

Министерство науки и высшего образования и Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный  
университет им. Н.И. Лобачевского»

Арзамасский филиал

отделение среднего профессионального образования  
(Арзамасский политехнический колледж им. В.А. Новикова)

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением президиума  
Ученого совета ННГУ  
(протокол от 14.12.2021 г. № 4)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

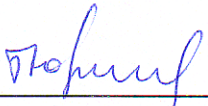
Специальность среднего профессионального образования  
**44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ**

Квалификация выпускника  
**УЧИТЕЛЬ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ**


Форма обучения  
**ОЧНАЯ**

Арзамас  
2022 год начала подготовки

Программа учебной дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Авторы: преподаватель  Н.А. Тюрикова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии естественнонаучного и гуманитарного циклов от «09» декабря 2021 года протокол № 4.

Председатель методической комиссии  Н.Г. Кузнецова

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>22</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>23</b>

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 Иностранный язык является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 Иностранный язык обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

### **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

#### **Цель:**

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения.

**Задачи:**

- сформировать и развить все компоненты коммуникативной компетенции: лингвистическую, социолингвистическую, дискурсивную, социокультурную, социальную, стратегическую и предметную;
- воспитать личность, способную и желающую участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитать уважительное отношение к другим культурам и социальным субкультурам.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются знания и умения, формируются общие и профессиональные компетенции:

<b>Код ПК, ОК</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
ОК 4-6, ОК 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, ПК 3.2-3.3, ПК 3.5-3.6, ПК 4.2-4.3	общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>218</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>172</b>
в том числе:	
практические занятия	172
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>36</b>
Консультации	10
Промежуточная аттестация в форме итоговой оценки (3-7 семестры), дифференцированного зачета (8 семестр)	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
2 КУРС				
Раздел 1. Вводно-фонетический курс				ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
Тема 1.1. Фонетика.	Содержание учебного материала			
	1	Дифтонги, правила чтения, непроизносимые согласные, типы слогов		
	Практические занятия			
	Практическое занятие №1 Формирование фонетических навыков говорения. Дифтонги, правила чтения. Активизация лексики в речи. Типы слогов		2	
	Практическое занятие №2 Совершенствование монологических навыков говорения. Интонация английского предложения. Формирование фонетических навыков говорения. Мелодика, тон, ритм, темп, ударение, интонограмма		2	
Тема 1.2 Интонация различных коммуникативных типов	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Интонация английского предложения, мелодика, тон, ритм, темп, ударение, интонограмма, нисходящий и восходящий тон, безударные и ударные слоги		
	Практические занятия			
	Практическое занятие №3 Формирование фонетических навыков говорения. Мелодика, тон, ритм, темп, ударение, интонограмма. Развитие навыков аудирования		2	
	Самостоятельная работа			
	Составить интонограмму		2	
Раздел 2. Образование				
Тема 2.1. Образование в Великобритании	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-
	1	Начальное образование, среднее, высшее; экзамены, частные и общественные школы, английские колледжа и университеты		

	<b>Практические занятия</b>			3.6, 4.2-4.3
	Практическое занятие №4 Формирование лексических навыков говорения. Развитие навыков чтения и аудирования		2	
	Практическое занятие №5 Совершенствование монологических навыков. Активизация лексики в речи		2	
	<b>Самостоятельная работа</b>			
	Прочитать и перевести текст «Образование в Оксфорде, Кембридже» Подготовить презентацию-обзор по теме: «Традиции английского образования»		1	
<b>Тема 2.2</b> Повторение простых времен английского глагола	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Времена: Present Simple, Past Simple, Future Simple		
	<b>Практические занятия</b>			
	Практическое занятие №6. Формирование лексико-грамматических навыков письма. Времена группы Simple.		2	
	Практическое занятие №7 Выполнение грамматических упражнений. Времена группы Simple.		2	
<b>Тема 2.3</b> Образование в США	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Начальное образование, среднее, высшее; экзамены, частные и общественные школы, английские колледжи и университеты		
	<b>Практические занятия</b>			
	Практическое занятие №8 Формирование лексических навыков говорения.		2	
	Практическое занятие №9 Совершенствование монологических и диалогических навыков говорения		2	
	<b>Самостоятельная работа</b>			
	Подготовить сообщение «Система оценивания в школах США» Подготовить сообщение «Образовательная система Великобритании: за и против»		1	
<b>Тема 2.4</b> Повторение длительных времён английского	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Времена: Present Progressive, Past Progressive, Future Progressive		
	<b>Практические занятия</b>			
	Практическое занятие №10 Формирование грамматических навыков. Времена группы Progressive		2	

