

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования_
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Факультет социальных наук

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Введение в проектную деятельность

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направление подготовки / специальность

37.03.02 - Конфликтология

Направленность образовательной программы

Социальная конфликтология

Форма обучения

очная

г. Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.13 Введение в проектную деятельность относится к обязательной части образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1: Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними ИУК-2.2: Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта ИУК-2.3: Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	ИУК-2.1: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними ИУК-2.2: Способен: предложить способы решения поставленных задач в достижении ожидаемых результатов; оценить предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта ИУК-2.3: Умеет планировать реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	Дискуссия	Зачёт: Кейс-задание
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1: Определяет свою роль и участников команды в социальном взаимодействии и командной работе, учитывает особенности поведения и интересы других участников, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	ИУК-3.1: Способен: определить свою роль и участников команды в социальном взаимодействии и командной работе, учитывать особенности поведения и интересы других участников, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Деловая игра	Зачёт: Кейс-задание

	<p>ИУК-3.2: Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого</p> <p>ИУК-3.3: Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат</p>	<p>ИУК-3.2: Умеет анализировать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строить продуктивное взаимодействие с учетом этого</p> <p>ИУК-3.3: Способен нести личную ответственность за результат с учетом соблюдения норм и установленных правил командной работы</p>		
<p>УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>ИУК-6.1: Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>ИУК-6.2: Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p> <p>ИУК-6.3: Оценивает условия рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p>	<p>ИУК-6.1: Умеет использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>ИУК-6.2: Способен определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p> <p>ИУК-6.3: Способен оценивать условия рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p>	Задания	<p>Зачёт: Кейс-задача</p>

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная
Общая трудоемкость, з.е.	2
Часов по учебному плану	72
в том числе	

аудиторные занятия (контактная работа):	
- занятия лекционного типа	8
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	16
- КСР	1
самостоятельная работа	47
Промежуточная аттестация	0 Зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы	Всего	
	0 Ф 0	0 Ф 0	0 Ф 0	0 Ф 0	0 Ф 0
Тема 1. Понятие социальных технологий и их основные типы. Определение проектирования и проектной деятельности	5	2		2	3
Тема 2. Онтологические основания, когнитивная база и социокультурные предпосылки развития социальных технологий	6	2		2	4
Тема 3. Виды и структура проектов	8	2	2	4	4
Тема 4. Социальные технологии и проектирование в практиках современного общества	8	2	2	4	4
Тема 5. Введение. Понятие «софт скилз» Знакомство с понятием «софт скилз». Формулирование цели модуля. Формирование списка необходимых личностных качеств и навыков, для освоения профессии в современном мире.	5		1	1	4
Тема 6. Софт скилз+ способы мышления Определение командной работы. Формирование списка «профессии будущего», определение общих признаков, компетенций. Способы мышления. Понятие креативного мышления. Способы тренировки креативного мышления.	5		1	1	4
Тема 7. Развитие эмоционального интеллекта Активизация процессов самопознания, установление доверительных отношений в группе. Установление групповой динамики. Понятие контроля эмоций и способы.	5		1	1	4
Тема 8. Коммуникация: управление эмоциями/понимание эмоций Формулирование понятия психологической поддержки через метод «игра». Микросоциология (Гоффман). Теории коммуникации. Формирование понимания важности демонстрации эмоций в процессе коммуникации.	5		1	1	4
Тема 9. Ролевые игры Формулирование понятия «командная работа». Формирование навыков определения цели в команде, распределения ресурсов, определение целевой аудитории. Понятие «лидер». Ролевые позиции (ситуативное лидерство / «Люди, которые играют в игры», и др. теории).	6		2	2	4
Тема 10. Ролевые игры: внимание, понимание потребностей других	6		2	2	4

Формирование списка ценностей командной работы. Закрепление понятия «команда». Понятия: целевая аудитория, потребности потребителей, маркетинговое позиционирование, замещающие технологии, цепочка дистрибуции, модель монетизации, стиль потребления и т.д.					
Тема 11. Командный креатив Этапы продвижения проекта: подготовка, поиск, представление, продукт, производство.	6		2	2	4
Тема 12. Командная работа Формирование списка отличия командной работы от групповой. Плюсы и минусы. Закрепление материала курса. Определение своего места в команде.	6		2	2	4
Аттестация	0				
КСР	1			1	
Итого	72	8	16	25	47

Содержание разделов и тем дисциплины

Командные роли по Белбину

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

<https://ht-lab.ru/blog/komandnye-rol-i-po-r-belbinu/>

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Дискуссия) для оценки сформированности компетенции УК-2:

1. История и состояние разработок проблематики социальных технологий.
2. Социальные технологии как особый вид технологии.
3. Проективизм и конструктивизм в социокультурной практике как предпосылка СТ.
4. Проблема типологии проектирования.
5. Понятия «социотехника», «социально-гуманитарное проектирование», «социальные технологии».
6. Достоинства и недостатки использования метода проектов в учебной деятельности

7. Презентация проекта и содержание проекта – что является более значимым для привлечения интереса к проекту.

8. Ценностные векторы в способах применения социальных технологий и проектирования.

Критерии оценивания (оценочное средство - Дискуссия)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Работа, направленная на формирование компетенции, студентом выполнена. В содержании работы поставленные цели в целом достигнуты, решение большинства поставленных задач соответствует требованиям. В учебной деятельности студент демонстрирует относящиеся к компетенции знания, умения и владения на уровне не ниже среднего.
не зачтено	Работа, направленная на формирование компетенции, студентом не выполнена, или выполнена не в полной мере. Имеются серьезные недостатки. В содержании работы поставленные цели не достигнуты, решение поставленных задач не соответствует требованиям. В учебной деятельности студент не демонстрирует относящихся к компетенции знаний, умений и владений

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Деловая игра) для оценки сформированности компетенции УК-3:

Деловая игра «Потерпевшие кораблекрушение»

Деловая игра «Потерпевшие кораблекрушение»

Пояснительная записка

Деловая игра «Потерпевшие кораблекрушение» предназначена для освоения и осмысления инструментальных задач, связанных с построением реальной деятельности, достижением конкретной цели, структурированием системы деловых отношений с другими людьми.

Данная игра позволяет развивать навыки целеполагания и планирования деятельности; развивать внутреннюю гибкость в разработке и изменении плана действий; развивать навыки саморегуляции в процессе достижения целей; развивать социальную и личностную критичность, умение соотносить свою деятельность с деятельностью других людей.

Цель: «Потерпевшие кораблекрушение»: изучить процесс выработки и принятия группового решения в ходе общения и групповой дискуссии.

Время проведения: около 1 часа.

Проведение игры

1-й этап.

Ознакомление всех участников с условиями игры:

Ведущий даёт участникам следующую инструкцию: «Представьте, вы дрейфуете на яхте в южной части Тихого океана. В результате пожара большая часть яхты и её груза уничтожена. Яхта медленно тонет. Ваше местонахождение неясно из-за поломки основных навигационных приборов, но примерно вы находитесь на расстоянии тысячи километров от ближайшей земли».

Ниже дан список из 15 предметов, которые остались целыми и неповреждёнными в результате пожара. В дополнение к этим предметам вы располагаете прочным надувным плотом с вёслами, достаточно большим, чтобы выдержать вас, экипаж и все перечисленные ниже предметы. Имущество оставшихся в живых людей составляют пачка сигарет, несколько коробков спичек и 5 однодолларовых банкнот.

Список предметов:

- Сектант.
- Зеркало для бритья.
- Канистра с 25 литрами воды.
- Противомоскитная сетка.
- Одна коробка с армейским рационом.
- Карты Тихого океана.
- Надувная плавательная подушка.
- Канистра с 10 литрами нефтегазовой смеси.
- Маленький транзисторный радиоприёмник.
- Репеллент, отпугивающий акул.
- Два квадратных метра непрозрачной плёнки.
- Один литр рома крепостью 80%.
- 450 метров нейлонового каната.
- Две коробки шоколада.
- Рыболовная снасть.

2-й этап.

Попросите каждого из участников самостоятельно проранжировать указанные в приложении предметы с точки зрения их важности для выживания (поставьте цифру 1 у самого важного для вас предмета, цифру 2 – у второго по значению и т. д., цифра 15 будет соответствовать самому менее полезному предмету).

На этом этапе деловой игры дискуссии между участниками запрещены. Отметьте среднее индивидуальное время выполнения задания.

3-й этап.

Разбейте группу на подгруппы примерно по 6 человек. Одного участника из каждой подгруппы попросите быть экспертом.

