

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Арзамасский филиал

Историко-филологический факультет

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ННГУ

протокол № 6 от 31.05.2023 г.

Рабочая программа дисциплины
Электронная информационно-образовательная среда
(наименование дисциплины)

Уровень высшего образования
бакалавриат

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

40.03.01 Юриспруденция

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

Уголовное право и процесс

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

Очная, очно-заочная, заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Год начала подготовки 2022

Арзамас

2023 год

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

Дисциплина ФТД.01 «Электронная информационно-образовательная среда» относится к факультативным дисциплинам образовательной программы направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) Уголовное право и процесс.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной, очно-заочной и заочной форм обучения в 1 семестре.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые компетенции (код, содержание компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции | | Наименование оценочного средства |
|---|--|---|--|
| | Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора) | Результаты обучения по дисциплине (дескрипторы компетенции) | |
| УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | ИУК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия | Знать: способы доступа к основным информационным ресурсам в глобальных компьютерных сетях по своей специальности Уметь: работать с информацией в глобальных компьютерных сетях Владеть: навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях | Устный опрос Тестирование Практические задания Учебно-исследовательские реферативные работы |
| | ИУК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий | Знать: правовые нормы, регулирующие функционирование глобальных компьютерных сетей Уметь: вести деловую переписку по электронной почте Владеть: навыками ведения деловой переписки по электронной почте | Устный опрос Тестирование Практические задания Учебно-исследовательские реферативные работы |
| | ИУК-4.3. Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации, с государственного языка Российской Федерации на иностранный | Знать: методы поисковых запросов при работе в сети Интернет Уметь: выполнять поисковые запросы в сети Интернет Владеть: навыками выполнения поисковых запросов в сети Интернет | Устный опрос Тестирование Практические задания Учебно-исследовательские реферативные работы |
| | ИУК-4.4. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения, устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке | Знать: методы представления своей деятельности в глобальных компьютерных сетях Уметь: представлять свою деятельность в глобальных компьютерных сетях Владеть: навыками представления своей деятельности в глобальных компьютерных сетях | Устный опрос Тестирование Практические задания Учебно-исследовательские реферативные работы |

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

| Трудоемкость | очная форма обучения | очно-заочная форма обучения | заочная форма обучения |
|---|----------------------|-----------------------------|------------------------|
| Общая трудоемкость | 2 з.е. | 2 з.е. | 2 з.е. |
| часов по учебному плану, из них | 72 | 72 | 72 |
| Контактная работа , в том числе: аудиторные занятия: | | | |
| – занятия лекционного типа | 18 | 8 | 2 |
| – занятия семинарского типа | 18 | 8 | 4 |
| – контроль самостоятельной работы | 1 | 1 | 1 |
| Промежуточная аттестация зачет | | | 4 |
| Самостоятельная работа | 35 | 55 | 61 |

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

| Наименование разделов (Р) или тем (Т) дисциплины (модуля), Форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине | Всего (часы) | | | Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из них | | | | | | | | | Самостоятельная работа обучающегося, часы, в период | | | | | |
|---|--------------|--------------|-----------|---|--------------|---------|---|--------------|---------------------|---------------------------------|--------------|---------|---|--------------|---------|-------------------------|--------------|---------|
| | | | | Занятия лекционного типа | | | Занятия семинарского типа (в т.ч. текущий контроль успеваемости) | | | Контроль самостоятельной работы | | | промежуточной аттестации (контроля) | | | теоретического обучения | | |
| | | | | | | | семинары, практические занятия | | лабораторные работы | | | | | | | | | |
| | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная |
| Раздел 1. Электронная информационно-образовательная среда. (Темы 1 – 8) | 33 | 35 | 34 | 8 | 4 | 2 | 8 | 4 | 2 | | | | | | | 17 | 27 | 30 |
| Раздел 2. Основы дистанционного и электронного обучения. (Темы 9 – 18) | 38 | 36 | 33 | 10 | 4 | | 10 | 4 | 2 | | | | | | | 18 | 28 | 31 |
| В том числе текущий контроль | 1 | 1 | 1 | | | | | | | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| Зачет | | | 4 | | | | | | | | | | | | 4 | | | |
| ИТОГО | 72 | 72 | 72 | 14 | 4 | 2 | 14 | 6 | 2 | 1 | 1 | 1 | | | 4 | 35 | 55 | 61 |

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Электронная информационно-образовательная среда» осуществляется в следующих видах:

- чтение и конспектирование текстов (учебников, нормативных документов, дополнительной литературы);
- учебно-исследовательская работа;
- работа над учебным материалом (учебниками, конспектами лекций, дополнительной литературой), систематизация учебного материала;
- подготовка учебно-исследовательских реферативных работ;
- подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре
- подготовка сообщения к занятиям;

Методические рекомендации к самостоятельной работе

Работа с литературой

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть в процессе обучения, в частности подготовки к занятию, написанию отчетности оценки текущей успеваемости.

