

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования_
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт филологии и журналистики

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Управление проектами в сфере масс-медиа

Уровень высшего образования

Магистратура

Направление подготовки / специальность

42.04.02 - Журналистика

Направленность образовательной программы

Международная журналистика

Форма обучения

заочная

г. Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.09 Управление проектами в сфере масс-медиа относится к обязательной части образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1: УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта</p> <p>УК-2.2: УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта, определяет исполнителей проекта</p> <p>УК-2.3: УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.4: УК-2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время, оценивает риски и результаты проекта</p> <p>УК-2.5: УК-2.5. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта</p>	<p>УК-2.1: Знает основные этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта;</p> <p>Умеет выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта;</p> <p>Владеет навыками выстраивания этапов работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.</p> <p>УК-2.2: Уметь определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта, определять исполнителей проекта</p> <p>Знать приемы определения проблемы, на решение которой направлен проект,</p> <p>Владеть навыками определения проблемы, на решение которой направлен</p>	Контрольная работа	Экзамен: Контрольные вопросы

		<p>проект, умения грамотного формулирования цели проекта, определяет исполнителей проекта.</p> <p>УК-2.3:</p> <p>Уметь проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>Знать технологии проектирования решения конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>Владеть практическими навыками проектирования решения конкретных задач проекта, с учетом выбора оптимального способа их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>УК-2.4:</p> <p>Уметь качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время, оценивать риски и результаты проекта;</p> <p>Знать способы решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время, оценки рисков и результатов проекта;</p> <p>Владеть навыками решения конкретных задач</p>		
--	--	--	--	--

		<p>(исследования, проекта, деятельности) за установленное время, оценки рисков и результатов проекта;</p> <p>УК-2.5: Уметь публично представлять результаты проекта, вступать в обсуждение хода и результатов;</p> <p>Знать приемы публичного обсуждения результатов проекта; приемы ведения дискуссии и публичного выступления;</p> <p>Владеть навыками участия в публичном обсуждении результатов проекта;</p>		
ОПК-1: Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем	<p>ОПК-1.1: ОПК-1.1. Знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов</p> <p>ОПК-1.2: ОПК-1.2. Управляет процессом подготовки востребованных обществом и индустрией журналистских текстов и (или) продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем</p>	<p>ОПК-1.1: Уметь выявлять в практической деятельности отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ;</p> <p>Знать отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных;</p> <p>Владеть навыками применения в профессиональной деятельности знаний об отличительных особенностях медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ</p> <p>ОПК-1.2: Уметь управлять процессом</p>	Проект	Экзамен: Контрольные вопросы

		<p>подготовки востребованных обществом и индустрией журналистских текстов и (или) продуктов и эффективно использовать при этом лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в профессиональной деятельности;</p> <p>Знать технологии управления процессом подготовки востребованных обществом и индустрией журналистских текстов и (или) продуктов</p> <p>Владеть практическими навыками управления процессом подготовки востребованных обществом и индустрией журналистских текстов и (или) продуктов</p>		
ОПК-4: Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты	<p>ОПК-4.1: ОПК-4.1. Интерпретирует данные социологических исследований о потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп</p> <p>ОПК-4.2: ОПК-4.2. Прогнозирует потенциальную реакцию целевой аудитории на создаваемые журналистские тексты и (или) продукты</p>	<p>ОПК-4.1: Знать специфику аудитории СМИ, иметь представление о роли аудитории в потреблении и производстве массовой информации, знать методы изучения аудитории;</p> <p>Уметь интерпретировать данные социологических исследований о потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп;</p> <p>Владеть навыками анализа аудитории СМИ, а также интерпретации данных социологических исследований о потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп и их использования в профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-4.2: Уметь использовать в</p>	Проект	Экзамен: Контрольные вопросы

