

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол № 13 от 30.11.2022 г.

Рабочая программа дисциплины

Арбитражный процесс

Уровень высшего образования
Специалитет

Направление подготовки / специальность
40.05.01 - Правовое обеспечение национальной безопасности

Направленность образовательной программы
Гражданско-правовая

Форма обучения
очная, заочная

г. Нижний Новгород

2023 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.09 Арбитражный процесс относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПК-14: Способен участвовать в процессуальных и непроцессуальных действиях	<p>ПК-14.1: Выявляет обстоятельства, способствующие совершению преступлений</p> <p>ПК-14.2: Использует тактические приемы при производстве процессуальных и не процессуальных действий</p> <p>ПК-14.3: Выявляет и содействует пресечению коррупционного поведения</p>	<p>ПК-14.1:</p> <p>Знать: причины и условия, способствующие совершению правонарушений</p> <p>Уметь: анализировать состояние противоправной деятельности, преступности, оценивать ее тенденции; выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений</p> <p>Владеть: навыками сбора, систематизации и анализа информации о правонарушениях и преступлениях</p> <p>ПК-14.2:</p> <p>Знать: тактические приемы при производстве процессуальных и не процессуальных действий</p> <p>Уметь: использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций</p> <p>Владеть: владеть тактическими приемами производства следственных действий и тактических операций</p> <p>ПК-14.3:</p> <p>Знать: требования, необходимые для</p>	<p>Задания</p> <p>Тест</p>	<p>Экзамен:</p> <p>Контрольные вопросы</p>

		<p>квалификации <i>неправомерных действий должностных лиц в качестве коррупционных</i>;</p> <p>способы выявления и оценки коррупционного поведения</p> <p>Уметь: анализировать, толковать и применять правовые предписания в сфере противодействия коррупции;</p> <p>использовать методы и способы выявления, оценки коррупционного поведения и содействия его пресечению</p> <p>Владеть: методами и способами выявления, оценки коррупционного поведения и содействия его пресечению</p>		
<p>ПК-3: Способен вести дела в рамках различных видов юридического процесса</p>	<p>ПК-3.1: Формирует собственную позицию по судебному спору</p> <p>ПК-3.2: Осуществляет сбор и представление доказательств</p> <p>ПК-3.3: Осуществляет составление процессуальных документов</p> <p>ПК-3.4: Подготавливает и направляет в суд необходимые ходатайства и заявления</p> <p>ПК-3.5: Аргументированно излагает правовую позицию</p>	<p>ПК-3.1:</p> <p>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;</p> <p>Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками анализа правоприменительной</p>	<p>Опрос</p> <p>Реферат</p> <p>Тест</p>	<p>Экзамен:</p> <p>Контрольные вопросы</p>

		<p>и правоохранительной практики; навыками разрешения правовых проблем и коллизий; навыками реализации норм и материального и процессуального права;</p> <p>ПК-3.2:</p> <p>Знать: -природу и сущность норм права;</p> <p>- особенность конституционного строя, форм государственного устройства, организации и функционирования системы государственных органов и органов местного самоуправления в России;</p> <p>- основы профессиональной этики юриста;</p> <p>Уметь: -обосновывать необходимость применения той или иной нормы;</p> <p>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</p> <p>- правильно толковать применяемую норму права;</p> <p>Владеть: - юридической терминологией;</p> <p>- навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий;</p> <p>ПК-3.3:</p> <p>Знать: -механизм определения сути обстоятельств дел;</p> <p>Уметь: - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;</p> <p>- давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам;</p> <p>Владеть: - навыками точной квалификации фактов и обстоятельств;</p> <p>- навыками работы с правовыми актами;</p>		
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		<p>- навыками анализа правовых норм;</p> <p>- навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права;</p> <p>- навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p> <p>ПК-3.4:</p> <p>Знать: - базовые положения основных юридических и специальных наук, структуру правоотношений, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;</p> <p>- правила составления юридических документов.</p> <p>Уметь: - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; - давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам;</p> <p>- правильно составлять и оформлять юридические документы</p> <p>Владеть: - навыками точной квалификации фактов и обстоятельств;</p> <p>- навыками работы с правовыми актами;</p> <p>ПК-3.5:</p> <p>Знать: - принципы правового регулирования в сфере</p>		
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		профессиональной деятельности; - состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности; - правила составления юридических документов Уметь: - правильно толковать применяемую норму права; - действовать в соответствии с должностными инструкциями; - правильно составлять и оформлять юридические документы. Владеть: - навыками работы с правовыми актами; - навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; - способностью подготовить юридическое заключение и дать юридическую консультацию.		
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	3	3
Часов по учебному плану	108	108
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	16	4
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	32	8
- КСР	2	2
самостоятельная работа	22	85
Промежуточная аттестация	36	9
	экзамен	экзамен

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе							
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы	
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего			
	о ф о	з ф о	о ф о	з ф о	о ф о	з ф о	о ф о	з ф о	о ф о	з ф о
Раздел 1. Арбитражное процессуальное право как отрасль российского права, его предмет, метод и источники. Принципы арбитражного процессуального права (арбитражного процесса).	2	6	1	1	1	1	2	2	0	4
Раздел 2. Арбитражные суды, их функции и задачи.	4	5	0	0	2	1	2	1	2	4
Раздел 3. Подведомственность дел арбитражным судам.	3	6	1	1	2	1	3	2	0	4
Раздел 4. Подсудность дел арбитражным судам.	3	4	1	0	2	0	3	0	0	4
Раздел 5. Правовое положение отдельных участников арбитражного процесса.	4	5	0	1	2	1	2	2	2	3
Раздел 6. Представительство в арбитражном процессе.	2	4	1	1	1	0	2	1	0	3
Раздел 7. Доказывание и доказательства в арбитражном процессе	2	4	0	0	2	1	2	1	0	3
Раздел 8. Обеспечительные меры в арбитражном процессе	1	3	1	0	0	0	1	0	0	3
Раздел 9. Судебные расходы	3	4	0	0	1	1	1	1	2	3
Раздел 10. Процессуальные сроки. Судебные извещения.	3	3	1	0	0	0	1	0	2	3
Раздел 11. Предъявление иска в арбитражном суде.	1	4	0	0	1	1	1	1	0	3
Раздел 12. Подготовка дела к судебному разбирательству. Примирильные процедуры.	3	4	1	0	0	1	1	1	2	3
Раздел 13. Судебное разбирательство.	1	3	0	0	1	0	1	0	0	3
Раздел 14. Акты арбитражного суда.	3	3	1	0	0	0	1	0	2	3
Раздел 15. Рассмотрение и разрешение дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.	1	3	0	0	1	0	1	0	0	3
Раздел 16. Производство в арбитражных судах по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение.	3	3	1	0	0	0	1	0	2	3
Раздел 17. Производство в арбитражных судах при рассмотрении дел по корпоративным спорам и дел о защите прав и законных интересов группы лиц.	2	3	1	0	1	0	2	0	0	3
Раздел 18. Упрощенное производство.	4	3	1	0	1	0	2	0	2	3
Раздел 19. Производство в суде апелляционной инстанции	1	3	0	0	1	0	1	0	0	3
Раздел 20. Производство в суде кассационной инстанции.	2	3	1	0	1	0	2	0	0	3
Раздел 21. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора.	1	3	0	0	1	0	1	0	0	3
Раздел 22. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.	4	3	1	0	1	0	2	0	2	3
Раздел 23. Порядок исполнения актов арбитражных судов.	4	3	0	0	2	0	2	0	2	3
Раздел 24. Разрешение экономических споров третейским судом.	5	3	1	0	2	0	3	0	2	3
Раздел 25. Производство в арбитражных судах по делам с участием иностранных лиц. Сотрудничество арбитражных судов различных государств	2	3	0	0	2	0	2	0	0	3
Раздел 26. Производство по делам о несостоятельности (банкротстве) организаций и граждан.	3	3	1	0	2	0	3	0	0	3
Раздел 27. Особенности банкротства отдельных категорий должников.	3	3	1	0	2	0	3	0	0	3
Аттестация	36	9								
КСР	2	2					2	2		
Итого	108	108	16	4	32	8	50	14	22	85

Практические занятия /лабораторные работы организуются, в том числе, в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

На проведение практических занятий / лабораторных работ в форме практической подготовки отводится: очная форма обучения - 6 ч., заочная форма обучения - 2 ч.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Методические указания для обучающихся

К самостоятельной работе студента относится деятельность, которую он осуществляет без участия преподавателя, но по его заданию, под его руководством и наблюдением.

