

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт филологии и журналистики

(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО

Президиумом Ученого совета  
ННГУ  
протокол № 6  
"31 " мая 2023 г.

## **Рабочая программа дисциплины**

**История отечественной журналистики**

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования

бакалавриат

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

42.03.01 – Реклама и связи с общественностью

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

«Реклама и связи с общественностью в системе государственного и  
муниципального управления», «Реклама и связи с общественностью в  
коммерческой сфере».

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

Очная, заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижегород

2023 год

## Место дисциплины в структуре ОПОП

### 1. Место и цели дисциплины «История отечественной журналистики» в структуре ОПОП

№ варианта	Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД
1	Б1.В. Вариативная часть	Б1.В.02. «История отечественной журналистики» 42.03.01 – Реклама и связи с общественностью

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 ОПОП по направлению подготовки 42.03.01 – Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата).

Относится к вариативному типу освоения на 1 году обучения в 1 семестре.

Целями освоения дисциплины «История отечественной журналистики» являются: познакомить студентов с основными закономерностями развития отечественной журналистики 18-19 веков, изучить основные методы медиарилейшнз, складывающиеся в российской СМК, выявить традиции российской журналистики, которые определяют функционирование современных СМИ и рекламы.

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.	<b>Знает</b> основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития;  <b>Умеет</b> использовать в практической деятельности основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития;  <b>Владеет</b> практическим опытом получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ.	<i>Творческое задание, вопросы к зачету</i>
	УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития.	<b>Знает</b> основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития;	<i>Творческое задание, вопросы к</i>

	<p>формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.</p>	<p><b>Умеет</b> планировать свое рабочее время и время для саморазвития. формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей;</p> <p><b>Владеет</b> навыками учебной и трудовой дисциплины, способностью структурировать и организовывать собственную учебную и трудовую деятельность, а также другие сферы деятельности, связанные с приобретением дополнительных профессиональных, коммуникативных и других (связанных с трудовой деятельностью) навыков и умений</p>	зачету
<p>ПК-1. Способен применять в профессиональной деятельности основные технологические решения, технические средства, приемы и методы онлайн и офлайн коммуникаций;</p>	<p>ПК-1.1. При реализации коммуникационного продукта использует технологии медиарилейшнз и медиапланирования в онлайн и офлайн среде;</p>	<p><b>Знать</b> технологии медиарилейшнз и медиапланирования в онлайн и офлайн среде;</p> <p><b>Уметь</b> использовать в практической деятельности технологии медиарилейшнз и медиапланирования в онлайн и офлайн среде;</p> <p><b>Владеть</b> навыками практического участия в процессе реализации коммуникационного продукта с использованием технологий медиарилейшнз и медиапланирования в онлайн и офлайн среде;</p>	<p>Творческое задание, вопросы к зачету</p>
	<p>ПК-1.2. При подготовке текстов рекламы и (или) связей с общественностью использует основные</p>	<p><b>Знать</b> технологии копирайтинга в онлайн и офлайн среде;</p> <p><b>Уметь</b> использовать основные технологии копирайтинга в онлайн и офлайн среде;</p>	<p>Творческое задание, вопросы к зачету</p>

	технологии копирайтинга в онлайн и офлайн среде;	<b>Владеть</b> навыками практической деятельности по подготовке текстов рекламы и (или) связей с общественностью с использованием основных технологий копирайтинга в онлайн и офлайн среде;	
	ПК-1.3. Применяет основные технологии организации специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами;	<p><b>Знать</b> технологии организации специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами;</p> <p><b>Уметь</b> использовать в практической деятельности основные технологии организации специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами;</p> <p><b>Владеть</b> навыками участия в организации специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами</p>	<i>Творческое задание, вопросы к зачету</i>
<p><b>ПК-4</b></p> <p><i>Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта</i></p>	ПК-4.1. Создает тексты рекламы и связей с общественностью с учетом специфики каналов коммуникации и имеющегося мирового и отечественного опыта	<p><b>Уметь</b> использовать в практической деятельности основные принципы и приемы создания текстов рекламы и связей с общественностью; методы литературного редактирования и копирайтинга;</p> <p><b>Знать</b> основные принципы и приемы создания текстов рекламы и связей с общественностью; методы литературного редактирования и копирайтинга;</p> <p><b>Владеть навыками</b> создания текстов рекламы и связей с общественностью, владением навыками литературного редактирования, копирайтинга</p>	<i>Творческое задание, вопросы к зачету</i>

