

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»

Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от «30» ноября 2022 г. № 13

Рабочая программа дисциплины
Информационные системы учета, анализа и бюджетирования
торговой деятельности

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Направление подготовки
38.03.01 «Экономика»

Направленность образовательной программы
Цифровые системы учета, анализа и аудита

Форма обучения
очная, очно-заочная

Нижний Новгород

2023 год

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Информационные системы учета, анализа и бюджетирования торговой деятельности» относится к части ООП направления подготовки 38.03.01 Экономика, формируемой участниками образовательных отношений.

Цель освоения дисциплины — формирование у студентов теоретических и практических навыков по ведению учета ключевых объектов деятельности торговых организаций, применению методов анализа при работе с реальной экономической информацией торговой организации, финансовому планированию торговой деятельности в условиях применения цифровых технологий

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые компетенции (код, содержание компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине , в соответствии с индикатором достижения компетенции | | Наименование оценочного средства |
|--|---|--|---|
| | Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора) | Результаты обучения по дисциплине | |
| ПК-3. Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной финансовой, бухгалтерской и иной информации, выявлять тенденции изменения экономических и социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | ПК 3.1. Формирует, анализирует и интерпретирует финансово-экономическую информацию | <u>Знать</u> структуру бухгалтерской информации торговых организаций <u>Уметь</u> формировать показатели бухгалтерской информации торговых организаций <u>Владеть</u> навыками интерпретации бухгалтерской информации торговых организаций | <i>Тесты</i> <i>Практические задания</i> <i>Прикладная задача (кейс)</i> <i>Экзаменационные вопросы</i> <i>Экзаменационные задачи</i> |
| | ПК 3.2. Выявляет тенденции и использует результаты анализа информации для принятия управленческих решений | <u>Знать</u> содержание этапов процесса формирования бухгалтерской отчетности торговых организаций <u>Уметь</u> организовать работу по формированию бухгалтерской отчетности торговых организаций <u>Владеть</u> навыком подготовки бухгалтерской отчетности торговых организаций | <i>Тесты</i> <i>Практические задания</i> <i>Прикладная задача (кейс)</i> <i>Экзаменационные вопросы</i> <i>Экзаменационные задачи</i> |
| ПК-4. Способен анализировать отчетность предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать результаты анализа | ПК 4.1. Анализирует отчетность предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. | <u>Знать</u> наиболее применяемые методики управленческого анализа внутренней отчетности торговой организации <u>Уметь</u> на основе бухгалтерской информации торговой организации формировать аналитические показатели <u>Владеть</u> навыками применения приемов и методов обработки и | <i>Тесты</i> <i>Практические задания</i> <i>Прикладная задача (кейс)</i> <i>Экзаменационные вопросы</i> <i>Экзаменационные задачи</i> |

| | | | |
|--|---|--|---|
| для целей стратегического и тактического планирования деятельности | | анализа экономических данных с целью сравнения, выявления динамики и закономерностей явлений, оценки взаимосвязей, выявления резервов работы и принятия управленческих решений | |
| | ПК 4.2. Использует результаты анализа для целей стратегического и тактического планирования деятельности | <u>Знать</u> взаимосвязь анализа деятельности торговой организации и процесса финансового планирования деятельности экономического субъекта <u>Уметь</u> применять методы управленческого анализа с целью стратегического и тактического планирования деятельности торговой организации <u>Владеть</u> навыком интерпретации результатов управленческого анализа для целей стратегического и тактического планирования деятельности торговой организации | <i>Тесты</i> <i>Практические задания</i> <i>Прикладная задача (кейс)</i> <i>Экзаменационные вопросы</i> <i>Экзаменационные задачи</i> |
| ПК-6. Способен на основе типовых методик собрать и проанализировать экономические данные, рассчитать и обосновать социально-экономические показатели, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии | ПК 6.1. Использует типовые методики, современные технические средства и информационные технологии для сбора и анализа экономических данных | <u>Знать</u> наиболее применяемые методики учета и управленческого анализа торговой деятельности и ключевые виды бюджетов организации <u>Уметь</u> применять цифровые технологии с целью сбора и анализа учетно-аналитических данных для целей экономического анализа и бюджетирования торговой деятельности <u>Владеть</u> навыком сбора и анализа учетно-аналитических данных с использованием цифровых систем | <i>Тесты</i> <i>Практические задания</i> <i>Прикладная задача (кейс)</i> <i>Экзаменационные вопросы</i> <i>Экзаменационные задачи</i> |
| | ПК 6.2. Рассчитывает и обосновывает социально-экономические показатели на основе типовых методик с использованием современных технических средств и информационных технологий | <u>Знать</u> взаимосвязь учета, анализа и бюджетирования с позиции построения интегрированных учетных систем <u>Уметь</u> применять методики экономического анализа и формировать бюджеты с использованием цифровых интегрированных учетных систем <u>Владеть</u> обосновать выводы по результатам экономического анализа и бюджетирования торговой деятельности | <i>Тесты</i> <i>Практические задания</i> <i>Прикладная задача (кейс)</i> <i>Экзаменационные вопросы</i> <i>Экзаменационные задачи</i> |

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

| | очная форма обучения | очно-заочная форма обучения |
|---|-------------------------|--------------------------------|
| Общая трудоемкость | 5 ЗЕТ | 5 ЗЕТ |
| Часов по учебному плану | 180 | 180 |
| в том числе | | |
| аудиторные занятия (контактная работа): | 50 | 34 |
| - занятия лекционного типа | 28 | 16 |
| - занятия семинарского типа (практические занятия) | 28 | 16 |
| - КСР | 2 | 2 |
| самостоятельная работа | 58 | 110 |
| Промежуточная аттестация - экзамен | 72 | 36 |

