

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

**Арзамасский филиал**

Историко-филологический факультет

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета ННГУ  
протокол № 6 от 31.05.2023 г.

## **Рабочая программа дисциплины**

### **Предпринимательское право**

*(наименование дисциплины)*

Уровень высшего образования  
бакалавриат

*(бакалавриат / магистратура / специалитет)*

Направление подготовки / специальность  
40.03.01 Юриспруденция

*(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)*

Направленность образовательной программы  
Уголовное право и процесс

*(указывается профиль / магистерская программа / специализация)*

Форма обучения  
очная/очно-заочная/заочная

*(очная / очно-заочная / заочная)*

Год начала подготовки 2022  
Арзамас  
2023 год

## 1. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.23 «Предпринимательское право» относится к обязательной части ООП направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Уголовное право и процесс.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 7 семестре, очно-заочной формы обучения в 7 семестре, заочной формы обучения в 7 семестре.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине (дескрипторы компетенции)	
ОПК ОС-10. Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций взаимодействия с гражданами.	ИОПК ОС-10.1. Использует знания при осуществлении внутриорганизационных межведомственных коммуникаций	<b>Знать:</b> внутриорганизационные и межведомственных коммуникации взаимодействия граждан <b>Уметь:</b> использовать знание при осуществлении внутри организационных и межведомственных коммуникаций взаимодействия с гражданами <b>Владеть:</b> навыкам осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций взаимодействия с гражданами	Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы
	ИОПК ОС-10.2. Применяет при взаимодействии с гражданами коммуникации в процессе публичных переговоров, на совещаниях, выступлениях, приемах граждан	<b>Знать:</b> основы коммуникации взаимодействия с гражданами в процессе публичных переговоров, на совещаниях, выступлениях, приемах граждан <b>Уметь:</b> применять при взаимодействии с гражданами коммуникации в процессе публичных переговоров, на совещаниях, выступлениях, приемах граждан <b>Владеть:</b> навыками коммуникаций взаимодействия с гражданами в процессе публичных переговоров, на совещаниях, выступлениях, приемах граждан	Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы
	ИОПК ОС-10.3. Использует приемы коммуникаций в переговорах и примирительных процедурах	<b>Знать:</b> приемы коммуникаций в переговорах и примирительных процедурах	Тестирование Контрольные задания Учебно-

		<p><b>Уметь:</b> использовать приемы коммуникаций в переговорах и примирительных процедурах</p> <p><b>Владеть:</b> навыками приемов коммуникаций в переговорах и примирительных процедурах</p>	исследовательские реферативные работы
ПК-6. Способен вести дела в рамках гражданского и административного судопроизводства	ИПК-6.1. Составляет претензии, заявления, отзывы, жалобы, иные процессуальные документы	<p><b>Знать:</b> юридическую технику составления претензий, заявлений, отзывов, жалоб, иных процессуальных документов</p> <p><b>Уметь:</b> использовать юридическую технику составления претензий, заявлений, отзывов, жалоб, иных процессуальных документов</p> <p><b>Владеть:</b> юридической техникой составления претензий, заявлений, отзывов, жалоб, иных процессуальных документов</p>	Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы
	ИПК-6.2. Представляет в суд доказательства, подтверждающие позицию, изложенную в процессуальных документах	<p><b>Знать:</b> юридическую технику предоставления в суд доказательств, подтверждающих позицию, изложенную в процессуальных документах</p> <p><b>Уметь:</b> предоставлять в суд доказательства, подтверждающие позицию, изложенную в процессуальных документах</p> <p><b>Владеть:</b> юридической техникой предоставления в суд доказательств, подтверждающих позицию, изложенную в процессуальных документах</p>	Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы
	ИПК-6.3. Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях)	<p><b>Знать:</b> процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях)</p> <p><b>Уметь:</b> применять процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс,</p>	Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы

		<p>административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях)</p> <p><b>Владеть:</b> юридической терминологией, навыками подготовки юридических документов на основе всестороннего анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, поиска и изучения правоприменительной практики</p>	
	ИПК-6.4. Определяет подведомственность и подсудность дел гражданского и административного судопроизводства	<p><b>Знать:</b> юридические техники определения подведомственности и подсудности дел гражданского и административного судопроизводства.</p> <p><b>Уметь:</b> определять подведомственность и подсудность дел гражданского и административного судопроизводства.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками определения подведомственности и подсудности дел гражданского и административного судопроизводства.</p>	<p>Тестирование</p> <p>Контрольные задания</p> <p>Учебно-исследовательские реферативные работы</p>
	ИПК-6.5. Знает законодательство Российской Федерации об исполнительном производстве и практика его применения	<p><b>Знать:</b> законодательство Российской Федерации об исполнительном производстве и практика его применения</p> <p><b>Уметь:</b> применять законодательство Российской Федерации об исполнительном производстве и практика его применения</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения законодательства РФ об исполнительном производстве и практика его применения</p>	<p>Тестирование</p> <p>Контрольные задания</p> <p>Учебно-исследовательские реферативные работы</p>

### 3. Структура и содержание дисциплины

### 3.2. Содержание дисциплины

[illegible]

[illegible]

[illegible]

<i>инновационной деятельности.</i>																				
<i>Тема 29. правовое регулирование рекламной деятельности</i>	10	4	7	2	1		2	1										6	3	7
<i>Тема 30. правовое регулирование реализации товаров работ и услуг.</i>	9	2	7	1			2											6	2	7
<b>В том числе текущий контроль</b>	2	2	2										2	2	2					
<b>Экзамен</b>	36	36	9													36	36	9		
<b>ИТОГО</b>	216	216	216	36	16	4	36	16	4				2	2	2	36	36	9	106	146

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

Практические занятия (семинарские занятия/лабораторные работы) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает выполнение практических контрольных заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

На проведение практических занятий (семинарских занятий/лабораторных работ) в форме практической подготовки отводится 16/10/6 часов.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие: практических навыков в соответствии с профилем ОП: Проводит изучение, анализ и обобщение результатов рассмотрения претензий, судебных и арбитражных дел, практики заключения и исполнения хозяйственных договоров с целью разработки предложений об устранении выявленных недостатков и улучшении хозяйственно-финансовой деятельности предприятия. Ведет работу по систематизированному учету и хранению действующих законодательных нормативных актов, производит отметки об их отмене, изменениях и дополнениях, подготавливает справочную документацию на основе применения современных информационных технологий и вычислительных средств. Принимает участие в подготовке заключений по правовым вопросам, возникающим в деятельности предприятия, проектам нормативных актов, поступающих на отзыв; компетенций – ПК-6.

#### 4. Учебно-методические обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный управляемый курс «Предпринимательское право» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=8456>), созданный в системе электронного обучения ННГУ <https://e-learning.unn.ru/>.