глагола	Практическое занятие №11 Совершенствование лексико-грамматических навыков письма		2	
<b>Тема 2.5</b> Образование в России	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Начальное образование, среднее, высшее; экзамены, частные и общественные школы, колледжи и университеты		
	<b>Практические занятия</b>			
	Практическое занятие №12 Формирование лексических навыков говорения. Активизация лексики в речи		2	
	Практическое занятие №13 Развитие навыков чтения и аудирования. Совершенствование монологических навыков		2	
	<b>Самостоятельная работа</b>			
<b>Тема 2.6</b> Образовательные учреждения в Нижегородской области.	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Начальное образование, среднее, высшее; школы, лицеи, колледжи и университеты, названия основных средних и высших учебных заведений		
	<b>Практические занятия</b>			
	Практическое занятие №14 Формирование лексических навыков говорения. Активизация лексики в речи. Совершенствование лексико-грамматических навыков письма и говорения		2	
<b>Тема 2.7</b> Повторение совершенных времен английского глагола	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Present Perfect, Past Perfect, Future Perfect		
	<b>Практические занятия</b>			
	Практическое занятие №15 Формирование лексико-грамматических навыков письма. Выполнение грамматических упражнений.		2	
	Практическое занятие №16 Времена группы Perfect. Формирование лексических навыков говорения.		2	
	<b>Самостоятельная работа</b>			
<b>Консультации</b>	Подготовить презентацию «Образование будущего. Каким оно будет?»		1	
			<b>5</b>	



Раздел 3. Средства массовой информации				
Тема 3.1. Средства массовой информации	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Газеты, журналы, радио, телевидение		
	Практические занятия			
	Практическое занятие №17 Формирование лексических навыков говорения. Активизация лексики в речи. Развитие навыков аудирования.		2	
Тема 3.2. Интернет: за и против	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Интернет: достоинство и недостатки. Интернет-зависимость.		
	Практические занятия			
	Практическое занятие №18 Изучение лексико-грамматического материала по теме «Интернет». Выполнение лексических тестов		2	
	Самостоятельная работа			
	Написать эссе «Интернет и я»		1	
Тема 3.3 Повторение страдательного залога английского глагола	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Вспомогательный глагол to be, причастие II смыслового глагола, перевод предложений со страдательным залогом, времена страдательного залога, предлог by		
	Практические занятия			
	Практическое занятие №19 Выполнение грамматических упражнений		2	
Тема 3.4 Модальные глаголы.	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Модальные глаголы can, could, may, might, must, should, ought to, would, need, shall; значения модальных глаголов: физическая и умственная возможность, разрешение, предположение, долженствование, обязанность, совет, рекомендация, вежливая просьба, невозможность		
	Практические занятия			
	Практическое занятие №20 Формирование лексико-грамматических навыков говорения		2	
	Самостоятельная работа			
	Подготовить сообщение «СМИ: всегда ли правда?» выполнить тренировочные упражнения		1	
Тема 3.5 Заменители	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2,
	1	Заменители модальных глаголов: to be able to, to be allowed to, to have to, to be to		

