

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

**Дзержинский филиал ННГУ**

**УТВЕРЖДЕНО**

решением президиума ученого совета  
ННГУ

Протокол от «14» декабря 2021 г. № 4

**Рабочая программа дисциплины  
ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБУЧЕНИИ  
ИНОСТРАННЫМ ЯЗЫКАМ**

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

**44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**(С ДВУМЯ ПРОФИЛЯМИ ПОДГОТОВКИ)**

Направленность образовательной программы

**НАЧАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК**

Форма обучения

**ЗАОЧНАЯ**

*Год набора: 2022*

Дзержинск  
2021 год

## 1. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.05.04 «Информационно-коммуникационные технологии в обучении иностранным языкам» относится к обязательной части образовательной программы направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленности (профили): Начальное образование. Английский язык.

Дисциплина предназначена для освоения студентами заочной формы - в 11 семестре.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине (дескрипторы компетенции)	
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.3 Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками, адекватного использования информации, полученной из медиа и других источников для решения поставленных задач.	<i>Владеть</i> навыками поиска и отбора информационных источников для создания мультимедийных обучающих материалов для уроков иностранного языка.	Учебно-исследовательские реферативные работы
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ИОПК 2.2 Умеет разрабатывать отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ (цели, планируемые результаты, содержание, организационно-методический инструментарий, диагностические средства оценки результативности обучения), в том числе с использованием ИКТ.	<i>Уметь</i> создавать мультимедийные обучающие материалы для уроков иностранного языка и программы в среде стандартных программных приложений, а также с использованием инструментальных и прикладных программ; использовать информационные технологии, включая интернет-технологии, в образовательном процессе.	Проект
ПКР-6 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в образовательном процессе	ИПКР 6.2 Умеет осуществлять отбор ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для решения образовательных задач.	<i>Уметь</i> делать критический обзор компьютерных учебных материалов и образовательных ресурсов, оценивать целесообразность выбранных технологий.	Контрольные задания
	ИПКР 6.3 Владеет навыками применения электронных образовательных и информационных ресурсов, электронных средств сопровождения образовательного процесса.	<i>Владеть</i> навыками применения информационных технологий в обучении иностранным языкам, готовить электронные учебные материалы для занятий с учетом этапа и профиля обучения.	Проект

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1. Структура дисциплины

Трудовоемкость	Заочная форма обучения
<b>Общая трудовоемкость</b>	2 з.е.
<b>часов по учебному плану</b>	72
<b>в том числе</b>	
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>	14
– занятия лекционного типа	4
– занятия семинарского типа	8
<b>(практические занятия/ лабораторные работы)</b>	
<b>- КСРИФ</b>	2
<b>самостоятельная работа</b>	85
<b>промежуточная аттестация - экзамен</b>	9

#### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего		в том числе													
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них												Самостоятельная работа обучающегося, часы	
			Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Всего				
	Очная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Заочная
Тема 1. Государственная политика в области информатизации и гуманитарного лингвистического образования.	0	7,8	0	0	0,25	0	0	0,5	0	0	0	0	0	0,8	0	7
Тема 2. Использование ИКТ в преподавании иностранного языка. Дидактический потенциал информационно-коммуникационных технологий в развитии различных видов речевой деятельности в процессе обучения иностранному языку.	0	7,8	0	0	0,25	0	0	0,5	0	0	0	0	0	0,8	0	7

Тема 3. Компьютерные обучающие программы для обучения английскому языку. Интерактивные приложения для поддержки учебного процесса.	0	7,8	0	0	0,25	0	0	0,5	0	0	0	0	0	0,8	0	7
Тема 4. Современные учебные Интернет-ресурсы в обучении иностранному языку. Разработка авторских учебных Интернет-ресурсов по иностранному языку.	0	7,8	0	0	0,25	0	0	0,5	0	0	0	0	0	0,8	0	7
Тема 5. Модульная обучающая среда Moodle как основа дистанционного обучения языкам.	0	7,8	0	0	0,25	0	0	0,5	0	0	0	0	0	0,8	0	7
Тема 6. Принципы разработки веб-ориентированного электронного УМК.	0	7,8	0	0	0,25	0	0	0,5	0	0	0	0	0	0,8	0	7
Тема 7. Виртуальные библиотеки. Онлайн-словари и энциклопедии.	0	7,8	0	0	0,25	0	0	0,5	0	0	0	0	0	0,8	0	7
Тема 8. Учебные проекты с использованием Интернет-ресурсов. Использование мультимедийных средств.	0	7,8	0	0	0,25	0	0	0,5	0	0	0	0	0	0,8	0	7
Тема 9. Автоматизация тестирования средствами ИКТ.	0	8,5	0	0	0,5	0	0	1	0	0	0	0	0	1,5	0	7
Тема 10. Электронное портфолио обучающегося и преподавателя как средство индивидуализации обучения языкам и культурам.	0	8,5	0	0	0,5	0	0	1	0	0	0	0	0	1,5	0	7
Тема 11. Социальные сервисы и сетевые сообщества и возможности их использования в иноязычном образовании. Использование блогов и вики. Форумы, группы новостей, телеконференции, чат.	0	8,5	0	0	0,5	0	0	1	0	0	0	0	0	1,5	0	7

Тема 12. Перспективные направления исследований в области информатизации языкового образования. Перспективы онлайн-обучения. Технология смешанного обучения ("Blended learning")	0	9,5	0	0	0,5	0	0	1	0	0	0	0	0	1,5	0	8
<b>КСРИФ</b>		2												2		
<b>Промежуточная аттестация экзамен</b>	–	9														
<b>Итого</b>	0	108	0	0	4	0	0	8	0	0	0	0	0	14	0	85

Практические занятия (семинарские занятия /лабораторные работы) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: разработку технологической карты урока.