Методические рекомендации

Работа с литературой должна сопровождаться записями в той или иной форме (тезисы). При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживаетесь и почему.

По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки. Необходимо вести систематическую работу над литературными источниками. Необходимо изучать не только литературу, рекомендуемую в данных учебно-методических материалах, но и новые, существенно важные издания по курсу, вышедшие в свет после его публикации. При этом следует выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю.

Составление тезисов по систематизации учебного материала, работе с дополнительной литературой и нормативными документами, по работе над учебным материалом (учебниками, конспектами лекций, дополнительной литературой)

Тезисы позволяют обобщить изученный материал, выразить его суть в кратких формулировках, помогая раскрыть содержание книги, статьи и доклада. В отличие от цитат тезисы являются кратким изложением основных мыслей доклада или реферата, выписанных непосредственно из текста.

Методические рекомендации

При составлении тезисов не приводите факты и примеры. Сохраняйте в тезисах самобытную форму высказывания, чтобы не потерять документальность и убедительность.

Изучаемый текст читайте неоднократно, разбивая его на отрывки, в каждом из которых выделяйте главное, и на основе главного формулируйте тезисы.

Полезно связывать отдельные тезисы с подлинником текста (делайте ссылки на страницы книги).

По окончании работы над тезисом сверьте их с текстом источника.

Написание учебно-исследовательских реферативных работ, доклада, сообщения

Реферат – краткое изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме. При подготовке реферата сту-

дент самостоятельно изучает группу источников по определённой теме, которая, как правило, подробно не освещается на лекциях. Цель написания реферата – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к таким работам. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где раскрывается суть исследуемой проблемы, приводятся различные точки зрения, собственные взгляды на нее. Содержание реферата должно быть логическим, изложение материала носит проблемно-тематический характер.

Отличие доклада от реферата в том, что он отражает одну точку зрения на проблему, не предполагает ее исследования в сравнении и анализе.

Методические рекомендации

Сформулируйте тему работы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию. Тематика направлений обычно рекомендуется преподавателем, но в определении конкретной темы студенту следует проявить инициативу.

Основные этапы подготовки реферата:

- выбор темы;
- консультации преподавателя;
- подготовка плана реферата;
- работа с источниками, сбор материала;
- написание текста реферата;
- оформление рукописи и предоставление ее преподавателю;
- защита реферата.

Объем реферата должен составлять 15-30 страниц машинописного текста.

При написании реферата следует подбирать литературу, освещающую как теоретическую, так и практическую стороны проблемы. При обработке полученного материала студент должен: систематизировать его и выдвинуть свои гипотезы с их обоснованием, определить свою позицию по рассматриваемой проблеме, сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования и оформить их в письменном виде.

В процессе выполнения реферата необходимо учитывать следующее:

- во введении на одной странице должна быть показана цель написания реферата, указаны задачи. Кратко следует коснуться содержания отдельных разделов работы, охарактеризовать в общих чертах основные источники, которые нашли свое отражение в работе.
- в текстовой части рассматриваются основные вопросы реферата.

Основная часть может состоять из двух или более параграфов; в конце каждого параграфа делаются краткие выводы. Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Оно также должно быть конкретным и полностью оправданным. При этом важно не просто переписывать первоисточники, а излагать основные позиции по рассматриваемым вопросам.

В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить изученные положения (представить содержание реферата в тезисной форме). После заключения необходимо привести список литературы

Примерный алгоритм действий при написании реферата:

1. Подберите и изучите основные источники по теме (как правило, при разработке реферата или доклада используется не менее 8-15 различных источников).
2. Составьте библиографию.
3. Разработайте план реферата или доклада исходя из имеющейся информации.
4. Обработайте и систематизируйте подобранную информацию по теме.
5. Отредактируйте текст реферата или доклад с использованием компьютер-

ных технологий.

6. Подготовьте публичное выступление по материалам реферата или доклада, желательно подготовить презентацию, иллюстрирующую основные положения работы.

Критерии результатов работы для самопроверки:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата или доклада предъявляемым требованиям.

Подготовка к промежуточной аттестации: подготовка к зачету

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Зачет проводится в традиционной форме (ответ на вопросы экзаменационного билета).

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь требованиями, конспектировать важные для решения учебных задач источники, обращаться к преподавателю за консультацией по неусвоенным вопросам.

Для подготовки к сдаче зачета необходимо первоначально прочитать лекционный материал, а также соответствующие разделы рекомендуемых изданий. Лучшим вариантом является тот, при котором при подготовке используется несколько источников информации. Это способствует разностороннему восприятию каждой конкретной темы дисциплины.

В обобщённом варианте подготовка к сдаче зачета включает в себя:

- • просмотр программы учебной дисциплины, перечня вопросов к зачету, экзамену;
- • подбор рекомендованных преподавателем источников (учебников, нормативных правовых актов, дополнительной литературы и т.д.),
- • использование конспектов лекций, материалов занятий и их изучение;
- • консультирование у преподавателя
-

Учебно-методические документы, регламентирующие самостоятельную работу

адреса доступа к документам:

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

https://arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

В ходе промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется оценка сформированности компонентов компетенций (полнота знаний/ наличие умений/ навыков), т.е. результатов обучения, указанных в таблице п.2 настоящей рабочей программы, на основе оценки усвоения содержания дисциплины.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенции в ходе промежуточной аттестации по дисциплине проводится на основе учета текущей успе-

ваемости в ходе освоения дисциплины и учета результата сдачи промежуточной аттестации.

Выявленные признаки несформированности компонентов (индикаторов) хотя бы одной компетенции не позволяют выставить интегрированную положительную оценку сформированности компетенций и освоения дисциплины на данном этапе обучения.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации, которая вносится в зачетно-экзаменационную ведомость по дисциплине и зачетную книжку студента, осуществляется по следующей оценочной шкале.

Шкала оценки сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации

| Оценка | | Уровень подготовки |
|------------|---------------------|---|
| Зачтено | Отлично | сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы |
| | Хорошо | сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент готов самостоятельно решать только различные стандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы |
| | Удовлетворительно | сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует в целом требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент способен решать лишь минимум стандартных профессиональных задач в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы |
| Не зачтено | Неудовлетворительно | сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций не соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент не готов решать профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы |

Шкала оценивания сформированности компетенции

| Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции) | | | | |
|--|---|---|---|--|
| | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |
| | не зачтено | зачтено | | |
| Знания | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок. | Уровень знаний в объеме, соответствующем требованиям программы подготовки, без ошибок. |
| Умения | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки. | Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме. | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме. |

| | | | | |
|---------------|--|---|--|---|
| Навыки | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки. | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами. | Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов. |
|---------------|--|---|--|---|

5.2 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Критерии оценки тестирования

Оценка «отлично» 80 – 100 % правильных ответов;

Оценка «хорошо» 60 – 79 % правильных ответов;

Оценка «удовлетворительно» 40 – 59% правильных ответов.

Оценка «неудовлетворительно» менее 40% правильных ответов.

Критерии оценки учебно-исследовательских реферативных работ

Оценка «отлично» – реферативная работа полностью раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников и изданий периодической печати, приводит практические примеры, в докладе отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов.

Оценка «хорошо» – реферативная работа частично раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (при докладе), но при этом дает не четкие ответы, без достаточно их аргументации.

Оценка «удовлетворительно» – реферативная работа в общих чертах раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы в докладе путается в ответах, не может дать понятный и аргументированный ответ.

Оценка «неудовлетворительно» – реферативная работа не раскрывает основные вопросы теоретического материала. При ответах на дополнительные вопросы в докладе студент путается в ответах, не может дать понятный и аргументированный ответ. Не владеет понятийным аппаратом темы.

Критерии оценки выполнения практических заданий

Оценка «зачтено» – ответ полный и правильный на основании изученной теории; теоретический материал и решение поставленных задач изложены в необходимой логической последовательности, грамотный научный язык; ответ самостоятельный. Могут быть допущены две–три несущественные ошибки, исправленные с помощью преподавателя.

Оценка «не зачтено» – ответ обнаруживает непонимание студентом основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые не могут быть исправлены при наводящих вопросах преподавателя.

Критерии устного ответа студента при опросе на занятии / на зачёте

Оценка «отлично» выставляется, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с ситуационными заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

Оценка «хорошо» выставляется, если студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при анализе информации.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, при котором студент освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении анализа информации.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, в ответе которого обнаружились существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины и / или неумение использовать полученные знания.

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и для контроля формирования компетенции

Вопросы для собеседования (устного опроса) для оценки сформированности компетенции УК-4

1. Что такое электронная информационно-образовательная среда?
2. В чем особенности функционирования электронной информационно-образовательной среды?
3. В каких случаях в обучении используются программы автоматизации профессиональной деятельности специалистов?
4. Что такое информатизация образования?
5. Что такое средства информатизации образования?
6. Приведите примеры средств информатизации образования.
7. Перечислите основные преимущества использования дистанционного обучения в образовании.
8. Укажите возможные недостатки использования дистанционного обучения в образовании.
9. Обоснуйте необходимость обучения педагогов к работе в электронных информационно-образовательных средах.
10. Какие компоненты входят в состав электронной информационно-образовательной среды?
11. Назовите функции информационно-образовательной среды?
12. Какие технологии относят к технологиям мультимедиа?
13. Что такое гипертекст и гипермедиа?
14. Какие требования предъявляются к разработке подсистем контроля электронных образовательных ресурсов?
15. Каким образом при создании электронных образовательных ресурсов используются учебные модели объектов и процессов?

Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции УК-4

1. Укажите типы тестовых заданий, доступных в программном комплексе «Прометей».
1) один из многих; 2) многие из многих; 3) поле ввода; 4) несколько полей ввода;
5) соответствие; 6) числовой тип.
2. Какой элемент в системе электронного обучения ННГУ позволяет отправлять ответы в виде аудиофайла?
1) лекция; 2) книга; 3) кроссворд;
4) задание.
3. В каком году в России была введена система заочного обучения?
1) 1927 год; 2) 1930 год; 3) 1960 год;
4) 1990 год.

4. Укажите дидактические принципы образования, более глубоко и полно реализуемые при использовании дистанционного обучения.

- 1) принцип наглядности; 2) принцип доступности; 3) принцип сознательности;
- 4) принцип индивидуализации обучения; 5) принцип активности;
- 6) принцип гуманизации.

5. Основными обобщающими технологиями дистанционного обучения являются

- 1) кейсовая технология; 2) Интернет-технология; 3) технология производства;
- 4) телекоммуникационная технология.

6. Укажите модели дистанционного обучения.

- 1) На базе одного университета с классическим очным образованием;
- 2) На базе нескольких вузов;
- 3) Интегрирование дистанционного обучения на основе мультимедийных программ;
- 4) Автономные обучающиеся системы;
- 5) По типу экстерната;
- 6) Универсальная модель.

7. Укажите основные составляющие дистанционного обучения.

- 1) Учебный центр;
- 2) Информационные ресурсы;
- 3) Средства методического и технического обеспечения функционирования СДО;
- 4) Преподаватели и тьюторы;
- 5) Обучающиеся;
- 6) Родители.

8. Программами для просмотра страниц Интернета (браузерами) являются

- 1) Internet Explorer;
- 2) Google Chrome;
- 3) Яндекс.Браузер;
- 4) KMPlayer.

9. Основные роли, используемые в системе дистанционного обучения «Прометей»

- 1) тьютор;
- 2) организатор;
- 3) администратор;
- 4) слушатель;
- 5) родитель.

10. Основоположником дистанционного обучения считается

- 1) Исаак Питман;
- 2) Исаак Ньютон;
- 3) Платон;
- 4) Евклид.

Типовые практические задания для оценки сформированности компетенции УК-4

- 1. Изучите компонент электронной информационно-образовательной среды.
- 2. Изучите структуру электронной библиотечной системы.
- 3. Разработайте электронную технологическую карту урока / конспект занятия с контролирующими вопросами в системе электронного обучения ННГУ.
- 4. Создайте элемент «Задание» в системе электронного обучения ННГУ.

5. Создайте элемент «Книга» в системе электронного обучения ННГУ.
6. Создайте элемент «Ссылка на файл» в системе электронного обучения ННГУ.
7. Создайте элемент «Ссылка» в системе электронного обучения ННГУ.
8. Создайте элемент «Глоссарий» в системе электронного обучения ННГУ.
9. Разработайте тестовые материалы в программном комплексе «Прометей» по избранной теме учебного предмета.
10. Разработайте тестовые материалы в системе электронного обучения ННГУ по избранной теме учебного предмета .

**Темы учебно-исследовательских реферативных работ
для оценки сформированности компетенций УК-4**

1. Информационное общество.
2. Информатизация образования.
3. Направления развития информатизации образования.
4. История развития дистанционного обучения в России.
5. Электронная информационно-образовательная среда вуза.
6. Современные дистанционные технологии.
7. Информационно-образовательная среда школы.
8. Система дистанционного обучения «Прометей».
9. Технология разработки электронной технологической карты урока с контролирующими вопросами в системе электронного обучения ННГУ (по избранной теме учебного предмета).