3.2. Содержание дисциплины

| Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины | Всего (часы) | | | в том числе | | | | | | | | | | | | Самостоятельная работа обучающегося, часы | | |
|--|--------------------------|---------------------------|----------------------------|---|--------------|--------------|---------|--------------|--------------|---------|--------------|--------------|---------|--------------|--------------|---|--------------|---------|
| | | | | Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | из них | | | | | | | | | | | | | | |
| | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Занятия лабораторного типа | Всего | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | | |
| Очная | | | | | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная |
| Тема 1. Терминология деятельности торговой организации в условиях цифровой экономики | 8 | 17 | | 2 | 1 | | | | | | | 2 | 1 | | 6 | 16 | | |
| Тема 2. Документальное оформление и учет поступления товаров в информационных учетных системах | 19 | 26 | | 4 | 3 | | 5 | 3 | | | | 9 | 6 | | 10 | 20 | | |
| Тема 3. Документальное оформление и учет реализации товаров в информационных учетных системах | 19 | 24 | | 4 | 3 | | 5 | 3 | | | | 9 | 6 | | 10 | 18 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----|-----|--|----|----|--|----|----|--|--|--|----|----|--|----|-----|--|
| Тема 4. Методы анализа товарных запасов и товарного обеспечения в цифровой среде | 21 | 25 | | 6 | 3 | | 5 | 4 | | | | 11 | 7 | | 10 | 18 | |
| Тема 5. Анализ расходов на продажу и прибыли от продаж в цифровой среде | 18 | 24 | | 4 | 3 | | 4 | 3 | | | | 8 | 6 | | 10 | 18 | |
| Тема 6. Бюджетирование торговой деятельности в условиях цифровых систем | 21 | 26 | | 4 | 3 | | 5 | 3 | | | | 9 | 6 | | 12 | 20 | |
| Текущий контроль | 2 | 2 | | | | | | | | | | 2 | 2 | | | | |
| Промежуточная аттестация - экзамен | 72 | 36 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого | 180 | 180 | | 24 | 16 | | 24 | 16 | | | | 50 | 34 | | 58 | 110 | |

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает решение прикладных ситуационных заданий (кейсов) по темам курса №2-№6.

На проведение практических занятий в форме практической подготовки отводится 6 часов. Практическая подготовка может организовываться при сочетании индивидуальной и групповой работы обучающихся.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем образовательной программы: аналитических и расчетно-экономических. На основе имеющейся в ситуационной задаче бухгалтерской информации экономического субъекта, типовых методик и информационных технологий обучающиеся осуществляют поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов, обработку массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, выполняют анализ, оценку, интерпретацию полученных результатов, являющихся основанием для подготовки и принятия управленческих решений в области торговой деятельности, реализуемой в сфере цифровой экономики.

- компетенций:

- ✓ ПК-3. Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной финансовой, бухгалтерской и иной информации, выявлять тенденции изменения экономических и социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

- ✓ ПК-4. Способен анализировать отчетность предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать результаты анализа для целей стратегического и тактического планирования деятельности

- ✓ ПК-6. Способен на основе типовых методик собрать и проанализировать экономические данные, рассчитать и обосновать социально-экономические показатели, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа,

групповых или индивидуальных консультаций.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс «Информационные системы учета, анализа и бюджетирования торговой деятельности» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=10973>), созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru>.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формированию самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Эффективность лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплине во многом зависит от качества самостоятельной работы студентов, от их самоподготовки. Часть времени, отведенного на самостоятельную работу должна использоваться на подготовку к аудиторным занятиям, другая часть на выполнение домашней работы, осмысление и оформление результатов практических занятий.

При подготовке к занятиям студенту полезно:

- изучить теоретический материал по данной теме (конспект занятия);
- ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем;
- выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию;
- составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;
- заниматься самостоятельным поиском дополнительной литературы по изучаемой теме.

Методические указания по выполнению практических заданий по темам дисциплины приведены в соответствующих разделах электронного курса «Информационные системы учета, анализа и бюджетирования торговой деятельности» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=10973>). Выполнение практических заданий основывается на работе с рекомендуемой литературой и конспектом лекций, базами справочно-правовых систем.

Методические указания по выполнению ситуационных задач по темам дисциплины (кейсов) приведены в соответствующих разделах электронного курса «Информационные системы учета, анализа и бюджетирования торговой деятельности» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=10973>)

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

4. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине, включающий:

5.1. *Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине:*

| Уровень | Шкала оценивания сформированности компетенций |
|---------|---|
|---------|---|

| сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций) | плохо | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | очень хорошо | отлично | превосходно |
|--|---|---|---|---|--|--|--|
| | не зачтено | | зачтено | | | | |
| <u>Знания</u> | Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. | Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки. |
| <u>Умения</u> | Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки. | Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме. | Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. | Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. | Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме. | Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов |
| <u>Навыки</u> | Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки. | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами | Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов. | Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов. | Продemonстрированы творческий подход к решению нестандартных задач |

Шкала оценки при промежуточной аттестации

| Оценка | | Уровень подготовки |
|---------|---------------------|---|
| зачтено | превосходно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой |
| | отлично | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично» |
| | очень хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень |

| | | |
|-------------------|----------------------------|--|
| | | хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо» |
| | хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо» |
| | удовлетворительно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» |
| не зачтено | неудовлетворительно | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо» |
| | плохо | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо» |

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1 Контрольные вопросы (собеседование)

| Вопрос | Код формируемой компетенции |
|---|-----------------------------|
| 1. Терминология деятельности торговой организации в условиях цифровой экономики | ПК-3 |
| 2. Особенности торговли в сети Интернет | ПК-3 |
| 3. Оценка товаров при поступлении | ПК-3, ПК-6 |
| 4. Оценка товаров при выбытии | ПК-3, ПК-6 |
| 5. Система балансовых счетов для учета товарных операций | ПК-3 |
| 6. Система забалансовых счетов для учета товарных операций | ПК-3 |
| 7. Оценка товаров при разных вариантах поступления | ПК-3, ПК-6 |
| 8. Синтетический учет поступления товаров в условиях информационных систем | ПК-3, ПК-6 |
| 9. Аналитический учет товаров в условиях информационных систем | ПК-3, ПК-6 |
| 10. Отчетность по торговым операциям | ПК-4 |
| 11. Взаимосвязь бухгалтерского и складского учета товаров в условиях информационных систем | ПК-3, ПК-6 |
| 12. Учет транспортно-заготовительных расходов (ТЗР) | ПК-3, ПК-6 |
| 13. Распределение транспортно-заготовительных расходов (ТЗР) | ПК-6 |
| 14. Структура расходов на продажу в торговле | ПК-3 |
| 15. Учет расходов на продажу в торговле | ПК-3, ПК-6 |
| 16. Списание расходов на продажу в торговле | ПК-3, ПК-6 |
| 17. Учет продажи товаров в оптовой торговле | ПК-3, ПК-6 |
| 18. Учет продажи товаров в розничной торговле | ПК-3, ПК-6 |
| 19. Он-лайн сервисы управленческого учета («Финансист», «Планфакт» , «Финолог», «Финтабло» и др.) и их использование в анализе и бюджетировании | ПК-3, ПК-6 |
| 20. Методы анализа товарных запасов в цифровой среде | ПК-6 |
| 21. Методы анализа товарного обеспечения в цифровой среде | ПК-6 |
| 22. Анализ расходов на продажу | ПК-6 |
| 23. Факторный анализ прибыли от продаж | ПК-6 |
| 24. Анализ прибыли от продаж на основе маржинального дохода | ПК-4, ПК-6 |
| 25. Оценка и прогнозирование объема продаж (выручки) | ПК-4, ПК-6 |

