

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

**Институт экономики и предпринимательства**

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением президиума Ученого  
совета ННГУ протокол от  
30.11.2022г. № 13

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**Исполнительное производство**

**Уровень высшего образования**

**Бакалавриат**

**Направление подготовки / специальность**

**40.03.01 Юриспруденция**

**Направленность образовательной программы**

**Гражданское и предпринимательское право**

**Квалификация (степень)**

**бакалавр**

**Форма обучения**

**заочная**

**Нижний Новгород**

**2023 год**

## 1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.08 Исполнительное производство относится к части ООП, формируемая участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

№ варианта	Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД
1	Блок 1. Дисциплины (модули) Часть, формируемая участниками образовательных отношений	Дисциплина Б1.В.08 Исполнительное производство относится к части ООП направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», формируемой участниками образовательных отношений.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
ПК-3. Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3.1. Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации	<i>Знать:</i> принципы правового регулирования и состояние практики реализации норм права, относящиеся к анализируемой ситуации <i>Уметь:</i> анализировать содержание нормативных правовых актов, их систему и структуру; <i>Владеть:</i> способностью формулировать обоснованные выводы о законодательстве и судебной практики по конкретному вопросу;	Решение ситуационных задач
	ПК-3.2. Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации	<i>Знать:</i> виды юридических документов, образующихся в процессе правового	Решение ситуационных задач

		<p>регулирования общественных отношений в соответствующей сфере</p> <p><i>Уметь:</i> применять современные информационные технологии для поиска правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p><i>Владеть:</i> способностью критической оценки и толкованию норм, закрепленных в нормативных документах;</p>	
	<p>ПК-3.3.</p> <p>Подготавливает проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</p>	<p><i>Знать:</i> правила составления и подготовки проекта правовой позиции</p> <p><i>Уметь:</i> применять современные информационные технологии для создания и оформления проекта правовой позиции</p> <p><i>Владеть:</i> навыками сбора и обработки информации для подготовки проекта правовой позиции в рамках решения задачи</p>	Решение ситуационных задач
	<p>ПК-3.4.</p> <p>Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи</p>	<p><i>Знать:</i> основные приемы подготовки юридических документов</p> <p><i>Уметь:</i> определять вид и содержание юридических документов, необходимых для составления в конкретной ситуации</p> <p><i>Владеть:</i> юридической терминологией, необходимой для составления документов</p>	Решение ситуационных задач
	<p>ПК-3.5.</p> <p>Организует предоставление</p>	<p><i>Знать:</i> правовой статус граждан,</p>	Решение ситуационных

	<p>документов в государственные органы</p>	<p>вовлекаемых в судопроизводство; виды процессуальных документов, необходимых для предоставления в государственные органы <i>Уметь:</i> определять необходимые документы для их предоставления в государственные органы <i>Владеть:</i> навыками формирования документов и пакета документов с использованием информационных справочно-правовых систем;</p>	<p>задач</p>
	<p>ПК-3.6. Разрабатывает локальные акты на основе законодательства</p>	<p><i>Знать:</i> правила юридической техники конструирования норм права и структур локальных актов <i>Уметь:</i> применять правила юридической техники при конструировании локальных актов в соответствии с законодательством <i>Владеть:</i> навыками по составлению локальных актов, разработки проектов нормативно- правовых актов</p>	<p>Решение ситуационных задач</p>
<p>ПК-4. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	<p>ПК-4.1. Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием</p>	<p><i>Знать:</i> структуру нормативно- правового акта, правила его действия во времени, пространстве и по кругу лиц, процедуру внесения изменений в нормативно-правовые акты <i>Уметь:</i> применять современные информационные технологии для поиска и обработки</p>	<p>Решение ситуационных задач</p>

		<p>правовой информации, сопоставления изменений и проведения статистического анализа информации</p> <p><i>Владеть:</i> навыками обработки и анализа законодательства и правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий</p>	
	<p>ПК-4.2. Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p>	<p><i>Знать:</i> системы юридических фактов в области правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере, системы доказательств фактов и обстоятельств, имеющих юридическое значение в данной сфере</p> <p><i>Уметь:</i> выполнять первичную квалификацию правовой формы общественных отношений в соответствующей сфере правового регулирования, определять круг обстоятельств, имеющих юридическое значение в конкретной ситуации</p> <p><i>Владеть:</i> навыками определения состава обстоятельств, имеющих юридическое значение, а также состава доказательств, их подтверждающих</p>	<p>Решение ситуационных задач</p>
	<p>ПК-4.3. По итогам анализа законодательства и судебной практики</p>	<p><i>Знать:</i> систему права; механизм и средства правового регулирования;</p>	<p>Решение ситуационных задач</p>