Самостоятельная работа направлена на подготовку современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию. Самостоятельная работа проводится с целью углубления и расширения теоретических знаний, систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений, формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, развитие познавательных способностей и активности (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности), формирование самостоятельного мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

К видам самостоятельной работы студента относится аудиторная и внеаудиторная работа.

Аудиторная работа выполняется на учебных занятиях по заданию и под руководством преподавателя. Внеаудиторная работа выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Аудиторная самостоятельная работа студента возможна при использовании активных и интерактивных форм занятий. Традиционная форма предполагает простые ответы студентов на поставленные вопросы и исключает самостоятельную работу, студент просто воспроизводит знания, которые он получил либо от преподавателя в результате пассивного восприятия, либо в результате внеаудиторной самостоятельной работы.

Формы и виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся:

- Изучение понятийного аппарата дисциплины
- чтение основной и дополнительной литературы, изучение информации, полученной в системе Интернет;
- конспектирование источников;
- подготовка сообщений, докладов, рефератов, презентаций, эссе;
- выполнение творческих работ, учебных проектов, учебно-исследовательских работ;
- самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты и т.д.);
- самоподготовка к практическим занятиям. На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по содержанию может быть разделена на нижеследующие блоки.

Изучение понятийного аппарата дисциплины

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной

терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в списке литературы.

Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ, раскрытия сущности основных категорий системы валютного регулирования, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

Работа над основной и дополнительной литературой

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания дипломного проекта на выпускном курсе.

Самоподготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами..

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

Самостоятельная работа студента при подготовке к экзамену.

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных менеджеров. Итоговой формой контроля успеваемости студентов по учебной дисциплине «Арбитражный процесс» является экзамен.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного модуля является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода изучения дисциплины (семестра). В этом случае подготовка к экзамену будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к экзамену по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) подготовки рефератов по отдельным темам, наиболее заинтересовавшие студента;
- в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к экзамену, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Задания) для оценки сформированности компетенции ПК-14

Задача 1.

Стороной по делу, рассматриваемому арбитражным судом, к материалам дела была приобщена копия документа, составленного на иностранном языке.

Подлежит ли указанный документ приобщению к материалам дела?

Задача 2.

В рамках рассматриваемого арбитражным судом гражданского дела ответчиком был заявлен отвод эксперту на том основании, что он участвовал в предыдущем рассмотрении арбитражным судом данного дела, а также помощника судьи на основании того, что он является родственником представителя истца.

Подлежит ли какой-либо из указанных отводов удовлетворению?

Задача 3.

Исковое заявление принято арбитражным судом к своему производству. В процессе рассмотрения дела к участию в деле в качестве третьего лица, не заявляющего самостоятельных требований относительно предмета спора, был привлечен гражданин, не имеющий статуса индивидуального предпринимателя.

Как в данной ситуации должен поступить арбитражный суд?

Задача 4.

В производстве арбитражного суда находится дело по иску об истребовании имущества из чужого незаконного владения. Во время судебного разбирательства выяснилось, что спорное имущество было отчуждено ответчиком другому лицу.

Как в данном случае должен поступить арбитражный суд?

Задача 5.

В производстве арбитражного суда находится дело по иску, направленному на оспаривание зарегистрированного права собственности. Ответчиком по указанному делу указан государственный регистратор.

Является ли в данном случае государственный регистратор надлежащим ответчиком?

Задача 6.

В арбитражный суд поступило заявление об оспаривании решения уполномоченного органа государственной власти в области государственного регулирования тарифов об утверждении индивидуальных тарифов для общества с ограниченной ответственностью, которое не является нормативным правовым актом. Однако, указанный акт был признан арбитражным судом нормативным правовым актом.

Обладает ли арбитражный суд таким полномочием?

Задача 7.

В производстве арбитражного суда находится дело об административном правонарушении, связанное с деятельностью филиала общества с ограниченной ответственностью, расположенного вне места нахождения юридического лица. Извещение о времени и месте судебного заседания было направлено арбитражным судом по месту нахождения юридического лица.

Правомерно ли рассмотрение дела в судебном заседании при таких условиях?

Задача 8.

Арбитражный суд освободил от административной ответственности общество с ограниченной ответственностью в связи с малозначительностью правонарушения и ограничился устным замечанием. При этом арбитражным судом обществу с ограниченной ответственностью были возмещены судебные расходы, понесенные им в связи с рассмотрением дела.

Правильно ли в данном случае поступил арбитражный суд?