На проведение практических занятий (семинарских занятий /лабораторных работ) в форме практической подготовки отводится 4 часа.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП: постановка и решение профессиональных задач в области образования и науки
- компетенций: ПКР-6 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в образовательном процессе

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Информационно-коммуникационные технологии в обучении иностранным языкам» осуществляется в следующих видах:

- чтение и конспектирование текстов (учебников, дополнительной литературы);
- подготовка реферата;
- подготовка презентации;
- подготовка к практическим занятиям;

#### Работа над основной и дополнительной литературой

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть в процессе обучения, в частности подготовки к занятию, написанию отчетности оценки текущей успеваемости.

#### Методические рекомендации

Работа с литературой должна сопровождаться записями в той или иной форме (конспект, план, тезисы, аннотация). При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживаетесь и почему.

По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки. Необходимо вести систематическую работу над литературными источниками. Необходимо изучать не только

литературу, рекомендуемую в данных учебно-методических материалах, но и новые, существенно важные издания по курсу, вышедшие в свет после его публикации. При этом следует выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю.

### **Составление конспектов прочитанной литературы**

**Конспект** – это последовательная фиксация информации, отобранной и обдуманной в процессе чтения. **Конспект-схема** – это схематическая запись прочитанного материала.

#### **Методические рекомендации**

Ознакомьтесь с текстом, прочитайте предисловие, введение, оглавление, главы и параграфы, выделите информационно значимые места текста.

Составьте план текста - он поможет вам в логике изложения, сгруппировать материал.

1. Составляя план при чтении текста, старайтесь определить суть мыслей и их границы. Эти места в книге отмечайте. Нужным отрывкам дайте заголовки, формулируя соответствующий пункт плана. Затем снова просмотрите прочитанное, чтобы убедиться, правильно ли установлен «поворот» содержания, уточните формулировки.

2. Стремитесь, чтобы заголовки-пункты плана наиболее полно раскрывали мысли автора. Последовательно прочитывая текст, составляйте к нему черновой набросок плана с нужной детализацией.

3. Записи делайте так, чтобы ее легко можно было охватить одним взглядом.

Сделайте библиографическое описание конспектируемого материала. Выделите тезисы и запишите их с последующей аргументацией, подкрепляя примерами и конкретными фактами. Сгруппируйте факты в логической последовательности, дайте название выделенным пунктам.

Изложите каждый вопрос плана. Используйте реферативный способ изложения (например, «Автор считает ...», «раскрывает ...» и т.д.).

Текст автора оформляйте как цитату.

В заключении обобщите текст конспекта, выделите основное содержание проработанного материала, дайте ему оценку.

Оформите конспект: выделите разными цветами наиболее важные места так, чтобы они легко находились взглядом.

Конспект монографии должен отвечать следующим *требованиям*:

- иметь четкую структуру и логику раскрытия последовательно изучаемых вопросов;
- иметь необходимую идейно-теоретическую направленность;
- иметь законченный характер освещения определенной темы (проблемы), тесную связь с предыдущим материалом;
- быть доказательным и аргументированным, содержать достаточное количество ярких и убедительных примеров, фактов, обоснований, доказательств;

### **Составление тезисов**

**Тезисы** позволяют обобщить изученный материал, выразить его суть в кратких формулировках, помогая раскрыть содержание книги, статьи и доклада. В отличие от цитат тезисы являются кратким изложением основных мыслей доклада или реферата, выписанных непосредственно из текста.

#### **Методические рекомендации**

При составлении тезисов не приводите факты и примеры. Сохраняйте в тезисах самобытную форму высказывания, чтобы не потерять документальность и убедительность.

Изучаемый текст читайте неоднократно, разбивая его на отрывки, в каждом из которых выделяйте главное, и на основе главного формулируйте тезисы.

Полезно связывать отдельные тезисы с подлинником текста (делайте ссылки на страницы книги).

По окончании работы над тезисом сверьте их с текстом источника.

## **Рекомендации по написанию учебно-исследовательских реферативных работ**

Учебно-исследовательская реферативная работа – краткое изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме. При подготовке реферата студент самостоятельно изучает группу источников по определённой теме, которая, как правило, подробно не освещается на лекциях. Цель написания реферата – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к таковым работам. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где раскрывается суть исследуемой проблемы, приводятся различные точки зрения, собственные взгляды на нее. Содержание реферата должно быть логическим, изложение материала носит проблемно-тематический характер.

### **Методические рекомендации**

Сформулируйте тему работы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию. Тематика направлений обычно рекомендуется преподавателем, но в определении конкретной темы студенту следует проявить инициативу.

Основные этапы подготовки реферата:

- выбор темы;
- консультации преподавателя;
- подготовка плана реферата;
- работа с источниками, сбор материала;
- написание текста реферата;
- оформление рукописи и предоставление ее преподавателю;
- защита реферата.

Объем реферата должен составлять 15-30 страниц машинописного текста.

