

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Балахнинский филиал ННГУ

УТВЕРЖДЕНО
решением Учёного совета
ННГУ
протокол № 6
от 31 мая 2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Направление подготовки

09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА

Направленность (профиль) образовательной программы

ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ ПРОИЗВОДСТВОМ

Цель фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Бухгалтерский учет». Перечень видов оценочных средств соответствует рабочей программе дисциплины.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, докладов, практических заданий, заданий контрольной работы, и вопросы для промежуточной аттестации.

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
ПК-1- Способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе	ПК-1.1. Знает методику проведения обследования организации и выявления информационных потребностей пользователей	Знать: Цели, задачи и основные элементы, а также перечень показателей, подлежащих формированию в системе бухгалтерского учета для удовлетворения потребностей пользователей; Уметь: анализировать правовые и нормативные документы в области бухгалтерского учета; Владеть: навыками подбора и использования программно-технических средств для решения стандартных задач бухгалтерского учета с учетом информационных потребностей пользователей	доклады, тесты, практические задания (задачи)
	ПК-1.2 Умеет выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе	Знать: перечень показателей, подлежащих формированию в системе бухгалтерского учета для решения профессиональных задач в системе управления; Уметь: выявлять потребности в экономической информации различных пользователей; Владеть: навыками самостоятельного применения полученных знаний по организации и ведению бухгалтерского учета с учетом требований и потребности различных пользователей	тесты, практические задания (задачи), контрольная работа
	ПК-1.3 Владеет методикой обследования организации и выявления информационных потребностей пользователей	Знать: перечень показателей, подлежащих формированию в бухгалтерской (финансовой) отчетности для выявления информационных потребностей пользователей; Уметь: обобщать информацию бухгалтерского учета в различных формах отчетности; Владеть: навыками самостоятельного применения полученных знаний по обобщению информации в бухгалтерской (финансовой)	тесты, практические задания (задачи), контрольная работа

		отчетности с учетом требований и информационных потребностей различных пользователей	
--	--	--	--

2. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

2.1. Вопросы к зачёту по дисциплине «Бухгалтерский учет»

Вопросы	Код формируемой компетенции
1. Возникновение и развитие учета	ПК -1
2. Виды хозяйственного учета и их характеристика	ПК -1
3. Роль и место учета в системе управления организации	ПК -1
4. Измерители, применяемые в учете	ПК -1
5. Цель, задачи и функции бухгалтерского учета	ПК -1
6. Нормативное регулирование бухгалтерского учета	ПК -1
7. Пользователи бухгалтерской информацией и сфера их интересов	ПК -1
8. Определение и состав объектов бухгалтерского учета	ПК -1
9. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению	ПК -1
10. Классификация хозяйственных средств и по источникам образования	ПК -1
11. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности	ПК -1
12. Доходы и расходы как объекты бухгалтерского учета	ПК -1
13. Хозяйственные факты и процессы как объекты бухгалтерского учета	ПК -1
14. Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учета	ПК -1
15. Документирование хозяйственных операций. Классификация бухгалтерских документов	ПК -1
16. Виды, порядок проведения и оценка результатов инвентаризации	ПК -1
17. Сущность и значение стоимостного измерения. Виды оценки объектов бухгалтерского учета	ПК -1
18. Понятие о счетах бухгалтерского учета. Схемы активных и пассивных счетов	ПК -1
19. Двойная запись на бухгалтерских счетах. Правила учета на забалансовых счетах	ПК -1
20. Бухгалтерские проводки	ПК -1
21. Синтетический и аналитический учет на счетах. Понятие о субсчетах	ПК -1
22. План счетов бухгалтерского учета: назначение и содержание	ПК -1
23. Типы хозяйственных операции и их влияние на валюту бухгалтерского баланса	ПК -1
24. Отчетность хозяйствующего субъекта: понятие, состав и требования	ПК -1
25. Характеристика бухгалтерского баланса и других форм отчетности	ПК -1
26. Учет процесса заготовления	ПК -1
27. Учет процесса производства	ПК -1
28. Учет процесса продаж	ПК -1
29. Учет дебиторской и кредиторской задолженности	ПК -1
30. Общие правила бухгалтерского учета финансовых результатов	ПК -1

2.2. Типовые задания для текущего контроля успеваемости

2.2.1. Тесты для оценки компетенции ПК-1

1. *Хозяйственное имущество по видам классифицируется на:*

- а) внеоборотные и оборотные активы;
- б) нематериальные активы и оборудование;

в) денежные средства и внеоборотные активы.