| | |
|--|------------|
| 26. Сметное планирование (бюджетирование) торговой организации в современных условиях | ПК-4, ПК-6 |
| 27. Способы составления бюджетов в условиях цифровизации | ПК-4, ПК-6 |
| 28. Структура и функции оперативного бюджета торговой организации | ПК-4, ПК-6 |
| 29. Структура и функции бюджета продаж | ПК-4, ПК-6 |
| 30. Структура и функции бюджета расходов на продажу | ПК-4, ПК-6 |
| 31. Структура и функции бюджета доходов и расходов (БДР) торговой организации | ПК-4, ПК-6 |
| 32. Структура и функции бюджетов производства и коммерческих расходов предприятия. | ПК-4, ПК-6 |
| 33. Назначение и структура бюджета движения денежных средств (БДДС) торговой организации | ПК-4, ПК-6 |
| 34. Контроль исполнения бюджетов торговой организации предприятия. | ПК-3, ПК-4 |
| 35. Виды центров ответственности торговой организации и их отчетность | ПК-3, ПК-4 |

Шкала оценивания ответа на экзаменационные вопросы

Оценка «превосходно» ставится, если обучающийся грамотно оперирует знаниями, превышающими программу подготовки; использует правильную терминологию, демонстрирует знания разнообразных информационных источников, приводит при необходимости аргументированные примеры по экзаменационному вопросу

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся грамотно оперирует знаниями, использует правильную терминологию, демонстрирует знания разнообразных информационных источников, приводит при необходимости аргументированные примеры по экзаменационному вопросу

Оценка «очень хорошо» ставится, если обучающийся грамотно оперирует знаниями, использует правильную терминологию, демонстрирует знания необходимых информационных источников, приводит при необходимости в целом аргументированные примеры по экзаменационному вопросу

Оценка «хорошо» ставится, если обучающимся основные знания освоены, обучающийся использует правильную терминологию и основные информационные источники, также обучающийся приводит в целом аргументированные примеры по экзаменационному вопросу

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся показывает владение только базовыми знаниями, есть проблемы в использовании источников информации, обучающийся показывает знания только основных терминов по дисциплине и способен привести при необходимости минимум один пример по экзаменационному вопросу

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует явную недостаточность знаний в ответе на экзаменационный вопрос или не дает ответа на вопрос

Оценка «плохо» ставится, если обучающийся не дает ответа на вопрос

5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ПК-3

Переменные затраты зависят:

- а) от динамики объемов производства;
- б) от конъюнктуры рынка;
- в) от решения руководства предприятия.

Коммерческие расходы относятся к классу:

- а) операционных затрат;
- б) затрат на производство;
- в) затрат на обычные виды деятельности.

Релевантными затратами являются:

- а) постоянные затраты;
- б) затраты, данные о которых уместно использовать для принятия управленческих решений;
- в) переменные затраты.

Центром затрат является:

- а) отдел сбыта;
- б) завод в составе акционерного общества;
- в) цех предприятия.

Экономическим элементом затрат согласно российским стандартам бухгалтерского учета (РСБУ) являются:

- а) расходы на содержание и эксплуатацию оборудования;
- б) прямые затраты;
- в) материальные затраты.

Реализация товаров по договору поставки отражается в учете на основании?

- 1. Документов на отгрузку товара.
- 2. Выписок банка по расчетному счету.
- 3. Отчетов кассира.

Для обобщения информации о расходах на продажу используется счет?

- 1. 26.
- 2. 44.
- 3. 43.

Дебетовое сальдо по счету 60 свидетельствует о?

- 1. Предварительной оплате товаров покупателем.
- 2. Наличие задолженности перед поставщиком.
- 3. Предварительной оплате товаров поставщику.

5.2.3. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенций ПК-4

1. Центры финансовой ответственности (ЦФО) – это:

- 1) структурные подразделения организации, которые занимаются составлением финансовых планов
- 2) структурные подразделения организации, руководители которых наделяются соответствующими полномочиями и ответственностью

5. Планирование – это

- 1) процесс разработки и принятия целевых установок количественного и качественного характера и определение путей наиболее эффективного их достижения
- 2) одна из основных функций управления
- 3) все перечисленное верно

6. Финансовое планирование – это:

- 1) вид управленческой деятельности, связанный с планированием финансовых ресурсов для реализации целей организации
- 2) вид управленческой деятельности, связанный с планированием всех видов ресурсов для реализации целей организации

7. Чаще всего периодом финансового планирования является:

- 1) год
- 2) два года
- 3) год, с возможной разбивкой на месячные или квартальные планы

8. Укажите виды финансовых планов:

- 1) Смета
- 2) План финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД)
- 3) Бюджет
- 4) Бухгалтерский баланс

9. Составление Плана финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) характерно для:

- 1) коммерческих организаций
- 2) бюджетных и автономных учреждений
- 3) унитарных предприятий

16. Бюджет движения денежных средств отражает:

- 1) себестоимость и выручку
- 2) доходы и расходы
- 3) денежные потоки
- 4) прибыль
- 5) все перечисленное верно

5.2.4. Типовые тестовые задания для оценки для оценки сформированности компетенций ПК-6

Каким документом в 1 С оформляется отгрузка товаров в оптовой торговле, если переход права собственности на товар и отгрузка осуществляются в один день?

1. Реализация (акт, накладная) вид операции Товары
2. Реализация отгруженных товаров
3. Перемещение товаров

По какой стоимости списывается товар в 1 С при его реализации?

1. по средней
2. по ФИФО
3. возможны оба варианта, выбранный способ устанавливается в учетной политике

Отражение сумм НДС по оприходованному товару отражается записью?

