

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол
от «14» декабря 2021 №4

Рабочая программа дисциплины

Административное право
Специальность среднего профессионального образования

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Квалификация выпускника
ЮРИСТ

Форма обучения
ОЧНАЯ

2022

Программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями
ФГОС СПО по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Автор: _____ ()

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической
комиссии 2021 года, протокол № .

Председатель комиссии _____ (Н.Е.Сосипатрова)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....4 стр.**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....5 стр.**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....10 стр.**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....12 стр.**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Административное право

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Данная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам федерального компонента, преподается в 3 семестре. Изучение Дисциплины позволяет сформировать у студентов систему знаний об основах государственного управления, органах исполнительной власти на федеральном и региональном уровне их основных задачах и функциях, правовых формах и методах реализации государственной власти; уметь ориентироваться в структуре государственного аппарата, владеть навыками научного анализа государственно-правовой действительности, получить базовые знания в области административной ответственности и административного процесса. Изучение курса «Административное право» базируется на общих положениях теории государства и права и конституционного права России.

1.3. Цели и задачи дисциплины; требования к результатам освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Административное право» являются:

- формирование у обучающихся комплекса знаний, умений и компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в органах публичной власти;
- приобретение навыков эффективного применения нормативно-правовых актов, в том числе в сфере правоохранительной деятельности;
- участие в контроле за реализацией административно-правовых норм.

Задачи:

- выработать комплексных знаний, умений и навыков в области административного права;
- воспитать специалистов правоведов, для сферы образования, с самостоятельной критической позицией по правовым вопросам.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- * основные принципы, категории и положения административного права, его место и роль в системе российского права;
- * виды деятельности государственной администрации, основные черты и принципах государственного управления;
- * систему административного права как отрасли права, её предмет и используемые методы;

- * виды общественных отношений, регулируемых административным правом; административно - правовой статус субъектов административного права;
- * понятие, признаки и юридический состав административных правонарушений;
- * критерии отграничения административного правонарушения от иных видов противоправных деяний;
- * цели, виды и юридическую характеристику административных наказаний, правила их наложения;
- * задачи и порядок производства по делам об административных правонарушениях;
- * административно-правовую организацию обеспечения безопасности личности, общества и государства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- * анализировать изменения законодательства в указанной сфере;
- * давать общую характеристику и комментировать основное содержание источников по предмету;
- * владеть понятийным аппаратом курса
- * оперировать необходимым понятийным аппаратом;
- * применять на практике законодательство об административных правонарушениях;
- * анализировать судебную и административную практику.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть:

- * навыками правильного выбора и анализа содержания источников административного права для разрешения конкретных ситуаций;
- * навыками составления обращений в органы исполнительной власти;
- * навыками составления административно-процессуальных документов;
- * навыками квалификации деяния как правонарушения, проступка, отграничивать их от преступлений;
- * навыками определения подведомственность рассмотрения дел об административных правонарушениях;
- * навыками законного и обоснованного применения мер административного принуждения и меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение

квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.12. Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

1.4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость учебной нагрузки обучающегося 100 часов, в том числе: обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 66 часов, самостоятельной работы обучающегося 26 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общая трудоемкость учебной нагрузки (всего)	100
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66
в том числе:	
теоретические занятия	34
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
контрольные работы	-
курсовая работа	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
в том числе:	
Составление конспекта по вопросу «Административное судопроизводство»	
Промежуточная аттестация в форме экзамена.	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Административное право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4*
Раздел 1.			
Тема 1. Понятие, содержание и основные принципы исполнительной власти	Содержание учебного материала: Разделение властей в современном государстве. Понятие исполнительной власти. Правовые основы взаимодействия законодательной, исполнительной и судебной власти. Управление, его социальное назначение и роль в обществе. Социальное управление: понятие, функции, виды. Понятие государственного управления. Субъекты, объекты государственного управления. Соотношение понятий “государственное управление” и “исполнительная власть”. Содержание исполнительной и распорядительной деятельности. Основные функции исполнительной власти. Основные принципы организации и функционирования исполнительной власти.	8	ознакомительный
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	6	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
Тема 2. Административное право как отрасль права	Содержание учебного материала: Понятие и предмет административного права. Метод административного права. Принципы и функции административного права. Система административного права. Источники административного права: понятие и классификация. Место административного права в правовой системе Российской Федерации. Административное право, как наука и учебная дисциплина.	7	ознакомительный
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	7	