При написании реферата следует подбирать литературу, освещающую как теоретическую, так и практическую стороны проблемы. При обработке полученного материала студент должен: систематизировать его и выдвинуть свои гипотезы с их обоснованием, определить свою позицию по рассматриваемой проблеме, сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования и оформить их в письменном виде.

В процессе выполнения реферата необходимо учитывать следующее:

- во введении на одной странице должна быть показана цель написания реферата, указаны задачи. Кратко следует коснуться содержания отдельных разделов работы, охарактеризовать в общих чертах основные источники, которые нашли свое отражение в работе.
- в текстовой части рассматриваются основные вопросы реферата.

Основная часть может состоять из двух или более параграфов; в конце каждого параграфа делаются краткие выводы. Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Оно также должно быть конкретным и полностью оправданным. При этом важно не просто переписывать первоисточники, а излагать основные позиции по рассматриваемым вопросам.

В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить изученные положения (представить содержание реферата в тезисной форме). После заключения необходимо привести список литературы

Примерный алгоритм действий при написании реферата:

1. Подберите и изучите основные источники по теме (как правило, при разработке реферата или доклада используется не менее 8-15 различных источников).
2. Составьте библиографию.
3. Разработайте план реферата или доклада исходя из имеющейся информации.
4. Обработайте и систематизируйте подобранную информацию по теме.
5. Отредактируйте текст реферата или доклад с использованием компьютерных технологий.

6. Подготовьте публичное выступление по материалам реферата или доклада, желательно подготовить презентацию, иллюстрирующую основные положения работы.

Критерии результатов работы для самопроверки:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата или доклада предъявляемым требованиям.

<i>оценка</i>	<b>Использование литературных источников</b>	<b>Правильность и полнота выполнения задания</b>	<b>Полнота отражения информации</b>	<b>Структурированность материала</b>	<b>Правильность оформления текста</b>
<b>зачтено</b>	При написании использован широкий спектр источников, имеющих отношение к теме, как печатных, так и электронных. Литература тщательно проанализирована, ссылки правильно оформлены.	Полностью, грамотно выполнено задания, отражена вся требуемая информация. Работы сдана в указанный срок или досрочно.	Студентом проведено качественное теоретическое исследование по теме. Однако текст эссе содержит не только данные анализа, но и представлена точка зрения студента.	Работа хорошо структурирована. Все тезисы и аргументы носят развернутый характер, приводятся примеры.	Работа выполнена в соответствии со всеми техническими требованиями: соблюдены шрифты, интервалы, поля и абзацы, пронумерованы страницы, важные идеи выделены курсивом и др.
<b>не зачтено</b>	При написании использованы источники, не имеющие отношение к теме. Студент использует, в основном, учебники и учебные пособия, не уделяя внимания периодическим изданиям. Нет авторских выводов, ссылки оформлены с грубыми ошибками.	Выполнены не все задания, не соблюдены сроки. Не учтены замечания преподавателя	Студентом не проведено теоретическое исследование, представленный материал носит описательный характер и состоит из заимствований из литературы.	Работа не структурирована. Путаница в последовательности изложения материала.	Работа оформлена с отклонениями от технических требований: неправильно оформлены сноски, текст представлен сплошным стилем без разбиения на абзацы; много орфографических и синтаксических ошибок; не проставлены переносы, не применено выравнивание по ширине.

### **Методические рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа**

Подготовка к практическим занятиям – традиционная форма самостоятельной работы обучающихся, включает обработку лекционного материала, чтение произведений



немецкоязычной литературы, изучение рекомендованной литературы, конспектирование предложенных источников.

Подготовка к опросу, проводимому в рамках практического занятия, требует внимательного прочтения выносимых на обсуждение произведений, уяснения вопросов, вынесенных на конкретное занятие, подготовки выступлений.

На практических занятиях рассматриваются наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, как свидетельствует преподавательская практика, наиболее трудно усваиваются студентами. Готовиться к практическим занятиям необходимо заблаговременно.

*Подготовка к практическим занятиям включает в себя:*

- обязательное ознакомление с планом практического занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- обязательное чтение выносимого на рассмотрение художественного произведения (произведений);
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебников, учебных пособий.
- изучение дополнительной литературы по теме практического занятия с обязательным конспектированием материала, который понадобится при обсуждении на семинаре.

*Помните, что необходимо:*

- выписать основные термины и запомнить их дефиниции;
- записывать возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросы, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- иметь продуманные и аргументировано обоснованные формулировки собственной позиции по каждому вопросу плана практического занятия;
- обращаться за консультацией к преподавателю при возникновении затруднений в освоении материала практической работы.

Выступление на практических занятиях должно удовлетворять следующим требованиям: в выступлении излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы.

### **Выполнение проекта или исследования**

Работа над проектом или исследованием поднимает уровень самооценки, а, групповое выполнение заданий развивает коммуникативную компетентность, при этом каждому дается возможность внести свой вклад в разработанный проект (исследование).

Учебные проекты (исследования) – самостоятельно разработанные проектные решения или проведенные исследования, направленные на решение значимых практикоориентированных проблем, обладающие субъективной или объективной новизной и выполненные под контролем и при консультировании преподавателя.

#### **Методические рекомендации**

##### **Основные этапы работы над проектом:**

##### *1. Разработка проектного задания или задания для исследования*

На данном этапе осуществляется выбор темы проекта, постановка целей, выделение основополагающих и проблемных вопросов.

