

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный  
университет им. Н.И. Лобачевского»**

**Институт биологии и биомедицины**

УТВЕРЖДЕНО  
решением президиума  
Ученого совета ННГУ  
протокол от  
«16» января 2024 г. №1

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

*(указать вид практики- учебная/ производственная/преддипломная)*

***Научно-исследовательская работа***

---

*(тип практики в соответствии с ФГОС ВО)*

Уровень подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре

Направление подготовки / специальность

**31.08.11 Ультразвуковая диагностика**

Направленность образовательной программы

**Ультразвуковая диагностика**

Форма обучения

**Очная**

Нижегород

2024 год

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО подготовки кадров высшей квалификации по программе ординатуры 31.08.11 Ультразвуковая диагностика.

Автор: Лобанова Надежда Анатольевна, к.м.н.

Директор ИББМ: Ведунова Мария Валерьевна, д.б.н., профессор

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 05.12.2023, протокол № 2.

## 1. Цель практики

Целями производственной практики «Научно-исследовательской работа» ординаторов является: закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, развитие клинического мышления, расширение и углубление теоретических знаний, приобретение опыта исследовательской деятельности.

- Задачами производственной практики «Научно-исследовательской работа» являются:
- Закрепление знаний, умений и навыков, полученных ординаторами в процессе изучения дисциплин основной профессиональной образовательной программы;
  - Владение современными методами и методологией научного исследования, в наибольшей степени соответствующие профилю избранной обучающимся образовательной программы; Совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
  - Обретение опыта научной и аналитической деятельности, а также овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчетов, публикаций, докладов;
  - Формирование соответствующих умений в области подготовки научных материалов;
  - Формирование представления о современных образовательных информационных технологиях;
  - Выявление ординаторами своих исследовательских способностей;
  - Привитие навыков самообразования и самосовершенствования.

## 2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» является дисциплиной, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практики» ОПОП ВО по специальности 31.08.11 Ультразвуковая диагностика и проводится во 2 и 3 семестре.

Вид практики: производственная

Тип практики: научно-исследовательская

Способ проведения: стационарная

Форма проведения: дискретная – путем чередования периодов времени для проведения практики и учебного времени для проведения теоретических занятий

Общая трудоемкость практики составляет:

6 зачетных единиц

216 часов

Форма организации практики - практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью: проводить системный анализ медицинской информации, базирующийся на принципах доказательной медицины, написание текстов в научном стиле, презентация публичной речи, вести дискуссии и полемики, редактировать тексты профессионального содержания, что позволит решать задачи профессиональной деятельности: научно-исследовательской и педагогической

Прохождение практической подготовки предусматривает:

а) Контактную работу - практические занятия 40 часов, КСР - 2 часа.

б) Иную форму работы студента во время практики (*взаимодействию с руководителем ординатуры, представителями МО*) 174 часа

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения на предыдущих курсах.

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для применения в профессиональной деятельности.

### 3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет 216 часов, сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
очная	1_ курс 2_ семестр 2_ курс 3_ семестр

Практика проводится в форме практической подготовки профильных организациях, в частности ФБУЗ «Приволжский окружной медицинский центр» ФМБА России, в структурных подразделениях ННГУ.

### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

Перечисленные ниже компетенции, формируемые в ходе проведения производственной практики, вырабатываются частично. Полученные обучающимися знания, умения и навыки являются частью планируемых. В результате обучения обучающиеся получают представление о современных методах и методологии научного исследования; учатся излагать полученные результаты в виде отчетов, публикаций, докладов; и применять на практике опыт исследовательской деятельности, работать самостоятельно и в команде, а также вырабатывают навыки самообразования и самосовершенствования.

Таблица 1

Код и содержание компетенции	Код и содержание индикатора достижения компетенции	Результаты освоения
ПК-2 Способен к сопоставлению результатов ультразвукового исследования с результатами осмотра пациента врачами-специалистами и результатами лабораторных, инструментальных, включая лучевые, исследований	ПК-2.1. Оценивает результаты осмотра пациента врачами-специалистами и результатами лабораторных, инструментальных, включая лучевые, исследований	<b>Знать</b> основы протедвтики, лабораторных методов исследования, принципы лучевой и функциональной диагностики <b>Уметь</b> интерпретировать результаты осмотра пациента врачами-специалистами и результатами лабораторных, инструментальных исследований <b>Владеть</b> техникой оценки результатов осмотра пациента врачами-специалистами и результатов лабораторных, инструментальных, включая лучевые, исследований
	ПК-2.2. Сопоставляет результаты	<b>Знать</b> ультразвуковую семиотику, эхографическую

	<p>проведенного ультразвукового исследования с результатами осмотра пациента врачами-специалистами и результатами лабораторных, инструментальных, включая лучевые, исследований</p>	<p>симптоматику и анатомию  <b>Уметь</b> сопоставлять результаты осмотра пациента врачами-специалистами, результаты лабораторных, инструментальных исследований и проведенного ультразвукового исследования  <b>Владеть</b> техникой оценки полученного ультразвукового изображения и результатов осмотра пациента врачами-специалистами, результатов лабораторных, инструментальных, включая лучевые, исследований</p>
<p><b>УК-1</b> Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте</p>	<p><b>УК-1.1.</b> Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p>	<p><b>Знать:</b> принципы и теоретические основы анализа  <b>Уметь</b> анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними  <b>Владеть</b> навыками анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними</p>
	<p><b>УК-1.2.</b> Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению;</p>	<p><b>Знать:</b> методику и приемы определения пробелов в информации, необходимой для решения проблемной ситуации  <b>Уметь</b> определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, проектировать процессы по их устранению;  <b>Владеть</b> навыками определения пробелов в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p>
	<p><b>УК-1.3.</b> Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.</p>	<p><b>Знать:</b> принципы оценки надежности источников информации  <b>Уметь</b> оценить надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников  <b>Владеть</b> навыками оценки надежности источников информации, работать с</p>

		противоречивой информацией из разных источников
	<b>УК-1.4.</b> Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов	<b>Знать:</b> принципы и теоретические основы анализа, виды стратегии действий в проблемной ситуации, надежные источники информации <b>Уметь</b> планировать и организовывать поиск научной информации, анализировать проблемную ситуацию, разрабатывать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов <b>Владеть</b> навыками осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий в области медицины и фармации в профессиональном контексте
<b>УК-2.</b> Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им	<b>УК-2.1</b> Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	<b>Знать:</b> принципы проектного управления <b>Уметь:</b> формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления <b>Владеть:</b> навыками формулирования на основе поставленной проблемы проектной задачи и способа ее решения через реализацию проектного управления
	<b>УК-2.2.</b> Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;	<b>Знать:</b> стандартные методики разработки и реализации проекта <b>Уметь:</b> разрабатывать и управлять проектом, формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; <b>Владеть:</b> методикой разработки и управления проектом
	<b>УК-2.3.</b> Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости;	<b>Знать:</b> стандартные ресурсы, необходимые для разработки и реализации проекта <b>Уметь:</b> находить и планировать стандартные ресурсы, необходимые для разработки и

		<p>реализации проекта, в том числе с учетом их заменимости;  <b>Владеть:</b> методикой планирования необходимых ресурсов для разработки и реализации проекта, в том числе с учетом их заменимости;</p>
	<p><b>УК-2.4.</b> Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p>	<p><b>Знать:</b> стандартные методики осуществления мониторинга хода реализации проекта  <b>Уметь:</b> осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, уточнять зоны ответственности участников проекта  <b>Владеть:</b> методикой мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонения, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта.</p>
<p><b>УК-4.</b> Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p><b>УК-4.1.</b> Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия;</p>	<p><b>Знать</b> – методику установки и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия  <b>Уметь</b> - устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия  <b>Владеть</b> – методикой установки и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия</p>
	<p><b>УК-4.2.</b> Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке;</p>	<p><b>Знать</b> – методику составления, перевода и редактирования различных академических текстов (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке  <b>Уметь</b> - составлять, переводить и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке  <b>Владеть</b> – методикой</p>

		составления, перевода и редактирования различных академических текстов (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке
	<b>УК-4.3.</b> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.	<b>Знать</b> – процедуру представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат <b>Уметь</b> - представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат <b>Владеть</b> – процедурой представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат
	<b>УК-4.4.</b> Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке	<b>Знать</b> – как аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке <b>Уметь</b> - аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке <b>Владеть</b> – навыком аргументированного и конструктивного отстаивания своих позиций и идей в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
<b>УК-5.</b> Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории	<b>УК-5.1.</b> Демонстрирует интегративные умения, необходимые, для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном языке.	<b>Знать</b> основные особенности фонетического, грамматического и лексического аспектов языка; культуру стран изучаемого языка, правила речевого этикета; основы публичной речи; основные приемы аннотирования, реферирования и перевода

		<p>специальной литературы  <b>Уметь</b> осуществлять поиск новой информации при работе с учебной, общенаучной и специальной литературой; понимать устную речь на бытовые и профессиональные темы; осуществлять обмен информацией при устных и письменных контактах в ситуациях повседневного и делового общения; составлять тезисы и аннотации к докладам по изучаемой проблематике  <b>Владеть</b> навыками создания на русском и иностранных языках грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки.</p>
	<p><b>УК-5.2.</b> Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда</p>	<p><b>Знать:</b> необходимые информационные ресурсы и инструменты для непрерывного образования, требования рынка труда  <b>Уметь:</b> использовать необходимые информационные ресурсы и инструменты для непрерывного образования  <b>Владеть:</b> навыками выстраивания профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда</p>

## 5. Содержание практики

Процесс прохождения практики в форме практической подготовки состоит из этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

### Технологическая карта

Таблица 2

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов)
1	Организационный	- проведение организационного собрания - получение индивидуального задания - проведение инструктажа руководителем практики	6
2	Основной	- изучение научной литературы; - сбор материала; - обработка и анализ полученных данных; - текущие консультации с руководителем ординатуры, руководителем практики от профильной организации; - самостоятельная работа обучающегося и работа в группе. - написание отчета по практике; - подготовка доклада по отчету; - участие в работе научно-практических конференций, семинаров, круглых столов врачей - специалистов города	170
3	Заключительный	- формирование отчета - сдача зачета по практике - оформление результатов НИР	40
	<b>ИТОГО:</b>		<b>216</b>

## 6. Форма отчетности

По итогам прохождения производственной практики «Научно-исследовательская работа» в форме практической подготовки обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- индивидуальные задания на практику (Приложение 1),
- предписания на практику (Приложение 2),
- совместный рабочий график (Приложение 3),
- письменный отчет по практике в форме дневника (Приложение 4).

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой, который выставляется по результатам проверки отчетной документации и защиты отчета на кафедре.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

### 7.1 Основная учебная литература:

1. Алексеев, Ю. В. Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации) : общая методология, методика подготовки и оформления : учебное пособие / Алексеев Ю. В. , Казачинский В. П. , Никитина Н. С. - Москва : Издательство АСВ, 2015. - 120 с. - ISBN 978-5-93093-400-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL :

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785930934007.html>. - Режим доступа : по подписке.

3. Маркина Н.Ю., Ультразвуковая диагностика / Маркина Н.Ю., Кислякова М.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 240 с. (Серия "Карманные атласы по лучевой диагностике") - ISBN 978-5-9704-4566-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970445662.html>

#### 7.2 Дополнительная учебная, научная и методическая литература:

1. Врач и информационные технологи [Электронный ресурс] : ежемесячный научно-практический журнал /под ред. В. И. Стародубова. - # 03 - М. : Менеджер здравоохранения, 2007 . - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/1811-0193-2007-03.html>

2. Графф, Дж. Как писать убедительно : Искусство аргументации в научных и научно-популярных работах / Джеральд Графф, Кэти Биркенштайн ; Пер. с англ. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 258 с. - ISBN 978-5-9614-4648-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961446487.html>. - Режим доступа : по подписке.

3. Губарев, В. В. Квалификационные исследовательские работы : учеб. пособие / Губарев В. В. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2014. - 80 с. - ISBN 978-5-7782-2445-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778224452.html>. - Режим доступа : по подписке.

