

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования\_  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет

---

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**

Предпринимательское право

---

Уровень высшего образования

Специалитет

---

Направление подготовки / специальность

40.05.01 - Правовое обеспечение национальной безопасности

---

Направленность образовательной программы

Гражданско-правовая

---

Форма обучения

очная, заочная

---

г. Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

## 1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.20 Предпринимательское право относится к обязательной части образовательной программы.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые компетенции<br>(код, содержание компетенции)  | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции  |  | Наименование оценочного средства       |   |
|---|--|--|--|---|
|   | Индикатор достижения компетенции<br>(код, содержание индикатора)   | Результаты обучения по дисциплине  | Для текущего контроля успеваемости     | Для промежуточной аттестации              |
| ПК-10: Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации гражданам и юридическим лицам в рамках своей профессиональной деятельности | <p>ПК-10.1: Подготавливает проект письменных заключений по правовым вопросам</p> <p>ПК-10.2: Подготавливает заключение о правовой экспертизе проектов документов</p> <p>ПК-10.3: Оказывает правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров</p> <p>ПК-10.4: Составляет процессуальные документы</p> | <p>ПК-10.1:</p> <p>Знать: правила составления юридических документов</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями</p> <p>Владеть: способностью подготовки проектов письменных заключений по правовым вопросам</p> <p>ПК-10.2:</p> <p>Знать: принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; основы подготовки квалифицированных юридических заключений</p> <p>Уметь: давать квалифицированные юридические заключения на представленные на правовую экспертизу проекты документов</p> <p>Владеть: профессионально в пределах компетенции реагировать на необходимости внесения исправлений в представленные на правовую экспертизу проекты документов.</p> <p>ПК-10.3:</p> <p>Знать: способы, методы и приемы оказания правовой</p> | <p>Задачи</p> <p>Опрос</p> <p>Тест</p> | <p>Экзамен:</p> <p>Задачи</p> <p>Тест</p> |

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  | <p>помощи в ходе переговоров по разрешению споров</p> <p>Уметь: давать квалифицированные юридические консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p> <p>Владеть: способностью давать квалифицированные заключения и консультации о применении норм права по разрешению споров в конкретных сферах юридической деятельности.</p> <p>ПК-10.4:</p> <p>Знать: правила составления процессуальных документов</p> <p>Уметь: правильно составлять и оформлять процессуальные документы</p> <p>Владеть: способностью составить и подготовить процессуальные документы.</p> |  |   |
| <p>ПК-4: Способен юридически правильно разрешать споры правового характера</p> | <p>ПК-4.1: Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>ПК-4.2: Выявляет конфликт интересов</p> <p>ПК-4.3: Определяет альтернативные (внесудебные) способы разрешения правовых споров</p> <p>ПК-4.4: Оказывает правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению различных споров и конфликтных ситуаций</p> <p>ПК-4.5: Составляет претензии, заявления, ходатайства, отзывы, жалобы, иные процессуальные документы</p> | <p>ПК-4.1:</p> <p>Знает: основы правового регулирования, подлежащие применению в конкретной ситуации</p> <p>Умеет: применять конкретные нормативно-правовые акты в зависимости от сложившейся ситуации</p> <p>Владеет: поиском правовой информации</p> <p>ПК-4.2:</p> <p>Знает: антикоррупционное законодательство</p> <p>Умеет: устранить ситуацию, повлекшую за собой конфликт интересов</p> <p>Владеет: навыком составления правовых документов</p> <p>ПК-4.3:</p> <p>Знает: основные альтернативные (внесудебные) способы разрешения правовых споров</p>                     | <p>Задачи</p> <p>Опрос</p> <p>Тест</p> | <p>Экзамен:</p> <p>Задачи</p> <p>Тест</p> |

