

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

**Арзамасский филиал**

Факультет естественных и математических наук

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета ННГУ  
протокол № 6 от 31.05.2023 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
УПРАВЛЕНИЯ**

*(наименование дисциплины)*

Уровень высшего образования  
бакалавриат

*(бакалавриат / магистратура / специалитет)*

Направление подготовки / специальность  
**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**  
*(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)*

Направленность образовательной программы  
**Управление муниципальным хозяйством**  
*(указывается профиль / магистерская программа / специализация)*

Форма обучения  
очная/очно-заочная  
*(очная / очно-заочная / заочная)*

Год начала подготовки 2022  
Арзамас  
2023 год

## 1. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.10.02 «Оценка эффективности муниципального управления» относится к части ООП, формируемой участниками образовательных отношений направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) Управление муниципальным хозяйством.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 8 семестре, очно-заочной формы обучения в 9 семестре.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине (дескрипторы компетенции)	
ПК-11 - Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	ПК-11.1. Разрабатывает социально-экономические проекты (программы развития);	Знать методы оценки муниципальных программ развития при различных условиях инвестирования и финансирования Уметь проводить оценку муниципальных программ развития при различных условиях инвестирования и финансирования Владеть методами оценки муниципальных программ развития при различных условиях инвестирования и финансирования	<i>Тест Практические контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы</i>
	ПК-11.2. Оценивает экономические, социальные, политические условия реализации государственных (муниципальных) программ;	Знать методические основы экономической оценки инвестиций, критерии оценки эффективности муниципальных программ, в том числе с учетом факторов риска и неопределенности, методы оценки инвестиционных качеств и эффективности финансовых инвестиций Уметь использовать методы оценки эффективности муниципальных программ при принятии решений об их финансировании Владеть навыками проведения оценки муниципальных программ при различных условиях инвестирования и финансирования	<i>Тест Практические контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы</i>
	ПК-11.3. Оценивает экономические, социальные, политические последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Знать технологию разработки и реализации программ развития в области муниципального управления Уметь применять на практике методики и	<i>Тест Практические контрольные задания Учебно-исследовательские</i>

		механизмы разработки, реализации, а также оценки эффективности муниципальных программ Владеть практическими навыками оценки эффективности муниципальных программ	<i>реферативные работы</i>
ПК-12 - Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	ПК-12.1. Применяет современные методы управления проектом;	Знать понятие и сущность программно-целевого метода в управлении. Понятие и сущность проектного метода в управлении Уметь отбирать современные методы управления проектом Владеть способностью применять современные методы управления проектом	<i>Тест Практические контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы</i>
	ПК-12.2. Определяет риски и показатели эффективности при реализации социально-экономического проекта;	Знать методические основы экономической оценки инвестиций, критерии оценки эффективности инвестиционных проектов, в том числе с учетом факторов риска и неопределенности, методы оценки инвестиционных качеств и эффективности финансовых инвестиций Уметь использовать методы оценки рисков социально-экономических проектов при принятии решений об их финансировании Владеть навыками проведения оценки социально-экономических проектов с учетом риска	<i>Тест Практические контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы</i>
	ПК-12.3. Планирует реализацию социально-экономического проекта с использованием современных инновационных технологий	Знать методические аспекты определения влияния инвестиций на показатели социально-экономического развития и финансовые результаты хозяйствующих субъектов; сущность инвестиционного портфеля и инвестиционные качества ценных бумаг, инвестиционных рисков Уметь планировать реализацию социально-экономических проектов Владеть инновационными технологиями планирования социально-экономических проектов	<i>Тест Практические контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы</i>
ПК-14 - Умеет оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов;	ПК-14.1 Определяет необходимые показатели оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов;	Знать Цели, задачи муниципального управления, критерии и показатели оценки результатов муниципального управления Уметь определять совокупность критерии и показатели оценки результатов муниципального управления	<i>Тест Практические контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы</i>

		Владеть навыками формирования совокупности социально-экономических показателей развития муниципального образования	
	ПК-14.2. Проводит оценку соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Знать методы количественного и качественного анализа состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов местного самоуправления, муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций Уметь использовать совокупность показателей количественного и качественного анализа состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов местного самоуправления для оценки эффективности управления Владеть Навыками оценки эффективности муниципального управления	Тест Практические контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1. Структура дисциплины

Трудоемкость	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	43.е.	43.е.	
часов по учебному плану, из них	144	144	
<b>Контактная работа</b> , в том числе: аудиторные занятия:			
– занятия лекционного типа	20	10	
– занятия семинарского типа	20	10	
– контроль самостоятельной работы	2	2	
<b>Промежуточная аттестация</b> экзамен	36	36	
<b>Самостоятельная работа</b>	66	86	

#### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (Р) или тем (Т) дисциплины (модуля),  Форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине	Всего (часы)	Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы, в период	
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (в т.ч. текущий контроль успеваемости)	Контроль самостоятельной работы	промежуточной аттестации (контроля)	теоретического обучения

							семинары, практические занятия			лабораторные работы								
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная
Тема 1 Понятие и подходы к оценке эффективности муниципального управления	30	32		6	2		2	2								22	28	
Тема 2 Правовое регулирование оценки эффективности муниципального управления	32	33		6	2		4	2								22	29	
Тема 3 Система показателей оценки эффективности муниципального управления по отраслям	44	41		8	6		14	6								22	29	
В том числе текущий контроль	2	2											2	2				
Экзамен	36	36													36	36		
<b>ИТОГО</b>	<b>144</b>	<b>144</b>		<b>20</b>	<b>10</b>		<b>20</b>	<b>10</b>					<b>2</b>	<b>2</b>		<b>36</b>	<b>86</b>	

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента.

Самостоятельная работа студентов состоит в проработке теоретического материала, выполнении самостоятельных заданий в конце каждого практического занятия и выполнении внеаудиторных самостоятельных заданий (домашние задания и дополнительные задания по углубленному изучению разделов дисциплины). К самостоятельной работе студентов относится подготовка к экзамену.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс «Оценка эффективности муниципального управления» <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=9240>, созданный в системе электронного обучения ННГУ: <https://e-learning.unn.ru>

#### Методические рекомендации к самостоятельной работе

##### Методические рекомендации к самостоятельному выполнению практических заданий

1. Внимательно прочитайте теоретический материал – конспект, составленный на лекционном занятии, материал учебника, пособия. Выпишите формулы из конспекта по изучаемой теме.

2. Обратите внимание, как использовались данные формулы при решении задач на занятии.

3. Выпишите ваш вариант задания, предложенного в методических указаниях по дисциплине, в соответствии с порядковым номером.

4. Решите предложенную задачу, используя выписанные формулы.

5. В случае необходимости воспользуйтесь справочными данными.

6. Проанализируйте полученный результат (проверьте размерности величин, правильность подстановки в формулы численных значений, правильность расчетов, правильность вывода неизвестной величины из формулы).

7. Решение задач должно сопровождаться необходимыми пояснениями. Расчётные формулы приводите на отдельной строке, выделяя из текста, с указанием размерности величин. Формулы записывайте сначала в общем виде (буквенное выражение), затем подставляйте числовые значения без указания размерностей, после чего приведите конечный результат расчётной величины.

Показатели результатов работы для самопроверки:

- грамотная запись условия задачи и ее решения;
- грамотное использование формул;
- грамотное использование справочной литературы;
- точность и правильность расчетов;
- обоснование решения задачи.

### **Методические рекомендации по оформлению отчетов по практическим занятиям и подготовка к их защите**

1. Обратитесь к методическим рекомендациям «Методические рекомендации к выполнению практических заданий по дисциплине Оценка эффективности муниципального управления» по проведению практических работ и оформите работу, указав название, цель и порядок проведения работы.

2. Повторите основные теоретические положения по теме практической работы, используя конспект лекций или методические указания.

3. Сформулируйте выводы по результатам работы, выполненной на учебном занятии. В случае необходимости, закончите выполнение расчетной части.

4. Подготовьтесь к защите выполненной работы: повторите основные теоретические положения и ответьте на контрольные вопросы, представленные в методических указаниях по проведению лабораторных или практических работ.