	формулировать соответствующие выводы	основы реализации права; правовой статус и полномочия субъектов, осуществляющих квалификацию фактов и обстоятельств; правила квалификации фактов и обстоятельств <i>Уметь:</i> умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения и применять нормы права в конкретных сферах юридической деятельности <i>Владеть:</i> навыками сбора и обработки информации для реализации анализа законодательства и судебной практики	
--	--------------------------------------	---	--

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	___ ЗЕТ	___ ЗЕТ	3 ЗЕТ
<b>Часов по учебному плану</b>	-	-	108
<b>в том числе</b>	-	-	-
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>	-	-	13
- занятия лекционного типа	-	-	4
- занятия семинарского типа	-	-	8
- КСР	-	-	1
<b>самостоятельная работа</b>	-	-	91
<b>Промежуточная аттестация – зачет</b>	-	-	4

#### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и	Всего (часы)	В том числе	
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них	Самостоятельная работа обучаю

тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)				Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Занятия лабораторного типа	Консультации	Контроль самостоятельной работы	Всего	
	Очная	Очно-заочная	Заочная							
Тема 1 Понятие исполнительного производства.					0,5				0,5	
Тема 2 Предмет и метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.					0,5				0,5	7
Тема 3 Источники исполнительного производства.										7
Тема 4 Система исполнительного производства.										7
Тема 5 Субъекты исполнительного производства.					0,5	1			1,5	7
Тема 6 Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику.					0,5	1			1,5	7

<b>Тема 7</b> Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению.					0,5			1										1,5			7
<b>Тема 8</b> Обращение взыскания на имущество должника.					0,5			1										1,5			7
<b>Тема 9</b> Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.								1										1			7
<b>Тема 10</b> Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера.					0,5			1										1,5			7
<b>Тема 11</b> Защита прав участников исполнительного производства.					0,5			1										1,5			7
<b>Тема 12</b> Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников.								1										1			7
<b>Тема 13</b> Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом.																					7
<b>Промежуточная аттестация: зачет 4ч.</b>																					
<b>Итого</b>			108		4			8									1		13		91



## **Содержание рабочей программы Исполнительное производство**

### **Тема 1. Понятие исполнительного производства**

Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом.

### **Тема 2. Предмет и метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.**

Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве. Метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Факторы, влияющие на формирование метода правового регулирования. Императивность в исполнительном производстве. Диспозитивность в исполнительном производстве.

### **Тема 3. Источники исполнительного производства.**

Возникновение и развитие законодательства об исполнительном производстве. Правовая природа источников исполнительного производства. Система источников исполнительного производства. Действие норм об исполнительном производстве во времени, в пространстве и по кругу лиц.

### **Тема 4. Система исполнительного производства.**

Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве. Стадии исполнительного производства. Принципы исполнительного производства. Система принципов исполнительного производства. Общеправовые принципы: законность, равноправие, целесообразность, справедливость. Специфические принципы: диспозитивность, национальный язык исполнительного производства, неприкосновенность личности должника, неприкосновенность минимума средств существования должника и членов его семьи, пропорциональность распределения взыскиваемых сумм между взыскателями. Эффективность норм об исполнительном производстве. Факторы, влияющие на эффективность исполнительного производства.

