

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

Факультет физической культуры и спорта

---

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ННГУ

протокол № 13 от 30.11.2022 г.

**Рабочая программа дисциплины**

Управленческий учет и бюджетирование в спорте

---

Уровень высшего образования  
Магистратура

---

Направление подготовки / специальность  
49.04.01 - Физическая культура

---

Направленность образовательной программы  
Менеджмент и экономика в сфере физической культуры и спорта

---

Форма обучения  
очная, заочная

---

г. Нижний Новгород

2023 год начала подготовки

## 1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.07.04 Управленческий учет и бюджетирование в спорте относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые компетенции<br>(код, содержание компетенции)   | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции   |  | Наименование оценочного средства   |                              |
|--|---|--|------------------------------------|------------------------------|
|  | Индикатор достижения компетенции<br>(код, содержание индикатора)  | Результаты обучения по дисциплине  | Для текущего контроля успеваемости | Для промежуточной аттестации |
| ПК-4: способностью владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности физкультурно-спортивных организаций различных организационно-правовых форм, осуществлять разработку бюджетов и финансовых планов физкультурно-спортивных организаций | <p>ПК-4.1: Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бюджетирование и механизмы финансирования деятельности физкультурно-спортивных организаций, нормативные документы в области регулирования финансов и отчетности по организации</li> </ul> <p>ПК-4.2: Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- управлять активами физкультурно-спортивных организаций, определять источники финансирования деятельности</li> </ul> <p>ПК-4.3: Иметь опыт:\n- разработки бюджетов и финансовых планов физкультурно-спортивных организаций</p> | <p>ПК-4.1:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бюджетирование и механизмы финансирования деятельности физкультурно-спортивных организаций, нормативные документы в области регулирования финансов и отчетности по организации</li> </ul> <p>ПК-4.2:</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- управлять активами физкультурно-спортивных организаций, определять источники финансирования деятельности</li> </ul> <p>ПК-4.3:</p> <p>Иметь опыт:\n- разработки бюджетов и финансовых планов физкультурно-спортивных организаций</p> | Практическое задание               | Экзамен:<br>Тест             |

## 3. Структура и содержание дисциплины

### 3.1 Трудоемкость дисциплины

|   | очная | заочная |
|---|-------|---------|
| Общая трудоемкость, з.е.  | 3     | 3       |
| Часов по учебному плану   | 108   | 108     |
| в том числе   |       |         |
| аудиторные занятия (контактная работа):                         |       |         |
| - занятия лекционного типа                                      | 6     | 6       |
| - занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторны | 10    | 4       |

|                          |               |              |
|--------------------------|---------------|--------------|
| работы)                  |               |              |
| - КСР                    | 2             | 2            |
| самостоятельная работа   | 54            | 87           |
| Промежуточная аттестация | 36<br>экзамен | 9<br>экзамен |

### 3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

| Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины                  | Всего (часы) |         | в том числе  |         |  |         |       |         |   |         |  |
|--|--------------|---------|--|---------|--|---------|-------|---------|---|---------|--|
|  |              |         | Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них |         |  |         |       |         | Самостоятельная работа обучающегося, часы |         |  |
|  |              |         | Занятия лекционного типа   |         | Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы |         | Всего |         |   |         |  |
|  | очная        | заочная | очная  | заочная | очная  | заочная | очная | заочная | очная                                     | заочная |  |
| Тема 1. Финансирование деятельности физкультурно-спортивных организаций      | 23           | 33      | 2  | 2       | 3  | 1       | 5     | 3       | 18  | 30      |  |
| Тема 2. Управленческий учет деятельности физкультурно-спортивной организации | 23           | 33      | 2  | 2       | 3  | 1       | 5     | 3       | 18  | 30      |  |
| Тема 3. Бюджетирование деятельности физкультурно-спортивной организации      | 24           | 31      | 2  | 2       | 4  | 2       | 6     | 4       | 18  | 27      |  |
| Аттестация   | 36           | 9       |  |         |  |         |       |         |   |         |  |
| КСР  | 2            | 2       |  |         |  |         |       | 2       | 2   |         |  |
| Итого  | 108          | 108     | 6  | 6       | 10   | 4       | 18    | 12      | 54  | 87      |  |

### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает изучение отдельных теоретических вопросов по теме учебной программы по соответствующим литературным источникам, подготовку к тестированию знаний, а также решение практических задач и ситуаций по заданию преподавателя. Результатом самостоятельной работы обучающихся могут быть:

- решения задач (практических заданий);
- прохождение тестирования знаний;
- ответы на вопросы в процессе собеседования (при необходимости).

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем в течение семестра.

При подготовке к занятиям обучающемуся полезно:

- изучить теоретический материал по данной теме (конспект занятия);
- ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем;
- выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию;
- подготовиться к тестированию знаний;
- составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;
- заниматься самостоятельным поиском дополнительной литературы по изучаемой теме.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и по результатам выполнения заданий для самостоятельной работы. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- обсуждение выполненных аудиторных заданий, обсуждение вытекающих из них выводов и рекомендаций;
- обсуждение выполнения комплексного задания для домашней самостоятельной работы (кейс-задача);
- тестирование знаний.

## **5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

### **5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:**

#### **5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-4**

#### **Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ПК-4**

**Разработать смету расходов спортивного (или физкультурного) мероприятия для определения суммы денежной потребности, возможности ее покрытия за счет различных источников.**

**Для выполнения задания необходимо:**

1. Выбрать мероприятие из Единого календарного плана межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (Распоряжение Правительства РФ от 24 ноября 2015 года N 2390-р «Об утверждении перечня официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, подлежащих обязательному ежегодному включению в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также в планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (с изменениями и дополнениями на дату выполнения задания).

2. Мероприятие в значительной степени финансируется за счет средств бюджета. При этом действуют **нормы расходов бюджетных средств** на проведение физкультурных мероприятий, утв. Приказом Министерства спорта РФ от 30 марта 2015 г. N 283 "Об утверждении Норм расходов средств на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий" (Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/71002114/#ixzz5ND86Jvse>).