Самостоятельная работа студентов состоит в проработке теоретического материала, выполнении самостоятельных заданий в конце каждого практического занятия и выполнении внеаудиторных самостоятельных заданий (домашние задания и дополнительные задания по углубленному изучению разделов дисциплины). К самостоятельной работе студентов относится подготовка к промежуточной аттестации.

### **Формы самостоятельной работы**

- чтение и конспектирование текстов (учебников, первоисточников, дополнительной литературы);
- аналитическая обработка текстов (аннотирование, рецензирование, реферирование, сбор данных для использования в профессиональной деятельности методов научного исследования и др.);
- подготовка сообщений и докладов к выступлению на занятии;
- выполнение контрольных заданий;
- написание учебно-исследовательских реферативных работ.

### **Методические рекомендации к самостоятельной работе**

#### **Методические рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа**

Подготовка к занятиям семинарского типа (практическим занятиям) – традиционная форма самостоятельной работы обучающихся, включает отработку лекционного материала, изучение рекомендованной литературы, конспектирование предложенных источников.

Подготовка к опросу, проводимому в рамках практического занятия, требует уяснения вопросов, вынесенных на конкретное занятие, подготовки выступлений, повторения основных терминов, запоминания формул и алгоритмов.

На практических занятиях рассматриваются наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, как свидетельствует преподавательская практика, наиболее трудно усваиваются студентами. Готовиться к практическим занятиям необходимо заблаговременно.

*Подготовка к семинарским (практическим) занятиям включает в себя:*

- обязательное ознакомление с планом практического занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- изучение дополнительной литературы по теме практического занятия с обязательным конспектированием материала, который понадобится при обсуждении на семинаре.

*Помните, что необходимо:*

- выписать основные термины и запомнить их дефиниции;
- записывать возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросы, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- иметь продуманные и аргументировано обоснованные формулировки собственной позиции по каждому вопросу плана практического занятия;
- обращаться за консультацией к преподавателю при возникновении затруднений в освоении материала практической работы.

Выступление на практических занятиях должно удовлетворять следующим требованиям: в выступлении излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы.

Большую помощь при подготовке к занятиям может оказать изучение публикаций в научных журналах, а также специальные Интернет-ресурсы по тематике дисциплины, указанные п. 6 настоящей рабочей программы дисциплины

#### **Методические рекомендации по работе с литературой**

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть в процессе обучения, в частности подготовки к занятию, написанию отчетности оценки текущей успеваемости.

Работа с литературой должна сопровождаться записями в той или иной форме (конспект, план, тезисы, аннотация). При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживаетесь и почему.

По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки. Необходимо вести систематическую работу над литературными источниками. Необходимо изучать не только литературу, рекомендуемую в данных учебно-методических материалах, но и новые, существенно важные издания по курсу, вышедшие в свет после его публикации. При этом следует выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю.

### **Подготовка к сообщению, устному опросу на занятии**

#### **Методические рекомендации**

1. При подготовке сообщения, ответа используйте несколько источников литературы по выбранной теме (вопросу), используйте печатные издания и источники электронных библиотек или Интернет-ресурсов.
2. Сделайте цитаты из книг и статей по выбранной теме (обратите внимание на непонятные слова и выражения, уточните их значение в справочной литературе).
3. Проанализируйте собранный материал и составьте план сообщения или ответа, акцентируя внимание на наиболее важных моментах.
4. Напишите основные положения сообщения или ответа в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
5. Перескажите текст сообщения или ответа, корректируя последовательность изложения материала.
6. Подготовленное сообщение может сопровождаться презентацией, иллюстрирующей его основные положения.

Показатели результатов работы для самопроверки:

- полнота и качественность информации по заданной теме;
- свободное владение материалом сообщения или доклада;
- логичность и четкость изложения материала;
- наличие и качество презентационного материала.

### **Написание реферата**

Реферат – краткое изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме. При подготовке реферата студент самостоятельно изучает группу источников по определённой теме, которая, как правило, подробно не освещается на лекциях. Цель написания реферата – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к таковым работам. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где раскрывается суть исследуемой проблемы, приводятся различные точки зрения, собственные взгляды на нее. Содержание реферата должно быть логическим, изложение материала носит проблемно-тематический характер.

#### **Методические рекомендации**

Сформулируйте тему работы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию. Тематика направлений обычно рекомендуется преподавателем, но в определении конкретной темы студенту следует проявить инициативу.

Основные этапы подготовки реферата:

- выбор темы;
- консультации преподавателя;

- подготовка плана реферата;
- работа с источниками, сбор материала;
- написание текста реферата;
- оформление рукописи и предоставление ее преподавателю;
- защита реферата.

Объем реферата должен составлять 15-30 страниц машинописного текста.

При написании реферата следует подбирать литературу, освещающую как теоретическую, так и практическую стороны проблемы. При обработке полученного материала студент должен: систематизировать его и выдвинуть свои гипотезы с их обоснованием, определить свою позицию по рассматриваемой проблеме, сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования и оформить их в письменном виде.

В процессе выполнения реферата необходимо учитывать следующее:

- во введении на одной странице должна быть показана цель написания реферата, указаны задачи. Кратко следует коснуться содержания отдельных разделов работы, охарактеризовать в общих чертах основные источники, которые нашли свое отражение в работе.
- в текстовой части рассматриваются основные вопросы реферата.

Основная часть может состоять из двух или более параграфов; в конце каждого параграфа делаются краткие выводы. Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Оно также должно быть конкретным и полностью оправданным. При этом важно не просто переписывать первоисточники, а излагать основные позиции по рассматриваемым вопросам.

В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить изученные положения (представить содержание реферата в тезисной форме). После заключения необходимо привести список литературы

#### ***Примерный алгоритм действий при написании реферата:***

1. Подберите и изучите основные источники по теме (как правило, при разработке реферата или доклада используется не менее 8-15 различных источников).
2. Составьте библиографию.
3. Разработайте план реферата или доклада исходя из имеющейся информации.
4. Обработайте и систематизируйте подобранную информацию по теме.
5. Отредактируйте текст реферата или доклад с использованием компьютерных технологий.
6. Подготовьте публичное выступление по материалам реферата или доклада, желательно подготовить презентацию, иллюстрирующую основные положения работы.

Критерии результатов работы для самопроверки:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата или доклада предъявляемым требованиям.

#### **Подготовка к контрольным работам**

Контрольные работы являются одним из обязательных видов самостоятельной работы студентов. Целью контрольных работ является выработка умений и навыков самостоятельной работы; формирование навыков работы со специальной литературой и умения применять свои знания к конкретным ситуациям.

#### **Методические рекомендации**

1. Внимательно прочитайте материал по конспектам, составленным на учебных занятиях.

