

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский  
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ННГУ  
протокол № 1  
"16" января 2024г.

**Основная образовательная программа**

Уровень высшего образования  
магистратура

(бакалавриат / специалитет/магистратура)

Направление подготовки / специальность

**42.04.02- Журналистика**

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

**Искусственный интеллект и журналистика данных**

(указывается магистерская программа)

Форма обучения

Очная

(очная / очно-заочная / заочная)

Год начала подготовки

2024 год

## **Содержание**

### **1. Общие положения**

1.1. Назначение основной образовательной программы **магистратуры по направлению 42.04.02 Журналистика, магистерская программа «Искусственный интеллект и журналистика данных».**

1.2. Нормативные документы для разработки ООП

1.3. Перечень сокращений

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников или области (область) знания

### **3. Общая характеристика основной образовательной программы (ООП)**

3.1. Наименование магистерской программы.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

3.3. Объем программы

3.4. Формы обучения

3.5. Срок получения образования

### **4. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы (ООП)**

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

### **5. Структура и содержание ООП**

5.1. Объем обязательной части образовательной программы

5.2. Типы практики

5.3. Государственная итоговая аттестация

5.4. Учебный план и примерный календарный учебный график

5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик

5.6. Программа государственной итоговой аттестации

## **6. Условия осуществления образовательной деятельности**

6.1. Финансовые условия осуществления образовательной деятельности

6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

6.3. Кадровые условия обеспечения образовательного процесса

6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

## **ПРИЛОЖЕНИЯ:**

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов

Приложение 2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Приложение 2.1. Перечень профессиональных компетенций и индикаторов их достижений.

Приложение 3. Учебный план и календарный учебный график

Приложение 4. Рабочие программы дисциплин

Приложение 5. Программы практик

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации

## **1. Общие положения**

### **1.1. Назначение основной образовательной программы**

Основная образовательная программа предназначена для осуществления образовательного процесса по направлению подготовки **магистратуры по направлению 42.04.02- Журналистика, магистерская программа «Искусственный интеллект и журналистика данных»** и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана и календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и программ практик, оценочных материалов (фондов оценочных средств), методических материалов.

### **1.2. Нормативные документы, на основании которых разработана ООП**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Образовательный стандарт федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее – также образовательный стандарт ННГУ, ОС ННГУ) по направлению подготовки 42.04.02- Журналистика, утвержденный приказом № 2-ОД от 11.01.2023 «О введении в действие образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 42.04.02- Журналистика»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390.
- Локальные нормативные акты ННГУ, регламентирующие образовательную деятельность.

### **1.3. Перечень сокращений**

ВО – высшее образование;

з.е. – зачетная единица, равная 36 академическим часам

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ООП – основная образовательная программа;

ПК – профессиональные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт;

ПД- профессиональная деятельность;

РПД – рабочая программа дисциплины

Сетевая форма – сетевая форма реализации образовательных программ

УК – универсальные компетенции.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

### **2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации);

– 01 Образование и наука

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### **Типы задач профессиональной деятельности выпускников:**

–редакторский

–организационно-управленческий

–проектно-аналитический

–научно-исследовательский

- авторский

-производственно-технологический

**Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:**

- журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам;
- государственные структуры федерального, регионального и местного уровня, органы самоуправления;
- негосударственные, общественные и коммерческие учреждения и организации.

**2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников**

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в **Приложении 1**.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшего образования - программы магистратуры по направлению **42.04.02- Журналистика, магистерская программа «Искусственный интеллект и журналистика данных»** **Приложении 2**.

**2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников или области знания**

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности(или области знания)
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)	авторский	Осуществление авторской деятельности любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам
	редакторский	Осуществление редакторской деятельности любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа и координация редакционного	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам

		процесса	
--	--	----------	--

	проектно - аналитический	Создание концепции и планирование реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам
	организационно - управленческий	Организация работы и руководство предприятием (подразделением) в современной медиаиндустрии	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам
	научно - исследовательский	Проведение научного исследования в сфере журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам



01 Образование и наука	научно - исследовательский	Проведение научного исследования в сфере журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам

### **3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы (ООП)**

**3.1. Направленность (профиль) образовательной программы:**  
Искусственный интеллект и журналистика данных

**3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам:** магистр

**3.3. Объем программы** 120 зачетных единиц

**3.4. Формы обучения:** очная

**3.5. Срок получения образования:**  
при очной форме обучения 2 года

### **4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

**4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками**

**4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

**Таблица 4.1.1**

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов;  УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по

		<p>разрешению проблемной ситуации;</p> <p>УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски;</p> <p>УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. предлагает стратегию действий;</p> <p>УК-1.5. Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.</p>
Разработка и реализация	УК-2. Способен управлять проектом на всех	<p>УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта;</p> <p>УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта, определяет исполнителей проекта.</p> <p>УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>УК-2.4. Качественно решает конкретные задачи</p>

проектов	этапах его жизненного цикла	<p>(исследования, проекта, деятельности) за установленное время, оценивает риски и результаты проекта;</p> <p>УК-2.5. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая	<p>УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде;</p> <p>УК-3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей;</p> <p>УК-3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение;</p> <p>УК-3.5 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и</p>

	командную стратегию для достижения поставленной цели	презентации результатов работы команды, соблюдает этические нормы взаимодействия.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные	<p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с</p>

	коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	иностранного (-ых) на государственный языках.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.</p> <p>УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
Самоорганизация и	УК-6. Способен определять и	<p>УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных</p>

		и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития;
		УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения.
		УК-6.3. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.
саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее	

#### 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.2

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем	ОПК-1.1. (общий по УГСН) Знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов  ОПК-1.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Управляет процессом подготовки востребованных обществом и индустрией журналистских текстов и (или) продуктов с

		учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем
Общество и государство	ОПК-2. Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. (общий по УГСН) Выявляет причинно-следственные связи в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов  ОПК-2.2. (по направлению подготовки



		"Журналистика") Соблюдает принцип беспристрастности и баланс интересов в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
Культура	ОПК-3. Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1. (общий по УГСН) Знает этапы и тенденции развития отечественного и мирового культурного процесса  ОПК-3.2. (по направлению подготовки "Журналистика")  Демонстрирует разноплановую эрудицию в сфере отечественной и мировой культуры в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах
Аудитория	ОПК-4. Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты	ОПК-4.1. (общий по УГСН)  Интерпретирует данные социологических исследований о потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп  ОПК-4.2. (по направлению подготовки "Журналистика")  Прогнозирует потенциальную реакцию целевой аудитории на создаваемые журналистские тексты и (или) продукты
Медиакоммуникационная система	ОПК-5. Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции	ОПК-5.1. (общий по УГСН) Выявляет особенности политических,

	<p>развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</p>	<p>экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях</p> <p>ОПК-5.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Моделирует индивидуальные и коллективные профессиональные журналистские действия в зависимости от условий конкретной медиакоммуникационной системы</p>
Технологии	<p>ОПК-6. Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии</p>	<p>ОПК-6.1. (общий по УГСН) Отслеживает глобальные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Адаптирует возможности новых стационарных и мобильных цифровых устройств к профессиональной деятельности журналиста</p>
Эффекты	<p>ОПК-7. Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам</p>	<p>ОПК-7.1. (общий по УГСН) Знает закономерности</p>

	<p>социальной ответственности</p>	<p>формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности</p> <p>ОПК-7.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Оценивает корректность творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста</p>
<p>Инновации и предпринимательство</p>	<p>ОС ОПК-8. Способен к организации и ведению инновационно-предпринимательской деятельности в сфере массовых коммуникаций и информационно-библиотечного дела.</p>	<p>ОПК ОС-8. 1. Знает способы организации и ведения инновационно-предпринимательской деятельности в сфере массовых коммуникаций и информационно-библиотечного дела.</p> <p>ОПК ОС-8.2. Использует в профессиональной деятельности инновационные технологии ведения предпринимательской деятельности в сфере журналистики и медиабизнеса</p>

**4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.**

<b>Профессиональные компетенции (обязательные)</b>		
<b>Научно-исследовательский</b>	ПКО-1. Способен проводить научное исследование в сфере	ПК-1.1. Знает основные направления и школы научных исследований в

	журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики	сфере журналистики и медиа; ПК-1.2. Определяет поле исследования, разрабатывает или адаптирует методологию; ПК-1.3. Собирает и анализирует информацию, применяя избранную методику, и формулирует полученные результаты ПК-1.4. Формирует научный текст в соответствии с академическими правилами и форматами
<b>Редакторский</b>	ПКО -2- Способен осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа и координировать редакционный процесс	ПКО-2.1. Ставит профессиональные задачи журналистам; ПКО-2.2. Контролирует качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов; ПКО-2.3. Выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста ПКО-2.4. Определяет дедлайны и отслеживает их соблюдение
<b>Организационно-управленческий</b>	ПКО-3- Способен организовать работу и руководить предприятием	ПКО- 3.1. Планирует деятельность предприятия (подразделения) на временную перспективу;

	(подразделением) в современной медиаиндустрии	<p>ПКО- 2.2. Распределяет кадровые и финансовые ресурсы в соответствии с решаемыми задачами;</p> <p>ПКО-3.3. Отслеживает результаты работы предприятия (подразделения) и оценивает ее эффективность по профессиональным индикаторам</p>
<b>Профессиональные компетенции (рекомендуемые)</b>		
<b>Проектно-аналитический</b>	<p>ПКР-1. Способен создавать концепцию и планировать реализацию индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики;</p> <p>ПКР-2. Способен анализировать проекты, предлагаемые авторами; выявлять слабые и сильные стороны, соответствие проектов информационной политике СМИ</p>	<p>ПК-1.1. Проводит многофакторный анализ перспектив запуска проекта в сфере журналистики;</p> <p>ПК-1.2. Разрабатывает все компоненты концепции и выстраивает приоритеты решения творческих задач;</p> <p>ПК-1.3. Составляет план действий по реализации проекта</p> <p>ПКР-2.1. Оценивает авторские идеи с точки зрения соответствия формату, целевой аудитории и политике СМИ;</p> <p>ПКР-2.2. Владеет методами анализа и коррекции концепции индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики;</p>
<b>Производственно-технологический</b>	ПКР-5. Способен системно выстраивать производственный процесс выпуска журналистского текста и	<p>ПКР-5.1. Определяет этапы производственного процесса выпуска журналистского текста и (или) продукта.</p> <p>ПКР-5.2. Тестирует новые</p>

	(или) продукта с	редакционные технологии.
--	------------------	--------------------------

	<p>применением современных редакционных технологий;</p> <p>ПКР-6. Способен использовать в процессе производства журналистского текста и (или) продукта передовой зарубежный и отечественный опыт в области информационно-коммуникативных технологий</p>	<p>ПКР-5.3. Внедряет современные редакционные технологии в производственный процесс.</p> <p>ПКР-6.1. Владеет методами применения цифровых технологий в печати, на телевидении, в радиовещании, в Интернет-СМИ;</p> <p>ПКР-6.2. Использует в профессиональной деятельности передовой зарубежный и отечественный опыт в области информационно-коммуникативных технологий.</p>
<b>Авторский</b>	<p>ПКР-7. Способен осуществлять авторскую деятельность любого характера и уровня и сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа;</p> <p>ПКР-8. Способен определять формат, тематику и оценивать материал для нового журналистского текста и</p>	<p>ПКР-7.1. Контролирует достоверность и полноту полученной информации, систематизирует факты и мнения.</p> <p>ПКР-7.2. Разрабатывает оригинальные творческие решения.</p> <p>ПКР-7.3. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности с учетом требований конкретной редакции СМИ или другого медиа.</p> <p>ПКР-8.1. Осуществляет регулярный мониторинг тем и проблем информационной повестки дня;</p>



	(или) продукта с учетом специфики разных типов СМИ;	ПКР-8.2. Оценивает степень компетентности авторов, качества предоставленных материалов, их соответствия требованиям и формату данного СМИ, целесообразности их публикации;
<b>Научно-исследовательский</b>	<p>ПКР-9. Способен соотносить тематику направления научного исследования с актуальными проблемами журналистиковедческой науки;</p> <p>ПКР-10. Владеет навыками подготовки доклада или научного сообщения, проведения научной презентации, использует навыки научной полемики.</p>	<p>ПКР-9.1. Знает актуальные проблемы современных журналистиковедческих исследований;</p> <p>ПКР-9.2. Соотносит тематику направления научного исследования с актуальными проблемами журналистиковедческих исследований;</p> <p>ПКР-10.1. Владеет навыками подготовки доклада или научного сообщения, проведения научной презентации;</p> <p>ПКР-10.2. Использует навыки научной полемики, отстаивает собственную научную позицию.</p>
<b>Редакторский</b>	ПКР-11. Способен использовать методы разработки и продвижения веб-сайтов, приемы художественно-технического оформления Интернет-ресурсов,	<p>ПКР-11.1. Использует методы разработки веб-сайтов, приемы художественно-технического оформления Интернет-ресурсов;</p> <p>ПКР-11.2. Реализует комплекс мер для поднятия позиций сайта в результатах выдачи поисковых систем по определенным запросам пользователей с целью продвижения сайта</p>

	<p>ПКР-12. Способен использовать в профессиональной деятельности сервисы редакционной аналитики, анализировать и применять их данные для коррекции отдельных публикаций и работы издания/рубрики, оценивать структуру трафика и его основные источники.</p>	<p>ПКР-12.1. Применяет в профессиональной деятельности сервисы редакционной аналитики;</p> <p>ПКР-12.1. Владеет методами коррекции отдельных публикаций и работы издания/рубрики, оценивает структуру трафика и его основные источники;</p>
<b>Организационно-управленческий</b>	<p>ПКР-13. Способен устанавливать и поддерживать контакты с внешней средой организации с учетом специфики разных видов СМИ;</p> <p>ПКР-14. Способен организовывать и контролировать процесс реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики;</p>	<p>ПКР-13.1. Устанавливает и поддерживает обратную связь с обратной связи с аудиторией (прием редакционной почты, ответы на письма, звонки, комментарии на сайте СМИ и страницах в социальных сетях);</p> <p>ПКР-13.2. Использует результаты обработки данных, полученных от аудитории, в целях развития индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики;</p> <p>ПКР-14.1. Организует и планирует деятельность подразделения согласно установленным графикам работы организации на определенный период с целью реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в</p>

		<p>сфере журналистики, контролирует процесс выполнения поставленной задачи;</p> <p>ПКР-14.2. Владеет методами эффективного управления персоналом, основы менеджмента в СМИ;</p> <p>ПКР-14.3. Использует технологии и методики проведения анализа и оценки качества выполненной работы с учетом специфики конкретного СМИ;</p> <p>ПКР-14.4. Организует в рамках должностных полномочий процесс финансирования создания нового журналистского текста и (или) продукта с учетом специфики разных типов СМИ;</p>
<b>Редакторский</b>	<b>ПКД-1. Способен применять математические методы решения прикладных задач в профессиональной деятельности</b>	<b>ПКД-1.1. Знает математические методы решения прикладных задач и возможности их применения в профессиональной деятельности</b>

## 5. Структура и содержание ООП

### 5.1. Объем обязательной части образовательной программы

ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части образовательной программы (без учета объема ГИА), составляет не менее 20 % общего объема программы магистратуры, что соответствует требованию ОС ВО ННГУ.

Объем программы магистратуры по направлению **42.04.02-Журналистика, магистерская программа «Искусственный интеллект и журналистика данных»**, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий.

В соответствии с ОС ВО ННГУ структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

В рамках дисциплин (модулей), формирующих ОПК и ПК, практические занятия (семинарские занятия /лабораторные работы) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## **5.2. Типы практики**

В Блок 2 «Практика» входит производственная практики (далее - практики).