|   |  |   |                         |                            |
|---|--|---|-------------------------|----------------------------|
|   |  | <p>Умеет: применять альтернативные (внесудебные) способы разрешения правовых споров</p> <p>Владеет: основами гражданского законодательства по разрешению споров</p> <p>ПК-4.4:</p> <p>Знает: законодательство, подлежащее применению в конкретной ситуации</p> <p>Умеет: составлять соглашения</p> <p>Владеет: правилами документооборота</p> <p>ПК-4.5:</p> <p>Знает: правила составления процессуальных документов</p> <p>Умеет: составлять претензии, заявления, ходатайства, отзывы, жалобы, иные процессуальные документы</p> <p>Владеет: правилами документооборота</p> |                         |                            |
| ОПК ОС-10: Способен анализировать основные направления научных исследований, выявлять и формулировать актуальные научные проблемы | <p>ОПК ОС-10.1: Анализирует и использует статистические методы</p> <p>ОПК ОС-10.2: Проводит и публикует научные исследования в области юриспруденции</p> <p>ОПК ОС-10.3: Составляет обзоры и отчёты об исследованиях в области юриспруденции</p> <p>ОПК ОС-10.4: Оформляет научные документы в соответствии с государственными стандартами</p> | <p>ОПК ОС-10.1:</p> <p>Знать: систему методов проведения научных исследований</p> <p>Уметь: оперировать разнообразными методами при изучении предмета исследования</p> <p>Владеть: навыками применения разнообразных методов при изучении предмета исследования</p> <p>ОПК ОС-10.2:</p> <p>Знать: актуальный перечень рецензируемых научных журналов в области юриспруденции</p> <p>Уметь: подготовить научное исследование к публикации в научном журнале, сборнике статей</p> <p>Владеть: навыками апробации</p>  | Задачи<br>Опрос<br>Тест | Экзамен:<br>Задачи<br>Тест |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  | <p>результатов научных исследований в рецензируемых журналах, сборниках статей</p> <p>ОПК ОС-10.3:<br/>обзоров и отчетов об исследованиях в области юриспруденции<br/>Уметь: освещать в обзорах и отчетах основные направления научных исследований<br/>Владеть: навыками подготовки обзоров и отчетов об исследованиях в области юриспруденции</p> <p>ОПК ОС-10.4:<br/>Знать: содержание государственных стандартов, регламентирующих оформление различных видов научных работ<br/>Уметь: оформлять научные работы в соответствии с установленными государственными стандартами<br/>Владеть: навыками применения государственных стандартов к различным научным работам</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

|  | очная      | заочная    |
|--|------------|------------|
| <b>Общая трудоемкость, з.е.</b>  | <b>4</b>   | <b>4</b>   |
| <b>Часов по учебному плану</b>   | <b>144</b> | <b>144</b> |
| в том числе  |            |            |
| <b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>                           |            |            |
| - занятия лекционного типа   | 14         | 4          |
| - занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы) | 42         | 8          |
| - КСР  | 2          | 2          |
| <b>самостоятельная работа</b>  | <b>41</b>  | <b>121</b> |
| <b>Промежуточная аттестация</b>  | <b>45</b>  | <b>9</b>   |
|  | Экзамен    | Экзамен    |

### 3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

| Наименование разделов и тем дисциплины  | Всего (часы)             |  | в том числе  |     |     |     |     |     |   |     |
|---|--------------------------|--|--|-----|-----|-----|-----|-----|---|-----|
|   |                          |  | Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них |     |     |     |     |     | Самостоятельная работа обучающегося, часы |     |
|   |                          |  |  |     |     |     |     |     |   |     |
|   | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы | Всего  |     | ОФО | ЗФО | ОФО | ЗФО |   |     |
| ОФО   | ЗФО                      | ОФО  | ЗФО  | ОФО | ЗФО | ОФО | ЗФО | ОФО | ЗФО                                       |     |
| Тема 1. Понятие, принципы и источники предпринимательского права                            | 4                        | 6  | 0.5  | 0.5 | 2   | 0.5 | 2.5 | 1   | 1.5                                       | 5   |
| Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности   | 6                        | 8  | 0.5  | 0.5 | 2   | 0.5 | 2.5 | 1   | 3.5                                       | 7   |
| Тема 3. Правовые основы начала и прекращения предпринимательской деятельности               | 6                        | 8  | 1  | 1   | 4   | 0.5 | 5   | 1.5 | 1   | 6.5 |
| Тема 4. Имущественная основа предпринимательской деятельности. Правовые основы приватизации | 6                        | 8  | 0.5  | 0   | 2   | 0.5 | 2.5 | 0.5 | 3.5                                       | 7.5 |
| Тема 5. Учет и отчетность при осуществлении предпринимательской деятельности                | 6                        | 6  | 0.5  | 0   | 2   | 0.5 | 2.5 | 0.5 | 3.5                                       | 5.5 |
| Тема 6. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательства                       | 7                        | 9  | 1  | 0   | 4   | 0.5 | 5   | 0.5 | 2   | 8.5 |
| Тема 7. Правовой режим информации в предпринимательской деятельности                        | 6                        | 6  | 1  | 0   | 2   | 0.5 | 3   | 0.5 | 3   | 5.5 |
| Тема 8. Государственное регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности  | 6                        | 8  | 1  | 0.5 | 2   | 0.5 | 3   | 1   | 3   | 7   |
| Тема 9. Разрешительные режимы при осуществлении предпринимательской деятельности            | 6                        | 12   | 1  | 0.5 | 4   | 0.5 | 5   | 1   | 1   | 11  |
| Тема 10. Антимонопольные требования к предпринимательской деятельности                      | 6                        | 12   | 1  | 0.5 | 4   | 0.5 | 5   | 1   | 1   | 11  |
| Тема 11. Договоры в предпринимательской деятельности  | 6                        | 8  | 1  | 0   | 2   | 0.5 | 3   | 0.5 | 3   | 7.5 |
| Тема 12. Правовые основы ценообразования и ценового регулирования                           | 6                        | 6  | 0.5  | 0   | 2   | 0.5 | 2.5 | 0.5 | 3.5                                       | 5.5 |
| Тема 13. Правовое регулирование расчетов в предпринимательской деятельности                 | 6                        | 9  | 0.5  | 0   | 2   | 0.5 | 2.5 | 0.5 | 3.5                                       | 8.5 |
| Тема 14. Правовое регулирование инвестиционной деятельности                                 | 6                        | 9  | 1  | 0   | 2   | 0.5 | 3   | 0.5 | 3   | 8.5 |
| Тема 15. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности                            | 6                        | 9  | 1  | 0   | 2   | 0.5 | 3   | 0.5 | 3   | 8.5 |
| Тема 16. Защита прав предпринимателей   | 8                        | 9  | 2  | 0.5 | 4   | 0.5 | 6   | 1   | 2   | 8   |
| Аттестация  | 45                       | 9  |  |     |     |     |     |     |   |     |
| КСР   | 2                        | 2  |  |     |     |     | 2   | 2   |   |     |
| Итого   | 144                      | 144  | 14   | 4   | 42  | 8   | 58  | 14  | 41  | 121 |