Показатели результатов работы для самопроверки:

- оформление лабораторных / практических работ в соответствии с требованиями, описанными в методических указаниях;
- качественное выполнение всех этапов работы;
- необходимый и достаточный уровень понимания цели и порядка выполнения работы;
- правильное оформление выводов работы;
- обоснованность и четкость изложения ответа на контрольные вопросы к работе.

### **Методические рекомендации к подготовке учебно-исследовательской реферативной работы**

**Учебно-исследовательская реферативная работа** (реферат) – изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме. При подготовке реферата студент самостоятельно изучает группу источников по определённой теме, которая, как правило, подробно не освещается на лекциях. Цель написания реферата – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к таковым работам. Это самостоятельная учебно-

исследовательская работа студента, где раскрывается суть исследуемой проблемы, приводятся различные точки зрения, собственные взгляды на нее. Содержание реферата должно быть логическим, изложение материала носит проблемно-тематический характер.

Сформулируйте тему работы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию. Тематика направлений обычно рекомендуется преподавателем, но в определении конкретной темы студенту следует проявить инициативу.

Основные этапы подготовки реферата:

- выбор темы;
- консультации у преподавателя;
- подготовка плана реферата;
- работа с источниками, сбор материала;
- написание текста реферата;
- оформление рукописи и предоставление ее преподавателю;
- защита реферата.

Объем реферата должен составлять 15-30 страниц машинописного текста.

При написании реферата следует подбирать литературу, освещающую как теоретическую, так и практическую стороны проблемы. При обработке полученного материала студент должен: систематизировать его и выдвинуть свои гипотезы с их обоснованием, определить свою позицию по рассматриваемой проблеме, сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования и оформить их в письменном виде.

В процессе выполнения реферата необходимо учитывать следующее:

- во введении на одной странице должна быть показана цель написания реферата, указаны задачи. Кратко следует коснуться содержания отдельных разделов работы, охарактеризовать в общих чертах основные источники, которые нашли свое отражение в работе.

- в текстовой части рассматриваются основные вопросы реферата.

Основная часть может состоять из двух или более параграфов; в конце каждого параграфа делаются краткие выводы. Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Оно также должно быть конкретным и полностью оправданным. При этом важно не просто переписывать первоисточники, а излагать основные позиции по рассматриваемым вопросам.

В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить изученные положения (представить содержание реферата в тезисной форме). После заключения необходимо привести список литературы.

### ***Примерный алгоритм действий при написании реферата:***

1. Подберите и изучите основные источники по теме (как правило, при разработке реферата используется не менее 8-15 различных источников).
2. Составьте библиографию.
3. Разработайте план реферата исходя из имеющейся информации.
4. Обработайте и систематизируйте подобранную информацию по теме.
5. Отредактируйте текст реферата с использованием компьютерных технологий.
6. Подготовьте публичное выступление по материалам реферата, желательно подготовить презентацию, иллюстрирующую основные положения работы.

Критерии результатов работы для самопроверки:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата предъявляемым требованиям.

**Учебно-методические документы, регламентирующие самостоятельную работу**  
**адреса доступак документам**

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

[https://arz.unn.ru/pdf/Metod\\_all\\_all.pdf](https://arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf)

## **5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине**

### **5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине**

В ходе промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется оценка сформированности компонентов компетенций (полнота знаний/ наличие умений/ навыков), т.е. результатов обучения, указанных в таблице п.2 настоящей рабочей программы, на основе оценки усвоения содержания дисциплины.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенции в ходе промежуточной аттестации по дисциплине проводится на основе учета текущей успеваемости в ходе освоения дисциплины и учета результата сдачи промежуточной аттестации.

Выявленные признаки несформированности компонентов (индикаторов) хотя бы одной компетенции не позволяют выставить интегрированную положительную оценку сформированности компетенций и освоения дисциплины на данном этапе обучения.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации, которая вносится в зачетно-экзаменационную ведомость по дисциплине и зачетную книжку студента, осуществляется по следующей оценочной шкале.