Контрольные вопросы для промежуточной аттестации (к зачету)

| № | Вопрос | Код формируемой компетенции (индикатора) |
|-----|---|--|
| 1. | Понятие электронной информационно-образовательной среды. Основные компоненты электронной информационно-образовательной среды. | УК-4 |
| 2. | Информационно-образовательная среда школы. | УК-4 |
| 3. | Электронная информационно-образовательная среда вуза. | УК-4 |
| 4. | Электронная информационно-образовательная среда вузов России. | УК-4 |
| 5. | Электронные библиотечные системы. | УК-4 |
| 6. | Становление и развитие дистанционного обучения за рубежом и в России. | УК-4 |
| 7. | Современные дистанционные технологии. | УК-4 |
| 8. | Современные системы дистанционного обучения. | УК-4 |
| 9. | Платформы современных систем дистанционного обучения. | УК-4 |
| 10. | Система дистанционного обучения «Прометей». | УК-4 |
| 11. | Система дистанционного обучения Moodle. | УК-4 |
| 12. | Система электронного обучения ННГУ. | УК-4 |
| 13. | Сравнительная характеристика программного комплекса «Прометей» и системы электронного обучения ННГУ. | УК-4 |
| 14. | Порталы и web-сайты ННГУ. | УК-4 |
| 15. | Обобщение опыта разработки и использования системы дистанционного обучения в России. | УК-4 |

1. Электронная библиотека в контексте электронной информационно-образовательной среды вуза : монография / М.В. Носков, Р.А. Барышев, М.М. Манушкина. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 106 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/24242. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/795762>

2. Шарипов Ф.В., Педагогические технологии дистанционного обучения [Электронный ресурс] / Ф.В. Шарипов, В.Д. Ушаков - М. : Логос, 2017. - 304 с. - ISBN 978-5-98699-183-2 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785986991832.html>

б) дополнительная литература:

1. Трайнев, В. А. Новые информационные коммуникационные технологии в образовании / В. А. Трайнев, В. Ю. Теплышев, И. В. Трайнев. – 2-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. – 320 с. // ЭБС Znanium.com: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=430429>

2. Мировые информационные ресурсы: Учебное пособие для бакалавров / А.М. Блюмин, Н.А. Феоктистов; Министерство образования и науки Российской Федерации. – 2 изд. – М.: Дашков и К, 2012. – 296 с. // ЭБС Znanium.com: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=344375>

3. Трайнев, В. А. Электронно-образовательные ресурсы в развитии информационного общества (обобщение и практика): Монография / В. А. Трайнев. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. – 256 с. // ЭБС Znanium.com: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513047>

4. Электронная библиотека в контексте электронной информационно-образовательной среды вуза: монография / М.В. Носков, Р.А. Барышев, М.М. Манушкина. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 106 с. // ЭБС Znanium.com: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=795762>

5. Богданова, С.В. Информационные технологии: учебное пособие / С.В. Богданова, А.Н. Ермакова. – Ставрополь: Сервисшкола, 2014. – 211 с. // ЭБС Znanium.com: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514867>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), платформа Elibrary: национальная информационно-аналитическая система. Адрес доступа: http://elibrary.ru/project_risc.asp

ГАРАНТ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс].– Адрес доступа: <http://www.garant.ru>

Свободно распространяемое программное обеспечение:

программное обеспечение LibreOffice;

программное обеспечение Yandex Browser;

программное обеспечение Paint.NET;

Электронные библиотечные системы:

Электронная библиотечная система "Лань" <https://e.lanbook.com/>

Электронная библиотечная система "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>

Электронная библиотечная система "Юрайт" <http://www.urait.ru/>

Электронная библиотечная система "Znanium" <http://znanium.com/>

Электронно-библиотечная система Университетская библиотека ONLINE
<http://biblioclub.ru/>

Ресурс «Массовые открытые онлайн-курсы Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского» <https://mooc.unn.ru/>

Портал «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации»
<https://online.edu.ru/public/promo>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: ноутбук, проектор, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Программа дисциплины «Электронная информационно-образовательная среда» составлена в соответствии с образовательным стандартом высшего образования (ОС ННГУ) бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ ННГУ от 17.05.2023 года № 06.49-04-0214/23).

Автор(ы):
ст. преподаватель

Сугробов В.А.

Рецензент (ы):
д.п.н., доцент

Фролов И.В.

Кафедры математики, физики и информатики

д.п.н., доцент

Фролов И.В.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 24.05.2023 года, протокол № 5

Председатель МК
к.и.н., доцент

Историко-филологического факультета

Зотов С.А.

П.6. а) СОГЛАСОВАНО:

Заведующий библиотекой

Федосеева Т.А.