1. Дебет 19 кредит 41.
2. Дебет 19 кредит 60.
3. Дебет 68 кредит 60.

На сумму НДС, исчисленную с авансов, полученных от покупателей, делается запись?

1. Дебет счета 19 кредит счета 68.

2. Дебет счета 76 кредит счета 68.
3. Дебет счета 90 кредит счета 68.

Какой задачи не существует в анализе товарооборота

1. определение уровня сезонности продаж
2. определение товарного баланса товарооборота
3. получение максимальной прибыли

Верен ли тот факт, что при анализе товарооборота осуществляется вычисление одного коэффициента?

1. Да
2. Нет

Критерии оценки тестовых заданий

Тестирование знаний и оценка результатов тестирования проводится с использованием ресурсов электронного курса «Информационные системы учета, анализа и бюджетирования торговой деятельности» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=10973>). Преподаватель вправе установить самостоятельные критерии оценки тестовых заданий в зависимости от тематики и уровня сложности.

Примерная шкала оценивания теста проверки знаний

| Оценка | Процент правильных ответов |
|-----------------------|----------------------------|
| «превосходно» | 100% |
| «отлично» | 89-99% |
| «очень хорошо» | 81-88% |
| «хорошо» | 70-80% |
| «удовлетворительно» | 56-69% |
| «неудовлетворительно» | 40-55% |
| «плохо» | 39% и менее |

4.2.4. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ПК-3

Задание. Предложить вариант структуры аналитического учета товара, реализуемый посредством ресурсов прикладных бухгалтерских программ.

1. Торговая организация имеет оптовую базу с тремя складами (овощехранилище, холодильник и бакалейный склад). При этом холодильник разделен на две камеры. Товар в этих камерах находится на материальной ответственности двух кладовщиков.
2. Организация имеет одно место хранения товаров, но товар попадает под разные ставки НДС

Задание. Торговая организация ООО "Ресурс" имеет один склад. На складе на начало апреля имелся один вид товара - рожки. В апреле поступил новый товар - вермишель. далее приведены данные карточек складского учета товаров за апрель:

Карточка N 19

ООО "Ресурс"

Склад N 1

Материально-ответственное лицо Алексеева О.Л.

Наименование товара Рожки Единица измерения -- кг

Номенклатурный номер 91490419 Цена 10 руб. 00 коп.

| Дата | Документ, N | Приход | | Расход | | Остаток | |
|------------|---|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|
| | | Количество | Сумма, руб. | Количество | Сумма, руб. | Количество | Сумма, руб. |
| ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| | Итого за март | 500 | 5000 | 200 | 2000 | 300 | 3000 |
| 08.04.20XX | Накладная N 218 АО "Сибирь" | - | - | 100 | 1000 | 200 | 2000 |
| 19.04.20XX | Накладная N 0134567 Макаронная фабрика | 600 | 6000 | - | - | 800 | 8000 |
| 25.04.20XX | Накладная N 220 Горпродторг | - | - | 450 | 4500 | 350 | 3500 |
| | Итого за апрель | 600 | 6000 | 550 | 5500 | 350 | 3500 |

Карточка N 20

ООО "Ресурс"

Склад N 1

Материально-ответственное лицо Алексеева О.Л.

Наименование товара Вермишель из муки в/с Единица измерения -- кг

Номенклатурный номер 91422120 Цена 11 руб. 00 коп.

| Дата | Документ, N | Приход | | Расход | | Остаток | |
|------------|---|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|
| | | Количество | Сумма, руб. | Количество | Сумма, руб. | Количество | Сумма, руб. |
| 10.04.20XX | Накладная N 0134491 Макаронная фабрика | 800 | 8800 | - | - | 800 | 8800 |
| 11.04.20XX | Накладная N 219 | - | - | 300 | 3300 | 500 | 5500 |
| 29.04.20XX | Накладная 221 АО "Север" | - | - | 400 | 4400 | 100 | 1100 |
| | Итого за апрель | 800 | 8800 | 700 | 7700 | 100 | 1100 |

1. Сформировать в целях сверки данных склада с бухгалтером обороты и остатки товара в рублях по карточкам в виде следующей справки за апрель:

| Карточка N | Остаток на начало месяца | Приход | Расход | Остаток на конец месяца |
|------------|-----------------------------|--------|--------|----------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| Итого | | | | |

2. Составить оборотную ведомость по балансовому счету 41 "Товары".

Оборотная ведомость ООО "Ресурс" по счету 41 "Товары" за апрель 20XX г.

| | | Дебет | Кредит |
|--------------------------------------|----------|-------|--------|
| Начальное сальдо | | | * |
| Обороты в корреспонденции со счетами | 60 90 | | |

| | | |
|-----------------|--|--|
| Оборот за месяц | | |
|-----------------|--|--|

5.2.5. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ПК-4

Задание

1. По заданным условиям сформировать годовой БДР торговой организации (без поквартальной разбивки). Организация применяет общую систему налогообложения (ОСНО).

2. В конце таблицы БДР выполнить расчет рентабельности продаж, безубыточного (критического) объема выручки (объема продаж) в стоимостном выражении и расчет запаса финансовой прочности. Сформулировать выводы по рассчитанным показателям рентабельности продаж и безубыточного объема выручки (объема продаж).

1. Планируемый годовой объем реализации товаров - 1000 ед.
2. Продажная цена 1 товара – 9600 руб.
3. Дополнительным доходом является выручка от сдачи автотранспорта в аренду. Планируемый объем выручки от сдачи в аренду - 500 000 руб. в квартал
4. Планируемые годовые расходы:
 - 4.1. Годовой фонд оплаты труда - 1 080 000 руб.
 - 4.2. Начисления в фонды социального страхования от сумм оплаты труда – по установленным ставкам, ставка в ФСС от несчастных случаев и профзаболеваний -0,7% -?
 - 4.3. Затраты материалов - ежемесячный бюджет расходов – 2500 руб.
5. Планируемый годовой бюджет расходов на рекламу – 148000 руб.
6. Планируемый годовой бюджет управленческих расходов:
 - 6.1. Аренда помещения магазина – 150000 руб. ежемесячно по договору аренды.
 - 6.2. Охрана - 50000 руб. ежемесячно по договору
 - 6.3. Содержание офиса – 15000 руб. ежемесячно
 - 6.4. Коммунальные платежи (ежеквартально):
 - водоснабжение 36000 руб.
 - эл.энергия – 24000 руб.
 - теплоэнергия – 48000 руб.
 - 6.5. Услуги связи:
 - мобильная связь – 4000 руб. ежемесячно
 - Интернет – 2600 руб. ежемесячно
 - стационарная телефония – 1000 руб. ежемесячно
 - 6.6. Затраты на персонал – оплата услуг агентства по набору персонала – единовременно 9000 руб.
 - 6.7. ГСМ на служебный транспорт АУП - ежемесячный бюджет расходов – 5000 руб.
 - 6.8. Годовой фонд оплаты труда АУП - 990 000 руб.