Содержание разделов и тем дисциплины

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: решение прикладной задачи кейса, деловой игры, тренингов.

На проведение практических занятий в форме практической подготовки отводится 36 часов.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП:

правотворческая деятельность: разработка нормативных правовых актов;

правоприменительная деятельность: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов;

экспертно-консультационная деятельность: оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права; проведение правовой экспертизы нормативных правовых актов;

правоохранительная деятельность: обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; выявление и предупреждение угроз безопасности личности, общества и государства; профилактика, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений; оказание помощи физическим и юридическим лицам в защите их прав и законных интересов; обеспечение международного взаимодействия правоохранительных органов; правовое обеспечение служебной деятельности; обеспечение реализации актов применения права; поиск, получение, анализ и оценка информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере национальной безопасности, обеспечения законности и правопорядка;

организационно-управленческая деятельность: организация работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;

научно-исследовательская деятельность: проведение научных исследований в соответствии с профилем профессиональной деятельности;

педагогическая деятельность: преподавание юридических дисциплин (модулей) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; осуществление правового воспитания.

- компетенций – ОПК ОС-10; ПК-4; ПК-10.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "Предпринимательское право (ПП-ПОНБ-ГПиПР)"

(<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=6554>).

#### **5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

**5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:**

**5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Задачи) для оценки сформированности компетенции ПК-10:**

Гражданин Свиблов принял решение о прекращении им деятельности в качестве индивидуального предпринимателя и обратился в регистрирующий орган с заявлением о государственной регистрации прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, приложив к заявлению квитанцию об уплате государственной пошлины.

Рассмотрев названные документы, руководитель регистрирующего органа принял решение об отказе в государственной регистрации прекращения предпринимателем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя по причине непредставления необходимых для совершения указанного действия документов. По мнению регистрирующего органа, предприниматель до подачи данного заявления должен был обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании его несостоятельным (банкротом) ввиду его неспособности исполнить обязанность по уплате в бюджет обязательных платежей. Согласно справке о состоянии расчетов задолженность предпринимателя по единому налогу на вмененный доход составляет 448 рублей 55 копеек.

*Правомерен ли отказ регистрирующего органа? Какие действия вправе предпринять предприниматель, если он не согласен с отказом?*

#### **5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Задачи) для оценки сформированности компетенции ПК-4:**

Один из акционеров ЗАО «Темп», находящегося в процессе банкротства, обратился в арбитражный суд с жалобой на действия конкурсного управляющего. В жалобе указывается, что конкурсный управляющий отказал в зачете взаимных требований ЗАО «Темп» и ООО «Салют» (организации кредитора), хотя такой взаимозачет значительно уменьшал сумму задолженности акционерного общества; не представил на утверждение арбитражного суда план конкурсного производства; при выполнении своих функций выходит за пределы полномочий по распоряжению имуществом, установленных уставом ЗАО «Темп» в отношении генерального директора.

*Обоснованы ли высказанные в жалобе претензии акционера?*

*Какое решение должен принять арбитражный суд?*

#### **5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Задачи) для оценки сформированности компетенции ОПК ОС-10:**

ООО «Строительные металлоконструкции» направил в адрес издательства «Прометей» проект договора на выполнение полиграфических услуг. Данное издательство занимает доминирующее положение на товарном рынке полиграфических услуг по печатанию газет формата А3 и А4. В ответном письме издательство отказало в заключении договора в связи с загрузкой оборудования на 84 % для изготовления печатной продукции для АО «Компания «Махаон»» и других контрагентов. После отказа от заключения договора ООО «Строительные металлоконструкции» издательство заключило договор на печатание газеты с ООО «Легенда».

*Были ли допущены издательством нарушения антимонопольного законодательства? Если да, то, что вправе предпринять ООО «Строительные металлоконструкции» и каковы последствия таких действий?*

#### **Критерии оценивания (оценочное средство - Задачи)**

| Оценка      | Критерии оценивания   |
|-------------|---|
| превосходно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», |



| Оценка              | Критерии оценивания  |
|---------------------|--|
|                     | продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой  |
| отлично             | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»                     |
| очень хорошо        | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»           |
| хорошо              | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»                       |
| удовлетворительно   | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» |
| неудовлетворительно | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»  |
| плохо               | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»  |

#### 5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Опрос) для оценки сформированности компетенции ПК-10:

1. Физические лица как субъекты предпринимательской деятельности
2. Правовой статус обществ с ограниченной ответственностью
3. Правовой статус производственного кооператива
4. Правовой статус государственных (муниципальных) унитарных предприятий
5. Государственная регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя
6. Прекращение физическим лицом предпринимательской деятельности
7. Увеличение (уменьшение) уставного (складочного) капитала

(фонда)

8. Предприятие как имущественный комплекс (понятие, состав, правовой режим, индивидуализация, распоряжение)
9. Приватизация (понятие, организация, способы)
10. Бухгалтерский учет в предпринимательской деятельности
11. Мировое соглашение в делах о банкротстве
12. Правовой режим информации, содержащейся в государственных реестрах (ЕГРЮЛ, ЕГРИП, ЕФРСФДЮЛ, ЕФРСБ). Получение данной информации субъектами предпринимательской деятельности
13. Правовой режим информации составляющей коммерческую тайну. Секрет производства
14. Обязательные требования (понятие и правила установления). «Регуляторная гильотина»
15. Контрольно-надзорные мероприятия (понятие, виды, основания проведения)
16. Саморегулирование предпринимательской деятельности
17. Понятие лицензии и ее действие. Лицензионные требования. Правила предоставления и переоформления лицензий
18. Запрет на недобросовестную конкуренцию
19. Доминирующее положение (понятие, правила и порядок определения)
20. Запрет на злоупотребление доминирующим положением
21. Запрет на ограничивающие конкуренцию соглашения. Запрет на координацию экономической деятельности
22. Понятие и виды цен. Законодательство о ценах. Условия свободного ценообразования
23. Регулируемые цены. Ответственность за правонарушения в сфере государственного регулирования цен

24. Безналичные расчеты в предпринимательской деятельности
25. Понятие и виды инвестиций. Инвестиционная деятельность
26. Нетарифное регулирование внешнеторговой деятельности
27. Особые виды запретов и ограничений в области внешней торговли
28. Требования валютного законодательства к участникам внешнеэкономической деятельности
29. Защита прав предпринимателей федеральными органами исполнительной власти
30. Самозащита прав предпринимателей. Претензионный порядок разрешения споров

**5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Опрос) для оценки сформированности компетенции ПК-4:**

1. Источники предпринимательского права
2. Крестьянское (фермерское) хозяйство без статуса юридического лица
3. Правовой статус акционерных обществ
4. Правовой статус хозяйственных партнерств
5. Товарищества (хозяйственные и простые)
6. Некоммерческие объединения субъектов предпринимательской деятельности
7. Создание и прекращение крестьянского (фермерского) хозяйства
8. Создание и регистрация коммерческой организации
9. Реорганизация коммерческой организации
10. Ликвидация коммерческой организации
11. Уставный (складочный) капитал (фонд) (понятие, сущность, формирование)
12. Бухгалтерская отчетность (понятие, состав, порядок предоставления)
13. Внутренний контроль и аудит в

предпринимательской деятельности

14. Налоговый учет и отчетность в предпринимательской деятельности
15. Предоставление субъектами предпринимательской деятельности статистической отчетности
16. Возбуждение дел о банкротстве юридического лица
17. Процедура наблюдения
18. Процедуры финансового оздоровления и внешнего управления
19. Процедура конкурсного производства
20. Процедуры банкротства индивидуальных предпринимателей
21. Субъекты, наделенные властными полномочиями по регулированию предпринимательской деятельности
22. Основания и порядок приостановления, возобновления и прекращения действия лицензий. Ответственность за нарушение лицензионных требований. Аннулирование лицензий
23. Обязательные требования к продукции и их нормативное закрепление
24. Подтверждение соответствия продукции обязательным требованиям
25. Государственный контроль за соблюдением обязательных требований к продукции. Последствия нарушения обязательных требований к продукции
26. Запрет на ограничивающие конкуренцию согласованные действия
27. Контроль за экономической концентрацией
28. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности за нарушение обязательств
29. Наличные расчеты в предпринимательской деятельности
30. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. Гарантии прав инвесторов

31. Привлечение инвестиций путем размещения ценных бумаг
32. Коллективная и совместная инвестиционная деятельность
33. Внешнеэкономические сделки (понятие, материально-правовое и коллизионное регулирование)
34. Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности
35. Защита прав предпринимателей в государственных судах
36. Защита прав предпринимателей в органах прокуратуры и уполномоченным по защите прав предпринимателей
37. Защита прав предпринимателей в третейском суде
38. Урегулирование споров посредством медиации

**5.1.6 Типовые задания (оценочное средство - Опрос) для оценки сформированности компетенции ОПК ОС-10:**

1. Понятие и принципы предпринимательского права
2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности
3. Виды и формы предпринимательской деятельности. Правовой режим предпринимательской деятельности
4. Вертикально-интегрированные объединения субъектов предпринимательской деятельности
5. Понятие, виды, формы, средства и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности
6. Понятие предпринимательского договора. Виды предпринимательских договоров. Свобода предпринимательского договора
7. Система форм и способов защиты прав субъектов предпринимательской деятельности

**Критерии оценивания (оценочное средство - Опрос)**

| Оценка      | Критерии оценивания   |
|-------------|---|
| превосходно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена |

| Оценка              | Критерии оценивания  |
|---------------------|--|
|                     | дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой                                    |
| отлично             | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»                     |
| очень хорошо        | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»           |
| хорошо              | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»                       |
| удовлетворительно   | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» |
| неудовлетворительно | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»  |
| плохо               | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»  |

#### **5.1.7 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-10:**

Выберите условия, при соблюдении которых гражданин вправе осуществлять предпринимательскую деятельность:

- А) наличие дееспособности в объеме позволяющем самостоятельно участвовать в экономическом обороте.
- Б) достижение 18 лет и согласие законных представителей.
- В) разрешение органов опеки и попечительства.
- Г) достижение 16-ти летнего возраста и наличие заключенного трудового договора.
- Д) государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя или регистрация в качестве налогоплательщика по налогу на профессиональный доход.

Без повторной уплаты государственной пошлины заявитель вправе дополнительно однократно представить необходимые для государственной регистрации документы, в случае если отказ в государственной регистрации был обусловлен:

- А) непредоставления заявителем необходимых для государственной регистрации документов.

- Б) несоблюдения нотариальной формы предоставляемых для государственной регистрации документов, если такая форма обязательна.
- В) подписания заявления неуполномоченным лицом.
- Г) несоблюдения требований к форме заявления.
- Д) предоставления документов, содержащих недостоверные сведения.

#### **5.1.8 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-4:**

Не отвечают по обязательствам юридического лица и несут риск убытков, связанных с его деятельностью, в пределах стоимости внесенного ими имущества:

- А) товарищи в полном товариществе.
- Б) вкладчики в товариществе на вере.
- В) участники общества с ограниченной ответственностью.
- Г) члены производственного кооператива.
- Д) учредители казенного предприятия.

Сведение, содержащееся в ЕГРЮЛ, изменилось 02.02.2021. Юридическое лицо обязано сообщить регистрирующему органу об изменении данного сведения, в течение:

- А) трех рабочих дней
- Б) трех календарных дней
- В) пяти рабочих дней
- Г) пяти дней
- Д) семи рабочих дней

#### **5.1.9 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ОПК ОС-10:**

К имуществу субъектов предпринимательской деятельности не относятся:

- А) движимые вещи.
- Б) бездокументарные ценные бумаги.
- В) результаты интеллектуальной деятельности.
- Г) работы и услуги.
- Д) нематериальные блага

Какой из перечисленных договоров не может быть предпринимательским?

- А) договор поставки
- Б) договор ссуды
- В) договор хранения
- Г) договор страхования
- Д) договор проката

#### **Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)**

| Оценка      | Критерии оценивания   |
|-------------|---|
| превосходно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой |

| Оценка              | Критерии оценивания  |
|---------------------|--|
| отлично             | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»                     |
| очень хорошо        | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»           |
| хорошо              | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»                       |
| удовлетворительно   | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» |
| неудовлетворительно | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»  |
| плохо               | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»  |