	<p><i>ПК-4.2 Создает информационные поводы для кампаний и проектов в сфере рекламы и связей с общественностью, применяет творческие решения с учетом мирового и отечественного опыта;</i></p>	<p><b>Знать</b> специфику проведения коммуникационных кампаний и мероприятий в различных областях социально-экономической и общественной жизни;</p> <p><b>Уметь</b> использовать в практической деятельности знания о специфике проведения коммуникационных кампаний и мероприятий в различных областях социально-экономической и общественной жизни;</p> <p><b>Владеть навыками</b> практического участия в проведении коммуникационных кампаний и мероприятий в различных областях социально-экономической и общественной жизни</p>	<p><i>Творческое задание, вопросы к зачету</i></p>
	<p><i>ПК-4.3 Создает основы сценариев специальных событий и мероприятий для рекламной или PR-кампании;</i></p>	<p><b>Знать</b> технологии создания сценариев специальных событий и мероприятий для рекламной или PR-кампании;</p> <p><b>Уметь</b> создавать основы сценариев специальных событий и мероприятий для рекламной или PR-кампании;</p> <p><b>Владеть</b> практическими навыками создания сценариев специальных событий и мероприятий для рекламной или PR-кампании;</p>	<p><i>Творческое задание, вопросы к зачету</i></p>

	ПК-4.4 Применяет инструменты трансляции миссии и философии организации целевым группам общественности в оффлайн и онлайн среде	<p><b>Знать</b> технологии формирования положительного имиджа организации, паблисити, трансляции миссии и философии организации целевым группам общественности в оффлайн и онлайн среде</p> <p><b>Уметь</b> использовать технологии формирования положительного имиджа организации, паблисити, трансляции миссии и философии организации целевым группам общественности в оффлайн и онлайн среде</p> <p><b>Владеть</b> практическими навыками участия в деятельности по формированию положительного имиджа организации, паблисити, трансляции миссии и философии организации целевым группам общественности в оффлайн и онлайн среде.</p>	Творческое задание, вопросы к зачету
--	--	---	--------------------------------------

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	заочная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>3 ЗЕТ</b>	
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>108</b>	
<b>в том числе</b>		
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>	<b>66</b>	

- занятия лекционного типа	28	-
- занятия практического типа	-	
самостоятельная работа	42	
КСРИФ	38	
Промежуточная аттестация – экзамен/зачет	зачет	

### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля),  форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)			В том числе																
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы														Самостоятельная работа обучающегося часы		
				из них																
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Занятия лабораторного типа	Консультации	КСРИФ	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная			
Тема 1. Введение. Возникновение периодической печати в России	6			2										2			2			
Тема 2. Развитие русской журналистики в первой половине XVIII в.	8			2										2			4			
Тема 3. Появление частных журналов в России	8			2										2			4			
Тема 4. Литераторы XVIII в. и развитие русской журналистики	12			4										2			4			
Тема 5. Н.М.Карамзин и русская журналистики рубежа XVIII-XIX веков	8			2										2			4			

Тема 6. Журналистика первой четверти XIX в. в России	10		2											4		4		
Тема 7. Отечественная журналистика во второй половине 1820-х годов и в 1830-е гг.	10		2											4		4		
Тема 8. Журналистика второй четверти XIX в.	10		2											4		4		
Тема 9. Эпоха «мрачного семилетия» и развитие отечественной журналистики	10		2											4		4		
Тема 10. Отечественная журналистика 1860 - 1870-х гг.	10		2											4		4		
Тема 11. Писатели второй половины XIX века и развитие русской журналисти	18		6											8		4		
<b>Итого</b>	<b>108</b>		<b>28</b>											<b>38</b>		<b>42</b>		

Промежуточная аттестация проходит в форме зачета.

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа направлена на закрепление теоретических вопросов, связанных со спецификой функционирования российских СМИ XVIII-XIX вв., формирование навыков проведения собственного исследования в области истории журналистики и использования опыта журналистов прошлого в современных реалиях. Такой подход мотивирует студентов к повышению самообразования и накоплению знаний для дальнейшей профессиональной деятельности.

**Цель самостоятельной работы** – подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда,



совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

### **Изучение понятийного аппарата дисциплины**

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в списке литературы.