6.9. Начисления в фонды социального страхования от сумм оплаты труда АУП -по установленным ставкам, ставка в ФСС от несчастных случаев и профзаболеваний -0,7% - ?

7. Прочие расходы

7.1. Оплата услуг банка за расчетно-кассовое обслуживание по договору – 1 500 в месяц.

7.2. Налог на имущество – годовая сумма налога – 133 000 руб.

При выполнении задания использовать следующую форму БДР :

| Показатели, руб. | План |
|---|------|
| 1. Доходы (выручка), в том числе: | |
| - выручка от реализации услуг | |
| - доходы от сдачи автотранспорта в аренду | |
| 2. Расходы | |
| ПЕРЕМЕННЫЕ РАСХОДЫ | |
| 2.1 Себестоимость продаж, в том числе: | |
| фонд оплаты труда | |
| начисления в фонды соц. страхования от оплаты труда | |
| затраты материалов | |
| Маржинальный доход | |
| ПОСТОЯННЫЕ РАСХОДЫ | |
| 2.2. Расходы на рекламу | |
| 2.3. Управленческие расходы, в том числе: | |
| ... | |
| ... | |
| Прибыль от продаж (операционная прибыль) | |
| Проценты к уплате | |
| Прочие доходы, в том числе: | |
| ... | |
| Прочие расходы, в том числе: | |
| | |
| Прибыль до налогообложения | |
| Налог на прибыль | |
| Чистая прибыль | |
| Рентабельность продаж | |
| Расчет безубыточного (критического) объема продаж | |
| ... | |
| Запас финансовой прочности | |

Задание. Используя ресурсы табличного редактора Excel составить оборотные ведомости по сч. 90 и 91; определить финансовый результат работы торговой организации "Феникс" за отчетный год, сформировав управленческую отчетность в произвольном формате. Итоговые показатели финансово-хозяйственной деятельности представлены в следующей таблице:

| Показатели | Сумма, руб. | Суммированные проводки за отчетный год | |
|--|----------------|--|--------|
| | | Дебет | Кредит |
| Выручка от продажи товаров оптом | 7 680 000 | 62-1 | 90-1 |
| Себестоимость товаров | 4 510 000 | 90-2 | 41-1 |
| Расходы на продажу | 1 785 000 | 90-2 | 44 |
| НДС | 1 171 000 | 90-3 | 68-3 |
| Прибыль от продаж | 214 000 | 90-9 | 99 |
| Арендная плата за сданный в аренду склад | 120 000 | 62-2 | 91-1 |
| НДС с арендной платы | 20 000 | 91-2 | 68-3 |

| | | | |
|--|---------------|--------------|------------|
| Расходы, связанные со сдачей склада в аренду (амортизация, электроэнергия, отопление и т.п.) | 8000 42000 | 91-2 91-2 | 02 60-2 |
| Продажа поддержанного грузового автомобиля, числящегося в составе основных средств | 72 000 | 62-2 | 91-1 |
| НДС с проданного автомобиля | 12 000 | 91-2 | 68-3 |
| Остаточная стоимость проданного автомобиля | 50 000 | 91-2 | 01.9 |
| Проценты за банковский кредит | 45 000 | 91-2 | 66 |
| Плата за расчетно-кассовое обслуживание в банке | 9 000 | 91-2 | 51 |
| Налоги, уплачиваемые за счет финансовых результатов (налог на имущество, местные налоги и сборы) | 85 000 | 91-2 | 68 |
| Уценка товара | 14 000 | 91-2 | 41-1 |

| | | | |
|--|--------|------|------|
| Неистребованная дебиторская задолженность с истекшим сроком давности | 3 000 | 91-2 | 62-1 |
| Штраф и пени за невыполнение договора поставки, признанные должником | 6 500 | 76 | 91-1 |
| Убыток от прочих операций | 89 500 | 99 | 91-9 |

5.2.6. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ПК-6

Задание. Оптовая торговая организация ведет бухгалтерский учет по автоматизированной форме. При компьютерной обработке первичных оправдательных документов (накладных, счетов-фактур) в подсистеме "Товары" проводки формируются автоматически. Типовые проводки, соответствующие определенному типу документов, настраиваются заранее и при вводе документа записываются в книгу хозяйственных операций. Бухгалтерская справка составляется бухгалтером и заносится в книгу хозяйственных операций одной или несколькими проводками.

1. Осуществить оценку бухгалтерских записей за январь по счету 90:

| Дата | Документ | Операция | Дебет | Кредит | Сумма |
|------------|----------------|--------------------------------------|-------|--------|---------|
| 03.01.20XX | Накладная N 18 | Отпущен товар со склада | 62 | 90-1 | 240 000 |
| | | Начислен НДС | 90-3 | 68-3 | 40 000 |
| | | Списана учетная | 90-2 | 41-1 | 180 000 |

| | | | | | |
|------------|-----------------------|--|------|------|---------|
| | | стоимость товара <*> | | | |
| 04.01.20XX | Накладная N 19 | Отпущен товар со склада | 62 | 90-1 | 120 000 |
| | | Начислен НДС | 90-3 | 68-3 | 20 000 |
| | | Списана учетная стоимость товара | 90-2 | 41-1 | 70 000 |
| 10.01.20XX | Накладная N 20 | Отпущен товар со склада | 62 | 90-1 | 96 000 |
| | | Начислен НДС | 90-3 | 68-3 | 16 000 |
| | | Списана учетная стоимость товара | 90-2 | 41-1 | 50 000 |
| 31.01.20XX | Бухгалтерская справка | Прибыль от продаж | 90-9 | 99 | 80 000 |

<*> Под учетной стоимостью понимают стоимость, по которой учтен товар на складе. В оптовой организации это покупная стоимость товара.

1. Сформировать оборотную ведомость по счету 90
2. Определить показатель товарооборота; показатель товарооборота без НДС

3. Зафиксировать бухгалтерскую информацию по счету 90 в журнале-ордере и главной книге.

Задание. Расходы на продажу торговой организации за отчетный месяц имеют следующую структуру:

- транспортные расходы - 98 000 руб.;
- расходы на оплату труда - 100 000 руб.;
- отчисления на социальные нужды - 35 800 руб.;
- амортизация основных средств - 25 000 руб.;
- расходы на рекламу - 17 000 руб.;
- расходы на тару - 1000 руб.

Итого расходы - 276 800 руб.

Себестоимость проданных за отчетный месяц товаров составила 450 000 руб., а остаток товарных запасов в учетных ценах на конец отчетного месяца - 215 000 руб.

Транспортные расходы, не списанные в прошлом отчетном месяце (дебетовое сальдо балансового счета 44 на начало отчетного месяца), составили 22 000 руб.

Рассчитать сумму транспортных расходов на остаток товара на конец отчетного месяца.

Задание. Используя ресурсы табличного редактора Excel, возможности он-лайн сервисов управленческого учета и аналитики данных:

1. Выполнить анализ динамики, структуры и показателей, характеризующих систему расходов на продажу торговой организации. Сформулировать выводы
2. Выполнить анализ расходов на продажу торговой организации по элементному составу. Сформулировать выводы
3. Выполнить анализ темпа изменения суммы расходов на продажу, показатель предельных издержек, индексы суммы и уровня издержек

Таблица 3.1

Анализ расходов на продажу ООО «Золотая Антилопа» в 2021 – 2022 гг.

| Показатели | 2021 г. | 2022 г. |
|-----------------------------|------------|--------------|
| Аренда помещения | 319 122,00 | 771 820,00 |
| Бухгалтерские услуги | 42 500,00 | 137 000,00 |
| Заправка картриджа | - | 779,66 |
| Материальные расходы | 38 960,88 | 51 470,30 |
| Оплата труда | 102 595,65 | 261 547,69 |
| Погрузо-разгрузочные работы | - | 3 457,68 |
| Почтовые расходы | - | 1 422,70 |
| Прочие расходы | 21 452,09 | 43 232,25 |
| Расходы на рекламу | - | 925,00 |
| Сервисное обслуживание | - | 1 271,18 |
| Страховые взносы | 30 717,26 | 78 307,71 |
| Транспортные расходы | 5 074,59 | 152 230,12 |
| Услуги связи | 25 005,89 | 24 253,35 |
| Хоз. расходы | - | 53 518,35 |
| Итого | 585 428,36 | 1 581 235,99 |

Критерии оценки практических заданий

| Оценка | Уровень подготовки |
|---------------------|---|
| Превосходно | Задание решено в полном объеме, получен достоверный и полный ответ, дано полное и грамотное обоснование всех рассчитанных показателей |
| Отлично | Задание решено в полном объеме, получен достоверный и полный ответ, дано в целом грамотное обоснование всех рассчитанных показателей |
| Очень хорошо | Имеются несущественные неточности в решении задания и ответе на поставленные вопросы |
| Хорошо | Задание решено, но с заметными ошибками или недочетами |
| Удовлетворительно | Расчеты не произведены либо содержат существенные ошибки |
| Неудовлетворительно | Задание имеет только попытки решения |
| Плохо | Задание полностью не выполнено |

5.2.7. Прикладная ситуационная задача (кейс) для оценки сформированности компетенций ПК-3, ПК-4, ПК-6

Задание

1. Используя ресурсы табличного редактора Excel, возможности он-лайн сервисов управленческого учета и представленные в задании годовые плановые документы (см. табл. 1-3) торговой организации составить БДР по основному виду деятельности с поквартальной разбивкой

1. План продаж

| Период (квартал) | 1 | 2 | 3 | 4 | Всего |
|---|------|------|------|------|-------|
| Запланированные продажи (ед. товаров) | 800 | 700 | 900 | 800 | ? |
| Цена за единицу товара (руб.) | 8000 | 8000 | 8000 | 8200 | - |
| Запланированный объем продаж (выручка) (руб.) | ? | ? | ? | ? | ? |

2. Бюджет прямых расходов, руб.

| Показатели | Бюджетный период | | | | Итого |
|---|------------------|--------|--------|--------|-------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 1. Зарплата торгового персонала | 456000 | 450000 | 450000 | 460000 | ? |
| 2. Начисления в фонды социального страхования | 139800 | 137500 | 137500 | 141000 | ? |
| 3. Затраты материалов | 6400 | 6000 | 6000 | 6800 | ? |
| 4. Коммунальные платежи | 48000 | 47000 | 47000 | 50000 | ? |
| 5. Всего прямых | ? | ? | ? | ? | ? |
| 6. К фактической выплате | ? | ? | ? | ? | ? |

3. Бюджет управленческих косвенных расходов, руб.

| Показатели | Бюджетный период | | | | Итого |
|---------------------------------|------------------|-------|-------|-------|-------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 1. Амортизация основных средств | 26000 | 26000 | 26000 | 26000 | ? |

| | | | | | |
|---|--------|--------|--------|--------|---|
| 2. Аренда здания магазина | 900000 | 900000 | 900000 | 900000 | ? |
| 3. Зарплата АУП | 92000 | 94000 | 94000 | 96000 | ? |
| 4. Начисления в фонды социального страхования | 28100 | 28800 | 28800 | 29400 | ? |
| 5. Канцелярские расходы (расход канцтоваров) | 3000 | 2800 | 2800 | 2800 | ? |
| 6. Услуги связи | 6000 | 6000 | 6000 | 6200 | ? |
| 7. Командировочные расходы | 22000 | - | 26000 | - | ? |
| 8. Прочие расходы | 8000 | 3000 | 3000 | 12000 | ? |
| 9. Всего управленческих | ? | ? | ? | ? | ? |
| 10. К фактической выплате ¹ | ? | ? | ? | ? | ? |

При выполнении задания использовать следующую форму БДР .

