

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования\_  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики

---

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета ННГУ  
протокол № 11 от 25.12.2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**

Цифровые технологии в бухгалтерском учете, анализе и аудите

---

Уровень высшего образования  
Бакалавриат

---

Направление подготовки / специальность  
38.03.01 - Экономика

---

Направленность образовательной программы  
Бухгалтерский учет, экономический анализ и аудит

---

Форма обучения  
очная, очно-заочная

---

г. Нижний Новгород

2025 год начала подготовки

## 1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 Цифровые технологии в бухгалтерском учете, анализе и аудите относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПК-3: Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной финансовой, бухгалтерской и иной информации, выявлять тенденции изменения экономических и социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК-3.1: Формирует, анализирует и интерпретирует финансово-экономическую информацию ПК-3.2: Выявляет тенденции и использует результаты анализа информации для принятия управленческих решений	ПК-3.1: Знать нормативно-правовую базу бухгалтерского учета и аудита и структуру бухгалтерской информации организации, в том числе формируемой с использованием информационных систем Уметь формировать информацию в системе бухгалтерского учета и аудита на основе действующей нормативно-правовой базы, в том числе с использованием систем автоматизации учета Владеть навыками интерпретации бухгалтерской информации для формирования итоговых показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность организации, а также необходимых аудитору для формирования мнения о достоверности отчетности, в том числе формируемой с использованием автоматизированных учетных систем  ПК-3.2: Знать содержание этапов	Контрольная работа Собеседование Тест Практическая задача	Зачёт: Отчет по лабораторным работам

		<p>учетного процесса и проведения аудиторской проверки хозяйствующего субъекта</p> <p>Уметь планировать и организовать работу по ведению бухгалтерского учета и проведению аудиторской проверки, в том числе с использованием автоматизированных систем бухгалтерского учета</p> <p>Владеть навыком организации и контроля этапов ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов, в том числе с использованием систем автоматизации бухгалтерского учета</p>		
<p>ПК-6: Способен на основе типовых методик собрать и проанализировать экономические данные, рассчитать и обосновать социально-экономические показатели, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p>ПК-6.1: Использует типовые методики, современные технические средства и информационные технологии для сбора и анализа экономических данных</p> <p>ПК-6.2: Рассчитывает и обосновывает социально-экономические показатели на основе типовых методик с использованием современных технических средств и информационных технологий</p>	<p>ПК-6.1:</p> <p>Знать типовые методики обработки экономических данных, формируемых в рамках цифровых системы бухгалтерского учета</p> <p>Уметь на основе типовых методик обрабатывать экономические данные, формируемых в цифровых системах бухгалтерского учета и аудита, в том числе с использованием автоматизированных систем учета</p> <p>Владеть навыками применения типовых методик обработки экономических данных, формируемых в цифровых системах бухгалтерского учета и представления результатов в форме отчетов и презентации, в том числе с использованием систем автоматизации</p> <p>ПК-6.2:</p> <p>Знать методики проведения экономических расчетов в системе бухгалтерского учета необходимые для</p>	<p>Практическое задание</p> <p>Тест</p> <p>Собеседование</p> <p>Контрольная работа</p>	<p>Зачёт:</p> <p>Отчет по лабораторным работам</p>

		<p>планирования деятельности хозяйствующих субъектов, в том числе с использованием автоматизированных систем</p> <p>Уметь обосновать экономические расчеты показателей, формируемых в цифровых системах бухгалтерского учета в целях планирования деятельности хозяйствующих субъектов, в том числе с использованием автоматизированных систем</p> <p>Владеть навыками обоснования и анализа рассчитанных показателей, формируемых в цифровых системах бухгалтерского учета в целях планирования деятельности хозяйствующих субъектов</p>		
--	--	---	--	--

