

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И.
Лобачевского»

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета ННГУ протокол от
«02» декабря 2024 г. № 10

ПРОГРАММА

ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА)

Уровень высшего образования
Подготовка кадров высшей квалификации

Научная специальность
5.2.6. Менеджмент

Программа подготовки
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
МЕНЕДЖМЕНТ

Форма обучения
Очная

Нижний Новгород
2025 год

1. Общие положения

Исследовательская практика является обязательным компонентом вариативной части основной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ННГУ.

Исследовательская практика по программе аспирантуры Менеджмент направленности 5.2.6 Менеджмент проводится на третьем курсе аспирантуры в 5 семестре.

2. Цель практики

Исследовательская практика – вид учебной работы, направленный на расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных аспирантами в процессе обучения. Программа исследовательской практики связана с тематикой научно-исследовательских работ, проводимых на выпускающих кафедрах.

Целью исследовательской практики является подготовка аспирантов к осуществлению профессиональной исследовательской деятельности; систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний и умений; формирование исследовательской культуры.

Задачи практики:

- формирование навыков проведения самостоятельного научного исследования;
- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления аспирантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование навыков представления результатов проведенного исследования в виде публикации;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства.

В результате исследовательской практики аспирант должен

знать:

- этапы и современные методы научного исследования и их содержание;
- особенности научных коммуникаций исследовательских коллективов;
- методологию экономического исследования при решении научных и научно-образовательных задач;
- научные основы становления и развития теории и практики управления организациями как социальными и экономическими системами;
- особенности осуществления проектной деятельности в организациях.

уметь:

- осуществлять планирование научного исследования;
- планировать работу исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;
- осуществлять оценку результатов деятельности научного коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки;
- планировать научные исследования в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;
- интерпретировать полученные результаты научных исследований проблем становления и развития теории и практики управления организациями;
- организовать процесс управления проектами в различных организациях

владеть:

- навыками проектирования комплексного научного исследования;
- навыками участия в работе исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;
- навыками планирования работы исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки;
- навыками проведения научных исследований проблем становления и развития теории и практики управления организациями;
- методологией проведения научного исследования проблем управления социальных и экономических систем;
- навыками реализации предпринимательской инициативы при управлении проектами в различных организациях.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Аспиранты могут проходить практику на кафедрах ННГУ или по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики. Список баз практики утверждается в начале каждого учебного года директором института (деканом факультета) и руководителем ПА.

4. Структура и содержание исследовательской практики

Формы учебной работы, которую могут выполнять аспиранты в ходе исследовательской практики:

- изучение, систематизация, апробирование теоретическо-методологических и методических подходов по проблематике научно-квалификационной работы;
- подготовка рукописей статей для публикации в научных журналах и изданиях (в том числе в ведущих рецензируемых научных журналах и изданиях, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации);
- библиографическая работа с привлечением современных информационных технологий;
- подготовка материалов для участия с докладом в международной, всероссийской, региональной или вузовской конференции;
- участие в работе научных, научно-практических конференций, семинаров, круглых столов.

Процесс прохождения практики состоит из этапов:

- организационный;
- основной;
- заключительный.

Объем исследовательской практики составляет 3 зачетные единицы – 108 час., из которых 10 часов составляет контактная работа обучающегося с руководителем практики, 98 часов составляет самостоятельная работа обучающегося.

	Разделы (этапы) практики	Семестр	Неделя	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
				Всего	Ауд.	СРС	
1	Организационный этап	5	1	2	2	-	Проверка Индивидуального плана практики

2	Основной этап	5	1-7	96	6	90	Анализ руководителем планов занятий,
3	Заключительный этап	5	7-8	10	2	8	Проверка отчета
ИТОГО				108	10	98	Промежуточный контроль- зачет

Содержание разделов исследовательской практики

№	Этап	Содержание этапа	Средства контроля
1	Организационный	Участие в организационном собрании Получение комплекта документов, включающего: – рабочий график (план) практики; – предписание на практику; – индивидуальное задание на практику	Индивидуальный план
2	Основной	Ежедневное выполнение практической работы и заполнение отчета по практике. Освоение инструментов и методов исследования, описание программы исследования. Подготовка публикации по материалам научно-исследовательской работы. Консультации с руководителем практики.	еженедельные консультации
3	Заключительный	Формирование отчета. Предъявление обучающимся результатов работы по практике и комплекта документов (перечислены выше). Оценка результатов прохождения практики	отчет

5. Обязанности руководителя практики

Руководитель исследовательской практики:

- распределяет аспирантов по рабочим местам;
- несет ответственность за соблюдение аспирантами правил техники безопасности;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- формирует индивидуальное задание на практику, исходя из целей практики с учётом специфики подготовки аспиранта по основной профессиональной образовательной программе (Приложение 2);
- консультирует по вопросам, связанным с выполнением индивидуального задания на исследовательскую практику;
- консультирует по вопросам подбора и подготовки методического обеспечения;
- принимает отчет по исследовательской практике.

6. Отчет по исследовательской практике и оценка достигнутых результатов

Отчет по практике проходит на заседании кафедры, к которой прикреплен аспирант.

Для отчета аспирантом представляются следующие документы:

- отчет по исследовательской практике;
- разработанные аспирантом планы проведенных занятий и дидактические материалы;
- отзыв руководителя практики с оценкой работы практиканта.

Результаты прохождения практики обсуждаются на заседании кафедры и выставляется итоговая оценка.

Отчет по практике заслушивается на заседании кафедры, к которой прикреплен аспирант. По итогам прохождения исследовательской практики обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- письменный отчет с выполненными заданиями,
- индивидуальное задание (Приложение 1),
- рабочий график (план) (Приложение 2),
- предписание,
- выписка из заседания кафедры с утверждением результатов отчета.

Формой промежуточной аттестации по практике является дифференцированный зачет (зачет с оценкой). По результатам проверки отчетной документации и собеседования выставляется оценка.

Критерии итоговой оценки результатов практики

Оценка	Уровень подготовки
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики.
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная учебная литература

1. Организация и ведение научных исследований аспирантами: учебник [Электронный ресурс] : учеб. / А.Я. Черныш [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : РТА, 2018. — 278 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74266>
2. Даниленко О.В. Теоретико-методологические аспекты подготовки и защиты научно-исследовательской работы [Электронный ресурс] / Даниленко О.В. - М.: ФЛИНТА, 2018. – 182 с. Доступ из ЭБС «Консультант студента». – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976527119.html>
3. Чулков В.А. Методология научных исследований. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Пенза : ПензГТУ, 2019. — 200 с. -Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/62796>

Дополнительная учебная, научная и методическая литература

1. Микрюкова Т.Ю. Методология и методы организации научного исследования: электронное учебное пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Кемерово : КемГУ, 2015. — 233 с. Доступ из ЭБС «Издательство «Лань» - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/80058>

2. Щепанский И.С. Настольная книга молодого ученого. [Электронный ресурс] / Щепанский И.С. - М. : Проспект, 2017. – 288 с. Доступ из ЭБС «Консультант студента». – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392218196.html>

3. Эдвардс Н. М. Формирование компетентности ученого для международной научной проектной деятельности [Электронный ресурс] : монография / Н. М. Эдвардс, С. И. Осипова. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2011. - 239 с. Доступ из ЭБС Znanium.com - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=443115/>

Ресурсы сети Интернет

1. <http://www.garant.ru/> – информационно-правовой портал «Гарант.ру»
2. <https://elibrary.ru/> – научная электронная библиотека «eLibrary.ru»
3. <http://www.consultant.ru/> – справочная правовая система «Консультант Плюс»
4. <http://www.fgosvo.ru/> – официальный сайт Министерства образования и науки РФ
5. <http://znanium.com/> – электронная библиотечная система «Znanium.com»
6. <http://www.studentlibrary.ru> – электронная библиотечная система «Консультант студента»
7. <http://e.lanbook.com/> – электронная библиотечная система «Лань»
8. <http://biblio-online.ru> – электронная библиотечная система «Юрайт»

Рабочая программа учебной дисциплины составлена в соответствии с учебным планом, Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (Постановление Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122), Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (Приказ Минобрнауки РФ от 20.10.2021 № 951).

Автор: д.э.н., профессор, заведующий кафедрой менеджмента и государственного управления Яшин С.Н.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.11.2024, протокол №5.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель исследовательской
практики

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА**

Аспиранта 3 года обучения

Ф.И.О. _____

Нижний Новгород

202_

- 1. Сроки прохождения исследовательской практики:
- 2. База исследовательской практики:
- 3. Календарный план исследовательской практики:

№	Мероприятие	Описание работ	Сроки выполнения	Форма отчетности
1.				
2.				
3				

Индивидуальное задание аспиранта

Подпись аспиранта _____

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель исследовательской
практики

**ОТЧЕТ ПО
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКЕ**

Аспиранта 3 года обучения

Ф.И.О. _____

Нижний Новгород

202_

1. Сроки прохождения исследовательской практики:
2. Место исследовательской прохождения:
3. Содержание отчета:

Работа выполняется в машинописном виде одной стороне белого листа формата А4. Поля размером 3 см слева, снизу, сверху и 1,5 см справа. Все листы отчета, кроме титульного, должны быть пронумерованы внизу справа. Каждый раздел в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в оглавлении. Отчет должен включать введение, основную часть (разделы), заключение и список использованной литературы.

Во введении отражаются сведения о структурном подразделении – месте и сроках прохождения практики, что входило в круг обязанностей аспиранта, какие функции и поручения он выполнял. Далее во введении отражаются цели и задачи практики. Примерный объем введения – 1-2 стр.

Далее следует основная часть, которая делится на разделы. Число разделов определяется на основе содержания индивидуального задания на исследовательскую практику.

В отчете аспирант отражает такие аспекты:

1) Изучение, систематизация и описание теоретико-методологических подходов и проблемных аспектов области научного исследования, изучение специфики коллективного научного исследования.

2) Подготовка программы исследования. Она может включать определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку цели и задач, обоснование выбора методов исследования, предполагаемые результаты, описание прикладных исследований, существующих по выбранной теме исследования.

3) Подготовка рукописи статьи по проблеме научного исследования. *Аспиранту необходимо подготовить статью по материалам научно-исследовательской работы для участия в научно-практической конференции международного или всероссийского уровня.*

4) Составление списка литературы по научно-квалификационной работе.

В заключении содержатся выводы по практике, которые должны включать общую оценку результатов практики и впечатления о ней, суждения о наличии или отсутствии интереса к исследовательской деятельности, желании и намерении осуществлять её в дальнейшем; достигнуты ли цели и задачи, какой объем работы проделан, что проанализировано, какие методы и специальные средства были использованы, какие проблемы выявлены и что конкретно предложено для совершенствования исследовательской деятельности. Объем – 1-2 стр.

Список использованной литературы включает нормативно-правовые акты, учебники, монографии, материалы периодической печати, сайты интернет-ресурсов.

В отчете цифровые данные в сгруппированном и систематизированном виде представляются в таблицах и рисунках. Они обычно помещаются по ходу изложения, после ссылки. Таблицы и рисунки должны иметь порядковый номер; название, отражающее их содержание; ссылку на источник. Обязателен аналитический текст, сопровождающий рисунки и таблицы. Используемые в работе цифровые данные, выводы, мысли других авторов в пересказе и цитаты в обязательном порядке должны сопровождаться ссылками на использованные источники.

Список составляется согласно правилам библиографического описания. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг.

Требования, предъявляемые к оформлению:

Объемы работы – от 18 до 30 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. Поля – 30 мм слева, 15 мм справа, 20 мм сверху и снизу. Шрифт – 14, интервал – 1,5.

Отчет должен быть подписан студентом на титульном листе. Оценка по итогам аттестации практики приравнивается к оценкам по теоретическим курсам обучения и включается в приложение к диплому.

Излагаются результаты прохождения исследовательской практики в соответствии с индивидуальной программой практики.

К отчету прилагаются тексты публикаций (тезисы), программы конференций и научных семинаров, на которых проходила апробация диссертации аспиранта, обзор по современным инструментам и методам исследования в рамках тематики диссертации.

Подпись аспиранта _____