### **Тема 5. Субъекты исполнительного производства**

Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Правоспособность и дееспособность в исполнительном производстве. Судебный пристав и иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов других органов. Организация ФССП России. Правовой статус судебного пристава-исполнителя. Права, обязанности, ответственность судебного пристава-исполнителя. Постановления судебного пристава. Льготы и поощрения в исполнительном производстве. Взаимодействие судебного пристава-исполнителя с судами и арбитражными судами. Банки и налоговые органы как органы исполнения, их права и обязанности. Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, особенности, состав. Стороны в исполнительном производстве. Права и обязанности взыскателя. Права и обязанности должника. Розыск должника, его имущества или розыск ребенка. Соучастие в исполнительном производстве. Правопреемство в исполнительном производстве. Представительство в исполнительном производстве. Виды представительства в исполнительном производстве: законное и договорное представительство. Права и обязанности представителя в исполнительном производстве. Оформление полномочий представителя. Проблемы участия в исполнительном производстве прокурора, органов государственного управления и местного самоуправления. Лица, содействующие исполнительному производству: понятие, особенности, состав. Переводчик в исполнительном производстве. Понятие в исполнительном производстве. Специалист в исполнительном производстве. Работники милиции в исполнительном производстве. Хранители арестованного имущества в исполнительном производстве. Организации, занимающиеся реализацией арестованного имущества. Правовое положение Федерального агентства по управлению государственным имуществом.

## **Тема 6. Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику**

Исполнительные документы как основания исполнения. Виды исполнительных документов. Требования, предъявляемые к исполнительным документам. Общие требования, предъявляемые к исполнительным документам. Специальные требования, предъявляемые к отдельным видам исполнительных документов. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. Правила исчисления сроков предъявления исполнительных документов к исполнению: начало, окончание, пропуск, восстановление, перерыв срока. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов. Место совершения исполнительных действий. Общая территориальная компетенция совершения исполнительных действий. Специальная территориальная компетенция совершения исполнительных действий. Изменение места совершения исполнительных действий. Время совершения исполнительных действий. Время совершения исполнительных действий по общему правилу. Время совершения исполнительных действий в исключительных случаях. Функции старшего судебного пристава при определении времени совершения исполнительных действий. Сроки в исполнительном производстве. Сроки совершения исполнительных действий. Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов. Отложение исполнительных действий. Приостановление исполнительного производства. Обязательные основания приостановления исполнительного производства. Факультативные основания приостановления исполнительного производства. Основания прекращения исполнительного производства. Последствия прекращения исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа. Окончание исполнительного производства. Расходы в исполнительном производстве. Исполнительский сбор. Основания для взыскания исполнительского сбора. Плательщики исполнительского сбора. Размер и порядок взыскания исполнительского сбора по имущественным и неимущественным требованиям. Возвращение исполнительского сбора. Расходы по совершению исполнительных действий: понятие, виды. Порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий. Авансирование расходов взыскателем. Порядок возмещения расходов по совершению исполнительных действий. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды. Уголовная ответственность в исполнительном производстве. Административная ответственность в исполнительном производстве. Гражданская ответственность в исполнительном производстве. Дисциплинарная ответственность в исполнительном производстве. Процессуальная ответственность в исполнительном производстве: штрафная и ответственность в виде неблагоприятных процессуально-правовых последствий. Ответственность за неисполнение исполнительного документа, обязывающего должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения. Ответственность за неисполнение исполнительного документа банком или иной кредитной организацией. Ответственность за невыполнение законных требований судебного пристава-исполнителя и нарушение законодательства РФ об исполнительном производстве. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя. Общие правила распределения взысканных денежных сумм. Очередность удовлетворения требований взыскателей при недостаточности взысканной с должника денежной суммы. Коллизии, существующие в законодательстве, определяющем очередность удовлетворения требований кредиторов и взыскателей.

## **Тема 7. Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению**

Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. Предъявление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю. Принятие исполнительного документа судебным приставом-исполнителем и вынесение

постановления о возбуждении исполнительного производства. Последствия нарушения требований, предъявляемых к исполнительному документу. Содержание постановления о возбуждении исполнительного производства. Подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению. Добровольное исполнение исполнительного документа. Действия, совершаемые судебным приставом-исполнителем при подготовке к принудительному исполнению. Меры обеспечения исполнения исполнительного документа. Разъяснение судебного акта или акта другого органа, подлежащего исполнению. Отводы в исполнительном производстве.

