

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования\_  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства

---

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**

Деловые и научные коммуникации

---

Уровень высшего образования

Магистратура

---

Направление подготовки / специальность

38.04.01 - Экономика

---

Направленность образовательной программы

Информационная безопасность экономических процессов

---

Форма обучения

очная

---

г. Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

## 1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.05 Деловые и научные коммуникации относится к обязательной части образовательной программы.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1: Разрабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе формирует команду для достижения поставленной цели УК-3.2: Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений, предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий	УК-3.1: Знать УК -3.1 – знать стратегии сотрудничества и ее элементы Уметь УК -3.1 – формировать команду для достижения поставленной цели Владеть УК -3.1 – владеть навыками разработки стратегии сотрудничества и формирования команды для достижения поставленной цели  УК-3.2: Знать УК -3.2 – знать принципы и процедуры планирования командной работы Уметь УК -3.2 – уметь планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды, организовывать обсуждение разных идей и мнений, предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий  Владеть УК -3.2 – владеть навыками планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочия	Тест Кейс-задание Доклад-презентация	Зачёт: Тест

		членам команды, организации обсуждения разных идей и мнений, предвидения результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий		
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1: Использует современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия УК-4.2: Организует взаимодействие с академическим и профессиональным сообществом, в том числе на иностранном (ых) языке (ах)	УК-4.1: Знать УК -4.1. – современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия Уметь УК -4.1. – применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия Владеть УК -4.1. – навыками применения современных коммуникативных технологии для академического и профессионального взаимодействия  УК-4.2: Знать УК -4.2 - принципы и приемы организации взаимодействия с академическим и профессиональным сообществом Уметь УК -4.2 - организовывать взаимодействие с академическим и профессиональным сообществом Владеть УК -4.2 - навыками организации взаимодействия с академическим и профессиональным сообществом	Тест Доклад-презентация Кейс-задание	Зачёт: Тест
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе	УК-6.1: Использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития и целями профессионального роста УК-6.2: Выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, планирует	УК-6.1: Знать УК -6.1 - приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки Уметь УК -6.1 – определять приоритеты собственной	Тест	Зачёт: Тест

самооценки	<p>профессиональную траекторию с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда</p>	<p>деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> <p>Владеть УК -6.1 – приемами формирования приоритетов собственной деятельности и импликации способов ее совершенствования на основе самооценки</p> <p>УК-6.2: Знать УК- 6.2 - мотивы и стимулы для саморазвития, планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда</p> <p>Уметь УК- 6.2 - выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда</p> <p>Владеть УК- 6.2 – навыками идентификации мотивов и стимулов для саморазвития, планирования профессиональной траектории с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда</p>		
ОПК-4: Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;	<p>ОПК-4.1: Проводит сравнительный анализ вариантов решения профессиональных задач с учётом критериев социально-экономической эффективности и риска</p> <p>ОПК-4.2: Способен нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения</p>	<p>ОПК-4.1: Владеть ОПК -4.1. – навыками презентации результатов сравнительного анализа вариантов решения профессиональных задач с учётом критериев социально-экономической эффективности и риска</p> <p>ОПК-4.2: Знать ОПК 4.2. – методы и приемы контраргументации</p>	<p>Кейс-задание Тест</p>	<p>Зачёт: Тест</p>

		<p>Уметь ОПК 4.2. – использовать методы и приемы контраргументации</p> <p>Владеть ОПК 4.2 – владеть методами и приемами контраргументации</p>		
--	--	---	--	--

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная
<b>Общая трудоемкость, з.е.</b>	<b>2</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>72</b>
в том числе	
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>	
- занятия лекционного типа	<b>6</b>
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	<b>18</b>
- КСР	<b>1</b>
<b>самостоятельная работа</b>	<b>47</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>0</b> <b>Зачёт</b>