		<p>практической деятельности методы изучения аудитории, использовать основные методы изучения общественного мнения и эффективные формы взаимодействия с ним; -прогнозировать потенциальную реакцию целевой аудитории на создаваемые журналистские тексты и (или) продукты;</p> <p>Знать методы изучения аудитории, понимать социальный смысл общественного участия в функционировании СМИ, природу и роль общественного мнения, знать основные методы его изучения, использовать эффективные формы взаимодействия с ним; - потенциальную реакцию целевой аудитории на создаваемые журналистские тексты и (или) продукты</p> <p>Владеть навыками использования знаний о методах изучения аудитории, понимании социального смысла общественного участия в функционировании СМИ, природы и роли общественного мнения при создании журналистских текстов и (или) продуктов; -анализа и самоанализа практической деятельности в контексте использования знаний о потенциальной реакции целевой аудитории на создаваемые журналистские тексты и (или) продукты</p>		
ОПК ОС-8: Способен к организации и ведению инновационно- предпринимательск ой деятельности в	ОПК ОС-8.1: ОПК ОС-8. 1. Знает способы организации и ведения инновационно- предпринимательской деятельности в сфере массовых коммуникаций и информационно-	ОПК ОС-8.1: Знать способы организации и ведения инновационно- предпринимательской деятельности в сфере массовых коммуникаций и информационно-	Проект	Экзамен: Контрольные вопросы

сфере массовых коммуникаций и информационно - библиотечного дела	библиотечного дела ОПК ОС-8.2: ОПК ОС-8.2. Использует в профессиональной деятельности инновационные технологии ведения предпринимательской деятельности в сфере журналистики и медиабизнеса	библиотечного дела; Уметь применять в профессиональной деятельности способы организации и ведения инновационно-предпринимательской деятельности в сфере массовых коммуникаций и информационно-библиотечного дела; Владеть навыками организации и ведения инновационно-предпринимательской деятельности в сфере массовых коммуникаций и информационно-библиотечного дела. ОПК ОС-8.2: Знать инновационные технологии ведения предпринимательской деятельности в сфере журналистики и медиабизнеса; Уметь использовать в профессиональной деятельности инновационные технологии ведения предпринимательской деятельности в сфере журналистики и медиабизнеса; Владеть навыками применения в практической деятельности инновационных технологий ведения предпринимательской деятельности в сфере журналистики и медиабизнеса		
ПКО-3: Способен организовать работу и руководить предприятием (подразделением) в современной	ПКО-3.1: Планирует деятельность предприятия (подразделения) на временную перспективу; ПКО-3.2: Распределяет кадровые и финансовые	ПКО-3.1: Знать способы планирования и реализации журналистских проектов; Уметь планировать и	Творческое задание	Экзамен: Контрольные вопросы

медиаиндустрии	<p>ресурсы в соответствии с решаемыми задачами; ПКО-3.3: Отслеживает результаты работы предприятия (подразделения) и оценивает ее эффективность по профессиональным индикаторам</p>	<p>реализовывать журналистский проект в рамках своих полномочий и нести ответственность за результат;</p> <p>Владеть практическими навыками планирования и реализации журналистских проектов в рамках своих полномочий</p> <p>ПКО-3.2: Знать эффективные приемы распределения кадровые и финансовые ресурсов в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами;</p> <p>Уметь распределять свои кадровые и финансовые ресурсы в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами;</p> <p>Владеть практическими навыками распределения кадровые и финансовые ресурсов в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами</p> <p>ПКО-3.3: Знать методы отслеживания и оценки эффективности работы предприятия; профессиональные индикаторы оценки эффективности работы предприятия медиаиндустрии;</p> <p>Уметь отслеживать результаты работы предприятия (подразделения) и оценивает ее эффективность по</p>		
----------------	--	--	--	--

		профессиональным индикаторам; Владеть навыками отслеживания и оценки эффективности работы предприятия медиаиндустрии		
--	--	---	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	3
Часов по учебному плану	108
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа):	
- занятия лекционного типа	0
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	6
- КСР	2
самостоятельная работа	91
Промежуточная аттестация	9 Экзамен