#### **Тема 8. Обращение взыскания на имущество должника**

Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника. Порядок обращения взыскания на денежные средства должника в иностранной валюте при исчислении долга в рублях. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у других лиц. Обращение взыскания на заложенное имущество. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание. Арест имущества должника. Основания наложения ареста на имущество должника. Меры по аресту имущества должника. Процессуальный порядок наложения ареста на имущество должника. Опись имущества должника. Объявление должнику запрета распоряжаться арестованным имуществом. Ограничение правом пользования арестованным имуществом. Изъятие арестованного имущества. Передача на хранение арестованного имущества. Отмена решения об аресте имущества должника. Юридические документы. Оценка имущества должника. Оценка имущества должника судебным приставом-исполнителем. Оценка имущества должника специалистом. Распределение расходов по назначению специалиста. Реализация арестованного имущества. Способы реализации арестованного имущества. Порядок организации и проведения продажи имущества должника на комиссионных и иных договорных началах. Продажа недвижимого имущества должника. Подготовка торгов судебным приставом-исполнителем. Документы, предоставляемые судебным приставом-исполнителем специализированной организации для проведения торгов. Сроки и порядок проведения торгов. Последствия нереализации имущества должника в установленный срок.

#### **Тема 9. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника**

Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника. Основания обращения взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника. Исчисление размера удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника. Размер удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника. Особенности обращения взыскания на заработок должника, отбывающего наказание. Исполнение наказаний в виде штрафа и конфискации имущества. Особенности обращения взыскания на пособия по социальному страхованию. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам. Взыскание алиментов при выезде должника в иностранное государство на постоянное жительство, работу или для прохождения военной службы в Вооруженных Силах РФ, других войсках и воинских формированиях.

#### **Тема 10. Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера**

Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения. Возбуждение исполнительного производства при исполнении исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Добровольное исполнение требований исполнительного документа по спорам неимущественного характера. Взыскание исполнительского сбора при исполнении исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Процессуальные действия судебного пристава-исполнителя при неисполнении добровольно требований исполнительных документов по спорам неимущественного

характера. Сроки исполнения исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Окончание и прекращение исполнительного производства при исполнении исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Особенности исполнения исполнительных документов о восстановлении на работе и иным трудовым делам. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и иным жилищным делам. Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам. Исполнение исполнительных документов о передаче (отобрании) ребенка. Исполнение исполнительных документов об устранении препятствий в обращении с ребенком.

#### **Тема 11. Защита прав участников исполнительного производства**

Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве. Субъекты контроля и надзора в исполнительном производстве. Прокурорский надзор в исполнительном производстве. Судебный надзор в исполнительном производстве. Внутриведомственный контроль в исполнительном производстве. Контроль, осуществляемый другими участниками исполнительного производства.

Способы защиты прав участников исполнительного производства: обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя; предъявление исков в исполнительном производстве; поворот исполнения. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя. Подведомственность жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя. Сроки подачи жалобы. Субъекты, имеющие право обжаловать действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя. Порядок представления интересов службы судебных приставов в суде и арбитражном суде. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в суде общей юрисдикции. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в арбитражном суде. Процессуальный порядок обжалования судебных актов. Предъявление исков в исполнительном производстве. Иски лиц, участвующих в исполнительном производстве: иск о возмещении вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава; иск к организации, по вине которой не удержана сумма, подлежащая взысканию с должника; иск о взыскании процентов за пользование чужими денежными средствами; иск о признании сделок по отчуждению имущества, принадлежащего должнику, недействительными; иск об освобождении от уплаты задолженности по алиментам; иск об устранении препятствий в общении с ребенком; иск о взыскании расходов по розыску; иск о признании недействительными торгов. Иски лиц, не участвующих в исполнительном производстве; иск о возмещении вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава-исполнителя; иски об освобождении имущества от ареста и исключении его из описи и регрессные иски к виновному должностному лицу при неисполнении исполнительного документа о восстановлении на работе. Поворот исполнения. Основания поворота исполнения. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта судом общей юрисдикции в первой инстанции, кассационной или надзорной инстанции. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта арбитражным судом.

