

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО»**

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета

Института экономики ННГУ

от «19» июня 2024г. протокол

№7

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

Психология общения и влияния

120 часов

Нижний Новгород

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Цель программы:

Совершенствование компетенций в области коммуникаций среди профессионалов различных сфер бизнеса и государственных структур и повышение профессионального уровня владения навыками общения, приёмами презентации, противостояния манипуляциям, работы с конфликтными ситуациями и выстраивания эффективного взаимодействия.

1.2. Нормативные документы для разработки программы повышения квалификации:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- ФГОС 37.03.01 «Психология». Утвержден Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 29 июля 2020 г. N 839.

1.3. Категории слушателей на обучение которых рассчитана программа повышения квалификации (далее – Программа):

Программа предназначена для специалистов, чей профессиональный рост зависит от умения выстраивать коммуникацию с людьми, с командой, устанавливать и поддерживать контакт, ясно излагать свои мысли, вести дискуссию, обсуждать проблемы и находить совместное решение, убеждать оппонентов, противостоять агрессивному и манипулятивному влиянию.

1.4. Входные требования к обучающимся (в случае необходимости): -

1.5. Сфера применения слушателями полученных профессиональных компетенций, умений и знаний.

Сфера устной и письменной коммуникации. В результате подготовки по программе слушатели улучшат навыки деловых коммуникаций, усовершенствуют коммуникативные компетенции.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММЕ

2.1. Нормативный срок освоения программы 120 часа.

2.2. Срок обучения 15 недель

2.3. Общая трудоемкость 3,3 ЗЕ¹

2.4. Режим обучения 8 ч в нед.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Слушатель, освоивший программу, должен:

3.1. обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ПК-1. Способен эффективно взаимодействовать с профессиональной группой, коллективом, следуя принципам культуры речи и профессиональной этики.

3.2. знать:

- принципы этики и психологии делового общения;
- базовые принципы эффективной коммуникации;
- приёмы фасилитации в ходе дискуссии;

¹ 1 ЗЕ = 36 ак. часов

- основы формирования речевого имиджа;
- правила композиции речи и презентации;
- основные техники и приёмы выступления перед аудиторией, противостояния манипуляциям.

3.3. уметь:

- выстраивать эффективную коммуникацию;
- устанавливать контакт, доверие у людей;
- ясно и понятно излагать свои мысли;
- управлять процессом обсуждения спорных вопросов, поддерживать дискуссию, находить с командой совместное решение;
- задавать вопросы и отвечать на вопросы;
- убеждать и оказывать влияние на аудиторию, малую группу, личность в процессе общения;
- привлекать и удерживать внимание аудитории;
- противостоять агрессии и манипуляциям.

3.4. владеть:

- основными техниками и приёмами речевого общения;
- приёмами работы с аудиторией и малой группой;
- навыками устной и письменной аргументации;
- голосом во время выступления;
- навыками публичного выступления и презентации;
- приёмами общения по телефону и в дистанте;
- навыками фасилитации;
- приёмами противостояния неконструктивному влиянию.

4. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ

Программа предусматривает изучение модуля «Психология общения и влияния», включающего следующие разделы:

- «Самовосприятие как фактор общения»
- «Речевой имидж»
- «Психология коммуникации»
- «Фасилитированное обсуждение»
- «Противостояние манипуляциям»

Учебный план программы повышения квалификации представлен в Приложении №1 к Макету программы повышения квалификации.

Календарный учебный график программы повышения квалификации представлен в Приложении №2 к Макету программы повышения квалификации.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Психология общения и влияния»

Итоговая аттестация проводится в форме зачета - публичного выступления по теме, связанной со сферой профессиональной деятельности слушателя (по выбору слушателя).

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения модулей могут быть оформлены в таблице 1:

Таблица 1

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения программы

№	Наименование	Основные	Формы и методы
---	--------------	----------	----------------

п/п	процедуры	показатели оценки	контроля и оценки
1.	Текущий контроль. 1. «Речевой имидж»	Формирует свой речевой имидж. Выстраивает композицию и структуру речи в ходе презентации. Использует вербальные и невербальные приёмы установления контакта со слушателями, этичные формы общения. Управляет впечатлением слушателей от выступления.	Выступление
2.	Текущий контроль. 2. «Противостояние манипуляциям»	Грамотная постановка на публике: поза, жесты, мимика. Умение управлять эмоциями. Умения противостоять манипуляциям.	Выступление
3.	Текущий контроль. 3. «Психология коммуникации»	Умение устанавливать и поддерживать контакт, раппорт, соблюдать границы. Умение слушать и слышать. Умение распознавать, предотвращать конфликтные ситуации. Располагать к себе людей.	Устный опрос
4.	Текущий контроль. 4. «Фасилитированное обсуждение»	Умение вовлекать команду в обсуждение вопроса, поддерживать дискуссию с помощью вопросов. Умение подбирать сильные аргументы в защиту своей точки зрения. Умение прорабатывать когнитивные искажения. Умение находить решение совместно с группой в спорной ситуации.	Фасилитированная дискуссия
5.	Текущий контроль. 5. «Самовосприятие как фактор общения»	Понимание своих ценностей, мотивов, целей. Проработанные ограничивающие убеждения. Проявление асертивности. Позитивная Я-концепция.	Устный опрос
6.	Итоговая аттестация	Способность применять навыки эффективного общения в ходе обсуждения.	Зачет/Выступление

Критерии оценки итоговой аттестации

Зачтено	Не зачтено
30-55 баллов	Менее 30 баллов

Выступление привлекает внимание слушателей, хочется узнать, что будет дальше	5, 4, 3, 2, 1	Выступление не интересное, внимание слушателей не удалось привлечь
--	---------------------	--

Речь правильно поставлена, понятна всем окружающим	5, 4, 3, 2, 1	Речь не понятна
Выступление яркое и выразительное	5, 4, 3, 2, 1	Выступление монотонное, неинтересное
Высказывания выступающего достоверные убедительные	5, 4, 3, 2, 1	Информация, которую доносит выступающий, не убедительная, высказывания подвергаются сомнению.
Текст изложен логически правильно, подкреплён аргументами и фактами	5, 4, 3, 2, 1	Текст не логичен
Текст без ошибок	5, 4, 3, 2, 1	Речь с ошибками и словами-паразитами
Выступающий отлично разбирается в теме, использует этические приёмы речи	5, 4, 3, 2, 1	Выступающий не разбирается в теме своего доклада, не использует этикетных формул
Выступающий убежден в том, что его речь полезна и правдива	5, 4, 3, 2, 1	Оратор не уверен в правдивости собственной речи
Выступающий правильно реагирует на вопросы слушателей, по возможности дает развернутые ответы	5, 4, 3, 2, 1	Выступающий вообще не реагирует на вопросы окружающих
Выступающий правильно реагирует на манипуляции слушателей		Выступающий теряется и не может противостоять манипуляциям
Выступление состоит из кратких предложений, занимает не много времени	5, 4, 3, 2, 1	Речь слишком затянута
Запоминающееся заключение	5, 4, 3, 2, 1	Слабый вывод

6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Руководитель программы повышения квалификации:

Михайлова Е.Е. к.и.н.. доцент кафедры управления человеческими ресурсами ИнЭк ННГУ им. Н.И. Лобачевского.

Разработчики программы повышения квалификации:

Михайлова Е.Е. к.и.н.. доцент кафедры управления человеческими ресурсами ИнЭк ННГУ им. Н.И. Лобачевского.

Составители учебно-тематического плана программы повышения квалификации:
 Михайлова Е.Е. к.и.н.. доцент кафедры управления человеческими ресурсами ИнЭк
 ННГУ им. Н.И. Лобачевского.

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации программы повышения квалификации, и лицах, привлекаемых к реализации дополнительной образовательной программы на иных условиях, представлены в таблице 2.

Таблица 2.

Преподаватели программы профессиональной переподготовки
 «Психология общения и влияния»

№ п/п	Наименование модулей (тем, разделов)	Фамилия, имя, отчество,	Ученая степень, ученое звание	Основное место работы, должность	Место работы и должнос- ть по совмести- тельству (если есть)
1.	Речевой имидж	Самыличева Н.А.	К.ф.н., доцент	Филологический факультет ННГУ	
2.	Противостояние манипуляциям	Ильин А.Г.		ИП	
3.	Психология коммуникации	Заладина А.С.	Старший преподавател ь	ФСН, ННГУ	
4.	Фасилитированное обсуждение	Михайлова Е.Е.	К.и.н., доцент	ИнЭк, ННГУ	
5.	Самовосприятие как фактор общения	Михайлова Е.Е.	К.и.н., доцент	ИнЭк, ННГУ	

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы, а также материально-технические условия реализации программы представлены в приложении 3 «Рабочая программа модуля (курса)» к Макету программы повышения квалификации.