3. Физкультурно-спортивные организации имеют право за счет собственных и привлеченных средств, средств спонсоров изменять нормы материального обеспечения спортивных мероприятий. По заданию **дополнительными источниками финансирования** выбранного студентом мероприятия стали:

1) 50% от запланированных по нормам расходов по оплате услуг по обеспечению транспортными средствами участников мероприятия планируется оплатить за счет средств спонсора – транспортной компании;

2) дополнительно к запланированной по норме сумме расходов по организации и проведения торжественной церемонии заключен спонсорский контракт на сумму 1 000 000 рублей;

3) за счет целевых и стартовых взносов участников планируется оплатить:

- 20%-ную долю запланированных по нормам расходов на оплату работы спортивных судей на мероприятии;

- 40%-ную долю запланированных по нормам расходов по обеспечению безопасности в месте проведения мероприятия;

4) за счет средств соответствующего физкультурно-спортивного объединения (ассоциации, лиги, клуба и т.п.) планируется оплатить:

- 60% от запланированных по нормам расходов по оплате услуг по предоставлению объектов спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта;

- 25% от запланированных по нормам расходов по оплате услуг по подготовке мест проведения мероприятия.

**Смета расходов на проведение мероприятия «.....»**  
**(Категория мероприятия - «.....»)**

| Статья расходов     | Норма расходов согласно Приказа № 283 | Выбранные самостоятельно параметры для расчета (указываются те параметры, которые были определены студентом самостоятельно, например, количество судей) | Расчет расходов | Примечание (заполняется при необходимости) |
|---------------------|---------------------------------------|---|-----------------|--|
| 1. Средства бюджета |                                       |   |                 |  |
| ...                 |                                       |   |                 |  |
| ...                 |                                       |   |                 |  |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| ...   |  |  |  |  |
| Итого средства бюджета                              |  |  |  |  |
| 2. Спонсорство                                      |  |  |  |  |
| ...   |  |  |  |  |
| ...   |  |  |  |  |
| Итого средства спонсоров                            |  |  |  |  |
| 3. Стартовые взносы (целевые)                       |  |  |  |  |
| ...   |  |  |  |  |
| ....  |  |  |  |  |
| Итого средства стартовых взносов                    |  |  |  |  |
| 4. Средства физкультурно-спортивного объединения    |  |  |  |  |
| ...   |  |  |  |  |
| ...   |  |  |  |  |
| Итого средства физкультурно-спортивного объединения |  |  |  |  |
| <b>ОБЩАЯ СУММА ПО СМЕТЕ</b>                         |  |  |  |  |

По заданию нормы расходов по финансовому обеспечению мероприятия средствами бюджета, включенные в смету, **должны включать как минимум:**

1. Нормы оплаты проживания участников мероприятия (количество участников, суток проживания и уровень мероприятия определить самостоятельно);
2. Нормы оплаты питания участников мероприятия (количество участников, дней и уровень мероприятия определить самостоятельно);
3. Нормы оплаты работы спортивных судей на мероприятии (состав и квалификационные категории судей, количество соревновательных дней определить самостоятельно);
4. Нормы оплаты услуг по обеспечению наградной атрибутикой победителей и призеров мероприятия (количество наградной атрибутики определить

- самостоятельно);
5. Нормы оплаты услуг по обеспечению сувенирной продукцией участников мероприятия (количество участников и уровень мероприятия определить самостоятельно);
  6. Нормы оплаты услуг по обеспечению транспортными средствами участников мероприятия (тип транспортного средства, место проведения и количество часов использования транспортного средства определить самостоятельно);
  7. Нормы оплаты услуг по предоставлению объектов спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта (тип объекта спорта и количество часов использования определить самостоятельно (из расчета не более 10 час. в день при проведении всероссийских физкультурных и спортивных мероприятий и 12 час. в день при проведении международных физкультурных мероприятий и спортивных соревнований));
  8. Нормы оплаты услуг по подготовке мест проведения мероприятия (вид услуг и количество необходимых рабочих дней на ее выполнение определить самостоятельно);
  9. Нормы оплаты услуг по информационно-техническому обеспечению мероприятия (категорию мероприятия и количество дней соревнований определить самостоятельно);
  10. Нормы оплаты аккредитации участников мероприятия (категорию мероприятия и количество участников определить самостоятельно);
  11. Нормы оплаты услуг по обеспечению безопасности в месте проведения мероприятия (место проведения мероприятия и потребность в человеко-часах охранного предприятия определить самостоятельно (из расчета не более 10 час. в день при проведении всероссийских физкультурных и спортивных мероприятий и 12 час. в день при проведении международных физкультурных мероприятий и спортивных соревнований));
  12. Нормы оплаты услуг по обеспечению спортивной экипировкой участников мероприятия (категорию мероприятия и необходимое количество комплектов экипировки определить самостоятельно);
  13. Нормы оплаты услуг по организации и проведению торжественной церемонии (категорию мероприятия определить самостоятельно).

**Комплексное задание для домашней самостоятельной работы (кейс-задача 2) (для оценки компетенции ПК -4)**

**По заданным условиям сформировать БДР условной бюджетной физкультурно-спортивной организации – муниципального ФОКа.**

#### **ВВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

ФОК - физкультурно-спортивная организация, являющаяся муниципальным бюджетным учреждением. Бюджетное учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- Реализует физкультурно-оздоровительные услуги по различным спортивным дисциплинам;
- Осуществляет проведение учебно-тренировочных занятий для маломобильных групп населения.
- Осуществляет сдачу в аренду спортивного зала и фитнес-зала.

Указанные виды деятельности осуществляются как в рамках субсидий на выполнение муниципального задания, так и на договорной основе в рамках приносящей доход деятельности (ПДД).

Согласно учетной политике прямыми расходами в деятельности ФОКа являются:

- 1) затраты на оплату труда инструкторов учебно-тренировочных занятий и инструкторов по физкультурно-оздоровительным услугам (инструкторов-методистов, старших инструкторов, инструкторов);
- 2) страховые взносы в социальные фонды от сумм оплаты труда инструкторов учебно-тренировочных занятий и инструкторов по физкультурно-оздоровительным услугам (инструкторов-методистов, старших инструкторов, инструкторов).

В планируемом году ФОКу выделена субсидия на выполнение муниципального задания в размере 900 000 тыс. руб. Исходя из условий муниципального задания, 60% субсидии приходится на реализацию физкультурно-оздоровительных услуг, 40 % - на проведение учебно-тренировочных занятий для маломобильных групп населения. Согласно учетной политике доходы по субсидии признаются ежемесячно равными долями в течение года.

Доходы от платных услуг на договорной основе планируются исходя из планируемого количества клиентов и стоимости услуг (Таблица 1).