### **Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану**

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

### **Работа над основной и дополнительной литературой**

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к научным монографиям и статьям. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников.

### **Самоподготовка к практическим занятиям**

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

### **Самостоятельная работа студента при подготовке к зачету и экзамену.**

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных специалистов.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного модуля является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода изучения дисциплины (семестра). В этом случае подготовка к зачету будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к зачету по

данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) подготовки рефератов по отдельным темам, наиболее заинтересовавшие студента;
- в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям,

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к зачету, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

#### **Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет**

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам. Обязательна строгая фиксация использованных ресурсов для включения в формируемый индивидуальный архив источников.

### **5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:**

#### **5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине**

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений . Невозможность	При решении стандартных задач не продемонстрировано	Продemonстрированы основные умения.	Продemonстрированы все основные умения.	Продemonстрированы все основные умения.	Продemonстрированы все основные умения, реше	Продemonстрированы все основные умения,.

	ть оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	ированы основные умения.  Имели место грубые ошибки.	Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	ны все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки  при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки  при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрированы навыки  при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»
-------	---

## 6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

### 6.2.1 Контрольные вопросы

Вопросы	Код формируемой компетенции
1. Возникновение периодической печати в России. Рукописная газета «Куранты». Петровские «Ведомости»	ПК-4
2. «Санкт-Петербургские ведомости» и «Примечания» к ним	ПК-1
3. Журнал «Ежемесячные сочинения». Причины успеха журнала	УК-6
4. М. В. Ломоносов и научная журналистика.	УК-6
5. Газета «Московские ведомости». Содержание газеты.	УК-6
6.Петербургские частные журналы 1759-1760 гг.	ПК-4
7. Журналистика Московского университета в начале 1760-х гг. Издания М. М. Хераскова.	ПК-4

8. Журнал «Всякая всячина» и его значение для развития русской журналистики.	ПК-1
9. Сатирическая журналистика 1769 г. Общая характеристика.	ПК-1
10. Критика крепостничества в журналах Н. И. Новикова «Трутень» и «Живописец».	УК-6
11. Журнал «Кошелек». Борьба с галломанией, за демократизацию литературного языка в журналах Новикова	УК-6
12. Просветительская и издательская деятельность Н. И. Новикова в 1780-е годы.	ПК-1
13. Защита идей монархизма в журнале «Собеседник любителей русского слова». Сатирическая журналистика Д. И. Фонвизина в журнале.	ПК-1
14. Журнал «Беседующий гражданин». Публицистика А. Н. Радищева.	ПК-4
15. Традиции русской сатирической журналистики в журнале И. А. Крылова «Почта духов».	ПК-4
16. Журналы И.А.Крылова и его группы («Зритель» и «Санкт-Петербургский меркурий»).	ПК-4
17. Издания Н. М. Карамзина («Московский журнал», альманахи «Аглая», «Аониды»).	ПК-1
18. Основные тенденции развития русской журналистики в XVIII в.	ПК-1
19. Основные тенденции развития отечественной журналистики XIX в.	ПК-1
20. Журналистика в начале XIX в. Журнал «Вестник Европы». Цензурный устав 1804 г.	УК-6
21. Журналистика Отечественной войны 1812 г.	УК-6
22. Декабристское движение и российская печать.	УК-6
23. "Чугунный" цензурный устав 1826 г. Отечественная журналистика во второй половине 1820-х годов и в 1830-е годы.	ПК-4
24. "Северная пчела". Тип и характер газеты. Развитие российской рекламы.	ПК-4
25. Журнал "Московский телеграф" Н. А. и К. А. Полевых (1825-	ПК-4

