

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»**

Дзержинский филиал ННГУ

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума Ученого совета ННГУ
протокол № 1 от 16.01.2024 г.

**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

ознакомительная

Направление подготовки **38.03.01 «Экономика»**

Профиль

ФИНАНСЫ И КРЕДИТ

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная/очно-заочная

Год набора: 2024

Дзержинск

2024 год

1. Цель практики

Целями учебной практики бакалавров являются: подготовить бакалавров к получению первичных практических умений и навыков профессиональной деятельности, привить практические навыки работы с источниками информации, дать возможность творческой реализации теоретических знаний в практической деятельности, в том числе в научно-исследовательской работе.

Задачами учебной практики являются:

- закрепление приобретенных в процессе обучения теоретических и практических знаний, умений и навыков;
- выполнение заданий, предусмотренных индивидуальным заданием на практику;
- закрепление знаний, умений и навыков работы с периодическими, реферативными и справочными информационными изданиями по экономике в соответствии с поставленной задачей;
- формирование практических навыков анализа, оценки, интерпретации полученных результатов и обоснования выводов, полученных в результате проведенных исследований;
- развитие навыков подготовки и защиты отчета по практике.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Вид практики: учебная

Тип практики: *ознакомительная практика*

Способ проведения: **стационарная, выездная**

Форма проведения:

дискретная – путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики

Общая трудоемкость практики составляет:

___3___зачетных единиц

___108___ часов

___2___ недели

Форма организации практики - практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью: расчетно-экономическим и научно-исследовательским (подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, первичная обработка данных, подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов)

Прохождение практической подготовки предусматривает:

а) Контактную работу;

- практические занятия, 4 ч.,

- КСРИФ (понимается проведение консультаций по расписанию, прием зачета) – 1 ч.

б) Иную форму работы студента во время практики – 103 ч (*работа во взаимодействии с обучающимися в процессе прохождения учебной практики*)

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения на предыдущих курсах.

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для последующей преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы, а также для применения в профессиональной деятельности.

3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет 2 недели, сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
очная	_3 курс 6_ семестр
очно-заочная	3_курс 6 семестр

Практика проводится в форме практической подготовки в структурных подразделениях ННГУ - кафедре социально-экономических дисциплин Дзержинского филиала ННГУ им. Н.И.Лобачевского

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

Перечисленные ниже компетенции, формируемые в ходе проведения *учебной* практики, вырабатываются частично. Полученные обучающимися знания, умения и навыки являются частью планируемых. В результате обучения обучающиеся получают представление о первичных умениях и навыках научно-исследовательской деятельности; учатся выполнять сбор и обработку информации по теме исследования, применять на практике навыки анализа, оценки и обоснования выводов, полученных в результате проведенных исследований, работать самостоятельно и в команде, а также вырабатывают навыки подготовки и защиты отчета по теме исследования.

Таблица 1

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: основы системного подхода; последовательность и требования к осуществлению аналитической деятельности для решения поставленных задач Уметь: анализировать и систематизировать информацию, оценивать эффективность анализа

	<p>проблем и принимаемых решений в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть навыками поиска информации и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений</p>
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Знать: алгоритмы поиска оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели, необходимые ресурсы, действующие правовые нормы и ограничения</p> <p>Уметь: определять задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Владеть: инструментами для определения и достижения задач, подчиненных общей цели, с использованием действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>
<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>Знать: средства и методы для профилактики утомления, регулирования и восстановления работоспособности</p> <p>Уметь: осуществлять самоконтроль, самоотчет, самооценку</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения заданий</p>
<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>Знать: правила организации и реализации образовательной, воспитательной, деятельности с учетом нормативных, санитарно-гигиенических, требований к безопасности</p> <p>Уметь: применять практические навыки по обеспечению безопасности в опасных ситуациях повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях разного характера, в том числе в образовательной среде</p> <p>Владеть: навыками создания комфортной (нормативной) и безопасной образовательной, трудовой, бытовой среды обитания</p>
<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>Знать: понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p> <p>Уметь: работать в коллективе, соотносить свое поведение с поведением коллег</p> <p>Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p> <p>Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сфер</p> <p>Владеть: навыками сотрудничества, ведения переговоров и разрешения конфликтов</p>
<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>Знать: основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования экономического субъекта; принципы планирования экономической деятельности</p> <p>Уметь: обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей.</p> <p>Владеть: навыками применения экономических инструментов</p>
<p>ПК-6. Способен на основе типовых методик собрать и проанализировать экономические данные, рассчитать и обосновать социально-экономические показатели, используя для</p>	<p>Знать: типовые методики для сбора и анализа экономических данных</p> <p>Уметь: работать с компьютером как средством управления информацией</p> <p>Владеть: основными навыками поиска, хранения,</p>

решения задач современные технические средства и информационные технологии	обработки научной информации
ПК-7. Способен собрать необходимые для научного исследования данные, проанализировать их, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет, используя отечественные и зарубежные источники информации	Знать: способы подготовки материала для наглядного представления Уметь: собирать, обрабатывать (группировать, дифференцировать, исключать и т.п.) данные, необходимые для исследования; подготавливать обзоры и/или отчеты в соответствии с поставленными задачами Владеть: навыками обработки исходных данных в соответствии с поставленными задачами, подготовки информационного обзор и/или аналитического отчета

5. Содержание практики

Процесс прохождения практики в форме практической подготовки состоит из этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

Технологическая карта

Таблица 2

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов/недель)
1	Организационный	- проведение организационного собрания (ознакомительной лекции) - получение группового задания - проведение инструктажа руководителем практики	4 часа
2	Основной	-изучение источников информации по тематике практики	30
		- сбор информации из выбранных источников	60
		-систематизация, структуризация и анализ собранной информации по выбранной теме практики	13
3	Заключительный	- формирование отчета - сдача зачета по практике	1 час
	ИТОГО:		108 ч / _2 н

6. Форма отчетности

По итогам прохождения учебной практики в форме практической подготовки обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- письменный отчет
- индивидуальное задание
- рабочий график(план)/совместный рабочий график (план)
- предписание

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам проверки отчетной документации, выполнения контрольных заданий и собеседования выставляется оценка.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1 Основная учебная литература:

7.1.1 Бурмистрова Людмила Михайловна. Финансы организаций (предприятий) : Учебное пособие / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - 2. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 240 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-009951-4. - ISBN 978-5-16-101574-2., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=834297&idb=0>.

7.1.2 Карпова Елена Николаевна. Финансы организаций (предприятий) : Учебное пособие / Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 285 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-014792-5. - ISBN 978-5-16-107295-0., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=837585&idb=0>.

7.2 Дополнительная учебная, научная и методическая литература:

7.2.1 Левчаев Петр Александрович. Финансы организаций : Учебник / Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарева. - 2. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 386 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-011342-5. - ISBN 978-5-16-102253-5., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=837556&idb=0>.

7.2.2 Леонтьев В. Е. Корпоративные финансы : учебник / В. Е. Леонтьев, В. В. Бочаров, Н. П. Радковская. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 354 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-04842-1. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=848169&idb=0>.

7.3 Ресурсы сети Интернет.

7.3.1 Фонд образовательных электронных ресурсов ННГУ - Режим доступа: <http://www.unn.ru/books/resources>

7.3.2 Российская государственная библиотека - Режим доступа: <http://www.rsl.ru/>

7.3.3 Научная электронная библиотека - Режим доступа <http://elibrary.ru/>

7.3.4 Единая межведомственная информационно-статистическая система ЕМИСС - Режим доступа <https://fedstat.ru/>

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Использование в процессе прохождения учебной практики баз данных, информационно-справочных и профессиональных поисковых систем, электронных изданий, размещенных в электронной библиотечной системе ННГУ, доступа в Интернет, офисных программ, информационных (справочных) систем, взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты, подготовка проектов с использованием электронного офиса.

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база учебной практики: доступ к фондам учебных пособий, библиотечным фондам с периодическими изданиями по соответствующим темам, наличие компьютеров, подключенных к сети Интернет, принтера, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Для подготовки отчета может быть использовано программное обеспечение помещений для самостоятельной работы:

Microsoft Windows, MicrosoftOffice, PDFreader, 1С:Предпр. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, Браузеры Google Chrome / Mozilla Firefox.

10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

По результатам практики в форме практической подготовки бакалавр составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении универсальных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание.