модальных глаголов.	Практические занятия			ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	Практическое занятие №21 Совершенствование навыков аудирования		2	
Раздел 4 Защита окружающей среды				
Тема 4.1 Защита окружающей среды	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Защита окружающей среды, природные богатства, вредное воздействие, загрязнение, разрушение озонового слоя		
	Практические занятия			
	Практическое занятие №22 Формирование лексических навыков говорения. Совершенствование диалогических навыков говорения.		2	
Тема 4.2 Защита окружающей среды	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Охрана окружающей природной среды, рациональное использование природных ресурсов, обеспечение экологической безопасности жизнедеятельности человека, экономическое и социальное развитие в области		
	Практические занятия			
	Практическое занятие №23 Активизация лексики в речи. Развитие навыков аудирования. Совершенствование лексико-грамматических навыков письма и говорения.		2	
	Самостоятельная работа			
	Подготовить доклад о защите окружающей среды		1	
Тема 4.3 Глобальное потепление. Парниковый эффект	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Углекислый газ, накопление газов в атмосфере, повышение температуры, последствия глобального потепления		
	Практические занятия			
	Практическое занятие №24 Формирование лексических навыков говорения. Активизация лексики в речи. Развитие навыков аудирования.		2	
	Самостоятельная работа			
	Найти информацию о глобальном потеплении в Интернете и подготовить устное сообщение		1	
Тема 4.4 Сложносочинённые предложения	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-
	1	Сложносочинённые предложения: соединительные, альтернативные, противительные и отрицательные, бессоюзные, парные союзы		

		Практические занятия		3.6, 4.2-4.3
		Практическое занятие №25 Формирование лексико-грамматических навыков письма	2	
		Самостоятельная работа		
		Составить десять сложносочинённых предложений по теме	1	
Тема 4.5 Сложноподчиненные предложения	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Главное и придаточное предложение, виды придаточных предложений: предложения-подлежащие, дополнительные придаточные предложения, определительные придаточные предложения, придаточные предложения времени, причины, места, цели		
	Практические занятия			
	Практическое занятие №26 Выполнение грамматических упражнений		2	
Раздел 5 Англоговорящие страны				
Тема 5.1 Канада	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Полное название страны, название столицы, географическое положение, население, климат, экономика страны, политическая система		
	Практические занятия			
	Практическое занятие №27 Формирование лексических навыков говорения. Совершенствование диалогических навыков говорения.		2	
Тема 5.2 Австралия	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Полное название страны, название столицы, географическое положение, население, климат, экономика страны, политическая система		
	Практические занятия			
	Практическое занятие №28 Развитие навыков аудирования и чтения. Совершенствование монологических навыков говорения.		2	
Тема 5.3 Новая Зеландия	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Полное название страны, название столицы, географическое положение, население, климат, экономика страны, политическая система		
	Практические занятия			
	Практическое занятие №29. Активизация лексики в речи. Развитие навыков аудирования		2	
Тема 5.4	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8

Согласование времён. Будущее в прошлом. Прямая и косвенная речь	1	Правила согласования времён: если глагол-сказуемое стоит в настоящем или будущем времени, если глагол-сказуемое стоит в прошедшем времени, обозначение предшествующего времени, Будущее время с точки зрения прошлого. Повелительное наклонение в косвенной речи, изменение времён, изменение выражений, связанных со временем, перевод вопросительных предложений в косвенную речь		ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	Практические занятия			
	Практическое занятие №30 Формирование лексико-грамматических навыков письма		2	
Консультации			5	
3 КУРС				
Раздел 6 Педагогическая профессия				
Тема 6.1 Профессия «Учитель»	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Профессия учителя		
	2	Прошедшее простое время. Правильные, неправильные глаголы. Образование Past Simple		
	Практические занятия			
	Практическое занятие №31 Изучение лексико-грамматического материала по теме		2	
	Практическое занятие №32 Развитие диалогических навыков говорения. Развитие навыков аудирования		2	
	Самостоятельная работа			
	Написать эссе «Мой первый учитель»		2	
Тема 6.2 Профессиональные качества учителя	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Личностные качества идеального учителя		
	2	Страдательный залог. Способы образования страдательного залога		
	Практические занятия			
	Практическое занятие №33 Развитие грамматических навыков письма		2	
	Практическое занятие №34 Совершенствование навыков чтения и перевода. Развитие диалогических навыков говорения		2	

