

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт филологии и журналистики

(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ННГУ

« ____ » _____ 20 ____ г.

Рабочая программа дисциплины

Связи с общественностью в кризисных
ситуациях

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования

бакалавриат

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

42.03.01 Реклама и связи с общественностью

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

Очная, заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижний Новгород

2022 год

Лист актуализации

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

_____ 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП, реализуемой по направлению подготовки, 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, код дисциплины в учебном плане Б1.О.05

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.	Уметь применять различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия; Знать различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия; Владеть навыками формирования отношений с окружающими людьми, с коллегами;	<i>Творческое задание, проект, вопросы к экзамену</i>
	УК-3.2 Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, в шефской или волонтерской деятельности, опыт распределения ролей в условиях командного взаимодействия.	Уметь применять на практике приемы взаимодействия в рамках командной работы; Знать приемы и методы распределения ролей в условиях участия в проектах и командной работы; Владеть практическим опытом участия в командной работе, в социальных проектах, в шефской или волонтерской деятельности	
ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной	ОПК-7.1. (общий по УГСН) Знает цеховые принципы социальной	Уметь квалифицированно выполнять виды работ, которые необходимы в избранной профессии; уметь задействовать мотив саморазвития, стремиться	<i>Творческое задание, проект, вопросы к экзамену</i>

<p>деятельности, следуя принципам социальной ответственности</p>	<p>ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности</p>	<p>к реализации своих способностей; уметь идентифицировать себя с социальной группой, ее ценностями, целями и интересами;</p> <p>Знать значение и общественный смысл выбранной трудовой деятельности; знать общественное значение своей деятельности и ее связь с чувством долга; знать понятие мотивации и ее влияние на профессиональные достижения;</p> <p>Владеть знанием, опытом, обладать творческим мышлением, позволяющим создавать объективно новое; способностью удовлетворять свои профессиональные потребности, сочетая их с общественными интересами; владеть умением создавать новые материальные и духовные ценности.</p>	
	<p>ОПК-7.2.(по направлению подготовки "Реклама и связи с общественностью") Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом</p>	<p>Уметь осуществлять отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом;</p> <p>Знать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки и отбора информации; знать принципы и правила создания рекламы и принципы работы в сфере связей с общественностью, учитывая этические нормы и принципы социальной ответственности, принятыми профессиональным сообществом;</p> <p>Владеть навыком отбора информации, профессиональных средств и приемов рекламы и</p>	<p><i>Проект, вопросы к экзамену</i></p>

		связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом.	
--	--	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	72	
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	16	
- занятия практического типа	16	
самостоятельная работа	79	
Промежуточная аттестация – экзамен/зачет	зачет	

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)			в том числе													
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них										Самостоятельная работа обучающегося, часы			
				Занятия лекционного типа			Занятия практического типа			Занятия лабораторного типа			Всего				
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная		
Тема 1. Антикризисный менеджмент как направление	8			2			2								4		

деятельности специалиста по связям с общественностью. Введение в антикризисное управление.																	
Тема 2. Понятие кризиса. Подходы к его определению, типология кризисов.	9			2			2								5		
Тема 3. Антикризисная диагностика организации и ее окружения. Коммуникационный аудит в организации.	9			2			2								5		
Тема 4. Антикризисное планирование.	9			2			2								5		
Тема 5. Организация антикризисной команды (группы, штаба).	9			2			2								5		
Тема 6. Коммуникационные стратегии во время кризиса и в посткризисный период.	9			2			2								5		
Тема 7. Технологии взаимодействия с внешней внутренней общественностью в период кризисной ситуации.	9			2			2								5		
Тема 8. Технологии взаимодействия со СМИ в условиях кризисной ситуации. Стратегии выхода из кризиса и аналитическая работа в посткризисный период.	9			2			2								5		
															5		

Итого	72				16							39		
-------	----	--	--	--	----	--	--	--	--	--	--	----	--	--

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий практического типа.

Промежуточная аттестация проходит в форме зачета.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа направлена на закрепление теоретических основ деятельности специалистов по связям с общественностью и реализацию теоретических знаний на практике. Такой подход мотивирует студентов к повышению самообразования и накоплению знаний для дальнейшей успешной профессиональной деятельности.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько незначительных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>		При решении	Имеется	Продemonстри	Продemonстри	Продemonстр	Продemonстр

	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	рованы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	рованы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	рованы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	ирован творческий подход к решению нестандартных задач
--	--	--	---	---	---	---	--

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»
Отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
Очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
Хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
Удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
Неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
Плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

6.2.1 Контрольные вопросы

Вопрос	Код компетенции (согласно РПД)
1. Антикризисные связи с общественностью как особое направление деятельности PR-специалиста	УК-3, ОПК-7
2. Понятие и основные этапы антикризисного управления	УК-3, ОПК-7