Критерии оценивания (оценочное средство - Задания)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно».
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»; Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-14

1. Каковы задачи судопроизводства в арбитражном суде согласно АПК РФ?

1. Защита нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов, осуществляющих предпринимательскую и иную экономическую деятельность, а также прав и законных интересов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц в указанной сфере.
2. Справедливое публичное судебное разбирательство в разумный срок независимым и беспристрастным судом.
3. Формирование уважительного отношения к закону и суду, а также содействие становлению и развитию партнерских деловых отношений, формированию обычаев и этики делового оборота.
4. Укрепление законности и предупреждение правонарушений в предпринимательской и иной экономической деятельности, а также обеспечение доступности правосудия в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности.
5. Верно все, что указано в п. 1-4.

2. Что составляет систему арбитражных судов в РФ?

1. Арбитражные суды субъектов Российской Федерации.
2. Высший Арбитражный суд и арбитражные суды субъектов Российской Федерации.
3. Судебная коллегия по экономическим спорам Верховного суда, арбитражные суды субъектов Российской Федерации, федеральные арбитражные суды округов и специализированные арбитражные суды.
4. Высший Арбитражный суд и федеральные арбитражные суды округов.
5. Высший Арбитражный суд, Верховный суд и Конституционный суд.

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-3

3. Кто вправе заявить отвод судье?

1. Только ответчик.
2. Только истец или ответчик.
3. Лица, участвующие в деле.
4. Только эксперт.
5. Только эксперт, истец и ответчик.

2. Дела, возникающие из административных и иных публичных правоотношений, рассматриваются по общим правилам

Приказного производства.

Упрощенного производства.

Особого производства.

Искового производства.

Процедуры банкротства.

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценк а	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно».
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»; Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Опрос) для оценки сформированности компетенции ПК-3

Устный опрос используется для проверки усвоения знаний по вопросам, выносимым на семинарские занятия.

Обучающихся должен дать правильный и максимально развёрнутый ответ на поставленный вопрос, умение применять полученные в ходе лекций и семинаров знания и умения. Максимальное количество баллов, которые может получить обучающийся за ответ на устный вопрос, равно 5 баллам.

Критерии оценивания (оценочное средство - Опрос)

Оценк а	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно».
не	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»; Хотя бы одна компетенция

Оценк а	Критерии оценивания
зачтено	сформирована на уровне «плохо»

5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Реферат) для оценки сформированности компетенции ПК-3

Характеристика оценочного средства «Реферат»

Общие сведения об оценочном средстве

Реферат представляет собой оригинальное произведение объемом до 10 страниц текста. Тема может быть выбрана обучающимся из списка предложенной проблематики, либо согласована с преподавателем. Реферат не должен носить описательный характер: значительную его часть следует посвятить аргументированному представлению своей точки зрения обучающимися (с обязательными ссылками на первоисточники), критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что способствует раскрытию творческих и аналитических способностей обучающихся.

Основаниями для оценки реферата могут служить:

- актуальность проблемы исследования и степень раскрытия заявленной темы;
- креативность и творческий подход при решении поставленных задач;
- способность обучающегося кратко и грамотно изложить суть заявленной проблемы, отразить полемику, существующую в научном мире по данному вопросу, аргументировать свои выводы и суждения.

Объём эссе – до 10 страниц стандартного текста (шрифт – 14, интервал – 1,5).

Структурно реферат состоит из титульного листа, введения, основной части и заключения. Титульный лист должен содержать чёткое определение темы и указание на автора. Во введении кратко обосновывается выбор темы, автор должен кратко выразить собственное понимание проблемы. Основная часть содержит теоретические основы выбранной темы и её изложение. Основная часть реферата обычно не делится на параграфы, разделы, пункты. Но при необходимости автор может вводить заголовки и подзаголовки в основном тексте. Заключение должно содержать общие выводы по работе, отношение автора к проблеме (без эмоциональной окраски).

Реферат оценивается по семибальной шкале.

Темы рефератов

1 Принцип осуществления правосудия судом: понятие и правовые последствия.