Тема 6.3 Первые уроки в школе (практика)	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Преподавание хореографии.		
	2	Степени сравнения прилагательных. Способы образования сравнительной и превосходной степеней сравнения		
	Практические занятия			
	Практическое занятие №35 Изучение лексико-грамматического материала по теме		2	
	Практическое занятие №36 Развитие грамматических навыков письма. Совершенствование навыков чтения и перевода		2	
Тема 6.4 Учитель начальных классов	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Учитель начальных классов. Права, обязанности. Профессиональные качества		
	Практические занятия			
	Практическое занятие №37 Изучение лексического материала по теме		2	
	Практическое занятие №38 Совершенствование навыков чтения и перевода. Развитие лексико-грамматических навыков письма		2	
Раздел 7 Английский язык в мире профессий				
Тема 7.1 Английский язык – язык глобального общения	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Сфера использования языка. Англоговорящие страны		
	Практические занятия			
	Практическое занятие №39 Формирование лексических навыков говорения.		2	
	Практическое занятие №40 Развитие навыков чтения и аудирования. Совершенствование диалогических навыков.		2	
	Самостоятельная работа			
	Написать эссе «Английский язык – язык международного общения».		1	
Тема 7.2 Деловое общение в профессии «Учитель»	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Открытки, письма личного характера, деловые письма, обращение, адрес, текст письма, предварительный заказ номера в гостинице, письмо-подтверждение		
	Практические занятия			
	Практическое занятие №41 Формирование лексических навыков (клише, устойчивые выражения). Формирование навыков письма (письма по шаблону)		2	
	Самостоятельная работа			

	Написать деловое письмо		1	
<b>Тема 7.3</b> Словообразование. Конверсия. Суффиксы и префиксы	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Способы словообразования: словосложение, словопроизводство, конверсия, суффиксы и префиксы существительных: -er/-or, -ist, -ment, -ance, -(t)ion, -ity/ty, -hood, -ship, -age, -ence, -dom, -sion, -ness; re-, co, dis-, in-, mis-, im-, un-, il-; суффиксы и префиксы глаголов: -en, -fy, -ize, -ate; co-, de-, dis-, in-, inter-, over-, re-; суффиксы и префиксы прилагательных: -able, -al, -ant, -ent, -ful, -ible, -ic, -ive, -less, -ous, -y; un-, in-, im-, ir-, il-, non-.		
	<b>Практические занятия</b>			
	Практическое занятие №42.Выполнение лексических упражнений		2	
<b>Тема 7.4</b> История английского языка. Неличные формы глагола. Общие сведения..	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Возникновение английского языка, история распространения языка. Герундий, инфинитив, причастие I, причастие II, отличие форм друг от друга		
	<b>Практические занятия</b>			
	Практическое занятие №43 Формирование лексических навыков говорения. Развитие навыков чтения и аудирования. Формирование лексико-грамматических навыков письма		2	
	<b>Самостоятельная работа</b>			
<b>Тема 7.5</b> Инфинитив. Герундий	Чтение и перевод текста «The history of English»		1	ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Понятие инфинитива, свойства глагола и свойства существительного у инфинитива, случаи употребления инфинитива, глаголы, после которых употребляется инфинитив: afford, want, hope, intend, learn, agree и другие, употребление частицы to с инфинитивом. Понятие герундия, свойства глагола и свойства существительного у герундия, формы герундия, случаи употребления, глаголы, после которых употребляется герундий: like, love, enjoy, hate, admit, consider, finish, и другие		
	<b>Практические занятия</b>			
<b>Тема 7.6</b>	Практическое занятие №44 Выполнение грамматических упражнений. Совершенствование грамматических навыков письма		2	ОК 4-6, 8
	<b>Содержание учебного материала</b>			