## 5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

### Шкала оценивания сформированности компетенций

| Уровень сформированности компетенций (индикатор достижения компетенций) | плохо   | неудовлетворительно   | удовлетворительно  | хорошо  | очень хорошо  | отлично  | превосходно  |
|---|---|---|--|---|---|--|--|
|   | не зачтено  |   | зачтено  |   |   |  |  |
| <u>Знания</u>   | Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет. | Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки. |
| <u>Умения</u>   | Отсутствие минимальных умений.  | При решении стандартных задач не                                      | Продемонстрированы основные  | Продемонстрированы все  | Продемонстрированы все  | Продемонстрированы все   | Продемонстрированы все основные                            |



|               |  |   |  |  |   |  |  |
|---------------|--|---|--|--|---|--|--|
|               | Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа                              | продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки                                 | умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме | основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами | основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами | основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме | умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов |
| <u>Навыки</u> | Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами          | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами  | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов                        | Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов   | Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач                        |

### Шкала оценивания при промежуточной аттестации

| Оценка     |                            | Уровень подготовки   |
|------------|----------------------------|--|
| зачтено    | <b>превосходно</b>         | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой |
|            | <b>отлично</b>             | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».  |
|            | <b>очень хорошо</b>        | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»  |
|            | <b>хорошо</b>              | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».   |
|            | <b>удовлетворительно</b>   | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»                                     |
| не зачтено | <b>неудовлетворительно</b> | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».   |
|            | <b>плохо</b>               | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»  |

**5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:**

### **5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Задачи) для оценки сформированности компетенции ПК-10**

Гражданин Свиблов принял решение о прекращении им деятельности в качестве индивидуального предпринимателя и обратился в регистрирующий орган с заявлением о государственной регистрации прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, приложив к заявлению квитанцию об уплате государственной пошлины.

Рассмотрев названные документы, руководитель регистрирующего органа принял решение об отказе в государственной регистрации прекращения предпринимателем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя по причине непредставления необходимых для совершения указанного действия документов. По мнению регистрирующего органа, предприниматель до подачи данного заявления должен был обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании его несостоятельным (банкротом) ввиду его неспособности исполнить обязанность по уплате в бюджет обязательных платежей. Согласно справке о состоянии расчетов задолженность предпринимателя по единому налогу на вмененный доход составляет 448 рублей 55 копеек.

*Правомерен ли отказ регистрирующего органа? Какие действия вправе предпринять предприниматель, если он не согласен с отказом?*

### **5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Задачи) для оценки сформированности компетенции ПК-4**

Между Гражданином Совковым, являющимся соучредителем ООО «Трек» и ООО «Трек» в лице генерального директора заключено несколько договоров займа в целях пополнения оборотных средств данного общества.

Денежные средства во исполнение договоров были переданы заемщику. По истечении установленного договором срока денежные средства возвращены не были.

Гражданин Совков обратился в районный суд с иском к ООО «Трек» о взыскании денежных средств.

Ответчик возражал против удовлетворения исковых требований, ссылаясь на то, что договоры займа, на которые истец ссылался в обоснование своих требований, недействительны, поскольку были заключены с нарушением требований действующего законодательства.

Районный суд прекратил производство по делу сославшись на положения абз.2 ст.220 ГПК РФ, указав, что исковые требования заявлены по спору между участником хозяйственного общества и самим обществом (корпоративный спор), в связи с чем такие требования подлежат разрешению арбитражным судом, а не судом общей юрисдикции.

*Оцените правомерность прекращения производства по делу? Что произойдет если после этого гражданин Совков обратится в арбитражный суд?*

### **5.3.3 Типовые задания (оценочное средство - Задачи) для оценки сформированности компетенции ОПК ОС-10**

Гражданка Селезнева С.В. имеет в собственности два жилых помещения (квартиры). В одной квартире (3-х комнатной) она проживает с несовершеннолетней дочерью, другую (2-х комнатную) сдает по договору коммерческого найма гр-ну Свиридову Б.Е. Арендная плата составляет 15 тыс. рублей в месяц, и в нее включены: оплата коммунальных услуг (включая ГВС, холодное водоснабжение, водоотведение) - 5455 рублей, оплата услуг

газоснабжения - 159 рублей, оплата услуг связи - 450 руб., оплата услуг интернет и телевидения - 550 руб.

При перезаключении договора на очередной год Селезнева С.В. повысила арендную плату на 20%. Гражданин Свиридов Б.Е. заявил, что на такие условия он не согласен, предложил Селезневой С.В. перезаключить договор на ранее действовавших условиях, а в случае отказа пригрозил, что сообщит в органы внутренних дел о факте незаконного (без государственной регистрации) осуществления предпринимательской деятельности.

*Является ли деятельность Селезневой предпринимательской? Почему?*

#### **Критерии оценивания (оценочное средство - Задачи)**

| Оценка              | Критерии оценивания   |
|---------------------|---|
| превосходно         | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой |
| отлично             | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»  |
| очень хорошо        | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»  |
| хорошо              | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»  |
| удовлетворительно   | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»                                      |
| неудовлетворительно | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»   |
| плохо               | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»   |

#### **5.3.4 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-10**

Препятствием к осуществлению предпринимательской деятельности физическим лицом не может служить:

- А) статус сотрудника полиции.
- Б) статус помощника федерального судьи.
- В) статус муниципального служащего.
- Г) статус руководителя унитарного предприятия.
- Д) статус обвиняемого по уголовному делу.