Форма БДР организации на год по основному виду деятельности

| Наименование статей доходов и расходов | Всего, руб. | В том числе по кварталам, руб. | | | |
|--|-------------|--------------------------------|----|-----|----|
| | | I | II | III | IV |
| Раздел I. Доходы | | | | | |
| ... | | | | | |
| ... | | | | | |
| Итого по разделу I | | | | | |
| Раздел II. Расходы | | | | | |
| Прямые расходы | | | | | |
| ... | | | | | |
| ... | | | | | |
| Итого прямых расходов | | | | | |
| Управленческие косвенные расходы | | | | | |
| ... | | | | | |
| ... | | | | | |
| Итого управленческих расходов | | | | | |
| Итого по разделу II | | | | | |
| Финансовый результат ² | | | | | |

2. Составить БДДС по основному виду деятельности данной торговой организации на год с поквартальной разбивкой. Для этого:

1. Составить график поступления денежных средств, если:

А) Остаток дебиторской задолженности покупателей за товары на начало планового года – 100 000 руб. Погашение данной дебиторской задолженности планируется на январь месяц планового года.

Б) Поступление от продаж каждого квартала осуществляется в следующем условно-постоянном порядке: 70% выручки поступает в текущем квартале, оставшиеся 30% - в начале следующего квартала.

При выполнении задания использовать следующую форму графика поступления денежных средств.

¹При расчете сумм фактической выплаты следует учесть что амортизация является неденежным расходом

²Условно: в задании не рассматривается уплата налогов в качестве расхода и оттока денежных средств

График поступления денежных средств организации на год по основному виду деятельности, руб.

| Показатели | Бюджетный период | | | | Итого |
|--|------------------|---|---|---|-------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Остаток дебиторской задолженности на начало бюджетного периода | | | | | |
| 1. Погашение задолженности прошлого года | | | | | |
| Поступление от продаж каждого периода (70-30%) | | | | | |
| 2. От продаж 1-го квартала | | | | | |
| 3. От продаж 2-го квартала | | | | | |
| 4. От продаж 3-го квартала | | | | | |
| 5. От продаж 4-го квартала | | | | | |
| 6. Итого денежных поступлений | | | | | |
| Остаток дебиторской задолженности на конец бюджетного периода | | | | | |

При формировании БДДС необходимо учесть следующие условия:

Остаток денежных средств на начало года 320 000 тыс. руб.

Кредиторская задолженность (за коммунальные услуги прошлого года) на начало планового года составляет 44 000 руб. Погашение данной задолженности планируется на январь месяц планового года.

Условно: расчеты по зарплате производятся в конце каждого текущего месяца. Уплата страховых взносов на оплату труда осуществляется на последний календарный месяц каждого месяца.

Оплата коммунальных расходов, расходов по арендной плате за аренду здания, оплата услуг связи и прочих управленческих расходов осуществляется в каждом текущем месяце.

Расходные материалы (п. 3 табл. 2) и канцтовары (п. 5 табл. 3) закупаются у поставщиков (остатка материалов и канцтоваров на начало планового года на складе нет). Оплата поставщикам осуществляется в момент приобретения материалов, т.е. в каждом текущем месяце (месяце закупки).

При выполнении задания использовать следующую форму БДДС

БДДС торговой организации на год по основному виду деятельности, руб.

| Показатели | Бюджетный период | | | |
|--|------------------|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Остаток денежных средств на начало бюджетного периода | | | | |
| Поступление денежных средств (входящий денежный поток) | | | | |
| реализация услуг | | | | |
| предоставление имущества в аренду и прокат | | | | |
| поступление заемных средств | | | | |
| | | | | |
| Итого поступлений | | | | |
| Выбытие денежных средств (исходящий денежный поток) | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| оплата материалов | | | | |
| заработная плата | | | | |
| перечисления в соц.фонды | | | | |
| выплата процентов по кредитам | | | | |
| расходы на приобретение основных средств | | | | |
| перечисления налогов в бюджет | | | | |
| прочие платежи | | | | |
| ... | | | | |
| Итого выбытий | | | | |
| Чистый денежный поток | | | | |
| Остаток денежных средств на конец бюджетного периода | | | | |

Критерии оценки ситуационных заданий (кейсов)

Решение ситуационных заданий (кейсов) студентом включает: изучение условий задания (описанной ситуации), интерпретацию бухгалтерской информации, определение последовательности выполнения этапов процесса составления бухгалтерской финансовой отчетности, расчет необходимых отчетных показателей, составление различных форм бухгалтерской финансовой отчетности, формулировку выводов и ответов на поставленные в задании вопросы.

| Оценка | Уровень подготовки |
|---------------------|--|
| Превосходно | Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответы и выводы логичны и обоснованы, обучающийся показывает глубокое знание основного и дополнительного материала |
| Отлично | Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответы и выводы логичны и обоснованы, обучающийся показывает глубокое знание основного материала |
| Очень хорошо | Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответы и выводы логичны и обоснованы, обучающийся показывает глубокое знание материала, допущено неточности не принципиального характера |
| Хорошо | Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответы и выводы в целом обоснованы, допущены неточности не принципиального характера в решении задания, ответах и выводах |
| Удовлетворительно | Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), ответы и выводы поверхностные, но в целом раскрывают содержание основного материала |
| Неудовлетворительно | Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), студент дает неверные ответы и формулирует необоснованные выводы, демонстрирует незнание основных терминов, методик и алгоритмов |
| Плохо | Задание не выполнено, студент демонстрирует полное незнание материала |

5.2.8. Типовые задания, выносимые на экзамен

для оценки сформированности компетенций ПК-3, ПК-6

1) Составить журнал регистрации хозяйственных операций по движению товаров по секции чулочно-носочных изделий за 01.07.20XX (ПК-6)

2) Определить торговую надбавку по реализованным товарам. (Стоимость товаров приведена за вычетом НДС) (ПК-3)

По данным бухгалтерского учета в секции чулочно-носочных изделий на 01.07.20XX г. остаток товаров составил в сумме 725 000-00 руб.

Торговая надбавка на остаток товара составила 142000-00 руб.

Товарные операции за 01.07.20XX г.

1) На основании товарно-транспортной накладной № 243 от 01.07.20XX поступил товар от производственного объединения "Тон" на сумму 325 000 руб. Дана торговая надбавка - 25 %.

2) Поступили чулочно-носочные изделия в секцию от ООО "Следок" по счету-фактуре № 225 от 01.07.20XX г. на сумму 129050-00 руб. Торговая надбавка – 35%.

3) На основании товарно-транспортной накладной № 157 от 01.07.20XX поступил товар от ООО «Темп» на сумму 296 000 руб. Дана торговая надбавка - 30 %.