2. Прочитайте тот же материал по учебнику, учебному пособию.
3. Если вопрос вынесен на самостоятельное изучение, постарайтесь разобраться с непонятным, в частности, с новыми терминами.
4. Ответьте на контрольные вопросы для самопроверки, имеющиеся в учебнике.
5. Кратко перескажите содержание изученного материала «своими словами».
6. Заучите «рабочие определения» основных понятий, законов.
7. Освоив теоретический материал, приступайте к выполнению заданий.

Подготовка к аудиторной контрольной работе аналогична предыдущей форме, но требует более тщательного изучения материала по теме или блоку тем, где акцент делается на изучение причинно-следственных связей, раскрытию природы явлений и событий, проблемных вопросов.

### **Методические рекомендации по подготовке к экзамену**

Экзамен проводится в традиционной форме (ответ на вопросы экзаменационного билета).

Подготовка к экзамену начинается с первого занятия по дисциплине. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь требованиями, конспектировать важные для решения учебных задач источники, обращаться к преподавателю за консультацией по неувоенным вопросам.

Для подготовки к сдаче экзамена необходимо первоначально прочитать лекционный материал, а также соответствующие разделы рекомендуемых изданий. Лучшим вариантом является тот, при котором при подготовке используется несколько источников информации. Это способствует разностороннему восприятию каждой конкретной темы дисциплины.

В обобщённом варианте подготовка к сдаче экзамена включает в себя:

- просмотр программы учебной дисциплины, перечня вопросов к экзамену;
- подбор рекомендованных преподавателем источников (учебников, нормативных правовых актов, дополнительной литературы и т.д.),
- использование конспектов лекций, материалов занятий и их изучение;
- консультирование у преподавателя.

### **Учебно-методические документы, регламентирующие самостоятельную работу**

*адреса доступа к документам:*

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

[https://arz.unn.ru/pdf/Metod\\_all\\_all.pdf](https://arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf)

## **5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине**

### **5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине**

В ходе промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется оценка сформированности компонентов компетенций (полнота знаний/ наличие умений/ навыков), т.е. результатов обучения, указанных в таблице п.2 настоящей рабочей программы, на основе оценки усвоения содержания дисциплины.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенции в ходе промежуточной аттестации по дисциплине проводится на основе учета текущей успеваемости в ходе освоения дисциплины и учета результата сдачи промежуточной аттестации.

Выявленные признаки несформированности компонентов (индикаторов) хотя бы одной компетенции не позволяют выставить интегрированную положительную оценку сформированности компетенций и освоения дисциплины на данном этапе обучения.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации, которая вносится в зачетно-экзаменационную ведомость по дисциплине и зачетную книжку студента, осуществляется по следующей оценочной шкале.

### Шкала оценки сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
Зачтено	Отлично	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
	Хорошо	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент готов самостоятельно решать только различные стандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
	Удовлетворительно	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует в целом требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент способен решать лишь минимум стандартных профессиональных задач в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
Не зачтено	Неудовлетворительно	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций не соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент не готов решать профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы

### Шкала оценивания сформированности компетенции

Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции)				
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
<b><u>Знания</u></b>	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем требованиям программы подготовки, без ошибок.
<b><u>Умения</u></b>	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все

				задания в полном объеме.
<b>Навыки</b>	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.

## 5.2 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

### Критерии оценки тестирования

**Оценка «отлично»** 80 – 100 % правильных ответов;

**Оценка «хорошо»** 60 – 79 % правильных ответов;

**Оценка «удовлетворительно»** 40 – 59% правильных ответов.

**Оценка «неудовлетворительно»** менее 40 % правильных ответов.

### Критерии устного ответа студента при опросе на экзамене

**Оценка «отлично»** выставляется, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с ситуационными заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

**Оценка «хорошо»** выставляется, если студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при анализе информации.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется в том случае, при котором студент освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении анализа информации.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, в ответе которого обнаружились существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины и / или неумение использовать полученные знания.

### Критерии оценки учебно-исследовательских реферативных работ

**Оценка «отлично»** – реферативная работа полностью раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников и изданий периодической печати, приводит практические примеры, в докладе отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов.

**Оценка «хорошо»** – реферативная работа частично раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (при докладе), но при этом дает не четкие ответы, без достаточно их аргументации.

**Оценка «удовлетворительно»** – реферативная работа в общих чертах раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы в докладе путается в ответах, не может дать понятный и аргументированный ответ.

**Оценка «неудовлетворительно»** – реферативная работа не раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы не может дать понятный и аргументированный ответ.

### Критерии оценивания выполнения контрольных заданий

**Оценка «отлично»** выставляется студенту, сформулировавшему полный и правильный ответ, логично структурировавшему и изложившему материал. При этом студент должен показать знание специальной литературы.

**Оценка «хорошо»** выставляется студенту, который дал полный правильный ответ с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера.

**Оценка «удовлетворительно»** может выставляться студенту, недостаточно чётко и полно выполнившему поставленное задание, показавшему неполные знания, продемонстрировавшему неумение логически выстроить материал ответа и сформулировать свою позицию.

**Оценка «неудовлетворительно»** может выставляться студенту, допустившему серьезные ошибки при ответе на вопросы, продемонстрировавшему неумение сформулировать свою позицию.

### **5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и для контроля формирования компетенции**

#### **Тематика учебно-исследовательских реферативных работ для оценки сформированности компетенции ОПК ОС-10**

1. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
2. Источники предпринимательского права.
3. Порядок создания субъектов предпринимательской деятельности.
4. Наименование и местонахождение коммерческой организации.
5. Порядок формирования капитала субъектов предпринимательской деятельности.
6. Учредительные документы субъектов предпринимательской деятельности. Корпоративный договор.
7. Органы юридического лица. Ответственность лица, уполномоченного выступать от имени юридического лица.
8. Филиалы и представительства юридического лица.
9. Понятие и виды хозяйственной компетенции (правоспособности) юридических лиц.
10. Понятие и формы реорганизации юридических лиц.
11. Лицензирование предпринимательской деятельности.
12. Саморегулирование предпринимательской деятельности.
13. Государственное регулирование предпринимательской деятельностью: понятие, формы, виды и средства.
14. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
15. Публичные и непубличные хозяйственные общества.
16. Общество с ограниченной ответственностью как организационно-правовая форма осуществления предпринимательской деятельности.
17. Хозяйственные товарищества как организационно-правовая форма осуществления предпринимательской деятельности.
18. Хозяйственные партнерства как организационно-правовая форма осуществления предпринимательской деятельности.
19. Унитарные предприятия как организационно-правовая форма осуществления предпринимательской деятельности.
20. Правовой статус и деятельность производственных кооперативов.
21. Осуществление хозяйственной деятельности, приносящей прибыль некоммерческими организациями.
22. Крестьянское фермерское хозяйство как организационно-правовая форма осуществления предпринимательской деятельности.
23. Саморегулируемые организации.