4. Даниленко, О. В. Теоретико-методологические аспекты подготовки и защиты научно-исследовательской работы : учеб-метод. пособие / Даниленко О. В. , Корнева И. Н. , Тихонова Я. Г. - 3-е изд. , стер. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 182 с. - ISBN 978-5-9765-2711-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN97859765271191.html>. - Режим доступа : по подписке.

#### 7.3 Ресурсы сети Интернет.

Нормативные документы: <http://www.consultant.ru/>.

ЭБС «Юрайт». Режим доступа: <https://urait.ru>.

ЭБС «Консультант студента». Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru>.

ЭБС «Лань». Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>.

ЭБС «Znanium.com». Режим доступа: [www.znanium.com](http://www.znanium.com).

Научная электронная библиотека ННГУ <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/Web>

Сайт издательства «Springer» <http://www.springer.com>.

База данных «Scopus» <http://www.scopus.com>.

База данных «Web of Science» <http://webofknowledge.com>

Информационная среда для исследователей ResrarhGate <https://www.researchgate.net>.

Каталог ГОСТов. – URL: <http://gost.rucable.ru>.

### **8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Лицензионное ПО (операционная система Microsoft Windows, пакет прикладных программ Microsoft Office) и свободно распространяемое программное обеспечение.

### **9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий,

предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения:

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная учебной мебелью, доской, экраном, проектором, ноутбуком.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное комплектом мебели, демонстрационным оборудованием (экран, проектор), персональным компьютером с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

## **10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике**

По результатам практики в форме практической подготовки ординатор составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении универсальных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

**Вместе с отчетом** обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график (план).

Проверка отчетов по производственным практикам и проведение промежуточной аттестации по ним проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения ординатором практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

### **10.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике «Научно-исследовательская работа»( в форме практической подготовки)**

<b>Формируемые компетенции</b> (код, содержание компетенции)	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции</b>		<b>Наименование оценочного средства</b>
	<b>Индикатор достижения компетенции*</b> (код, содержание индикатора)	<b>Результаты обучения по дисциплине**</b>	
<b>УК-1</b> Способен критически и системно анализировать, определять возможности и	<b>УК-1.1.</b> Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	<b>Знать:</b> принципы и теоретические основы анализа <b>Уметь</b> анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними <b>Владеть</b> навыками анализа	<i>Собеседование на защите отчёта</i>  <i>Отчет по</i>

способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте		проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними	<i>практике</i>
	<b>УК-1.2.</b> Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению;	<b>Знать:</b> методику и приемы определения пробелов в информации, необходимой для решения проблемной ситуации <b>Уметь</b> определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, проектировать процессы по их устранению; <b>Владеть</b> навыками определения пробелов в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	
	<b>УК-1.3.</b> Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.	<b>Знать:</b> принципы оценки надежности источников информации <b>Уметь</b> оценить надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников <b>Владеть</b> навыками оценки надежности источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников	
	<b>УК-1.4.</b> Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов	<b>Знать:</b> принципы и теоретические основы анализа, виды стратегии действий в проблемной ситуации, надежные источники информации <b>Уметь</b> планировать и организовывать поиск научной информации, анализировать проблемную ситуацию, разрабатывать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов <b>Владеть</b> навыками осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий в области медицины и фармации в профессиональном контексте	
<b>УК-2.</b> Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им	<b>УК-2.1</b> Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	<b>Знать:</b> принципы проектного управления <b>Уметь:</b> формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления <b>Владеть:</b> навыками формулирования на основе поставленной проблемы проектной задачи и способа ее решения через реализацию проектного управления	<i>Собеседование на защите отчёта</i>  <i>Отчет по практике</i>

	<p><b>УК-2.2.</b> Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p>	<p><b>Знать:</b> стандартные методики разработки и реализации проекта <b>Уметь:</b> разрабатывать и управлять проектом, формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; <b>Владеть:</b> методикой разработки и управления проектом</p>	
	<p><b>УК-2.3.</b> Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости;</p>	<p><b>Знать:</b> стандартные ресурсы, необходимые для разработки и реализации проекта <b>Уметь:</b> находить и планировать стандартные ресурсы, необходимые для разработки и реализации проекта, в том числе с учетом их заменимости; <b>Владеть:</b> методикой планирования необходимых ресурсов для разработки и реализации проекта, в том числе с учетом их заменимости;</p>	
	<p><b>УК-2.4.</b> Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p>	<p><b>Знать:</b> стандартные методики осуществления мониторинга хода реализации проекта <b>Уметь:</b> осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, уточнять зоны ответственности участников проекта <b>Владеть:</b> методикой мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонения, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта.</p>	
<p><b>УК-4.</b> Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p><b>УК-4.1.</b> Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия;</p>	<p><b>Знать</b> – методику установки и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия <b>Уметь</b> - устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия <b>Владеть</b> – методикой установки и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями</p>	<p><i>Собеседование на защите отчёта</i></p> <p><i>Отчет по практике</i></p>

		совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	
	<b>УК-4.2.</b> Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке;	<b>Знать</b> – методику составления, перевода и редактирования различных академических текстов (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке <b>Уметь</b> - составлять, переводить и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке <b>Владеть</b> – методикой составления, перевода и редактирования различных академических текстов (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке	
	<b>УК-4.3.</b> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.	<b>Знать</b> – процедуру представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат <b>Уметь</b> - представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат <b>Владеть</b> – процедурой представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат	
	<b>УК-4.4.</b> Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке	<b>Знать</b> – как аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке <b>Уметь</b> - аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке <b>Владеть</b> – навыком аргументированного и конструктивного отстаивания своих позиций и идей в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке	
<b>УК-5.</b> Способен планировать и	<b>УК-5.1.</b> Демонстрирует	<b>Знать</b> основные особенности фонетического, грамматического и	<i>Собеседование</i>

решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории	интегративные умения, необходимые, для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном языке.	лексического аспектов языка; культуру стран изучаемого языка, правила речевого этикета; основы публичной речи; основные приемы аннотирования, реферирования и перевода специальной литературы <b>Уметь</b> осуществлять поиск новой информации при работе с учебной, общенаучной и специальной литературой; понимать устную речь на бытовые и профессиональные темы; осуществлять обмен информацией при устных и письменных контактах в ситуациях повседневного и делового общения; составлять тезисы и аннотации к докладам по изучаемой проблематике <b>Владеть</b> навыками создания на русском и иностранных языках грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки.	на защите отчёта  Отчет по практике
	<b>УК-5.2.</b> Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	<b>Знать:</b> необходимые информационные ресурсы и инструменты для непрерывного образования, требования рынка труда <b>Уметь:</b> использовать необходимые информационные ресурсы и инструменты для непрерывного образования <b>Владеть:</b> навыками выстраивания профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	
<b>ПК-2</b> Способен к сопоставлению результатов ультразвукового исследования с результатами осмотра пациента врачами-специалистами и результатами лабораторных, инструментальных, включая лучевые, исследований	<b>ПК-2.1.</b> Оценивает результаты осмотра пациента врачами-специалистами и результатами лабораторных, инструментальных, включая лучевые, исследований	<b>Знать</b> основы пропедевтики, лабораторных методов исследования, принципы лучевой и функциональной диагностики <b>Уметь</b> интерпретировать результаты осмотра пациента врачами-специалистами и результатами лабораторных, инструментальных исследований <b>Владеть</b> техникой оценки результатов осмотра пациента врачами-специалистами и результатаов лабораторных, инструментальных, включая лучевые, исследований	Собеседование на защите отчёта  Отчет по практике

	<p><b>ПК-2.2.</b></p> <p>Сопоставляет результаты проведенного ультразвукового исследования с результатами осмотра пациента врачами-специалистами и результатами лабораторных, инструментальных, включая лучевые, исследований</p>	<p><b>Знать</b> ультразвуковую семиотику, эхографическую симптоматику и анатомию</p> <p><b>Уметь</b> сопоставлять результаты осмотра пациента врачами-специалистами, результаты лабораторных, инструментальных исследований и проведенного ультразвукового исследования</p> <p><b>Владеть</b> техникой оценки полученного ультразвукового изображения и результатов осмотра пациента врачами-специалистами, результатов лабораторных, инструментальных, включая лучевые, исследований</p>	
--	---	---	--

## 10.2 Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
<b>Полнота знаний</b>	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
<b>Наличие умений</b>	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
<b>Наличие навыков (владение опытом)</b>	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
<b>Мотивация (личностное отношение)</b>	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества
<b>Характеристика</b>	Компетенция в полной	Сформированность	Сформированность	Сформированность

<b>сформированности компетенции</b>	мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется отработка дополнительных практических навыков	компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
<b>Уровень сформированности компетенций</b>	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий
	низкий	достаточный		

### 10.3 Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики в форме практической подготовки являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений (самостоятельность, творческая активность).

<b>Оценка</b>	<b>Уровень подготовки</b>
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики.

### 10.4. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Промежуточный контроль качества усвоения студентами содержания дисциплины проводится в виде зачета с оценкой, на котором определяется:

- Уровень усвоения ординаторами основного учебного материала по производственной практике (научно-исследовательской работе);
- Уровень понимания ординаторов изученного материала;
- Способности ординаторов использовать полученные знания для решения конкретных задач.

Зачет проводится в устной форме в виде публичной защиты отчёта по практике. Защита представляет собой презентацию и последующее собеседование с членами кафедры и проводится в форме вопросов, на которые ординатор должен дать краткий ответ. При презентации отчета на зачете можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: название, актуальность исследования, цели и задачи предмета исследования, оценка современного состояния вопроса, используемые материалы и методы исследования, выводы, перспективы развития и возможности внедрения. Время доклада – 7-10 минут. Презентация должна быть выполнена в программе PowerPoint. Презентация должна быть хорошо иллюстрирована (рисунками, схемами, таблицами), логически согласована с докладом. Желательно свободное изложение доклада без зачитывания печатного текста.

Знания проверяются в ходе ответов на вопросы по теме практики. Анализ владений и умений складывается из характеристики обучающегося по итогам прохождения практики руководителем практики от института и руководителем практики от профильной организации (если есть), представленным результатам, анализу результатов и выводов, отражённых в письменном отчете. На зачет представляется письменный отчет по практике.

#### **Тематика отчетов**

Тематика проводимой научно-исследовательской работы и тематика отчётов, выполняемых в ходе освоения программы учебной практики, непосредственно связаны с научными направлениями исследований кафедр или профильных научных учреждений, являющихся базами проведения практики.

#### **10.4.1. Требования к отчету по практике**

Отчет является официальным документом по практике. Он должен быть написан разборчиво, грамотно, медицинским языком.

Записи в дневнике ведутся ежедневно в конце рабочего дня и должны отражать всю выполненную работу.

Письменный отчет по практике должен содержать:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание;
- 3) введение;
- 4) основная часть (дневник);
- 5) заключение;
- 6) список использованных источников;
- 7) приложения.

В отчете должны быть отражены:

- цель, задачи (в соответствии с индивидуальным заданием), место и время прохождения практики (срок, продолжительность в неделях);

- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики;
- описание организации работы в процессе практики;
- описание методик, практических задач, решаемых врачом-ординатором за время прохождения практики;
- описание выполненной работы согласно индивидуальному заданию на практику;
- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики и возможные пути решения возникших проблем;
- описание знаний, умений, навыков (компетенций), приобретенных в период практики;
- предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

Письменный отчет должен быть оформлен согласно следующим документам:

- ГОСТ Р 2.105-2019. Общие требования к текстовым документам.
- ГОСТ 7.0.100-2107 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления
- ГОСТ 7.0.108-2022. Библиографические ссылки на электронные документы, размещенные в информационно – телекоммуникационных сетях. Общие требования к размещению и оформлению
- ГОСТ 7.32-2017. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления

Объем отчета должен составлять не более 15-10 листов (без приложений) (шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – одинарный, левое поле – 3 см, правое – 1.5 см, верхнее и нижнее – 2 см, отступ – 1 см, выравнивание – по ширине, таблицы и схемы располагаются по тексту и нумеруются по разделам). Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается. Типовая форма титульного листа отчета врача-ординатора по практике приведена в Приложении 4. Список использованных источников литературы формируется в алфавитном порядке.

