

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования_
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учет

Уровень высшего образования

Специалитет

Направление подготовки / специальность

38.05.02 - Таможенное дело

Направленность образовательной программы

Таможенные операции и таможенный контроль

Форма обучения

очная, заочная

г. Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.21.02 Бухгалтерский учет относится к обязательной части образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ОПК-1: Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности	ОПК-1.1: Применяет знания в сфере экономики и управления в рамках решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности ОПК-1.2: Выбирает и реализует метод решения практических задач с учетом специфики профессиональной деятельности ОПК-1.3: Демонстрирует навыки анализа потенциала и тенденций развития российской и мировой экономик для решения практических и исследовательских задач в профессиональной деятельности	ОПК-1.1: Знать экономическую сущность и порядок формирования бухгалтерской информации, как важнейшего источника для решения задач профессиональной деятельности Уметь анализировать и интерпретировать информацию учетных документов и учетных регистров Владеть навыками формирования и интерпретации бухгалтерской информации ОПК-1.2: Знать типовые методики расчета показателей бухгалтерской информации Уметь на основе типовых методик и информационных технологий сформировать показатели бухгалтерской информации Владеть навыками применения типовых методик формирования показателей бухгалтерской информации ОПК-1.3: Знать систему бухгалтерских показателей, необходимых для анализа деятельности	Контрольная работа Практическое задание Тест	Зачёт: Контрольные вопросы

		экономических субъектов Уметь произвести группировку и классификацию показателей бухгалтерской информации Владеть методикой обобщения показателей бухгалтерской информации, характеризующих экономические процессы организации		
--	--	--	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	2	2
Часов по учебному плану	72	72
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	32	6
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	16	10
- КСР	1	1
самостоятельная работа	23	51
Промежуточная аттестация	0 Зачёт	4 Зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе							
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы	
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего			
	0 ф 0	3 ф 0	0 ф 0	3 ф 0	0 ф 0	3 ф 0	0 ф 0	3 ф 0	0 ф 0	3 ф 0
Тема 1. Основы бухгалтерского учета	13	14	6	2	3	2	9	4	4	10
Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета	13	13	6	1	3	2	9	3	4	10
Тема 3. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	14	13	6	1	3	2	9	3	5	10
Тема 4. Основы бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов и расходов	15	13	7	1	3	2	10	3	5	10

Тема 5. Бухгалтерская отчетность	16	14	7	1	4	2	11	3	5	11
Аттестация	0	4								
КСР	1	1					1	1		
Итого	72	72	32	6	16	10	49	17	23	51

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Основы бухгалтерского учета

Понятие и задачи бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета. Виды бухгалтерского учета.

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

Предмет бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета. Баланс как элемент метода бухгалтерского учета.

Тема 3. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись

Система счетов бухгалтерского учета. Активные и пассивные счета, их структура. Двойная запись на бухгалтерских счетах. Корреспонденция счетов бухгалтерского учета и бухгалтерские проводки. Оборотно-сальдовая ведомость. Структура и содержание Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности. Синтетические и аналитические счета.

Тема 4. Основы бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов и расходов

Основы бухгалтерского учета активов. Основы бухгалтерского учета обязательств. Основы бухгалтерского учета капитала. Основы бухгалтерского учета доходов и расходов.

Тема 5. Бухгалтерская отчетность

Понятие, состав, правила составления и представления бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс, как форма бухгалтерской отчетности. Отчет о финансовых результатах.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "«Бухгалтерский учет»" ((<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=4152>)).

Иные учебно-методические материалы: Практические занятия по дисциплине неразрывно связаны с домашними заданиями как основным видом текущей самостоятельной работы, являясь, в сочетании с систематическим изучением теоретического материала, основой оценки знаний, фиксируемой в промежуточной и итоговой аттестациях.

Самостоятельная работа обучающихся включает изучение отдельных теоретических вопросов по темам учебной программы по соответствующим литературным источникам, решение практических заданий и прикладной задачи (кейса) по заданию преподавателя, тестирование знаний, подготовку к контрольной работе, подготовку к сдаче экзамена. Результаты самостоятельной работы обучающихся:

- решения практических заданий;

- решения прикладных ситуационных заданий;
- тестирование знаний;
- результаты контрольной работы.

Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся осуществляется посредством ресурсов электронного курса «Бухгалтерский учет» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=4152>). Результаты самостоятельной работы обучающихся контролируются преподавателем в течение семестра.

Самостоятельная работа студента по дисциплине реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, семинарских (практических) занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок аудиторных занятий – на консультациях по учебным вопросам, при выполнении заданий и т.д.;
- в Центре информационных ресурсов, дома, в общежитии - при самостоятельном изучении дисциплины, выполнении студентом практических и прикладных ситуационных заданий, подготовке к тестированию знаний, подготовке к контрольной работе.

Самостоятельное изучение дисциплины строится на систематической основе, т.е.:

- 1) в каждой теме необходимо начинать с освоения лекционного материала и рекомендуемой литературы, Интернет-источников, ресурсов справочно-правовых систем;
- 2) затем следует переходить к выполнению заданий для самостоятельной работы, подготовке к контрольной работе, тестированию знаний.

Методические указания по освоению лекционного материала. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. При необходимости – выполнять анализ терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Методические указания по выполнению практических заданий по темам дисциплины приведены в соответствующих разделах электронного курса «Бухгалтерский учет» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=4152>). Выполнение практических заданий основывается на работе с рекомендуемой литературой и конспектом лекций, базами справочно-правовых систем.

Практические занятия

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает решение прикладных ситуационных заданий по темам 2-4. На проведение практических занятий в форме практической подготовки отводится 4 часа. Практическая подготовка может организовываться при сочетании индивидуальной и групповой работы обучающихся.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- общепрофессиональных практических навыков в соответствии с профилем образовательной программы. На основе имеющейся в ситуационном задании информации о фактах финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта, нормативно-правовой базы, типовых

методик формирования бухгалтерских показателей обучающиеся проводят интерпретацию и учетную регистрацию фактов финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта.

- компетенции ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачет, проводимый в форме собеседования по вопросам и итогового тестирования

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольная работа) для оценки сформированности компетенции ОПК-1:

ВАРИАНТ 1

Составить бухгалтерский баланс, отразить операции на счетах бухгалтерского учета. Открыть схемы счетов, занести в них все изменения по хозяйственным операциям. Подсчитать обороты и конечное сальдо по счетам. Составить оборотную ведомость и заключительный баланс.

Данные для составления баланса

Прибыль	90000	Расчетный счет	150000
Готовая продукция	140000	Краткосрочные кредиты банка	100000
Целевое бюджетное финансирование	270000	НМА	200000
Товары	32000	Бюджетные субсидии на капитальные вложения	122000
Расчеты с покупателями	80000	Материалы	125000
Расчеты с бюджетом по налогам и сборам	27000	Расчеты по оплате труда	40000
Расчеты с поставщиками	208000	Основные средства	180000
Долгосрочные финансовые вложения в ценные бумаги	70000	Касса	9000
Расчеты с подотчетными лицами	11000	Долгосрочные кредиты банка	110000
Бюджетные субсидии	70000		

--	--	--	--

Хозяйственные операции:

1. оплачено поставщикам за материалы с расчетного счета 10000 руб.
2. получены денежные средства с расчетного счета для выдачи заработной платы 25000 руб.
3. поступили на расчетный счет денежные средства от покупателей 23000 руб.
4. выдана заработная плата из кассы 24000 руб.
5. от поставщиков поступили материалы, стоимость которых пока не оплачена 32000 руб.
6. оплачено поставщикам за материалы 25000 руб.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольная работа)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала
отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала
очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей не принципиального характера
хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности не принципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы
удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала
неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий
плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материала

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ОПК-1:

Задание 1. Произвести группировку имущества (хозяйственных средств) организации по составу и источникам образования (формирования). Результаты оформить в таблице

Таблица. Группировка имущества организации

По составу	По источникам образования
Внеоборотные активы	Собственные средства
...	...
Оборотные активы	Заемные средства
...	- долгосрочные
	...
	- краткосрочные
	...