Причастие I. Причастие II. Фразеологизмы. Фразеологические обороты	1	Понятие Причастия I и Причастия II, формы совершенного и несовершенного вида, страдательного и действительного залога, причастия в функции определения, обстоятельства в предложении. Понятие фразеологизма, фразеологического оборота, перевод устойчивых выражений, наиболее употребительные фразеологизмы		ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	Практические занятия			
	Практическое занятие №45 Совершенствование навыков письма и говорения. Формирование лексических навыков говорения		2	
Тема 7.7 Инфинитивные обороты	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Сложное дополнение, три варианта, употребление инфинитива с частицей to и без частицы; структура субъективного инфинитивного оборота, глаголы, употребляемые в обороте, перевод оборота		
	Практические занятия			
	Практическое занятие №46 Совершенствование лексико-грамматических навыков.		2	
	Самостоятельная работа			
	Найти и выписать 20 фразеологизмов (работа со словарём)		1	
Раздел 8 Основы делового языка по специальности				
Тема 8.1 Система начального школьного образования в Великобритании	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Система образования в Великобритании		
	Практические занятия			
	Практическое занятие №47 Совершенствование навыков чтения и перевода. Развитие диалогических навыков говорения		2	
	Практическое занятие №48 Развитие навыков аудирования. Совершенствование монологических навыков говорения		2	
Тема 8.2 Система начального школьного образования в США	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1.Система образования в США			
	Практические занятия			
	Практическое занятие №49 Совершенствование навыков чтения и перевода		2	
	Практическое занятие №50 Развитие лексико-грамматических навыков письма. Совершенствование монологических навыков говорения.		2	
	Самостоятельная работа			

	Написать аннотацию к тексту «Система обучения в начальной школе в англоговорящих странах»		1	
Тема 8.3 Система начального школьного образования в России	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Начальное и среднее образование в России		
	Практические занятия			
	Практическое занятие №51 Совершенствование навыков перевода со словарем.		2	
	Практическое занятие №52 Развитие лексических навыков говорения и письма.		2	
	Практическое занятие №53 Развитие грамматических навыков письма. Совершенствование монологических навыков говорения.		2	
	Самостоятельная работа			
	Подготовить презентацию: «Начальная школа будущего»		2	
Раздел 9 Учитель начальной школы				
Тема 9.1 Учитель начальной школы	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Главные качества учителя начальных классов		
	2	Модальные глаголы can, may, must		
	Практические занятия			
	Практическое занятие №54 Развитие навыков чтения и перевода. Формирование лексико-грамматических навыков письма		2	
	Практическое занятие №55 Выполнение грамматических упражнений. Совершенствование монологических навыков говорения		2	
	Самостоятельная работа			
	Подготовить аннотацию к статье «Особенности младшего школьника».		1	
Тема 9.2 Права и обязанности учителя начальных классов	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Права и обязанности учителя начальных классов		
	Практические занятия			
	Практическое занятие №56 Выполнение лексических тестов. Развитие навыков чтения и перевода		2	
	Практическое занятие №57 Совершенствование монологических навыков говорения. Выполнение грамматических упражнений		2	
	Самостоятельная работа			



	Подготовить обзор-сообщение «Система оценивания в англоговорящих странах»		1	
<b>Тема 9.3</b> Формы обучения в начальной школе	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Формы обучения младших школьников в разных школах мира		
	<b>Практические занятия</b>			
	Практическое занятие №58. Формирование лексико-грамматических навыков письма. Совершенствование навыков перевода со словарем		2	
	Практическое занятие №59 Совершенствование навыков перевода со словарем. Совершенствование монологических навыков говорения		2	
	Практическое занятие №60 Контрольная работа: контрольный перевод профессионального текста		2	
	<b>Самостоятельная работа</b>			
	Подготовить сообщение «Как учат в других странах»		2	
<b>4 КУРС</b>				
<b>Раздел 10 Современный учитель в современной школе</b>				
<b>Тема 10.1</b> Компьютер в современном образовании	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Место компьютера в современной школе. Компьютер в помощь учителю начальных классов.		
	<b>Практические занятия</b>			
	Практическое занятие №61 Формирование лексических навыков говорения. Активизация лексики в речи. Развитие навыков аудирования.		2	
	Практическое занятие №62 Развитие лексико-грамматических навыков письма. Совершенствование навыков чтения и перевода		2	
	Практическое занятие №63 Развитие диалогических навыков говорения		2	
	<b>Самостоятельная работа</b>			
	Написать эссе «Сможет ли компьютер заменить учителя»		1	
<b>Тема 10.2</b> Неличные формы глагола в роли	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-
	1	Употребление и место в предложении Infinitive, Participle I, Participle II, Gerund		
	<b>Практические занятия</b>			

определения	Практическое занятие №64 Выполнение грамматических упражнений		2	3.6, 4.2-4.3
	Практическое занятие №65.Выполнение лексических упражнений. Совершенствование лексико-грамматических навыков письма		2	
<b>Тема 10.3</b> Учитель начальных классов – педагог и психолог	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Учитель начальных классов – педагог и психолог		
	<b>Практические занятия</b>			
	Практическое занятие №66 Изучение лексико-грамматического материала		2	
	Практическое занятие №67 Выполнение лексических тестов. Совершенствование навыков чтения и перевода		2	
	Практическое занятие №68 Развитие монологических навыков говорения. Развитие навыков аудирования.		2	
	<b>Самостоятельная работа</b>			
	Перевод статьи «Выдающиеся педагоги России» и написание аннотации к ней.		2	
<b>Тема 10.4</b> Компьютерная грамотность учителя.	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Мультимедийная грамотность учителя		
	<b>Практические занятия</b>			
	Практическое занятие №69 Формирование лексических навыков говорения.		2	
	Практическое занятие №70 Активизация лексики в речи. Развитие навыков аудирования		2	
	Практическое занятие №71 Совершенствование монологических навыков говорения. Развитие монологических навыков говорения.		2	
	<b>Самостоятельная работа</b>			
	Написать эссе «Компьютер в образовании»		2	
<b>Тема 10.5</b> Перевод (со словарем) профессионально-ориентированных текстов	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Лучшие педагоги мира		
	<b>Практические занятия</b>			
	Практическое занятие №72 Совершенствование навыков чтения и перевода		2	
	Практическое занятие №73 Совершенствование навыков перевода со словарем		2	
	<b>Самостоятельная работа</b>			
	Подготовить сообщение «Электронные ресурсы на уроках в начальной школе»		1	
<b>Тема 10.6</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 4-6, 8

Классное руководство	1	Искусство быть учителем. Права и обязанности классного руководителя.		ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5- 3.6, 4.2-4.3
	Практические занятия			
	Практическое занятие №74 Изучение лексико-грамматического материала по теме. Развитие навыков аудирования.		2	
	Практическое занятие №75 Совершенствование навыков перевода. Совершенствование монологических навыков говорения.		2	
	Практическое занятие №76 Активизация лексики в речи. Совершенствование навыков перевода со словарем		2	
	Самостоятельная работа			
	Подготовить обзор-сообщение «Классное руководство в англоговорящих странах»		2	
Раздел 11 Устройство на работу				
Тема 11.1 Заявление о приёме на работу.	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5- 3.6, 4.2-4.3
1	Объявления о вакансиях, заполнение заявления о приёме на работу, первое впечатление о себе, положительные и отрицательные качества, основные сведения			
Практические занятия				
Практическое занятие №77 Формирование лексических навыков говорения. Заполнение заявления о приеме на работу		2		
Самостоятельная работа				
Написать заявление о приёме на работу.		1		
Тема 11.2 Интервью и резюме	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5- 3.6, 4.2-4.3
1	Форма резюме, правила составления правильного резюме, основные моменты при проведении интервью, специальные, общие, альтернативные, разделительные вопросы, уточнение информации, переспрос			
Практические занятия				
Практическое занятие №78 Составление резюме. Правила проведения интервью		2		
Самостоятельная работа				
Составить собственное резюме		1		
Раздел 12 Телефонные переговоры				
Тема 12.1 Этика телефонных	Содержание учебного материала			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2,
1	Входящие звонки, исходящие звонки, фразы приветствия, представление,			