2. К собственным источникам имущества предприятия относят:

а) деньги на расчетном счете предприятия;

б) прибыль предприятия;

в) долгосрочные и краткосрочные займы и кредиты.

3. К заемным источникам имущества предприятия относятся:

а) займы, выданные другим компаниям;

б) ценные бумаги других компаний;

в) займы, полученные от других компаний.

4. Основные средства и нематериальные активы в балансе отражаются по:

а) первоначальной стоимости;

б) остаточной стоимости;

в) восстановительной стоимости.

5. Бухгалтерский баланс составляется:

а) 2 раза в год;

б) 3 раза в год;

в) 4 раза в год.

6. На расчетный счет предприятия поступили деньги от учредителя в счет вклада в уставный капитал – 100 руб. Определить тип хозяйственной операции:

а) актив увеличивается, пассив увеличивается;

б) актив уменьшается, пассив уменьшается;

в) актив увеличивается, актив уменьшается;

г) пассив увеличивается, пассив уменьшается.

7. По кредиту пассивного счета отражаются хозяйственные операции по:

а) уменьшению видов имущества;

б) уменьшению источников имущества;

в) увеличению источников имущества.

8. В оборотно– сальдовой ведомости отражаются:

а) обороты за определенный период времени;

б) остатки и обороты за период;

в) остатки на начало и конец периода.

9. Главная особенности оборотной ведомости– это:

а) неравенство итогов колонок и строк;

б) попарное равенство итогов строк;

в) попарное равенство итогов колонок.

10. Синтетический учет ведется на:

а) аналитических счетах;

б) на синтетических и аналитических счетах одновременно;

в) на синтетических счетах.

11. Аналитические счета открываются в дополнение:

а) к балансу и забалансовым счетам;

б) к бланкам строгой отчетности;

в) к синтетическим счетам.

12. Документы подразделяются на:

а) сводные, накопительные, разовые, комбинированные;

б) распорядительные, внутренние, внешние, бухгалтерского оформления;

в) распорядительные, оправдательные, бухгалтерского оформления, комбинированные.

13. В марте 20__г. на расчетный счет фирмы «Альфа» получен краткосрочный заем от партнерской фирмы «Бета» на сумму 200 000 руб.

Бухгалтер фирмы «Альфа» составил проводку:

Дебет сч.51 Расчетные счета

Кредит сч.67 Долгосрочные кредиты и займы - 200 000

Ошибка была обнаружена в октябре и была исправлена:

а) корректурным способом;

б) способом дополнительной записи;

в) способом «красное сторно».

14. Суммы излишков материалов, выявленных в результате инвентаризации, отражаются в бухгалтерском учете :

а) Д-т 10 «Материалы», К-т 99 «Прибыли и убытки»;

б) Д-т 10 «Материалы», К-т 91 «Прочие доходы и расходы»;

в) Д-т 99 «Прибыли и убытки», К-т 10 «Материалы».

15. Метод ФИФО – это оценка:

а) драгоценных камней;

б) по себестоимости первых по времени приобретения материальных запасов;

в) по себестоимости последних по времени приобретения материальных запасов.

2.2.2. Задачи для оценки компетенции «ПК-1»

Задача 1.

Сформулировать содержание хозяйственной операции по каждой бухгалтерской проводке и определить тип операции:

1. Д-т «Касса»

К-т «Расчетные счета» 1 000.

Ответ: С расчетного счета перечислены деньги в кассу

2. Д-т «Расчеты с подотчетными лицами»

К-т «Касса» 1 000.

Ответ: Из кассы выданы деньги подотчетному лицу

3. Д-т «Расчеты с учредителями»

К-т «Касса» 1 000.