### 5.3.5 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-4

Прекращение исполнения должником части денежных обязательств или обязанностей по уплате обязательных платежей, вызванное недостаточностью денежных средств называется:

- А) недостаточностью денежных средств.
- Б) недостаточностью имущества.
- В) неоплатностью.
- Г) неплатежеспособностью.
- Д) несостоятельностью.

### 5.3.6 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ОПК ОС-10

Минимальный размер уставного (складочного) капитала (фонда) установлен для:

- А) полных товариществ.
- Б) обществ с ограниченной ответственностью.
- В) акционерных обществ.
- Г) хозяйственных партнерств.
- Д) унитарных предприятий.
- Е) производственных кооперативов

### Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

| Оценка              | Критерии оценивания   |
|---------------------|---|
| превосходно         | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой |
| отлично             | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»  |
| очень хорошо        | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»  |
| хорошо              | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»  |
| удовлетворительно   | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»                                      |
| неудовлетворительно | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно»,  |

| Оценка | Критерии оценивания                                      |
|--------|--|
|        | ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо» |
| плохо  | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»  |

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### Основная литература:

1. Зенин Иван Александрович. Предпринимательское право : учебник. - 8-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 745 с. - (Основы наук). - На тит. л.: К 300-летию со дня рождения М. В. Ломоносова. - ISBN 978-5-9916-1179-4 (Юрайт) : 381.59., 6 экз.
2. Предпринимательское право : Учебник / Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики", ф-л Нижний Новгород; Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского; Нижегородская академия Министерства внутренних дел Российской Федерации; Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики". - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 478 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-016423-6. - ISBN 978-5-16-, <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=836738&idb=0>.
3. Алдабаева Мадина Салатовна. Предпринимательское право : практикум / М. С. Алдабаева, А. В. Остапенко, Ю. О. Плехова ; ННГУ им. Н. И. Лобачевского. - Нижний Новгород : Изд-во ННГУ, 2020. - 53 с. - Текст : электронный., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=794507&idb=0>.
4. Алдабаева Мадина Салатовна. Предпринимательское право : хрестоматия : практикум / М. С. Алдабаева, Ю. О. Плехова ; ННГУ им. Н. И. Лобачевского. - Нижний Новгород : Изд-во ННГУ, 2020. - 90 с. - Текст : электронный., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=794508&idb=0>.
5. Российское предпринимательское право : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению "Юриспруденция" и специальности "Юриспруденция" / отв. ред. И. В. Ершова, Г. Д. Отнюкова ; Моск. гос. юрид. акад. им. О. Е. Кутафина. - М. : Проспект, 2011. - 1072 с. - ISBN 978-5-392-01454-5 : 350.00., 7 экз.

### Дополнительная литература:

1. Максуров А.А. Актуальные проблемы отчуждения акций и долей в уставном капитале хозяйственных обществ : монография / Максуров А.А. - Москва : Юстицинформ, 2021. - 176 с. - ISBN 978-5-7205-1701-4., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=808207&idb=0>.
2. Шишкин М. В. Антимонопольное регулирование : учебник и практикум / М. В. Шишкин, А. В. Смирнов. - Москва : Юрайт, 2022. - 143 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/490307> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-08003-2 : 459.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=817324&idb=0>.
3. Алексеева Д. Г. Банковское кредитование : учебник и практикум / Д. Г. Алексеева, С. В.