#### 3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы	Всего	
	0 Ф 0	0 Ф 0	0 Ф 0	0 Ф 0	0 Ф 0
Деловые коммуникации	14	2	2	4	10
Самопрезентация, как составная часть деловых коммуникации	12		2	2	10
Коммуникации в организации	22		2	2	20
Научные коммуникации	11	2	4	6	5
Современные презентационные технологии и их использование в коммуникационных процессах	12		4	4	8
Аттестация	0				

КСР	1			1	
Итого	72	4	14	19	53

### Содержание разделов и тем дисциплины

#### Блок 1. Деловые коммуникации.

Коммуникация как объект научного исследования. Проблема предмета теории коммуникации. Проблематика коммуникации как единая взаимосвязанная система. Коммуникативное пространство и коммуникативное время. Понятие «коммуникации» и их основные виды. Структура и основные элементы коммуникативного процесса. Классические модели коммуникации (Модель Лассуэлла, Модель Шеннона-Уивера – модель двухканальной или многоканальной коммуникации и др.). Модели массовой коммуникации. Массовая коммуникация и СМИ. Коммуникативные каналы. Критерии классификации видов коммуникаций. Понятие о каналах коммуникации. Функции коммуникационных каналов. Виды коммуникационных каналов. Коммуникационные барьеры. Уровни коммуникации. Обратная связь в коммуникативном процессе.

#### Блок 2. Научные коммуникации

##### Тема 1. Научные коммуникации.

Специфика научной коммуникации. Основные формы, виды научных коммуникаций и их особенности. Основные результаты научной деятельности и их коммуникативные формы. Виды научных мероприятий и презентация результатов научных исследований. Формирование имиджа исследователя. Научная дискуссия: правила участия. Научная статья.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

Электронные курсы, созданные в системе электронного обучения ННГУ:

Деловые и научные коммуникации, <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=5314>.

#### **5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

**5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:**

**5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции УК-3:**

Оптимальная продолжительность доклада с точки зрения восприятия информации аудиторией:

- А) 5 мин
- Б) 10 мин
- В) 15 мин

Целью деловых коммуникаций является:

- а) общение
- б) повышение эффективности производства
- в) духовное развитие персонала

**5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции УК-4:**

Жесткий подход к коммуникации предполагает

- А) отношение к партнеру как к средству достижения собственных целей
- Б) отношение к партнеру как к другу
- В) игнорирование партнера по общению

**5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции УК-6:**

Результатом суггестивной коммуникации является

- А) информирование
- Б) переориентация целей
- В) подчинение партнера своей цели

**5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ОПК-4:**

1. По содержанию коммуникации делятся на:

- А) познавательную и убеждающую
- Б) прямую и косвенную
- В) переговоры и презентации

**Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)**

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Полнота ответов на вопросы задания не менее 70%
не зачтено	Полнота ответов на вопросы задания менее 70%

### **5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Кейс-задание) для оценки сформированности компетенции УК-3:**

Через 3 месяца ваша компания «Огонек» планирует организацию презентации своего нового продукта –зажигалки. Характеристики продукта: работает бесперебойно, эргономичная, стильный дизайн, не требует перезарядки, экологически чистый продукт, не загрязняет окружающую среду, встроенный фонарик и магнит, не перегревается, широкая палитра цветов, фосфоризирует, со встроенным флеш-накопителем и защитой от детей, металлический корпус, ударопрочная. Составьте приглашение на презентацию зажигалок для кухонной плиты для группы домохозяек, учитывая, что время проведения 10.00, место проведения – супермаркет у дома.

Вариант ответа.

Дай огня!

Приходите и испытайте на себе бесперебойную, эргономичную, стильную, не требующую перезарядки, экологически чистую ЗАЖИГАЛКУ, которая не загрязняет окружающую среду, имеет встроенный фонарик и магнит.

Дополнительные плюсы: не перегревается, широкая палитра цветов, фосфоризирует, со встроенным флеш-накопителем и защитой от детей, металлический корпус.

Место проведения: супермаркет у дома. Время проведения: 10.00

### **5.1.6 Типовые задания (оценочное средство - Кейс-задание) для оценки сформированности компетенции УК-4:**

Подготовить презентацию по выбранной научной тематике (УК-4). Временные рамки: 3 мин., количество слайдов: 5 (УК-3). Выберете и определите тип формируемой коммуникации (ОПК-4), ее цели (УК-6).

Вариант ответа.

Тип коммуникации: информационная.

Цель: информирование аудитории о тенденциях формирования ВВП в странах ЕАЭС

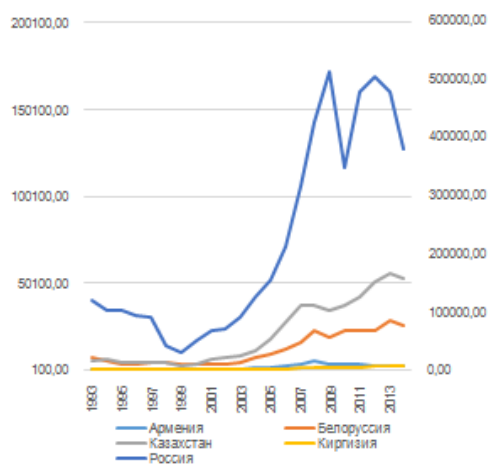


# «Прогнозирование ВВП стран ЕАЭС до 2030 г.»

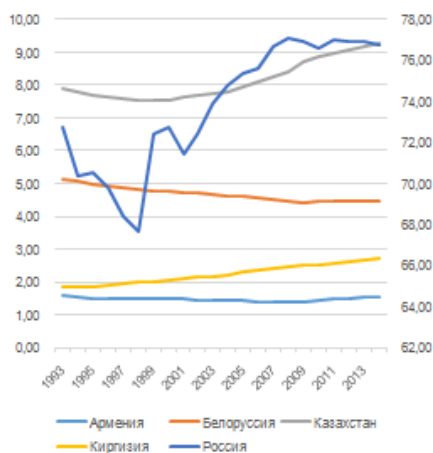
Выполнил:  
Иванов И.И.  
Гр.5

## Графический факторов

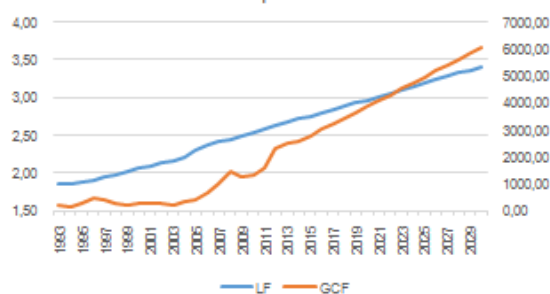
### Gross Capital Formation



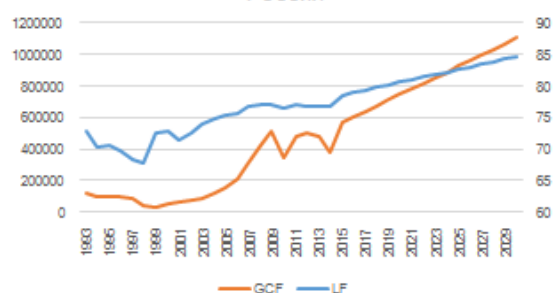
### Labor force



Киргизия



Россия



ВВП стран ЕАЭС



# Спасибо за внимание!

## **5.1.7 Типовые задания (оценочное средство - Кейс-задание) для оценки сформированности компетенции ОПК-4:**

Через 3 месяца ваша компания «Огонек» планирует организацию презентации своего нового продукта –зажигалки. Характеристики продукта: работает бесперебойно, эргономичная, стильный дизайн, не требует перезарядки, экологически чистый продукт, не загрязняет окружающую среду,встроенный фонарик и магнит, не перегревается, широкая палитра цветов, фосфоризирует, со встроенным флеш-накопителем и защитой от детей, металлический корпус, ударопрочная. Составьте приглашение на презентацию зажигалок для кухонной плиты для группы домохозяек, учитывая, что время проведения 10.00, место проведения – супермаркет у дома.

Вариант ответа.

Дай огня!

Приходите и испытайте на себе бесперебойную, эргономичную, стильную, не требующую перезарядки, экологически чистую ЗАЖИГАЛКУ, которая не загрязняет окружающую среду, имеет встроенный фонарик и магнит.

Дополнительные плюсы: не перегревается, широкая палитра цветов, фосфоризирует, со встроеннымфлеш-накопителем и защитой от детей, металлический корпус.

Место проведения: супермаркет у дома. Время проведения: 10.00

### Критерии оценивания (оценочное средство - Кейс-задание)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Полнота ответов на вопросы задания не менее 70%
не зачтено	Полнота ответов на вопросы задания менее 70%

#### 5.1.8 Типовые задания (оценочное средство - Доклад-презентация) для оценки сформированности компетенции УК-3:

Подготовить презентацию по выбранной научной тематике (УК-4). Временные рамки: 3 мин., количество слайдов: 5 (УК-3). Выберете и определите тип формируемой коммуникации (ОПК-4), ее цели (УК-6).

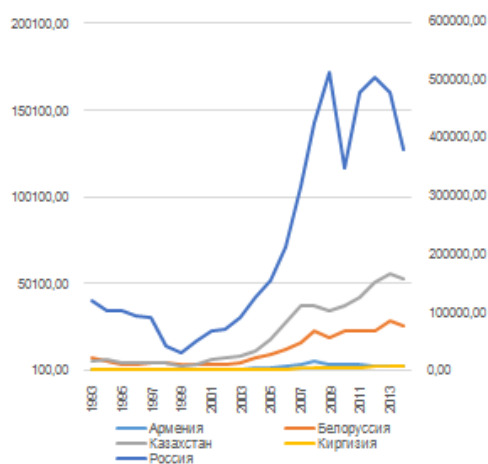
Вариант ответа.

Тип коммуникации: информационная.

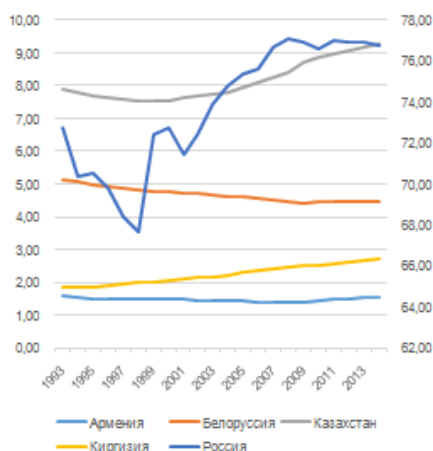
Цель: информирование аудитории о тенденциях формирования ВВП в странах ЕАЭС



### Gross Capital Formation

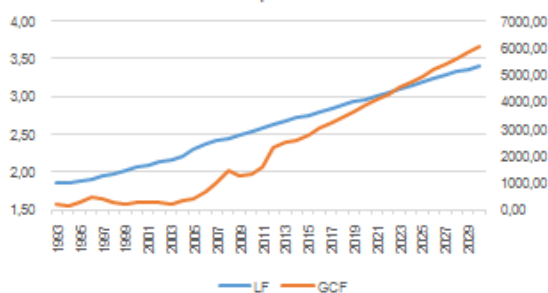


### Labor force

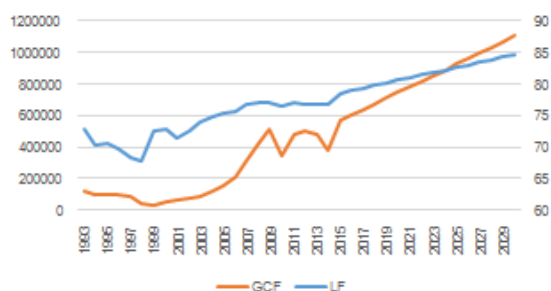


### Прогнозирование факторов

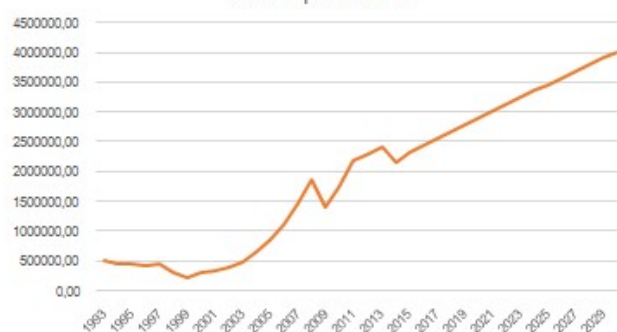
#### Киргизия



#### Россия



ВВП стран ЕАЭС



Спасибо за внимание!

5.1.9 Типовые задания (оценочное средство - Доклад-презентация) для оценки сформированности компетенции УК-4:

Подготовить презентацию по выбранной научной тематике (УК-4). Временные рамки: 3 мин., количество слайдов: 5 (УК-3). Выберите и определите тип формируемой коммуникации (ОПК-4), ее цели (УК-6).

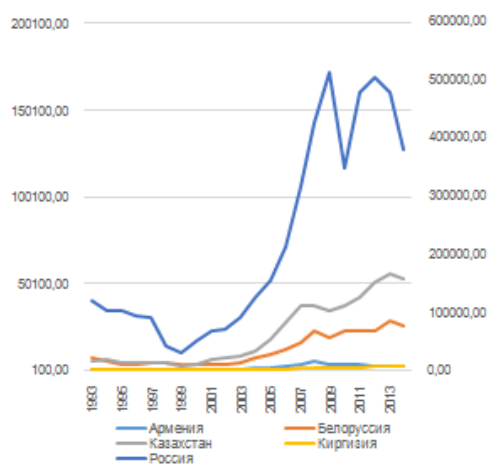
Вариант ответа.

Тип коммуникации: информационная.

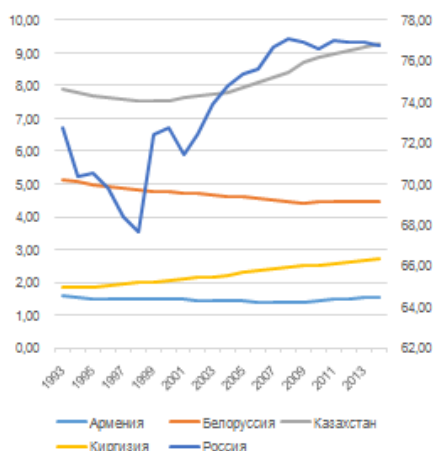
Цель: информирование аудитории о тенденциях формирования ВВП в странах ЕАЭС