24. Понятие крупных сделок и сделок с заинтересованностью, порядок их совершения и правовые последствия его несоблюдения.
25. Понятие, признаки и правовое регулирование несостоятельности (банкротства). Основания для обращения в суд.

### **Тематика учебно-исследовательских реферативных работ для оценки сформированности компетенции ПК-6**

26. Процедуры банкротства.
27. Банкротство индивидуального предпринимателя.
28. Правовое регулирование деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.
29. Правовое регулирование приватизации государственного и муниципального имущества.
30. Способы приватизации государственного и муниципального имущества.
31. Правовое регулирование рынка ценных бумаг.
32. Понятие и виды монополистической деятельности на товарном рынке.
33. Экологические требования к деятельности предпринимателей.
34. Понятие и признаки доминирующего положения хозяйствующего субъекта на товарном рынке.
35. Недобросовестная конкуренция.
36. Понятие и правовое регулирование инвестиционной деятельности.
37. Понятие и правовое регулирование иностранных инвестиций.
38. Правовые основы кредитования предпринимательской деятельности.
39. Понятие инновационной деятельности. Виды инноваций.
40. Правовое регулирование рекламной деятельности: понятие и виды рекламы, субъекты рекламных правоотношений.
41. Требования, предъявляемые к рекламе: общие, специальные.
42. Правовое регулирование деятельности субъектов естественных монополий.
43. Техническое регулирование. Технические регламенты.
44. Расчеты в предпринимательской деятельности: понятие и способы расчетов. Формы безналичных расчетов.
45. Понятие и правовое регулирование аудиторской деятельности.
46. Договор на оказание аудиторских услуг.
47. Понятие и основные правила ведения бухгалтерского учета предпринимателями.
48. Соглашение о разделе продукции как вид инвестиционной деятельности.
49. Понятие и правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.
50. Защита прав и законных интересов предпринимателей: способы и формы защиты; судебная и внесудебная защита.

### **Примеры практических контрольных заданий для оценки сформированности компетенции ОПК ОС-10**

№ 1 Гражданин Лукин, проживающий на хуторе в одном из районов Калининградской области, в течение двух лет скупал лом алюминия, меди и других цветных металлов, складировав его на площадке около дома. В общей сложности Лукин скупил 3 тонны алюминия, 2 тонны меди и 3 тонны других металлов.

Деятельность Лукина была прервана работниками милиции. Перепродать лом цветных металлов по более высокой цене и получить прибыль от такой деятельности он не успел.

В вину Лукину было поставлено осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации и соответствующей лицензии. Лукин же полагает, что его деятельность нельзя квалифицировать как предпринимательскую, поскольку в его действиях отсутствуют такие признаки предпринимательской деятельности, как реальное получение

прибыли, достигаемое только при продаже скупленного лома цветных металлов, а также систематичность, которая должна выражаться в виде повторяющихся циклов торгового оборота от скупки товара и его продажи. Кроме того, Лукин указывал, что согласно п. 2 ст. 213 Гражданского кодекса РФ количество и стоимость имущества, находящегося в собственности граждан, не ограничивается и он мог быть собственником любого количества металлолома. Назовите признаки предпринимательской деятельности. Дайте юридический анализ приведенным аргументам.

№ 2 В ходе проверки контрольно-ревизионным управлением деятельности государственного университета было установлено, что он осуществляет торговлю книгами, изданными в собственном издательстве, оказывает посреднические услуги, проводит по договорам с коммерческими организациями за соответствующую плату маркетинговые исследования, приобрел акции одного из коммерческих банков и получает по ним дивиденды.

По мнению проверяющих, указанная деятельность является предпринимательской, которой университет как некоммерческая организация заниматься не вправе, а доход, полученный от такой деятельности, должен быть перечислен в бюджет. Университет же утверждал, что названная деятельность не может считаться предпринимательской, так как полученный от данной деятельности доход был в полном объеме реинvestирован на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса, в том числе на оплату труда преподавателей.

Является ли названная деятельность предпринимательской и вправе ли университет ею заниматься? Дайте юридический анализ приведенных позиций проверяющих и университета.

№ 3 Государственное образовательное учреждение по соответствующим образовательным программам осуществляет подготовку специалистов по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и юридическими лицами. Один из студентов, заключивших такой договор с государственным образовательным учреждением, обратился в юридическую консультацию с вопросом о правовой природе названного договора. Кроме того, он просил разъяснить, является ли оказание платных образовательных услуг государственным образовательным учреждением предпринимательской деятельностью и при каких условиях образовательное учреждение вправе такой деятельностью заниматься.

Подготовьте ответы на поставленные вопросы. Какими нормативными актами регулируется предпринимательская деятельность образовательных учреждений?

№ 4 Арендодатель обратился в арбитражный суд с иском о взыскании арендной платы с арендатора ООО «Инвеставто». Ответчик, возражая против исковых требований, утверждал, что заключенный с истцом договор аренды является недействительным на основании ст. 168 ГК РФ как не соответствующий требованиям закона. В частности, положения договора о размере арендной платы и об ответственности за нарушение договорных обязательств не соответствуют нормам Закона Калининградской области «Об аренде государственного имущества Калининградской области» в части базисной цены стоимости аренды 1 квадратный метр (ст. 11) и размера пени за просрочку внесения арендной платы (ст. 19).

Есть ли основания для признания договора недействительным?

№ 5 Государственное унитарное предприятие «Таганское» обратилось к Московскому государственному унитарному предприятию «Мосводоканал» с иском о внесении изменений в договор на отпуск питьевой воды и прием сточных вод в городскую канализацию № 90107 от 01.09.97. Исковые требования мотивированы тем, что постановлением правительства Москвы от 30.03.99 № 247 «О порядке расчетов за коммунальные услуги» рекомендовано включать в договоры на отпуск питьевой воды и прием сточных вод условия о выплате жилищным организациям комиссионного вознаграждения за содействие в сбыте водоресурсов, а добровольно внести изменения в договор ответчик отказался.

Ответчик возражал против внесения изменений в договор и утверждал, что условия

договора им выполняются в полном объеме, а истцом не представлено доказательств, свидетельствующих о существенном изменении обстоятельств, из которых исходили стороны при заключении договора.

Какое решение должен принять арбитражный суд?

№ 6 ПАО «Норси» обратилось в арбитражный суд с иском о признании недействительным соглашения о переводе долга между АО «Альбатрос» и АО «Вега» от 08.12.99 на основании ст. 168 Гражданского кодекса РФ.

Данной сделке предшествовало соглашение от 17.03.99, в силу которого Нижегородская таможня уступила право требования взыскания таможенных платежей с ПАО «Норси» АО «Альбатрос» с последующим их перечислением на счет таможни.

Правомерно ли заключение таких соглашений? Дайте юридический анализ.

