ПАО сделал праздничную иллюминацию здания; приглашенный по договору художник оформил актовый зал; воспитатели после работы украсили елку и актовый зал, потратив на это несколько вечеров; игрушки для елки и подарки детям делали во время занятий члены кружка мягкой игрушки. В каких правоотношениях с комбинатом состоят все участники работ по праздничному оформлению? Как должен быть оплачен их труд?

Задача 2. Фирма «Прогресс» заключила договор аренды с Петровой, согласно которому Петрова предоставляла фирме свою двухкомнатную квартиру под офис за определенную плату. Кроме того, в договоре предусматривалась обязанность Петровой производить уборку в помещении офиса, за что фирма будет

выплачивать ей ежемесячно 18 500 руб. По истечении года Петрова потребовала предоставить ей оплачиваемый отпуск в соответствии с Трудовым кодексом РФ или произвести его компенсацию в денежной форме, а также оплатить больничный листок за 2 недели болезни, имевшей место в самом начале ее работы в офисе. Подлежат ли удовлетворению требования Петровой?

Критерии оценивания (оценочное средство - Задачи)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
неудовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции УК-11:

Вопрос 1.

Выберите из указанного списка документы, которые необходимо представить в регистрирующий орган при создании юридического лица:

- а) заявление в установленной форме;
- б) учредительные документы;

- в) документы о внесении вкладов в уставный капитал в необходимом размере;
- г) документ об уплате государственной пошлины;
- д) решение о создании юридического лица в установленной законом форме;
- е) решение налогового органа о постановке юридического лица на учет;
- ж) документ, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица – учредителя (например, выписка из реестра юридических лиц соответствующие страны).

Вопрос 2.

Назовите коммерческие организации, для которых характерны следующие признаки:

- 1) Может быть создано 1 учредителем: _____.
- 2) Размер уставного капитала должен составлять не менее 10000 рублей: ____.
- 3) Не может приобретать акции и другие ценные бумаги: _____.
- 4) Является объединением капиталов: _____.
- 5) Является объединением лиц: _____.
- 6) Участники отвечают по обязательствам всем принадлежащим им имуществом: _____.
- 7) Количество участников не должно превышать 50: _____.
- 8) Участниками могут быть только юридические лица и индивидуальные предприниматели: _____.
- 9) Участники несут риск убытков в размере своих вкладов: _____.
- 10) Может быть создано не менее чем 2 участниками: _____.

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-1:

Вопрос 1. Изменение трудовой функции работника, по распоряжению работодателя, является:

- 1. перемещением
- 2. переводом
- 3. изменением условий договора
- 4. совмещением

Вопрос 2. Когда работодатель должен знакомить работника с должностными инструкциями:

- 1. в трехдневный срок после подписания договора
- 2. после приказа о приеме на работу
- 3. до подписания трудового договора

4. в момент начала исполнения работы

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
неудовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие	Уровень	Минимальн	Уровень	Уровень	Уровень	Уровень

	знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	о допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельным и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»

не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции УК-11

1. Виды субъектов предпринимательского права.
2. Граждане как субъекты предпринимательского права. Индивидуальное предпринимательство. Самозанятость.
3. Юридические лица как субъекты предпринимательского права. Классификация юридических лиц.
4. Характеристика организационно-правовых форм юридических лиц.
5. Понятие и субъекты конкуренции. Право на свободную конкуренцию.
6. Понятие и виды монополий. Доминирующее положение субъекта предпринимательства на рынке. Запрещение монополистической деятельности.
7. Понятие и виды недобросовестной конкуренции.
8. Правовое положение антимонопольного органа.
9. Сущность и методы правового регулирования. Государственный контроль как метод государственного регулирования предпринимательства.
10. Способы государственного регулирования ценообразования. Публичные закупки России: правовое регулирование.
11. Понятие вещей и имущества. Классификация вещей. Понятие имущественных и вещных прав. Право собственности: понятие, возникновение и прекращение. Ограниченные вещные права.
12. Понятие сделок и договоров. Классификация сделок (договоров).
13. Формы заключения сделок (договоров).
14. Порядок заключения сделок (договоров).
15. Условия действительности сделок (договоров).
16. Сущность и история становления института несостоятельности (банкротства) в России.
17. Признаки несостоятельности (банкротства). Этапы несостоятельности (банкротства).
18. Понятие и способы защиты прав предпринимателей.
19. Судебные формы защиты прав предпринимателей.
20. Внесудебные формы защиты прав предпринимателей.

