

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»
Балахнинский филиал ННГУ

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума
Ученого совета ННГУ
протокол от 14. 12. 2021 г. №4

Рабочая программа дисциплины
ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Специальность среднего профессионального образования
46.02.01 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ
И АРХИВОВЕДЕНИЕ

Квалификация выпускника
СПЕЦИАЛИСТ ПО ДОКУМЕНТАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УПРАВЛЕНИЯ,
АРХИВИСТ

Форма обучения
ОЧНАЯ

2022 год

Программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

Автор:

Преподаватель высшей категории В.В.Казарова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Балахнинского филиала ННГУ 15.11.2021 г., протокол №3.

Председатель методической комиссии Балахнинского филиала ННГУ С.С. Квашнин

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Русский язык и культура речи»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Русский язык и культура речи» в среднем специальном учебном заведении является одной из основных гуманитарных дисциплин образовательного цикла.

Данная программа позволяет частично обобщить ранее приобретённые студентами знания и умения и реализовать обязательный минимум содержания среднего образования по представляемой дисциплине.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

в области аудирования и чтения:

- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;

в области говорения и письма:

- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;
- развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;
- увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;
- совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;
- самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать/понимать:

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

Общие компетенции

Специалист по документационному обеспечению управления, архивист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Трудоемкость дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающихся	48 часов
• обязательная аудиторная учебная нагрузка	32 часа
• самостоятельная работа	16 часов

Вариативная часть – 48 часов (32+16) направлена на формирование ОК 1 – ОК 9.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Русский язык и культура речи»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Общие сведения о языке.			4	
Тема 1.1. Введение. Социальная обусловленность языка. Язык и речь.	Содержание учебного материала			
	1.	<i>Социальная обусловленность возникновения и развития языка. Основные функции языка. Язык как знаковая система. Структура языка. Основные уровни языка. Основные единицы языковой системы и принципы их выделения. Сегментные и суперсегментные единицы. Аспекты речевой культуры: нормативный, коммуникативный, этический.</i>	2	
	2.	<i>Разграничение понятий «язык» и «речь». Речевая деятельность. Различия между понятиями «культура речи» и «культура языка». Виды речи: монолог, диалог, полилог. Взаимосвязь культуры языка и культуры речи. Культура языка как уровень его полифункциональности.</i>		
	Самостоятельная работа: <i>Написать сочинение-миниатюру на лингвистическую тему.</i>			
Тема 1.2. Литературный язык и литературная норма.	Содержание учебного материала			2
	1.	<i>Культура речи как уровень практического владения языком, как учение о коммуникативных качествах литературной речи (правильности, точности, чистоте, логичности, целесообразности, выразительности, эстетической и этической выдержанности) и как система знаний, умений и навыков, обеспечивающих эффективное использование языка для целей коммуникации.</i>		
	2.	<i>Понятие о русском литературном языке и языковой норме.</i>		

	Самостоятельная работа: <i>Подобрать примеры «ошибок» (нарушения норм).</i>			
	Самостоятельная работа по разделу		2	
Раздел 2. Стилистика.			9	
Тема 2.1. Функционально-смысловые типы речи.	Содержание учебного материала			
	1.	<i>Текст как речевое произведение. Структура текста. Смысловая и композиционная целостность текста. Способы связи предложений в тексте. Понятие о сложном синтаксическом целом.</i> <i>Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение).</i>	2	2,3
	Самостоятельная работа: <i>Написать сочинение-миниатюру по данному началу.</i>			2
	Содержание учебного материала			
Тема 2.2. Функционально-смысловые стили речи.	1.	<i>Понятие о речевой ситуации, о разновидностях речи.</i> <i>Разговорный стиль речи: функции, стилевые черты, языковые особенности.</i> <i>Официально-деловой стиль речи: функции, стилевые черты, языковые особенности, жанры.</i> <i>Научный стиль речи: функции, стилевые черты, языковые особенности, жанры.</i>	2	2
	2.	<i>Публицистический стиль речи: функции, стилевые черты, языковые особенности, жанры.</i> <i>Стиль художественной литературы: функции, стилевые черты, языковые особенности, жанры. Особый статус языка художественной литературы.</i>	2	2
	Самостоятельная работа: <i>1. Подобрать фрагменты текстов разных стилей.</i> <i>2. Составить текст характеристики, резюме, приглашения.</i> <i>3. Написать соч. о религии в научно-популярном стиле.</i> <i>4. Написать эссе «Что значит быть счастливым?»</i> <i>5. Составить текст интервью, репортажа.</i> <i>6. Тренинг: речеведческий анализ текста.</i>			

		Самостоятельная работа по разделу	3	
Раздел 3. Фонетика. Орфоэпия. Графика.			6	
Тема 3.1. Фонетический уровень языка.	Содержание учебного материала			
	1.	<i>Фонетика как учение о звуковой стороне речи. Сегментные (фраза, речевой такт, фонетическое слово, слог, звук) и суперсегментные (интонация, ударение) единицы фонетики. Фонетический и фонологический аспекты фонетики. Артикуляционная характеристика звуков речи. Классификация звуков. Понятие фонемы. Чередование фонем. Слог, слоговое деление, его роль в правописании. Орфоэпия как учение о нормах произношения. Нормы литературного произношения. Динамичность орфоэпических норм. Орфоэпические словари. Типичные орфоэпические ошибки. Фонетические средства языковой выразительности: аллитерация, ассонанс, звукопись, звукоподражание, звукоимитация. Интонация как выразительное средство. Ударение фонетическое и логическое. Акцентология как наука о словесном ударении. Особенности русского словесного ударения. Функции словесного ударения.</i>	2	2
Тема 3.2. Графика.	2.	<i>Принципы русской орфографии. Графика. Обозначение звуков на письме. Соотношение звуков и букв. Принципы русской орфографии. Акrostих. Русская орфография в аспекте нормы и речевой выразительности.</i>	2	2
	Самостоятельная работа: 1. Составить словарь «Произноси правильно!» 2. Подобрать примеры фонетических средств образности. 3. Написать синквейн. 4. Подготовить сообщение: «Акrostих». 5. Тренинг: фонетическая транскрипция.			
		Самостоятельная работа по разделу	2	
Раздел 4. Лексика. Фразеология.			6	
Тема 4.1. Лексическое значение слова. Одноуровневые	Содержание учебного материала			
	1.	<i>Лексикология как учение о слове и словарном составе языка. Лексическое значение слова (лексема) и его компоненты. Типы лексических значений слов. Многозначность слов (явление</i>	2	

<p>группы слов.</p> <p>Тема 4.2. Лексическая сочетаемость. Термины. Номенклатурные знаки.</p> <p>Тема 4.3. Фразеология.</p>	<p><i>полисемии).Синонимы, омонимы, антонимы, паронимы: типы и функции. Классификация словарного состава языка (с точки зрения стилистической дифференциации, территориально-социального распространения, активного и пассивного запаса, происхождения слов).</i> <i>Словари синонимов, омонимов, антонимов, паронимов.</i> <i>Лексические и фразеологические нормы. Образные средства языка. Понятие тропа. Основные разновидности тропов.</i> <i>Типология лексических ошибок. Неправильное словоупотребление; расширение или сужения объёма значения слова; изменение значения производного слова вследствие неточного или неверного осмысления его морфемной структуры; нарушение лексической сочетаемости слов.</i> <i>Тавтология и плеоназм. Стилистически не оправданное употребление синонимов, антонимов, омонимов и многозначных слов. Лексические ошибки, вызванные смешением паронимов.</i> <i>Неоправданное употребление слов с различной стилистической окраской, заимствованных слов, внелитературной лексики. Лексические анахронизмы. Злоупотребление терминами.</i></p>		2
	<p>2. <i>Фразеология как учение об устойчивых сочетаниях слов. Фразеологизмы и их разновидности. Стилистические функции фразеологизмов. Толковые и фразеологические словари.</i> <i>Фразеологические ошибки: расширение, сокращение или искажение состава фразеологизма, изменение грамматических форм в составе фразеологизма; разрушение образного значения фразеологизма; контаминация (смешение) фразеологизмов.</i></p>	2	2
	<p>Самостоятельная работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Конспект: «Одноуровневые группы слов». 2. Сделать подборку паронимов. 3. Трактровка фразеологизмов (по стилям). 4. Тренинг: лексический анализ слова, словарная работа. 		
	Самостоятельная работа по разделу		2
<p>Раздел 5. Морфемика. Слоообразование.</p>		6	
<p>Тема 5.1. Способы словообразования.</p>	Содержание учебного материала		
	<p>1. <i>Словообразование как учение о структуре слов и их образовании. Морфемика как учение о морфемах и морфемном составе слова. Понятие морфемы. Типы морфем (корневые и аффиксальные).</i> <i>Способы словообразования морфемные (морфологические): суффиксальный, префиксальный, постфиксальный, префиксно-постфиксальный и др..</i></p>	2	2,3

Тема 5.2. Стилистические возможности словообразования.		Способы словообразования неморфемные (неморфологические): конверсия, слияние, усечение, семантический способ.		
	2.	Словообразовательные нормы. Ненормативное словообразование как выразительное средство и речевая ошибка.	2	2
	Самостоятельная работа: Подобрать примеры, указать способы образования. Составить словообразовательные гнезда.			
	Самостоятельная работа по разделу		2	
Раздел 6. Морфология.			5	
Тема 6.1. Классификация частей речи. Тема 6.2. Основные виды ошибок в формообразовании, написании и употреблении частей речи.	Содержание учебного материала			
	1.	Морфология как учение о частях речи и грамматических категориях. Понятие о грамматической категории. Части речи (самостоятельные и служебные). Формоизменение самостоятельных частей речи (склонение существительных, прилагательных, числительных, местоимений; спряжение глаголов; изменение причастий и деепричастий). Наречие и категория состояния. Служебные части речи (междометия, модальные слова, предлоги, союзы, частицы). Переходные явления в частях речи. Морфологические нормы (нормы словообразования). Выразительные возможности знаменательных и служебных частей речи (синонимика частей речи; стилистическое использование морфолого-грамматических категорий).	2	
	2.	Ошибки в выборе форм рода и числа существительных, ошибки в склонении (существительных, прилагательных, местоимений, числительных); ошибки в образовании степеней сравнения прилагательных и наречий; ошибки в образовании собирательных числительных; ошибки в употреблении местоимений (введение в текст местоимений при отсутствии существительных, которые замещаются; неоправданная замена одного местоимения другим; неудачный выбор притяжательного местоимения); ошибки в образовании и употреблении форм глаголов, причастий и деепричастий (личных, видовых, временных и залоговых форм).	2	2, 3
	Самостоятельная работа: 1. Грамматический анализ текста.			

	<p>2. <i>Тренинг: распознавание частей речи.</i></p> <p>3. <i>Тренинг: профилактика ошибок в образовании грамматических форм слов.</i></p>		
	Самостоятельная работа по разделу	1	
Раздел 7. Синтаксис. Пунктуация.		9	
	Содержание учебного материала		
<p>Тема 7.1. Основные единицы и нормы синтаксиса.</p> <p>Тема 7.2. Выразительные возможности синтаксиса.</p> <p>Тема 7.3. Стилистика текста.</p>	<p>1. <i>Синтаксис как учение о словосочетании, предложении, сложном синтаксическом целом. Синтаксические нормы. Словосочетание и его виды. Типы подчинительной связи в словосочетании (согласование, управление, примыкание). Синонимика словосочетаний. Ошибки в согласовании и управлении.</i></p> <p><i>Предложение и высказывание: соотношение понятий.</i></p> <p><i>Простое предложение. Грамматическая основа предложения. Предложения двусоставные и односоставные, распространённые и нераспространённые. Виды предложений по цели высказывания, по эмоциональной окраске. Усложнение простых предложений за счёт однородных членов предложения, вводных слов и вставных конструкций. Нечленимые предложения (высказывания), актуальное членение простых предложений. Стилистическое использование разных типов простых предложений. Пунктуация в простых предложениях (тире между подлежащим и сказуемым, тире в эллиптических и неполных предложениях, при обособленных членах предложения, эмфатическое тире; знаки препинания при однородных членах предложения, при уточняющих и присоединительных членах предложения, при вводных и вставных конструкциях; при обращениях, междометиях, частицах).</i></p> <p><i>Основные ошибки в построении простых предложений: неоправданная инверсия; неоправданный пропуск члена предложения (неуместный эллипсис); смещённые синтаксические конструкции; незавершённость синтаксической конструкции; нарушение координации главных членов предложения; ошибки при употреблении однородных членов предложения.</i></p> <p><i>Сложное предложение и его виды (ССП, СПП, БСП). Сложное предложение с разными видами</i></p>	2	2, 3

<p>Тема 7.4. Комплексный анализ текста.</p>	<p>связи. Способы передачи чужой речи. Пунктуация в сложных предложениях (ССП, СПП, БСП). Пунктуация при прямой, косвенной и несобственно-прямой речи. Принципы русской пунктуации. Актуальное членение сложного предложения. Стилистическое использование разных типов сложного предложения. Синтаксические фигуры (анафора, эпитифора, симлока, синтаксический параллелизм, именительный представления, риторический вопрос, риторическое восклицание, риторическое обращение, период и др.).</p> <p>Основные ошибки в построении и употреблении сложного предложения: ошибки в употреблении сочинительных союзов в ССП; ошибки в построении СПП (с придаточным изъяснительным, обстоятельственным и др.); ошибки в ССП усложнённой структуры; ошибки в построении БСП.</p>		
	<p>2. Анализ текста с точки зрения его идейно-художественного своеобразия и грамматических особенностей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулирование темы, основной мысли, проблемы; - определение стиля и типа речи, типа связи предложений в тексте; - распознавание изобразительно-выразительных средств; - выявление композиционных особенностей; - выполнение грамматических заданий (по фонетике, лексике, словообразованию, морфологии, синтаксису); - подтверждение темы (главной мысли, проблемы) собственными рассуждениями. 	2	2,3
	<p>3. Работа в группах по созданию связного текста морально-этической тематики.</p>	2	2, 3
	<p>Самостоятельная работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подбор СС с разными типами подчинительной связи. 2. Речеведческий анализ текста. 3. Стилистический анализ текста. 4. Комплексный анализ текста. 5. Написание эссе. 		
	Самостоятельная работа по разделу	3	
<p>Раздел 8. Обобщение и систематизация.</p>		3	

Тема 8.1. Связные устные выступления.	Содержание учебного материала			
	1.	<i>Повторение. Систематизация знаний и умений по дисциплине. Лингвистический разбор языковых единиц разных уровней языковой системы. Связные устные выступления.</i>	2	2, 3
	Самостоятельная работа: <i>Грамматический разбор текста.</i>			
	Самостоятельная работа по разделу		1	
	Обязательная аудиторная учебная нагрузка		32	
	Максимальная учебная нагрузка (всего):		48	

Самостоятельная работа студентов

<i>№ раздела, темы</i>	<i>Вид самостоятельной работы</i>	<i>Кол-во часов</i>
1.1	<i>Написать сочинение-миниатюру на лингвистическую тему.</i>	1
1.2	<i>Подобрать примеры «ошибок» (нарушения норм)</i>	1
2.1	<i>Написать сочинение-миниатюру по данному началу.</i>	1
2.2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подобрать фрагменты текстов разных стилей. 2. Составить текст характеристики, резюме, приглашения. 3. Написать соч. о религии в научно-популярном стиле. 4. Написать эссе «Что значит быть счастливым?» 5. Составить текст интервью, репортажа. 6. Тренинг: речеведческий анализ текста. 	2
3.1, 3.2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составить словарик «Произноси правильно!» 2. Подобрать примеры фонетических средств образности. 3. Написать синквейн. 4. Подготовить сообщение: «Акростих». 5. Тренинг: фонетическая транскрипция. 	2
4.1-4.3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Конспект: «Одноуровневые группы слов». 2. Сделать подборку паронимов. 3. Трактровка фразеологизмов (по стилям). 4. Тренинг: лексический анализ слова, словарная работа. 	2
5.1, 5.2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подобрать примеры, указать способы образования. 2. Составить словообразовательные гнёзда. 	2
6.1, 6.2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Грамматический анализ текста. 2. Тренинг: распознавание частей речи. 3. Тренинг: профилактика ошибок в образовании грамматических форм слов. 	1
7.1-7.4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подбор СС с разными типами подчинительной связи. 2. Речеведческий анализ текста. 3. Стилистический анализ текста. 4. Комплексный анализ текста. 5. Написание эссе. 	3
8.1	<i>Грамматический разбор текста.</i>	1
	ВСЕГО:	16

Материалы для проведения самостоятельной работы:

Методические указания по организации самостоятельной работы студентов для специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Русский язык и культура речи»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины предполагает наличие учебного Кабинета гуманитарных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

- комплект учебно-методической документации;
- методические указания по организации самостоятельной работы студентов для специальности
46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение;
- нормативно – справочная документация.
- технические средства обучения:
 - проектор
 - экран
 - телевизор
 - персональный компьютер
 - схемы и таблицы
 - раздаточный материал.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет - ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Руднев В. Н. Русский язык и культура речи: Учебное пособие. М.: 2020 253 с. (Доступно в «Book.ru.»)
2. Сергеева Е.В. Русский язык и культура речи: учебник. М., 2020. 343 с. (Доступно в «Book.ru.»)

Дополнительная литература:

1. Гайбарян О. Е., Кузнецова А. В. Все правила русского языка: справочник по правописанию: М., 2019. 344 с (Доступно в «Book.ru.»)

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. <http://5-ege.ru>
2. <http://russkiy-na-5>
3. <http://www.alleng.ru>
4. <http://www.openclass.ru/>
5. www.rus.1september.ru
6. www.uchportal.ru
7. www.Ucheba.com (www.uroki.ru)
8. [www. slovari. ru/dictsearch](http://www.slovari.ru/dictsearch)

**3.3. Активные и интерактивные формы проведения
занятий по учебной дисциплине
«Русский язык и культура речи»**

Тема занятий	Формы проведения занятий
1. Общие сведения о языке.	Групповая работа. Методика «Дерево решений». Методика «Мозговой штурм».
2. Стилистика.	Групповая работа. Тренинг. Работа с документами.
3. Фонетика. Орфоэпия. Графика.	Групповая работа. Метод работы в малых группах.
4. Лексика. Фразеология.	Групповая работа. Тренинг.
5. Морфемика. Словообразование. Морфология.	Групповая работа. Тренинг.
6. Синтаксис. Пунктуация.	Групповая работа. Тренинг.
7. Обобщение и систематизация изученного материала.	Групповая работа. Тренинг.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также при выполнении обучающимися индивидуальных и творческих заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
осуществлять речевого самоконтроля; оценивание устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач	- наблюдение, анализ и оценка результатов выполнения практической работы № 1 по теме «Анализ текста. Создание текста»; - анализ и оценка результатов самостоятельной работы обучающихся по теме
анализ языковых единиц с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления	- наблюдение, анализ и оценка результатов выполнения практической работы № 1 по теме «Анализ текста. Создание текста»; - оценка результатов самостоятельной работы обучающихся по теме «Анализ структур управления: их достоинства и недостатки»;
проведение лингвистического анализа текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка	- наблюдение, анализ и оценка результатов выполнения практической работы № 1, 3, 5; стилистического и комплексного анализов текста; - анализ и оценка сочинения на лингвистическую тему
использование основных видов чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи	- наблюдение, анализ и оценка результатов выполнения практических работ; - оценка результатов самостоятельной работы
извлечение необходимой информации из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях	- наблюдение, анализ и оценка результатов выполнения практических работ; - оценка результатов самостоятельной работы
создание устных и письменных монологических и диалогических высказываний различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения	- наблюдение, анализ и оценка результатов выполнения практических работ; - оценка результатов самостоятельной работы
применение в практике речевого общения основных орфоэпических,	- проведение фронтального опроса,

лексических, грамматических норм современного русского литературного языка	индивидуально устного опроса; -мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся;
соблюдение в практике письма орфографических и пунктуационных норм современного русского литературного языка	- проведение фронтального опроса, письменной самостоятельной работы
соблюдение норм речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем	- проведение фронтального опроса, тестового контроля; -наблюдение, анализ и оценка результатов выполнения практических работ; -оценка результатов самостоятельной работы
использование основных приёмов информационной переработки устного и письменного текста	- проведение фронтального опроса, тестового контроля; -наблюдение, анализ и оценка результатов выполнения практических работ; -оценка результатов самостоятельной работы

Описание шкал оценивания

Индикаторы компетенции	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными и недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
Характеристики сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий