

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол
от «14» декабря 2021 №4

Рабочая программа дисциплины

**Информатика и информационные технологии в
профессиональной деятельности**

Специальность среднего профессионального образования

40.02.02 Правоохранительная деятельность

**Квалификация выпускника
ЮРИСТ**

**Форма обучения
ОЧНАЯ**

2022

Программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями
ФГОС СПО по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Автор: _____ (к.ф.-м.н. Эгамов А.И.)

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методической комиссии
юридического факультета от _____ 2021 года, протокол № .

Председатель комиссии _____ (Н.Е.Сосипатрова)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ..... стр.4**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....стр.5**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ..... стр.7**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.... стр.8**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Данная дисциплина относится к математическим и общим естественнонаучным дисциплинам, преподается в 1 семестре. Данный курс рассчитан на обучение основам создания сетей и эффективному использованию современных коллективных и сетевых технологий, что поможет студентам приобрести навыки работы в глобальных сетях, включая использование таких ресурсов, как электронная почта, телеконференции, поисковые системы.

1.3. Цели и задачи дисциплины; требования к результатам освоения дисциплины

Целями изучения дисциплины является освоение студентами методов и средств информационного моделирования с использованием технологии СУБД, знакомство с основными этапами проектирования информационных систем на основе СУБД.

Задачи:

- Классифицировать программное обеспечение, внедрять современные прикладные программные средства. Работать в операционной системе Windows. Производить операции с файловой структурой. Осуществлять настройку Windows.
- Создавать таблицы в Microsoft Excel. Осуществлять ввод и редактирование данных. Производить форматирование таблицы. Использовать формулы и функции.
- Использовать информационные справочно-правовые системы.
- Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: фундаментальные основы информатики и пользования вычислительной техникой;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:
использовать программное обеспечение компьютеров для планирования профессиональных исследований, анализа экспериментальных данных;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть:
основными компьютерными технологиями, что является важным условием понимания новых подходов к получению, анализу и представлению экономической информации, навыками использования программных средств и работы в компьютерных сетях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими способность:

- ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.
- ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

1.4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость учебной нагрузки обучающегося 120 часа, в том числе: обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 80 часов, самостоятельной работы обучающегося 32 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общая трудоемкость учебной нагрузки (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
теоретические занятия	40
лабораторные занятия	-
практические занятия	40
контрольные работы	-
курсовая работа	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
Промежуточная аттестация в форме экзамена.	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4*
Тема 1.	Содержание учебного материала:		
	Понятие и свойства алгоритмов. Способы задания алгоритмов, их характеристика		
	Теоретические занятия	3	Ознакомительный
	Практические занятия	3	Репродуктивный
	Самостоятельная работа обучающихся	2	Продуктивный
Тема 2.	Содержание учебного материала:		
	Основные виды вычислительных процессов		
	Теоретические занятия	4	Репродуктивный
	Практические занятия	4	Репродуктивный
	Самостоятельная работа обучающихся	2	Продуктивный
Тема 3.	Содержание учебного материала:		
	Понятие языков программирования и их классификация		
	Теоретические занятия	3	Репродуктивный
	Практические занятия	3	Продуктивный
	Самостоятельная работа обучающихся	2	Продуктивный
Тема 4.	Содержание учебного материала:		
	Сервисные программы: программы-оболочки, утилиты, программы-архиваторы, антивирусные программы		
	Теоретические занятия	4	Репродуктивный
	Практические занятия	4	Репродуктивный
	Самостоятельная работа обучающихся	2	Продуктивный
Тема 5.	Содержание учебного материала:		
	Классификация прикладного программного обеспечения		
	Теоретические занятия	3	Репродуктивный
	Практические занятия	3	Репродуктивный
	Самостоятельная работа обучающихся	4	Продуктивный
Тема 6.	Содержание учебного материала:		
	Электронные таблицы (Табличные процессоры)		
	Теоретические занятия	4	Репродуктивный
	Практические занятия	4	Репродуктивный
	Самостоятельная работа обучающихся	4	Продуктивный