Таблица 1 – Годовой план продаж платных услуг

| Услуга                                      | Кол-во | Стоимость, руб. |
|---|--------|-----------------|
| <i>Физкультурно-оздоровительные услуги:</i> |        |                 |
| 1. Бассейн (абонемент)                      | 2400   | 5000            |
| 2. Бассейн (разовое посещение)              | 1080   | 320             |
| 3. Зал игровых видов спорта, в том числе:   |        |                 |
| - баскетбол                                 | 800    | 1500            |
| - волейбол                                  | 740    | 1600            |
| - минифутбол                                | 500    | 2000            |
| 4. Фитнес-зал                               | 17000  | 6000            |



|  |      |      |
|--|------|------|
| Учебно-тренировочные занятия для маломобильных групп населения | 2400 | 4600 |
|--|------|------|

Количество клиентов в плановом году признается условно-постоянным в каждом из 12 месяцев. Стоимость услуг - неизменна. Согласно учетной политике выручка от платных услуг признается ежемесячно равными долями в течение всего планового года.

Непрофильные услуги по сдаче в аренду спортивного зала и фитнес-зала оказываются учреждением на регулярной основе. Доход от них признается в том месяце, в котором услуга фактически оказана и подписан акт выполненных работ. Доход от услуг аренды в ФОКе планируется в размере 560 000 рублей в год, размер дохода условно-постоянный в каждом месяце.

Заработная плата по всем категориям персонала начисляется условно равными долями в каждом месяце. Размер заработной платы указан в таблице 2. Для целей планирования количество ставок и средняя заработная плата условно постоянны в каждом месяце года.

Таблица 2 – Фонд оплаты труда (ФОТ)

| Категория персонала          | Средняя зарплата, руб. | Кол-во ставок |
|------------------------------|------------------------|---------------|
| Директор                     | 38 000                 | 1             |
| Заместитель директора        | 33 000                 | 1             |
| Администратор                | 24 000                 | 2             |
| Медицинская сестра           | 21 000                 | 2             |
| Техник по вентиляции         | 23 000                 | 1             |
| Слесарь-сантехник            | 22 000                 | 1             |
| Рабочий высокой квалификации | 21 000                 | 1             |
| Дворник                      | 16 000                 | 1             |
| Уборщик                      | 17 000                 | 4             |
| Инструктор-методист          |                        |               |

| <i>Категория персонала</i>   | <i>Средняя зарплата, руб.</i> | <i>Кол-во ставок</i> |
|--|-------------------------------|----------------------|
| - бассейн  | 27 000                        | 1                    |
| - зал игровых видов спорта (баскетбол, волейбол, минифутбол)         | 27 000                        | 1                    |
| - зал учебно-тренировочных занятий для маломобильных групп населения | 29 000                        | 1                    |
| Старший инструктор   |                               |                      |
| -бассейн   | 29 000                        | 1                    |
| -зал учебно-тренировочных занятий для маломобильных групп населения  | 31 000                        | 1                    |
| Инструктор   |                               |                      |
| - фитнес-зал   | 25 000                        | 3                    |
| - бассейн  | 24 000                        | 1                    |
| - зал игровых видов спорта (баскетбол, волейбол, минифутбол)         | 24 000                        | 1                    |
| - зал учебно-тренировочных занятий для маломобильных групп населения | 25 000                        | 1                    |

При планировании затрат на оплату труда размер страховых взносов принимается равным 30,6% от суммы средней зарплаты, указанной в таблице 2. Страховые взносы начисляются в том же месяце, в котором начисляется заработная плата.

Коммунальные расходы, расходы на содержание имущества начисляются в том месяце, в котором они фактически возникают.

Информация об объемах потребления коммунальных услуг составлена на основе статистики прошлых лет и представлена в таблице 3.

*Таблица 3 – Объемы потребления коммунальных услуг*

| <i>Наименование</i> | <i>янв</i> | <i>фев</i> | <i>мар</i> | <i>апр</i> | <i>май</i> | <i>июн</i> | <i>июл</i> | <i>авг</i> | <i>сен</i> | <i>окт</i> | <i>ноя</i> | <i>дек</i> |
|---------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Электроэнергия      | 164        | 132        | 156        | 155        | 147        | 173        | 135        | 126        | 165        | 146        | 156        | 173        |

| Наименование  | янв  | фев  | мар  | апр  | май  | июн  | июл  | авг  | сен  | окт  | ноя  | дек  |
|---------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Теплоэнергия  | 2,6  | 2,1  | 1,9  | 1,4  | 0,6  | 0,3  | 0,1  | 0,3  | 0,3  | 1,5  | 2,4  | 2,3  |
| Водоснабжение | 74,1 | 73,3 | 75,3 | 74,3 | 74,4 | 74,8 | 80,9 | 80,5 | 80,9 | 81,3 | 81,3 | 76,4 |

Единицы измерения и цена за единицу измерения по каждому виду коммунальных услуг представлены в таблице 4. Цены актуальны на начало года. **С июля ожидается увеличение всех тарифов на 7%.**

Таблица 4 – Тарифы коммунальных услуг

| Наименование   | Ед. изм.    | Цена, руб. |
|----------------|-------------|------------|
| Электроэнергия | Тыс. кВтч.  | 4 300      |
| Теплоэнергия   | Тыс. Гкал   | 1 560 000  |
| Водоснабжение  | Тыс. куб.м. | 53 700     |

Расходы на содержание имущества представлены тремя основными видами расходов:

- 1) расходы по санитарно-эпидемиологическим услугам,
- 2) прочие расходы на содержание имущества (текущий ремонт оборудования, противопожарные мероприятия),
- 3) расходы на ремонт.

Расходы по санитарно-эпидемиологическим услугам и прочие расходы на содержание имущества условно постоянны из месяца в месяц и составляют 11000 и 5000 тыс. руб. в месяц соответственно. Ремонтные работы запланированы на три летних месяца, общая стоимость ремонта составит 90 000 тыс. руб. Расходы на ремонт условно равны в каждый из трех месяцев.

Амортизация основных средств, которые на начало планового года находятся на балансе ФОКа, составляет 43000 руб. в месяц.

Услуги связи и информационные услуги условно постоянны в каждом месяце. Информация по стоимости указанных услуг представлена в таблице 5.

Таблица 5 - Услуги связи и информационные услуги

| Наименование | Цена в месяц, руб. |
|--------------|--------------------|
|--------------|--------------------|

| Наименование                               | Цена в месяц, руб. |
|--|--------------------|
| Мобильная телефонная связь                 | 3600               |
| Стационарная телефония                     | 500                |
| Интернет-связь                             | 2000               |
| ИТ услуги (ведение сайта, таргетт-реклама) | 6500               |

Согласно договору с ИТ-компанией с сентября планового года ожидается повышение стоимости ИТ услуг (ведение сайта, таргетт-реклама) на 20%.