#### **Тема 12. Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников**

Понятие дебиторской задолженности. Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность. Установление дебиторской задолженности. Арест дебиторской задолженности. Оценка дебиторской задолженности. Реализация дебиторской задолженности. Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество. Понятие и правовой статус недвижимого имущества. Очередность обращения взыскания на недвижимое имущество. Арест недвижимого имущества. Оценка недвижимого имущества. Реализация недвижимого имущества. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги. Правовой режим и виды ценных бумаг. Арест ценных

бумаг. Изъятие ценных бумаг. Оценка ценных бумаг. Реализация ценных бумаг. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество. Правовой статус заложенного имущества. Очередность обращения взыскания на заложенное имущество. Судебный порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Внесудебный порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Арест заложенного имущества. Оценка заложенного имущества. Реализация заложенного имущества. Особенности обращения взыскания на долю в общем имуществе. Правовое регулирование общего имущества. Совместная собственность супругов. Совместная собственность на имущество крестьянского (фермерского) хозяйства. Проблема применения ст. 225 ГК РФ. Порядок определения доли каждого из участников в праве на общее имущество. Подведомственность споров о выделе доли в общем имуществе. Порядок выдела доли должника в общем имуществе.

### **Тема 13. Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом**

Исполнение судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций. Правовой режим, распространяющийся на иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранные организации. Международные договоры и соглашения Российской Федерации, имеющие значение для исполнительного производства. Правила об иммунитете иностранных граждан и государств. Порядок признания и исполнения решений в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей. Правовое регулирование вопроса исполнения решений иностранных судов и арбитражей. Законодательство РФ. Нью-Йоркская конвенция «О признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений» 1958 г. Гагская конвенция 1961 г. Московская конвенция «О разрешении арбитражным путем гражданско-правовых споров, вытекающих из отношений экономического и научно-технического сотрудничества» 1972 г. Двусторонние договоры и соглашения Российской Федерации о правовой помощи. Законодательство СНГ. Законодательство Союза России и Белоруссии. Порядок исполнения решений иностранных судов и арбитражей в Российской Федерации. Особенности исполнительного производства в иностранных государствах.

Практические занятия (семинарские занятия) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает выполнение практических заданий.

На проведение практических занятий (семинарских занятий) в форме практической подготовки отводится 2 часа.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП;
- планирование и принятие решений в области выбранной профессиональной деятельности и оценка их эффективности;
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;
- компетенции:

ПК-3. Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации

ПК-4. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа студента предполагает изучение нормативных актов и литературы, выполнение заданий по курсу и тестов, подготовку к аудиторным семинарским и практическим занятиям, выполнение курсовой работы, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине.

Для подготовки к семинарскому занятию следует изучить рекомендуемую литературу по теме, а так же нормативные акты. Приветствуется изучение студентами иных источников (монографий, статей из периодических изданий, материалов судебной практики), помимо рекомендованных. Такие источники можно отыскать в СПС «КонсультантПлюс» или «Гарант», используя ресурсы библиотек, а так же в сети Интернет. Тем самым студент продемонстрирует владение навыками поиска информации и работы с информацией – навыками, которые являются чрезвычайно необходимыми для юриста.

Рекомендации по решению задач. Большинство заданий представлены в виде задач (казусов), т.е. модельных ситуаций в сфере общественных отношений.

Решение задачи студентом включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и ответы на поставленные задачей вопросы.

При выполнении данного задания (решения задачи) студенту обязательно необходимо использовать нормативно-правовые акты и ссылаться на их нормы (статьи) при ответе.

Перед ответом на поставленные в задаче вопросы, студенту необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив юридически значимые обстоятельства, и найти в нормативно правовом акте нормы, регулирующие данный вид правовых отношений.

Ответы на поставленные в задаче вопросы должны быть мотивированными и развернутыми.

Ответы: "да", "нет" без их аргументации ссылками на нормы права не допускаются.

Рекомендации по выполнению других заданий. Задания (в особенности, дополнительные задания), могут предусматривать необходимость ответить на поставленные теоретические вопросы, а так же разработать (составить) юридический документ. Ответы на вопросы должны быть конкретными, выводы обязательно должны быть аргументированы ссылками на нормы права.

Приветствуются и ссылки на материалы правоприменительной практики, мнения ученых и специалистов, опубликованные в различных изданиях (статьях, комментариях, монографиях, пособиях).

Ответ студента оценивается не только по его правильности (истинности), но и по его полноте и аргументации.

#### **Тематика семинарских занятий**

##### **Тема 4. Система исполнительного производства.**

Эффективность норм об исполнительном производстве. Факторы, влияющие на эффективность исполнительного производства.