Предложите каждой подгруппе составить общее для группы ранжирование предметов по степени их важности (так как они это делали по отдельности).

На этом этапе допускаются дискуссии по поводу выработки решения.

Отметьте среднее время выполнения задания для каждой подгруппы.

4-й этап.

В каждой подгруппе выбирается лидер, который будет отстаивать мнение группы. Выбирается эксперт для группы лидеров. Лидеры от подгрупп приглашаются в центр круга и ранжируют предметы по степени важности. Лидеры обсуждают свои решения. Подсказок от остальных игроков быть не должно.

5-й этап.

Оцените результаты дискуссии в каждой подгруппе. Для этого:

А). Выслушайте мнение экспертов о ходе дискуссии и о том, как принималось групповое решение, первоначальные версии, использование веских доводов, аргументов и др.. Насколько активно и убедительно лидеры защищали и отстаивали интересы своей подгруппы.

Б). Зачитайте «правильный» список ответов, предложенный экспертами ЮНЕСКО:

Согласно мнению экспертов, основными вещами, необходимыми человеку, потерпевшему кораблекрушение в океане, являются предметы, служащие для привлечения внимания, и предметы, помогающие выжить до прибытия спасателей. Навигационные средства имеют сравнительно небольшое значение: если даже маленький спасательный плот и в состоянии достичь земли, невозможно на нём запастись достаточное количество воды и пищи для жизни в течение этого периода.

Следовательно, самым важным для вас являются зеркало для бритья и канистра нефтегазовой смеси. Эти предметы могут быть использованы для сигнализации воздушным и морским спасателям.

Вторыми по значению являются такие вещи, как канистра с водой и коробка с армейским рационом.

Информация, которая даётся ниже, очевидно, не перечисляет все возможные способы применения данного предмета, а скорее указывает, какое значение имеет данный предмет для выживания.

- Зеркало для бритья. Важно для сигнализации воздушным и морским спасателям.
- Канистра с нефтегазовой смесью. Важна для сигнализации. Может быть зажжена банкнотом и спичкой и будет плыть по воде, привлекая внимание.
- Канистра с водой. Необходима для утоления жажды.
- Коробка с армейским рационом. Обеспечивает основную пищу.
- Непрозрачная плёнка. Используется для сбора дождевой воды и для защиты от непогоды.

- Коробка шоколада. Резервный запас пищи.
- Рыболовная снасть. Оценивается ниже, чем шоколад, потому что в данной ситуации «синица» в руках лучше «журавля» в небе. Нет уверенности, что вы поймаете рыбу.
- Нейлоновый канат. Можно использовать для связывания снаряжений, чтобы оно не упало за борт.
- Плавательная подушка. Спасательное средство на случай, если кто-то упадёт за борт.
- Репеллент, отпугивающий акул. Назначение очевидно.
- Ром, крепостью 80%. Содержит 80% алкоголя – достаточно для использования в качестве антисептика, в других случаях имеет малую ценность, поскольку употребление может вызвать обезвоживание.
- Радиоприёмник. Имеет незначительную ценность, так как нет передатчика.
- Карты Тихого океана. Бесполезны без дополнительных навигационных приборов. Для вас важнее знать, не где находитесь вы, а где находятся спасатели.
- Противомоскитная сетка. В Тихом океане нет moskitov.
- Сектант. Без таблиц и хронометра относительно бесполезен. Основная причина более высокой оценки сигнальных средств по сравнению с

предметами поддержания жизни (пищей и водой) заключается в том, что без средств сигнализации почти нет шансов быть обнаруженными и спасёнными. К тому же в большинстве случаев спасатели приходят в первые 36 часов, а человек может прожить этот период без пищи и воды.

Предложите сравнить «правильный» ответ, собственный результат и результат группы: для каждого предмета списка надо вычислить разность между номером, который присвоил ему индивидуально каждый участник, группа и номером, присвоенным этому предмету экспертами. Сложите абсолютные значения этих разностей для всех предметов. Если сумма больше 30, то участник или группа «утонули»; **В).** Сравните результаты группового и индивидуального решения. Явился ли результат группового решения более правильным по сравнению с решением отдельных участников?

Комментарии к проведению:

Данная игра даёт возможность количественно оценить эффективность группового решения.

В группе возникает большее количество вариантов решения и лучшего качества, чем у работающих в одиночку.