Проверка отчетов по учебной практике и проведение промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения бакалавром практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

10.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике учебной (в форме практической подготовки) (наименование практики)

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
1	УК -1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: основы системного подхода; последовательность и требования к осуществлению аналитической деятельности для решения поставленных задач	Аналитический отчет по выбранной теме практики Собеседование
			Уметь: анализировать и систематизировать информацию, оценивать эффективность анализа проблем и принимаемых решений в профессиональной деятельности	Аналитический отчет по выбранной теме практики
			Владеть навыками поиска информации и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений	
2		Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	Знать: алгоритмы поиска оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели, необходимые ресурсы, действующие правовые нормы и ограничения	

	УК-2	способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>Уметь: определять задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Владеть: инструментами для определения и достижения задач, подчиненных общей цели, с использованием действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	Аналитический отчет по выбранной теме практике
3	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>Знать: средства и методы для профилактики утомления, регулирования и восстановления работоспособности</p> <p>Уметь: осуществлять самоконтроль, самоотчет, самооценку</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения заданий</p>	Аналитический отчет по выбранной теме практике
4	УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<p>Знать: правила организации и реализации образовательной, воспитательной, деятельности с учетом нормативных, санитарно-гигиенических, требований к безопасности</p> <p>Уметь: применять практические навыки по обеспечению безопасности в опасных ситуациях повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях разного характера, в том числе в образовательной среде</p>	Аналитический отчет по выбранной теме практике
			Владеть: навыками создания комфортной (нормативной) и безопасной образовательной, трудовой, бытовой среды обитания	
5	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>Знать: понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p> <p>Уметь: работать в коллективе, соотносить свое поведение с поведением коллег</p> <p>Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p> <p>Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сфер</p> <p>Владеть: навыками сотрудничества, ведения переговоров и разрешения конфликтов</p>	Аналитический отчет по выбранной теме практике Собеседование
6	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>Знать: основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования экономического субъекта; принципы планирования экономической деятельности</p> <p>Уметь: обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей.</p> <p>Владеть: навыками применения экономических инструментов</p>	Собеседование, защита отчета
7		Способен на основе типовых методик собрать и	Знать: типовые методики для сбора и анализа экономических данных	

	ПК-6	проанализировать экономические данные, рассчитать и обосновать социально-экономические показатели, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии	<p>Уметь: работать с компьютером как средством управления информацией</p> <p>Владеть: основными навыками поиска, хранения, обработки научной информации</p>	Аналитический отчет по выбранной теме практике Собеседование
8	ПК-7	Способен собрать необходимые для научного исследования данные, проанализировать их, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет, используя отечественные и зарубежные источники информации	<p>Знать: способы подготовки материала для наглядного представления</p> <p>Уметь: собирать, обрабатывать (группировать, дифференцировать, исключать и т.п.) данные, необходимые для исследования; подготавливать обзоры и/или отчеты в соответствии с поставленными задачами</p> <p>Владеть: навыками обработки исходных данных в соответствии с поставленными задачами, подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета</p>	Аналитический отчет по выбранной теме практике, защита отчета

Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ						
	плохо	неудовлетворитель но	удовлетворитель но	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
Полнота знаний	Отсутствие знаний теоретического материала для выполнения индивидуального задания. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования, отсутствует отчет, оформленный в соответствии с требованиями	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки и требований программы практики
Наличие умений	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов
Наличие навыков (владение опытом)	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач
Мотивация	Полное отсутствие	Учебная активность	Учебная	Учебная	Учебная	Учебная активность	Учебная активность

(личностное отношение)	учебной активности и мотивации, пропущена большая часть периода практики	и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется выполнение большинства поставленных задач на высоком уровне качества	и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества	и мотивация проявляются на очень высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне качества
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция не сформирована. Отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется отработка дополнительных практических навыков	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенций	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий
	низкий		достаточный				

Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики в форме практической подготовки являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений (самостоятельность, творческая реализация, умение анализировать информацию по теме исследования и делать выводы).

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики. Подготовил аналитический отчет в соответствии со всеми требованиями к отчету.
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики. Подготовил аналитический отчет в соответствии со всеми требованиями к отчету.
Очень хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики. Подготовил аналитический отчет с незначительными погрешностями.
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики.
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики. Подготовил аналитический отчет с ошибками.
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил отчет по практике, несоответствующий индивидуальному заданию. Пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики.
Плохо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования.

10.2. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

10.2.1. Требования к отчету по практике

Письменный отчет по практике сдается в папке скоросшивателе. Объем отчета 10-12 стр., шрифт Times New Roman, размер шрифта 14 (12), межстрочный интервал 1,5 (1), текст выровнен по ширине. Размеры полей страниц: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с действующими стандартами, а именно:

ГОСТ 7.32-2017 СИБИД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила

оформления.