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	очно-заочная
<b>Общая трудоемкость, з.е.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
в том числе		
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>		
- занятия лекционного типа	32	16
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	32	8
- КСР	1	1
<b>самостоятельная работа</b>	<b>43</b>	<b>83</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>0</b> <b>Зачёт</b>	<b>0</b> <b>Зачёт</b>

#### 3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			
		Занятия	Занятия	Всего	

			лекционного типа		семинарского типа (практические занятия/лаборат орные работы), часы					
	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о
Тема 1. Бухгалтерские информационные системы	18	21	5	4	5	1	10	5	8	16
Тема 2. Информация в бухгалтерских информационных системах	20	21	6	4	6	1	12	5	8	16
Тема 3. Программное обеспечение автоматизированных систем бухгалтерского учета	22	21	7	4	7	1	14	5	8	16
Тема 4. Документооборот и отчетность в системах бухгалтерского учета	23	19	7	2	7	1	14	3	9	16
Тема 5. Принципы автоматизации учетной информации по разделам бухгалтерского учета и правовое обеспечение в БИС	24	25	7	2	7	4	14	6	10	19
Аттестация	0	0								
КСР	1	1					1	1		
Итого	108	108	32	16	32	8	65	25	43	83

### Содержание разделов и тем дисциплины

#### Тема 1. Бухгалтерские, информационные системы

Понятие бухгалтерской информационной системы (БИС). Моделирование в бухгалтерских информационных системах. Структура и принципы построения БИС. Классификация БИС по функциональному назначению. Основные части БИС: обеспечивающая и функциональная. Характеристика обеспечивающих компонентов БИС: математическое, информационное, техническое, программное, организационное и правовое обеспечение, лингвистическое и эргономическое. Характеристика функциональной части БИС: подходы к выделению функциональных подсистем. Варианты формирования функциональных подсистем в области бухгалтерского учета. Взаимосвязь подсистем. Система обработки учетной информации при использовании ПЭВМ. Информационные системы, работающие в интерактивном режиме Инструментальные системы бухгалтерского учета. Комплексные системы бухгалтерского учета. Автоматизированные рабочие места в системах бухгалтерского учета. Создание автоматизированных рабочих мест (АРМ) бухгалтера. Особенности построения структуры бухгалтерской службы в условиях функционирования АРМ бухгалтера. Обзор современных программ автоматизированного бухгалтерского учета малых, средних предприятий и крупных корпораций.

#### Тема 2. Информация в бухгалтерских информационных системах

Понятие и структура подсистемы информационного обеспечения. Классификация, особенности и показатели качества экономической информации. Требования к учетной информации. Структура экономической информации. Системы классификации и классификаторы экономической информации. Системы идентификации информации, применяемые для электронной обработки данных. Кодирование экономической информации. Кодирование в бухгалтерских программах.

#### Тема 3. Программное обеспечение автоматизированных систем бухгалтерского учета

Состояние и проблемы рынка программного обеспечения. Требования к программному обеспечению. Модели жизненного цикла программного обеспечения. Версии программ автоматизации бухгалтерского учета. Понятия в автоматизированных системах бухгалтерского учета. Работа с объектами в автоматизированных системах бухгалтерского учета. Работа с аналитикой в автоматизированных системах бухгалтерского учета. Этапы разработки автоматизированных систем бухгалтерского учета.

Принципы организации учета в программах автоматизированного бухгалтерского учета. Тенденции развития программ бухгалтерского учета. Перспективы развития автоматизированных систем бухгалтерского учета.

Тема 4. Документооборот и отчетность в системах бухгалтерского учета

Назначение и классификация документов. Первичные бухгалтерские документы. Реквизиты бухгалтерских документов. Требования к документам бухгалтерского оформления. Учетные регистры. Организация документооборота. Технология работы с документами и направления автоматизации документооборота. Системы автоматизации документооборота. Модели документооборота. Развитие систем управления документами. Отчетность в системах бухгалтерского учета. Виды и назначение отчетности. Требования и направления развития отчетности. Документы внутренней и внешней бухгалтерской отчетности. Разработка форм бухгалтерской отчетности в программных продуктах различных сфер бизнеса.

Тема 5. Принципы автоматизации учетной информации по разделам бухгалтерского учета и правовое обеспечение в БИС

Формализация учетных процессов в современных БИС. Автоматизация учета основных средств и нематериальных активов, производственных запасов, расчетов по оплате труда и других трудоемких работ. Способы и методы автоматизации прочих разделов бухгалтерского учета. Автоматизация сводного аналитического и синтетического учета. Особенности организации автоматизированного бухгалтерского учета на малых, средних предприятиях и крупных корпорациях. Понятие и принципы ведения налогового учета. Налоги предприятия. Источники данных для налогового учета. Регистры налогового учета. Счета налогового учета. Поддержка законодательства в автоматизированных системах бухгалтерского учета. Справочно-правовые информационные системы, их роль и место в управлении экономическим субъектом. Направления реализации правовой поддержки бухгалтера. Поддержка принятия решений в правовых системах. Обзор существующих справочных правовых информационных систем, особенности функционирования и перспективы их развития.

Практические занятия организуются, в том числе, в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практическая подготовка предусматривает решение ситуационных прикладных задач (кейсов) по темам № 1-5. На проведение практических занятий в форме практической подготовки отводится 2 часа. Практическая подготовка может организовываться при сочетании индивидуальной и групповой работы обучающихся.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем образовательной программы: аналитических и расчетно-экономических. На основе имеющейся в ситуационной прикладной задаче информации о фактах финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта, нормативно-правовой базы, типовых методик формирования бухгалтерских показателей и возможностей цифровых учетных систем обучающиеся проводят интерпретацию и учетную регистрацию ключевых фактов финансово-хозяйственной деятельности организаций различных сфер бизнеса. Решение основано на использовании типовых методик формирования бухгалтерских показателей путем реализации алгоритма двойной записи.

- компетенций:

ПК-6. Способен на основе типовых методик собрать и проанализировать экономические данные, рассчитать и обосновать социально-экономические показатели, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии.

ПК-7. Способен собрать необходимые для научного исследования данные, проанализировать их, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет, используя отечественные и зарубежные источники информации.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачет.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

Электронные курсы, созданные в системе электронного обучения ННГУ:

Программные продукты и интегрированные учетно-аналитические системы, <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=10969>.

Иные учебно-методические материалы:

Практические занятия по дисциплине неразрывно связаны с домашними заданиями как основным видом текущей самостоятельной работы, являясь, в сочетании с систематическим изучением теоретического материала, основой оценки знаний, фиксируемой в промежуточной и итоговой аттестациях.

Самостоятельная работа обучающихся включает изучение отдельных теоретических вопросов по темам учебной программы по соответствующим литературным источникам, решение практических и ситуационных прикладных заданий по заданию преподавателя, тестирование знаний. Результаты самостоятельной работы обучающихся:

- решения практических заданий;
- решение ситуационных прикладных заданий (кейсов);
- тестирование знаний;
- аттестации в форме зачета.

Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся осуществляется посредством ресурсов электронного курса «Программные продукты и интегрированные учетно-аналитические системы» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=10969>). Результаты самостоятельной работы обучающихся контролируются преподавателем в течение семестра и учитываются при подведении итоговой оценки на зачете.

Самостоятельная работа студента по дисциплине реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, семинарских (практических) занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок аудиторных занятий – на консультациях по учебным вопросам, при выполнении заданий и т.д.;
- в Центре информационных ресурсов, дома, в общежитии - при самостоятельном изучении дисциплины, выполнении студентом практических заданий и прикладных задач, подготовке к тестированию знаний, подготовке к контрольной работе, написании докладов, подготовке к сдаче зачета.

