

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт филологии и журналистики

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Основы письменной коммуникации

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направление подготовки / специальность

42.03.02 - Журналистика

Направленность образовательной программы

Периодическая печать

Форма обучения

очная, заочная, очно-заочная

г. Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина ФТД.01 Основы письменной коммуникации является факультативом в образовательной программе.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1: Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации. УК-4.2: Имеет практический опыт составления текстов разной функциональной принадлежности и разных жанров на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной.	УК-4.1: Умеет выразить свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации; Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации; Владеет навыками деловой коммуникации на родном и иностранном языках. УК-4.2: Умеет применять приемы составления текстов разной функциональной принадлежности и разных жанров на государственном и родном языках, методику перевода текстов с иностранного языка на родной; Знает приемы составления текстов разной функциональной принадлежности и разных жанров на государственном и родном языках, технологии перевода текстов с иностранного языка на	Практическое задание	Зачёт: Контрольные вопросы Тест

		<p>родной; Владеет практическим опытом составления текстов разной функциональной принадлежности и разных жанров на государственном и родном языках, опытом перевода текстов с иностранного языка на родной.</p>		
<p>ОПК-1: Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p>	<p>ОПК-1.1: Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ. ОПК-1.2: Управляет процессом подготовки востребованных обществом и индустрией журналистских текстов и (или) продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем</p>	<p>ОПК-1.1: Умеет выявлять в практической деятельности отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ; Знает отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ; Владеет навыками применения в профессиональной деятельности знаний об отличительных особенностях медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ.</p> <p>ОПК-1.2: Умеет эффективно использовать лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в профессиональной деятельности; осуществлять устную и письменную коммуникацию на основе этических норм и правил для решения профессиональных задач на русском и</p>	<p>Практическое задание</p>	<p>Зачёт: Контрольные вопросы Тест</p>

		<p>иностранном языках. Знает лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка; понятия, правила и нормы осуществления коммуникации в устной и письменной формах, основные лексические единицы и термины профессиональной деятельности на русском и иностранном языках; Владеет практическими навыками подготовки журналистских текстов в контексте использования в профессиональной деятельности лексических, грамматических, семантических, стилистических норм современного русского языка; навыками устной и письменной речи, в т.ч. ведения переговоров, чтения, понимания и изложения содержания текстов, в том числе связанных с профессиональными задачами на русском и иностранном языках.</p>		
--	--	--	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	1	1	1
Часов по учебному плану	36	36	36
в том числе			
аудиторные занятия (контактная работа):			
- занятия лекционного типа	0	0	0
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	32	8	8
- КСР	1	1	1
самостоятельная работа	3	27	23
Промежуточная аттестация	0	0	4
	Зачёт	Зачёт	Зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)			в том числе											
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них									Самостоятельная работа обучающегося, часы		
	Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы			Всего								
	0 Ф 0	0 З Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	0 З Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	0 З Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	0 З Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	0 З Ф 0	3 Ф 0
Раздел 1. Орфография	17	17	15				16	4	4	16	4	4	1	13	11
Раздел 2. Пунктуация	18	18	16				16	4	4	16	4	4	2	14	12
Аттестация	0	0	4												
КСР	1	1	1							1	1	1			
Итого	36	36	36	0	0	0	32	8	8	33	9	9	3	27	23

Содержание разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Орфография

- Тема 1. Правописание безударных гласных в корне.
- Тема 2. Правописание безударных гласных в корнях с чередованиями.
- Тема 3. Правописание О/Ё после шипящих, Ы/И после Ц.
- Тема 4. Правописание приставок.
- Тема 5. Н/НН в словах разных частей речи.
- Тема 6. Правописание согласных.
- Тема 7. Правописание глаголов и его форм.
- Тема 8. Правописание Ы/И после приставок.
- Тема 9. Правописание Ъ и Ь.
- Тема 10. Правописание предлогов.
- Тема 11. Правописание союзов и частиц и созвучных им сочетаний.
- Тема 12. Разграничение НЕ и НИ.
- Тема 13. Правописание НЕ.

Раздел 2. Пунктуация

- Тема 1. Тире в простом предложении.
- Тема 2. Пунктуация при однородных членах предложения.
- Тема 3. Однородность и неоднородность определений.
- Тема 4. Обособление обстоятельств.
- Тема 5. Обособление определений.
- Тема 6. Пунктуация в сложносочиненном предложении.
- Тема 7. Пунктуация в сложноподчиненном предложении.
- Тема 8. Пунктуация в бессоюзном предложении.

Практические занятия /лабораторные работы организуются, в том числе, в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

На проведение практических занятий / лабораторных работ в форме практической подготовки отводится: очная форма обучения - 15 ч., очно-заочная форма обучения - 8 ч., заочная форма обучения - 4 ч.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

Электронные курсы, созданные в системе электронного обучения ННГУ:

1. Практический курс русского языка. Часть 1, <http://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=258>.
2. Практический курс русского языка. Часть 2, <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=374>.

Иные учебно-методические материалы:

Шавлюк В.Б. Упражнения в правописании: Практикум. Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2023. — 98 с.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции УК-4:

Перепишите слова, вставляя пропущенные буквы и раскрывая скобки.

К(а,о)мпаньонка, (а,о)бл...гация, д...в(е,и)денды, интерпр(е,и)тация, ин(а,о)угурация, беспр(е,и)ц...
дентный, инт(е,и)лл...гентный, в(е,и)ст...бюль, п(е,и)р...ферия, пл(а,о)гиат, ижд(е,и)венец, л(е,и)цензия,
ап(а,о)ртаменты, в(е,и)т...ран, инц(е,и)дент, фил(а, о)нтропия.

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ОПК-1:

Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания в примеры, предложенные студентами Института филологии и журналистики ННГУ им. Н.И. Лобачевского – вашими предшественниками. Придумайте свои предложения, в которых используются слова с изучаемыми орфограммами.

1. В центре арены ц...рка танц...вала на ц...почках девушка с длинными ресницами вместе с ней номер исполняли ее сверстниц... в провокац...онных костюмах.

2. Мы с Кузьмич...м стереж...м холщ...вый меш...к завязанный беч...вкой, прич...м никто не знает что там лежит.

Критерии оценивания (оценочное средство - Практическое задание)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Студент выполнил практическое задание, не допустив серьезных ошибок.
не зачтено	Студент не выполнил практическое задание или выполнил его с серьезными ошибками.

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полностью знания вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков.	При решении стандартных задач не	Имеется минимальный набор	Продемонстрированы базовые	Продемонстрированы базовые	Продемонстрированы навыки	Продемонстрированы творческий

Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами	навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами	навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	подход к решению нестандартных задач
--	--	--	---	---	--	--------------------------------------

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции УК-4

Правописание безударных гласных в корне.

Правописание безударных гласных в корнях с чередованиями.

Правописание О/Ё после шипящих, Ы/И после Ц.

Правописание приставок.

Н/НН в словах разных частей речи.

Правописание согласных.

Правописание глаголов и его форм.

Правописание Ы/И после приставок.

Правописание Ъ и Ь.

Правописание предлогов.

Правописание союзов и частиц и созвучных им сочетаний.

Разграничение НЕ и НИ.

Правописание НЕ.

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ОПК-1

Тире в простом предложении.

Пунктуация при однородных членах предложения.

Однородность и неоднородность определений.

Обособление обстоятельств.

Обособление определений.

Пунктуация в сложносочиненном предложении.

Пунктуация в сложноподчиненном предложении.

Пунктуация в бессоюзном предложении.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Студент готов отвечать на вопросы, владеет обсуждаемой темой, видит возможные пути решения проблемы.
не зачтено	Студент не готов отвечать на вопросы или отказывается от ответа. Студент не владеет теоретическим материалом, не дает ответы на задаваемые вопросы.

5.3.3 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции УК-4

Укажите вариант (варианты), где выделенное слово пишется через дефис.

1) Мы (ПО)НЕМНОГУ продвигались вперед.

- 2) (КАК)БУДТО и не было лет!
- 3) Он вздрогнул, (ОТ)ТОГО что в дверь позвонили.
- 4) ИЗ(ЗА) угла показался прохожий.
- 5) (ПОЛ)ДНЯ ушло на подготовку.

5.3.4 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ОПК-1

Укажите вариант (варианты), где НЕ пишется слитно.

- 1) (не)склонный к преувеличению
- 2) (не)смотря под ноги
- 3) (не)одетые листвой деревья
- 4) (не)большой, но уютный дом
- 5) (не)распечатанное письмо

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Студент выполнил тест более чем на 60%.
не зачтено	Студент не выполнил тест или выполнил его менее чем на 59%.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Шавлюк В. Б. Упражнения по русской орфографии : практикум / Шавлюк В. Б. - Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2019. - 45 с. - Рекомендовано методической комиссией Института филологии и журналистики для студентов ННГУ, обучающихся по направлению подготовки 45.03.01 «Филология». - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции ННГУ им. Н. И. Лобачевского - Языкознание и литературоведение., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=709560&idb=0>.
2. Шавлюк В. Б. Упражнения по русской пунктуации. Практикум / Шавлюк В. Б. - Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2022. - 56 с. - Рекомендовано методической комиссией Института филологии и журналистики для студентов ННГУ, обучающихся по направлению подготовки 45.03.01 «Филология». - Книга из коллекции ННГУ им. Н. И. Лобачевского - Языкознание и литературоведение., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=830144&idb=0>.
3. Розенталь Д. Э. Словарь трудностей русского языка : около 30000 слов. - 3-е изд., доп. - М. :

Русский язык, 1984. - 704 с. - 2.00., 3 экз.

4. Розенталь Д. Э. Справочник по орфографии и пунктуации. - М. : Южно-Урал. кн. изд-во : АО "Рус. купец и братья славяне", 1996. - 367, [1] с. - 5000.00., 1 экз.

Дополнительная литература:

1. Орфографический словарь современного русского языка. 100000 слов / ред. М. В. Климова. - Москва : Аделант, 2014. - 800 с. - Книга находится в премиум-версии платформы «Русский как иностранный». - ISBN 978-5-93642-320-8., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=851436&idb=0>.

2. Глинкина Л. А. Краткий орфографический словарь русского языка с историко-этимологическими комментариями: около 4000 слов / Глинкина Л. А. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 364 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции ФЛИНТА - Языкознание и литературоведение. - ISBN 978-5-9765-3710-1., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=778230&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

www.gramota.ru (интернет-портал «Грамота.ру»)

www.gramma.ru (интернет-портал «Культура письменной речи»)

www.lib.unn.ru (сайт Фундаментальной библиотеки ННГУ им. Н.И. Лобачевского)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 42.03.02 - Журналистика.

Автор(ы): Бусарева Сабина Гадир-Кызы.

Заведующий кафедрой: Рацибурская Лариса Викторовна, доктор филологических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.01.2024, протокол № 12.