Ответ: Из кассы выданы дивиденды учредителю

4. Д-т «Товары»

К-т «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» 1 000.

Ответ: Поступили товары от поставщика

5. Д-т «Основное производство»

К-т «Материалы» 1 000.

Ответ: Отпущены материалы в основное производство

Задача 2.

Хозяйственные операции за месяц:

1. Поступило топливо от поставщика – 20.
2. Из кассы выданы дивиденды учредителям – 15.
3. На расчетный счет поступил краткосрочный кредит банка – 30.
4. Выдан аванс поставщику из кассы – 20.

Задание:

По каждой хозяйственной операции написать бухгалтерскую проводку.

Ответ:

1. Д 10 К 60;
2. Д 75 К 50;
3. Д 51 К 60;
4. Д 60 К 50.

2.2.3. Контрольная работа для оценки компетенции «ПК-1»

На 1 января 20xx г. Фирма «Старт» имеет следующие начальные **остатки** на счетах, руб.:

1. Сч.01 «Основные средства» – 8 000.
2. Сч.02 «Амортизация основных средств» – 2 000.
3. Сч.10 «Материалы» – 5 000.
4. Сч.20 «Основное производство» – 6 000.
5. Сч.43 «Готовая продукция» – 2 000.
6. Сч.80 «Уставный капитал» – 26 000.
7. Сч.60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» (К) – 300.
8. Сч.70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» – 1 000.
9. Сч.68 «Расчеты по налогам и сборам» (К) – 200.
10. Сч.69 «Расчеты по соц. страхованию и обеспечению» (К) – 150.
11. Сч.51 «Расчетные счета» – 8 000.
12. Сч.50 «Касса» – 650.

Хозяйственные операции за январь:

1. Поступили материалы от поставщика – 4 000 руб.
2. Оплачено поставщику с расчетного счета за материалы – 4 000 руб.
3. Опущены материалы в основное производство – 6 000 руб.
4. Начислена заработная плата рабочим основного производства – 2 000 руб.
5. Удержан НДФЛ из заработной платы рабочих основного производства – 260 руб.
6. Начислены страховые взносы от заработной платы рабочих основного производства – 600 руб.
7. Перечислены деньги с расчетного счета в кассу на выдачу заработной платы – 2 000 руб.
8. Выдана из кассы заработная плата рабочим – 1 800 руб.

Задание:

1. По каждой хозяйственной операции написать двойственность и проводку.
2. Открыть счета, отразить на них начальные остатки, обороты, произвести расчет конечных остатков.
3. Составить оборотно-сальдовую ведомость за январь.
4. Составить баланс на 1 января 20xx г.

Решение:

Основные средства (01)		Амортизация основных средств (02)		Материалы (10)		Основное производство (20)	
Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит

Сальдо = 8 000			Сальдо = 2 000	Сальдо = 5 000		Сальдо = 6 000	
				1. 4 000		3. 6 000	
Оборот-	Оборо т-	Оборот-	Оборот-		3. 6 000	4. 2 000	
Сальдо = 8 000			Сальдо = 2 000	Оборо т = 4 000	Оборот = 6 000	6. 600	
				Сальдо = 3 000		Оборот = 8 600	Оборот -
						Сальдо = 14 600	

Готовая продукция (43)		Уставный капитал (80)		Расчеты с поставщиками и подрядчиками (60)		Расчеты с персоналом по оплате труда (70)	
Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Сальдо = 2 000			Сальдо = 26 000		Сальдо = 300		Сальдо = 1 000
				2. 4 000	1.4 000	5. 260	4. 2 000
Оборот-	Оборот -	Оборот-	Оборот-	Оборо т = 4 000	Оборот = 4 000	8. 1 800	
Сальдо = 2 000			Сальдо = 26 000		Сальдо = 300	Оборот = 2 060	Оборот = 2 000
							Сальдо = 940

Расчеты по налогам и сборам (68)		Расчеты по соц. страхованию и обеспечению (69)		Расчетные счета (51)		Касса (50)	
Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
	Сальдо = 200		Сальдо = 150	Сальдо = 8 000		Сальдо = 650	
	5. 260		6. 600		2. 4 000	7. 2 000	8. 1 800
Оборот-	Оборот = 260	Оборот-	Оборот = 600		7. 2 000	Оборот = 2 000	Оборот = 1 800
	Сальдо = 460		Сальдо = 750	Оборо т-	Оборот = 6 000	Сальдо = 850	
				Сальдо = 2 000			

Хозяйственные операции за январь:

1. Поступили материалы от поставщика – 4 000 руб.

- Двойственность:
Материалов у фирмы «Старт» стало больше на 4 000 руб.
Кредиторская задолженность фирмы «Старт» своему поставщику увеличилась на 4 000 руб.
- Проводка: Д: «Материалы»
К: «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» – 4 000 руб.
(Д 10 К 60 – 4 000 руб.)
2. Оплачено поставщику с расчетного счета за материалы – 4 000 руб.
Двойственность:
Денег на расчетном счете у фирмы «Старт» стало меньше на 4 000 руб.
Кредиторская задолженность поставщику уменьшилась на 4 000 руб.
- Проводка: Д: «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
К: «Расчетные счета» – 4 000 руб.
(Д 60 К 51 – 4 000 руб.)
3. Опущены материалы в основное производство – 6 000 руб.
Двойственность:
Материалов на складе стало меньше на 6 000 руб.
Затраты в основном производстве увеличились на 6 000 руб.
- Проводка: Д: «Основное производство»
К: «Материалы» – 6 000 руб.
(Д 20 К 10 – 6 000 руб.)
4. Начислена заработная плата рабочим основного производства – 2 000 руб.
Двойственность:
Кредиторская задолженность рабочим по заработной плате увеличилась на 2 000 руб.
Затраты в основном производстве увеличились на 2 000 руб.
- Проводка: Д: «Основное производство»
К: «Расчеты с персоналом по оплате труда» – 2 000 руб.
(Д 20 К 70 – 2 000 руб.)
5. Удержан НДС из заработной платы рабочих основного производства – 260 руб.
Двойственность:
Кредиторская задолженность рабочим по заработной плате уменьшилась на 260 руб.
Кредиторская задолженность бюджету по НДС увеличилась на 260 руб.
- Проводка: Д: «Расчеты с персоналом по оплате труда»
К: «Расчеты по налогам и сборам» – 260 руб.
(Д 70 К 68 – 260 руб.)
6. Начислены страховые взносы от заработной платы рабочих основного производства – 600 руб.
Двойственность:
Кредиторская задолженность внебюджетным фондам увеличилась на 600 руб.
Затраты в основном производстве увеличились на 600 руб.
- Проводка: Д: «Основное производство»
К: «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» – 600 руб.
(Д 20 К 69 – 600 руб.)
7. Перечислены деньги с расчетного счета в кассу на выдачу заработной платы – 2 000 руб.
Двойственность:
Денег на расчетном счете стало меньше на 2 000 руб.
В кассе денег больше на 2 000 руб.
- Проводка: Д: «Касса»
К: «Расчетные счета» – 2 000 руб.
(Д 50 К 51 – 2 000 руб.)

8. Выдана из кассы заработная плата рабочим – 1 800 руб.

Двойственность:

Кредиторская задолженность перед рабочими по заработной плате уменьшилась на 1 800 руб.

Денег в кассе стало меньше на 1 800 руб.

Проводка: Д: «Расчеты с персоналом по оплате труда»

К: «Касса» – 1 800 руб.

(Д 70 К 50 – 1 800 руб.)

Оборотно-сальдовая ведомость за январь

Наименование счетов	Начальное сальдо		Обороты		Конечное сальдо	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
«Основные средства»	8 000	-	-	-	8 000	-
«Амортизация основных средств»	-	2 000	-	-	-	2 000
«Материалы»	5 000	-	4 000	6 000	3 000	-
«Основное производство»	6 000	-	8 600	-	14 600	-
«Готовая продукция»	2 000	-	-	-	2 000	-
«Уставный капитал»	-	26 000	-	-	-	26 000
«Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	-	300	4 000	4 000	-	300
«Расчеты с персоналом по оплате труда»	-	1 000	2 060	2 000	-	940
«Расчеты по налогам и сборам»	-	200	-	260	-	460
«Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»	-	150	-	600	-	750
«Расчетные счета»	8 000	-	-	6 000	2 000	-
«Касса»	650	-	2 000	1 800	850	-
ИТОГО:	29 650	29 650	20 660	20 660	30 450	30 450

БАЛАНС на 1 января 20xx г., руб.