Решение проблемы в условиях группы обычно занимает больше времени, чем решение тех же проблем отдельным индивидом.

Решения, принятые в результате группового обсуждения, оказываются более рискованными, чем индивидуальные решения.

Индивид, обладающий особыми умениями (способности, знания, информация), связанными с групповой задачей, обычно более активен в группе, вносит больший вклад в выработку групповых решений.

Критерии оценивания (оценочное средство - Деловая игра)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Работа, направленная на формирование компетенции, студентом выполнена. В содержании работы поставленные цели в целом достигнуты, решение большинства поставленных задач соответствует требованиям. В учебной деятельности студент демонстрирует относящиеся к компетенции знания, умения и владения на уровне не ниже среднего.
не зачтено	Работа, направленная на формирование компетенции, студентом не выполнена, или выполнена не в полной мере. Имеются серьезные недостатки. В содержании работы поставленные цели не достигнуты, решение поставленных задач не соответствует требованиям. В учебной деятельности студент не демонстрирует относящихся к компетенции знаний, умений и владений

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Задания) для оценки сформированности компетенции УК-6:

1. Определите, какие дела являются "слонами", а какие - "лягушками".

1. Позвонить другу и поздравить его с днем рождения.

2. Написать диплом.

3. Сделать ремонт в квартире.

4. Сообщить клиенту о срыве сроков поставки.

5. Положить деньги на мобильный телефон.

6. Отправить клиенту письмо с сообщением об оплате.

7. Навести порядок в шкафах в своей комнате.

8. Сделать резервную копию рабочих файлов.

2. Заполните таблицу, записав в нее свои поглотители времени:

Поглотитель времени	Возможные причины потерь времени	Меры по устранению потерь времени
---------------------	----------------------------------	-----------------------------------

3.

Задание 3. Проанализируйте один из недавно прошедших дней.

Возьмите лист бумаги, разделите на две колонки. В левой

колонке проставьте время с определенным интервалом.

Например, один час или полчаса. Предположим, Вы пришли с

занятий в 14 часов.

	1	2	3	4	5	6	7
--	---	---	---	---	---	---	---

14.00							
-------	--	--	--	--	--	--	--

14.30							
-------	--	--	--	--	--	--	--

15.00							
-------	--	--	--	--	--	--	--

В строчках между 14.00 и 14.30 запишите, что Вы делали.

Можно взять интервал не полчаса, а час. Если Вы не помните,

что делали в какие-то отрезки времени, поставьте галочку в столбец 1

2. Во втором столбце выделите те дела, которые работают на вашу стратегическую цель.

3. В третьей колонке выделите дела, на которые Вы тратите мало времени, но им следует уделить больше времени.

Обозначьте это какими-нибудь словами, например "мало внимания". Другими словами выделите дела, на которые у Вас тратится много времени, но они не ведут к цели. Это могут быть слова "слишком много внимания". Есть дела, на которые Вы тратите нормальное количество времени, их никак не отмечайте.

4. В четвертой колонке отметьте дела, которые можно обозначить как помехи. Это те случаи, когда Вас отвлекают от дела, например, ненужные телефонные звонки.

5. В пятой колонке отметьте те дела, которые надо было делать в другое время.

6. В шестой колонке отметьте те дела, который Вам дают что-то для вашего развития, например, помогают выработать новые умения, помогают получать новые знания. Этот тест покажет Вам проблемы организации своего времени, "узкие места"

Критерии оценивания (оценочное средство - Задания)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Работа, направленная на формирование компетенции, студентом выполнена. В содержании работы поставленные цели в целом достигнуты, решение большинства поставленных задач соответствует требованиям. В учебной деятельности студент демонстрирует относящиеся к компетенции знания, умения и владения на уровне не ниже среднего.
не зачтено	Работа, направленная на формирование компетенции, студентом не выполнена, или выполнена не в полной мере. Имеются серьезные недостатки. В содержании работы поставленные цели не достигнуты, решение поставленных задач не соответствует требованиям. В учебной деятельности студент не демонстрирует относящихся к компетенции знаний, умений и владений

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов

						объеме	
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Кейс-задание) для оценки сформированности компетенции УК-2

Название кейса Зеленый город

Инструкция: Внимательно ознакомьтесь с ситуацией, описанной ниже, изучите ее контекст и дополнительные материалы. После этого приступайте к выполнению задания кейса.