Самостоятельное изучение дисциплины строится на систематической основе, т.е.:

- 1) в каждой теме необходимо начинать с освоения лекционного материала и рекомендуемой литературы, Интернет-источников, ресурсов справочно-правовых систем;
- 2) затем следует переходить к выполнению заданий для самостоятельной работы, тестированию знаний и зачету.

Методические указания по освоению лекционного материала. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы,

формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. При необходимости – выполнять анализ терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Методические указания по выполнению практических и ситуационных прикладных заданий (кейсов) по темам дисциплины приведены в соответствующих разделах электронного курса «Программные продукты и интегрированные учетно-аналитические системы» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=10969>). Выполнение практических заданий основывается на работе с рекомендуемой литературой и конспектом лекций, базами справочно-правовых систем.

При выполнении всех форм самостоятельной работы студент допускается к промежуточной аттестации (итоговому контролю по дисциплине) - зачету.

## **5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

### **5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:**

#### **5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольная работа) для оценки сформированности компетенции ПК-3:**

Задача 1. Отразить на счетах бухгалтерского учета операции по движению материалов.

а) «Синтетический учет на счете 10 «Материалы» осуществляется по учетным ценам.

Для определения фактической себестоимости поступивших материалов используется счета 15 и 16.

в) остатки на счетах на начало месяца: счет 10 - 4 500 руб.; счет 16 -- 300 руб.

1. Акцептован (принят к оплате) счет поставщика на стоимость материалов 21 550 руб. НДС (20%) ?

2. Начислена з/пл рабочим, занятым разгрузкой материалов 1 480 руб.

3. Начислены платежи органам социального страхования (30 %) ?

4. Начислены платежи по страхованию от несчастных случаев (0,5 %) ?

5. Приняты на склад материалы по учетным ценам - 22 000 руб.

6. Списаны отклонения в стоимости материалов (сумму определить) ? руб.

7. Отпущены со склада материалы (по учетным ценам): в основное производство на изготовление продукции 13 400 руб во вспомогательное производство 4 890 руб. на общехозяйственные нужды 4 000 руб.

8. Рассчитать коэффициент ТЗР и распределить относящиеся к израсходованным материалам суммы отклонений в стоимости материалов (см. операцию 7).

Задача 2. Учет затрат на производство.



Исходные данные: Остатки на счете 20 «Основное производство» на начало месяца .....200 000 руб. на конец месяца ..... 530 500 руб.

Задание: отразить операции на счетах бухгалтерского учета следующие операции:

1. Списаны материалы на нужды основного производства 85 480 руб.
2. Начислена заработная плата производственным рабочим 325 800 руб.
3. Начислены платежи по социальному страхованию (30 %) ?
4. Начислен взнос в фонд страхования от несчастных случаев (0,5 %) ? руб.
5. На себестоимость продукции отнесена соответствующая доля расходов на освоение производства (пуско-наладочные) 75 000 руб.
6. Затраты вспомогательных цехов включены в себестоимость продукции основного производства 45 000 руб.
7. Общепроизводственные расходы включены в себестоимость продукции основного производства 31 500 руб.
8. Общехозяйственные расходы включены в себестоимость продукции основного производства 35 000 руб.
9. Выпущена из производства и сдана на склад готовая продукция по фактической производственной себестоимости (сумму определить) - ? руб.

Отразить на счетах бухгалтерского учета операции по продаже готовой продукции и определить финансовый результат от ее продажи

### **5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольная работа) для оценки сформированности компетенции ПК-6:**

Отразить на счетах бухгалтерского учета операции по продаже готовой продукции и определить финансовый результат от продаж.