	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
Тема 3. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения	Содержание учебного материала:	8	ознакомительный
	Понятие, особенности и виды административно-правовых норм. Структура административно-правовых норм. Реализация административно-правовых норм. Понятие и специфические черты административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. Субъекты и объекты административно-правовых отношений. Основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений. Юридические факты в административном праве.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	8	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 4 Понятие и виды субъектов административного права	Содержание учебного материала:	8	репродуктивный
	Понятие и система субъектов административного права. Административная правосубъектность: административная правоспособность, административная дееспособность и административная деликтоспособность. Виды субъектов административного права.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	8	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 5 Административно-правовые методы	Содержание учебного материала:	6	репродуктивный
	Понятие и особенности метода осуществления исполнительной власти. Виды административно-правовых методов. Убеждение, поощрение, принуждение. Административное принуждение как один из методов исполнительной власти. Понятие и правовая природа административного принуждения.		

	Особенности административного принуждения. Виды административного принуждения. Административно-предупредительные меры: их назначение, основания и порядок применения. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	6	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 6. Административная ответственность	Содержание учебного материала:	5	репродуктивный
	Понятие административной ответственности, ее цели и функции. Специфические признаки административной ответственности. Ее отличие от других видов юридической ответственности и положение в системе административного принуждения. Соотношение административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности. Основания административной ответственности. Понятие административного правонарушения (проступка) и его признаки. Юридический состав административного правонарушения (проступка). Виды составов административных правонарушений. Объект административного правонарушения. Объективная сторона административного правонарушения. Субъект административного правонарушения. Физические и юридические лица как субъекты административного правонарушения. Индивидуальные и коллективные субъекты. Общий, специальный и особый субъект административного правонарушения. Работодатели и хозяйствующие субъекты. Субъективная сторона административного правонарушения.		

	Особенности административной ответственности должностных лиц. Особенности административной ответственности военнослужащих.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	5	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 7. Административные наказания	Содержание учебного материала:	6	репродуктивный
	Понятие, цели и виды административных наказаний. Общие правила их назначения. Обстоятельства, исключающие, отягчающие и смягчающие административную ответственность. Давностные сроки. Система субъектов административной юрисдикции в РФ ее субъектах. Основные стадии производства по делам об административных правонарушениях. Административное расследование. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Порядок обжалования (опротестования) постановлений по делам об административных правонарушениях и их исполнения.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	6	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Содержание учебного материала:	4	репродуктивный
	Система органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Разграничение компетенции органов (должностных лиц), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Судьи (мировые судьи), их компетенция. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Органы внутренних дел, система органов, компетенция по рассмотрению дел об		
Тема 8. Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях			

	<p>административных правонарушениях.</p> <p>Федеральные органы исполнительной власти, их учреждения, структурные подразделения, территориальные органы и иные государственные органы.</p> <p>Система органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации.</p>		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия	4	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 9. Понятие, предмет и признаки административного процесса	Содержание учебного материала:	4	репродуктивный
	Понятие и специфические признаки административного процесса.		
	Принципы административного процесса: понятие и система.		
	Структура административного процесса.		
	Соотношение административного процесса и других видов процессуальной деятельности.	4	
	Обеспечение законности в административном процессе.		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 10. Субъекты административного процесса	Содержание учебного материала:	4	продуктивный
	Участники производства по делам об административных правонарушениях. Виды участников производства.		
	Виды органов (должностных лиц), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Судьи (мировые судьи). Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Федеральные органы исполнительной власти, их учреждения, структурные подразделения и территориальные органы, а также иные государственные органы. Уполномоченные органы и		

	<p>учреждения органов исполнительной власти субъектов РФ. Административные комиссии и иные коллегиальные органы, создаваемые в соответствии с законами субъектов РФ.</p> <p>Субъекты, имеющие личный интерес в деле. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Потерпевший. Законные представления физического и юридического лица. Защитник и представитель.</p> <p>Лица и органы, содействующие осуществлению производства. Свидетель. Понятые. Специалист. Эксперт. Переводчик. Прокурор. Процессуальное положение участников производства.</p>		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия	4	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 11. Виды и стадии производства по делам об административных правонарушениях	Содержание учебного материала:	4	репродуктивный
	<p>Понятие и система стадий производства по делам об административных правонарушениях. Упрощенный порядок производства по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Возбуждение дела об административном правонарушении. Основания и поводы для возбуждения производства по делу. Установление фактических обстоятельств. Квалификация административного правонарушения. Процессуальное оформление результатов расследования. Составление протокола по делу об административном правонарушении. Содержание протокола. Случаи, когда протокол не составляется. Направление материалов для рассмотрения по подведомственности. Меры по обеспечению производства по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Рассмотрение дела об административном правонарушении. Подготовка дела к рассмотрению и</p>		

	<p>слушанию. Порядок рассмотрения дела. Постановления по делу и его виды. Содержание постановления по делу. Объявление постановления. Обжалование (опротестование) и пересмотр постановления по делу об административном правонарушении. Порядок обжалования. Административный и судебный порядок обжалования. Срок обжалования. Рассмотрение жалобы или протеста. Виды решений органа (должностного лица), рассматривающего жалобу или протест. Опротестование решения по жалобе.</p>		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия	4	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
<p>Тема 12. Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Общая характеристика исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. Обращение постановления к исполнению. Отсрочка и прекращение исполнения постановления о наложении административного наказания. Давность исполнения постановления о наложении административного наказания. Окончание исполнения. Производство по исполнению постановления о вынесении предупреждения. Производство по исполнению постановления о наложении административного штрафа. Производство по исполнению постановления о возмездном изъятии и о конфискации предмета. Производство по исполнению постановления о лишении специального права. Производство по исполнению постановления об административном выдворении за пределы Российской Федерации. Производство по исполнению постановления о дисквалификации.</p>	4	продуктивный
	Лабораторные работы		
	Практические занятия	4	
	Контрольные работы		

	Самостоятельная работа обучающихся	1	
Всего:		100	

* Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

По каждой теме указывается наименование практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также примерная тематика самостоятельной работы.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Методический компонент:

- учебно-методическая документация;
- демонстрационные материалы, представленные на электронных носителях;
- презентации;
- видеофильмы.

Оборудование учебного кабинета и технические средства обучения:

- компьютер;
- плазменная панель;
- видеопроектор;
- экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

Основные источники:

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ <http://www.pravo.gov.ru/> // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1.

Учебники:

1. Административное право : учебное пособие для СПО / Н. В. Макарейко. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 259 с. — (Серия : Профессиональное образование). <https://www.biblio-online.ru/book/067485A5-B693-433B-9ED1-B488D706E7C9>
2. Административная деятельность оwd : учебник для СПО / М. В. Костенников [и др.] ; отв. ред. М. В. Костенников, А. В. Куракин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 521 с. // <http://www.urait.ru/catalog/399858>
3. Административное право : учебник и практикум для СПО / Н. Ф. Попова. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия : Профессиональное образование). <https://www.biblio-online.ru/book/76D9C977-8B65-4691-A1C6-DF225C75A635>
4. Административное право : учебник для СПО / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 396 с. — (Серия : Профессиональное образование). <https://www.biblio-online.ru/book/71481BF9-5244-412A-8B85-100AE2A3F156>