Описание ситуации: Инициативная группа жителей Города N решила привлечь всех неравнодушных граждан к созданию цветников в своих дворах, к их озеленению. Также инициаторы предполагают сформировать, с помощью заинтересованных горожан «Экологическое движение», которое будет

принимать участие в местном самоуправлении. На призыв активистов откликнулись женщины (старше 45 лет), молодежь, посещающая экомероприятия и женщины, заботящиеся о здоровье и культурном досуге своих детей. Для реализации проекта его инициаторами и участниками был проведен ряд мероприятий, в ходе которых желающие могли бесплатно ознакомиться с основами ландшафтного дизайна, цветоводства, агротехники. Авторы инициативы рассчитывают, что организация интересных и свободных для посещения акций, таких как лекции, мастер-классы, экскурсии в питомники растений, образовательные пикники, субботники, обмен растениями привлечет к проекту значительное количество жителей Города N. Это поможет снизить остроту экологических проблем, украсить город и создать новый полезный вид досуга, повысит экологическую активность и сознательность населения.

Контекст ситуации: В Городе N уровень развития гражданского общества остается достаточно низким. Население поддерживает общественные организации, в том числе и экологические, сдержанно. Многие жители просто не верят, что небольшие группы людей могут противостоять крупным финансовым или политическим интересам, оказывать влияние на решения властей. Это относится и к вопросам экологии. В Городе в настоящее время значительно уменьшилась площадь зеленых насаждений, возросло количество автомашин, со сбором, вывозом и утилизацией мусора. В результате возникло стихийное недовольство горожан, которые выходили на митинги, обращались к властям с требованиями решить экологические проблемы.

Дополнительная информация. Основные экологические проблемы городов связаны с чрезмерной концентрацией на сравнительно небольших территориях населения, транспорта и промышленных предприятий, с созданием людьми ландшафтов, очень далеких от состояния экологического равновесия. Развитие зеленых насаждений городов протекает в искусственных условиях, постоянно поддерживается человеком, требуют стабильных затрат. Но именно многолетние растения в городах являются одним из экологических факторов формирования условий жизни горожан. Это и защита от шума и пыли, выделение кислорода и поглощение углекислого газа, удовлетворение эстетических потребностей, создание местообитаний для многих певчих птиц и т.п. В настоящее время реализуются государственные и региональные стратегии по охране окружающей среды. Однако, как показывает мировой опыт, включение в природоохранную деятельность населения, общественных организаций позволяет значительно повысить ее эффективность.

Задания к кейсу Задание 1. При разработке проекта авторы поставили цель привлечь наибольшее число горожан к озеленению дворов города, заинтересовать их экологическими проблемами в целом, мотивировать на участие в общественном самоуправлении. Были предложены задачи, решение которых способствовало бы достижению поставленной цели:

- 1) создать условия для повышения экологической культуры горожан;
- 2) организовать возможность обмена опытом по озеленению придворовых территорий;
- 3) разработать и осуществить ряд мероприятий экологической направленности, в которых смогут принять участие все желающие горожане;
- 4) осветить деятельность участников проекта в СМИ.

Можно ли считать, что решение всех задач обеспечит воплощение в жизнь изначальных замыслов инициаторов проекта? Выберите один из трех перечисленных ниже вариантов ответа тот, который, на Ваш взгляд, является наиболее точным.

А. Представленных задач недостаточно, так как они относятся только к первой части цели проекта – привлечь к озеленению и заинтересовать экологическими проблемами. Следует включить задачу по повышению заинтересованности горожан в решении экологических проблем в рамках программ органов самоуправления.

Б. Представленных задач недостаточно, так как они не раскрывают содержания экологической деятельности в рамках проекта. Необходимо добавить практические задачи по озеленению города, привлечению населения к этому.

В. Представленных задач достаточно, так как они полностью соответствуют заявленной цели, их осуществление поможет обеспечить достижение всех результатов.

Задание 2. Для достижения поставленной цели и решения задач авторы проекта опирались на труд волонтеров, желающих поделиться своим опытом цветоводов, дизайнеров. Проект оказался успешным, потребности всех его участников были удовлетворены. При продолжении этого проекта целесообразно ли привлекать других людей, искать новых социальных партнеров? Выберите один из трех перечисленных ниже вариантов ответа тот, который, на Ваш взгляд, является наиболее точным.

А. Целесообразно, так как расширение проекта потребует увеличения ресурсов;

Б. Нецелесообразно, так как уже сложилась команда проекта, включение в нее новых людей может разрушить ее и проект окажется неудачным;

В. Целесообразно, так как новые специалисты могут задать проекту иное направление, не только экологическое.

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Кейс-задание) для оценки сформированности компетенции УК-3

Для достижения поставленной цели и решения задач авторы проекта опирались на труд волонтеров, желающих поделиться своим опытом цветоводов, дизайнеров. Проект оказался успешным, потребности всех его участников были удовлетворены. При продолжении этого проекта целесообразно ли привлекать других людей, искать новых социальных партнеров?

Выберите один из трех перечисленных ниже вариантов ответа тот, который, на Ваш взгляд, является наиболее точным.

А. Целесообразно, так как расширение проекта потребует увеличения ресурсов;

Б. Нецелесообразно, так как уже сложилась команда проекта, включение в нее новых людей может разрушить ее и проект окажется неудачным;

В. Целесообразно, так как новые специалисты могут задать проекту иное направление, не только экологическое.

Критерии оценивания (оценочное средство - Кейс-задание)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Компетенция в содержании, соответствующем дисциплине, в целом сформирована. Большинство заданий к промежуточной аттестации для определения форсированности

Оценка	Критерии оценивания
	компетенции выполнены. Знания в ответах на большинство вопросов соответствуют требуемому объёму, понимание в целом неверное. Умения и владения в целом продемонстрированы.
не зачтено	Компетенция в содержании, соответствующем дисциплине, не сформирована. Большинство заданий к промежуточной аттестации для определения форсированности компетенции не выполнены. Знания в ответах на вопросы незначительные. Умения и владения не продемонстрированы.

5.3.3 Типовые задания (оценочное средство - Кейс-задача) для оценки сформированности компетенции УК-6

Цель кейса: диагностика способности к выстраиванию и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Инструкция. Внимательно прочитайте и изучите описание ситуации, ее контекст. После этого приступайте к выполнению заданий кейса.

Описание ситуации. Поступив на 1 курс университета, Вы подружились с одним из одногруппников. Вам интересно с ним общаться и проводить время, у вас много общего не только в стенах учебного заведения, но и за пределами. Но оказалось, что Ваш новый друг абсолютно не умеет организовывать свое время, из-за чего постоянно возникают проблемы и в учебе, и в общении с друзьями. Ему самому такая ситуация не нравится, и в разговоре с Вами, он неоднократно давал понять, что хочет измениться.

Контекст ситуации. Вы себя считаете самоорганизованным человеком, владеющим необходимыми умениями и качествами для эффективного самоуправления. Вы самостоятельно увлекаетесь литературой по тайм-менеджменту и чувствуете в себе потенциал помочь другу.

Задание к кейсу.

1. Что Вы предпримите для развития компетенции самоорганизации у своего друга?

А) Посоветую ему, какие книги можно прочитать, чтобы научиться управлять своим временем

Б) Свожу его на тренинг по развитию компетенции самоорганизации, на мой взгляд, профессиональные преподаватели смогут лучше помочь моему другу

В) Дам ему несколько советов по управлению временем, такие как: планировать свой день, расписывать все спланированные дела с позиции важности и срочности, учитывать и анализировать затраты времени и др. Если друг проявит интерес к этой теме, то продолжу помогать ему

Г) Вместе с другом составим программу его саморазвития, исходя из цели, которую сформулирует мой одногруппник

Название кейса «Трудный выбор»

Цель кейса: диагностика способности определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни. Инструкция. Внимательно прочитайте и изучите описание ситуации, ее контекст. После этого приступайте к выполнению заданий кейса.

Описание ситуации

Представьте, что обучаясь в магистратуре, Вам предложили интересную работу, о которой Вы мечтали. На встрече с работодателем, Вы узнали, что Ваши знания и профессиональный опыт не совсем соответствует содержанию будущих обязанностей. С собеседования Вы ушли в растерянности по поводу своих дальнейших действий, но завтра Вам необходимо дать ответ потенциальному руководителю. Контекст ситуации. Обучение в магистратуре не будет препятствовать работе, тем более работодатель обещал учитывать факт учебы и быть лояльным к вашему графику.