##### *2. Разработка проекта*

Этап реализации проекта в соответствии с коллективными и индивидуальными задачами, поставленными перед участниками группы преподавателем и или дополненными задачами, предложенными участниками группы. Часть группы собирает всю необходимую информацию, другая часть производит практическую часть работы (расчеты, затем вся группа анализирует возможность практического внедрения, делает определенные выводы и готовит презентацию проекта.

### 3. Оформление результатов

На данном этапе в процессе группового обсуждения выбирайте приемлемую и адекватную форму представления результатов выполненной работы, которая должна хорошо отражать выполнение поставленных задач.

### 4. Презентация

На этапе презентации все группы демонстрируют результаты своей работы.

Основными критериями успешности проекта можно считать следующие:

- глубокое изучение содержания проблемного вопроса;
- точность и правильность произведенных расчетов;
- активность каждого участника при выполнении проекта;
- убедительное обоснование сделанных выводов;
- умение отвечать на вопросы аудитории и защищать свой проект.

### 5. Самооценка

Завершающий этап работы над проектом проходит в форме открытого обмена мнениями. Оценивание происходит с опорой на критерии успешности проекта.

Критерии оценки проекта

Оценка	Содержание
превосходно	Текст доклада и презентация безупречны по логике изложения и оформлению, в них представлено научное творческое объяснение фактов и явлений, связанных с заявленной проблемой международных валютно-кредитных отношений, вскрыты характерные тенденции развития, даны мотивированные самостоятельные обобщающие выводы; в ходе презентации продемонстрировано умение аргументировано отстаивать собственные идеи и выводы
отлично	Текст доклада и презентация безупречны по логике изложения и оформлению, в них раскрыты категории, понятия, законы заявленной проблемы международных валютно-кредитных отношений, дана ее статистическая характеристика, вскрыты характерные тенденции развития, даны обоснованные обобщающие выводы; в ходе презентации продемонстрировано умение аргументировано отстаивать идеи и выводы доклада
очень хорошо	Текст доклада и презентация логичны и оформлены в соответствии с требованиями, в них раскрыты понятия и закономерности выбранной проблемы международных валютно-кредитных отношений, проявлены навыки статистического анализа, вскрыты характерные тенденции развития и сделаны необходимые выводы, но при этом некоторые вопросы темы освещены неполно, нечетко сформулированы выводы и рекомендации, имеются незначительные недостатки в оформлении текста и презентации; в ходе презентации продемонстрировано знание содержательных моментов доклада
хорошо	Текст доклада и презентация логичны и оформлены в соответствии с требованиями, в них раскрыты ключевые аспекты выбранной проблемы международных валютно-кредитных отношений, проявлены навыки ее статистического анализа, сделаны необходимые выводы, но при этом некоторые вопросы темы освещены неполно, нечетко сформулированы выводы, имеются незначительные недостатки в оформлении работы; в ходе презентации продемонстрировано знание существенных содержательных моментов доклада
удовлетворительно	Текст доклада и презентация оформлены в целом в соответствии с требованиями и правильно освещают узловые вопросы, дают достаточное представление о содержании выбранной проблемы

	международных валютно-кредитных отношений, показывают отражают характерные факты, но в которых есть недостатки, снижающие теоретическую и практическую ценность содержания, нарушена логичность изложения, допущены отступления от требований по оформлению материала; в ходе презентации проявляется неуверенное владение материалом доклада
неудовлетворительно	Текст доклада и презентация отражают только теоретические аспекты выбранной проблематики, использовано незначительное количество источников информации, главным образом, учебных пособий; содержится плагиат; если доклад допускается к презентации, то в ее ходе выявляется, что студент не владеет изложенным материалом: не знает содержания понятий, фактов, тенденций.
плохо	Текст доклада и презентация не отвечают выше изложенным требованиям, студент не владеет материалом, изложенным в тексте, не знает содержания понятий, категорий, фактов.

### Методические рекомендации по подготовке презентаций

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них.

Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

1. Первый слайд – это титульный слайд, на котором представлены: сверху полное наименование ОУ, логотип ОУ; название работы по центру; ФИО автора и ФИО руководителя (при наличии) после названия работы справа. Снизу слайда указывается населенный пункт, дата разработки. На последнем слайде указываются источники, список литературы, глоссарий и т.д.

2. Объем презентации не должен быть менее 8-10 слайдов и не более 20 слайдов. Зрительный ряд из большего числа слайдов вызывает утомление, отвлекает от сути рассматриваемой темы.

3. Использовать единый стиль оформления. На слайдах поля не менее 1 см с каждой стороны. «Светлый текст на темном фоне» или «темный текст на светлом фоне». Допускаемый размер шрифта – не менее 20 пт., рекомендуемый размер шрифта  $\geq 24$  пт.

4. Каждый из слайдов должен содержать «личное клеймо» студента, создавшего данную презентацию (ФИО, группа, и т.д.).

#### **Оформление слайдов:**

Соблюдать единый стиль оформления

Избегать стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.