##### **Тема 5. Субъекты исполнительного производства**

Права и обязанности взыскателя. Права и обязанности должника. Розыск должника, его имущества или розыск ребенка. Соучастие в исполнительном производстве. Правопреемство в исполнительном производстве. Представительство в исполнительном производстве. Виды представительства в исполнительном производстве: законное и договорное представительство. Права и обязанности представителя в исполнительном производстве. Оформление полномочий представителя. Проблемы участия в исполнительном производстве прокурора, органов государственного управления и

местного самоуправления. Лица, содействующие исполнительному производству: понятие, особенности, состав. Переводчик в исполнительном производстве. Понятие в исполнительном производстве. Специалист в исполнительном производстве. Работники милиции в исполнительном производстве. Хранители арестованного имущества в исполнительном производстве. Организации, занимающиеся реализацией арестованного имущества. Правовое положение Федерального агентства по управлению государственным имуществом.

#### **Тема 6. Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику**

Сроки в исполнительном производстве. Сроки совершения исполнительных действий. Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов. Отложение исполнительных действий. Приостановление исполнительного производства. Обязательные основания приостановления исполнительного производства. Факультативные основания приостановления исполнительного производства. Основания прекращения исполнительного производства. Последствия прекращения исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа. Окончание исполнительного производства. Расходы в исполнительном производстве. Исполнительский сбор. Основания для взыскания исполнительского сбора. Плательщики исполнительского сбора. Размер и порядок взыскания исполнительского сбора по имущественным и неимущественным требованиям. Возвращение исполнительского сбора. Расходы по совершению исполнительных действий: понятие, виды. Порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий. Авансирование расходов взыскателем. Порядок возмещения расходов по совершению исполнительных действий. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды. Уголовная ответственность в исполнительном производстве. Административная ответственность в исполнительном производстве. Гражданская ответственность в исполнительном производстве. Дисциплинарная ответственность в исполнительном производстве.

#### **Тема 7. Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению**

Подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению. Добровольное исполнение исполнительного документа. Действия, совершаемые судебным приставом-исполнителем при подготовке к принудительному исполнению. Меры обеспечения исполнения исполнительного документа. Разъяснение судебного акта или акта другого органа, подлежащего исполнению. Отводы в исполнительном производстве.

#### **Тема 8. Обращение взыскания на имущество должника**

Оценка имущества должника судебным приставом-исполнителем. Оценка имущества должника специалистом. Распределение расходов по назначению специалиста. Реализация арестованного имущества. Способы реализации арестованного имущества. Порядок организации и проведения продажи имущества должника на комиссионных и иных договорных началах. Продажа недвижимого имущества должника. Подготовка торгов судебным приставом-исполнителем. Документы, предоставляемые судебным приставом-исполнителем специализированной организации для проведения торгов. Сроки и порядок проведения торгов. Последствия нереализации имущества должника в установленный срок.

#### **Тема 9. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника**

Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам. Взыскание алиментов при выезде должника в иностранное государство на

постоянное жительство, работу или для прохождения военной службы в Вооруженных Силах РФ, других войсках и воинских формированиях.

#### **Тема 10. Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера**

Особенности исполнения исполнительных документов о восстановлении на работе и иным трудовым делам. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и иным жилищным делам. Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам. Исполнение исполнительных документов о передаче (отобрании) ребенка. Исполнение исполнительных документов об устранении препятствий в обращении с ребенком.

#### **Тема 11. Защита прав участников исполнительного производства**

Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве. Субъекты контроля и надзора в исполнительном производстве. Прокурорский надзор в исполнительном производстве. Судебный надзор в исполнительном производстве. Внутриведомственный контроль в исполнительном производстве. Контроль, осуществляемый другими участниками исполнительного производства.

Способы защиты прав участников исполнительного производства.

#### **Тема 12. Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников**

Особенности обращения взыскания на заложенное имущество. Правовой статус заложенного имущества. Очередность обращения взыскания на заложенное имущество. Судебный порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Внесудебный порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Арест заложенного имущества. Оценка заложенного имущества. Реализация заложенного имущества.