Расходные материалы для основной деятельности будут закупаться в равных объемах (суммы равны) ежеквартально в первый месяц квартала (январь, апрель, июль, октябрь). Общая годовая сумма составляет 60 000 тыс. рублей. Расход по материалам отражается в том же периоде и в том же размере, в котором они были приобретены.

### Задание 3 (расчетно-аналитическое) (для оценки компетенции ПК -4)

1. Рассчитать недостающие показатели БДР коммерческой физкультурно-спортивной организации на 1 квартал

2. Выполнить анализ БДР физкультурно-спортивной организации за 1 квартал по отношению к плановым показателям бюджета и отчетным показателям 1 квартала прошлого года. Согласно внутренним регламентам организации позиции доходов и расходов с отклонением от плана или показателей прошлого года на 7% и более выделяются цветом для привлечения внимания менеджеров, подготовки по данным позициям управленческих решений и возможной корректировки бюджетов на следующие бюджетные периоды.

3. Сформулируйте выводы по результатам анализа

*БДР коммерческой физкультурно-спортивной организации на 1 квартал*

| Показатели, руб.                     | План      | Фактическое значение                   |                           |
|--------------------------------------|-----------|--|---------------------------|
|                                      |           | за аналогичный период<br>прошлого года | за<br>отчетный<br>квартал |
| 1. Доходы, в том числе:              | 5 740 000 | 5 470 000                              | 5 700 000                 |
| - выручка от реализации услуг        | 4 770 000 | 4 870 000                              | 4 750 000                 |
| - доходы от сдачи имущества в аренду | 970 000   | 600000                                 | 950000                    |

| <i>Показатели, руб.</i>                                 | <i>План</i> | <i>Фактическое значение</i> |           |
|---|-------------|-----------------------------|-----------|
| 2. Расходы  |             |                             |           |
| ПЕРЕМЕННЫЕ РАСХОДЫ, всего                               | ?           | ?                           | ?         |
| 2.1 Себестоимость, в том числе:                         | 1 526 700   | 1 474 869                   | 1 542 677 |
| фонд оплаты труда                                       | 1 100 000   | 1 067 000                   | 1 111 000 |
| начисления в фонды соц. страхования                     | 337 700     | 327569                      | 341077    |
| коммунальные платежи                                    | 67 000      | 61 000                      | 69 000    |
| затраты материалов                                      | 22 000      | 19 300                      | 21 600    |
| <b>Маржинальный доход</b>                               | ?           | ?                           | ?         |
| ПОСТОЯННЫЕ РАСХОДЫ, всего                               | ?           | ?                           | ?         |
| 2.2. Коммерческие расходы, в том числе:                 | 102 000     | 82 000                      | 89 000    |
| расходы на рекламу                                      | 102 000     | 82 000                      | 89 000    |
| 2.3. Управленческие расходы, в том числе:               | 3 564 400   | 3 252 576                   | 3 584 977 |
| аренда помещения  | 1 320 000   | 1 080 000                   | 1 320 000 |
| охрана  | 320 000     | 327 000                     | 316 000   |
| содержание офиса  | 264 000     | 247 000                     | 273 500   |
| услуги связи  | 57 000      | 45 000                      | 53 300    |
| ГСМ на служебный транспорт АУП                          | 35 000      | 27 000                      | 39 400    |
| фонд оплаты труда АУП                                   | 1 200 000   | 1 168 000                   | 1 211 000 |
| начисления в фонды соц. страхования от оплаты труда АУП | 368 400     | 358576                      | 371777    |
| <b>Прибыль от продаж (операционная прибыль)</b>         | ?           | ?                           | ?         |
| Проценты к уплате                                       | 150 000     | 0                           | 150 000   |
| Прочие доходы   | 66 000      | 50 000                      | 89000     |
| Прочие расходы, в том числе:                            | 83 000      | 73 000                      | 83 000    |

| <i>Показатели, руб.</i>                              | <i>План</i> | <i>Фактическое значение</i> |          |
|--|-------------|-----------------------------|----------|
| оплата услуг банка за расчетно-кассовое обслуживание | 25 000      | 22000                       | 25 000   |
| налог на имущество                                   | 58 000      | 51 000                      | 58 000   |
| <b>Прибыль до налогообложения</b>                    | <b>?</b>    | <b>?</b>                    | <b>?</b> |
| Налог на прибыль (ставка 20%)                        | <b>?</b>    | <b>?</b>                    | <b>?</b> |
| <b>Чистая прибыль</b>                                | <b>?</b>    | <b>?</b>                    | <b>?</b> |

**Для выполнения анализа использовать таблицу следующей формы:**

| <i>Показатели, руб.</i> | <i>План</i> | <i>Фактическое значение</i>                |  | <i>Динамика изменения фактического значения показателя в отчетном периоде</i> |                          |                                    |                          |
|-------------------------|-------------|--|--|---|--------------------------|------------------------------------|--------------------------|
|                         |             | <i>за аналогичный период прошлого года</i> | <i>за аналогичный период прошлого года</i> | <i>по отношению к аналогичному периоду прошлого года</i>                      |                          | <i>по отношению к плану</i>        |                          |
|                         |             |  |  | <i>абсолютное отклонение, +, -</i>  | <i>темпы прироста, %</i> | <i>абсолютное отклонение, +, -</i> | <i>темпы прироста, %</i> |
| ...                     |             |  |  |   |                          |                                    |                          |
| ....                    |             |  |  |   |                          |                                    |                          |

**По заданным условиям сформировать годовой БДР некоммерческой организации, с разбивкой поквартально.**

На 20XX год некоммерческая физкультурно-спортивная организация по управленческим данным планирует следующие показатели:

**1. Доходы:**

1.1. Регулярные взносы учредителей – всего за год 150 000 руб., равными долями в течение 1, 2 и 3 квартала.

1.2 Единовременные взносы учредителей - всего за год 350 000 руб., суммами по 100 000 руб.

в течение 1, 2 и 3 квартала, 50 000 руб. – в 4 квартале.

1.3. Добровольные целевые взносы юридических лиц (пожертвования) – всего за год 200 000 руб., равными долями поквартально

1.4. Грант – единовременно 500 000 руб. в 1 квартале.

## 2. Расходы:

2.1. Квартальный фонд оплаты труда - 75 000 руб.

2.2. Начисления в фонды социального страхования – по установленным ставкам, ставка в ФСС от несчастных случаев и профзаболеваний -0,8% - ?

2.3. Командировочные расходы согласно плана командировок – в 1 квартале – 26 000 руб., во 2 квартале – 15 000 руб.

2.4. Канцелярские и хозяйственные расходы – ежемесячный бюджет расходов – 1000 руб.

2.5. Ежемесячная сумма амортизации используемых основных средств – 6 000 руб.

2.6. Покупка основных средств (новой оргтехники) во 2 квартале – 50 000 руб.

2.7. Расходы на аренду офиса – 15 000 руб. ежемесячно по договору аренды.

2.8. Оплата услуг банка за расчетно-кассовое обслуживание по договору – 1 200 в месяц.

2.9. Административные расходы - ежемесячный бюджет расходов – 5000 руб.

При выполнении задания использовать следующую форму БДР.

*Форма БДР некоммерческой физкультурно-спортивной организации на год*

| Наименование статей доходов и расходов | Всего, руб. | В том числе по кварталам, руб. |    |     |    |
|--|-------------|--------------------------------|----|-----|----|
|  |             | I                              | II | III | IV |
| Раздел I. Доходы                       |             |                                |    |     |    |
| ...                                    |             |                                |    |     |    |
| ...                                    |             |                                |    |     |    |
| <b>Итого по разделу I</b>              |             |                                |    |     |    |
| Раздел II. Расходы                     |             |                                |    |     |    |

|                             |  |  |  |  |  |
|-----------------------------|--|--|--|--|--|
| ...                         |  |  |  |  |  |
| ...                         |  |  |  |  |  |
| <b>Итого по разделу II</b>  |  |  |  |  |  |
| <b>Финансовый результат</b> |  |  |  |  |  |

## Задание 2

**1. По заданным условиям сформировать годовой БДР коммерческой физкультурно-спортивной организации (без поквартальной разбивки). Организация применяет общую систему налогообложения (ОСНО) (для оценки компетенции ПК-4)**

**2. В конце таблицы БДР выполнить расчет рентабельности продаж, безубыточного (критического) объема выручки (объема продаж)<sup>[1]</sup> в стоимостном выражении и расчет запаса финансовой прочности. Сформулировать выводы по рассчитанным показателям рентабельности продаж и безубыточного объема выручки (объема продаж) (для оценки компетенции ПК-4)**

1. Планируемый годовой объем реализации услуг - 1000 ед.
2. Продажная цена 1 услуги – 9600 руб.
3. Дополнительным доходом является выручка от сдачи помещений в аренду. Планируемый объем выручки от сдачи помещений в аренду - 500 000 руб. в квартал
4. Планируемые годовые расходы, формирующие себестоимость услуг:
  - 4.1. Годовой фонд оплаты труда тренерского состава - 1 080 000 руб.
  - 4.2. Начисления в фонды социального страхования от сумм оплаты труда тренерского состава – по установленным ставкам, ставка в ФСС от несчастных случаев и профзаболеваний -0,7% - ?
  - 4.3. Затраты материалов - ежемесячный бюджет расходов – 2500 руб.
5. Планируемый годовой бюджет расходов на рекламу – 148000 руб.
6. Планируемый годовой бюджет управленческих расходов:
  - 6.1. Аренда помещения – 150000 руб. ежемесячно по договору аренды.
  - 6.2. Охрана - 50000 руб. ежемесячно по договору
  - 6.3. Содержание офиса – 15000 руб. ежемесячно
  - 6.4. Коммунальные платежи (ежеквартально):



- водоснабжение 36000 руб.

- эл.энергия – 24000 руб.

- теплоэнергия – 48000 руб.

#### 6.5. Услуги связи:

- мобильная связь – 4000 руб. ежемесячно

- Интернет – 2600 руб. ежемесячно

- стационарная телефония – 1000 руб. ежемесячно

6.6. Затраты на персонал – оплата услуг агентства по набору персонала – единовременно 9000 руб.

6.7. ГСМ на служебный транспорт АУП - ежемесячный бюджет расходов – 5000 руб.

6.8. Годовой фонд оплаты труда АУП - 990 000 руб.

6.9. Начисления в фонды социального страхования от сумм оплаты труда АУП - по установленным ставкам, ставка в ФСС от несчастных случаев и профзаболеваний -0,7% - ?

#### 7. Прочие расходы

7.1. Оплата услуг банка за расчетно-кассовое обслуживание по договору – 1 500 в месяц.

7.2. Налог на имущество – годовая сумма налога – 133 000 руб.

При выполнении задания использовать следующую форму БДР .

*Форма БДР коммерческой физкультурно-спортивной организации на год*

| <i>Показатели, руб.</i>              | <i>План</i> |
|--------------------------------------|-------------|
| 1. Доходы (выручка) , в том числе:   |             |
| - выручка от реализации услуг        |             |
| - доходы от сдачи имущества в аренду |             |
| 2. Расходы                           |             |
| ПЕРЕМЕННЫЕ РАСХОДЫ                   |             |
| 2.1 Себестоимость, в том числе:      |             |
| ...                                  |             |

| <i>Показатели, руб.</i>                                  | <i>План</i> |
|--|-------------|
| ...  |             |
| <b>Маржинальный доход</b>                                |             |
| <b>ПОСТОЯННЫЕ РАСХОДЫ</b>                                |             |
| 2.2. Коммерческие расходы, в том числе:                  |             |
| ...  |             |
| ...  |             |
| 2.3. Управленческие расходы, в том числе:                |             |
| ...  |             |
| ...  |             |
| <b>Прибыль от продаж (операционная прибыль)</b>          |             |
| Проценты к уплате  |             |
| Прочие доходы, в том числе:                              |             |
| ...  |             |
| Прочие расходы, в том числе:                             |             |
| ....   |             |
| <b>Прибыль до налогообложения</b>                        |             |
| Налог на прибыль   |             |
| <b>Чистая прибыль</b>                                    |             |
| <i>Рентабельность продаж</i>                             |             |
| <i>Расчет безубыточного (критического) объема продаж</i> |             |
| ...  |             |
| <i>Запас финансовой прочности</i>                        |             |

### Задание 3

**1. Рассчитать недостающие показатели БДР коммерческой физкультурно-спортивной организации на 1 квартал (для оценки компетенции ПК-4)**

**2. Выполнить план/факт анализ квартального БДР физкультурно-спортивной организации. Согласно внутренним регламентам организации позиции доходов и расходов с отклонением от плана на 10% и более выделяются цветом для привлечения внимания менеджеров, подготовки по данным позициям управленческих решений и возможной корректировки бюджетов на следующие бюджетные периоды (для оценки компетенции ПК-4)**