разговоров		объяснение цели звонка, прощание		ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	<b>Практические занятия</b>			
		Практическое занятие №79 Формирование лексических навыков говорения. Формирование диалогических навыков говорения	2	
		Практическое занятие №80 Правила ведения телефонных переговоров	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>			
		Составить диалог по теме	1	
<b>Тема 12.2</b> Этика деловых отношений	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Предложение о встрече, различные варианты предложений, разговорные фразы и клише, употребление различных типов вопросов для уточнения планов и договорённостей		
	<b>Практические занятия</b>			
		Практическое занятие №81 Формирование лексических навыков говорения. Формирование диалогических навыков говорения	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>			
		Написать эссе «Я в деловом мире»	1	
<b>Раздел 13 Деловое общение</b>				
<b>Тема 13.1</b> Этика делового общения	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-3.6, 4.2-4.3
	1	Как спросить о мнении собеседника, о необходимой информации, о заинтересованности, странные и смущающие вопросы; как выразить согласие, несогласие, удивление, сомнение, уверенность, сожаление, надежду, возможность, невозможность; как сделать предложение, совет		
	<b>Практические занятия</b>			
		Практическое занятие №82 Формирование лексических навыков говорения. Формирование диалогических навыков говорения	2	
		Практическое занятие №83 Совершенствование лексико-грамматических навыков письма	2	
<b>Тема 13.2</b> Фразы повседневного общения	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 4-6, 8 ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.2, 3.2-3.3, 3.5-
	1	Как представиться, представить другого собеседника, спросить о самочувствии, сделать комплимент, тост, как закончить беседу		

	<b>Практические занятия</b>		3.6, 4.2-4.3
	Практическое занятие №84 Формирование лексических навыков говорения. Формирование диалогических навыков говорения	2	
	Практическое занятие №85 Совершенствование лексико-грамматических навыков письма	2	
	Практическое занятие №86 Контрольные работы: дифференцированный зачёт	2	
<b>Всего:</b>		<b>218</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка. Оборудование учебного кабинета: доска; рабочие места по количеству обучающихся (парты, стулья); рабочее место преподавателя (учительский стол, стул); комплект учебно-методической документации; демонстрационные материалы (плакаты); мультимедийное оборудование (экран, проектор, ноутбук с выходом в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Для реализации программы библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными образовательными и информационными ресурсами, рекомендованными для использования в образовательном процессе.

##### **Основная литература:**

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1–B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. – 13–е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 234 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978–5–534–08943–1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/448454>

2. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. – 2–е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 226 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978–5–534–08983–7. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471129>

3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. – 2–е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 213 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978–5–534–09886–0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471267>

4. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико–грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. – 8–е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 264 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978–5–534–09890–7. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471034>

5. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико–грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. – 8–е

изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 254 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978–5–534–09927–0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471035>

#### **Дополнительная литература:**

1. Левченко, В. В. Английский язык. General English : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 127 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978–5–534–11880–3. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/451034>

2. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professional Reading: Law, Economics, Management : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Нужнова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 149 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978–5–534–12993–9. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/448712>

#### **Программное обеспечение и Интернет ресурсы**

1. ЭБС Юрайт <https://www.urait.ru/>
2. ЭБС Знаниум <https://www.znanium.com>
3. ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/>
4. ЭБС Консультант студента [www.studentlibrary.ru/](http://www.studentlibrary.ru/)

### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: <ul style="list-style-type: none"> <li>• лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</li> </ul>	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы	Устный опрос Тестирование
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: <ul style="list-style-type: none"> <li>• общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>• переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной</li> </ul>	недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера,	Контрольная работа Практическое задание

направленности; • самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	
---	--	--

Описание шкал оценивания

Наименование результата обучения	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
<b>Полнота знаний</b>	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.
<b>Наличие умений</b>	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
<b>Характеристика сформированности компетенций</b>	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических	Сформированность компетенций соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений и навыков в целом достаточно для решения практических	Сформированность компетенций в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических	Сформированность компетенций полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для



	(профессиональных) задач. Требуется повторное обучение.	(профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	(профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.	решения сложных практических (профессиональных) задач.
<b>Уровень сформированности компетенций</b>	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий