

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет

---

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета ННГУ  
протокол № 10 от 02.12.2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**

Проектная деятельность в сфере юриспруденции

---

Уровень высшего образования  
Бакалавриат

---

Направление подготовки / специальность  
40.03.01 - Юриспруденция

---

Направленность образовательной программы  
Правовое обеспечение международных коммуникаций

---

Форма обучения  
очная

---

г. Нижний Новгород

2025 год начала подготовки

## 1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.32 Проектная деятельность в сфере юриспруденции относится к обязательной части образовательной программы.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1: Определяет в рамках поставленной цели проектом совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение</p> <p>УК-2.2: Предлагает способы решения поставленных задач; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта</p> <p>УК-2.3: Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p> <p>УК-2.4: Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p> <p>УК-2.5: Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>	<p>УК-2.1:</p> <p>Знать: методы постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели.</p> <p>Уметь: применять методы постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели</p> <p>Владеть: навыками применения методов постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели.</p> <p>УК-2.2:</p> <p>Знать: способы решения типичных задач и критерии оценки ожидаемых результатов.</p> <p>Уметь: оценивать соответствие между способами решения задач и целью проекта.</p> <p>Владеть: навыками решения типичных задач и оцениванием соответствия между способами решения задач и целью проекта.</p> <p>УК-2.3:</p> <p>Знать: основы планирования деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих</p>	<p>Задания</p> <p>Доклад</p> <p>Дискуссия</p> <p>Тест</p>	<p>Зачёт:</p> <p>Проектная работа</p>

		<p>правовых норм</p> <p>Уметь: планировать деятельность с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</p> <p>Владеть: навыками планирования деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</p> <p>УК-2.4:</p> <p>Знать: основные методы контроля выполнения задач и коррекции способов их решения.</p> <p>Уметь: контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности.</p> <p>Владеть: навыками контроля выполнения задач и коррекции способов их решения.</p> <p>УК-2.5:</p> <p>Знать: основные требования к представлению результатов проекта и возможности их использования.</p> <p>Уметь: представлять результаты проекта и возможности их использования.</p> <p>Владеть: навыками представления результатов проекта и возможности их использования</p>		
<p>ОПК-6: Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов</p>	<p>ОПК-6.1: Составляет процессуальные документы</p> <p>ОПК-6.2: Формирует подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации</p> <p>ОПК-6.3: Осуществляет подготовку проектов правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</p>	<p>ОПК-6.1:</p> <p>Знать: правила юридической техники, используемые при составлении процессуальных документов</p> <p>Уметь: юридически грамотно применить приемы и средства юридической техники при составлении процессуальных документов</p> <p>Владеть: навыками составления процессуальных документов</p>	<p>Задания</p> <p>Реферат</p>	<p>Зачёт:</p> <p>Проектная работа</p>

		<p><b>ОПК-6.2:</b>  <i>Знать: интерфейс справочно-правовых систем</i>  <i>Уметь: осуществлять быстрый поиск необходимых правовых актов</i>  <i>Владеть: навыками работы со справочно-правовыми системами</i></p> <p><b>ОПК-6.3:</b>  <i>Знать: основы юридической квалификации</i>  <i>Уметь: давать правовую оценку анализируемой ситуации</i>  <i>Владеть: навыками осуществления юридической квалификации</i></p>		
<p><i>ПК-3: Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации</i></p>	<p><i>ПК-3.1: Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации</i>  <i>ПК-3.2: Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i>  <i>ПК-3.3: Подготавливает проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</i>  <i>ПК-3.4: Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи</i>  <i>ПК-3.5: Организует предоставление документов в государственные органы</i>  <i>ПК-3.6: Разрабатывает локальные акты на основе законодательства</i></p>	<p><b>ПК-3.1:</b>  <i>Знать: принципы правового регулирования и состояние практики реализации норм права, относящиеся к анализируемой ситуации</i>  <i>Уметь: анализировать содержание нормативных правовых актов, их систему и структуру;</i>  <i>Владеть: способностью формулировать обоснованные выводы о законодательстве и судебной практики по конкретному вопросу;</i></p> <p><b>ПК-3.2:</b>  <i>Знать: виды юридических документов, образующихся в процессе правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере</i>  <i>Уметь: применять современные информационные технологии для поиска правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i>  <i>Владеть: способностью критической оценки и толкованию норм,</i></p>	<p><b>Задания</b></p>	<p><b>Зачёт:</b>  <i>Проектная работа</i></p>

закрепленных в нормативных документах;

*ПК-3.3:*

*Знать: правила составления и подготовки проекта правовой позиции*

*Уметь: применять современные информационные технологии для создания и оформления проекта правовой позиции*

*Владеть: навыками сбора и обработки информации для подготовки проекта правовой позиции в рамках решения задачи*

*ПК-3.4:*

*Знать: основные приемы подготовки*

*юридических документов*

*Уметь: определять вид и содержание*

*юридических документов, необходимых для составления в конкретной ситуации*

*Владеть: юридической терминологией, необходимой для составления документов*

*ПК-3.5:*

*Знать: правовой статус граждан, вовлекаемых в судопроизводство; виды процессуальных документов, необходимых для предоставления в государственные органы*

*Уметь: определять необходимые документы для их предоставления в государственные органы*

*Владеть: навыками формирования документов и пакета документов с использованием информационных справочно-правовых систем;*

*ПК-3.6:*

*Знать: правила юридической*

		<p>техники конструирования норм права и структур локальных актов</p> <p>Уметь: применять правила юридической техники при конструировании локальных актов в соответствии с законодательством</p> <p>Владеть: навыками по составлению локальных актов, разработки проектов нормативно-правовых актов</p>		
--	--	--	--	--

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	<b>очная</b>
<b>Общая трудоемкость, з.е.</b>	<b>2</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>72</b>
в том числе	
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>	
- занятия лекционного типа	<b>16</b>
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	<b>16</b>
- КСР	<b>1</b>
<b>самостоятельная работа</b>	<b>39</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>0</b> <b>Зачёт</b>

#### 3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы	Всего	
0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	
Тема 1. Сущность и особенности проектной деятельности в юриспруденции	10	3	2	5	5
Тема 2. Выбор темы проекта и формирование проектной команды	9	2	2	4	5
Тема 3. Анализ проблемы	9	2	2	4	5

Тема 4. Цели и задачи проекта	9	2	2	4	5
Тема 5. Результаты проекта и способы их оценки	9	2	2	4	5
Тема 6. Порядок формирования бюджета проекта	9	2	2	4	5
Тема 7. Значение проектов в современном обществе	7	1	2	3	4
Тема 8. Проектный и процессный подходы к управлению в деятельности юриста	9	2	2	4	5
Аттестация	0				
КСР	1			1	
Итого	72	16	16	33	39

### **Содержание разделов и тем дисциплины**

Тема 1. Сущность и особенности проектной деятельности в юриспруденции

В рамках темы рассматриваются:

- 1) понятие проекта и проектной деятельности;
- 2) особенности и признаки проекта как инструмента управления изменениями;
- 3) сущность и особенности проектирования в профессиональной деятельности юриста;
- 4) законотворчество как вид проектной деятельности;
- 5) социальное проектирование в деятельности юриста;

Тема 2. Выбор темы проекта и формирование проектной команды

В рамках темы рассматриваются:

- 1) понятие темы проекта;
- 2) подходы к формулированию темы проекта;
- 3) понятие и роль команды проекта;
- 4) командообразование: понятие и значение;

Тема 3. Анализ проблемы

В рамках темы рассматриваются:

- 1) подходы к определению проблемы проекта;
- 2) правила формулирования проблемы проекта;

Тема 4. Цели и задачи проекта

В рамках темы рассматриваются:

- 1) подходы к определению целей и задач проекта;
- 2) правила формулирования целей и задач проекта;
- 3) цели и задачи: соотношение категорий;

Тема 5. Результаты проекта и способы их оценки

В рамках темы рассматриваются:

- 1) подходы к определению результатов проекта;
- 2) виды способов оценки результатов проекта;
- 3) правила формулирования результатов проекта;
- 4) количественные и качественные результаты проекта: соотношение;

Тема 6. Порядок формирования бюджета проекта

В рамках темы рассматриваются:

- 1) понятие бюджета проекта;
- 2) правила составления сметы проекта;
- 3) способы привлечения финансирования проекта;

Тема 7. Значение проектов в современном обществе

В рамках темы рассматриваются:

- 1) социальное проектирование: понятие, назначение;

- 2) значение проектирования в современном мире;
- 3) проектирование в практической деятельности юриста;
- 4) значение проектного подхода в юридической сфере;
- 5) примеры реализации юридических проектов;

Тема 8. Проектный и процессный подходы к управлению в деятельности юриста  
В рамках темы рассматриваются:

- 1) проектная и операционная деятельность юриста: соотношение;
- 2) значение проектного подхода к управлению в юридической организации;
- 3) проекты в сфере юридических технологий

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Самостоятельная работа по учебной дисциплине включает в себя:

- анализ лекционного материала
- ознакомление с литературой, рекомендуемой для изучения;
- подготовка вопросов на обсуждение на семинарских занятиях;
- выполнение практических заданий для представления и обсуждения результатов на семинарских занятиях.

Контроль за самостоятельной работой обучающегося осуществляется в рамках семинарских занятий.

#### **5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

##### **5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:**

##### **5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Задания) для оценки сформированности компетенции УК-2:**

- 1) Разработать макет буклета, направленного на правовое просвещение граждан в области защиты своих конституционных прав;
- 2) Разработать макет брошюры, содержащей особенности трудоустройства несовершеннолетних граждан;
- 3) Разработать макет веб-страницы, содержащей информацию по интересующей правовой области (например, макет веб-страницы, содержащей перечень основных прав и гарантий для многодетных семей и т.д.)

##### **5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Задания) для оценки сформированности компетенции ОПК-6:**

1) Проанализировать законопроект (по любой интересующей проблематике), размещенный на официальном сайте Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;

2) Проанализировать инициативу (по любой интересующей проблематике), размещенную на интернет-ресурсе "Российская общественная инициатива" и направленную на совершенствование национального законодательства;

### **5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Задания) для оценки сформированности компетенции ПК-3:**

1) Проанализировать информационные системы, используемые юристами в профессиональной деятельности;

2) Проанализировать программы, направленные на автоматизацию документооборота в профессиональной деятельности юриста;

3) Проанализировать инструменты, содействующие в управлении проектами в сфере юриспруденции

#### **Критерии оценивания (оценочное средство - Задания)**

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Задание выполнено в полном объеме. Отсутствуют грубые ошибки.
не зачтено	Задание не выполнено или обнаружен плагиат.

### **5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Доклад) для оценки сформированности компетенции УК-2:**

1) Социально значимые проекты Ассоциации юристов России, направленные на правовое просвещение граждан;

2) Проекты, направленные на оказание юридической помощи особым категориям граждан;

3) Методика написания грантовой заявки (на примере любой платформы)

#### **Критерии оценивания (оценочное средство - Доклад)**

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Материал представлен в полном объеме. Отсутствуют грубые ошибки.
не зачтено	Доклад не представлен или обнаружен плагиат.

### **5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Дискуссия) для оценки сформированности компетенции УК-2:**

- 1) Роль проектного подхода в деятельности юриста;
- 2) Проектная или операционная деятельность: эффективность использования в профессиональной деятельности юриста

### **Критерии оценивания (оценочное средство - Дискуссия)**

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Ответы студента конкретные и верные. Грубые ошибки отсутствуют.
не зачтено	Студент не подготовлен к дискуссии. Отмечаются грубые ошибки при ответе.

### **5.1.6 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции УК-2:**

**Прочитайте вопрос и выберите один или несколько правильных ответов.**

#### **Вопрос 1. Какие формулировки проблемы проекта некорректны?**

- 1) Рост количества преступлений среди несовершеннолетних Нижегородской области;
- 2) Патриотическое воспитание молодежи;
- 3) Правовое просвещение граждан;
- 4) Повышение уровня правового нигилизма в молодежной среде.

Ответ:

#### **Вопрос 2. Что значит локализовать проблему?**

- 1) Выделить локальные несущественные потребности целевой группы;
- 2) Определить решение проблемы определенной местности;
- 3) Определить местность целевой группы;
- 4) Определить конкретную территорию, где проживают представители целевой группы, для которых эта проблема актуальна.

Ответ:

#### **Вопрос 3. Выделение причин проблемы необходимо для...**

- 1) прогнозирования результатов проекта;

- 2) формулирования сметы проекта;
- 3) разработки сметы проекта;
- 4) формулирования задач проекта.

Ответ:

**Вопрос 4. Какие из указанных ниже результатов относятся к количественным?**

- 1) Увеличение в Нижегородской области числа несовершеннолетних, прошедших курс по основам права;
- 2) Не менее 10 пенсионеров, получивших бесплатную юридическую помощь;
- 3) Повышение уровня жизни в Нижегородской области;
- 4) Получение опыта реализации правовых проектов.

Ответ:

**Вопрос 5. Какой из указанных ниже результатов относится к качественным:**

- 1) появление сообщества юристов-добровольцев, имеющих опыт юридического сопровождения многодетных семей;
- 2) увеличение количества юристов-добровольцев, имеющих опыт юридического сопровождения многодетных семей;
- 3) появление не менее 100 юристов-добровольцев, оказывающих юридическую помощь пенсионерам в области защиты их прав.

Ответ:

**Вопрос 6. Качественные результаты...**

- 1) выражаются в количественных показателях;
- 2) нельзя измерить;
- 3) не подлежат оценке;
- 4) отражают положительные изменения в ходе проекта.

Ответ:

### **Вопрос 7. Ожидаемые результаты проекта...**

- 1) должны полностью соответствовать планируемым мероприятиям;
- 2) не подлежат оценке в ходе проекта;
- 3) могут быть оценены только по ходу реализации проекта.

Ответ:

### **Вопрос 8. Для чего коммерческие организации поддерживают социально значимые проекты?**

- 1) с целью снижения издержек в ходе осуществления основной деятельности;
- 2) в целях получения прибыли от реализации проекта.
- 3) в целях рекламы;
- 4) в целях осуществления корпоративной благотворительности.

Ответ:

**Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.**

### **Вопрос 1. Календарный план проекта:**

- 1) может быть слишком лаконичным, он может содержать слишком мало информации о том, что мы планируем делать в какие сроки;
- 2) может быть слишком детализированным, слишком большим по объёму, где типовые действие повторяются многократно;
- 3) должен содержать только мероприятия, которые отвечают хотя бы одной задаче проекта;
- 4) должен содержать только те задачи, которым подчинено хотя бы одно мероприятие.

Ответ:

Аргументы:

### **Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)**

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Тест выполнен. Студент ответил на более 50% вопросов правильно.
не зачтено	Тест не выполнен или правильных ответов менее 50%.

### 5.1.7 Типовые задания (оценочное средство - Реферат) для оценки сформированности компетенции ОПК-6:

- 1) Legal-Tech-технологии в деятельности юриста;
- 2) Искусственный интеллект как инструмент для оптимизации деятельности юриста;
- 3) Современные инструменты, направленные на оптимизацию деятельности юриста

#### Критерии оценивания (оценочное средство - Реферат)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Реферат содержит всю необходимую информацию. Отсутствуют грубые ошибки.
не зачтено	Реферат не представлен или обнаружен плагиат.

### 5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

#### Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами и,	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов

				с недочетами		выполнены все задания в полном объеме	
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

### Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	<b>превосходно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	<b>очень хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	<b>неудовлетворительно</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	<b>плохо</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

**5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:**

**5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Проектная работа) для оценки сформированности компетенции УК-2**

Разработать проект (связанный с юриспруденцией) заполнив приложенную **таблицу**.

Требования к проекту: актуальность, оригинальность, правовая направленность, реализуемость.

**Таблица** для заполнения:

<b>Название проекта</b>
<b>Авторы проекта</b>
<b>Команда проекта</b> <i>(описать роль каждого участника проекта)</i>
<b>Аннотация проекта</b>
<b>Проблема</b>
<b>Цель проекта</b>
<b>Задачи проекта</b>
<b>Риски</b>
<b>Описание деятельности по решению задач проекта</b> <i>(построение алгоритма деятельности, пошаговое планирование)</i>
<b>Описание продукта, полученного в результате реализации проекта</b>
<b>Социальный результат проекта</b>
<b>География проекта</b>

### 5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Проектная работа) для оценки сформированности компетенции ОПК-6

Разработать законодательную инициативу федерального уровня, подготовив следующий пакет документов:

- 1) текст законопроекта;
- 2) пояснительная записка;
- 3) финансово-экономическое обоснование;
- 4) перечень федеральных законов, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению, дополнению или принятию в связи с принятием Федерального закона;
- 5) перечень нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием Федерального закона

Ознакомиться с примерами документов можно на официальном сайте Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.

### 5.3.3 Типовые задания (оценочное средство - Проектная работа) для оценки сформированности компетенции ПК-3

Разработать **инициативу** (связанную с юриспруденцией) с целью ее последующего размещения на интернет-ресурсе "**Российская общественная инициатива**", подготовив **материал** и заполнив приложенную **таблицу**.

Составьте небольшой **аналитический материал**, в котором отразите:

- «Российская общественная инициатива»: понятие, значение;
- какие инициативы размещаются на платформе «Российская общественная инициатива»;
- сколько голосов необходимо набрать для дальнейшего рассмотрения и обсуждения инициативы;
- что происходит с инициативами, которые набрали предусмотренное количество голосов;
- примеры «реализованных» инициатив.

**Таблица** для заполнения:

<b>Название инициативы</b>
<b>Уровень инициативы</b>
<b>Аннотация инициативы</b> <i>(анализ существующей проблемы, решение которой положено в основу инициативы)</i>
<b>Практический результат</b>
<b>Решение</b>
<b>Обоснование актуальности выбранной проблемы</b> <i>(подтверждение статистическими, социологическими и иными данными)</i>

#### **Критерии оценивания (оценочное средство - Проектная работа)**

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Материалы проектной работы подготовлены верно. Отсутствуют грубые ошибки.
не зачтено	Проектная работа не выполнена или присутствует плагиат.

### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Бусарова Ю. Д. Проектная деятельность : учеб. пособие / Бусарова Ю. Д. - Омск : ОмГТУ, 2023. - 84 с. - Книга из коллекции ОмГТУ - Экономика и менеджмент. - ISBN 978-5-8149-3634-9., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=900355&idb=0>.
2. Патрикova Е. Н. Проектная деятельность преподавателей и студентов в условиях цифровой трансформации общества : монография / Патрикova Е. Н., Патрикova Т. С. - Тула : ТулГУ, 2024. - 98 с. - Книга из коллекции ТулГУ - Психология. Педагогика. - ISBN 978-5-7679-5400-1., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=918926&idb=0>.
3. Вандышева Л. А. Социальное проектирование: теория и практика / Вандышева Л. А. - Самара : СамГУ, 2020. - 92 с. - Рекомендовано редакционно-издательским советом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» в качестве учебного пособия для обучающихся по основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции СамГУ - Социально-гуманитарные науки. - ISBN 978-5-7883-1576-8., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=782631&idb=0>.
4. Кудрявцев Н. Г. Проектный подход и цифровые технологии : монография / Кудрявцев Н. Г., Фролов И. Н. - Горно-Алтайск : ГАГУ, 2022. - 163 с. - Книга из коллекции ГАГУ - Информатика. - ISBN 978-5-91425-181-6., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=829162&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Проектный и программный подходы в государственном и муниципальном управлении / Гатина Л.И. - Москва : КНИТУ, 2019., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=789798&idb=0>.
2. Гришина С. А. Стратегический менеджмент: проектный подход : учебное пособие / Гришина С. А., Шишкин А. Н. - Тула : ТГПУ, 2020. - 185 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции ТГПУ - Экономика и менеджмент. - ISBN 978-5-6045158-7-7., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=752011&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

- 1) Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации: <http://duma.gov.ru/>
- 2) Фонд Президентских грантов: <https://xn--80afcdbalict6afooklqi5o.xn--p1ai/>
- 3) Ассоциация юристов России: <https://alrf.ru/>
- 4) Росмолодежь.гранты: <https://fadm.gov.ru/directions/grant/>
- 5) Администрация г. Нижнего Новгорода: <https://admgor.nnov.ru/>
- 6) Российская общественная инициатива: <https://www.roi.ru/>
- 7) Законодательное Собрание Нижегородской области: <https://www.zsno.ru/>
- 8) КонсультантПлюс: <https://www.consultant.ru/>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 40.03.01 - Юриспруденция.

Автор(ы): Кирюшина Наталья Юрьевна, кандидат юридических наук, доцент  
Смирнова Лидия Алексеевна.

Заведующий кафедрой: Петров Александр Васильевич, кандидат юридических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 25.11.2024, протокол № 5.