**3. Сформулируйте выводы по результатам анализа (для оценки компетенции ПК-4)**

*БДР коммерческой физкультурно-спортивной организации на 1 квартал*

| <i>Показатели, руб.</i>   | <i>План</i> |  |
|---|-------------|--|
| 1. Доходы, в том числе:   | 11 000 000  |  |
| - выручка от реализации услуг   | 9 000 000   |  |
| - доходы от сдачи имущества в аренду                                    | 2 000 000   |  |
| 2. Расходы  |             |  |
| ПЕРЕМЕННЫЕ РАСХОДЫ  | ?           |  |
| 2.1 Себестоимость, в том числе:   | ?           |  |
| фонд оплаты труда тренерского состава                                   | 1 400 000   |  |
| начисления в фонды соц. страхования от оплаты труда тренерского состава | 429 800     |  |
| затраты материалов  | 30 000      |  |
| Маржинальный доход  | ?           |  |
| ПОСТОЯННЫЕ РАСХОДЫ  | ?           |  |
| 2.2. Коммерческие расходы, в том числе:                                 | 148 000     |  |
| расходы на рекламу  | 148 000     |  |
| 2.3. Управленческие расходы, в том числе:                               | ?           |  |

| <i>Показатели, руб.</i>                                 | <i>План</i> |  |
|---|-------------|--|
| аренда помещения  | 2 160 000   |  |
| охрана  | 620 000     |  |
| содержание офиса  | 228 000     |  |
| коммунальные платежи:                                   |             |  |
| - водоснабжение   | 178 000     |  |
| -эл.энергия   | 199 000     |  |
| - теплоэнергия  | 192 000     |  |
| услуги связи  |             |  |
| - мобильная связь                                       | 58 000      |  |
| - Интернет  | 36 200      |  |
| программное обеспечение                                 | 60 000      |  |
| фонд оплаты труда АУП                                   | 1 300 000   |  |
| начисления в фонды соц. страхования от оплаты труда АУП | 399 100     |  |
| <b>Прибыль от продаж (операционная прибыль)</b>         | <b>?</b>    |  |
| Проценты к уплате                                       | 450 000     |  |
| Прочие расходы, в том числе:                            | 227 000     |  |
| оплата услуг банка за расчетно-кассовое обслуживание    | 28 000      |  |
| налог на имущество                                      | 199 000     |  |
| <b>Прибыль до налогообложения</b>                       | <b>?</b>    |  |
| Налог на прибыль (ставка 20%)                           | <b>?</b>    |  |
| <b>Чистая прибыль</b>                                   | <b>?</b>    |  |

**Фактические показатели бюджетного периода представлены в таблице:**

| <i>Показатели, руб.</i> | <i>Фактические</i> |  |
|-------------------------|--------------------|--|
|-------------------------|--------------------|--|

|   |                           |  |
|---|---------------------------|--|
|   | <i>показатели периода</i> |  |
| выручка от реализации услуг   | 8 940 000                 |  |
| доходы от сдачи имущества в аренду                                      | 2 000 000                 |  |
| фонд оплаты труда тренерского состава                                   | 1 427 000                 |  |
| начисления в фонды соц. страхования от оплаты труда тренерского состава | 438 100                   |  |
| фонд оплаты труда АУП   | 1 344 000                 |  |
| начисления в фонды соц. страхования от оплаты труда АУП                 | 412 600                   |  |
| затраты материалов  | 27000                     |  |
| водоснабжение   | 175 000                   |  |
| эл.энергия  | 199 000                   |  |
| теплоэнергия  | 196 000                   |  |
| мобильная связь   | 55 000                    |  |
| Интернет  | 36000                     |  |
| расходы на рекламу  | 133000                    |  |
| аренда помещения  | 2 160 000                 |  |
| охрана  | 636 000                   |  |
| содержание офиса  | 268 000                   |  |
| программное обеспечение   | 72 000                    |  |
| проценты к уплате   | 450 000                   |  |
| оплата услуг банка за расчетно-кассовое обслуживание                    | 28 000                    |  |
| налог на имущество  | 199 000                   |  |

**Для выполнения план/факт анализа использовать таблицу следующей формы:**

| <i>Показатели, руб.</i> | <i>План</i> | <i>Факт</i> | <i>Отклонение</i>                |             |             |
|-------------------------|-------------|-------------|----------------------------------|-------------|-------------|
|                         |             |             | <i>абсолютное отклонение, +,</i> | <i>темп</i> | <i>темп</i> |

|      |  |  |   |             |                 |
|------|--|--|---|-------------|-----------------|
|      |  |  | - | роста,<br>% | нрпироста,<br>% |
| ...  |  |  |   |             |                 |
| .... |  |  |   |             |                 |

## Критерии оценивания (оценочное средство - Практическое задание)

| Оценка     | Критерии оценивания  |
|------------|--|
| зачтено    | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» |
| не зачтено | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»  |

## 5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

### Шкала оценивания сформированности компетенций

| Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций) | плохо   | неудовлетворительно  | удовлетворительно  | хорошо  | очень хорошо   | отлично   | превосходно  |
|--|---|--|--|---|--|---|--|
|  | не зачтено  |  |  | зачтено   |  |   |  |
| <u>Знания</u>  | Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки                          | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок   | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок   | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок                              | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.  | Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.   |
| <u>Умения</u>  | Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа              | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки | Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме | Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами | Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами | Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме | Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов |
| <u>Навыки</u>  | Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков   | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели                      | Имеется минимальный набор навыков для решения  | Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартны  | Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартны   | Продemonстрированы навыки при решении нестандарт  | Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартны   |

|  |  |                     |   |                                  |                                |                                  |         |
|--|--|---------------------|---|----------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|---------|
|  | вследствие отказа обучающегося от ответа | место грубые ошибки | стандартны х задач с некоторым и недочетами | х задач с некоторым и недочетами | х задач без ошибок и недочетов | ных задач без ошибок и недочетов | х задач |
|--|--|---------------------|---|----------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|---------|

### Шкала оценивания при промежуточной аттестации

| Оценка     |                     | Уровень подготовки   |
|------------|---------------------|--|
| зачтено    | превосходно         | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой |
|            | отлично             | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».  |
|            | очень хорошо        | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»  |
|            | хорошо              | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».   |
|            | удовлетворительно   | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»                                     |
| не зачтено | неудовлетворительно | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».   |
|            | плохо               | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»  |