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-1

1. Виды субъектов предпринимательского права.
2. Граждане как субъекты предпринимательского права. Индивидуальное предпринимательство. Самозанятость.
3. Юридические лица как субъекты предпринимательского права. Классификация юридических лиц.
4. Характеристика организационно-правовых форм юридических лиц.

5. Понятие и субъекты конкуренции. Право на свободную конкуренцию.
6. Понятие и виды монополий. Доминирующее положение субъекта предпринимательства на рынке. Запрещение монополистической деятельности.
7. Понятие и виды недобросовестной конкуренции.
8. Правовое положение антимонопольного органа.
9. Сущность и методы правового регулирования. Государственный контроль как метод государственного регулирования предпринимательства.
10. Способы государственного регулирования ценообразования. Публичные закупки России: правовое регулирование.
11. Понятие вещей и имущества. Классификация вещей. Понятие имущественных и вещных прав. Право собственности: понятие, возникновение и прекращение. Ограниченные вещные права.
12. Понятие сделок и договоров. Классификация сделок (договоров).
13. Формы заключения сделок (договоров).
14. Порядок заключения сделок (договоров).
15. Условия действительности сделок (договоров).
16. Сущность и история становления института несостоятельности (банкротства) в России.
17. Признаки несостоятельности (банкротства). Этапы несостоятельности (банкротства).
18. Понятие и способы защиты прав предпринимателей.
19. Судебные формы защиты прав предпринимателей.
20. Внесудебные формы защиты прав предпринимателей.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»

Оценка	Критерии оценивания
удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
неудовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Демичев Алексей Андреевич. Предпринимательское право : Учебник / Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики", ф-л Нижний Новгород; Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского; Нижегородская академия Министерства внутренних дел Российской Федерации; Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики". - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 478 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-016423-6. - ISBN 978-5-16-108728-2., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=771526&idb=0>.
2. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие для вузов / Хвостов А. Б., Вольф Е. В., Есипов А. В., Катаев С. Е., Хвостова А. Б. - Санкт-Петербург : БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2022. - 78 с. - Книга из коллекции БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова - Экономика и менеджмент. - ISBN 978-5-907324-74-9., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=888331&idb=0>.
3. Морозов Г. Б. Правовое регулирование предпринимательской деятельности : учебник и практикум / Г. Б. Морозов. - 4-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 457 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13130-7. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=847085&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Алдабаева Мадина Салатовна. Предпринимательское право : практикум / М. С. Алдабаева, А. В. Остапенко, Ю. О. Плехова ; ННГУ им. Н. И. Лобачевского. - Нижний Новгород : Изд-во ННГУ, 2020. - 53 с. - Текст : электронный., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=794507&idb=0>.
2. Алдабаева Мадина Салатовна. Предпринимательское право : хрестоматия : практикум / М. С. Алдабаева, Ю. О. Плехова ; ННГУ им. Н. И. Лобачевского. - Нижний Новгород : Изд-во ННГУ, 2020. - 90 с. - Текст : электронный., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?>

Action=FindDocs&ids=794508&idb=0.

3. Абрамов В.Ю. Правовое регулирование новых видов предпринимательской деятельности : практическое пособие / Абрамов В.Ю.; Абрамов Ю.В. - Москва : Юстицинформ, 2023. - 320 с. - ISBN 978-5-7205-1879-0., [https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?](https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=869087&idb=0)

Action=FindDocs&ids=869087&idb=0.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ. [Электронный ресурс]- Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
2. Гражданский кодекс РФ (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ - [Электронный ресурс]- Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ. [Электронный ресурс]- Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ. [Электронный ресурс]- Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/
5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ. [Электронный ресурс]- Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61763/

Интернет-ресурсы:

1. Правовые информационные системы «Консультант Плюс», «Гарант».
2. Официальный сайт Российской национальной библиотеки (электронный фонд) <http://leb.nlr.ru/>
3. ЭБС «Консультант Студента» <http://www.studentlibrary.ru>
4. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
5. ЭБС «Юрайт» <http://biblio-online.ru>
6. ЭБС Znanium <https://znanium.com/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами, специализированным оборудованием: Компьютер преподавателя с возможностью подключения к сети Интернет, экран для демонстрации и проектор, компьютеры для студентов с возможностью подключения к сети Интернет. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 38.03.03 - Управление персоналом.

Автор(ы): Остапенко Алена Викторовна, кандидат педагогических наук.

Рецензент(ы): Гвоздь Ирина Сергеевна, директор ООО "Примус".

Заведующий кафедрой: Бедный Александр Борисович, кандидат социологических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.11.2024, протокол № №5.