ГОСТ 7.1-2003 СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления

Особое внимание в ГОСТ 7.1-2003 следует обратить на ПРИЛОЖЕНИЕ А (справочное). «Примеры библиографических записей».

Конкретные требования к структуре отчета, его содержанию и оформлению определяются руководителем практики от Дзержинского филиала ННГУ. Количество глав (пунктов), специфика источников литературы и т.п. может зависеть от направления исследования, определенного (выбранного) в ходе учебной практики.

Вместе с отчетом по практике сдаются:

- индивидуальное задание на практику;
- рабочий график (план);
- предписание на практику.

10.2.2. Задания для промежуточной аттестации

Задания для оценки компетенции УК-1, УК-2, ПК-6, ПК-7 – написать аналитический (информационный) отчет по выбранной теме практики.

Задания для оценки компетенции УК-6, УК-8, УК-9 – посещение теоретического занятия, выбор темы практики, собеседование с преподавателем

Задания для оценки компетенции УК-2, УК-10, ПК-6, ПК-7 - выполнить задание и сдать отчет в установленные сроки

В ходе рассмотрения и анализа представленного в установленные сроки отчета, и по результатам его защиты руководитель практики выставляет оценку на зачете.

10.2.3. Вопросы к собеседованию (устным опросам) по практике учебной (примерные)

№	Вопрос	Код компетенции (согласно РПП)
1	Какие задачи были решены при прохождении практики?	УК-2
2	Какие известны методы сбора и анализа данных? Какие из них применялись при прохождении практики?	УК-1
3	Какие нормативно-правовые акты и/или официальные источники были рассмотрены/проанализированы при прохождении практики и/или написании отчета?	УК-2, ПК-7
4	Каковы источники расчетных данных?	УК-1, ПК-6
5	Виды профессиональной деятельности бакалавра по экономике в финансовой сфере?	УК-6
6	Особенности современной экономической науки?	УК-1, УК-10
7	Обосновать направление исследования.	УК-1, УК-2
8	Знания и/или умения по каким изученным дисциплинам были использованы в процессе прохождения практики и написания отчета?	УК-10, ПК-7
9	Какие общедоступные информационные сервисы, программы, технические средства были использованы в процессе прохождения практики и написания отчета?	ПК-6, ПК-7
10	Каковы были условия прохождения учебной практики? (Сколько времени было затрачено на написание отчета и изучение исходного материала?)	УК-6, УК-8
11	Участвовали ли в подготовке и написании вашего отчета одноклассники и иные третьи лица? (Какова роль представителя исследуемой вами организации, если таковой имелся?)	УК-2, УК-9
12	Вопросы по выбранной студентом теме практики	УК-1,2, 6,8,9,10 ПК6, 7

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 38.03.01 - Экономика.

Автор(ы): Демаков Иван Владимирович, кандидат экономических наук, доцент.

Заведующий кафедрой: Демаков Иван Владимирович, кандидат экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 22.12.2023, протокол № 17.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Н.И.ЛОБАЧЕВСКОГО

Дзержинский филиал ННГУ

Кафедра социально-экономических дисциплин

Отчет
по учебной (ознакомительной) практике

Выполнил(-а):
студент(ка) _3_ курса
_____ группы
направления _38.03.01_

Фамилия.И.О.

Проверил:

Фамилия И.О.,
должность, звание, уч.степень

Дзержинск
202_

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНУЮ) ПРАКТИКУ**

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс _____

Факультет/филиал/институт Дзержинский филиал ННГУ

Форма обучения _____

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики от
ННГУ

подпись

И.О.Фамилия

Ознакомлен:

Обучающийся

подпись

И.О.Фамилия

Рабочий график (план) проведения практики

ФИО обучающегося: _____

Форма обучения: _____

Факультет/филиал/институт: Дзержинский филиал ННГУ

Направление подготовки/специальность: 38.03.01 Экономика

Курс: 3

Место прохождения практики кафедра социально-экономических дисциплин

Руководитель практики от ННГУ _____

Фамилия И.О., должность

Вид и тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Срок прохождения практики: с _____ по _____.

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)
	изучение отечественных и зарубежных источников информации по выбранной тематике практики
	систематизация, структуризация и анализ собранной информации по выбранной теме практики
	формирование и обсуждение с руководителем итогового отчета
	защита отчета по практике

Руководитель практики от ННГУ _____

(Ф.И.О., подпись)