

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет

---

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета ННГУ  
протокол № 6 от 31.05.2023

**Рабочая программа дисциплины**

Профессиональная этика и служебный этикет

---

Уровень высшего образования  
Специалитет

---

Направление подготовки / специальность  
40.05.04 - Судебная и прокурорская деятельность

---

Направленность образовательной программы  
Судебная деятельность

---

Форма обучения  
очная, заочная

---

г. Нижний Новгород

2023 год начала подготовки

## 1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.04 Профессиональная этика и служебный этикет относится к обязательной части образовательной программы.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1: Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</p> <p>УК-6.2: Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.</p> <p>УК-6.3: Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста.</p>	<p>УК-6.1:</p> <p>Знать: инструменты и методы управления временем.</p> <p>Уметь: использовать инструменты и методы управления временем.</p> <p>Владеть: способностью управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</p> <p>УК-6.2:</p> <p>Знать: методы определения приоритетов личностного развития и профессионального роста.</p> <p>Уметь: определять приоритеты и цели собственной деятельности.</p> <p>Владеть: способностью реализовывать цели личностного развития и профессионального роста.</p> <p>УК-6.3:</p> <p>Знать: требования рынка труда и предложения образовательных услуг в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: оценивать требования рынка труда и предложения образовательных.</p> <p>Владеть: способностью выстраивания траектории</p>	Доклад-презентация	Зачёт: Контрольные вопросы

		<i>собственного профессионального роста.</i>		
<i>ОПК-8: Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности</i>	<i>ОПК-8.1: Способен соблюдать этику делового общения. ОПК-8.2: Использует техники переговоров и устных выступлений. ОПК-8.3: Осуществляет комплексную проверку правовых актов на предмет коррупционных положений. ОПК-8.4: Выявляет конфликт интересов.</i>	<i>ОП-8.1 Знать: основы профессиональной этики юриста; Уметь: применять требования к служебному поведению федеральных государственных и муниципальных служащих; Владеть: навыками применения требований к служебному поведению федеральных государственных и муниципальных служащих;  ОПК-8.2: Знать: правила ведения переговоров и устных выступлений Уметь: вести переговоры и устные выступления Владеть: навыками ведения переговоров и иных коммуникаций  ОПК-8.3: Знать: понятия и признаки коррупции и её социально-правовых условий; роль права в обеспечении противодействия коррупционному поведению; коррупциогенные факторы в различных сферах государственной службы Уметь: выявлять коррупциогенные факторы в различных сферах государственной и муниципальной службы; пресекать проявления коррупции в профессиональной деятельности; бороться с коррупционным поведением должностных лиц; Владеть: навыками пресечения проявлений коррупционного поведения правовыми средствами;</i>	<i>Доклад-презентация</i>	<i>Зачёт: Контрольные вопросы</i>

		<p>методами борьбы с коррупцией в профессиональной деятельности; навыками выявления коррупционных проявлений в государственных и муниципальных органах среди должностных лиц;</p> <p><i>ОПК-8.4:</i>  Знать: систему государственной службы; требования к служебному поведению федеральных государственных служащих; основные принципы построения и функционирования системы государственной службы  Уметь: использовать способы и методы преодоления конфликтных ситуаций; выявлять и предупреждать конфликтные ситуации в коллективе  Владеть: навыками устранения ситуаций, повлекших за собой конфликт интересов</p>		
--	--	--	--	--

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	заочная
<b>Общая трудоемкость, з.е.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
в том числе		
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>		
- занятия лекционного типа	<b>16</b>	<b>4</b>
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	<b>32</b>	<b>4</b>
- КСР	<b>1</b>	<b>1</b>
самостоятельная работа	<b>23</b>	<b>59</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>0</b> зачёт	<b>4</b> зачёт

#### 3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе							
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы	
			Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы							
	очная	заочная	очная	заочная	очная	заочная	очная	заочная	очная	заочная
Тема 1. Профессиональная этика: ее предмет и основные понятия	9	9	2	1	4	0	6	1	3	8
Тема 2. История профессиональной этики	9	8	2	0	4	1	6	1	3	7
Тема 3. Профессиональная честь и долг юриста. Нравственные аспекты личности и деятельности юриста	9	9	2	1	4	0	6	1	3	8
Тема 4. Этика профессионального общения. Служебный этикет	9	8	2	0	4	1	6	1	3	7
Тема 5. Культура речи юристов	9	9	2	1	4	0	6	1	3	8
Тема 6. Проблемы профессионально-нравственной деформации юристов	9	8	2	0	4	1	6	1	3	7
Тема 7. Этика и психология коррупционного противодействия	9	8	2	1	4	0	6	1	3	7
Тема 8. Современные проблемы прикладной этики	8	8	2	0	4	1	6	1	2	7
Аттестация	0	4								
КСР	1	1					1	1		
Итого	72	72	16	4	32	4	49	9	23	59

**4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**  
личные наработки обучающихся

**5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

**5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:**

**5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Доклад-презентация) для оценки сформированности компетенции УК-6**

1. История развития этических учений в различных странах.
2. Эвдемонизм в истории этики.
3. Ригоризм в истории этики.
4. Гедонизм в истории этики.
5. Утилитаризм в истории этики.
6. Соотношение понятий "этика", "мораль" и "нравственность".
7. Мораль и право: сходство и различия.
8. Проблема происхождения морали.
9. Социальные функции профессиональной этики.
10. Общение как нравственная и психологическая категория.

### 5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Доклад-презентация) для оценки сформированности компетенции ОПК-8

1. Понятие идеала. Идеалы и нравственные ценности.
2. Проблема добра и зла. Понятие добродетели.
3. Долг. Взаимосвязь служебного и нравственного долга.
4. Проблема справедливости.
5. Этическое содержание понятия "совесть". Формы проявления совести.
6. Нравственное достоинство личности.
7. Понятие чести. стыд и честь.
8. Счастье как нравственная ценность.
9. Любовь как этическая категория.
10. Смысл жизни как понятие этики и нравственная ценность.
11. Свобода как фундамент нравственности. Свобода и ответственность.
12. Общение как нравственная и психологическая категория.
13. Этика бизнеса и ее специфика.
14. Нравственно-профессиональная деформация: причины, проявления, пути преодоления и профилактики.
15. Формы профессионального общения.

### Критерии оценивания (оценочное средство - Доклад-презентация)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Студент владеет и умеет использовать теоретические и практические знания, на основе которых строит свои умозаключения, умеет найти необходимый материал для доклада и оформить его надлежащим образом в презентации.
не зачтено	Студент не владеет и не может использовать теоретические и практические знания, полученные в ходе лекций, семинарских занятий и самостоятельной работы, его умозаключения не логичны, он не умеет найти необходимый материал для доклада и оформить его надлежащим образом в презентации.

### 5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

#### Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

### Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой

	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	<b>очень хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
<b>не зачтено</b>	<b>неудовлетворительно</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	<b>плохо</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

### 5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации

#### 5.3.1 Типовые задания, выносимые на промежуточную аттестацию:

##### Оценочное средство - Контрольные вопросы

##### *Зачёт*

##### Критерии оценивания (Контрольные вопросы - Зачёт)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Студент владеет и умеет использовать теоретические и практические знания по предмету, способен на их основе формулировать выводы и аргументы, теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, имеются необходимые практические умения работы с учебными материалами.
не зачтено	Студент не ориентируется в учебном материале по предмету, теоретическое содержание дисциплины освоено частично, необходимые практические умения работы с учебными материалами отсутствуют.

**Типовые задания (Контрольные вопросы - Зачёт) для оценки сформированности компетенции УК-6 (Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни)**

1. Предмет и функции этики.
2. Соотношения понятий "этика", "мораль" и "нравственность".
3. Нравственность как феномен культуры личности.
4. Свойства, функции и проблемы происхождения морали.
5. Мораль и право: сходства и различия.

6. Понятие профессиональной этики, её виды.
7. Специфика научной этики.
8. Биоэтика: история и современность.
9. Проблема эвтаназии, ее решение в разных странах.
10. Клонирование как актуальная проблема этики.
11. Проблема смертной казни в этике и праве.

**Типовые задания (Контрольные вопросы - Зачёт) для оценки сформированности компетенции ОПК-8 (Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности)**

12. Понятие идеала. Идеалы и нравственные ценности.
13. Проблема добра и зла. Понятие добродетели.
14. Долг. Взаимосвязь служебного и нравственного долга.
15. Проблема справедливости.
16. Этическое содержание понятия "совесть".
17. Нравственное достоинство личности.
18. Понятие чести. Стыд и честь.
19. Счастье как нравственная ценность.
20. Любовь как этическая категория.
21. Смысл жизни как понятие этики и нравственная ценность.
22. Свобода как фундамент нравственности. Свобода и ответственность.
23. Понятие профессиональной этики, её виды.
24. Специфические черты и виды юридической этики.
25. Основные категории и понятия профессиональной этики юриста.
26. Проблема нравственно-профессиональной деформации личности юриста, её причины и профилактика.
27. Нравственные аспекты пользования юристом предоставленными ему властными полномочиями.
28. Специфика служебного этикета юриста.
29. Основные принципы и правила делового этикета.
30. Функции этикета в юридической деятельности.
31. Понятия и принципы профессионального общения.
32. Формы профессионального общения.
33. Условия и средства общения.
34. Психология и этика поведения должностного лица, связанного со злоупотреблением власти в личных целях.
35. Коррупция как антиобщественный феномен.
36. Профессионально-этический стандарт противодействия коррупции и антикоррупционного поведения сотрудников.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

Основная литература:

1. Профессиональная этика и служебный этикет : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция", "Правоохранительная деятельность" / под ред. В. Я. Кикотя. - М. : Юнити, Закон и право, 2012. - 559 с. - Авт. указ. на обороте тит. л. - ISBN 978-5-238-01984-0 : 350.00., 23 экз.
2. Профессиональная этика сотрудников правоохранительных органов : учеб. пособие / под ред. Г. В. Дубова, А. В. Опалева. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Щит-М, 1998. - 424 с. - 28.00., 4 экз.

3. Профессиональная этика сотрудников правоохранительных органов : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / под ред. Г. В. Дубова, А. В. Опалева. - 2-е изд., с доп. и изм. - М. : Щит-М, 2000. - 384 с. - ISBN 5-93004-027-3 : 53.00., 1 экз.
4. Федоренко Евгений Григорьевич. Профессиональная этика. - Киев : Вища школа, Изд-во при Киев. ун-те, 1983. - 216 с. - 2.20., 1 экз.
5. Гонтарь Оксана Петровна. Профессиональная этика : Учебное пособие / Сибирский федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. - 152 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-7638-4120-6., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=771214&idb=0>.
6. Гурьянова Т.Н. Профессиональная этика : учебное пособие / Гурьянова Т.Н.; Надеева М.И. - Москва : КНИТУ, 2020. - 156 с. - ISBN 978-5-7882-2873-0., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=838229&idb=0>.
7. Носков И. Ю. Профессиональная этика юриста : учебник / И. Ю. Носков. - Москва : Юрайт, 2023. - 277 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-06642-5. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=840815&idb=0>.

#### Дополнительная литература:

1. Ежова Олеся Николаевна. Профессиональная этика и служебный этикет : Учебное пособие / Самарский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2020. - 80 с. - ВО - Специалитет. - ISBN 978-5-91612-303-6., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=769500&idb=0>.
2. Ершова Наталья Анатольевна. Профессиональная этика государственного и муниципального служащего : Учебное пособие / Российский государственный университет правосудия. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. - 39 с. - ВО - Магистратура. - ISBN 978-5-93916-901-1., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=833240&idb=0>.
3. Константинов В. В. Профессиональная этика. Тесты : учебное пособие / В. В. Константинов. - Москва : Юрайт, 2022. - 23 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/496659> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-14154-2 : 0.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=820834&idb=0>.
4. Кошечкина Ирина Петровна. Профессиональная этика и психология делового общения : Учебное пособие / Государственный университет управления. - 1. - Москва : Издательский Дом "ФОРУМ", 2022. - 304 с. - Среднее профессиональное образование. - ISBN 978-5-8199-0739-9. - ISBN 978-5-16-100669-6. - ISBN 978-5-16-013552-6., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=771127&idb=0>.
5. Носков И. Ю. Профессиональная этика юриста : учебник / И. Ю. Носков. - Москва : Юрайт, 2023. - 277 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-07827-5. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=840789&idb=0>.
6. Руденко А.М., под ред., Самыгин С.И. Профессиональная этика и психология делового общения : Учебник / Руденко А.М., под ред., Самыгин С.И. - Москва : КноРус, 2022. - 232 с. - Режим доступа: book.ru. - ISBN 978-5-406-10169-8., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=810043&idb=0>.
7. Сорокотягин И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 262 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-00831-9. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=846538&idb=0>.
8. Таран А. С. Профессиональная этика юриста : учебник и практикум / А. С. Таран. - Москва :

Юрайт, 2023. - 329 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-00639-1. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт" ., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=844321&idb=0>.

9. Федорова А.В. Профессиональная этика и психология делового общения : Учебное пособие / Федорова А.В. - Москва : КноРус, 2022. - 218 с. - Режим доступа: book.ru. - ISBN 978-5-406-09502-7., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=810044&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Не используется

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по специальности 40.05.04 - Судебная и прокурорская деятельность.

Автор(ы): Кочергин Владимир Михайлович.

Заведующий кафедрой: Биюшкина Надежда Иосифовна, доктор юридических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 24.05.2023, протокол № 9.