#### **Шкала оценки сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации**

<b>Оценка</b>		<b>Уровень подготовки</b>
Зачтено	Отлично	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
	Хорошо	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент готов самостоятельно решать только различные стандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
	Удовлетворительно	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует в целом требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент способен решать лишь минимум стандартных профессиональных задач в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
Не зачтено	Неудовлетворительно	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций не соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент не готов решать профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы



## Шкала оценивания сформированности компетенции

Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции)				
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
<b><u>Знания</u></b>	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем требованиям программы подготовки, без ошибок.
<b><u>Умения</u></b>	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
<b><u>Навыки</u></b>	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.

## 5.2 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

### Критерии оценки практических заданий

Оценивание знаний, умений и навыков, приобретенных в ходе решения практических задач, осуществляется по шкале «зачтено» - «не зачтено».

**«зачтено»** выставляется студенту, если задание выполнено полностью; в решении задач отсутствуют ошибки и пробелы, возможны неточности, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала.

**«незачтено»** выставляется студенту, если задание выполнено не полностью; имеются существенные ошибки и пробелы в решении задач, являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала.

### Критерии оценки тестирования

Оценка **«отлично»** - 85-100% правильных ответов;

Оценка **«хорошо»** 66-84% правильных ответов;

Оценка **«удовлетворительно»** – 50-65% правильных ответов;

Оценка **«неудовлетворительно»** - меньше 50%.

### Критерии оценки письменной учебно-исследовательской реферативной работы

Оценка **«отлично»** - Реферативная работа полностью раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников и изданий периодической печати, приводит практические примеры, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (в процессе выступления с докладом).

Оценка **«хорошо»** - Реферативная работа частично раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (в процессе выступления с докладом), но при этом дает не четкие ответы, без достаточно их аргументации.

Оценка **«удовлетворительно»** - Реферативная работа в общих чертах раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из

учебников. При ответах на дополнительные вопросы (в процессе выступления с докладом) путается в ответах, не может дать понятный и аргументированный ответ.

**Оценка «неудовлетворительно»** ставится за рефераты, в которых нет информации о проблематике работы и ее месте в контексте других работ по исследуемой теме.

### **Критерии устного ответа студента при опросе на экзамене**

**Оценка «отлично»** выставляется, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с ситуационными заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

**Оценка «хорошо»** выставляется, если студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при анализе информации.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется в том случае, при котором студент освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении анализа информации.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, в ответе которого обнаружилось существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины и / или неумение использовать полученные знания.

## **5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения для контроля формирования компетенции**

### **Контрольные вопросы для промежуточной аттестации (к экзамену)**

<b>Вопрос</b>	<b>Код формируемой компетенции</b>
1. Нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы эффективности МУ	УК-2
2. Эффективность муниципального управления: механизм ее реализации	УК-2
3. Комплексная методика аттестации муниципальных служащих	УК-2
4. Общие вопросы определения эффективности управления	УК-2
5. Эффективность управления социальной сферой	УК-2
6. Эффективность управления муниципальной собственностью.	ПК-11
7. Оценка эффективности муниципальной социальной и экономической политики	ПК-11
8. Оценка степени достижения основных целей муниципального управления	ПК-11
9. Оценка эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий	ПК-11
10. Оценка эффективности деятельности муниципальных учреждений	
11. Оценка эффективности инвестиционных проектов муниципальных унитарных предприятий	ПК-11
12. Оценка эффективности управленческих предложений в области молодежной политики	ПК-11
13. Оценка эффективности проектов МЧП (определение сравнительного преимущества)	ПК-11
14. Методика оценки качества управления учреждением (хозяйствующим субъектом)	ПК-11

15. Совершенствование управления внутренней структурой организации	ПК-11
16. Метод экспертных оценок в реализации управленческих решений	ПК-11
17. Определение эффективности использования информационных технологий	ПК-11

### **Типовые тестовые задания**

#### **для оценки сформированности компетенции ПК-11**

1. К одному из основных теоретико-методологических подходов, в исследованиях эффективности государственного и муниципального управления относится:
  - 1) теория жизненных циклов;
  - 2) теория прибавочной стоимости;
  - 3) теория борьбы за существование.
  
2. Эффективность управленческого труда — это:
  - 1) соотношение ее полезного результата (эффекта) и объема использованных или затраченных для этого ресурсов;
  - 2) соотношение денежного содержания сотрудника и объема денежных средств, затраченных на исполнение им должностных обязанностей;
  - 3) соотношение денежного содержания сотрудника и объема денежного содержания его руководителя.
  
3. К системе показателей эффективности и результативности деятельности органов власти относятся показатели:
  - 1) непосредственного результата;
  - 2) социальной защищенности сотрудников;
  - 3) среднего возраста сотрудников
  
4. Проблема эффективности власти напрямую связана с:
  - 1) формой государственного правления;
  - 2) формой государственного устройства;
  - 3) признанием обществом правомерности, справедливости существующей политической власти.
  
5. К одной из компонент легитимности власти как социально-психологического явления относится:
  - 1) авторитарность власти;
  - 2) авторитет власти;
  - 3) автономия власти.
  
6. К одному из направлений совершенствования системы государственного и муниципального управления относится:
  - 1) снижение количества государственных и муниципальных услуг;
  - 2) усиление государственного регулирования на основе создания административных барьеров;
  - 3) повышение эффективности органов государственного и муниципального управления.
  
7. Государственные органы, органы местного самоуправления обязаны предоставлять государственные или муниципальные услуги в соответствии с:
  - 1) административными регламентами;
  - 2) желанием руководителя органа власти;
  - 3) финансовыми возможностями органа власти.

8. Показатель результативности — это:

- 1) специальный показатель, характеризующий уровень достижений на пути реализации поставленных целей;
- 2) показатель затраченных ресурсов;
- 3) показатель полученной прибыли.

9. К международной практике использования интегральных показателей для оценки эффективности государственного и муниципального управления относятся:

- 1) барометр мировой коррупции;
- 2) качество государственных и муниципальных услуг в контексте взаимодействия между бизнесом и государством;
- 3) внедрение административных регламентов.

10. К концептуальным моделям эффективности в теории управления относятся:

- 1) ресурсно-сбытовая;
- 2) целевая;
- 3) модель свободных участников;
- 4) комплексная;
- 5) модель, не содержащая противоречий.

11. Критерий эффективности деятельности органов власти — это:

- 1) признаки, грани, стороны проявления управленческой деятельности, посредством анализа которых можно определить качество управления, его соответствие потребностям и интересам общества;
- 2) количественное выражение деятельности органов власти по достижению целевых показателей;
- 3) количественное выражение затраченных ресурсов.

12. Показатель эффективности деятельности органов власти — это:

- 1) определенная мера, позволяющая сравнить фактическую деятельность органов власти / сотрудников с желательной или требуемой; деятельность органа власти в различные временные периоды; деятельность различных органов власти по сравнению друг с другом;
- 2) количественное выражение затраченных органом власти ресурсов;
- 3) характеристика качества имеющихся ресурсов.

13. Проведение оценочных исследований результатов деятельности органов государственной власти предполагает разработку специальной программы, которая должна содержать:

- 1) планирование оценочного исследования;
- 2) произвольное использование методов и средств оценки;
- 3) описание процесса исследования без подготовки аналитического отчета.

14. Одним из методов повышения качества работы государственных органов власти является:

- 1) использование стандартов;
- 2) выполнение служебных обязанностей исходя из собственных предпочтений служащих;
- 3) пренебрежение моральными нормами и правилами, действующими в обществе в угоду корпоративным интересам.

15. Эффективным механизмом, позволяющим сократить время и затраты населения на получение услуг, является система:

- 1) «одного окна»;
- 2) «покупки с одной остановкой»;
- 3) «обход одного района»;
- 4) «одного муниципального образования».

16. Менеджмент-аудит — это технология оценки эффективности деятельности органов власти:

- 1) которая способствует повышению открытости системы государственного управления;
- 2) которая защищает органы государственной власти от изменений;
- 3) которая минимизирует социальный эффект от деятельности органов власти.

17. Менеджмент-аудит предназначен для:

- 1) выяснения фактической модели организации деятельности администрации;
- 2) субъективной оценки наличия и дееспособности организационных процедур;
- 3) анализа текущей деятельности, не связанной с усовершенствованием существующих процедур и процессов для лучшего использования ресурсов.

18. Оценка эффективности организации как открытой системы осуществляется по следующим направлениям:

- 1) оценка эффективности всех ее подсистем;
- 2) оценка эффективности развития организации во внешней среде;
- 3) оценка эффективности наиболее затратных ее подсистем;
- 4) выборочная оценка эффективности ее подсистем.

19. К критериям специальной социальной эффективности относятся:

- 1) целесообразность и целенаправленность организации и функционирования государственно-управляющей системы;
- 2) отсутствие нормативов затрат времени на решение управленческих вопросов, на выработку и прохождение любой управленческой информации;
- 3) стиль функционирования государственного аппарата не регламентируется нормативами, технологией и стандартами.

20. Общая социальная эффективность государственного управления достигается усилиями:

- 1) государства и общества;
- 2) только за счет государства, его органов и служащих;
- 3) только за счет общества, его управляемых объектов и самоуправленческих структур.

#### **для оценки сформированности компетенции ПК-12**

##### **1. Проект отличается от процессной деятельности тем, что ...**

- а) проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием
- б) проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению
- в) процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда имеет дату начала и окончания
- г) процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления

##### **2. Окружение проекта – это ...**

- а) среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта

b) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта

c) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей

d) - местоположение реализации проекта и близлежащие районы

### **3. На стадии разработки проекта**

a) расходуется 9-15% ресурсов проекта

b) расходуется 65-80% ресурсов проекта

c) ресурсы проекта не расходуются

### **4. Проект – это ...**

a) инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия

b) ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией

c) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей

d) совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели

### **5. Наибольшее влияние на проект оказывают ...**

a) экономические и правовые факторы

b) экологические факторы и инфраструктура

c) культурно-социальные факторы

d) политические и экономические факторы

### **6. Предметная область проекта**

a) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта

b) результаты проекта

c) местоположение проектного офиса

d) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей

### **7. Фаза проекта – это ...**

a) набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта

b) полный набор последовательных работ проекта

c) ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации

### **8. Проекты, подверженные наибольшему влиянию внешнего окружения**

a) Социальные и инвестиционные

b) Экономические и инновационные

c) Организационные и экономические

### **9. Функциональная структура – это ...**

a) совокупность линейно-функциональных подразделений, где каждое подразделение выполняет определенные функции, характерные для всех направлений деятельности предприятия

b) временная структура, создаваемая для решения конкретной комплексной задачи (разработки проекта и его реализации)

c) структура, закрепляющая в организационном построении компании два направления руководства – вертикальное (управление функциональными и линейными структурными подразделениями) и горизонтальное (управление проектами)

**10. Организационная структура, при которой возможно перераспределение человеческих ресурсов между проектами без реорганизации существующей структуры**

- a) Матричная
- b) Функциональная
- c) Линейно-функциональная
- d) Дивизиональная

**для оценки сформированности компетенции ПК-14**

21. Критерии специальной социальной эффективности государственного управления:

- 1) раскрывают и характеризуют качество всей совокупности органов государственной власти и местного самоуправления в единстве их целеполагания, организации и функционирования;
- 2) раскрывают цели органов государственной власти без их взаимосвязи с их функциями;
- 3) характеризуют организационную структуру органов государственной власти в отрыве от целей их деятельности.

22. К критериям конкретной социальной эффективности относят:

- 1) законность решений и действий органов государственной власти и местного самоуправления, а также их должностных лиц;
- 2) произвольность содержания и результатов управленческой деятельности органов и должностных лиц по отношению к параметрам, которые обозначены в правовом статусе органа власти;
- 3) управляющее воздействие не преследует реализации и достижения конкретного воздействия.

23. Правовые основы института оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления на федеральном уровне установлены:

- 1) Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 2) Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- 3) Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

24. Указ Президента РФ «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» утверждает:

- 1) перечень показателей;
- 2) перечень критериев;
- 3) формулу для вычисления эффективности.

25. Методика оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ разрабатывается и утверждается:

- 1) постановлением Правительства РФ;
- 2) указом Президента РФ;
- 3) постановлением Государственной Думы РФ;
- 4) высшим должностным лицом субъекта РФ.

26. Выделение грантов муниципальным образованиям в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей эффективности может осуществляться:

1) за счет средств бюджета субъекта РФ нормативными правовыми актами высшего должностного лица субъекта РФ (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ);

2) за счет средств федерального бюджета на основании постановления Правительства РФ;

3) средства выделяются из бюджетов муниципального образования представительным органом по представлению главы муниципального образования.

Добавьте пропущенные слова:

27. В исследованиях по экономике и менеджменту выделяется два подхода к оценке эффективности: первый связан с оценкой эффективности, второй ...эффективности.

28. Критерий оценки эффективности — это признаки проявления процесса, параметры, посредством анализа которых возможно определить его соответствие.

29. Показатели конечного эффекта отражают эффект от предоставленных населению и выполненных.

30. Показатели процессов позволяют совокупную деятельность различных структурных подразделений, образующих последовательную цепочку реализации функций, направленных на ....

31. Стандарт государственной услуги — обязательные для исполнения правила, устанавливающие, включающие характеристики процесса, формы, содержания и результата оказания данной государственной услуги в интересах...

32. Эффективность — это отношение при превышении желательных последствий над нежелательными. Решение можно назвать эффективным тогда, когда достигнут \_\_\_\_\_ или когда результат получен при

### **Тематика учебно-исследовательских реферативных работ**

#### **для оценки сформированности компетенции ПК-11**

1. Проблема отождествления понятий «производительность» и «эффективность» в системе государственного управления.

2. Анализ законодательной базы, регулирующей оценку эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ.

3. «Кризис» понимания эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления в России.

4. Ценностно-рациональные и целерациональные критерии оценки деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ: преимущества и недостатки.

5. Оценка методики мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов в РФ.

#### **для оценки сформированности компетенции ПК-12**

6. Оценка результативности реализации государственной (муниципальной) стратегии регионального (отраслевого, муниципального) развития как элемент механизма достижения поставленных целей.

7. Теоретико-методологический подход к определению эффективности

8. Концептуальные модели эффективности

9. Интегральные показатели оценки эффективности государственного управления

10. Показатели эффективности и результативности деятельности органов власти



#### **для оценки сформированности компетенции ПК-14**

11. Понятие и сущность управления инвестиционной привлекательностью территорий
12. Создание в регионах и муниципальных образованиях благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений
13. Роль органов государственной власти и местного самоуправления в инвестиционной деятельности
14. Формирование профессиональной среды управления проектами и программами в государственной и муниципальной сферах.
15. Развитие системного подхода и программных средств для управления проектами и программами в государственной и муниципальной сферах.
16. Создание интегрированных систем управления программами в государственной и муниципальной сферах.

#### **Типовые задания/задачи**

#### **для оценки сформированности компетенции ПК- 11**

##### ***Задание 1.***

Проведите сравнительный анализ понятий «управление», «государственное управление», «муниципальное управление»; «эффективность», «эффективность деятельности», «эффективность государственного и муниципального управления».

##### ***Задание 2.***

Раскройте сущность теоретико-методологических подходов, связывающих эффективность с определенными факторами, и приведите пример государств с соответствующим подходом к управлению.

для оценки сформированности компетенции ПК- 2

#### **для оценки сформированности компетенции ПК- 12**

##### ***Задание 1.***

Бюджет проекта составляет 100 денежных единиц. На выполнение работ до текущей даты планировалось израсходовать 25 единиц, а фактически было израсходовано 22 единицы, т.е.  $BCWS = 25$ , а  $ACWP = 22$ .

При этом согласно плану, на выполнение работ нужно было израсходовать 20 единиц, т.е.  $BCWP = 20$ .

Рассчитайте отклонение по затратам традиционным методом и методом освоенного объема. Проект идет быстрее запланированного времени или наблюдается его отставание от плана?

##### ***Задание 2.***

Допустим, бюджет проекта составляет 120 денежных единиц. На выполнение работ до текущей даты планировалось израсходовать 35 денежных единиц (план затрат на определенную дату), а фактически было израсходовано 42 денежных единицы. При этом на выполнение работ нужно было израсходовать 30 денежных единиц (план стоимости выполненных работ).

Рассчитайте отклонение по затратам традиционным методом и методом освоенного объема.

##### ***Задание 3.***

Имеются следующие данные о стоимости работ по проекту. Рассчитайте показатели, отклонений по затратам и по расписанию, заполните таблицу.

Работа	Плано вые затраты (BCWS), руб.	Освоенный объем (BCWP), руб.	Фактические Затраты (ACWP), руб.	Отклонение по затратам		Отклонение по расписанию	
				CV, руб.	CVP, %	SV, руб.	SVP, %
1	55000	50000	52000				
2	42000	42000	43500				
3	38000	25000	27000				
4	15000	5000	3000				
Всего							

#### для оценки сформированности компетенции ПК- 14

##### **Задание 1.**

Используя статистические данные проведите оценку эффективности управления муниципальным имуществом (на примере муниципальных образований Нижегородской области).

##### **Задание 2.**

Проведите оценку эффективности реализации муниципальных программ (на примере муниципальных образований Нижегородской области).

#### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **а) основная литература**

1. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>

2. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 608 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476958>

##### **б) дополнительная литература:**

1. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления : учебник для вузов / Г. Л. Купряшин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 574 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467459>

2. Основы государственного и муниципального управления (Public Administration) : учебник и практикум для вузов / Г. А. Меньшикова [и др.] ; под редакцией Г. А. Меньшиковой, Н. А. Пруеля. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 340 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469345>

3. Прокофьев, С. Е. Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 695 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476909>

4. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470772>

5. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 594 с // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470774>

6. Сергеев, Л. И. Государственный аудит : учебник для вузов / Л. И. Сергеев. —

Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 271 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476679>

7. Васильева, В. М. Государственная политика и управление : учебник и практикум для вузов / В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 441 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470580>

#### **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

Лицензионное программное обеспечение: операционная система: Microsoft Windows.

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

1. Фундаментальная библиотека Нижегородского Государственного Университета им. Н.И. Лобачевского [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.lib.unn.ru>

2. Система электронного обучения Нижегородского Государственного Университета им. Н.И. Лобачевского [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://e-learning.unn.ru>

3. Федеральный портал "Российское образование" [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.edu.ru>

4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://window.edu.ru>

5. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики [Электронный ресурс]. — Режим доступа: [www.gks.ru](http://www.gks.ru)

6. Электронная библиотечная система "Znanium" [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://znanium.com/>

7. Электронная библиотечная система "Лань" [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

8. Электронная библиотечная система "Консультант студента" [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/>

9. Электронная библиотечная система "Юрайт" [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.urait.ru/>

10. ГАРАНТ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.garant.ru>

11. «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

16. Научная электронная библиотека. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://elibrary.ru/>

Ресурс «Массовые открытые онлайн-курсы Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского» <https://mooc.unn.ru/>

Портал «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации» <https://online.edu.ru/public/promo>

#### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: ноутбук, проектор, экран.

Компьютерный класс. Помещения для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Программа дисциплины «Оценка эффективности муниципального управления» составлена в соответствии с образовательным стандартом высшего образования (ОС ННГУ) бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ ННГУ от 17.05.2023 года № 06.49-04-0214/23).

Автор(ы):  
к.э.н., доцент

Рязанова В.А.

Рецензент (ы):  
к.э.н., доцент

Люшина Э.Ю.

Программа одобрена на заседании кафедры  
математики, физики и информатики

д.п.н., доцент

Фролов И.В.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 24.05.2023 года, протокол № 5

Председатель УМК  
к.э.н., доцент

факультета естественных и математических наук  
Тихонова Е.О.

П.7. а) СОГЛАСОВАНО:

Заведующий  
библиотекой

Федосеева Т.А.