

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства

(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от
«14» декабря 2021 г. № 4

Рабочая программа дисциплины

**Экономика и управление
государственной и муниципальной
собственностью**

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования

Магистратура

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

Стратегическое планирование и управление

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

очная, очно-заочная, заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижний Новгород

2022 год

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.07 «Экономика и управление государственной и муниципальной собственностью» относится к обязательной части.

№ варианта	Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД
1	Блок 1. Дисциплины (модули) Обязательная часть	Дисциплина Б1.О.07 «Экономика и управление государственной и муниципальной собственностью» относится к обязательной части ООП направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.
2	Блок 1. Дисциплины (модули) Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
3	ФТД. Факультативы	

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
ПК-6 Способен применять методы управления операциями в различных сферах государственного и муниципального управления	ПК-6.1. Анализирует операции в различных сферах государственного и муниципального управления ПК-6.2. Применяет методы управления операциями	Знать формы и методы управления государственной и муниципальной собственностью Уметь анализировать операции в сфере управления государственной и муниципальной собственностью Владеть приемами анализа операций по управлению объектами государственной и муниципальной собственности Знать методы управления государственной и муниципальной собственностью Уметь анализировать управленческие ситуации в сфере управления государственной и муниципальной собственностью Владеть навыками и приемами разработки управленческого решения по повышению эффективности использования различных объектов государственной и муниципальной собственности	Тест, практическое задание

<p>ОПК-6</p> <p>Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом</p>	<p>ОПК-6.1.</p> <p>Оценивает использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом</p> <p>ОПК-6.2.</p> <p>Разрабатывает предложения по обеспечению рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов</p>	<p>Знать критерии эффективности управления государственной и муниципальной собственностью</p> <p>Уметь оценивать состояние рыночной конкурентной среды и возможности внешнего роста предприятий, находящихся в государственной и муниципальной собственности</p> <p>Владеть навыками проведения самостоятельных исследований вопросов управления государственной и муниципальной собственностью</p> <p>Знать систему и деятельность федеральных и региональных органов исполнительной власти в сфере управления государственной собственностью</p> <p>Уметь разрабатывать предложения по повышению эффективности функционирования государственных и муниципальных бюджетных предприятий, и организаций.</p> <p>Владеть навыками по обеспечению рационального использования государственной и муниципальной собственности</p>	<p>Тест, задача, доклад</p>
--	---	--	-----------------------------

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ	2 ЗЕТ	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	72	72	72
в том числе			
аудиторные занятия (контактная работа):	32	32	14
- занятия лекционного типа	10	10	4
- занятия семинарского типа	22	22	10
(практические занятия / лабораторные работы)			
- контроль			4
самостоятельная работа	39	39	53

КСР	1	1	1
Промежуточная аттестация – экзамен/зачет	Зачет	Зачет	Зачет

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Все го (час ы)	в том числе																
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них													Самостоятельная работа обучающегося, часы			
		Занятия лекционного типа					Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа		Всего						
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная
Тема 1. Теоретические основы управления государственной и муниципальной собственностью	18	18	17	3	3	1	6	6	3				9	9	4	9	9	13
Тема 2. Система управления государственной и муниципальной собственностью	18	18	17	3	3	1	5	5	2				8	8	3	10	10	14
Тема 3. Управление имущественными комплексами организаций и предприятий	17	17	16	2	2	1	5	5	2				7	7	3	10	10	13

Тема 4. Особенности управления и оценки недвижимости государственного и муниципального собственника. Эффективность управления объектами.	18	18	17	2	2	1	6	6	3				8	8	4	10	10	13
Итого	71	71	67	10	10	4	22	22	10				32	32	14	39	39	53

Практические занятия (семинарские занятия /лабораторные работы) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: решение прикладной задачи кейса, тренингов.