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
Внеоборотные активы		Капитал и резервы	
Основные средства *	6 000	Уставный капитал	26 000
ИТОГО	6 000	ИТОГО	26 000
Оборотные активы, в т.ч.		Краткосрочные обязательства	
Запасы	13 000	Кредиторская задолженность	1 650
Денежные средства	8 650		
ИТОГО	21 650	ИТОГО	1 650
БАЛАНС	27 650	БАЛАНС	27 650

2.2.4. Темы докладов

Темы докладов для оценки компетенции ПК-1

1. Этапы становления и развития бухгалтерского учета как науки
2. Нормативное правовое регулирование бухгалтерского учёта, характеристика основных законодательных и нормативных документов, применение их в практике деятельности бухгалтера.
3. Формирование учетной политики организации.
4. Учёт наличия и движения объектов основных средств.

5. Бухгалтерский учет нематериальных активов.
6. Бухгалтерский учёт операций по движению и использованию материалов.
7. Классификация затрат на производство продукции (выполнение работ, оказание услуг).
8. Учёт затрат на производство продукции (выполнение работ, оказание услуг).
9. Учёт наличных и безналичных денежных средств, в рублях и иностранной валюте.
10. Порядок формирования и учет оценочных резервов.
11. Классификация и характеристика форм расчетов.
12. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
13. Учёт расчётов по обязательному социальному страхованию.
14. Учёт расчётов с персоналом по оплате труда.
15. Учет доходов, расходов и формирования финансового результата организации.

2.3. Задания (оценочные средства), выносимые на зачет

Комплект заданий 1 (студент решает только 1 задачу из комплекта - 1,2 , 3 или 4)

Задание 1. На основании приведенных данных об имуществе, капитале и обязательствах организации АО «Альфа» по состоянию на 31 декабря 20_ г. (табл. 1) произвести группировку объектов бухгалтерского учета по составу и размещению и по источникам их формирования.

Таблица 1

Исходные данные об имуществе, капитале и обязательствах НАО «Альфа»

№ п/п	Виды хозяйственных средств и источников их формирования	Сумма, (руб.)
1.	Ткани	30 000
2.	Масло машинное	20 000
3.	Запасные части	10 000
4.	Готовая продукция на складе	9 000
5.	Предоставленные другим организациям займы на 2 года	10 000
6.	Здание основного цеха	300 000
7.	Машины швейные	100 000
8.	Здание склада материалов	200 000
9.	Вексель "Сбербанка"	10 000
10.	Здание склада готовой продукции	100 000
11.	Товары	10 000
12.	Резервный капитал	60 000
13.	Наличные денежные средства в кассе	5 000
14.	Уставный капитал	600 000
15.	Костюмы женские в обработке	40 000
16.	Государственные ценные бумаги, срок получения дохода менее 12 месяцев	50 000
17.	Безналичные денежные средства на расчетном счете	60 000
18.	Денежные средства на валютных счетах в банке	20 000
19.	Задолженность перед учредителями по выплате дивидендов	20 000
20.	Нераспределенная прибыль	90 000
21.	Краткосрочный кредит банка	30 000
22.	Задолженность подотчетных лиц по авансам	36 000
23.	Торговая марка	40 000

24.	Задолженность поставщикам за материалы	200 000
25.	Задолженность покупателей за проданную продукцию	60 000

Задание 2.

Определить влияние приведенных хозяйственных операций на бухгалтерский баланс НАО «Альфа».