1. На расчетный счет поступила предоплата от покупателя 100 000 руб.
2. Начислена выручка от продажи продукции покупателям включая НДС (20 %) 177 000 руб.
3. Начислен НДС к уплате в бюджет ?
4. Списана с учета готовая продукция по фактической производственной себестоимости 96 500 руб.
5. Акцептован счет транспортной организации за доставку готовой продукции до покупателя (за наш счет): а) на стоимость транспортных услуг 8 500 руб. б) на сумму НДС - 20 % ?
6. Коммерческие расходы по доставке включены в себестоимость продаж ?
7. Общехозяйственные расходы включены в себестоимость продаж 42 216 руб.
8. Определить финансовый результат от продажи продукции ? руб.
9. Произведен зачет предоплаты в счет уменьшения задолженности покупателя ?
10. На расчетный счет поступили платежи от покупателей за отгруженную продукцию в окончательный расчет ? руб.

### **Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольная работа)**

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	обучающийся грамотно оперирует знаниями, использует правильную терминологию, демонстрирует знания разнообразных информационных источников, приводит при необходимости аргументированные примеры по вопросу
не зачтено	обучающийся демонстрирует явную недостаточность знаний в ответе на вопрос или не дает ответа на вопрос

### **5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции ПК-3:**

1. Правовое и нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.
2. Содержание и изменение учетной политики организации.
3. Порядок ведения и отражения в учете кассовых операций.
4. Учет расчетов с подотчетными лицами и персоналом по прочим операциям
5. Учет денежных средств на расчетных и специальных банковских счетах.
6. Особенности учета денежных средств на валютных счетах.
7. Понятие, виды и бухгалтерский учет вложений во внеоборотные активы.
8. Учет капитального строительства, осуществляемого хозяйственным и подрядным способами.
9. Бухгалтерский учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.
10. Понятие, классификация и виды оценки (переоценки) основных средств.

### **5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции ПК-6:**

1. Учет поступления объектов основных средств.
2. Способы начисления и учет амортизационных отчислений по основным средствам.
3. Учет затрат на проведение ремонта, реконструкции и модернизации основных средств.
4. Порядок учета основных средств при их выбытии.
5. Учет аренды основных средств и лизинговых операций.
6. Состав, классификация и оценка нематериальных активов.
7. Учет поступления и выбытия нематериальных активов.
8. Способы начисления и учет амортизационных отчислений по нематериальным активам.
9. Учет результатов переоценки и обесценения нематериальных активов.

10. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений.
1. Учет операций с финансовыми вложениями.
2. Варианты бухгалтерского учета поступления материалов и их оценка.
3. Состав, учет и распределение транспортно-заготовительных расходов.
4. Оценка материалов при их использовании в производстве и ином выбытии.
5. Учет результатов инвентаризации материально-производственных
6. Состав, классификация и группировка затрат на производство.
7. Учет затрат основного производства.
8. Состав, учет и порядок распределения общепроизводственных расходов.
9. Состав, учет и порядок распределения общехозяйственных расходов.
10. Особенности учета затрат вспомогательных производств.
11. Учет непроизводительных расходов и потерь.
12. Сводный учет затрат на производство продукции.
- 13 Учет выпуска готовой продукции и ее оценка.
14. Классификация, признание и учет расходов организации.
15. Классификация, признание и учет доходов организации.

#### **Критерии оценивания (оценочное средство - Собеседование)**

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	обучающийся грамотно оперирует знаниями, использует правильную терминологию, демонстрирует знания разнообразных информационных источников, приводит при необходимости аргументированные примеры по вопросу
не зачтено	обучающийся демонстрирует явную недостаточность знаний в ответе на вопрос или не дает ответа на вопрос

#### **5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-3:**

1. Допущение временной определенности фактов хозяйственной деятельности означает, что: а) активы и обязательства организации существуют обособленно от активов и обязательств собственников этой организации и от других организаций; б) организация будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем и у нее отсутствуют намерения и необходимость ликвидации или существенного сокращения деятельности; 1. в) факты хозяйственной деятельности организации относятся к тому отчетному периоду, в котором они имели место, независимо от фактического времени поступления и выплаты

денежных средств, связанных с этими фактами; г) принятая организацией учетная политика применяется последовательно от одного отчетного года к другому.