#### **Тема 13. Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом**

Исполнение судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций. Правовой режим, распространяющийся на иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранные организации. Международные договоры и соглашения Российской Федерации, имеющие значение для исполнительного производства. Правила об иммунитете иностранных граждан и государств.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс «Исполнительное производство», <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=4598>, созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>

### **5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине**

#### **5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине**

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие	Уровень	Минимально	Уровень	Уровень	Уровень	Уровень



	знаний теоретического материала.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько незначительных ошибок	знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.  Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

### Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	<b>превосходно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	<b>очень хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна

		компетенция сформирована на уровне « очень хорошо»
	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
<b>не зачтено</b>	<b>неудовлетворительно</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	<b>плохо</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

## 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

### 5.2.1 Контрольные вопросы

<i>Вопросы</i>	<i>Код формируемой компетенции</i>
Предмет парового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве	ПК-4, ПК-3.
Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве	ПК-4
Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации	ПК-3.
Методы правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.	ПК-4,
Источники исполнительного производства.	ПК-4, ПК-3.
Действие норм об исполнительном производстве во времени, в пространстве и по кругу лиц	ПК-4, ПК-3.
Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве	ПК-4, ПК-3.
Стадии исполнительного производства	ПК-4,
Принципы исполнительного производства	ПК-3.
Понятие и классификация субъектов исполнительного производства	ПК-3.
Судебный пристав и иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов других органов	ПК-4,
Банки и налоговые органы как органы исполнения, их права и обязанности	ПК-4, ПК-3.
Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, особенности, состав	ПК-4, ПК-3.

Розыск должника, его имущества или розыск ребенка	ПК-4, ПК-3.
Стороны в исполнительном производстве	ПК-4,
Правопреемство в исполнительном производстве	ПК-3.
Представительство в исполнительном производстве	ПК-3.
Лица, содействующие исполнительному производству: понятие, особенности, состав	ПК-4
Переводчик в исполнительном производстве	ПК-4
Специалист в исполнительном производстве	ПК-4
Поняты в исполнительном производстве	ПК-4, ПК-3
Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов	ПК-4, ПК-3
Сроки в исполнительном производстве	ПК-4, ПК-3
Место и время совершения исполнительных действий	ПК-3
Исполнительные документы как основания исполнения	ПК-3.
Организации, занимающиеся реализацией арестованного имущества	ПК-4,
Хранители арестованного имущества в исполнительном производстве	ПК-4,
Изъятие арестованного имущества	ПК-4,
Передача на хранение арестованного имущества	ПК-3.
Оценка имущества должника	ПК-4,
Реализация арестованного имущества	ПК-4
Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника	ПК-3.
Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание	ПК-3.
Арест имущества должника	ПК-3.
Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.	ПК-3.
Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника	ПК-4, ПК-3.
Отводы в исполнительном производстве	ПК-4, ПК-3.
Добровольное исполнение исполнительного документа	ПК-4, ПК-3.
Процессуальный порядок возбуждения исполнительного	ПК-4, ПК-3.

производства	
Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя.	ПК-4, ПК-3.
Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды	ПК-4, ПК-3.
Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий: понятие, виды	ПК-4, ПК-3.
Окончание исполнительного производства	ПК-4, ПК-3.
Отложение, приостановление, прекращение исполнительных действий	ПК-4
Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов	ПК-4
Предъявление исков в исполнительном производстве	ПК-3.
Иск об освобождении имущества от ареста и исключении его из описи	ПК-4, ПК-3.
Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность	ПК-3.
Особенности обращения взыскания на заложенное имущество.	ПК-3.
Особенности обращения взыскания на долю в общем имуществе.	ПК-4, ПК-3.
Особенности обращения взыскания на ценные бумаги.	ПК-4, ПК-3.
Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество.	ПК-4, ПК-3.
Иск о возмещения вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава	ПК-3, ПК-4
Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.	ПК-3.
Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве.	ПК-3.
Исполнение исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам.	ПК-3.
Исполнение исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам.	ПК-3.
Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам.	ПК-4
Условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения	ПК-4
Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам	ПК-4
Исполнение судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций	ПК-4
Исполнение решений иностранных судов и арбитражей	ПК-4, ПК-3.