Тема 7.	Содержание учебного материала:		
	Базы данных и СУБД		
	Теоретические занятия	3	Репродуктивный
	Практические занятия	3	Продуктивный
	Самостоятельная работа обучающихся	4	Продуктивный
Тема 8.	Содержание учебного материала:		
	Программы архивирования информации		
	Теоретические занятия	3	Ознакомительный
	Практические занятия	3	Продуктивный
	Самостоятельная работа обучающихся	4	Продуктивный
Тема 9.	Содержание учебного материала:		
	Понятие компьютерного вируса и основные методы защиты от вирусов		
	Теоретические занятия	4	Ознакомительный
	Практические занятия	4	Продуктивный
	Самостоятельная работа обучающихся	2	Продуктивный
Тема 10.	Содержание учебного материала:		
	Локальные компьютерные сети: основные понятия, топология. Основы защиты информации. Защита информации в компьютерных сетях.		
	Теоретические занятия	3	Ознакомительный
	Практические занятия	3	Продуктивный
	Самостоятельная работа обучающихся	2	Продуктивный
Тема 11.	Содержание учебного материала:		
	Глобальная компьютерная сеть Internet: основные понятия. Услуги, предоставляемые сетью Internet. Компьютерные преступления и способы их предупреждения		
	Теоретические занятия	3	Репродуктивный
	Практические занятия	3	Репродуктивный
	Самостоятельная работа обучающихся	2	Продуктивный
Тема 12.	Содержание учебного материала:		
	Виды профессиональных автоматизированных систем		
	Теоретические занятия	3	Репродуктивный
	Практические занятия	3	Репродуктивный
	Самостоятельная работа обучающихся	2	Продуктивный
Всего:		120	

* Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: персональные компьютеры для оснащения рабочего места преподавателя и обучающихся с выходом в сеть Интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Грошев А.С, Замяков П.В. Информатика. Учебник для вузов. П.В. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ДМК Пресс, 2014. – 592с.

ЭБС «Консультант студента», адрес доступа:

<http://www.studentlibrary.ru/doc/ISBN9785940747666-SCN0000/000.html?SSr=580133c58a193765ebcb55frr-142>

2. Грошев А.С. Информатика: лабораторный практикум. Архангельск, ИД САФУ, 2014. – 154с.

ЭБС «Консультант студента», адрес доступа:

<http://www.studentlibrary.ru/doc/ISBN9785261009245-SCN0000/000.html?SSr=530133c58b1612c05ff255frr-142>

3. Кильдишов В.Д. Использование приложения MS Excel для моделирования различных задач. Солон-пресс, 2015. – 156с.

ЭБС «Консультант студента», адрес доступа:

<http://www.studentlibrary.ru/doc/ISBN9785913591456-SCN0000/000.html?SSr=580133c58a193765ebcb55frr-142>

Дополнительная литература:

1. Карабутов Н.Н. Создание интегрированных документов в Microsoft office. Введение в анализ данных и подготовку документов. Солон-пресс, 2009 – 296с.

ЭБС «Консультант студента», адрес доступа:

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5980032002.html?SSr=580133c58a193765ebcb55fr-142>

2. Миркин Б.Г. Введение в анализ данных. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. Москва, 2016 – 174с.

ЭБС «Юрайт», адрес доступа:

<https://biblio-online.ru/viewer/E486A3B0-1AE9-4179-8D48-FA24B626C7C9#page/1>

Интернет-ресурсы:

ЭБС ННГУ им. Н.И. Лобачевского: <http://www.lib.unn.ru/ebs.html>

Министерство внутренних дел РФ: <https://xn--b1aew.xn--p1ai/>

Официальный интернет-портал правовой информации:
<http://publication.pravo.gov.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: У1 - использовать программное обеспечение компьютеров для планирования профессиональных исследований, анализа экспериментальных данных	Текущий контроль осуществляется путем оценки индивидуальных знаний студентов по результатам выполнения практических заданий.
Знания: З1 - фундаментальные основы информатики и пользования вычислительной техникой	Текущий контроль осуществляется путем оценки индивидуальных знаний студентов по результатам выполнения теоретических заданий.

Результаты переносятся из паспорта программы (пункт 1.3.). Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по программе дисциплины.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии:

- устный опрос;

Для оценивания результатов обучения в виде умений используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания (ПКЗ), включающие одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

Вопросы для контроля:

Теоретические задания:

1. Понятие и свойства алгоритмов. Способы задания алгоритмов, их характеристика.
2. Основные виды вычислительных процессов.
3. Понятие языков программирования и их классификация.
4. Сервисные программы: программы-оболочки, утилиты, программы-архиваторы, антивирусные программы.
5. Классификация прикладного программного обеспечения.
6. Электронные таблицы (Табличные процессоры).
7. Базы данных и СУБД.
8. Программы архивирования информации.
9. Понятие компьютерного вируса и основные методы защиты от вирусов.
10. Локальные компьютерные сети: основные понятия, топология.
11. Глобальная компьютерная сеть Internet: основные понятия.
12. Услуги, предоставляемые сетью Internet.
13. Основы защиты информации. Защита информации в компьютерных сетях.
14. Компьютерные преступления и способы их предупреждения.
15. Виды профессиональных автоматизированных систем.

Практические задания:

Задание 1. Работать с элементами Windows. Осуществлять запуск программ, работать с окном программы и справочной системой Windows. Создавать объекты. Осуществлять их копирование, перемещение, удаление, восстановление.

Задание 2. Осуществлять выбор параметров для создания документа в Microsoft Word. Получать справочную информацию по интересующей теме. Создавать, сохранять и открывать документ. Редактировать и форматировать документ. Осуществлять поиск, замену фрагментов текста, проверку правописания.

Задание 3. Получать справочную информацию по интересующей теме и выполнять первоначальные настройки параметров программы Microsoft Excel . Выполнять операции по автозаполнению отдельных ячеек и диапазонов.

Строить и редактировать диаграммы. Производить вычисления при помощи формул. Пользоваться средствами мастера функций.

Задание 4. Создавать простейшую базу данных в виде таблицы. Осуществлять сортировку и поиск данных. Выполнять автоматизированные расчеты.

Задание 5. Создавать базу данных в Microsoft Access. Создавать таблицы и межтабличные связи.

Задание 6. Редактировать данные и структуру таблицы. Создавать запросы, формы, делать отчёты.

Задание 7. Осуществлять поиск правовой и юридической информации в сети Интернет, использовать электронную почту.

Задание 8. Осуществлять поиск, сбор и обработку информации в автоматизированных системах правового назначения. Работать в информационно-справочных системах. Создавать WEB-сайты.

Описание шкал оценивания

Отлично	заслуживает студент, показавший в ходе ответа на вопросы высокий уровень теоретической подготовки, свободно владеющего материалом, знающего монографические работы известных ученых в данной сфере юридических познаний, имеющий собственный взгляд на совершенствование действующей правовой нормы. Ответы на дополнительные вопросы по курсу учебной дисциплины даны правильно в полном объеме.
Хорошо	заслуживает студент, показавший в ходе ответа на вопросы по билету достаточно высокий уровень теоретической подготовки, глубокого знания законодательных актов, владеющего накопленной правоприменительной практикой, демонстрирующего различные точки зрения видных ученых по исследуемому правовому институту, аргументирующий собственное мнение по проблемным правовым вопросам. Однако ответы на некоторые дополнительные вопросы даны не в полном объеме.
Удовлетворительно	заслуживает студент, показавший в ходе ответа удовлетворительные знания по вопросам билета, не совсем уверенно владеет материалом, сомневается в правильности своих высказываний и суждений, не приводит их аргументации,

	не ссылается на законодательную базу, неубедительно отвечает на дополнительные вопросы.
Неудовлетворительно	<p>заслуживает студент, не отвечающий или отвечающий неправильно не только по всем вопросам билета, но и на дополнительные вспомогательные вопросы. Очень слабо представляет основные понятийные термины изучаемой дисциплины.</p> <p>Студенту, неудовлетворительно сдавшему экзамен, дается возможность в установленные ректоратом сроки по окончании учебного семестра на повторную сдачу экзамена.</p>