1834). Программа журнала.	
26. Журналистская деятельность А. С. Пушкина.	ПК-1
27. "Телескоп" и "Молва" Н. Надеждина (1831-1836).	УК-6
28. «Торговое направление» в русской журналистике. Издания журнального «триумвирата» (Булгарин, Греч, Сенковский).	ПК-4
29. Журналистская и публицистическая деятельность В. Г. Белинского.	ПК-4
30. "Отечественные записки" А. Краевского.	УК-6
31. "Современник" под руководством Н. Некрасова и И. Панаева.	УК-6
32. Вольная русская пресса за границей. "Полярная звезда" и "Колокол".	ПК-4
33. . Российская журналистика в годы "мрачного семилетия" (1848-1855).	ПК-4
34. "Современник" при Н. Г. Чернышевском и Н.А. Добролюбове.	ПК-4
35. "Русское слово». Публицистика Д. И. Писарева.	ПК-1
36. Русская журналистика в 1840-е годы. Общий обзор.	ПК-1
37. Отечественная журналистика в 1860-е годы. «Временные правила о печати». Создание первого национального информационного агентства.	ПК-1
38. Развитие газетного дела XIX в.	УК-6
39. Журнально-публицистическая деятельность М. Е. Салтыкова-Щедрина.	УК-6
40. "Русское богатство". Публицистика В. Г. Короленко.	УК-6
41. Журнально-публицистическая деятельность А. П. Чехова в столичных изданиях 1880-х гг.	УК-6
42. Начало журналистской деятельности М. Горького.	УК-6

### 6.2.2. Типовые задания для оценки сформированности компетенций УК-6, ПК-1, ПК-4

**Типовое задание по разделу 1.** Введение. Возникновение периодической печати в России.

Устное сообщение на тему «В чем отличие «Петровских ведомостей» от первых европейских газет».

**Типовое задание по разделу 2.** Развитие русской журналистики в первой половине XVIII в.

Эссе на тему «Основные этапы участия М.В.Ломоносова в русской журналистике».

**Типовое задание по разделу 3.** Появление частных журналов в России.

Творческое задание в группах «Создание проекта современного СМИ с опорой на опыт журнально-издательской деятельности Н.И.Новикова».

**Типовое задание по разделу 4.** Литераторы XVIII в. и развитие русской журналистики.

Творческое задание «Создание журналистского текста для современного журнала в жанре письма (стилизация «Почты духов» И.А.Крылова)».

**Типовое задание по разделу 5.** Н.М.Карамзин и русская журналистика рубежа XVIII-XIX веков.

Эссе на тему «Докажите или опровергните суждение о том, что Н.М.Карамзин является основателем современного журнала».

**Типовое задание по разделу 6.** Журналистика первой четверти XIX в. в России.

Сообщение по теме «Особенности цензурной политики в России XIX в.».

**Типовое задание по разделу 7.** Отечественная журналистика во второй половине 1820-х годов и в 1830-е гг.

Дебаты на тему «Кто был более успешным журналистом: А.С.Пушкин или Ф.В.Булгарин?»

**Типовое задание по разделу 8.** Журналистика второй четверти XIX в.

Творческое задание в группах «Разработка проекта современного журнала с использованием принципов журнального менеджмента А.А.Краевского или Н.А.Некрасова».

**Типовое задание по разделу 9.** Эпоха «мрачного семилетия» и развитие отечественной журналистики.

Эссе на тему «Позитивные итоги профессионализации цензорского корпуса страны в эпоху «мрачного семилетия».

**Типовое задание по разделу 10.** Отечественная журналистика 1860 -1870-х гг.

Сообщение по теме «Создание первого информационного агентства в России и развитие русской журналистики».

**Типовое задание по разделу 11.** Писатели второй половины XIX века и развитие русской журналистики.

Доклад на тему «Влияние литературы на развитие русской журналистики XIX в. (автор – по выбору студента)»

### **Типовые тестовые вопросы**

001

**Характер первой русской печатной газеты «Ведомости»:**

- А) частная;
- Б) коммерческая;
- В) общенациональная;
- Г) информационная;
- Д) энциклопедическая.

002

**Первым редактором газеты «Санкт-Петербургские ведомости» был:**

- А) М.В. Ломоносов;
- Б) Г.Ф. Миллер;
- В) Петр I;
- Г) Д.И. Фонвизин;
- Д) Екатерина II;
- Е) Н.И. Новиков.

003

**Первый этический кодекс российского журналиста «Рассуждение об обязанностях журналистов» написал:**

- А) М.В. Ломоносов;
- Б) Н.И. Новиков;
- В) А.Н. Радищев;
- Г) И.А. Крылов;
- Д) М.М. Херасков.

004

**Первыми частными журналами в России были:**

- А) Живописец»;
- Б) «Покоящийся трудолюбец»;
- В) «Трудолюбивая пчела»;
- Г) «Беседующий гражданин»;
- Д) «Праздное время в пользу употребленное».

005

**Екатерина II принимала участие в изданиях:**

- А) «Московские ведомости»;
- Б) «Трутень»;
- В) «Всякая всячина»;
- Г) «Санкт-Петербургский Меркурий»;
- Д) «Московский журнал»;
- Е) «Собеседник любителей русского слова

006

**Основные споры, разгоревшиеся в сатирической журналистике 1769 г.**

007

**Последовательность появления сатирических журналов Н.И. Новикова**

- А) «Живописец»;
- Б) «Трутень»;
- В) «Кошелек»;
- Г) «Пустомеля».

008

**Две линии сатирического изображения, обозначившиеся в русской журналистике XVIII века**

009

Данные тексты принадлежат следующим авторам:

- А) «Отрывок из путешествия в \*\*\*И\*\*\*Т\*\*\*»;
- Б) «Вопросы к сочинителю «Былей и небылиц»;
- В) «Письма русского путешественника».

- 1. Д.И. Фонвизин;
- 2. М.В. Ломоносов;
- 3. Н.М. Карамзин;
- 4. А.Н. Радищев;
- 5. Н.И. Новиков.

010

**«Персональный журнализм» - это...**

011

**Ведущими жанрами в журналах Н.И. Новикова были:**

- А) письмо;
- Б) репортаж;

- В) интервью;
- Г) сатирический словарь;
- Д) очерки.

012

**Издателем первых журналов для женщин, детей, первых отраслевых и специализированных изданий в XVIII веке был:**

- А) М.В. Ломоносов;
- Б) Н.И. Новиков;
- В) Н.М. Карамзин;
- Г) А.П. Сумароков;
- Д) В.К. Тредиаковский.

013

**Первый российский журнал XVIII века, издатели которого отказались от помещения переводных материалов, - ...**

014

**Первыми провинциальными изданиями в России были:**

- А) «Адская почта»;
- Б) «Утренний свет»;
- В) «Уединенный пошехонец»;
- Г) «Беседующий гражданин»;
- Д) «Иртыш, превращающийся в Иппокрену».

015

**Три русские газеты, появившиеся в XVIII веке: ...**

016

**Ведущим типом издания в журналистике XVIII века был(а):**

- А) газета;
- Б) альманах;
- В) журнал;
- Г) еженедельник;
- Д) ведомости.

017

**Издания, в которых принимал участие И.А. Крылов.**

018

**Русские писатели XVIII века, принимавшие участие в журналистике, ...**

019

**Причины недолговечности отечественных изданий XVIII века:**

- А) строгость цензурного режима;
- Б) появление указа о вольных типографиях;
- В) отсутствие журналистских кадров;
- Г) неразвитость материально-технической базы;
- Д) существование Вольной русской прессы за рубежом.

020

**Альманах – тип издания, введенный в России:**

- А) Н.М. Карамзиным;
- Б) Н.И. Новиковым;
- В) Д.И. Фонвизиним;
- Г) Г.Ф. Миллером;
- Д) Г.Р. Державиним.

021

**Частные журналы в XVIII веке издавались**

- А) в частных типографиях;
- Б) «при Академии наук»;



- В) «при Московском университете»;
- Г) в заграничных типографиях;
- Д) в императорской типографии.

022

**«Новый слог» – это**

- А) журнал, издаваемый Н.М. Карамзиным;
- Б) общество карамзинистов;
- В) стиль журнальных публикаций;
- Г) типографическая компания Н.И. Новикова;
- Д) Общество друзей словесных наук.

023

**Исследователи журналистики считают родоначальником «настоящего журнала» в России...**

024

**Постоянные отделы и рубрики в русских журналах вводит:**

- А) Петр I;
- Б) Екатерина II;
- В) Н.М. Карамзин;
- Г) Е.Р. Дашкова;
- Д) А.П. Сумароков.

025

**Первый русский журнал, имевший в своей структуре отдел «Политика», - это...**

026

**Первый цензурный устав в России появляется в:**

- А) 1769 г.;
- Б) 1804 г.;
- В) 1825 г.;
- Г) 1755 г.;
- Д) 1861 г.

027

**Предельно объективно Отечественная война 1812 г. освещалась в:**

- А) журнале «Сын Отечества»;
- Б) журнале «Русский вестник»;
- В) газете «Русский инвалид»;
- Г) журнале «Вестник Европы»;
- Д) журнале «Современник».

028

**Тип издания, часто используемый в журналистской деятельности декабристов, - это...**

029

**«Чугунный» цензурный устав в России принят в:**

- А) 1826 г.;
- Б) 1848 г.;
- В) 1861 г.;
- Г) 1866 г.;
- Д) 1855 г.