### **Типы производственной практики:**

научно-исследовательская работа;

профессионально-творческая практика;

, научно-исследовательская практика

преддипломная практика.

Практики реализуются в дискретной форме:

– путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Практики организованы в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ связанных с будущей профессиональной деятельностью в объеме, определенном в программах соответствующих практик.

**Программы практик представлены в Приложении 5.**

## **5.3. Государственная итоговая аттестация**

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) осуществляется после освоения обучающимися основной образовательной программы в полном объеме. ГИА включает в себя: подготовку к сдаче и сдачу государственного и выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Совокупность компетенций, установленных программой магистратуры обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности, установленной в соответствии с пунктом 1.11 ОС ВО ННГУ, и решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ОС ВО ННГУ.

**Программа государственной итоговой аттестации представлена Приложении 6.**

#### **5.4. Учебный план и календарный учебный график**

Учебный план ОПОП, разрабатываемый в соответствии с ОС ВО ННГУ, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

**Обязательная часть** образовательной программы обеспечивает формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций и универсальных компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя следующие блоки:

- **дисциплины (модули)**, установленные образовательным стандартом;

- **практики:**

профессионально-творческая практика;

научно-исследовательская работа

преддипломная практика

Часть ОП, формируемая участниками образовательных отношений, направлена на формирование и углубление профессиональных компетенций и включает в себя дисциплины (модули) и практики:

- педагогическая практика;

- научно-исследовательская практика,

установленные университетом.

Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

При реализации ОПОП обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) и факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) в порядке, установленном локальным

нормативным актом университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Учебный план включает государственную итоговую аттестацию в объеме 6 з.е.

Учебный план представлен в приложении 3.

#### **-очное обучение**

Календарный учебный график является составной частью учебного плана.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы, включая периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Календарный учебный график представлен для каждой форм обучения в **приложении 3.**

#### **- очное обучение**

### **5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик**

Рабочие программы дисциплин и программы практик (РПП) разрабатываются отдельными документами в соответствии с утвержденным шаблоном.

#### **(Приложение 4)**

ФОС дисциплин являются неотъемлемой частью РПД и оформлены в виде отдельного документа - приложения к РПД.

Полнотекстовые фонды оценочных средств представлены на соответствующих кафедрах.

### **6. Условия осуществления образовательной деятельности**

#### **6.1. Финансовые условия осуществления образовательной деятельности**

Финансирование реализации программ магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации

#### **6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки бакалавров (специалистов/магистрантов) соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа (в том числе, удаленного доступа) в электронную информационно-образовательную среду ННГУ. Электронная информационно-образовательная среда ННГУ обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствует законодательству Российской Федерации.

### **6.3. Кадровые условия обеспечения образовательного процесса**

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и профессиональных стандартах.

Не менее 75 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к

которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

#### **6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ННГУ принимает участие на добровольной основе:

В целях совершенствования программы магистратуры при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры) ННГУ привлекает работодателей, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ННГУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры (обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

#### **Разработчики программы:**

Макарова Л.С., к.ф.н., доцент кафедры журналистики, зам. директора ИФИЖ по методической работе;

Новикова Т.Е., к. филос. н., доцент кафедры журналистики, зам. директора ИФИЖ по учебной работе заочной и очно-заочной форм обучения;

Бейненсон В.А., к.ф.н., доцент кафедры журналистики.

#### **Рецензент:**

Васильева Светлана Владимировна,  
директор АНО «Цивилизация», член Общественной палаты Нижегородской области, член Союза журналистов РФ



## Приложение 1

### Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с образовательным стандартом по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика»

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
01 Образование и наука		
1.	01.004	Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии		
2.	06.008	Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 332н
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия		
3.	11.004	Профессиональный стандарт "Ведущий телевизионной программы", утвержденный приказом Министерства труда и

		социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 534н
4.	11.005	Профессиональный стандарт "Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 811н
5.	11.006	Профессиональный стандарт "Редактор средств массовой информации", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 538н
6.	11.008	Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 533н
7.	11.013	Профессиональный стандарт "Графический дизайнер", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 г. № 40н