### Gross Capital Formation

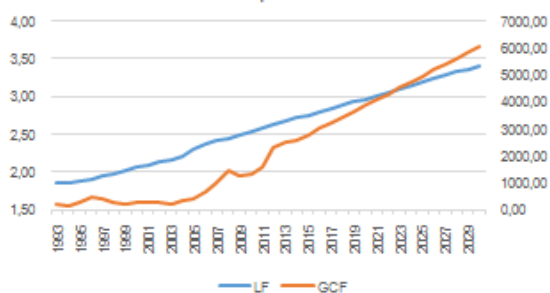


### Labor force

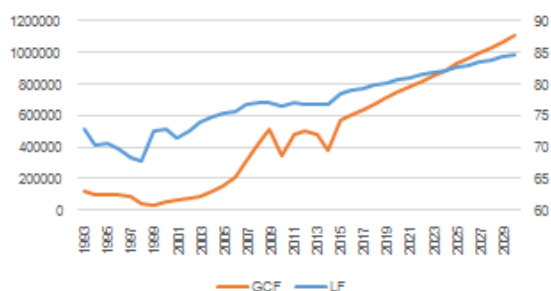


### Прогнозирование факторов

#### Киргизия

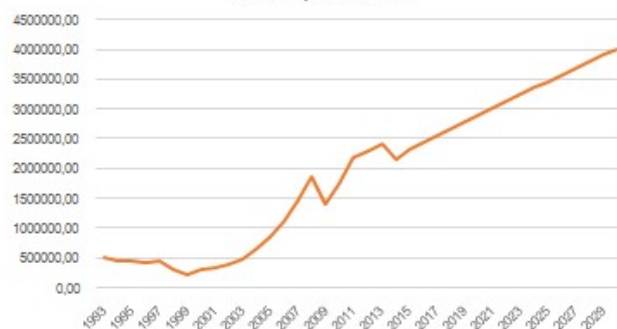


#### Россия





ВВП стран ЕАЭС



Спасибо за внимание!

**Критерии оценивания (оценочное средство - Доклад-презентация)**

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Полнота ответов на вопросы задания не менее 70%

Оценка	Критерии оценивания
не зачтено	Полнота ответов на вопросы задания менее 70%

## 5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

### Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

	ответа		и недочетами	недочетами		недочетов	
--	--------	--	-----------------	------------	--	-----------	--

### Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

**5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:**

**5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции УК-3**

Наилучшей для восприятия продолжительностью доклада с точки зрения восприятия информации аудиторией:

- А) 25 мин
- Б) 10 мин
- В) 15 мин

Целью деловых коммуникаций является:

- а) общение
- б) повышение эффективности производства
- в) духовное развитие персонала

### 5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции УК-4

Мягкий подход к коммуникации предполагает

- А) отношение к партнеру как к средству достижения собственных целей
- Б) отношение к партнеру как к другу
- В) игнорирование партнера по общению

Суггестивные коммуникации предполагают

- А) отношение к партнеру как к средству достижения собственных целей
- Б) отношение к партнеру как к другу
- В) игнорирование партнера по общению

### 5.3.3 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции УК-6

Результатом познавательной коммуникации является

- А) информирование
- Б) переориентация целей
- В) подчинение партнера своей цели

### 5.3.4 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ОПК-4

1. По цели коммуникации делятся на:

- А) познавательную и убеждающую
- Б) прямую и косвенную
- В) переговоры и презентации

### Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» (не менее 70% правильных ответов итогового тестирования) или не менее 70% корректно выполненных задания текущего контроля
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

## Основная литература:

1. Гейман О. Б. Деловые и научные коммуникации : учебное пособие / Гейман О. Б. - Москва : РТУ МИРЭА, 2021. - 68 с. - Книга из коллекции РТУ МИРЭА - Экономика и менеджмент., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=801452&idb=0>.
2. Винникова Т. А. Деловые и научные коммуникации на английском языке : учебное пособие / Винникова Т. А., Терентьева Г. П., Булгакова И. Ю. - Омск : ОмГТУ, 2020. - 89 с. - Рекомендовано редакционно-издательским советом Омского государственного технического университета. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции ОмГТУ - Языкознание и литературоведение. - ISBN 978-5-8149-2971-6., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=781879&idb=0>.

## Дополнительная литература:

1. Гейман О. Б. Деловые и научные коммуникации : учебное пособие / Гейман О. Б. - Москва : РТУ МИРЭА, 2021. - 68 с. - Книга из коллекции РТУ МИРЭА - Экономика и менеджмент., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=801452&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Power Point

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами, специализированным оборудованием: проектор

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 38.04.01 - Экономика.

Автор(ы): Кемаева Марина Владимировна, кандидат экономических наук.

Заведующий кафедрой: Бедный Александр Борисович, кандидат социологических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.12.2023, протокол № 6.