

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Факультет социальных наук

(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума Учёного совета ННГУ,
протокол №4 от 14.12.2021 г.

Рабочая программа дисциплины

**ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ В
СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ**

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования

бакалавриат

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

39.03.02 Социальная работа

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

Организация социальной работы с различными группами населения

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

очная, заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижний Новгород

2022год

Лист актуализации

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры _____

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.11 «Организация практики в социальной работе» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, ООП по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа». Дисциплина является обязательной для усвоения в 1-м семестре первого года обучения.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	

<p>УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>ИУК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; ИУК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста; ИУК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста; ИУК-6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития</p>	<p>Знать основы тайм-менеджмента с целью эффективного планирования и прохождения практической подготовки в рамках образовательного процесса;</p> <p>Уметь выбирать наиболее оптимальные варианты и траектории развития личности в соответствии с профессиональными требованиями и индивидуальными склонностями при планировании и прохождении практической подготовки в рамках образовательного процесса;</p> <p>Владеть навыками самоорганизации, планирования и осуществления саморазвития как формирующих готовность обучающегося к прохождению практической подготовки в рамках образовательного процесса</p>	<p><i>Контрольные вопросы к зачету;</i></p> <p><i>Практическое задание 1 в рамках раздела дисциплины 1;</i></p> <p><i>Практическое задание 3 в рамках раздела дисциплины 3;</i></p> <p><i>Практические задания 1, 2, 3 и 4 в рамках раздела дисциплины 4</i></p>
--	---	---	--

ПК-8: Способен к подготовке информационных материалов для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы.	ИПК-8.1. Применяет основные принципы организации связей с общественностью; ИПК-8.2. Обобщает и структурирует информацию, грамотно оформляет мысль и использует художественные средства для ее выражения; ИПК-8.3. Владеет и использует навыки презентации и самопрезентации.	Знать основные принципы установления отношений между вузом и профильной организацией с целью реализации практической подготовки студентов; Уметь обобщать и структурировать информацию, грамотно оформлять мысль и использовать художественные средства для ее выражения; Владеть навыками презентации и самопрезентации.	<i>Контрольные вопросы к зачету;</i> <i>Практическое задание 2 в рамках раздела дисциплины 1;</i> <i>Практическое задание 1 в рамках раздела дисциплины 2;</i> <i>Практические задания 1 и 2 в рамках раздела дисциплины 3;</i> <i>Практическое задание 5 в рамках раздела дисциплины 4</i>
---	--	---	---

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость	_3_ ЗЕТ	___ ЗЕТ	___ ЗЕТ
Часов по учебному плану	108		108
в том числе			
аудиторные занятия (контактная работа):	33		9
- занятия лекционного типа	16		4
- занятия семинарского типа	16		4
самостоятельная работа	75		95
Промежуточная аттестация – зачет			

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)			в том числе															
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них												Самостоятельная работа обучающегося, часы			
				Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Всего						
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная		
Раздел дисциплины -1. Место и роль практики в профессиональной подготовке студентов, обучающихся по направлению «Социальная работа».	23		25	4		1	4		1					8		2	15		23
Раздел дисциплины – 2. Нормативно-правовое и учебно-методическое обеспечение практического обучения.	28		26	4		1	4		1					8		2	20		24
Раздел дисциплины – 3. Субъекты практики и их взаимодействие.	28		26	4		1	4		1					8		2	20		24
Раздел 4. – Этапы практического обучения.	28		26	4		1	4		1					8		2	20		24
Итого	107		103	16		4	16		4					32		8	75		95

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

Промежуточная аттестация проходит в традиционной форме (зачет).

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Процесс изучения дисциплины «Организация практики в социальной работе» предусматривает выполнение обучающимися следующих видов самостоятельной работы: подготовка к семинарским/практическим занятиям, выполнение практических заданий и подготовка к зачету.

Раздел дисциплины – 1.

В рамках **практических занятий** в разделе дисциплины – 1 предусмотрено выполнение практических заданий.

Практические задания:

1. «Что я хочу знать о будущей практике?»

Методические указания по выполнению практического задания

Выполнение задания осуществляется с использованием стратегии «Вопросительные слова» (технология развития критического мышления средствами чтения и письма).

Обучающимся предлагается двухчастная таблица, где в первой колонке содержатся вопросительные слова, во второй колонке - несколько базовых понятий по дисциплине. Им необходимо в течение 15 минут самостоятельно сформулировать как можно больше вопросов по теме, сочетая элементы обеих колонок, ответы на которые они хотели бы получить в рамках изучаемой дисциплины. Затем осуществляется коллективное обсуждение сформированных списков. На основе выявленных запросов обучающихся создается общий список вопросов группы. Он служит основой для последующей целенаправленной работы по поиску ответов на поставленные вопросы в рамках дисциплины «Организация практики в социальной работе».

2. «Роль практического обучения в профессиональной подготовке студентов, обучающихся по направлению «Социальная работа».

Предложить разнообразные объяснения значения практики в период профессиональной подготовки в области социальной работы. Для генерирования разнообразия идей используется прием «Мозговой штурм».

Методические указания при выполнении практического задания

Алгоритм работы:

1. Отбор группы для генерации идей.
2. Введение правила, запрещающего критику любой идеи.
3. В течение короткого времени (10 мин) генерация идей в малых группах и их фиксация на карточках.
4. Чтение идей по очереди для большой аудитории. Остальные записывают возникшие мысли.
5. Классификация решений по категориям информации.

Раздел дисциплины – 2.

В рамках **практических занятий** в разделе дисциплины – 2 предусмотрено выполнение практических заданий.

Практические задания:

1. «Нормативно-правовое регулирование практики»

Назвать нормативные правовые документы, регулирующие прохождение практики студентов ВУЗа, обучающихся по направлению подготовки «Социальная работа». Указать, какие стороны практической подготовки и как они регулируют.

Раздел дисциплины – 3.

В рамках **практических занятий** в разделе дисциплины – 3 предусмотрено выполнение практических заданий.

Практические задания:

1. «Схема взаимодействия субъектов практики».

Составьте схему взаимодействия субъектов практики при реализации практического обучения (с учетом разных этапов практического обучения: подготовительный этап, этап прохождения практики и этап подведения итогов практики). При пояснении схемы, объясните, когда и как взаимодействуют субъекты практики.

2. «Требования к потенциальным местам практики».

Сначала в малых группах (с использованием приема «мозговой штурм»), а затем коллективно обсудите возможные требования к потенциальным местам практики.

3. «Роли субъектов практики»

Сначала в малых группах (с использованием приема «мозговой штурм»), а затем коллективно ответьте на следующие вопросы:

1. Каковы ваши обязанности в период практики?
2. Каковы ваши ожидания от руководителя практики от Университета?
3. Каковы ваши ожидания от руководителя практики от учреждения, в котором вы проходите практическое обучение?

Раздел дисциплины – 4.

В рамках **практических занятий** в разделе дисциплины – 4 предусмотрено выполнение практических заданий.

1. «Планирование прохождения практического обучения»

Представьте, что Вы готовитесь к встрече с руководителем практики в учреждении. Попробуйте спланировать Ваши действия на практике и представить их в виде таблицы или графика, который может быть основой обсуждения с руководителем практики от Базы практики хода практического обучения.

2. «Трудности, возникающие при прохождении практики, и их преодоление»

Подумайте и запишите в таблице трудности или препятствия, с которыми Вы можете столкнуться на любом из этапов прохождения практики, и предложите несколько вариантов и/или шагов их решения.

Трудности, с которыми Я могу столкнуться на практике	Пути (способы) преодоления трудностей, с которыми Я могу столкнуться на практике
1. <input type="text"/>	1. <input type="text"/> 2. <input type="text"/> 3. <input type="text"/>
2. <input type="text"/>	1. <input type="text"/> 2. <input type="text"/> 3. <input type="text"/>

3. <input type="text"/>	1. <input type="text"/>
	2. <input type="text"/>
	3. <input type="text"/>
.. <input type="text"/>	.. <input type="text"/>

3. «Рефлексивный и критический анализ в практической деятельности».

Сначала в малых группах (с использованием приема «мозговой штурм»), а затем коллективно ответьте на вопрос: «Когда и зачем необходимы рефлексия и критический подход в практике социальной работы?».

4. «Оценка результатов практики»

Подумайте и назовите причины, по которым студент может «провалить» практику. Предложите варианты того, как предотвратить подобное развитие событий.

5. «Требования к оформлению портфолио практики»

Изучите и обсудите требования к заполнению и оформлению портфолио практики. Какие вопросы возникают в связи с заполнением и оформлением портфолио практики?

Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

5. **Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:**

1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	Не зачтено		Зачтено				
Знания	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.

<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений . Невозможно оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможно оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	Превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»
	Отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	Очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	Хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»

	Удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	Неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	Плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1 Контрольные вопросы

<i>Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</i>		<i>Код формируемой компетенции</i>
1.	Место и роль практики в профессиональной подготовке студентов, обучающихся по направлению «Социальная работа»	ПК-8
2.	Виды и трудоемкость практики	ПК-8
3.	Нормативно-правовое обеспечение практического обучения	ПК-8
4.	Учебно-методическое обеспечение практического обучения	ПК-8
5.	Субъекты практики	ПК-8
6.	Этапы практики	ПК-8
7.	Роль руководителя практики от Университета в практической подготовке студентов	УК-6
8.	Роль Руководителя практики с места практики в практической подготовке студентов	УК-6
9.	Взаимодействие субъектов практики на этапе подготовки к практике	УК-6
10.	Взаимодействие субъектов практики на этапе проведения практики	УК-6
11.	Взаимодействие субъектов практики на этапе подведения итогов практики	УК-6
12.	Благоприятная среда обучения практике	ПК-8
13.	Трудности, возникающие при прохождении практики, и их преодоление	УК-6
14.	Оценка результатов практического обучения	УК-6
15.	Формы отчетности по итогам практики	ПК-8

16. Использование рефлексивного и критического подходов в практическом обучении	УК-6
---	------

5.2.2. Типовые практические задания для оценки сформированности компетенции УК-6

Практическое задание 1 в рамках раздела дисциплины 1:

«Что я хочу знать о будущей практике?»

Практическое задание 3 в рамках раздела дисциплины 3:

«Роли субъектов практики»

Практические задания 1, 2, 3, 4 в рамках раздела дисциплины 4:

1. «Планирование прохождения практического обучения»;
2. «Трудности, возникающие при прохождении практики, и их преодоление»;
3. «Рефлексивный и критический анализ в практической деятельности»;
4. «Оценка результатов практики».

5.2.3. Типовые практические задания для оценки сформированности компетенций ПК-8

Практическое задание 2 в рамках раздела дисциплины 1:

«Роль практического обучения в профессиональной подготовке студентов, обучающихся по направлению «Социальная работа».

Практическое задание 1 в рамках раздела дисциплины 2:

«Нормативно-правовое регулирование практики».

Практические задания 1 и 2 в рамках раздела дисциплины 3:

1. «Схема взаимодействия субъектов практики»;
2. «Требования к потенциальным местам практики».

Практическое задание 5 в рамках раздела дисциплины 4:

«Требования к оформлению портфолио практики»

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ННГУ. Приказ от 13.11.2019 г. № 588-ОД.
2. Саралиева З.Х., Егорова Н.Ю., Кулявина Е.Е., Мигунова А.В., Петрова И.Э., Сизова И.Л., Судьин С.А. Социальное взаимодействие в системе социальной работы: Учебник/Под общ.ред. З.Х. Саралиевой. – Н.Новгород: Изд-во Нижегородского госуниверситета, 2011. – 299 с. – ISBN 978-5-91326-208-0. (32 экз. в ФБ ННГУ)
3. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». – Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
4. Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 N 1383
"Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные

профессиональные образовательные программы высшего образования". – Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

5. Приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 № 76 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа. – Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

б) дополнительная литература:

Исакова И.А. Студенческая практика в системе практико-ориентированного обучения/ И.А. Исакова, А.В. Мигунова//Вестник Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского. 2014. № 3-4. С. 71-77. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://elibrary.ru/item.asp?id=22862971>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)

- электронная библиотечная система Elibrary.ru
- Информационная правовая система «Консультант Плюс»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии ФСН 9.11.2021, протокол № 2

Автор доцент кафедры общей социологии и социальной работы ФСН Мигунова А.В.

Рецензент доцент кафедры социологии проектной деятельности и проконкурентного регулирования ФСН Михайлова В.В.

Заведующий кафедрой общей социологии и социальной работы ФСН Судьин С.А.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии ФСН от 07.04.2020, протокол № 7.

Программа утверждена решением ученого совета ННГУ (протокол от 16.06.2021 г. №8)