2. Каким документом оформляется сдача в банк организацией наличных денег сверх установленного лимита по кассе? а) квитанцией; б) расходным кассовым ордером; в) объявлением на взнос наличными. г) чековой книжкой.
3. Какую бухгалтерскую проводку необходимо составить при обнаружении излишков денежных средств, выявленных в результате инвентаризации кассы? а) Д-т 50-3, К-т 98-2; б) Д-т 90-9, К-т 99; в) Д-т 50-1, К-т 91-1; г) Д-т 50-1, К-т 94.
4. Стоимость имущества, приобретаемого для сдачи в прокат, в лизинг отражается в бухгалтерском балансе по статье: а) «Доходные вложения в материальные ценности»; б) «Запасы»; в) «Основные средства»; г) «Долгосрочные финансовые вложения».
5. Учет депонированной (не выданной) зарплаты учитывается: а) Д-т 76-4, К-т 50; б) Д-т 51, К-т 50; в) Д-т 70, К-т 50; г) Д-т 70, К-т 76-4.

#### **5.1.6 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-6:**

На крупном предприятии автоматизированная обработка учетной информации ведется на уровнях:

- 1) сбор, регистрация и обработка
- 2) учет материалов, готовой продукции, основных средств, труда и зарплаты, финансово-расчетных операций
- 3) первичный учет, управленческий учет, финансовый учет
- 4) краткосрочные финансовые вложения.

Налоговая служба, государственные органы управления, различные финансовые институты и участники фондового рынка относятся к группе внешних пользователей финансовой отчетности:

- 1) непосредственно не принимающие участия в работе организации, но имеющие косвенный финансовый интерес
- 2) не имеющие финансового интереса, кроме делового сотрудничества
- 3) не работающие в организации, но прямо заинтересованные в успешной ее деятельности.

Назовите фактор, определяющий ценность бухгалтерской информации, отражает тенденции развития организации и тем самым служит основой для прогнозирования работы организации на перспективу:

- 1) своевременность
- 2) наличие обратной связи с источником информации
- 3) прогностичность.

Процедуры сбора, регистрации, передачи, накопления, хранения и обработки информации составляют:

- 1) технологический процесс
- 2) информационную технологию
- 3) информационный процесс.

#### **Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)**

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	обучающийся грамотно оперирует знаниями, использует правильную терминологию, демонстрирует знания разнообразных информационных источников, приводит при необходимости аргументированные примеры по вопросу
не зачтено	обучающийся демонстрирует явную недостаточность знаний в ответе на вопрос или не дает ответа на вопрос

### 5.1.7 Типовые задания (оценочное средство - Практическая задача) для оценки сформированности компетенции ПК-3:

Учет затрат на производство продукции (без 40 счета).

Исходные данные: Остатки на счете 20 «Основное производство» на начало месяца .....56 900 руб.  
на конец месяца ..... 252 300 руб.

Задание: отразить операции на счетах бухгалтерского учета следующие операции:

1. Израсходованы материалы на изготовление продукции 23 658 руб.
2. Списаны ТЗР, относящиеся к стоимости израсходованных материалов 2 000 руб.
3. Начислена заработная плата производственным рабочим 123 560 руб.
4. Начислены платежи на социальные нужды (30%) и взнос в фонд страхования от несчастных случаев (1 %) (сумму определить) ? руб.
5. Начислена заработная плата управленческому персоналу 230 580 руб.
6. Начислены платежи на социальные нужды (30%) и взнос в фонд страхования от несчастных случаев (1 %) от з/пл. служащих ? руб.
7. Начислена амортизация основных средств а) производственного назначения 56 750 руб. б) общехозяйственного назначения 38 455 руб.
8. Общепроизводственные расходы включены в себестоимость продукции основного производства ?
9. Выпущена из производства готовая продукция по фактической производственной себестоимости (сумму определить) - ? руб.