#### **Фон**

Для фона предпочтительны холодные тона

#### **Использование цвета**

При использовании цветов нужно учитывать особенностей восприятия цветов человеком:

- стимулирующие (теплые) цвета способствуют возбуждению и действуют как раздражители (в порядке убывания интенсивности воздействия): красный, оранжевый, желтый;
- дезинтегрирующие (холодные) цвета успокаивают, вызывают сонное состояние (в том же порядке): фиолетовый, синий, голубой, сине-зеленый; зеленый;
- нейтральные цвета: светло-розовый, серо-голубой, желто-зеленый, коричневый;
- сочетание двух цветов – цвета знака и цвета фона – существенно влияет на зрительный комфорт, причем некоторые пары цветов не только утомляют зрение, но и могут привести к стрессу (например, зеленые буквы на красном фоне);
- наиболее хорошо воспринимаемые сочетания цветов шрифта и фона: белый на темно-синем, лимонно-желтый на пурпурном, черный на белом, желтый на синем.

На одном слайде рекомендуется использовать не более трех базовых цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.

Для фона и текста необходимо использовать контрастные цвета: текст должен хорошо читаться, но не резать глаза.

Презентацию рекомендуется заканчивать черным слайдом.

### **Анимационные эффекты**

Использовать возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.

Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами: они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

### **Представление информации:**

Всегда планируйте свою презентацию на бумаге. Учитывайте ее цели, содержание, знайте свою аудиторию.

Не помещайте весь свой устный текст на слайд. Помните правило: не более 5-6 строчек на слайде, не более 6-7 слов в строчке.

Использовать короткие слова и предложения.

Минимизировать количество предлогов, наречий, прилагательных.

Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

Вся вербальная информация должна тщательно проверяться на отсутствие орфографических, грамматических и стилистических ошибок.

Если на слайде дается перечень нескольких пунктов, рекомендуется оформлять их маркерами или нумеровать.

Фразы в этих пунктах должны иметь параллельные грамматические структуры (один и тот же тип предложения, одно и то же время, число и залог глагола).

### **Расположение информации на странице**

Предпочтительно горизонтальное расположение информации.

Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.

Длину строчек на каждом слайде желательно делать одинаковой.

### **Шрифты**

Для заголовков – не менее 24.

Для информации – не менее 18.

Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния.

Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Используйте простой шрифт типа Times New Roman или Arial. Они рекомендуются как наиболее оптимальные.

Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Лучше воспринимается выделение жирным шрифтом или вторым из основных цветов слайда.

Избегайте тире и дефисов в тексте. Не переносите слова на другую строчку. Это прерывает восприятие информации.

Не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).

### **Объём информации**

Не стоит заполнять один слайд слишком большим объёмом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.

### **Виды слайдов**

Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов:

- с текстом;
- с таблицами;
- с диаграммами.

### **Критерии оценки презентации**

Оценка	Содержание
превосходно	Презентация безупречна по логике изложения и оформлению, в ней

	представлено научное творческое объяснение фактов и явлений, связанных с заявленной проблемой, вскрыты характерные тенденции развития, даны мотивированные самостоятельные обобщающие выводы; в ходе презентации продемонстрировано умение аргументировано отстаивать собственные идеи и выводы
отлично	Презентация безупречна по логике изложения и оформлению, в ней раскрыты категории, понятия, законы заявленной проблемы, дана ее статистическая характеристика, вскрыты характерные тенденции развития, даны обоснованные обобщающие выводы; в ходе презентации продемонстрировано умение аргументировано отстаивать идеи и выводы доклада
очень хорошо	Презентация логична и оформлена в соответствии с требованиями, в ней раскрыты понятия и закономерности выбранной проблемы, проявлены навыки статистического анализа, вскрыты характерные тенденции развития и сделаны необходимые выводы, но при этом некоторые вопросы темы освещены неполно, нечетко сформулированы выводы и рекомендации, имеются незначительные недостатки в оформлении презентации; в ходе презентации продемонстрировано знание содержательных моментов доклада
хорошо	Презентация логична и оформлена в соответствии с требованиями, в ней раскрыты ключевые аспекты выбранной проблемы, проявлены навыки статистического анализа, сделаны необходимые выводы, но при этом некоторые вопросы темы освещены неполно, нечетко сформулированы выводы, имеются незначительные недостатки в оформлении работы; в ходе презентации продемонстрировано знание существенных содержательных моментов
удовлетворительно	Презентация оформлена в целом в соответствии с требованиями и правильно освещает узловые вопросы, дает достаточное представление о содержании выбранной проблемы, показывает, отражает характерные факты, но в ней есть недостатки, снижающие теоретическую и практическую ценность содержания, нарушена логичность изложения, допущены отступления от требований по оформлению материала; в ходе презентации проявляется неуверенное владение материалом
неудовлетворительно	Презентация отражает только теоретические аспекты выбранной проблематики, использовано незначительное количество источников информации, главным образом, учебных пособий; содержится плагиат; если доклад допускается к презентации, то в ее ходе выявляется, что студент не владеет изложенным материалом: не знает содержания понятий, фактов, тенденций.
плохо	Презентация не отвечает вышеизложенным требованиям, студент не владеет материалом, изложенным в тексте, не знает содержания понятий, категорий, фактов.

### План оформления технологической карты урока иностранного языка

1. Тема урока.
2. Курс.
3. Учебник (автор, название, год издания).
4. Класс.
5. Тип урока.
6. Форма урока.
7. Цель и задачи урока.
8. Оборудование.
9. Ход урока.

Этапы урока, время, учебная задача этапа, учебные элементы	Деятельность учителя	Деятельность обучающегося	Метод, приемы, формы организации познавательной деятельности	УУД (блок), умения (название, тип)	Результат обучения (уровень)

### **Критерии оценки технологической карты урока, фрагмента урока и внеклассного мероприятия**

**Оценка «превосходно»** – студент грамотно сформулировал цель и задачи урока, верно определил его тип и форму, подобрал учебно-методическое обеспечение. Ход урока зафиксирован в виде таблицы, где прослеживаются основные этапы, указан хронометраж, сформулированы учебные задачи каждого из этапов, отражены деятельность учителя и обучающихся. Каждый учебный момент диагностирован с позиции метода, приемов и форм организации познавательной деятельности. Определено формирование универсальных учебных действий, умений, использован уровневый подход (личностные, метапредметные, предметные результаты). В технологической карте отражено логически стройное усвоение нового материала обучающимися, присутствуют задания, активизирующие познавательную активность.

**Оценка «отлично»** – студент грамотно сформулировал цель и задачи урока, верно определил его тип и форму, подобрал учебно-методическое обеспечение. Ход урока зафиксирован в виде таблицы, где прослеживаются основные этапы, указан хронометраж, сформулированы учебные задачи каждого из этапов, отражены деятельность учителя и обучающихся. Каждый учебный момент диагностирован с позиции метода, приемов и форм организации познавательной деятельности. Определено формирование универсальных учебных действий, умений, использован уровневый подход (личностные, метапредметные, предметные результаты). В технологической карте не отражено логически стройное усвоение нового материала обучающимися, присутствуют задания, активизирующие познавательную активность.

**Оценка «хорошо»** – студент грамотно сформулировал цель и задачи урока, не совсем верно определил его тип и форму, подобрал учебно-методическое обеспечение. Ход урока зафиксирован в виде таблицы, где прослеживаются основные этапы, неверно указан хронометраж, сформулированы учебные задачи каждого из этапов, отражены деятельность учителя и обучающихся. Не все учебные моменты диагностированы с позиции метода, приемов и форм организации познавательной деятельности. Определено формирование универсальных учебных действий, умений, использован уровневый подход (личностные, метапредметные, предметные результаты). В технологической карте отражено логически стройное усвоение нового материала обучающимися, присутствуют задания, активизирующие познавательную активность.

**Оценка «удовлетворительно»** – студент сформулировал цель и задачи урока, верно определил его тип и форму, но не подобрал учебно-методическое обеспечение. Ход урока зафиксирован в виде таблицы, где прослеживаются основные этапы, не указан хронометраж, сформулированы учебные задачи каждого из этапов, отражены деятельность учителя и обучающихся. Учебные моменты не диагностированы с позиции метода, приемов и форм организации познавательной деятельности. Определено формирование универсальных учебных действий, умений, но не использован уровневый подход (личностные, метапредметные, предметные результаты). В технологической карте не отражено логически стройное усвоение нового материала обучающимися, присутствуют задания, активизирующие познавательную активность.

**Оценка «неудовлетворительно»** – студент не сформулировал цель и задачи урока, неверно определил его тип и форму, не подобрал учебно-методическое обеспечение. Ход урока не зафиксирован в виде таблицы, не указан хронометраж, не сформулированы учебные задачи каждого из этапов, не отражены деятельность учителя и обучающихся. Учебный момент не

диагностирован с позиции метода, приемов и форм организации познавательной деятельности. Не определено формирование универсальных учебных действий, умений, не использован уровневый подход (личностные, метапредметные, предметные результаты). В технологической карте не отражено усвоение нового материала обучающимися, нет заданий, активизирующих познавательную активность

**Оценка «плохо»** – студент не сформулировал цель и задачи урока, неверно определил его тип и форму, не подобрал учебно-методическое обеспечение. Ход урока не зафиксирован в виде таблицы, не указан хронометраж, не сформулированы учебные задачи каждого из этапов, не отражены деятельность учителя и обучающихся. Учебный момент не диагностирован с позиции метода, приемов и форм организации познавательной деятельности. Не определено формирование универсальных учебных действий, умений, не использован уровневый подход (личностные, метапредметные, предметные результаты). В технологической карте не отражено усвоение нового материала обучающимися, нет заданий, активизирующих познавательную активность.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

#### **Учебно-методические документы, регламентирующие самостоятельную работу**

1. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при реализации образовательных программ высшего образования в ННГУ (Приказ № 241-ОД от 13.05.21);

2. Положение о фонде оценочных средств, (Приказ от 10.06.2015 №247-ОД);

3. Положение об электронной информационно-образовательной среде ННГУ (Приказ от 20.11.2019 №601-ОД);

4. Положение о порядке организации и освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) в ННГУ (Приказ от 19.09.2017 № 427-ОД);

5. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов: учебно-метод. пособие/Е.И. Яковлева, А.В. Крымов, П.Ю. Иванов, Ю.В. Родионова, Е.В. Себина. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2018. – 62 с.

### **5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине**

#### **5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине**

В ходе промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется оценка сформированности компонентов компетенций (полнота знаний/ наличие умений/ навыков), т.е. результатов обучения, указанных в таблице п.2 настоящей рабочей программы, на основе оценки усвоения содержания дисциплины.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенции в ходе промежуточной аттестации по дисциплине проводится на основе учета текущей успеваемости в ходе освоения дисциплины и учета результата сдачи промежуточной аттестации.

Выявленные признаки несформированности компонентов (индикаторов) хотя бы одной компетенции не позволяют выставить интегрированную положительную оценку сформированности компетенций и освоения дисциплины на данном этапе обучения.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации, которая вносится в зачетно-экзаменационную ведомость по дисциплине и зачетную книжку студента, осуществляется по следующей оценочной шкале.

#### **Шкала оценки сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации**

Уровень сформированности	Шкала оценивания сформированности компетенций					
	плохо	неудовлетво	удовлетвори	хорошо	очень хорошо	отлично

компетенций (индикатора достижения компетенций)		нительно	тельно				превосходно
	Не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания? но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

### Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	Превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»



зачтено	Отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	Очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	Хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	Удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	Неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	Плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

## 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения

### 5.2.1. Контрольные вопросы

#### Контрольные вопросы для промежуточной аттестации

№	Вопрос	Код формируемой компетенции (индикатора)
1	Государственная политика в области информатизации гуманитарного и лингвистического образования.	УК-1
2	Использование ИКТ в преподавании иностранного языка.	ПКР-6
3	Дидактический потенциал информационно-коммуникационных технологий в развитии различных видов речевой деятельности в процессе обучения иностранному языку.	УК-1
4	Компьютерные обучающие программы для обучения английскому языку.	ПКР-6
5	Интерактивные приложения для поддержки учебного процесса.	ОПК-2
6	Современные учебные Интернет-ресурсы в обучении иностранному языку.	ПКР-6
7	Разработка авторских учебных Интернет-ресурсов по иностранному языку.	ОПК-2
8	Модульная обучающая среда Moodle как основа дистанционного обучения языкам.	ПКР-6

9	Принципы разработки веб-ориентированного электронного УМК.	ОПК-2
10	Виртуальные библиотеки. Онлайн-словари и энциклопедии.	ПКР-6
11	Учебные проекты с использованием Интернет-ресурсов. Использование мультимедийных средств.	ОПК-2
12	Автоматизация тестирования средствами ИКТ.	ПКР-6
13	Электронное портфолио студента и преподавателя как средство индивидуализации обучения языкам и культурам.	ПКР-6
14	Социальные сервисы и сетевые сообщества и возможности их использования в иноязычном образовании.	ПКР-6
15	Использование блогов и вики в обучении иностранному языку.	ПКР-6
16	Форумы, группы новостей, телеконференции, чат в обучении иностранному языку.	ПКР-6
17	Перспективные направления исследований в области информатизации языкового образования.	УК-1
18	Перспективы онлайн-обучения. Технология смешанного обучения ("Blended learning")	ПКР-6
19	Практическое применение возможностей Google Account и веб-сервиса Google Docs для преподавания ИЯ.	ПКР-6
20	Сущностные характеристики дистанционного образования.	УК-1
21	Адаптация и реализация традиционных методов обучения иностранным языкам в дистанционном обучении.	УК-1
22	Модернизация образования на основе ИКТ – ответ на социальный заказ современного общества.	УК-1
23	Смешанное обучение как форма информатизации традиционного образования. Модель смешанного обучения.	УК-1
24	Возможные варианты использования модели смешанного обучения в лингводидактике.	ОПК-2
25	Пути и приемы включения цифровых технологий в учебный процесс обучения иностранному языку.	ОПК-2
26	Возможности создания языковой среды и моделирование естественных ситуаций общения с помощью ИКТ.	ОПК-2
27	Характеристика цифровых технологий и мультимедийных средств обучения иностранному языку.	ПКР-6
28	Технологии поиска и отбора информации для учебных целей в сети Интернет	ПКР-6
29	Системы машинного перевода текста как системы искусственного интеллекта. Этапы и способы применения ИКТ для перевода текста.	ПКР-6

### 5.2.2. Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенции ПКР 6

#### Задание 1.

Составьте кластер по теме «Buying Food». Продумайте способы его использования на уроках иностранного языка.

#### Задание 2.

Придумайте, каким образом можно использовать форумы в электронном обучающем курсе по иностранному языку.

#### Задание 3.

Продумайте концепцию собственного курса по грамматике для подготовки к ЕГЭ.

#### Задание 4.

Придумайте, каким образом можно использовать чаты в электронном обучающем курсе

по иностранному языку.

#### **Задание 5.**

Сделайте подборку Интернет-ресурсов, полезных при обучении чтению на иностранном языке.

#### **Задание 6.**

Разработайте набор карточек (Flashcards) по теме «Pets». Продумайте способы их использования на уроке.

### **5.2.3. Темы учебно-исследовательских реферативных работ для оценки сформированности компетенции УК-1**

1. Персональный сайт как возможность интерактивного обмена информацией и общения в профессиональном сообществе, с учениками и их родителями.
2. Интерактивная доска на уроке иностранного языка.
3. Социальные сети в развитии коммуникативно-речевых навыков учащихся.
4. Вебинары как один из способов повышения квалификации педагога.
5. Процессы информатизации обучения иностранному языку в ВУЗе: задачи, параметры, проблемы.
6. Личная безопасность в Интернете.
7. Критерии оценки современных интернет-ресурсов в обучении иностранному языку.
8. Компьютерное и Интернет-тестирование в обучении иностранному языку.
9. Интернет-ресурсы поколения WEB 2.0 для обучения языкам.
10. Возможности эффективного применения презентаций в процессе обучения иностранным языкам.
11. Интернет-ресурсы как средства интерактивной коммуникации в сети.
12. Интернет-проекты в обучении иностранным языкам.
13. Плюсы, минусы и перспективы использования ИКТ в иноязычном образовании
14. Социальные сервисы и сетевые сообщества в иноязычном образовании. Их преимущества и недостатки.
15. Обзор стандартов интероперабельности в дистанционном образовании (SCORM, Leap2A)

### **5.2.4. Темы проектов для оценки сформированности компетенций**

#### **Темы проектов для оценки сформированности компетенции ОПК-2**

1. Блог, живой журнал, вики, подкаст, Flickr, YouTube в обучении иностранному языку.
2. Онлайн сервисы для создания тестов и организации тестирования.
3. Обучающие программы для детей. Анализ различных программ (по выбору студента).
4. Программные ресурсы для создания схем. Диаграммы связи (Mind Maps) в обучении лексике.
5. Разработка и создание собственных интерактивных тестов.
6. Concordancers в обучении иностранному языку.
7. Подкасты и водкасты в преподавании иностранного языка.
8. Ресурсы для создания карточек (online flashcards)
9. Создание тестов в программе HotPotatoes

#### **Темы проектов**

#### **для оценки сформированности компетенции ПКР 6**

1. Поисковые системы как источник учебного материала и средство обучения.
2. Игровые технологии: специфика организации игры, виды игр для формирования языковых навыков и речевых умений

3. Технология создания портфеля. Отбор работ для портфеля и написание учеником комментариев к ним.
4. Возможности электронного словаря и основные принципы работы.
5. Мультимедийные энциклопедии (Британника). Интернет-энциклопедии (Википедия, Кругосвет, БЭС и другие).
6. Mahara как одно из современных средств создания системы е-портфолио на основе международных стандартов.
7. Использование сервисов Google в обучении языкам. Google Wave, Google Calendar, Google maps, Google Groups.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **а) основная литература:**

1. Черткова Е.А. Компьютерные технологии обучения. 2-е изд., испр. и доп. Учебник для вузов М.: Юрайт, 2017 г. – 297 с. – ЭБС «Юрайт»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: [https://urait.ru/viewer/kompyuternye-tehnologii-obucheniya-414747?share\\_image\\_id=#page/1](https://urait.ru/viewer/kompyuternye-tehnologii-obucheniya-414747?share_image_id=#page/1)
2. Городнова, А. А. Развитие информационного общества : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Городнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 243 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9437-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/414012>
3. Мясникова, М. А. Практика профессионального медиаобразования : учебное пособие / М. А. Мясникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 179 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-9916-9861-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/415337>

### **б) дополнительная литература:**

1. Попова, С. Ю. Современные образовательные технологии. Кейс-стади : учебное пособие для академического бакалавриата / С. Ю. Попова, Е. В. Пронина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 113 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-04996-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/415880>
2. Современные образовательные технологии : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Л. Рыбцова [и др.] ; под общей редакцией Л. Л. Рыбцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 90 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-05581-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/416215>

### **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

#### ***Профессиональные базы данных и информационные справочные системы***

Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), платформа Elibrary: национальная информационно-аналитическая система. Адрес доступа: [http://elibrary.ru/project\\_risc.asp](http://elibrary.ru/project_risc.asp)

#### ***Свободно распространяемое программное обеспечение:***

программное обеспечение LibreOffice;

программное обеспечение Yandex Browser;

#### ***Электронные библиотечные системы и библиотеки:***

Электронная библиотечная система "Юрайт" <http://www.urait.ru/ebs>

Фундаментальная библиотека ННГУ [www.lib.unn.ru/](http://www.lib.unn.ru/)

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

При освоении дисциплины программы бакалавриата используются специальные помещения:

-учебные аудитории для проведения занятий лекционных типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью, техническими средствами обучения (переносное мультимедийное оборудование, проектор, экран), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий;

-компьютерный класс, оборудованный компьютерами, объединенными сетью с выходом в Интернет;

-помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с подключение к сети Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

### **Специальные условия организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организация обучения по дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья при наличии таких обучающихся путем создания специальных условий для получения образования.

Профессорско-преподавательский состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии).

В соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 АК-44/05вн при изучении дисциплины предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При освоении дисциплины используются различные сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности обучающихся для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций. Форма проведения промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей. По личной просьбе обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, изложенной в форме письменного заявления, по дисциплине предусматриваются:

- замена устного ответа на письменный ответ при сдаче зачета или экзамена;
- увеличение продолжительности времени на подготовку к ответу на зачете или экзамене;
- при подведении результатов промежуточной аттестации студентов выставляется максимальное количество баллов за посещаемость аудиторных занятий.

Программа дисциплины **«Информационно-коммуникационные технологии в обучении иностранным языкам»** составлена в соответствии с ОС ННГУ 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата) (Приказ от 21.06.2021 г. № 349-ОД).

Автор(ы):

к.п.н., доцент Беспалько А.А.

Заведующий кафедрой гуманитарно-правовых дисциплин к.ю.н., доц. Царев Е.В.

Программа одобрена Методической комиссией Дзержинского филиала ННГУ от 03.12.2021 года, протокол № 7