№ 7 ООО «Мира-Торг» обратилось в Калининградский областной суд с заявлением о признании противоречащими федеральному законодательству и недействующими положений Закона Калининградской области от 21 марта 2005 г. № 513 «О государственной поддержке, предоставляемой субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим производство продукции из товаров, ввозимых на территорию Калининградской области», указав, что оспариваемый закон принят в нарушение прав и свобод, предусмотренных федеральным законодательством Российской Федерации.

Статьей 3 оспариваемого закона установлен перечень требований для субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих производство продукции из товаров, ввозимых на территорию Калининградской области, с целью признания их местными товаропроизводителями.

Согласно ст. 6 целью принятия указанного закона является поддержка субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих производство продукции из товаров, ввозимых на территорию Калининградской области, путем предоставления правовой защиты их деятельности, установления льготного порядка ведения местными товаропроизводителями хозяйственной деятельности, а также первоочередного учета интересов местных товаропроизводителей при разработке нормативных правовых актов по вопросам их деятельности и иные меры поддержки.

Вправе ли субъекты РФ принимать нормативно-правовые акты, регулирующие перечисленные вопросы? Есть ли основания для удовлетворения заявленных требований?

№ 8 Согласно ст. 25 Закона Республики Хакасии от 29 ноября 1999 г. № 69 «О туристской деятельности на территории Республики Хакасия» ответственность за нарушение законодательства о туристской деятельности наступает в соответствии с действующим законодательством РФ и Республики Хакасии.

Прокурор Республики Хакасии обратился в суд с заявлением

о признании ст. 25 в части, предусматривающей право субъекта РФ устанавливать ответственность за нарушения законодательства о туристской деятельности, противоречащими федеральному законодательству, недействующими и не подлежащими применению. В обоснование своих требований прокурор сослался на то, что согласно ст. 25 оспариваемого Закона об ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ и Республики Хакасии противоречит ст. 20 Федерального закона «Об основах туристской деятельности в РФ», которым не предусмотрено право субъекта РФ устанавливать такую ответственность.

Подлежит ли удовлетворению требование прокурора?

№ 9 Северо-Осетинское территориальное управление Федеральной антимонопольной службы обратилось в суд с заявлением о признании недействующим решения от 21.01.99 г. «О государственной регистрации предпринимателей без образования юридического лица в г. Владикавказе», принятого городской Думой г. Владикавказа, в части утверждения Положения о государственной регистрации предпринимателей, осуществляющих свою деятельность без образования юридического лица в городе Владикавказе. Один из пунктов положения устанавливал требование о выдаче предпринимателям без образования юридического лица свидетельств со сроком действия один год.

Представитель ответчика утверждал, что оспариваемое Положение о государственной регистрации предпринимателей не противоречит законодательству РФ, поскольку регистрирующий орган вносит предпринимателя в Единый общегородской реестр предпринимателей без ограничения срока, но свидетельство о государственной регистрации предпринимателя без образования юридического лица выдает со сроком действия один год. То есть проводится бессрочная регистрация с выдачей ежегодно срочного свидетельства.

Соответствуют ли названные нормы о государственной регистрации индивидуальных предпринимателей федеральному законодательству? Вправе ли субъекты федерации устанавливать особенности государственной регистрации субъектов предпринимательства на своей территории?

№ 10 Главой администрации г. Знаменска принято решение о вхождении комитета по управлению имуществом г. Знаменска в состав учредителей АО «Линос» с приобретением 20 % акций и передачей в счет оплаты уставного капитала общества права пользования недвижимым имуществом, оцениваемого как капитализированная арендная плата в размере 42 тыс. руб. В обосновании названного решения были приведены ссылки на и ст. 29, 30 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления».

Дайте юридический анализ правомерности такого решения. Вправе ли органы местного самоуправления выступать учредителями акционерных обществ?

### **Примеры практических контрольных заданий для оценки сформированности компетенции ПК-6**

№ 11 Инспекция ФНС отказала в государственной регистрации АО «Силуэт», поскольку, по ее мнению, отдельные положения представленного на регистрацию устава общества противоречат действующему законодательству. В частности, п. 6.6 устава предусматривает, что бухгалтерская документация подлежит уничтожению после осуществления проверок налоговыми органами. Согласно п. 8.3 устава акционерное общество считается ликвидированным с момента предоставления ликвидационного баланса в регистрирующий орган.

Обоснован ли отказ инспекции ФНС? Приведите аргументы.

№ 12 Ю.И. Калинин, являющийся одним из участников и владеющий 20 % долей в ООО «Техтерм», уступил принадлежащую ему долю другому участнику этого общества В.Ф. Кравцову.

Регистрирующий орган отказался внести изменения в учредительные документы ООО «Техтерм», мотивируя тем, что при уступке доли не соблюдено право преимущественного приобретения доли другими участниками – А.С. Гориным и Н.А. Суховым, которым принадлежит соответственно по 30 % в уставном капитале общества. Невозможность внесения изменений в учредительные документы регистрирующий орган объяснил также нарушением заявителем сроков, в течение которых юридическое лицо обязано сообщить о внесенных изменениях в учредительные документы.

Законны ли действия регистрирующего органа? По каким основаниям возможен отказ в регистрации изменений в учредительных документах хозяйственного общества?

№ 13 Налоговая инспекция обратилась в арбитражный суд с иском о прекращении предпринимательской деятельности предпринимателя без образования юридического лица С.Н. Силина за неоднократное нарушение законодательства о применении контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением. При этом налоговая инспекция указывала, что в соответствии со ст. 23 ГК РФ к предпринимательской деятельности граждан, осуществляемой без образования юридического лица, применяются правила, регулирующие деятельность юридических лиц.

Установив факт неоднократного нарушения ответчиком требований закона, суд принял решение о прекращении предпринимательской деятельности предпринимателя без образования юридического лица С.Н. Силина.

Правомерно ли решение суда?

№ 14 Налоговая инспекция обратилась в арбитражный суд с иском о ликвидации ООО «Продторг» в связи с неоднократными нарушениями обществом налогового законодательства.

Суд, оценив характер допущенных ответчиком нарушений, не признал их достаточным основанием для ликвидации юридического лица и в иске отказал. Им было принято во внимание и то обстоятельство, что ответчик является единственным торговым предприятием в населенном пункте и ликвидация этого предприятия могла бы вызвать негативные последствия для проживающих там граждан.

Есть ли правовые основания для такого решения суда?

№ 15 АО «Биосинтез» обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании банкротом рыболовецкого колхоза «Страж Балтики». Арбитражный суд отказался принять заявление о возбуждении производства по делу о несостоятельности должника на том основании, что имеется вступившее в законную силу решение арбитражного суда по имущественному спору между теми же сторонами, не исполненное из-за отсутствия денежных средств на счете должника, и рекомендовал кредитору в установленном порядке ходатайствовать об обращении взыскания на имущество должника. Сумма задолженности рыболовецкого колхоза за поставленную продукцию составила 96 тыс. руб., а штраф за несвоевременную оплату – 23 тыс. руб. Срок неисполнения долговых обязательств уже превысил шесть месяцев.