1. Акции другого предприятия на срок 6 мес.
2. Векселя на срок более 1 года
3. Право на товарный знак
4. Резервный фонд (капитал)
5. Прибыль прошлых лет
6. Задолженность поставщику по таре
7. Запасные части к оборудованию
8. Деньги на депозите в кредитной организации
9. Тара под товаром
10. Задолженность сотрудника по возмещению ущерба имуществу
11. Прочие материалы
12. Денежные средства на расчетном счете в кредитной организации
13. Товары на складе
14. Нематериальный актив
15. Задолженность за подотчетным лицом по командировочным расходам
16. Спецодежда на складе (срок эксплуатации менее 12 мес.)
17. Денежные средства на валютном счете в кредитной организации
18. Станок
19. Задолженность поставщикам за материалы
20. Задолженность прочим кредиторам по арендной плате
21. Банковский кредит на срок 9 мес.
22. Наличные денежные средства в кассе
23. ГСМ
24. Автобус
25. Уставный капитал

- 26.Задолженность персоналу по заработной плате
- 27.Задолженность перед Фондом социального страхования по страховым взносам
- 28.Задолженность перед региональным бюджетом по налогам
29. Долгосрочный займ, предоставленный организации
- 30.Задолженность перед учредителями Общества по дивидендам
31. Кредит банка на срок 2 года
- 32.Займ на срок 6 мес.
- 33.Готовая продукция на складе
34. Стройматериалы на складе
- 35.Ноутбук
- 36.Краткосрочные финансовые вложения
- 37.Целевое финансирование (бюджетные субсидии)
- 38.Прибыль отчетного года
- 39.Хоз.инвентарь для уборки
- 40.Задолженность за клиентом
- 41.Акции на срок более 3 лет
- 42.Задолженность поставщикам транспортных услуг
- 43.Задолженность покупателю за некачественные товары
- 44.Нежилое здание
- 45.Задолженность по налоговым штрафным санкциям в бюджет
- 46.Холодильное оборудование
- 47.Денежные средства в пути
- 48.Добавочный капитал
- 49.Незавершенное строительство здания
- 50.Задолженность подотчетным лицам

Задание 2. Составить бухгалтерский баланс по приведенной форме

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
1. Внеоборотные активы		3. Капитал и резервы	
		4. Долгосрочные обязательства	
2. Оборотные активы			
		5. Краткосрочные обязательства	
ИТОГО		ИТОГО	

Данные для построения баланса (цифры приведены в тыс. руб.):

ВАРИАНТ 1

№	Наименование показателя	Сумма, тыс. руб.
1.	Основные средства	272
1.	Прибыль текущего года	544
1.	Нематериальные активы	400
1.	Топливо (ГСМ)	150
1.	Вложения во внеоборотные активы (незавершенное строительство здания)	239
1.	Материалы	217
1.	Хоз. инвентарь	545
1.	Товары на складе	80
1.	Готовая продукция	970
1.	Запчасти к оборудованию	440
1.	Касса	62
1.	Расчетный счет	127
1.	Финансовые вложения (долгосрочные)	210
1.	Финансовые вложения (краткосрочные)	540
1.	Расчеты с поставщиками (задолженность организации поставщикам)	533
1.	Долгосрочный кредит (на срок 36 мес.)	527
1.	5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ОПК-1: 1.Амортизация основных средств относится на:	

1. финансовый результат;

2. себестоимость продукции;

3. собственный капитал;

4. денежные средства.

2. К способам группировки учетной информации относятся:

1. Погашение стоимости активов;

2. Бухгалтерские счета и двойная запись;

3. Способы применения системы учетных регистров;

4. Приемы обработки информации согласно законодательству РФ.

3. Объекты, не имеющие материально-вещественной структуры, учитываются в составе:

1. нематериальных активов;

2. основных средств;

3. товаров;

4. материалов.

4. Основные средства организации это:

1. предметы труда;

2. средства труда;

3. продукты труда;

4. денежные средства.

5. Доходы и расходы от обычной деятельности учитываются на счете:

1. 90 «Продажи»;

2. 91 «Прочие доходы и расходы»;

3. 97 «Расходы будущих периодов»;

4. 99 «Прибыли и убытки».

6. Бухгалтерская запись: Д-т 20 К-т 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» означает:

1. Начисление рабочим основного производства заработной платы;

2. Удержание налога на доходы с физических лиц из заработной платы работников;
 3. Выплату заработной платы рабочим основного производства из кассы предприятия.
- 7. В пассиве бухгалтерского баланса не отражаются:**
1. долгосрочные кредиты и займы;
 2. доходы будущих периодов;
 3. резервы предстоящих расходов;
 4. амортизация основных средств.
- 8. Активы организации – это:**
1. источники хозяйственных средств;
 2. финансовые результаты деятельности;
 3. имущество организации;
 4. доходы организации.
- 9. Все доходы и расходы организаций в целях бухгалтерского учета делятся на:**
1. Три группы: текущие, операционные, внереализационные.
 2. Четыре группы: от обычной деятельности, операционные, внереализационные, чрезвычайные.
 3. Две группы: от обычной деятельности и прочие.
- 10. К нематериальным активам относятся следующие объекты:**
1. Отдельные квартиры в объектах жилого фонда;
 2. Деловые качества персонала организации;
 3. Исключительные права на изобретения;
 4. Здание и сооружения.
- 11. Бухгалтерская запись: Д-т 70, К-т 50 означает:**
1. Начисление рабочим основного производства заработной платы.
 2. Удержание налога на доходы с физических лиц из заработной платы работников.
 3. Выплату заработной платы рабочим основного производства из кассы предприятия.
- 12. В отчете о финансовых результатах приводятся показатели:**
1. активов и пассивов;

2. доходов и расходов;

3. капитала и обязательств.

13. Способом стоимостного измерения учетной информации является:

1. Бухгалтерский баланс;

2. Бухгалтерские счета и двойная запись.

3. Калькуляция;

4. Документация.

14. Объекты бухгалтерского учета, предназначенные для перепродажи, учитываются:

1. на счете 04 «Нематериальные активы»;

2. на счете 41 «Товары»;

3. на счете 10 «Материалы»;

4. на счете 43 «Готовая продукция».

15. В пассиве бухгалтерского баланса отражаются:

1. долгосрочные кредиты и займы;

2. краткосрочные финансовые вложения;

3. денежные средства;

4. основные средства.

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Тестирование знаний и оценка результатов тестирования проводится с использованием ресурсов электронного курса «Бухгалтерский учет» (https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=4152). Преподаватель вправе установить самостоятельные критерии оценки тестовых заданий в зависимости от тематики и уровня сложности
не зачтено	Тестирование знаний и оценка результатов тестирования проводится с использованием ресурсов электронного курса «Бухгалтерский учет» (https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=4152). Преподаватель вправе установить самостоятельные критерии оценки тестовых заданий в зависимости от тематики и уровня сложности

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше

		предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ОПК-1

1. Возникновение и развитие учета.
2. Виды хозяйственного учета и их характеристика.
3. Роль и место учета в системе управления организации.
4. Измерители, применяемые в учете.
5. Цель, задачи и принципы бухгалтерского учета.
6. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
7. Сравнение бухгалтерского финансового и управленческого учета.
8. Пользователи бухгалтерской информацией и сфера их интересов.
9. Определение и состав объектов бухгалтерского учета.
10. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению.
11. Классификация хозяйственных средств и по источникам образования.
12. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности.
13. Доходы и расходы как объекты бухгалтерского учета.
14. Хозяйственные факты и процессы как объекты бухгалтерского учета.
15. Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учета.
16. Документирование хозяйственных операций.
17. Виды, порядок проведения и оценка результатов инвентаризации.
18. Сущность и значение стоимостного измерения. Виды оценки объектов учета.
19. Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).
20. Понятие о счетах бухгалтерского учета. Схемы активных и пассивных счетов.
21. Двойная запись на бухгалтерских счетах.
22. Корреспонденция счетов бухгалтерского учета. Бухгалтерские проводки.
23. Синтетический и аналитический учет на счетах. Понятие о субсчетах.

24. План счетов бухгалтерского учета: назначение и содержание.
25. Классификация бухгалтерских счетов.
26. Балансовое обобщение учетно-экономической информации.
27. Типы хозяйственных операции и их влияние на валюту бухгалтерского баланса.
28. Итоговое обобщение финансовой информации в формах бухгалтерской отчетности.
29. Содержание учетной политики организаций.
30. Учет вложений во внеоборотные активы.
31. Учет приобретения и заготовления материальных запасов.
32. Состав и классификация затрат организаций.
33. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг).
34. Учет выпуска готовой продукции (работ, услуг).
35. Учет доходов и расходов от продажи продукции (товаров, работ, услуг).
36. Учет прочих доходов и расходов организаций.
37. Общие правила бухгалтерского учета финансовых результатов.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Ответы и выводы логичны и обоснованы, обучающийся показывает достаточные знания основного материала, могут быть допущены неточности непринципиального характера
не зачтено	Даны неверные ответы и сформулированы необоснованные выводы, студент демонстрирует незнание материала (основных терминов, методик и алгоритмов)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Мизиковский Ефим Абрамович. Бухгалтерский финансовый учет : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению "Экономика" (уровень бакалавриата, уровень магистратуры). - М. : Магистр : ИНФРА-М, 2015. - 624 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0310-2 : 994.00., 4 экз.
2. Бабаев Юрий Агивович. Теория бухгалтерского учета : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности "Бухгалт. учет, анализ и аудит". - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2009. - 240 с. - ISBN 978-5-392-00130-9 : 192.00., 1 экз.
3. Миршук Татьяна Владимировна. Практикум по бухгалтерскому (финансовому) учету : Учебное пособие / Российская международная академия туризма, Московский ф-л. - 2-е изд. - Москва : Издательский Дом "ФОРУМ", 2020. - 166 с. - Среднее профессиональное образование. - ISBN 978-5-8199-0862-4. - ISBN 978-5-16-107329-2. - ISBN 978-5-16-014821-2., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=632885&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Лабынцев Николай Тихонович. Бухгалтерский (финансовый) учет : учебно-практическое пособие; Учебное пособие. - Москва : Издательский Центр РИОР, 2021. - 1032 с. - ВО -

Бакалавриат. - ISBN 978-5-369-01862-0. - ISBN 978-5-16-109221-7.,
<https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=740048&idb=0>.

2. Козлова Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие для студентов направления подготовки 38.03.01 «экономика» / Козлова Ю. В. - Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2020. - 61 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева - Экономика и менеджмент. - ISBN 978-5-00137-127-4., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=727307&idb=0>.

3. Бухгалтерский учет и отчетность: практикум : Учебное пособие / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова; Омский государственный университет путей сообщения; Хабаровский государственный университет экономики и права; Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ), ф-л в г. Миллерово; Донской государственный технический университет; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ); Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова; Оренбургский государственный университет, ф-л Орский гуманитарно-технологический институт. - 1. - Москва : Издательский Центр РИОР, 2022. - 450 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-369-01719-7. - ISBN 978-5-16-106013-1. - ISBN 978-5-16-013285-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=832464&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru/>. Свободный доступ

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>. Свободный доступ

Официальный сайт Минфина РФ <http://www.minfin.ru/>. Свободный доступ

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 38.05.02 - Таможенное дело.

Автор(ы): Варпаева Ирина Александровна, кандидат экономических наук, доцент.

Заведующий кафедрой: Мизиковский Игорь Ефимович, доктор экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.12.2023, протокол № 6.