#### **Критерии оценивания письменного отчета по производственной практике**

«Зачтено» - ординатор сумел описать в отчете по практике выполненные работы в полном объеме в соответствии с инструкцией по заполнению, либо врач-ординатор допустил незначительные ошибки в оформлении отчета.

«Не зачтено» - ординатор допустил грубые ошибки в оформлении отчета. Оформление не соответствует инструкции.

#### ***Образец оформления записи в дневнике***

№ п.п.	Формы работы	Дата проведения работ	Отметка о выполнении	Примечания
1.	Систематизировать, закрепить и расширить теоретические знания и практические навыки проведения исследований			
2.	Провести самостоятельную аналитическую работу по теме исследования			
3.	Работа с эмпирической базой исследования в соответствии с выбранной темой научного исследования			

4.	Изучить справочно-библиографические системы, освоить способы поиска информации			
5.	Подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций			
6.	Сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования			
7.	Работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов			
8.	Проведение публичной дискуссии и защиты результатов проведенного научного исследования;			
9.	Подготовка отчета о прохождении практики. Анализ материалов работы по теме исследования			
10.	Отчет на заседании кафедры.			

Подпись врача-ординатора \_\_\_\_\_

#### 10.4.2 Задания для промежуточной аттестации

##### Вопросы к собеседованию по практике «Научно-исследовательская работа»

№	Вопрос	Код компетенции (согласно РПП)
1.	Каковы принципы организации научно-исследовательской деятельности в РФ?	УК-1
2.	Составьте схему «Система научных организаций России. Зарубежные научные организации»	УК-5
3.	Согласуется ли тема НИР и методики исследования с Этическим комитетом? Форма информированного согласия пациента	УК-2
4.	Каковы критерии актуальности научной работы?	УК-1
5.	Проведите обзор трудов отечественных и зарубежных врачей по теме НИР.	УК-5
6.	Определение цели, задачи, структуры и методов исследования;	УК-2
7.	Каким образом осуществляет поиск и отбор теоретической и эмпирической информации (работа с каталогами, составление списка литературы, работа с книгой, выписки, тезисы, конспектирование, работа с историями болезни в архиве и в отделении, работа с пациентами)?	ПК-2
8.	Какие проблемы и дискуссионные вопросы выявлены в ходе исследования по теме НИР?	УК-4

9.	Проведите систематизацию существующих положений по исследуемой проблематике, оцените степень изученности и проработанности рассматриваемых вопросов, аргументируйте собственную позицию и выводы	УК-2
10.	Какие знания, умения и навыки из области проводимых исследований необходимы для решения поставленных задач? Какие задачи надо выполнить для достижения цели исследования?	УК-2
11.	Обоснуйте актуальность проводимого исследования, его новизну, фундаментальную и практическую значимость.	УК-2
12.	Какие материалы и оборудование следует применять для получения корректных данных для достижения поставленных целей?	ПК-2
13.	Какие ограничения существуют у выбранного Вами метода(ов) исследования?	УК-2
14.	Какие пути решения возникшей проблемы в ходе выполнения научно-исследовательской работы с медицинскими документами Вы выбрали?	УК-2
15.	Какие методы для статистической обработки результатов Вы использовали при обработке полученных результатов? Каковы общие правила составления, оформления и представления результатов Вашей работы?	УК-2
16.	Какова, по вашему мнению, практическая значимость полученных результатов?	ПК-2
17.	Какой инструментарий наиболее удобен при составлении, оформлении и представлении отчетов по теме проводимого исследования?	УК-2
18.	Какова ваша позиция по вопросу исследуемой проблемы?	УК-1
19.	Каким образом предполагается оформить результаты НИР (оформление обзорной статьи; оформление клинического случая; оформление оригинальной статьи с публикацией в журналах, различных уровней (РИНЦ, ВАК и др.); выступление с докладом на конференциях различных уровней (внутривузовская, кластерная, всероссийская, международная, конгрессы); оформление акта внедрения нового метода диагностики/лечения)?	УК-2
20.	Основные методы практического применения. Есть ли список советов по внедрению в практическое здравоохранение?	УК-1
21.	Какие системы управления необходимы для корректной работы разработанных методов и моделей?	УК-1