На проведение практических занятий (семинарских занятий /лабораторных работ) в форме практической подготовки отводится 4 часа.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП: принимать управленческие решения по развитию территорий, оценивать социально-экономическое развитие территорий, определять пути решения социально-экономических проблем территорий.
- компетенций - ОПК-6, ПК-6.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

(УКАЗЫВАЮТСЯ виды самостоятельной работы обучающегося, порядок их выполнения и контроля, дается учебно-методическое обеспечение (возможно в виде ссылок) самостоятельной работы по отдельным разделам дисциплины)

В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в виде аудиторной и самостоятельной работы студентов. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекционных и практических занятий.

Образовательные технологии, способствующие формированию компетенций используемые на занятиях лекционного типа:

- лекция и ее разновидности (лекции с проблемным изложением учебного материала, лекция-беседа, лекция с применением обратной связи) с использованием мультимедийных средств поддержки образовательного процесса;

используемые на занятиях практического типа:

- семинар, устный опрос;
- эссе;
- презентации;
- письменное тестирование.

На лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения основных тем курса.

Формой итогового контроля знаний студентов по дисциплине является зачет, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний, умений и навыков решения практических задач.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю),

включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным	Продemonстрированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания,

	я от ответа	ошибки.	все задания но не в полном объеме.	все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	объеме, но некоторые с недочетами.	недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможнос ть оценить наличие навыков вследствие отказа обучающего я от ответа	При решении стандартных задач не продемонстр ированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальны й набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстр ированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстри рованы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстр ированы навыки при решении нестандартн ых задач без ошибок и недочетов.	Продемонстр ирован творческий подход к решению нестандартн ых задач

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
зачтено	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	удовлетворител ьно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворит ельно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1 Контрольные вопросы

1. Понятие собственности.
2. Виды собственности.
3. Правовые аспекты собственности.
4. Перечень объектов муниципальной собственности.
5. Характеристика основных объектов государственной собственности.
6. Основные принципы управления государственной собственностью.
7. Природные объекты государственной собственности в России.
8. Земля как объект государственной собственности: особенности использования и управления.
9. Интеллектуальная собственность и информационные ресурсы в системе государственной собственности.
10. Классификация способов управления государственной собственностью.
11. Национализация: цели, объекты, основания и условия проведения.
12. Управление собственностью государственных бюджетных предприятий.
13. Органы местного самоуправления.
14. Понятие муниципальной собственности и муниципального имущества.
15. Классификация земель населенных пунктов.
16. Частные и публичные сервитуты.
17. Процесс передачи земли в безвозмездное пользование .
18. Нормативно-правовая база регулирования процессов управления недвижимостью.
19. Организационно-правовые формы государственных и муниципальных предприятий.
20. Организационная система управления государственными (муниципальными) бюджетными предприятиями и организациями.
21. Механизмы управления и контроля со стороны государства за принадлежащим ему имуществом.
22. Передача муниципальной недвижимости в аренду.
23. Управление объектами жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования.
24. Принципы оценки недвижимости.
25. Оценка стоимости недвижимости.
26. Основные направления совершенствования системы управления собственностью.
27. Показатели экономической эффективности и пути повышения эффективности управления государственной и муниципальной собственностью.
28. Направления совершенствования управления предприятиями с государственным участием.
29. Государственный контроль за эффективностью использования имущества госпредприятий.
30. Нормативное регулирование процессов приватизации муниципальной собственности.

5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ОПК-6

1. Какой способ передачи недвижимости в аренду является преимущественным для объектов государственной и муниципальной собственности?
1. Конкурс.
 2. Аукцион.