Дайте юридический анализ позиции арбитражного суда.

№ 16 Председатель ликвидационной комиссии общества с ограниченной ответственностью «Фаэтон» обратился в арбитражный суд с заявлением о признании ООО «Фаэтон» несостоятельным (банкротом) как ликвидируемого должника.

Определением арбитражного суда от 22.05.03 заявление оставлено без движения. Должнику предложено представить доказательства того, что процедуры банкротства обеспечены финансированием, а также документы, свидетельствующие о соблюдении порядка ликвидации юридических лиц, установленного ст. 62 и 63 Гражданского кодекса РФ.

Определением суда от 23.06.03 заявление о признании ООО «Фаэтон» несостоятельным (банкротом) возвращено заявителю, поскольку истребованные документы не были представлены.

Правомерны ли определения суда? Дайте юридическую оценку.

№ 17 В отношении неплатежеспособного должника АО «Керамика» арбитражным судом назначено внешнее управление. В период внешнего управления банк, который обслуживал АО «Керамика», произвел списание денежных средств с его расчетного счета по двум исполнительным листам, выданным судебными инстанциями. По одному исполнительному листу взыскивалась заработная плата за время вынужденного прогула и компенсация морального вреда работнику, неправильно уволенному с предприятия и восстановленному по решению суда. По второму исполнительному листу взыскивалась сумма подоходного налога с выплаченной работникам заработной платы, своевременно не перечисленная в бюджет.

Арбитражный управляющий посчитал, что действия банка нарушают установленные ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» правила о моратории на удовлетворение требований кредиторов. Поэтому АО «Керамика» предъявило в арбитражном суде иск о возврате списанных сумм и взыскании процентов на эти суммы на основании ст. 856 и 395 ГК РФ.

Подлежит ли иск АО «Керамика» удовлетворению?

№ 18 В отношении неплатежеспособного должника ООО «Бриз» арбитражным судом назначено внешнее управление. В период внешнего управления банк, который обслуживал ООО «Бриз», произвел списание денежных средств с его расчетного счета по исполнительному листу, по которому взыскивалась сумма, причитающаяся другой организации и ошибочно зачисленная уже после введения внешнего управления на расчетный счет ООО «Бриз» вследствие неправильного оформления платежных документов.

Арбитражный управляющий ООО «Бриз» посчитал, что действия банка нарушают установленный ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» правила о моратории на удовлетворение требований кредиторов. Опираясь на эти правила, ООО «Бриз» предъявило в арбитражном суде иск о возврате списанных сумм и взыскании процентов на эти суммы на основании ст. 856 и 395 ГК РФ.

Подлежит ли иск ООО «Бриз» удовлетворению?

№ 19 Фонд имущества обратился в арбитражный суд с иском к ПАО «Кварц» об обязанности ответчика вернуть пакет акций ПАО «Факел» в количестве 15 440 штук в связи с расторжением договора от 22.09.03 № 0812/12ИК купли-продажи акций на условиях инвестиционного конкурса.

Исковые требования предъявлены в связи с расторжением истцом в одностороннем порядке упомянутого договора купли-продажи акций из-за невнесения покупателем инвестиций в установленный договором срок.

Поскольку на момент подачи иска по заявлению одного из кредиторов о признании ОАО «Кварц» несостоятельным (банкротом) в отношении ПАО «Кварц» была введена процедура наблюдения, арбитражный суд определением от 14.07.04 отказал Фонду имущества в принятии искового заявления с требованием возврата акционерным обществом пакета акций. Суд исходил из положений Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», согласно которым имущественные требования к должнику с момента принятия заявления о признании его банкротом могут быть предъявлены только с соблюдением порядка предъявления требований к должнику, установленного настоящим Федеральным законом. Суд руководствовался также ст. 11 указанного закона, в соответствии с которой с момента принятия арбитражным судом к производству заявления о признании должника банкротом кредиторы не вправе обращаться к должнику в целях удовлетворения своих требований в индивидуальном порядке.

Обоснованна ли позиция арбитражного суда? Проведите юридический анализ.

№ 20 Один из акционеров АО «Темп», находящегося в процессе банкротства, обратился в арбитражный суд с жалобой на действия конкурсного управляющего. В жалобе указывается, что конкурсный управляющий отказал в зачете взаимных требований АО «Темп» и ООО «Салют» (организации кредитора), хотя такой взаимозачет значительно уменьшал сумму задолженности акционерного общества; не представил на утверждение арбитражного суда план конкурсного производства; при выполнении своих функций выходит за пределы полномочий по распоряжению имуществом, установленных уставом АО «Темп» в отношении генерального директора.

Обоснованны ли высказанные в жалобе претензии акционера?

Какое решение должен принять арбитражный суд?

№ 21 Главой местной администрации издано распоряжение от 27.06.03 г. о ликвидации МУП «Дорожник». Во исполнение распоряжения 2.07.03 создана ликвидационная комиссия.

ООО «Сирена», узнав из объявления в газете о ликвидации МУП «Дорожник», обратилось 17.07.03 г. в арбитражный суд с заявлением о признании ликвидируемого должника банкротом в связи с наличием у МУП «Дорожник» задолженности перед заявителем в сумме 132 тыс. руб., установленной решением арбитражного суда от 23.06.03.

Какое решение должен вынести арбитражный суд?

#### **Пример тестового задания для оценки сформированности компетенции ОПК ОС-10**

1. Источником предпринимательского права является:

- а) судебный прецедент;
- б) договор поставки;
- в) обычай делового оборота.

2. Определение предпринимательской деятельности содержится:

- а) в Уголовном кодексе РФ;
- б) в Гражданском кодексе РФ;
- в) в Трудовом кодексе РФ.

3. Российское предпринимательское право - это:

- а) один из элементов российской правовой системы;
- б) совокупность правовых норм, регулирующих правила торговли;
- в) относительно самостоятельное подразделение системы российского права, состоящее из правовых норм и институтов, регулирующих качественно специфический вид общественных отношений.

4. В соответствии с лицензионным законодательством понятие "лицензия" означает:

- а) признание интеллектуальной собственности юридического лица на результаты интеллектуальной деятельности;
- б) сертификат соответствия поставляемой промышленной продукции обязательным требованиям государственных стандартов, выданный государственным органом предпринимателю;
- в) разрешение, право на занятие лицензированным видом деятельности, не допускающей отступлений от лицензированных требований и условий, выданное лицензирующим органом юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю.

#### **Пример тестового задания для оценки сформированности компетенции ПК-6**

5. Органы нотариата защищают права и законные интересы предпринимателей:

- а) по бесспорным делам;
- б) по спорам хозяйственного характера в сфере предпринимательства;
- в) по спорам, вытекающим из предпринимательства по вопросам возмещения вреда.