### 10.2.3 Задания для текущего контроля успеваемости

Текущий контроль проводится во время консультаций с руководителем ординатуры, и представлять собой контроль хода выполнения индивидуального задания с периодичностью 1 раз в неделю устно

**Список приложений:**

Индивидуальное задание на практику	<i>Приложение 1</i>
Предписание на практику	<i>Приложение 2</i>
Индивидуальный рабочий график	<i>Приложение 3</i>
Титульный лист и структура отчёта по практике	<i>Приложение 4</i>

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА \_\_\_\_\_ ПРАКТИКУ  
(вид и тип)

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс \_\_\_\_\_

Факультет/филиал/институт \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Руководитель практики от  
ННГУ

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

подпись

**Согласовано:**

Руководитель практики от  
профильной организации (при  
прохождении практики в  
профильной организации)

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

подпись

И.О. Фамилия

**Ознакомлен:**

Обучающийся

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

подпись

И.О. Фамилия

Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского

Гагарина пр-т, д. 23, Н. Новгород, 603950, телефон: 462-30-36

Кафедра \_\_\_\_\_

**ПРЕДПИСАНИЕ НА ПРАКТИКУ № \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
*(ФИО обучающегося полностью в именительном падеже)*

\_\_\_\_\_ факультет/институт/филиал

\_\_\_\_\_ курс направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_

направляется для прохождения \_\_\_\_\_ практики  
*(указать вид и тип)*

в \_\_\_\_\_  
*(указать место прохождения практики – профильную организацию / подразделение Университета)*

Начало практики \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Окончание практики \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Декан факультета/директор филиала, \_\_\_\_\_  
института *(подпись)* *(инициалы, фамилия)*

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

МП

**ОТМЕТКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Приступил к практике

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*(Подпись руководителя практики, печать структурного подразделения ННГУ или профильной организации)*

Окончил практику

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*(Подпись руководителя практики, печать структурного подразделения ННГУ или профильной организации)*

## КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

(Заполняется руководителем практики от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации)

Оценка руководителя практики от профильной организации \_\_\_\_\_

*прописью*

\_\_\_\_\_ *должность*

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *И.О. Фамилия*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

МП

---

## КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

(заполняется руководителем практики от ННГУ)

Оценка руководителя практики от ННГУ \_\_\_\_\_

*прописью*

\_\_\_\_\_ *должность*

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *И.О. Фамилия*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

---

## ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ:

\_\_\_\_\_ *( прописью)*

\_\_\_\_\_ *( подпись руководителя практики от ННГУ)*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Г.

**Индивидуальный рабочий график (план) проведения практики**  
(для проведения практики в Профильной организации)

ФИО обучающегося: \_\_\_\_\_

Форма обучения: \_\_\_\_\_

Факультет/институт/филиал: \_\_\_\_\_

Направление подготовки/специальность: \_\_\_\_\_

Курс: \_\_\_\_\_

**База практики** \_\_\_\_\_  
*(наименование базы практики – Профильной организации)*

Руководитель практики от ННГУ \_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О., должность)*

Руководитель практики от Профильной организации \_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О., должность)*

Вид и тип практики: \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)

Руководитель практики от ННГУ \_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О., подпись)*

Руководитель практики от Профильной организации \_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О., подпись)*

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский  
государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

Институт / Факультет \_\_\_\_\_

Направление / Специальность \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ**

\_\_\_\_\_  
(вид и название практики)

\_\_\_\_\_  
(сроки проведения практики)

Группа \_\_\_\_\_

Ординатор (ФИО) \_\_\_\_\_

Руководитель от ИББМ \_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

Нижегород  
20\_\_ г.

## Структура отчета

Введение

Дневник практики

№ п.п.	Формы работы	Дата проведения работ	Отметка о выполнении	Примечания
1.				
2.				

Подпись ординатора \_\_\_\_\_

Заключение

Список использованных источников;

Приложения