- 2 Обеспечение доступности правосудия в сфере экономической деятельности как задача арбитражного судопроизводства.
- 3 Право на обращение в арбитражный суд: понятие и правовые последствия.
- 4 Арбитражные заседатели в арбитражном суде.
- 5 Институт отвода в арбитражном процессе.
- 6 Подведомственность в арбитражном процессе: проблемы и перспективы.
- 7 Подсудность в арбитражном процессе: проблемы и перспективы.
- 8 Процессуальный статус государственных и иных органов, участвующих в деле об оспаривании нормативных и ненормативных актов, решений и действий должностных лиц.
- 9 Понятие доказывания в арбитражном процессе.
- 10 Институт процессуального правопреемства в арбитражном процессе: понятие и проблемы правоприменения.
- 11 Правовой статус прокурора в арбитражном процессе.
- 12 Институт представительства в арбитражном суде: понятие, оформление полномочий, перспективы развития.
- 13 Оценка доказательств в арбитражном процессе.
- 14 Правовые презумпции в арбитражном процессе.
- 15 Обеспечительные меры в арбитражном процессе: понятие, проблемы и перспективы.
- 16 Экспертиза в арбитражном процессе.
- 17 Примирительные процедуры в арбитражном процессе: проблемы и перспективы.
- 18 Злоупотребление процессуальным правом: понятие, проблемы, перспективы.
- 19 Различия арбитражного и гражданского процесса: история возникновения и проблемы унификации.
- 20 Особенности банкротства застройщиков.
- 21 Особенности процедуры банкротства граждан.

Критерии оценивания (оценочное средство - Реферат)

Оценк а	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно».

Оценк а	Критерии оценивания
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»; Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровен ь сформи рованн ости компет енций (индик атора достиж ения компет енций)	плохо	неудовлетвор ительно	удовлетво рительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельным и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

	ответа		и недочетами	недочетами		недочетов	
--	--------	--	-----------------	------------	--	-----------	--

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации

5.3.1 Типовые задания, выносимые на промежуточную аттестацию:

Оценочное средство - Контрольные вопросы

Экзамен

Критерии оценивания (Контрольные вопросы - Экзамен)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой.
отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень

Оценка	Критерии оценивания
	хорошо»
хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно».
неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо».

Типовые задания (Контрольные вопросы - Экзамен) для оценки сформированности компетенции ПК-14 (Способен участвовать в процессуальных и непроцессуальных действиях)

1. История становления арбитражных судов в Российской Федерации
2. Понятие арбитражных судов и их система
3. Арбитражный процесс: понятие, арбитражно-процессуальная форма
4. Стадии арбитражного процесса
5. Виды судопроизводства в арбитражном процессе, сравнительная характеристика
6. Арбитражное процессуальное право: понятие, предмет, метод
7. Источники арбитражного процессуального права
8. Понятие и значение принципов арбитражного процессуального права, их классификации
9. Подведомственность споров арбитражному суду: понятие, критерии подведомственности
10. Виды подведомственности дел арбитражным судам
11. Подсудность споров арбитражному суду: понятие и виды
12. Участники арбитражного процесса: понятие, классификация
13. Арбитражный суд как участник арбитражного процесса, арбитражные заседатели. Порядок заявления и разрешения отводов. Реализация принципа сочетания единоличного и коллегиального начал в арбитражном судопроизводстве
14. Стороны в арбитражном процессе. Процессуальные права и обязанности сторон. Замена ненадлежащего ответчика. Процессуальное соучастие
15. Процессуальное правопреемство. Реализация принципов состязательности и процессуального равенства сторон в арбитражном судопроизводстве
16. Понятие и классификация третьих лиц в арбитражном процессе

17. Основания и формы участия прокурора в арбитражном процессе. Процессуальные права и обязанности прокурора в арбитражном процессе
18. Участие в арбитражном процессе государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов
19. Представительство в арбитражном процессе. Понятие и виды представительства
20. Понятие и элементы судебного доказывания
21. Распределение бремени доказывания и доказательственные презумпции
22. Факты, не подлежащие доказыванию
23. Понятие судебных доказательств, их свойства
24. Классификации судебных доказательств
25. Объяснения сторон и третьих лиц
26. Письменные доказательства
27. Вещественные доказательства
28. Экспертиза в арбитражном процессе
29. Показания свидетелей
30. Обеспечительные меры в арбитражном процессе: понятие, значение, виды. Предварительные обеспечительные меры. Встречное обеспечение
31. Понятие и виды судебных расходов. Порядок распределения судебных расходов между лицами, участвующими в деле
32. Понятие и виды процессуальных сроков, их течение
33. Судебные штрафы. Судебные извещения и вызовы
34. Предпосылки права на иск: право на предъявление иска, право на удовлетворение иска
35. Понятие иска. Элементы и виды исков
36. Содержание и форма искового заявления
37. Основания для оставления искового заявления без движения. Возвращение искового заявления
38. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу. Правовая природа отзыва на исковое заявление. Порядок предъявления встречного искового заявления
39. Примирительные процедуры: понятие, назначение. Мирное соглашение
40. Подготовка дела к судебному разбирательству
41. Предварительное судебное заседание: цели и задачи
42. Судебное разбирательство как основная стадия арбитражного процесса
43. Основные этапы судебного заседания
44. Отложение дела. Приостановление производства по делу