3. Внеконкурсная продажа.
 4. Передача по факту пользования.
-
2. Какой способ управления имуществом обеспечивает единовременное поступление денежных средств?
 1. Доверительное управление.
 2. Аренда.
 3. Передача в хозяйственное ведение.
 4. Продажа.
-
3. Какова форма управления имуществом государственного казенного предприятия?
 1. Хозяйственное ведение.
 2. Оперативное управление.
 3. Аренда.
 4. Безвозмездное бессрочное пользование.
 5. Срочное пользование.
-
4. Какие существуют формы управления пакетами акций, принадлежащих государству?
 1. Аренда.
 2. Оперативное управление.
 3. Доверительное управление.
 4. Концессия.
-
5. Какова форма управления имуществом муниципального казенного предприятия?
 1. Хозяйственное ведение.
 2. Оперативное управление.
 3. Аренда.
 4. Безвозмездное бессрочное пользование.
 5. Срочное пользование.
-
6. Назовите методы управления пакетами акций АО, созданных в процессе приватизации унитарных предприятий.
 1. Доверительное управление.
 2. Назначение представителей города в Совет директоров.
 3. Оперативное управление.
 4. Аренда пакета акций.
-
7. Оперативное управление имуществом предусматривает:
 1. Самостоятельное владение, пользование и распоряжение имуществом.
 2. Распоряжение имуществом с согласия собственника.
 3. Распоряжение недвижимым имуществом без согласия собственника.
 4. Самостоятельную реализацию произведенной продукции (услуг).
-
8. Назовите формы землепользования в РФ.
 1. Аренда.
 2. Сервитут.
 3. Безвозмездное срочное пользование.
 4. Оперативное управление.
 5. Хозяйственное ведение.
-
9. Формами управления пакетами акций, принадлежащих государству являются:
 1. Доверительное управление.

2. Аренда.
3. Коммерческая концессия.
4. Хозяйственное ведение.

10. Какие формы собственности существуют в РФ?

1. Государственная.
2. Частная.
3. Коммунальная.
4. Муниципальная.
5. Кооперативная.

Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ПК-6

1. Укрупненный состав муниципальной собственности в РФ определен:

1. Конституцией РФ.
2. Бюджетным кодексом РФ.
3. Федеральным законом " О финансовых основах местного самоуправления в РФ".
4. Федеральным законом " Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ".

2. Как характеризуются отношения собственности?

1. Это отношение между собственником и имуществом.
2. Это отношение между людьми по поводу присвоения и отчуждения имущества.
3. Это отношение между собственником и государственными органами власти.

3. Приватизация государственной и муниципальной собственности -это:

1. Безвозмездное отчуждение государственной и муниципальной собственности в иную собственность.
2. Продажа государственного и муниципального имущества.
3. Возмездное отчуждение государственной и муниципальной собственности в иную собственность.

4. Каковы источники формирования государственной собственности субъекта РФ?

1. Внешние займы от иностранных государств и международных финансовых организаций.
2. Федеральное имущество, переданное регионам на выполнение федеральных полномочий.
3. Имущество, созданное или приобретенное за счет бюджета субъекта РФ.

5. На какой максимальный срок может передаваться земля в аренду?

1. До 25 лет.
2. До 49 лет.
3. До 75 лет.
4. До 99 лет.

6. Что такое муниципальная казна?

1. Вся собственность муниципального образования.
2. Средства местного бюджета и муниципальное имущество, незакрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями.
3. Муниципальное имущество, переданное в хозяйственное ведение и оперативное управление.

7. Назовите основные элементы (правомочия) права собственности.

1. Приобретение.

2. Владение.
3. Пользование.
4. Продажа.
5. Распоряжение.

8. Кто является собственником муниципальной собственности?

1. Глава муниципального образования.
2. Комитет по управлению имуществом.
3. Население муниципального образования.
4. Представительный орган власти муниципалитета.

9. Каковы источники формирования имущества унитарного предприятия?

1. Уставный фонд.
2. Имущество, закрепленное за предприятием на праве оперативного управления.
3. Имущество, переданное третьими лицами.
4. Доходы от собственной деятельности.

10. Каковы признаки бюджетного учреждения?

1. Некоммерческая организация.
2. Не может получать прибыль от своей деятельности.
3. Отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом.
4. Финансовые результаты распределяются между учредителями.