Таблица 4

Хозяйственные операции за январь месяц

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.	Отпущена ткань для пошива костюмов	2 000
2.	Начислена заработная плата работникам цеха	20 000
3.	Удержан налог на доходы физических лиц 13%	
4.	На расчетный счет зачислен долгосрочный кредит банка	
5.	С валютного счета погашена задолженность по краткосрочному кредиту	20 000

Задание 3. Составить журнал регистрации хозяйственных операций по приведенным выше хозяйственным операциям, проставить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета по каждой хозяйственной операции.

Задание 4. На основании приведенных данных об имуществе и источниках его формирования НАО «Альфа» составить бухгалтерский баланс организации на бланке типовой формы, заполнив среднюю графу показателей (на 31 декабря предыдущего года). Юридический адрес НАО «Альфа» - г. Н.Новгород, ул. Жданова, д. 7, Идентификационный номер (ИНН) – 5252916983, вид деятельности – легкая промышленность.

Комплект заданий 2 (студент решает только 1 задачу из комплекта - 1,2 , 3 или 4)

Задание 1. На основании полученных данных об имуществе, капитале и обязательствах организации НАО «Подарок» по состоянию на 31 декабря 20_ г. (табл. 1) произвести группировку объектов бухгалтерского учета по составу и размещению и по источникам их формирования.

Исходные данные об имуществе, капитале и обязательствах НАО «Подарок»

Таблица 1

№ п/п	Виды хозяйственных средств и источников их формирования	Сумма, руб.
1.	Оборудование, предназначенное для сдачи в лизинг	125 800
2.	Запасные части	12 450
3.	Здание офиса	750 000
4.	Нераспределенная прибыль	96 400
5.	Задолженность покупателей за отгруженную продукцию	24 900
6.	Исключительное право на базу данных	23 700
7.	Уставный капитал	550 000
8.	Резервный капитал	300 000
9.	Денежные средства в кассе организации	1 450

10.	Ценные бумаги, срок получения дохода по которым 2 года	11 000
11.	Кредит банка со сроком погашения 3 года	115 000
12.	Задолженность бюджету по налогам	163 800
13.	Задолженность учредителям по выплате дивидендов	76 480
14.	Незавершенное строительство здания цеха	194 300
15.	Добавочный капитал	40 000
16.	Задолженность поставщикам за поставленное оборудование	103 700
17.	Аванс, выданный поставщику под поставку материалов	21 000
18.	Незавершенное производство	82 450
19.	Денежные средства на расчетном счете	269 300
20.	Материалы	46 160
21.	Готовая продукция на складе	34 100
22.	Аванс покупателя под поставку продукции	22 700
23.	Отложенные налоговые обязательства	44 000
24.	Заем, полученный у сторонней организации сроком на 6 месяцев	75 000
25.	Задолженность учредителя по вкладу в уставный капитал	120 000
26.	Задолженность персоналу по оплате труда	126 900
27.	Задолженность внебюджетным фондам по отчислениям на социальное страхование	37 630
28.	Предоставленные другим организациям займы сроком на 6 месяцев	35 000

Задание 2. Определить влияние приведенных хозяйственных операций на бухгалтерский баланс НАО «Подарок».

Перечень хозяйственных операций за январь

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.	Акцептован счет поставщика за приобретенные материалы	118 000
2.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед поставщиком за приобретенные материалы	118 000
3.	Выпущена из производства и принята на склад готовая продукция в оценке по фактической себестоимости	21 980
4.	Отражено увеличение резервного капитала за счет средств прибыли, остающейся в распоряжении предприятия	7 500
5.	Получены на расчетный счет в кассу организации денежные средства на выплату заработной платы и командировочные расходы	100 000

Задание 3. Составить журнал регистрации хозяйственных операций по приведенным выше хозяйственным операциям, проставить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета по каждой хозяйственной операции.

Задание 4. На основании приведенных данных об имуществе и источниках его формирования НАО «Подарок» составить бухгалтерский баланс организации на бланке типовой формы, заполнив среднюю графу показателей (на 31 декабря предыдущего года). Юридический адрес НАО «Подарок»: г. Н. Новгород, ул. Маслякова, д. 4. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 5262181356, вид деятельности – промышленное производство.

Составитель:

Лудок к.э.н. Турова В.Ю.

(подпись)