### 5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации

#### 5.3.1 Типовые задания, выносимые на промежуточную аттестацию:

Оценочное средство - Тест

Экзамен

Критерии оценивания (Тест - Экзамен)

| Оценка      | Критерии оценивания  |
|-------------|--|
| превосходно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»   |
| отлично     | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне |



| Оценка              | Критерии оценивания  |
|---------------------|--|
|                     | «отлично»  |
| очень хорошо        | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»           |
| хорошо              | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»                       |
| удовлетворительно   | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» |
| неудовлетворительно | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»  |
| плохо               | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»  |

**Типовые задания (Тест - Экзамен) для оценки сформированности компетенции ПК-4** (способностью владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности физкультурно-спортивных организаций различных организационно-правовых форм, осуществлять разработку бюджетов и финансовых планов физкультурно-спортивных организаций)

#### тема 1. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ (для оценки компетенции ПК -4)

возможен множественный вариант ответа

1. Некоммерческие организации могут осуществлять предпринимательскую деятельность:
  - 1) да, без каких либо ограничений
  - 2) нет
  - 3) да, но только соответствующую целям создания этой организации
  
2. Юридические лица, являющиеся коммерческими организациями, могут создаваться в форме:
  - 1) хозяйственных товариществ и обществ
  - 2) государственных и муниципальных унитарных предприятий

3) государственных и муниципальных учреждений

3. Юридические лица, являющиеся некоммерческими организациями, могут создаваться в форме:

1) государственных и муниципальных унитарных предприятий

2) общественных организаций (объединений)

3) государственных и муниципальных учреждений

4) благотворительных фондов

4. Укажите основные характеристики коммерческих организаций:

1) основная цель деятельности - получение прибыли

2) полученная прибыль распределяется между участниками

3) могут создаваться в форме хозяйственных товариществ и обществ (ООО, АО, ПАО)

4) могут создаваться в форме унитарных предприятий

5) все перечисленное верно

5. Укажите основные характеристики некоммерческих организаций:

1) получение прибыли не является основной целью деятельности

2) могут осуществлять предпринимательскую деятельность соответствующую целям создания этой организации

3) полученная прибыль не распределяется между участниками

4) полученная прибыль распределяется между участниками

6. К основным ресурсам, наиболее необходимым в деятельности организации, относят:

1) человеческие (трудовые) ресурсы

2) деньги (финансовые ресурсы);

3) сырье

4) технологии

5) информацию

6) все перечисленное верно

7. Финансовые ресурсы:

1) ресурсы, на которые организация приобретает другие ресурсы

2) являются платежными средствами при оплате кредиторской задолженности организации

3) все перечисленное верно

8. Финансирование – это:

1) процесс обеспечения деятельности организации финансовыми ресурсами

2) основная управленческая функция

3) синоним бюджетирования

9. Укажите внутренние источники финансирования деятельности организации:

1) капитал

2) прибыль от коммерческой деятельности

3) прибыль от инвестиционной деятельности

4) займы от физических или юридических лиц

5) спонсорство

10. Укажите внешние источники финансирования деятельности организации:

1) спонсорство

2) пожертвования (меценатство)

3) денежные средства физкультурно-спортивных объединений

4) кредиты банков

5) все перечисленное верно

11. К внешним источникам внебюджетного финансирования относят:

- 1) спонсорство
- 2) пожертвования (меценатство)
- 3) денежные средства физкультурно-спортивных объединений
- 4) средства, выделяемые органами власти

12. В составе капитала, как источника финансирования деятельности организации, выделяют:

- 1) уставный капитал
- 2) резервный капитал
- 3) добавочный капитал
- 4) целевой капитал

13. Амортизационный фонд, как источник финансирования деятельности организации, это:

- 1) денежные средства, «накопленные» за счет амортизации основных средств и в целом предназначенные для их восстановления и приобретения новых основных средств
- 2) источник, за счет которого начисляется амортизация основных средств в период их эксплуатации

14. Укажите виды коммерческой деятельности физкультурно-спортивной организации:

- 1) продажа билетов на спортивные мероприятия
- 2) продажа абонементов
- 3) оказание спортивных и оздоровительных услуг
- 4) продажа прав на трансляции и интервью
- 5) компенсации за игроков (трансферты)
- 6) сдача имущества в аренду
- 7) все перечисленное верно

15. Денежные средства или иное имущество, предоставляемое на безвозмездной и безвозвратной основах российскими физическими лицами, некоммерческими организациями, а также иностранными и международными организациями на осуществление конкретных

программ в различных областях – это:

- 1) Грант
- 2) Спонсорство
- 3) Пожертвование (меценатство)

16. Материальная поддержка кого-либо или чего-либо с целью создать или сохранить положительную репутацию, получить известность – это:

- 1) Грант
- 2) Спонсорство
- 3) Пожертвование (меценатство)

17. Дарение вещи или права в общепользовательных целях – это:

- 1) Грант
- 2) Спонсорство
- 3) Пожертвование (меценатство)

18. Гранты предоставляются:

- 1) на условиях, определяемых грантодателем
- 2) с обязательным предоставлением грантодателю отчета о целевом использовании гранта
- 3) все перечисленное верно

19. Сущность целевого капитала некоммерческих организаций:

- 1) это часть имущества некоммерческих организаций, собранная посредством пожертвований (или полученная по завещанию) и переданная в управление доверительного лица (компании) для ведения и финансирования уставной деятельности
- 2) средства целевого капитала некоммерческих организаций могут быть размещены в ценные бумаги, банковские депозиты, паевые инвестиционные фонды
- 3) все перечисленное верно

20. Основная цель создания целевого капитала некоммерческих организаций:

- 1) получать дополнительный источник финансирования деятельности в виде дохода от целевого капитала
- 2) это страховой капитал организации, предназначенный для возмещения убытков от хозяйственной деятельности, а также для выплаты доходов инвесторам или кредиторам, если на эти цели не хватает прибыли

21. Учреждения относятся к:

- 1) некоммерческим организациям
- 2) коммерческим организациям

22. Какие специальные налоговые режимы могут использовать физкультурно-спортивные организации:

- 1) упрощенная система налогообложения (УСНО)
- 2) система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности
- 3) патентная система налогообложения
- 4) все перечисленное верно

23. В целях налогообложения доходы организации делятся на:

- 1) доходы от реализации и внереализационные доходы
- 2) выручка и прочие доходы

24. В целях налогообложения расходы признаются, если они:

- 1) обоснованны
- 2) документально подтверждены
- 3) фактически оплачены
- 4) все перечисленное верно

25. За нецелевое использование целевых средств:

- 1) предусмотрена ответственность по КоАП РФ
- 2) предусмотрена ответственность по УК РФ
- 3) предусмотрено условие возврата передающей стороне использованных не по целевому назначению сумм
- 4) предусмотрено условие признания сумм, израсходованных не по назначению, доходом организации и они подлежат налогообложению
- 5) все перечисленные варианты возможны

тема 2. Управленческий учет деятельности физкультурно-спортивной организации (для оценки компетенции ПК -4)

возможен множественный вариант ответа

1. Информации финансового (бухгалтерского) учета:

- 1) сообщается внешним пользователям
- 2) используется только внутренними пользователями

2. Информации управленческого учета:

- 1) сообщается внешним пользователям
- 2) используется только внутренними пользователями

3. Информации налогового учета:

- 1) сообщается внешним пользователям
- 2) используется только внутренними пользователями

4. Задача - формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее финансовом положении - характерна для:

- 1) системы финансового (бухгалтерского) учета
- 2) системы управленческого учета
- 3) системы налогового учета

5. Пользователями информации системы управленческого учета являются:

- 1) управленческий персонал
- 2) менеджмент
- 3) кредиторы
- 4) контролирующие органы (налоговая служба и т.п.)

6. Центры финансовой ответственности (ЦФО) – это:

- 1) структурные подразделения организации, которые занимаются составлением финансовых планов
- 2) структурные подразделения организации, руководители которых наделяются соответствующими полномочиями и ответственностью

7. Выделяются следующие виды ЦФО:

- 1) центры затрат
- 2) центры доходов
- 3) центры прибыли
- 4) центры инвестиций
- 5) центры управления

8. В условиях рыночной экономики при ценообразовании целесообразно устанавливать цену на услуги:

- 1) методом «от затрат»
- 2) на основе анализа положения организации на рынке

9. В системе управленческого учета принципами формирования отчетности по ЦФО являются:

- 1) отчетность содержит только те показатели, которые подконтрольны менеджеру данного ЦФО и на динамику которых он может оказывать влияние
- 2) отчетность должна содержать информацию об отклонениях, которые требуют контроля



- 3) отчетность должна отражать только уже произошедшие события
- 4) все перечисленное верно

10. Планирование – это

- 1) процесс разработки и принятия целевых установок количественного и качественного характера и определение путей наиболее эффективного их достижения
- 2) одна из основных функций управления
- 3) все перечисленное верно

11. Финансовое планирование – это:

- 1) вид управленческой деятельности, связанный с планированием финансовых ресурсов для реализации целей организации
- 2) вид управленческой деятельности, связанный с планированием всех видов ресурсов для реализации целей организации

12. Чаще всего периодом финансового планирования является:

- 1) год
- 2) два года
- 3) год, с возможной разбивкой на месячные или квартальные планы

Тема 3. Бюджетирование деятельности физкультурно-спортивной организации для оценки компетенции ПК -4)

возможен множественный вариант ответа

1. Укажите виды финансовых планов:

- 1) Смета
- 2) План финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД)

3) Бюджет

4) Бухгалтерский баланс

2. Какой финансовый план чаще всего составляется по конкретным мероприятиям:

1) Смета

2) План финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД)

3) Бюджет

4) Бухгалтерский баланс

3. Какой финансовый план чаще всего является динамическим, подлежащим корректировкам в течение бюджетных периодов:

1) Смета

2) План финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД)

3) Бюджет

4) Бухгалтерский баланс

4. Бюджетирование:

1) один из основных экономических методов планирования финансовых показателей

2) одна из управленческих функций

3) элемент системы управленческого учета организации

4) все перечисленное верно

5. В состав финансовых бюджетов чаще всего включаются:

1) инвестиционный бюджет

2) бюджет доходов и расходов

3) бюджет движения денежных средств

4) прогноз баланса

5) все перечисленное верно

6. Бюджет доходов и расходов отражает:

- 1) себестоимость и выручку
- 2) доходы и расходы
- 3) прибыль
- 4) все перечисленное верно

7. Бюджет движения денежных средств отражает:

- 1) себестоимость и выручку
- 2) доходы и расходы
- 3) денежные потоки
- 4) прибыль
- 5) все перечисленное верно

8. Неденежный расход, например сумма начисленной амортизации основных средств, отражается в:

- 1) в бюджете доходов и расходов
- 2) в бюджете движения денежных средств
- 3) и в бюджете доходов и расходов и в бюджете движения денежных средств

9. В бюджете доходов и расходов показатели отражаются по:

- 1) принципу начисления
- 2) кассовому принципу

10. В бюджете движения денежных средств показатели отражаются по:

- 1) принципу начисления

2) кассовому принципу

11. Экономическая сущность принципа начисления:

81. Показатель «чистый денежный поток» в бюджете движения денежных средств рассчитывается как:

- 1) разница между поступлениями и выбытиями денежных средств
- 2) остаток денежных средств на конец периода минус остаток денежных средств на начало периода

12. План/факт анализ исполнения бюджета заключается в:

- 1) сравнении показателей бюджета движения денежных средств с показателями бюджета доходов и расходов
- 2) расчете абсолютных и (или) относительных отклонений показателей бюджета

13. Суммы, направленные на капитальные вложения (например, на приобретение или строительство основных средств) не отражаются:

- 1) в бюджете движения денежных средств
- 2) в бюджете доходов и расходов

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

Основная литература:

1. Незамайкин Валерий Николаевич. Финансовое планирование и бюджетирование : Учебное пособие / Российский государственный гуманитарный университет; Королёвская электросеть; Российский государственный гуманитарный университет. - Москва : Вузовский учебник, 2017. - 96 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-9558-0487-3. - ISBN 978-5-16-104222-9. - ISBN 978-5-16-011781-2., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=620697&idb=0>.
2. Серебрякова Татьяна Юрьевна. Управленческий учет : Учебник / Российский университет кооперации, Чебоксарский ф-л; Российский университет кооперации, Чебоксарский ф-л. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 553 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-013463-5. - ISBN 978-5-16-106808-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=622872&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)  
Факультет ФКС ННГУ им.Н.И. Лобачевского: <http://www.fks.unn.ru/news.htm>

Министерство спорта РФ: <http://minsport.gov.ru/>

Министерство спорта Нижегородской области: <http://sport.government-nnov.ru/>

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению 49.04.01 - Физическая культура.

Автор(ы): Орлова Елена Аркадьевна, кандидат экономических наук.

Рецензент(ы): Гутко Александр Владимирович, кандидат психологических наук.

Заведующий кафедрой: Летягина Елена Николаевна, кандидат экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 07.11.2022, протокол № 4.