5.2.3. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ОПК-6

Задание 1.

Опишите, какими объектами собственности Вы и Ваша семья лично владеете. выполните классификацию личной собственности по нескольким признаками. Какими правами на эту собственность Вы наделены?

Задание 2.

Выпишите основные этапы проведения приватизации государственной собственности. Отметьте, какие основные документы необходимы на каждом из этапов. Какие государственные инстанции должны согласовать процесс приватизации собственности?

Задание 3.

Перечислите основные конституционные права собственника относительно недвижимости. Дайте краткую характеристику каждому праву.

Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ПК-6

Задание 1.

Приведите примеры каждого из видов собственности, заполнив следующую таблицу (не менее 5 пример на каждый вид):

Муниципальная собственность	Федеральная собственность

Задание 2.

На примере конкретного муниципального образования охарактеризуйте систему управления муниципальной собственностью:

1. Проанализировать структуру органов управления муниципальной собственности.
2. Каковы функции органов управления муниципальной собственностью?
3. Проанализировать проблемы функционирования органов управления муниципальной собственности.
4. Что представляют собой нормативные методы в системе управления государственной собственностью?
5. В чем заключается функциональный и отраслевой аспекты управления муниципальной собственностью?
6. Какие инструменты использует муниципалитет при управлении собственностью?
7. Какие используются методы в системе управления муниципальной собственностью?
8. Какие показатели применяются для оценки эффективности управления объектов муниципальной собственности.
9. Оцените эффективность деятельности органов управления муниципальной собственности.
10. Разработайте мероприятия по повышению эффективности деятельности органов управления муниципальной собственностью.

5.2.4. Темы курсовых работ, эссе, рефератов

Примерная тематика рефератов и презентаций.

Темы для написания рефератов:

1. Характеристика форм собственности, предусмотренных российским законодательством. ПК-6
2. Взаимопроникновение и взаимодействие форм собственности. ПК-6
3. Правовые основы передачи собственности. ПК-6
4. Порядок разграничения государственной собственности. ПК-6
5. Процедура разграничения государственной собственности на землю. ОПК-6
6. Содержание отношений собственности. ПК-6
7. Характеристика и содержание экономико-правовой категории собственности. ОПК-6
8. Характеристика основных форм собственности. ПК-6
9. Современная структура государственной и муниципальной собственности, проблемы оптимизации структуры собственности. ПК-6
10. Назначение и границы государственной и муниципальной собственности в рыночной экономике. ПК-6
11. Разделение прав владения, пользования и распоряжения в процессе управления государственной и муниципальной собственностью. ПК-6
12. Сравнительная характеристика государственной и муниципальной собственности. ОПК-6
13. Основные субъекты и объекты собственности. ПК-6
14. Имущество государственного и муниципального предприятия. ПК-6
15. Представление интересов государства в хозяйственных обществах. ОПК-6
16. Особенности деятельности АО с государственным или муниципальным участием. ОПК-6

17. Залог государственной собственности.ПК-6
18. Повышение эффективности управление государственной собственностью субъекта РФ.ОПК-6
19. Доверительное управление государственным имуществом.ПК-6
20. Муниципальная собственность – основа местного самоуправления. ПК-6
21. Процесс формирования муниципальной собственности в России. ПК-6
22. Правовые основы управления муниципальной собственностью. ПК-6
23. Правовое регулирование недвижимости. ПК-6
24. Экономическая ценность недвижимости. ОПК-6
25. Анализ источников приобретения и отчуждения имущества. ПК-6
26. Характеристика организационно-правовых форм государственных организаций. Цели их создания и область деятельности. ПК-6
27. Основные причины и направления реорганизации государственных предприятий. ОПК-6
28. Характеристика механизмов управления акционерным обществом с различной долей государства в акционерном капитале. ПК-6
29. Классификация земель по потребительским свойствам.ПК-6
30. Порядок распоряжения землей. ПК-6
31. Характеристика основных форм собственности на землю. ПК-6
32. Историческое развитие вопроса аренды земель в России. ПК-6
33. Передача муниципальной недвижимости в аренду.ПК-6
34. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование. ПК-6
35. Система показателей эффективности использования собственности. ОПК-6
36. Механизм и контроль эффективности управления собственностью. ОПК-6

Материал реферата должен быть разделен на короткие, четко обозначенные разделы, которые должны быть освещены с достаточной степенью детализации; объем каждого раздела должен находиться в конкретной пропорции относительно параметров всей работы.

Объем реферата определяется его содержанием и составляет 20-25 страниц (без приложений). Реферат должен включать:

- титульный лист;
- содержание;
- основная часть, разделенная на подразделы;
- список использованной литературы;
- приложения.

Защита рефератов может проходить на семинарских занятиях путем пятиминутного доклада обучающегося с наглядной иллюстрацией наиболее значимых выводов.

Критерии и показатели оценивания реферата

Критерий	Обоснование оценки
1. Уровень раскрытия сущности проблемы. <i>Макс. – 3,5 балла</i>	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие содержания теме реферата; - полнота раскрытия основных понятий проблемы; - наличие и обоснованность выводов в рамках проблемы исследования; - наличие авторской позиции по проблеме исследования и самостоятельности суждений.

2. Обоснованность выбора источников литературы по проблеме исследования и их критический анализ. <i>Макс. – 2,5 балла</i>	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие источников литературы проблеме исследования; - привлечение новейших работ по проблеме исследования (журналы, материалы сборников научных трудов, последние статистические данные, интернет-ресурсы и т.д.); - умение обобщать и сопоставлять точки зрения различных авторов по исследуемой проблеме.
3. Соблюдение требований к оформлению. <i>Макс. – 1,5 балла</i>	<ul style="list-style-type: none"> - правильность оформления ссылок на используемую литературу; - соблюдение требований к объему и структуре реферата; - культура оформления: шрифт, абзацный отступ, междустрочный интервал, разметка страницы.
4. Защита реферата. <i>Макс. – 2,5 балла</i>	<ul style="list-style-type: none"> - наличие в докладе основных положений состояния исследуемой проблемы; - аргументация основных выводов о проблеме исследования; - наличие презентационного материала в ходе устного доклада; - наличие обоснованных ответов на вопросы по теме исследования со стороны группы и преподавателя.

Реферат оценивается по 10 балльной шкале, баллы при этом переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 9,6 – 10 баллов – «превосходно»;
- 8,6 – 9,5 баллов - «отлично»;
- 7,6 – 8,5 баллов – «очень хорошо»;
- 6,6 – 7,5 баллов – «хорошо»;
- 5,1 – 6,5 баллов – «удовлетворительно»;
- 3,5 – 5 баллов – «неудовлетворительно»;
- менее 3,5 баллов – «плохо».

Баллы, полученные при написании и защите реферата учитываются в процессе итогового контроля сформированности компетенций в рамках рабочей программы данной дисциплины (п. 6.2)

Темы для написания эссе:

1. Место государственной и муниципальной собственности в общей системе собственности. ПК-6
2. Аренда как способ формирования коллективного собственника. ПК-6
3. Национализация: необходимость, содержание и последствия в России. ОПК-6
4. Назовите возможные сферы и объекты национализации в России. Обоснуйте свой ответ. ОПК-6
5. Назначение муниципальной собственности. ПК-6
6. Основные способы стимулирования и контроля представителей государства в совете директоров акционерного общества. ПК-6

7. Насколько и почему ОАО, контролируемые государством, эффективнее (либо наоборот), нежели частные общества? ПК-6
8. Основные причины и направления реорганизации государственных предприятий. ПК-6
9. Основные проблемы оценки эффективности управления акционерным капиталом с участием государства. ОПК-6
10. Какие меры государственной и муниципальной политики необходимы в области приватизации? ПК-6

Критерии оценки эссе

Критерий	Обоснование оценки
Уровень владения теоретическим материалом применительно к проблеме исследования <i>Макс. – 3,5 балла</i>	<ul style="list-style-type: none"> - использование понятийного аппарата, соответствующего проблеме исследования; - знание степени изученности проблематики эссе российскими и зарубежными авторами.
Уровень обоснованности авторской позиции <i>Макс. – 3,5 балла</i>	<ul style="list-style-type: none"> - наличие авторской точки зрения (позиции, отношения) к проблеме исследования; - наличие аргументации собственного мнения с опорой на общеизвестные факты в рамках исследуемой проблемы; - широта диапазона используемого информационного пространства в ходе написания эссе; - наличие критического анализа различных точек зрения на исследуемую проблему.
Построение суждений <i>Макс. – 3,0 балла</i>	<ul style="list-style-type: none"> - ясность и четкость изложения; - логика структурирования доказательств; - использование приемов сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений в рамках исследуемой проблемы;

Эссе оценивается по 10 балльной шкале, баллы при этом переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 9,6 – 10 баллов – «превосходно»;
- 8,6 – 9,5 баллов - «отлично»;
- 7,6 – 8,5 баллов – «очень хорошо»;
- 6,6 – 7,5 баллов – «хорошо»;
- 5,1 – 6,5 баллов – «удовлетворительно»;
- 3,5 – 5 баллов – «неудовлетворительно»;
- менее 3,5 баллов – «плохо».

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Гражданский кодекс РФ
2. Градостроительный кодекс РФ
3. Земельный кодекс РФ

4. Лесной кодекс РФ
5. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»
6. Федеральный закон «О системе государственной службы»
7. Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»
8. Федеральный закон «О разграничении государственной собственности на землю»
9. Закон РФ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»
10. Управление государственной собственностью субъекта Российской Федерации: концептуальная модель/Кочеткова С.А., Моисеева И.В., Акимова Ю.А., Тишкина Т.М. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 186 с.: 60x90 1/16 ISBN
11. Стратегия управления государственной и муниципальной собственностью : теория и практика: Монография / Моттаева А.Б., Лукинов В.А., Моттаева А.Б., - 2-е изд., (эл.) - М.:МИСИ-МГСУ, 2017. - 361 с.: ISBN 978-5-7264-1524-6

б) Дополнительная литература:

1. Журнал «Государство и право».
2. Журнал «Журнал российского права».
3. Журнал «Экономика и жизнь».
4. Журнал «Проблемы теории и практики управления».
5. Дойников И.В. Управление государственной собственностью: учебное пособие. М., издательство МПСУ, 2012
6. Ерёмин С.Г. Актуальные вопросы управления государственной и муниципальной собственностью: учебное пособие. М., Юстицинформ, 2014 г.
7. И.А.Василенко Государственное и муниципальное управление. издание 5, М., Юрайт, 2013

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Экономический портал - <http://institutiones.com>.
2. Административно-управленческий портал: электронная библиотека, форумы, деловая игра и другое - <http://www.aup.ru>
3. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные и поисковые системы: «Консультант-Плюс», «Гарант»
4. Образовательный портал по экономике, социологии и менеджменту - <http://www.ecsocman.edu.ru>;
5. <http://nn.dekane.ru/category/tests/gosuprsob/>
6. <http://hr-portal.ru/article/upravlenie-gosudarstvennym-imushchestvom>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: проектор, компьютер с необходимым программным обеспечением.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО /ОС ННГУ _____.

Автор: Купцов А.В.

Рецензент (ы): *(на усмотрение разработчиков ООП)* _____

Заведующий кафедрой Яшин С.Н.

Программа одобрена на заседании методической комиссии

____ факультета/института

от «___» _____ 20__ года, протокол № _____.