6. Споры в сфере предпринимательства рассматривают:

- а) районные суды (суды общей юрисдикции);
- б) арбитражные и третейские суды;
- в) нотариальные органы.

7. Антимонопольное законодательство в хозяйственном обороте распространяется на:

- а) коммерческие организации;
- б) хозяйствующие субъекты, федеральные структуры исполнительной власти и соответствующие структуры субъектов РФ, органы местного самоуправления, должностные лица в процессе деятельности на товарном рынке;
- в) некоммерческие организации.

8. Не признается доминирующим положение хозяйствующего субъекта, если его доля на рынке определенного товара, не имеющего заменителей:

- а) составляет 100 %;
- б) не превышает 50 %;
- в) не превышает 35 %.

**Примерные вопросы к экзамену  
для оценки сформированности компетенций ОПК ОС-10, ПК-6**

№	Вопрос	Код формируемой компетенции (индикатора)
1.	Понятие предпринимательского права. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Принципы предпринимательского права	<b>ОПК ОС-10</b>
2.	Понятие и виды источников предпринимательского права. Нормативно правовые акты как источники предпринимательского права. Иные источники предпринимательского права	<b>ОПК ОС-10</b>
3.	Содержание права на осуществление предпринимательской деятельности. Момент, с которого возникает право на осуществление предпринимательской деятельности. Запреты и ограничения на осуществление предпринимательской деятельности. Правовые формы и режимы осуществления предпринимательской деятельности.	<b>ОПК ОС-10</b>
4.	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности	<b>ОПК ОС-10</b>
5.	Классификация субъектов предпринимательской деятельности	<b>ОПК ОС-10</b>
6.	Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности	<b>ОПК ОС-10</b>
7.	Создание субъектов предпринимательской деятельности	<b>ОПК ОС-10</b>
8.	Реорганизация субъектов предпринимательской деятельности	<b>ОПК ОС-10</b>
9.	Ликвидация субъектов предпринимательской деятельности	<b>ОПК ОС-10</b>

10.	Правовой статус индивидуального предпринимателя, КФХ.	<b>ОПК ОС-10</b>
11.	Правовое положение обособленных подразделений	<b>ОПК ОС-10</b>
12.	Правовое положение некоммерческих организаций	<b>ОПК ОС-10</b>
13.	Правовое положение организаторов торговли	<b>ОПК ОС-10</b>
14.	Правовое положение инвестиционных фондов	<b>ОПК ОС-10</b>
15.	Правовое положение страховых организаций	<b>ОПК ОС-10</b>
16.	Система нормативного правового регулирования деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства. Понятие субъекта малого и среднего предпринимательства	<b>ОПК ОС-10</b>
17.	Особенности нормативного правового регулирования деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства	<b>ОПК ОС-10</b>
18.	Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	<b>ОПК ОС-10</b>
19.	Права на имущество.	<b>ОПК ОС-10</b>
20.	Понятие и виды имущества, используемого в предпринимательской деятельности	<b>ОПК ОС-10</b>
21.	Правовой режим основных средств и нематериальных активов	<b>ОПК ОС-10</b>
22.	Правовой режим оборотных средств. Материально-производственные запасы	<b>ОПК ОС-10</b>
23.	Правовой режим денежных средств и иностранной валюты. Правовой режим ценных бумаг	<b>ОПК ОС-10</b>
24.	Правовой режим капиталов, фондов и резервов организации	<b>ОПК ОС-10</b>
25.	Правовое регулирование оценки и оценочной деятельности. Понятие, принципы. правовое регулирование оценки и оценочной деятельности. Правовое положение субъектов оценочной деятельности. Саморегулируемая организация оценщиков	<b>ОПК ОС-10</b>
26.	Объекты оценки. Обязательная оценка. Виды стоимости. Методы и подходы к оценке. Договор и отчет об оценке. Экспертиза отчета	<b>ОПК ОС-10</b>
27.	Характеристика законодательства о банкротстве. Понятие, признаки банкротства. Основания для обращения в суд	<b>ОПК ОС-10</b>
28.	Субъекты банкротства их права и обязанности	<b>ОПК ОС-10</b>
29.	Должник. Конкурсные кредиторы и уполномоченные органы в процедуре банкротства	<b>ОПК ОС-10</b>
30.	Собрание и комитет кредиторов. Арбитражный управляющий в процедуре банкротства	<b>ОПК ОС-10</b>
31.	Процедуры банкротства. Наблюдение	<b>ОПК ОС-10</b>
32.	Процедуры банкротства. Финансовое оздоровление	<b>ОПК ОС-10</b>
33.	Процедуры банкротства. Внешнее управление	<b>ОПК ОС-10</b>
34.	Процедуры банкротства Конкурсное производство	<b>ОПК ОС-10</b>
35.	Процедуры банкротства Мировое соглашение	<b>ПК-6</b>

36.	Банкротство индивидуального предпринимателя	<b>ПК-6</b>
37.	Понятие приватизации. Субъекты приватизации - продавцы и покупатели. Объекты приватизации	<b>ПК-6</b>
38.	Планирование приватизации. Решение об условиях приватизации. Способы приватизации	<b>ПК-6</b>
39.	Понятие информации. Гражданские правоотношения, возникающие по поводу обеспечения предпринимательской деятельности информацией	<b>ПК-6</b>
40.	Информация как объект публичных информационных правоотношений. Виды информации как объекта публичных правоотношений. Правоотношения, возникающие в связи с созданием и использованием государственных информационных систем	<b>ПК-6</b>
41.	Понятие и виды финансирования предпринимательской деятельности	<b>ПК-6</b>
42.	Правовые основы государственного финансирования и кредитования предпринимательской деятельности	<b>ПК-6</b>
43.	Финансирование в форме субсидий. Финансирование государственных и муниципальных нужд. Правовые основы государственного кредитования	<b>ПК-6</b>
44.	Правовые основы государственного кредитования, банковское кредитование предпринимательской деятельности.	<b>ПК-6</b>
45.	Ответственность субъектов предпринимательской деятельности. Понятие санкций и виды санкций, виды ответственности.	<b>ПК-6</b>
46.	Основания возникновения ответственности перед государством, условия ответственности сторон в оперативных хозяйственных отношениях	<b>ПК-6</b>
47.	Способы и формы защиты прав предпринимателей. Государственные органы, организации и лица, осуществляющие защиту либо содействующие защите прав и законных интересов предпринимателей. Судебной защиты прав предпринимателей. Внесудебной защиты прав предпринимателей.	<b>ПК-6</b>
48.	Правовое обеспечение деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	<b>ПК-6</b>
49.	Государственное регулирование предпринимательской деятельности.	<b>ПК-6</b>
50.	Саморегулирование предпринимательской деятельности. Понятие, правовые основы саморегулирования . Саморегулируемые организации.	<b>ПК-6</b>
51.	Государственная регистрация субъектов предпринимательской деятельности. Понятие, принципы, правовые основы. Порядок государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности. Отказ в государственной операции и признания регистрации недействительной. Ответственность.	<b>ПК-6</b>
52.	Понятие порядок получения лицензии переоформление лицензии приостановление и аннулирование. Уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности.	<b>ПК-6</b>
53.	Понятие правовой основы технического регулирования. Технические регламенты. Стандартизация. Подтверждение соответствия. Аккредитация. Система органов государственного регулирования и ответственность в сфере технического регулирование.	<b>ПК-6</b>