5. Административное право : учебник для СПО / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 425 с. — (Серия : Профессиональное образование). <https://www.biblio-online.ru/book/1A598E69-2A56-4B04-822B-3A06C2478AE4>
6. Административное право : учебник и практикум для СПО / А. И. Стахов, П. И. Кононов, Е. В. Гвоздева. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 302 с. — (Серия Профессиональное образование). <https://www.biblio-online.ru/book/E5057969-584F-487D-A1CF-E33AB5A23E4A>
7. Агапов, А. Б. Административная ответственность : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 365 с. // <http://www.urait.ru/catalog/389635>
8. Осинцев, Д. В. Административная ответственность : учебник для бакалавриата и магистратуры / Д. В. Осинцев. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 326 с. // <http://www.urait.ru/catalog/406763>
9. Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 341 с. // <http://www.urait.ru/catalog/403664>
10. Попова, Н. Ф. Административное право : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н. Ф. Попова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 308 с. // <http://www.urait.ru/catalog/398830>
11. Попова, Н. Ф. Административное право : учебник и практикум для СПО / Н. Ф. Попова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 308 с. // <http://www.urait.ru/catalog/401339>
12. Административное право: Учебник для вузов / Б.В.Россинский, Ю.Н.Старилов - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 576 с. // <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=760335>
13. Конин, Н. М. Административное право : учебник для СПО / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 390 с. // <http://www.urait.ru/catalog/394842>
14. Мигачев, Ю. И. Административное право : учебник для СПО / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 396 с. // <http://www.urait.ru/catalog/399438>
15. Макарейко, Н. В. Административное право : учебное пособие для вузов / Н. В. Макарейко. — 9-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 219 с. // <http://www.urait.ru/catalog/399188>
16. Административный процесс : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. Г. Салищева, Д. С. Дубровский, С. З. Женетль, М. А. Штатина ; под ред. М. А. Штатиной. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 364 с. // <http://www.urait.ru/catalog/401390>
17. Административное право зарубежных стран: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / Кикоть В.Я., Румянцев

Н.В., Василевич Г.А. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2015. - 431 с. // <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=872375>

- 18.Административное право и административная ответственность : курс лекций / Б. В. Россинский. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2017. — 352 с. // <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=882338>

Дополнительные источники:

1. Осинцев Д.В. Система административного права (методология, наука, регламентация) : монография / Д.В. Осинцев. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 228 с. // <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=701904>
2. Административно-деликтное право: (теория и законодательные основы): Монография / А.В. Кирин. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2012. - 464 с. // <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=257113>
3. Административно-процессуальное право России: Монография / Панова И.В. - 4-е изд., пересмотр. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с. // <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=522659>
4. Административный надзор в России: теоретические основы построения: Монография / Мартынов А.В.; Под ред. Старилов Ю.Н. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2015. - 183 с. // <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=872396>
5. Административная ответственность в российском праве: современное осмысление и новые подходы: Монография / Серков П. П. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2012. - 480 с. // <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=316711>

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Президента РФ – <http://kremlin.ru/>
2. Официальный сайт Правительства РФ - <http://www.government.ru/>
3. Официальный сайт Государственной Думы РФ – <http://www.duma.gov.ru/>
- Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: <http://www.council.gov.ru/>
5. Официальный сайт Конституционного суда РФ - <http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx>
6. Официальный сайт Верховного суда РФ - <http://www.supcourt.ru/>
7. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в РФ - <http://ombudsmanrf.ru/>
8. Сайт Центральной избирательной комиссии РФ – <http://www.cikrf.ru/>
9. Официальный сайт Законодательного собрания Нижегородской области – <http://www.zsno.ru/>
10. Официальный сайт Правительства Нижегородской области - <http://www.government-nnov.ru/>
11. Сайт Избирательной комиссии Нижегородской области – <http://www.nnov.izbirkom.ru/>

12. Официальный сайт Администрации г. Нижнего Новгорода – <http://admgor.nnov.ru/>
13. Официальный сайт Городской Думы г. Нижнего Новгорода - <http://www.gorduma.nnov.ru/>
14. Сайт Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
15. Сайт – библиографический справочник по юридической литературе – <http://www.lawlibrary.ru>
16. Сайт Российской государственной библиотеки им. В.И. Ленина - <http://www.rsl.ru>
17. Сайт Фундаментальной библиотеки Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского - <http://www.lib.unn.ru/>
18. Конституция Российской Федерации - <http://www.constitution.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: У1 - реализовывать в профессиональной деятельности нормы административного права; У2 - оперировать административно-правовыми понятиями и категориями; У3 - анализировать юридические факты и возникшие в связи с ними административно-правовые отношения; У4 - анализировать, толковать и правильно применять административно-правовые нормы.	Ситуационная задача 2 балла – допущены серьезные ошибки логического и фактического характера, выводы отсутствуют; 3 балла – задание выполнено отчасти, допущены ошибки логического или фактического характера, предпринята попытка сформулировать выводы; 4 балла – задание в целом выполнено, но допущены несколько незначительных ошибок логического или фактического характера, сделаны выводы; 5 баллов – задание выполнено, сделаны правильные выводы.
Знания: 31 - роли и значения юридического образования и правового воспитания в формировании правовой культуры общества; 32 - роли права как важнейшего социального института, общественной ценности и достояния цивилизации; гуманистической сущности права; основ правовой культуры; требований профессиональной этики юриста; содержания должностных обязанностей основных юридических профессий; влияния	Устный опрос Полнота знаний студентами теоретического материала; способность логически верно и аргументировано излагать материал; умение анализировать факты и проблемные аспекты по теме.