## **5.2.2. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ПК-3, ПК-4**

### **СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ**

#### **Задача 1**

При описи в офисе должника-организации предметов дизайна, на которые был наложен арест, в шкафу судебным приставом-исполнителем были обнаружены денежные средства в иностранной валюте. Каковы действия судебного пристава-исполнителя, если сумма иностранной валюты, переведенная в рубли по курсу доллара, значительно превышает сумму долга?

Вправе ли судебный пристав-исполнитель изъять иностранную валюту и каким образом? Составьте проект документа изъятия иностранной валюты.

#### **Задача 2**

Неработающая Иванова подала в суд заявление об оспаривании действия судебного пристава-исполнителя, который, исполняя решение суда о взыскании с нее 115 тысяч рублей в пользу Сидоровой, включил в акт описи имущества принадлежащую ей ценную скрипку стоимостью 120 тысяч рублей. Иванова считает, что скрипка вне зависимости от ее стоимости не может быть изъята, так как ее дочь учится в музыкальной школе по классу скрипки, о чем судебному приставу-исполнителю была представлена справка, подписанная директором музыкальной школы. Другого имущества, которое могло бы быть описано и реализовано, Иванова не имеет.

Как должен поступить суд, рассмотрев заявление Ивановой?

#### **Задача 3**

Во время проведения исполнительных действий по передаче части совместно приобретенных вещей бывшему супругу должника незаметно спрятала часть ценных вещей в шкапулку, а ключ от нее положила в карман.

Как надлежит поступить судебному приставу-исполнителю?

Вправе ли судебный исполнитель во время осмотра открывать шкафы, шкапулки и искать тайники?

#### **Задача 4**

Иванова заявила отвод судебному приставу-исполнителю на том основании, что судебный пристав-исполнитель учился в одном классе со взыскателем, что может свидетельствовать о его необъективности при исполнении решения суда в отношении Ивановой.

Есть ли в данном случае основания для отвода судебного пристава? Кем и в каком порядке будет разрешен заявленный отвод?

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **а) основная литература:**

1. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство : учебник для вузов / М. Л. Гальперин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14020-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467476>
2. Исполнительное производство : учебник / под редакцией В. В. Яркова. — Москва : СТАТУТ, 2020. — 576 с. — ISBN 978-5-8354-1585-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/138542>

3. Исполнительное производство: Практикум: Учебно-методическое пособие / Под ред. Ярков В.В., - 3-е изд., испр. и доп. - М.:Статут, 2017. - 256 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=949806>

**б) дополнительная литература:**

1. Исполнительное производство: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / Под ред. Маилян С.С., - 3-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2015. - 303 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=872672>
2. Чирков, П. А. Исполнительное производство / П. А. Чирков. — Москва : МУБиНТ, 2020. — 138 с. — ISBN 978-5-93002-376-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154077>

**в) программное обеспечение и интернет-ресурсы**

1. Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru/>
2. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
3. Открытая электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Law. Pr. ru «Юридический факультет»
5. Tarasei.narod.ru “Все о праве”
6. Pravoporadok.narod.ru Юридический портал “Правопорядок”
7. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
8. ЭБС «Консультант Студента» <http://www.studentlibrary.ru>
9. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
10. ЭБС «Юрайт» <http://biblio-online.ru>
11. ЭБС Znanium.com [www.znanium.com](http://www.znanium.com)

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Материально-технические условия для реализации данной учебной дисциплины соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием учебных аудиторий для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий используется справочно-правовая система «Консультант Плюс».

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) («Консультант студента», «Лань», «Znanium», «Юрайт») и к электронной информационно-образовательной среде организации (portal.unn.ru). Данные электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации (в библиотеке ИЭП ННГУ), так и вне ее.

При необходимости освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Программа «Исполнительное производство» составлена в соответствии с требованиями ОС ВО ННГУ с учетом рекомендаций ООП ВО по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» и профилю подготовки «Гражданское и предпринимательское право».

Автор: к.ю.н., доцент кафедры правового обеспечения экономической и инновационной деятельности Савкина М.А.

Рецензент: заведующая адвокатской конторы Палаты адвокатов Нижегородской области Грачева В.А.

Заведующая кафедрой правового обеспечения экономической и инновационной деятельности: д.э.н., проф. Плехова Ю.О.

Программа одобрена решением президиума Ученого совета ННГУ протокол от 30.11.2022г. № 13