54.	Экологические требования к деятельности предпринимателя	<b>ПК-6</b>
55.	Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности. Характеристика антимонопольного законодательства. Этапы проведения анализа состояния конкуренции. Понятие и признаки доминирующего положения. Понятие монополистической деятельности, недобросовестной конкуренции. Государственный контроль. Правовые средства антимонопольного регулирования. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.	<b>ПК-6</b>
56.	Ценовое регулирование предпринимательской деятельности. Понятие и виды цен. Правовые основы регулирования цен. Способы госрегулирования цен. Система госорганов регулирования цен. Ответственность в сфере ценообразования.	<b>ПК-6</b>
57.	Расчеты в предпринимательской деятельности. Понятие и способы расчетов. Принципы осуществления безналичных расчетов. Сроки безналичных расчетов. Формы безналичных расчетов.	<b>ПК-6</b>
58.	Правовое регулирование учёта и отчётности хозяйствующих субъектов. Понятие, объекты бухгалтерского учета. Система нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета. Основные правила бухгалтерского учета. Понятие, состав и правовое регулирование бухгалтерской отчётности. Консолидированная финансовая отчетность.	<b>ПК-6</b>
59.	Аудит. Правовое регулирование аудита и аудиторской деятельности.	<b>ПК-6</b>
60.	Государственный контроль (надзор) осуществления предпринимательской деятельности. Понятие. Плановые и внеплановые проверки.	<b>ПК-6</b>
61.	Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Понятие и виды инвестиций, инвестиционной деятельности. Этапы инвестиционной деятельности. Инвесторы.. другие субъекты инвестиционной деятельности объект инвестиционной деятельности. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. Правовые формы реализации инвестиционной деятельности.	<b>ПК-6</b>
62.	Правовое регулирование иностранных инвестиций. Понятие и виды иностранных инвестиций. Правовой статус иностранного инвестора. Правовые формы осуществления иностранных инвестиций.	<b>ПК-6</b>
63.	Правовое регулирование рынка ценных бумаг. Понятие, источники, объекты и субъекты рынка ценных бумаг. Госрегулирование рынка ценных бумаг.	<b>ПК-6</b>
64.	Правовое регулирование инновационной деятельности. Понятие, объекты, инновационной деятельности. Понятие, объекты, субъекты рынка ценных бумаг. Госрегулирование рынка ценных бумаг. Госрегулирование рынка инновационной деятельности. Понятие, объекты, субъекты рынка ценных бумаг.	<b>ПК-6</b>
65.	Правовое регулирование рекламной деятельности. Правовые нормы. Понятие и виды рекламной деятельности. Субъекты рекламных отношений. Требование к рекламе. Госрегулирование.	<b>ПК-6</b>
66.	Правовое регулирование реализации товаров работ и услуг. Понятие, правовые формы реализации. Виды услуг и налоговый аспект.	<b>ПК-6</b>
67.	Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности. Понятие правовое регулирование внешнеэкономической деятельности. Система иных органов регулирования внешнеэкономической деятельности. Субъекты	<b>ПК-6</b>

	внешнеэкономической деятельности.	
68.	Методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Система методов. Таможенно-тарифное регулирование. Количественные ограничения экспорта и импорта. Квотирование. Лицензирование. Исключительное право на экспорт и импорт отдельных видов товаров, экспортный контроль. Валютное регулирование внешнеэкономической деятельности.	<b>ПК-6</b>

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Нормативно-правовые акты:

1. Конституция РФ
2. Арбитражный процессуальный кодекс РФ
3. Гражданский кодекс РФ
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
5. Уголовный кодекс РФ
6. Федеральный закон «Об акционерных обществах»
7. Федеральный закон «О рынке ценных бумаг»
8. Федеральный закон «О производственных кооперативах»
9. Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью»
10. Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности»
11. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
12. Федеральный закон «О техническом регулировании»
13. Федеральный закон «О защите конкуренции»
14. Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
15. Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля, муниципального контроля»

### а) Основная литература

1. Эриашвили Н. Д. Предпринимательское право: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / Эриашвили Н.Д., Мышко Ф.Г., Барков А.В.; Под ред. Эриашвили Н.Д. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2018. - 535 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=891073>
2. Глебова, Е. В. Предпринимательское право : учебно-методическое пособие / Е. В. Глебова. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2019. - 46 с. <https://znanium.com/catalog/product/1094203>

### б) Дополнительная литература

1. Предпринимательское право: учебник под ред. С. А. Зинченко и Г. И. Колесника. – М. Дашков и К, 2009. (10 экз)
2. Предпринимательское право: учебник под ред. С. А. Зинченко и Г. И. Колесника. – М. Дашков и К, 2010. (5 экз)
3. Предпринимательское право: учебник под ред. С. А. Зинченко и Г. И. Колесника. – М. Дашков и К, 2011. (10 экз)

### в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. ГАРАНТ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://www.garant.ru>
2. «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
3. Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.
4. Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.
5. Фундаментальная библиотека ННГУ [www.lib.unn.ru/](http://www.lib.unn.ru/)

6. Сайт библиотеки Арзамасского филиала ННГУ. – Адрес доступа: [lib.arz.unn.ru](http://lib.arz.unn.ru)

7. Ресурс «Массовые открытые онлайн-курсы Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского» <https://mooc.unn.ru/>

8. Портал «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации» <https://online.edu.ru/public/promo>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: ноутбук, проектор, экран.

Компьютерный класс. Помещения для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Программа дисциплины **Предпринимательское право** составлена в соответствии с образовательным стандартом высшего образования (ОС ННГУ) бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ ННГУ от 17.05.2023 года № 06.49-04-0214/23).

Автор(ы):

Ст. преподаватель

Хохлов Д. К.

Рецензент (ы):

к.ю.н., доцент

Попова С.А..

кафедра истории,

обществознания и права

Зав. кафедрой, д.и.н., доцент

Панов А.Р.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 24.05.2023 года, протокол № 5

Председатель УМК

к.и.н., доцент

историко-филологического факультета

Зотов С.А.

П.6. а) СОГЛАСОВАНО:

Заведующий библиотекой

Федосеева Т.А.