### Критерии оценивания (оценочное средство - Практическая задача)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	обучающийся грамотно оперирует знаниями, использует правильную терминологию, демонстрирует знания разнообразных информационных источников, приводит при необходимости аргументированные примеры по вопросу
не зачтено	обучающийся демонстрирует явную недостаточность знаний в ответе на вопрос или не дает ответа на вопрос

### 5.1.8 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-6:

На крупном предприятии автоматизированная обработка учетной информации ведется на уровнях:

- 1) сбор, регистрация и обработка
- 2) учет материалов, готовой продукции, основных средств, труда и зарплаты, финансово-расчетных операций
- 3) первичный учет, управленческий учет, финансовый учет
- 4) краткосрочные финансовые вложения.

Налоговая служба, государственные органы управления, различные финансовые институты и участники фондового рынка относятся к группе внешних пользователей финансовой отчетности:

- 1) непосредственно не принимающие участия в работе организации, но имеющие косвенный финансовый интерес
- 2) не имеющие финансового интереса, кроме делового сотрудничества
- 3) не работающие в организации, но прямо заинтересованные в успешной ее деятельности.

Назовите фактор, определяющий ценность бухгалтерской информации, отражает тенденции развития организации и тем самым служит основой для прогнозирования работы организации на перспективу:

- 1) своевременность
- 2) наличие обратной связи с источником информации
- 3) прогностичность.

Процедуры сбора, регистрации, передачи, накопления, хранения и обработки информации составляют:

- 1) технологический процесс
- 2) информационную технологию
- 3) информационный процесс.

### Критерии оценивания (оценочное средство - Практическое задание)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	обучающийся грамотно оперирует знаниями, использует правильную терминологию, демонстрирует знания разнообразных информационных источников, приводит при необходимости аргументированные примеры по вопросу
не зачтено	обучающийся демонстрирует явную недостаточность знаний в ответе на вопрос или не дает ответа на вопрос

### 5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

#### Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

### Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой

	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	<b>очень хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
<b>не зачтено</b>	<b>неудовлетворительно</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	<b>плохо</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

### 5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

#### 5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Отчет по лабораторным работам) для оценки сформированности компетенции ПК-3

Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции по продаже готовой продукции и определить финансовый результат от продаж.

1. Начислена выручка от продажи продукции покупателям включая НДС (20 %) 708000 руб.
2. Начислен НДС к уплате в бюджет ?
3. Списана с учета готовая продукция по фактической производственной себестоимости 500500 руб.
4. Коммерческие расходы за отчетный месяц включают:
  - а) стоимость тары на упаковку продукции на складах 25 000 руб.
  - б) стоимость услуг транспортного цеха по доставке продукции до станции отправления 15 000 руб.
  - в) расходы на рекламу, подготовленные рекламным агентством 12 500 руб.
5. Коммерческие расходы включены в себестоимость продаж ? руб.
6. Определить финансовый результат от продажи продукции ? руб.
7. С расчетного счета оплачено рекламному агентству 12500 руб.
8. На расчетный счет поступили платежи от покупателей за продукцию ? руб.

#### 5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Отчет по лабораторным работам) для оценки сформированности компетенции ПК-6

Отразить на счетах бухгалтерского учета операции по продаже готовой продукции и определить финансовый результат от продаж.

1. На расчетный счет поступила предоплата от покупателя 100 000 руб.
2. Начислена выручка от продажи продукции покупателям включая НДС (20 %) 177 000 руб.



3. Начислен НДС к уплате в бюджет ?
4. Списана с учета готовая продукция по фактической производственной себестоимости 96 500 руб.
5. Акцептован счет транспортной организации за доставку готовой продукции до покупателя (за наш счет): а) на стоимость транспортных услуг 8 500 руб. б) на сумму НДС - 20 % ?
6. Коммерческие расходы по доставке включены в себестоимость продаж ?
7. Общехозяйственные расходы включены в себестоимость продаж 42 216 руб.
8. Определить финансовый результат от продажи продукции ? руб.
9. Произведен зачет предоплаты в счет уменьшения задолженности покупателя ?
10. На расчетный счет поступили платежи от покупателей за отгруженную продукцию в окончательный расчет ? руб.