коррупционного поведения на деформацию правосознания;

33 - социальную и политическую ценность закона и его неукоснительного соблюдения; понятия и признаков коррупции и её социально-правовых последствий; роль права в обеспечении противодействия коррупционному поведению; коррупциогенных факторов в различных сферах государственной жизни; понятие и основные формы коррупционного поведения, средства противодействия коррупционному поведению; конституционное и отраслевое антикоррупционное законодательство, практику его реализации и предложения по совершенствованию борьбы с коррупцией и иными видами преступности;

34 - понятия, состава и содержания правовых отношений; правовой статус граждан, вовлекаемых в судопроизводство; видов процедурных актов, составляемых участниками правовых отношений; содержание основных положений действующего конституционного законодательства, юридических фактов как необходимых предпосылок конституционно-правовых отношений, их субъектного состава, объектов и содержания, мер конституционно-правовой ответственности за нарушение конституционного законодательства;

35 - понятие толкования нормативных правовых актов; способов толкования и их значение для правоприменительной деятельности; норм материального и процессуального права; положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; правил построения юридического заключения; требований, предъявляемые к юридическим консультациям; нормы конституционного права, предусматривающие конкретные виды их реализации; формы и методы разрешения юрисдикционных ситуаций, акты реализации; практику реализации норм конституционного права; требования, предъявляемые к правовым актам, последствия их несоблюдения; способы отстаивания интересов различных сторон (участников) конституционных правоотношений;

36 - общие категория и понятия, специальную терминологию конституционного права;

37 - сущности государства и права; механизма государства, системы права, средств правового регулирования, реализации права; основных положений отраслей российского права, сущности и содержания базовых институтов материального и процессуального права; функций и признаков судебной власти;

<p>организации и функции прокуратуры РФ, следственного комитета; видов и задач всех правоохранительных органов; понятия и принципов адвокатской деятельности, нотариальной деятельности; антикоррупционного законодательства</p>	
--	--

Вопросы к экзамену

1. Государственное управление как разновидность социального управления: понятие, содержание, задачи и функции, субъекты государственного управления.
2. Разделение властей в Российской Федерации. Исполнительная власть: признаки, сущность, функции и механизм их осуществления.
3. Понятие и предмет административного права. Общественные отношения, регулируемые административным правом.
4. Система и принципы административного права как отрасли российского права.
5. Методы административного права.
6. Соотношение административного права со смежными отраслями российского права.
7. Административное право как наука и учебная дисциплина.
8. Понятие системы административно-правового регулирования.
9. Нормы административного права: понятие, особенности, структура, виды и их характеристика.
10. Реализация и действие административно-правовых норм.
11. Административно-правовые отношения: понятие, особенности, содержание. Основания возникновения, изменения и прекращения этих отношений. Виды административно-правовых отношений.
12. Источники административного права: понятие и виды. Кодификация и систематизация административного законодательства.
13. Понятие и система субъектов административного права. Административная правосубъектность.
14. Граждане Российской Федерации как субъекты административного права. Права, обязанности и гарантии реализации прав граждан в сфере государственного управления.
15. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
16. Понятие и признаки органов исполнительной власти РФ, система органов исполнительной власти, их классификация.
17. Президент Российской Федерации и исполнительная власть.
18. Правительство Российской Федерации: порядок формирования, состав, основные полномочия.
19. Федеральные органы исполнительной власти России: понятие, система, структура, правовое положение, функции.
20. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

21. Органы местного самоуправления в системе публичного управления. Взаимодействие этих органов с органами государственной исполнительной власти.

22. Общественные объединения как субъекты административного права: понятие, порядок и цели создания, правовой статус, прекращение деятельности.

23. Государственная служба в России как правовой институт административного права: понятие, принципы, система и правовые основы.

24. Государственные служащие гражданской службы: понятие, должности и классные чины, права, обязанности, правовые ограничения и запреты.

25. Порядок прохождения государственной гражданской службы.

26. Поощрения и ответственность государственных гражданских служащих.

27. Особенности прохождения государственной военной службы.

28. Особенности прохождения государственной правоохранительной службы.

29. Формы осуществления государственного управления: понятие, содержание, классификация и характеристика каждой из групп.

30. Понятие и виды методов публичного управления.

31. Убеждение, поощрение и регулирование как методы государственного управления: понятие, сущность, виды, значение в выполнении задач и функций государственного управления.

32. Административное принуждение как метод государственного управления в России: понятие, сущность и правовая природа. Виды мер административного принуждения.

33. Особенности и содержание административно-предупредительных мер.

34. Меры административного пресечения: назначение, виды, субъекты применения и правовые основы их использования.

35. Особенности и содержание административно-восстановительных и исполнительных мер.

36. Понятие и сущность административно-правовых режимов, их виды и правовые основания введения и использования.

37. Административная ответственность: понятие, признаки, нормативное и фактическое основание, отличие от других видов юридической ответственности.

38. Законодательство об административной ответственности. Принципы законодательства. Действие законодательства во времени и пространстве.

39. Субъекты административной ответственности. Общие специальные и особые субъекты административной ответственности.

40. Обстоятельства, исключающие административную ответственность. Освобождение от административной ответственности.

41. Правовое регулирование производства по делам об административных правонарушениях.
42. Принципы производства по делам об административных правонарушениях.
43. Общие условия осуществления производства по делам об административных правонарушениях.
44. Открытость рассмотрения дел об административных правонарушениях.
45. Доведение до сведения участников производства по делу об административном правонарушении информации о поступивших судье внепроцессуальных обращениях.
46. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении.
47. Понятие и классификация участников производства по делам об административных правонарушениях.
48. Участники, рассматривающие дела об административных правонарушениях.
49. Участники, имеющие собственный интерес при рассмотрении дела об административном правонарушении.
50. Участники, способствующие осуществлению производства по делу об административном правонарушении.
51. Обстоятельства, подлежащие выяснению по делу об административном правонарушении.
52. Доказательства: понятие и источники.
53. Классификация и виды доказательств.
54. Требования, предъявляемые к доказательствам
55. Поводы и основания к возбуждению дела об административном правонарушении. Процессуальное оформление возбужденного дела.
56. Протокол осмотра места совершения административного правонарушения.
57. Протокол об административном правонарушении.
58. Характеристика стадий производств по делам об административных правонарушениях.
59. Понятие и содержание обеспечительных мер по делам об административных правонарушениях. Виды обеспечительных мер.
60. Административное наказание как средство реализации административной ответственности: понятие, цели, система административных наказаний.

Описание шкал оценивания

Отлично	заслуживает студент, показавший в ходе ответа на вопросы высокий уровень теоретической подготовки, свободно
---------	---

	<p>владеющего материалом, знающего монографические работы известных ученых в данной сфере юридических познаний, имеющий собственный взгляд на совершенствование действующей правовой нормы. Ответы на дополнительные вопросы по курсу учебной дисциплины даны правильно в полном объеме.</p>
Хорошо	<p>заслуживает студент, показавший в ходе ответа на вопросы по билету достаточно высокий уровень теоретической подготовки, глубокого знания законодательных актов, владеющего накопленной правоприменительной практикой, демонстрирующего различные точки зрения видных ученых по исследуемому правовому институту, аргументирующий собственное мнение по проблемным правовым вопросам. Однако ответы на некоторые дополнительные вопросы даны не в полном объеме.</p>
Удовлетворительно	<p>заслуживает студент, показавший в ходе ответа удовлетворительные знания по вопросам билета, не совсем уверенно владеет материалом, сомневается в правильности своих высказываний и суждений, не приводит их аргументации, не ссылается на законодательную базу, неубедительно отвечает на дополнительные вопросы.</p>
Неудовлетворительно	<p>заслуживает студент, не отвечающий или отвечающий неправильно не только по всем вопросам билета, но и на дополнительные вспомогательные вопросы. Очень слабо представляет основные понятийные термины изучаемой дисциплины.</p> <p>Студенту, неудовлетворительно сдавшему экзамен, дается возможность в установленные ректоратом сроки по окончании учебного семестра на повторную сдачу экзамена.</p>