Типовые задания (Контрольные вопросы - Экзамен) для оценки сформированности компетенции ПК-3 (Способен вести дела в рамках различных видов юридического процесса)

45. Окончание производства по делу без вынесения судебного решения
46. Протокол судебного заседания
47. Понятие, сущность и значение судебного решения
48. Содержание судебного решения
49. Требования, предъявляемые к судебному решению. Законная сила судебного решения
50. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом
51. Понятие и виды определений суда первой инстанции
52. Понятие судебного приказа и основания для его вынесения
53. Порядок вынесения, отмены или выдачи судебного приказа
54. Производство в арбитражном суде по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений
55. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами
56. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных федеральным законом отдельными государственными или иными властными полномочиями, должностных лиц
57. Рассмотрение дел об административных правонарушениях
58. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций
59. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение
60. Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок
61. Рассмотрение дел по корпоративным спорам
62. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц
63. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства
64. Основные системы пересмотра судебных актов в арбитражном процессе
65. Порядок возбуждения апелляционного производства
66. Порядок рассмотрения гражданских дел в суде апелляционной инстанции
67. Полномочия апелляционной инстанции
68. Основания к отмене судебного постановления в суде второй инстанции
69. Порядок возбуждения кассационного производства

70. Порядок рассмотрения в суде кассационной инстанции
71. Полномочия кассационной инстанции
72. Основания к отмене судебного постановления в суде кассационной инстанции
73. Кассационное производство Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации (вторая кассация)
74. Порядок возбуждения надзорного производства
75. Порядок рассмотрения в суде надзорной инстанции
76. Полномочия суда надзорной инстанции
77. Основания к отмене судебных постановлений в порядке надзора
78. Основания для пересмотра вступивших в законную силу судебных постановлений по новым или вновь открывшимся обстоятельствам
79. Сущность и значение стадии исполнения судебных постановлений. Исполнительные документы
80. Субъекты исполнительного производства
81. Разрешение экономических споров третейским судом
82. Производство по делам о несостоятельности (банкротстве) организаций и граждан. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства) организаций и граждан
83. Право на обращение в арбитражный суд по делам о несостоятельности (банкротстве)
84. Особенности разбирательства дел о банкротстве в арбитражном суде
85. Процедуры, применяемые в деле о несостоятельности (банкротстве)
86. Особенности банкротства кредитных организаций
87. Особенности банкротства застройщиков
88. Особенности банкротства гражданина

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Власов А. А. Арбитражный процесс Российской Федерации : учебное пособие / А. А. Власов. - Москва : Юрайт, 2023. - 236 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-01694-9. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=848099&idb=0>.
2. Ярков В.В. Арбитражный процесс : учебник / Ярков В.В. - Москва : Статут, 2021. - 752 с. - ISBN 978-5-8354-1696-7., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=808114&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Сперанская Юлия Сергеевна. Арбитражный процесс : учебно-методическое пособие / Ю. С. Сперанская, Т. В. Алексанова, М. А. Тюленева ; ННГУ им. Н. И. Лобачевского, Юридический факультет. - Нижний Новгород : Изд-во ННГУ, 2021. - 65 с. - Текст : электронный., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=793874&idb=0>.
2. Эриашвили Нодари Дарчоевич. Арбитражный процесс : Учебное пособие для студентов вузов,

обучающихся по специальности "Юриспруденция"; Учебное пособие / Государственный университет управления; Саратовская государственная юридическая академия; Государственный университет управления; Тверской государственный университет. - 8. - Москва : Издательство "ЮНИТИ", 2020. - 479 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-238-03347-1., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=769629&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Не используется

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по специальности 40.05.01 - Правовое обеспечение национальной безопасности.

Автор(ы): Сперанская Юлия Сергеевна, кандидат юридических наук.

Заведующий кафедрой: Сиземова Ольга Борисовна, доктор юридических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 28.11.2022, протокол № 3.