030

**Деятели русской журналистики, причисляемые к «журнальному триумvirату»:...**

031

**Период начала процессов коммерциализации и профессионализации отечественной журналистики – это...**

032

**Последовательность возникновения русских журналов XIX века:**

«Сын Отечества», «Современник», «Отечественные записки», «Московский телеграф», «Вестник Европы».

033

**«Купцы полезли на Парнас». Так говорили о деятеле русской журналистики:**

- А) Ф.А. Эмине;
- Б) Н.А. Полевом;
- В) В.Г. Белинском;
- Г) Н.Г. Чернышевском;
- Д) Д.И. Писареве.

034

**Под псевдонимом «Барон Брамбеус» писал:**

- А) А.С. Пушкин;
- Б) Ф.В. Булгарин;
- В) О.И. Сенковский;
- Г) Н.И. Греч;
- Д) А.А. Краевский.

035

**Тип журнала Н.А. Полевого «Московский телеграф» - это...**

036

**Издания, в которых принимал участие А.С. Пушкин:**

- А) «Живописец»;
- Б) «Время»;
- В) «Литературная газета»;
- Г) «Телескоп»;
- Д) «Современник».

037

**Под псевдонимом Феофилакт Косичкин скрывался:**

- А) П.Я. Чаадаев;
- Б) А.С. Пушкин;
- В) Н.И. Надеждин;
- Г) В.Г. Белинский;
- Д) Н.А. Некрасов.

038

**Первая попытка систематического изложения истории российской журналистики принадлежит:**

- А) Н.А. Полевому;
- Б) В.Г. Белинскому;
- В) Н.И. Надеждину;
- Г) А.И. Герцену;
- Д) И.А. Панаеву.

039

**Основные методы и приемы, используемые Пушкиным-журналистом:**

- А) журнальная маска;
- Б) стилизация;
- В) теневой портрет;
- Г) журналист меняет профессию;
- Д) разговор с читателем по поводу

040

**Первыми в отечественной журналистике вводят фиксированные авторские гонорары...**

041

**Из деятелей русской журналистики XIX века агентом III отделения был...**

042

**В XIX веке было два вида цензуры...**

043

**Формирование системы губернских ведомостей в России начинается:**

- А) в 1780-е гг.;
- Б) в 1830-е гг.;
- В) в 1860-е гг.;
- Г) в 1848 – 1855 гг.;
- Д) в начале XX века.

044

**В истории русской журналистики эпохой «мрачного семилетия» называется период...**

045

**Серьезный вклад в развитие отечественного рекламного дела внесло издание «журнального триумвирата»...**

046

**Вольную русскую типографию в Лондоне основал:**

- А) В.Г. Белинский;
- Б) Н.В. Гоголь;
- В) А.И. Герцен;
- Г) Н.Г. Чернышевский;
- Д) Н.А. Некрасов.

047

**Издания, положившие начало русской эмигрантской печати, - это...**

048

**Первое национальное информационное агентство в России создается:**

- А) в 1800 г.;
- Б) в 1855 г.;
- В) в 1866 г.;
- Г) в 1759 г.;
- Д) в 1917 г.

049

**Сатирический отдел журнала «Современник» назывался:**

- А) «Свисток»;
- Б) «Искра»;
- В) «Гудок»;
- Г) «Бегемот»;
- Д) «Новый живописец общества и литературы».

050

**Руководство данными журналами осуществляли следующие редакторы:**

- А) «Московский телеграф»;
- Б) «Библиотека для чтения»;
- В) «Отечественные записки».

1. Н.М. Карамзин;
2. Н.А. Полевой;
3. В.М. Дорошевич;
4. О.И. Сенкевовский;
5. А.А. Краевский

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **7.1. Основная литература:**

1. Беспалова А.Г., Корнилов Е.А. и др. История мировой журналистики. М., 2003.  
<http://journ.brusov.am/wp-content/uploads/2010/09/4.pdf>
2. Есин Б. И. История русской журналистики (1703-1917). Учеб.- метод. комплект: Учеб пособие. Хрестоматия. Темы курсовых работ. М., 2012.  
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893492712.html> (2012)
3. Есин Б. И. История русской журналистики XIX в. М., 2008.  
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785211053274.html> (2008)
4. История печати: Антология: В 2 т. – М., 2001.