### Критерии оценивания (оценочное средство - Отчет по лабораторным работам)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	обучающийся грамотно оперирует знаниями, использует правильную терминологию, демонстрирует знания разнообразных информационных источников, приводит при необходимости аргументированные примеры по вопросу
не зачтено	обучающийся демонстрирует явную недостаточность знаний в ответе на вопрос или не дает ответа на вопрос

### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Балдин Константин Васильевич (Российская таможенная академия). Информационные системы в экономике : Учебное пособие / Российская таможенная академия. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 218 с. - (Высшее образование). - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-019321-2. - ISBN 978-5-16-104458-2., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=889068&idb=0>.
2. Чистов Дмитрий Владимирович. Информационные системы в экономике : Учебное пособие / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 234 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-003511-6. - ISBN 978-5-16-102471-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=833974&idb=0>.
3. Королева Л. А. Цифровые технологии в учете, отчетности и аудите : учебное пособие / Королева Л. А. - Санкт-Петербург : ПГУПС, 2024. - 61 с. - Книга из коллекции ПГУПС - Экономика и менеджмент. - ISBN 978-5-7641-1964-9., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=928825&idb=0>.
4. Эскиндаров М.А. Развитие предпринимательства: концепции, цифровые технологии, эффективная система : монография / Эскиндаров М.А. - Москва : Дашков и К, 2024. - 604 с. - ISBN 978-5-394-05782-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=913948&idb=0>.

## Дополнительная литература:

1. Эффективность цифрового образования. Материалы Юрайт. Академии. Вып. 8 / Д. М. Антипина [и др.] ; составители Д. М. Антипина, А. И. Каленкова, А. А. Сафонов, под общей редакцией Н. В. Рыбкиной. - Москва : Юрайт, 2024. - 159 с. - (Юрайт.Академия). - URL: <https://urait.ru/bcode/545041> (дата обращения: 15.08.2024). - ISBN 978-5-534-17995-8 : 539.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=903262&idb=0>.
2. Чистов Дмитрий Владимирович. Информационные системы в экономике : Учебное пособие / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 234 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-003511-6. - ISBN 978-5-16-102471-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=833974&idb=0>.
3. Цифровые технологии в производстве : материалы всероссийской научно-технической конференции (кострома, 21 декабря 2023 года) / Рудовский П. Н., Лебедев Д. А., Громова Е. И., Корабельников А. Р. - Кострома : КГУ, 2024. - 108 с. - Книга из коллекции КГУ - Инженерно-технические науки. - ISBN 978-5-8285-1284-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=899719&idb=0>.

## Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. Система автоматизации бухгалтерского учёта: БухСофт - <https://www.buhsoft.ru/>. Свободный доступ
2. Система автоматизации бухгалтерского учёта: 1С:Предприятие 8 Система программ. <https://v8.1c.ru/buhv8/1s-buhgalteriya-8/> - Свободный доступ
3. Система автоматизации бухгалтерского учёта (САБУ) > Инфо-Бухгалтер. <https://soware.ru/products/info-buhgalter>. Свободный доступ
4. Онлайн - бухгалтерия для самостоятельных предпринимателей - <https://kontur.ru/> Свободный доступ
5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru/>. Свободный доступ
6. Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>. Свободный доступ
7. Официальный сайт Минфина РФ <http://www.minfin.ru/>. Свободный доступ
8. GAAP-IFRS: Theory and Practice of Financial and Management Accounting - <http://gaap-ifs.com/> Свободный доступ

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 38.03.01 - Экономика.

Автор(ы): Пухова Елена Юрьевна, кандидат экономических наук.

Заведующий кафедрой: Мизиковский Игорь Ефимович, доктор экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12 ноября 2024 г., протокол № № 5.