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы	Всего	
	з ф о	з ф о	з ф о	з ф о	з ф о
Тема 1. Основные понятия, терминология. Что такое «проект»	8			0	8
Тема № 2. Управление проектом - почему оно выделено в особую управленческую категорию	8			0	8
Тема № 3. Цикл управления проектом	8			0	8
Тема № 4. Основные стадии издательского проекта	9		1	1	8
Тема № 5. Организационная структура управления издательским проектом	9		1	1	8
Тема № 6. Проектные роли в издательском проекте	9		1	1	8

Тема № 7. Основные функции менеджера проекта и роль его команды	9		1	1	8
Тема № 8. Документооборот Проекта	9		1	1	8
Тема № 9. Главные риски проекта и особенности маркетинга издательского проекта	10		1	1	9
Тема № 10. Специальные программы управления издательскими проектами	10			0	10
Тема № 11. Проектирование издания	8			0	8
Аттестация	9				
КСР	2			2	
Итого	108	0	6	8	91

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Основные понятия, терминология. Что такое «проект». Тема № 2.

Управление

проектом - почему

оно выделено в

особую

управленческую

категорию

Тема № 3.

Цикл управления

проектом

Тема №

Основные стадии

издательского

проекта

Тема № 5.

Организационная

структура

управления

издательским

проектом

Тема № 6.

Проектные роли в

издательском

проекте

Тема № 7.

Основные

функции

менеджера

проекта и

его команды

Тема № 8.

Документооборот

Проекта
Тема № 9.
Главные

проекта
особенности
маркетинга
издательского
проекта
Тема № 10.
Специальные
программы
управления
издательскими
проектами
Тема № 11.
Проектирование
издания

Практические занятия /лабораторные работы организуются, в том числе, в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

На проведение практических занятий / лабораторных работ в форме практической подготовки отводится: заочная форма обучения - 4 ч.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Саляева Т. В. Проектная деятельность : учебно-методическое пособие. Ч. 1. Фирменный стиль / Саляева Т. В., Антоненко Ю. С., Гаврицков С. А. - Магнитогорск : МГТУ им. Г.И. Носова, 2022. - 83 с.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольная работа) для оценки сформированности компетенции УК-2:

Вариант1

Задание 1 Информация как товар

Задание 2. Информационный рынок.

Вариант 2

Задание 1. Правовые основы информационного бизнеса.

Задание 2. Источники финансирования СМИ.

Вариант 3

Задание 1. Экономические предпосылки информационного бизнеса

Задание 2. Российский капитал на информационном рынке.

Вариант 4

Задание 1 Особенности редакционного менеджмента.

Задание 2. Проблемы редакционной собственности.

Вариант 5

Задание 1. Кадровый менеджмент в редакции

Задание 2. Экономическая основа труда журналиста.

Вариант 6

Задание 1. Структура редакции печатного СМИ.

Задание 2. Управление редакционным коллективом.

Вариант 7

Задание 1 Структура бизнес-плана редакции.

Задание 2. Тиражная политика редакции

Вариант 8

Задание 1. Финансовая политика редакции.

Задание 2. Рекламная политика СМИ.

Вариант 9

Задание 1. Основные направления ценовой политики редакции

Задание 2. Коммерческая деятельность СМИ.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольная работа)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	
не зачтено	

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Проект) для оценки сформированности компетенции ОПК-1:

2.1.3. Темы проектов:

1. Разработка бизнес-плана универсальной газеты для города с населением от 400 до 600 тысяч жителей. Учредитель – городская Дума.
2. Разработка бизнес-плана детской газеты журнального типа для школьников в возрасте от 12 до 15 лет.
3. Разработка бизнес плана журнала для любителей домашних животных
4. Разработка бизнес-плана корпоративного журнала для фармацевтической сети
5. Разработка бизнес-плана деловой газеты промышленной агломерации

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Проект) для оценки сформированности компетенции ОПК-4:

Типовое задание по разделу 3 «Цикл управления проектом» Проект

1. Разработать проект участия издательства в выставке или ярмарке.

2. Разработать проекта сайта издательства.
3. Разработать проект Интернет-магазина.
4. Разработать проект книжного магазина для детей.
5. Разработать проект презентации издания.

Типовое задание по разделу 6 «Проектные роли в издательском проекте» Творческое задание – создание презентации PowerPoint

Темы презентаций:

1. Роль и задачи редактора в управлении издательским проектом
2. Роль и задачи директора в управлении издательским проектом
3. Участники издательского проекта

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Проект) для оценки сформированности компетенции ОПК ОС-8:

Типовое задание по разделу 11 «Проектирование издания»

Проект собственного издания

Основные положения, которые необходимо включить в бизнес-план

Тип издания (газета, журнал)

Название

Формат

Количество полос

Периодичность

Тираж

Занимаемый сегмент рынка, ниша (тематика издания, есть ли конкуренты и потребители)

Владелец: Физическое лицо (ИП) или юридическое лицо (ООО, ОАО) Количество сотрудников (штатные, внештатные), их роли (директор - ты,

творческие работники: редактор, дизайнер-верстальщик, фотограф, авторы; бухгалтер, рекламщик).

Расходы

1. Регистрация издания – 4 тыс. р. (разовые расходы)
2. При регистрации нужен устав и резервный фонд (минимум 10 тыс.р., его можно техникой)
3. Покупка материальной базы (компьютеры, принтеры, факсы, фотоаппараты, диктофоны, возможно мебель, сейф, автомобиль и т.д.) – все в количестве и примерная стоимость, потом: Всего материальная база - ... тыс. р. (разовые)
4. Аренда (или помещение в собственности) (ежемесячные)
5. Фонд оплаты труда (з/п сотрудников: повременная – оклады, или сдельная - гонорары) (ежемесячные)

6. Фонд материального поощрения (премии) (ежемесячные, ежеквартальные или ежегодные)
7. Фонд социального развития (оплата декретных отпусков и т.д.)
8. Командировочные (ежемесячные)
9. Страхование
10. Типографские услуги (печать 50-80 тыс. р.) (ежемесячные)
11. Распространение (по подписке, бесплатная по местам, в розницу; доставка – курьер) (ежемесячные)
12. Приобретение информации (у информационных агентств или др.) (ежемесячные)
13. Канцелярские расходы (ежемесячные)
14. Оплата телефона, интернета (ежемесячные)
15. Налоги (ежемесячные)
16. Выплаты учредителю (% от прибыли) (ежемесячные)
17. Текущий ремонт и амортизационные расходы (ежемесячные)
18. Транспортные расходы (ежемесячные)

19. Создание сайта (разовые)
20. Раскрутка издания (реклама, где и какая, акции) (разовые)
21. Маркетинговые расходы (дальнейшее продвижение издания) (ежемесячные)
22. Рассылка обязательных экземпляров (ежемесячные)

Доходы

1. Выручка от реализации тиража (например, в розницу: тираж – обязательные экземпляры × цена = доход) Если издание рекламное, то распространяется бесплатно, и выручки от реализации тиража нет.
2. Доход от рекламы. Если в издании 32 полосы, и издание рекламно-информационное, то рекламы в нем 40%, т.е. 12 полос. Цена полосы 25-30 тыс. р.
 $12 \times 25 = 300 \text{ тыс.р.}$

Если издание рекламное, то рекламы в нем неограниченное количество.

3. Деньги может дать спонсор, тогда рекламы должно быть минимальное количество.
4. Если издание общественно-значимое, то можно получить государственную дотацию, но в этом случае рекламы тоже должно быть минимальное количество.
5. Гранды. Т.е. от выигранных конкурсов («Живое слово» и др.)
6. Благотворительные

Доходы – Расходы (ежемесячные) = Прибыль.

Прибыль можно потратить на формирование резервного фонда, на покрытие части долгов за первоначальные разовые расходы, на расширение материальной базы, забрать себе.

Рассчитать бизнес-план примерно на полгода.

Критерии оценивания (оценочное средство - Проект)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	
не зачтено	

5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Творческое задание) для оценки сформированности компетенции ПКО-3:

Творческое задание - тема «Открытие Интернет-магазина»

Цель – сформировать понимание роли, места и значимости проектной деятельности в планировании той или иной ситуации.

Для решения кейса необходимо знать:

1. Специфику книжного рынка и его современное состояние
2. Особенности книжных Интернет-магазинов или Интернет-магазинов, основной ассортимент которых – книжная продукция.
3. Основы проектной деятельности.

Задание для студента:

Издательству детской литературы, успешно вышедшему на рынок и в перспективе планирующему укреплять свои позиции, необходимо использовать электронный канал продажи своих изданий.

Для этого предлагается разработать проект создания собственного Интернет-магазина, обозначив его преимущества.

Составить план работ над проектом с указанием вида работы и ее продолжительности.

Критерии оценивания (оценочное средство - Творческое задание)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	
не зачтено	

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатор достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные	Продемонстрированы все основные умения. Решены все	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи.

	отказа обучающегося от ответа	место грубые ошибки	негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	основные задачи с отдельным и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции УК-2

21.Документооборот проекта

22. Выход из проекта: содержание процесса

23.Главные риски проекта

24.Офис проекта

25.Особенности маркетинга издательского проекта

26.Специальные программы управления издательскими проектами

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ОПК-1

16.Краткая характеристика матричной структуры управления проектом

17.Краткая характеристика проектной структуры управления проектом

18.Проектные роли

19.Основные функции менеджера проекта

20.Команда. Ее роль в реализации проекта

5.3.3 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ОПК-4

27. Особенности управления «нетрадиционными» видами проектов

28. Системы коммуникации в управлении издательским проектом

5.3.4 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ОПК ОС-8

6. Жизненный цикл проекта

7. Стадии (фазы) проекта

5.3.5 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПКО-3

1. Бизнес-план: Проект. Можно ли БП назвать проектом

2. Содержание и значение управления проектами в сфере масс-медиа

3. Основные признаки проекта

4. «Магический» треугольник менеджера

5. Операционная и проектная деятельность: сходство и различия

8. Типология проектов

9. Структура проекта

10. Цели и задачи издательского проекта

11. Проектное задание

12.Цикл управления проектом

13.Типы организационных структур управления проектом

14.Краткая характеристика линейной структуры управления проектом

15.Краткая характеристика штабной структуры управления проектом

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки
отлично	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
очень хорошо	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок
хорошо	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок
удовлетворительно	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки
неудовлетворительно	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки
плохо	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Дмитриева Ольга Владимировна. Особенности учета и экономического анализа деятельности издательства : Учебное пособие / Московский политехнический университет. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 244 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-011713-3. - ISBN 978-5-16-104097-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=631503&idb=0>.

2. Фомичев А.Н. Управление проектами : учебник / Фомичев А.Н. - Москва : Дашков и К, 2024. - 257 с. - ISBN 978-5-394-05715-1., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=878859&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Зуб А. Т. Управление проектами : учебник и практикум / А. Т. Зуб. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 397 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-17500-4. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=871302&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Программный комплекс Программный комплекс Windows 7 Pro, OpenOffice 4.1.0, Office 2003. Накладная №2660-1 от 28.08.14г.

1. <http://mediaprofi.org/> информационно-аналитический журнал медиа отрасли России и ближнего зарубежья.
2. <http://www.mediascope.ru/> электронный научный журнал факультета журналистики МГУ им. М.В.Ломоносова.
3. <https://mediascope.net/> исследовательская компания Медиаскоп.
4. <http://government.ru/> официальный сайт Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
5. <http://www.ru-j.ru/> Союз журналистов России.
6. <http://www.presscouncil.ru/> Общественная коллегия по жалобам на прессу.
7. <https://www.garant.ru/> Информационно-правовой портал Гарант.РУ
8. <https://elibrary.ru/defaultx.asp> /Электронная научная библиотека Elibrary.ru
9. <https://wciom.ru/> Всероссийский центр изучения общественного мнения

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 42.04.02 - Журналистика.

Автор(ы): Новикова Татьяна Евгеньевна, кандидат философских наук.

Заведующий кафедрой: Савинова Ольга Николаевна, доктор политических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.01.2024, протокол № 12.