## 7.2. Дополнительная литература:

1. Гордеева Е.Ю. Духовно-просветительская миссия библиографического журнала в России (по материалам «Известий книжных магазинов товарищества М. О. Вольф»)//Вестник ННГУ. Н. Новгород, 2012. №1(2). Часть 2.С. 309-312. [http://www.unn.ru/pages/e-library/vestnik/99999999\\_West\\_2012\\_1\(2\)/73.pdf](http://www.unn.ru/pages/e-library/vestnik/99999999_West_2012_1(2)/73.pdf)
2. Любимова Г. П. История отечественной журналистики. Н.Новгород, 2000.
3. Петербург газетный. 1711-1917./сост. Е.Сонина. Тюмень, 2009.  
<https://elibrary.ru/item.asp?id=20067287>
4. Рейфман П.С. Цензура в дореволюционной, советской и постсоветской России: В 2 т. Т.1. М., 2015. <http://reifman.ru/book/reifman1.pdf>
5. Саркисян Е. В. История периодической печати Нижегородского региона. Н.Новгород, 2002.
6. Тэкс Чолдин Марианна. Империя за забором. История цензуры в царской России. М., 2002.
7. Ученова В. В., Старых Н.В. История рекламы. СПб., 2008.
8. Цензура в России: история и современность. Сборник научных трудов. Выпуск 6. СПб., 2013.

## 7.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Библиотека ГУМЕР – гуманитарные науки <http://www.gumer.info/>
2. Библиотека журналиста: <http://www.journalism.narod.ru/>
3. EVARTIST -проект для тех, кто интересуется журналистикой, литературой, искусством:  
<http://www.evartist.narod.ru/>
4. Журнал «Журналист» : <http://www.journalist-virt.ru/>
5. Медиаскоп (Электронный научный журнал факультета журналистики МГУ):  
<http://www.mediascope.ru/>
6. Публичная электронная библиотека: <http://www.lib.walla.ru/>
7. Сайт о журналистике для журналистов: <http://www.bonjournal.ru/>.

## Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины:

№	Наименование	Ссылка на ресурс	Доступность
<b>Информационно-справочные системы</b>			
11	Центр справки и обучения по MSOffice	<a href="https://support.microsoft.com/ru-ru/office">https://support.microsoft.com/ru-ru/office</a>	В открытом доступе
22	КонсультантПлюс система онлайн-обучения	<a href="http://www.consultant.ru/edu/center/training/economy/?quiz_no">http://www.consultant.ru/edu/center/training/economy/?quiz_no</a>	Свободный доступ
33	Справочная правовая система Гарант	<a href="http://ivo.garant.ru/#/startpage:0">http://ivo.garant.ru/#/startpage:0</a>	бесплатная версия

Электронно-библиотечные системы			
1	Научная электронная библиотека	<a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>	Открытый доступ
2	ЭБС «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	По подписке
	<a href="https://urait.ru">ЭБС «Юрайт»</a>	<a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>	По подписке
Профессиональные базы данных			
	Сайт об электронном документообороте[электронный ресурс]	URL: <a href="http://dokumentooborot.com">http://dokumentooborot.com</a>	Свободный доступ
	Онлайн-сервис «Готов к цифре» (набор образовательных курсов и тестов по формированию цифровых компетенций)	<a href="https://готовкцифре.рф/">https://готовкцифре.рф/</a>	Свободный доступ
	Официальный сайт компании «Microsoft»	<a href="http://www.microsoft.com">www.microsoft.com</a>	Открытый доступ

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: персональными компьютерами, подключенными к сети Интернет, преподавательским ПК с подключенным к нему проектором, экраном для проектора и доской для записей, программным обеспечением всех ПК (ОС Windows, пакеты MSOffice, различные браузеры для работы во всемирной паутине).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) («Консультант студента», «Лань», «Znanium», «Юрайт») и к электронной информационно-образовательной среде организации (portal.unn.ru), в системе электронного обучения ННГУ <https://e-learning.unn.ru/>. Данные электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации (в фундаментальной библиотеке ННГУ), так и вне ее.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО ННГУ с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению 42.03.01 - «Реклама и связи с общественностью».

Автор: к. филолог. наук, доцент Гордеева Е.Ю.

Рецензент кандидат филос. наук, доцент Новикова Т.Е. \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой д. полит. наук, профессор Савинова О.Н.