- Пыхтин. - Москва : Юрайт, 2023. - 128 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-08084-1. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=841775&idb=0>.
4. Несостоятельность (банкротство). Т. 2 / Афанасьева Е.Г., Белицкая А.В., Бобылева А.З., Бруско Б.С., Губин Е.П., Карелина С.А., Лаутс Е.Б., Львова О.А., Марков П.А., Мохова Е.В., Уксусова Е.Е., Фролов И.В., Шиткина И.С., Янковский Р.М. - Москва : Статут, 2019., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=664005&idb=0>.
5. Кирпичев Александр Евгеньевич. Предпринимательские обязательства в публичном секторе экономики : Монография / Российский государственный университет правосудия. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2017. - 276 с. - ВО - Магистратура. - ISBN 978-5-93916-602-7., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=625337&idb=0>.
6. Вологдин А. А. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности : учебник и практикум / А. А. Вологдин. - 7-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 420 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-15767-3. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=843180&idb=0>.
7. Зайкова Светлана Николаевна. Государственное регулирование цен (тарифов) в Российской Федерации: административно-правовой аспект : Учебное пособие / Саратовская государственная юридическая академия, Астраханский ф-л. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 247 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-014046-9. - ISBN 978-5-16-106590-7., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=768791&idb=0>.
8. Губин Е.П. Классика предпринимательского права. Том I : монография / Губин Е.П.; Харитонов Ю.С. - Москва : Юстицинформ, 2021. - 720 с. - ISBN 978-5-7205-1727-4., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=808294&idb=0>.
9. Губин Евгений Парфирьевич. Государственное регулирование рыночной экономики и предпринимательства: правовые проблемы : Монография / Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, юридический факультет. - 1. - Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. - 320 с. - Дополнительное профессиональное образование. - ISBN 978-5-91768-836-7. - ISBN 978-5-16-103548-1. - ISBN 978-5-16-012767-5., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=833725&idb=0>.
10. Андреева Е. М. Валютное право : учебник / Е. М. Андреева, Ю. М. Литвинова. - Москва : Юрайт, 2023. - 179 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13819-1. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=846844&idb=0>.
11. Предпринимательское право : учебник / С. Ю. Морозов [и др.] ; под редакцией С. Ю. Морозова. - Москва : Юрайт, 2023. - 569 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14779-7. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=843734&idb=0>.
12. Договоры в предпринимательской деятельности / Левушкин А.Н. - Москва : Проспект, 2021., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=790800&idb=0>.
13. Государственный контроль и надзор в сфере предпринимательской деятельности : учебное пособие / Анисифорова М.В.; Зубарев С.М.; Поляков М.М.; Сабаева С.В. - Москва : Проспект, 2022. - 176 с. - ISBN 978-5-392-33694-4., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=838983&idb=0>.
14. Кузьмина Е. Е. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / Е. Е. Кузьмина. - 4-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 455 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14024-8. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=846703&idb=0>.

15. Калмыкова Анастасия Валентиновна. Техническое регулирование в механизме государственного управления : Практическое пособие. - 1. - Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2023. - 216 с. - Дополнительное профессиональное образование. - ISBN 978-5-00156-232-0. - ISBN 978-5-16-110063-9. - ISBN 978-5-16-017543-0., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=836989&idb=0>.
16. Шишкин М. В. Антимонопольное регулирование : учебник и практикум / М. В. Шишкин, А. В. Смирнов. - Москва : Юрайт, 2023. - 143 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-08003-2. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=843296&idb=0>.
17. Несостоятельность (банкротство). Т. 2 / Афанасьева Е.Г., Белицкая А.В., Бобылева А.З., Бруско Б.С., Губин Е.П., Карелина С.А., Лаутс Е.Б., Львова О.А., Марков П.А., Мохова Е.В., Уксусова Е.Е., Фролов И.В., Шиткина И.С., Янковский Р.М. - Москва : Статут, 2019., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=664005&idb=0>.
18. Банкротство в практике Верховного Суда Российской Федерации / Цинделиани И.А., Кирьянова Н.Н. - Москва : Проспект, 2019., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=661973&idb=0>.
19. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) / Ручкина Г.Ф., Матвеева Е.Ю., Крашенинников С.В. - Москва : Прометей, 2020., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=790881&idb=0>.
20. Пирогова Е. С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) : учебник / Е. С. Пирогова, А. Я. Курбатов. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 309 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14797-1. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=844624&idb=0>.
21. Вологдин А. А. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности : учебник и практикум / А. А. Вологдин. - 7-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 420 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-15767-3. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=843180&idb=0>.
22. Габов Андрей Владимирович. Юридические лица в российском гражданском праве : Монография: В 3 томах Том 1: Общие положения о юридических лицах; Монография. 1 : Юридические лица в российском гражданском праве / Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 384 с. - Дополнительное профессиональное образование. - ISBN 978-5-16-011513-9. - ISBN 978-5-16-103806-2., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=630850&idb=0>.
23. Юридические лица в российском гражданском праве : В 3 томах Том 3; Монография. 3 : Юридические лица в российском гражданском праве / Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 280 с. - Дополнительное профессиональное образование. - ISBN 978-5-16-011815-4. - ISBN 978-5-16-104265-6., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=835759&idb=0>.
24. Юридическое сопровождение предпринимательской деятельности : учебник и практикум / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2023. - 261 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13900-6. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=845319&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. Справочно-правовая система «Гарант»
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами, специализированным оборудованием: Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: ПК, проектор, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 40.05.01 - Правовое обеспечение национальной безопасности.

Автор(ы): Пчелкин Александр Владимирович, кандидат юридических наук, доцент.

Заведующий кафедрой: Сизимова Ольга Борисовна, доктор юридических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 15.01.2024 г., протокол № 3.