4) Поступили чулочно-носочные изделия в секцию от ОАО "Салют" по счету-фактуре № 123 от 01.07.20XX г. на сумму 246000-00 руб. Торговая надбавка – 30%.

5) Списана стоимость реализованных товаров по секции чулочно-носочных изделий - ?

3) По заданию 2: Используя ресурсы прикладных бухгалтерских программ составить отчет кассира унифицированной формы (остаток денежных средств в кассе торгового предприятия на начало дня равен установленной сумме лимита - 36000 руб.) (ПК-6) .

Недостающие данные определить самостоятельно.

Кассовые операции за 1 июля 20XX г.

1) Оприходована выручка по следующим данным:

| Фамилия кассира, секция | Кассовый аппарат | Показания счетчиков | |
|---|------------------|---------------------|--------------|
| | | начало работы | конец работы |
| 1. Королева А.В.- секция чулочно-носочных изделий | 542396 | 134984 | 247187 |
| 2. Карпова Р.Г. - секция "Женская одежда" | 60074 | 271014 | 381829 |
| 3. Ануркина Р.Д.- секция трикотажных изделий | 657490 | 436218 | 540428 |

2) Получены денежные средства с расчетного счета для выплаты заработной платы – 68 000 руб.

3) Выдана из кассы заработная плата и отпускные рабочим и служащим согласно прилагаемой ведомости N 190 в сумме 65000-00 руб.

4) Выдано в подотчет на командировочные расходы директору фирмы в сумме – 15 000-00 руб.

5) Возвращен остаток неиспользованной подотчетной суммы от Иванова И.С. – 800 руб.

6) Оплачено наличными поставщику – 20 000 руб.

7) Сдана выручка в банк через инкассатора сверх лимита кассы - ? руб..

для оценки сформированности компетенций ПК-4

Используя ресурсы табличного редактора Excel составить бюджет продаж торговой организации на 2016 год, если она планирует бюджет с учетом следующих факторов, влияющих на объем продаж и выручку: сезонность.

Бюджет продаж на 2016 год планируется исходя из принятого решения увеличить уровень продаж по сравнению с предыдущим годом на 15 %

Таблица Бюджет продаж 2015 г., тыс.руб.

| Год/ | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Итого | Среднее |
|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------|---------|
|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------|---------|

| мес. | | | | | | | | | | | | | | значение |
|-------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|--|----------|
| 2015 г. | 5500 | 5700 | 6210 | 7110 | 8150 | 8350 | 8100 | 8000 | 7850 | 7230 | 6450 | 6300 | | |
| коэффициент сезонности $k_{сез}$ | | | | | | | | | | | | | | |

Критерии оценки экзаменационных заданий

| Оценка | Уровень подготовки |
|---------------------|---|
| Превосходно | Задание решено в полном объеме, получен достоверный и полный ответ, дано полное и грамотное обоснование всех рассчитанных показателей |
| Отлично | Задание решено в полном объеме, получен достоверный и полный ответ, дано в целом грамотное обоснование всех рассчитанных показателей |
| Очень хорошо | Имеются несущественные неточности в решении задания и ответе на поставленные вопросы |
| Хорошо | Задание решено, но с заметными ошибками или недочетами |
| Удовлетворительно | Решение содержат существенные ошибки, все необходимые расчеты не произведены |
| Неудовлетворительно | Задание имеет только попытки решения |
| Плохо | Задание полностью не выполнено |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Электронный курс «Информационные системы учета, анализа и бюджетирования торговой деятельности» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=10973>)
2. Мизиковский, И. Е. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / И. Е. Мизиковский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 144 с. - - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1224786>
3. Камышанов, П. И. Финансовый и управленческий учет и анализ : учебник / П.И. Камышанов, А.П. Камышанов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 592 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1303024>
4. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : практическое пособие / В. Е. Хруцкий, В. В. Гамаюнов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 457 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471787>
5. Агафонова М. Н. Бухучет в оптовой и розничной торговле. - М. : Бератор-Пресс, 2003. - 504 с. <http://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=455365&idb=0>
6. Чернов, В.А. Экономический анализ: торговля, общественное питание, туристский бизнес: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.А. Чернов; под ред. М.И. Баканова. — 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 639 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028901>

б) дополнительная литература:

- 7.Форман, Д. Много цифр. Анализ больших данных при помощи Excel / Форман Д.; Пер. с англ. Соколовой А. - Москва :Альпина Пабли., 2016. - 461 с. ISBN 978-5-9614-5032-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/551044>
- 8.Управленческий учет : учебник / Т. Ю. Серебрякова, О. А. Бирюкова, О. Г. Гордеева [и др.] ; под ред. Т. Ю. Серебряковой. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 553 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1210067>
9. Ершова, Н. А. Управленческий учет и анализ : учебное пособие / Н. А. Ершова, О. В. Миронова. - Москва : РГУП, 2020. - 152 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1191369>
10. Ивашкевич, О. В. Управленческий учет и анализ в розничной торговле одеждой: Учебное пособие / О.В. Ивашкевич. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2010. - 127 с. ISBN 978-5-9776-0145-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/190379>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

- 11.Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru/>. Свободный доступ
- 12.Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>. Свободный доступ
- 13.Официальный сайт Минфина РФ <http://www.minfin.ru/>. Свободный доступ

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-технические условия для реализации данной учебной дисциплины соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием учебных помещений - аудиторий для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные аудитории оснащены оборудованием и техническими средствами обучения: посадочными местами, персональным компьютером, ЖК монитором, проекционным экраном, проектором, доской. На компьютере должно быть установлено минимальное ПО: MSWindows, MicrosoftOffice, KasperskyEndpointSecurity, Консультант Плюс.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам)³ («Консультант студента», «Лань», «Znanium», «Юрайт») и к электронной информационно-образовательной среде организации (portal.unn.ru). Данные электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронная

³ Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ННГУ им. Н.И. Лобачевского. Режим доступа: <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/Web>

информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации (в библиотеке ИЭП ННГУ), так и вне ее.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) программы «Цифровые системы учета, анализа и аудита».

Автор:

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета

И.А.Варпаева

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета,
д.э.н., профессор

И.Е. Мизиковский

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета,
д.э.н., профессор

И.Е. Мизиковский

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института экономики и предпринимательства от «14» ноября 2022 года, протокол № 6.