Задание к кейсу.

1. Какой из вариантов возможных решений и обоснований этим решениям будет наиболее оптимальным в данной ситуации?

А) Обязательно нужно соглашаться на предложение о работе, раз студент мечтал о ней. На месте быстро всему научится.

Б) Поступив в магистратуру, студент тем самым обозначил свой приоритет на данный момент времени – учеба в вузе. В связи с этим, будет неправильно распыляться на другие дела.

В) Нужно соглашаться на предложение о работе, и сразу же спланировать свое саморазвитие, чтобы соответствовать занимаемой должности.

Г) Если студент понял, что не соответствует должности, то следует обговорить возможность испытательного срока. В случае, если он не справится и не оправдает ожидания руководителя, с ним не заключают трудовой договор

Название кейса «Тайм-менеджмент» Цель кейса: диагностика способности к управлению своим временем.

Инструкция. Внимательно прочитайте и изучите описание ситуации, ее контекст. После этого приступайте к выполнению заданий кейса.

Описание ситуации. Инструменты тайм-менеджмента очень разнообразны.

Перечислим наиболее часто используемые из них:

- «Матрица Эйзенхауэра». Предлагает разделять все дела по категориям срочности и важности. К квадрату А относятся дела важные и срочные. Как правило, они делаются в первую очередь, но если у человека очень большой процент дел в квадранте А (то есть все важно и срочно), то или он не умеет расставлять приоритеты или у него очень высок риск профессионального выгорания. Квадрант Б – это дела, направленные на перспективу. Вопросы здоровья, занятия спортом, саморазвития, дополнительного обучения. Важность всего этого мы осознаем, но зачастую на это не хватает времени из-за того, что другие дела, более срочные, оттесняют дела из квадранта Б. Этот квадрант иногда называют квадрантом Гармонии, потому что он позволяет заниматься важными делами без спешки. Простой

пример – профилактический поход к стоматологу. Пока зубы не болят – это дело из квадранта Б. Важно только помнить, что дела из квадранта Б могут перейти в квадрант А, если из «запустить». Квадрант В иначе называют квадратом Разочарования. Если все время заниматься делами из квадранта В (срочность начинает превалировать над важностью), то рано или поздно почувствуешь себя белкой в колесе. Чаще всего в этот квадрат попадает присутствие на плохо продуманных совещаниях, планерках, переговорах. Квадрант Г – это квадрант хронофагов («поглотителей времени»). Бесцельное блуждание в интернете, болтовня по телефону, компьютерные игры – вот список наиболее часто встречающихся хронофагов. Зато это и квадрант ресурсов. Потому что, если Вам не хватает часов в сутки, первым делом стоит проанализировать этот квадрант, именно он может дать дополнительное время сразу и быстро.

- Интеллект-карты (mind map) это инструмент, позволяющий эффективно структурировать и обрабатывать информацию; мыслить, используя весь свой творческий и интеллектуальный потенциал. Ментальные карты прекрасно подходят для планирования своей жизни. Очень часто в море деталей мы теряем видение всей картины целиком, и составление плана в виде интеллект-карты позволяет вернуть обратно целостное видение ситуации.
- Хронометраж. Это метод, который предполагает поминутную запись того, что делает человек. После достаточно длительного периода записи собираются и анализируются. Отыскиваются хронофаги (дела, которые забирают энергию), рассчитываются циклы эффективности в течение рабочего дня или недели. Это очень эффективный, но и очень трудоемкий метод.
- Метод Парето (закон 80/20) Для управления временем принцип Парето звучит так: 80 % задач может быть решено за 20 % затрачиваемого времени; на оставшиеся 20 % задач тратится 80 % затрачиваемого времени. Таким образом, если мы хотим повысить свою эффективность, то нам нужно найти те 156 20% действий, которые помогут нам выполнить 80% дел из нашего списка.
- ABC-анализ. Изначально – это техника анализа ресурсов организации, предполагающая их ранжирование по ценности. Но время – это тоже ресурс, так почему бы не проранжировать все стоящие перед нами задачи с точки зрения ценности и на основании этого ранга не принять решение об их выполнении. Итак, категория А – очень ценные вещи (важные задачи) – нужно делать самому. Категория В – менее ценные вещи (задачи) – можно отложить или перепоручить выполнение. Категория С – наименее ценные вещи (наименее важные задачи) – перепоручить исполнение или отказаться совсем. Задание к кейсу. Инструменты тайм-менеджмента разрабатываются универсальными, но какие-то из них могут вам подойти для эффективного планирования вашей жизни, а какие-то – нет. Почему? Потому что у каждого из нас есть свой стиль работы с информацией. Подберите, какие инструменты тайм-менеджмента (правая колонка) подходят для разного типа людей (левая колонка)

1. Одни люди воспринимают любое дело как последовательность шагов. Для них не составляет проблемы создать план и действовать по нему. 1. «Матрица Эйзенхауэра»

2. Другие люди воспринимают информацию в виде общей картины ситуации. Они понимают, почему стоит заниматься какой бы то ни было деятельностью, и буквально видят пути решения, не вдаваясь при этом в подробности. 2. Хронометраж

3. Третьи во главу угла ставят не план и не картину деятельности, приоритеты. Они скрупулезно выверяют свою деятельность с 3. Метод Парето

приоритетами.

4. АВС-анализ

5. Интеллект-карты (mind map)

Критерии оценивания (оценочное средство - Кейс-задача)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Компетенция в содержании, соответствующем дисциплине, в целом сформирована. Большинство заданий к промежуточной аттестации для определения форсированности компетенции выполнены. Знания в ответах на большинство вопросов соответствуют требуемому объёму, понимание в целом неверное. Умения и владения в целом продемонстрированы.
не зачтено	Компетенция в содержании, соответствующем дисциплине, не сформирована. Большинство заданий к промежуточной аттестации для определения форсированности компетенции не выполнены. Знания в ответах на вопросы незначительные. Умения и владения не продемонстрированы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Проектная деятельность : учеб.-методическое пособие / Ахметжанова Г. В., Руденко И. В., Голубева И. В., Емельянова Т. В. - Тольятти : ТГУ, 2019. - 72 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции ТГУ - Психология. Педагогика., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=708692&idb=0>.
2. Левчук С. В. Введение в проектную деятельность : учебно-методическое пособие / Левчук С. В. - Тамбов : ТГУ им. Г.Р.Державина, 2020. - 104 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции ТГУ им. Г.Р.Державина - Психология. Педагогика. - ISBN 978-5-00078-340-5., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=757856&idb=0>.
3. Введение в проектную и научно-исследовательскую деятельность / Данилова И.И., Привалова Ю.В. - Москва : ЮФУ, 2019., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=664766&idb=0>.
4. Байдаков А. Н. Лидерство и командообразование : учебное пособие / Байдаков А. Н., Назаренко А. В., Звягинцева О. С. - Ставрополь : СтГАУ, 2019. - 132 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции СтГАУ - Экономика и менеджмент., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=753807&idb=0>.
5. Андреева И. Н. Эмоциональный интеллект и эмоциональная креативность: специфика и взаимодействие : монография / Андреева И. Н. - Новополюцк : ПГУ, 2020. - 356 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции ПГУ - Психология.

Педагогика. - ISBN 978-985-531-717-4., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=751939&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Вырупаева Т. В. Психология управления и лидерства в организации : учебное пособие / Вырупаева Т. В., Моськина И. Ю. - Красноярск : СФУ, 2019. - 128 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции СФУ - Деловая литература. - ISBN 978-5-7638-4116-9., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=733073&idb=0>.
2. Болотова А. К. Социальные коммуникации. Психология общения : учебник и практикум / А. К. Болотова, Ю. М. Жуков, Л. А. Петровская. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 272 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/489006> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-08188-6 : 1109.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=818810&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

MS Microsoft Office Word,

MS Microsoft Office PowerPoint.

Информационная правовая система «Консультант плюс» <http://www.consultant.ru>

Информационно-правовой портал Гарант <http://www.garant.ru>

Научная электронная библиотека elibrary.ru

Портал государственных услуг <http://www.gosuslugi.ru>

Вебинарная платформа Webinar.ru

Сайт Министерства труда и социальной защиты населения Российской

Федерации <https://rosmintrud.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 37.03.02 - Конфликтология.

Автор(ы): Кузнецова Наталия Михайловна.

Заведующий кафедрой: Голубин Роман Викторович, кандидат исторических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 15.12.2023, протокол № 7.