3. Понятие кризисной ситуации в организации. Типология кризисов.	УК-3, ОПК-7
4. Антикризисная диагностика организации. Принципы, методы. Роль социологических исследований в процессах диагностики.	УК-3, ОПК-7
5. Коммуникационный аудит в организации.	УК-3, ОПК-7
6. Антикризисное планирование. Типы планов.	УК-3, ОПК-7
7. Моделирование кризисных ситуаций.	УК-3, ОПК-7
8. Фазы кризисного цикла и их характеристика.	УК-3, ОПК-7
9. Антикризисный штаб организации. Структура и основные функции.	УК-3, ОПК-7
10. Коммуникационные тактики в кризисных PR.	УК-3, ОПК-7
11. Информационные тактики в кризисных PR.	УК-3, ОПК-7
12. Критерии выбора медийных коммуникаций в кризисе.	УК-3, ОПК-7
13. Манипулятивные и апеллятивные PR-технологии.	УК-3, ОПК-7
14. Стандартные ошибки PR-служб в кризисных ситуациях.	УК-3, ОПК-7
15. Основные составляющие кризисов в государственном секторе.	УК-3, ОПК-7
16. Продукция государственных и независимых политических аналитических и PR-служб.	УК-3, ОПК-7
17. Цели и задачи антикризисных PR политических партий и движений в разных видах кризисных ситуаций.	УК-3, ОПК-7
18. PR и рекламные составляющие избирательных технологий.	УК-3, ОПК-7
19. Методы и средства реагирования на информационные атаки.	УК-3, ОПК-7
20. Содержание аналитической работы PR-служб.	УК-3, ОПК-7
21. Информационные и коммуникационные стратегии антикризисных PR в коммерческом секторе.	УК-3, ОПК-7
22. Специфика антикризисного медиапланирования.	УК-3, ОПК-7

6.2.2. Типовое тестовое задания для оценки сформированности компетенций

Задания для оценки компетенции:

Задание 1.

Деловая игра «Антикризисный штаб организации»

Цель игры - получить представление о структуре антикризисной PR-деятельности. Для проведения данной игры студенты разбиваются на микрогруппы и выбирают вид (государственная, политическая, коммерческая или общественная) и тип организации. В соответствии с отнесенностью организации необходимо:

- сформулировать наиболее типичные для нее кризисные ситуации;

- смоделировать структуру антикризисного штаба;
- распределить роли, одновременно формулируя необходимые качества персонажей;
- составить примерный план работы штаба и сфер деятельности для каждой роли;
- разработать тактические действия по антикризисному управлению;

В заключение занятия группами представляются результаты своей деятельности, подводятся итоги, происходит разбор стратегий.

Задания для оценки компетенции:

Задание 1.

Студентам предлагается разработать информационную стратегию для организации, оказавшейся в условиях кризисной ситуации по следующей схеме:

- Темы и акценты
- Спикеры
- Информационные модули
- Приоритетные каналы коммуникации

Особенности информационных посланий различным целевым группам.

Контрольная работа для оценки компетенции:

Анализ публикаций общероссийских и региональных СМИ о кризисных ситуациях в организации.

Студентам предлагается провести мониторинг печатной прессы (интернет-СМИ) и найти материалы, касающиеся кризисных ситуаций в организациях.

В качестве схемы анализа предлагаются следующие вопросы:

1. Какой тип кризиса представлен в печатных материалах. Насколько он существен. Интересы каких групп общественности он затрагивает.
2. Насколько своевременно и в какой форме была оповещена общественность о кризисной ситуации в организации.
3. Количество и характер СМИ, задействованных в оповещении общественности о кризисной ситуации и освещении протекания кризисной ситуации.
4. Насколько последовательно и периодически осуществляются процессы кризисных коммуникации, подачи информации.
5. Кто осуществляет процесс кризисных коммуникаций с аудиторией через каналы СМИ (пресс-службы, пресс-секретарь, антикризисный штаб, журналисты и др.)
6. Дает ли материал (материалы) прессы полное толкование особенностей характера и специфики протекания кризиса.
7. Какова позиция прессы в отношении кризиса и в отношении организации.
8. Представлена ли позиция самой организации или ее руководства в прессе.
9. Представлена ли реакция широкой общественности, государственных и иных структур на кризисную ситуацию.
10. Какие дополнительные источники информирования общественности о протекании и особенностях кризиса использовались в процессах кризисных коммуникаций.
11. Представлены ли в СМИ сведения о последней стадии протекания кризиса и его последствиях. Каковы (были ли приняты) заключительные меры организации в процессе кризисных коммуникаций.

Для большей эффективности проведения занятия возможно приглашение представителя (-лей) исследуемой (-мых) организации. Анализ документов и нормативно правовой базы касающейся АКУ.

Вопросы для коллоквиумов, собеседования

Вопросы для оценки компетенции

Введение в антикризисное управление.

1. Найдите в научной литературе и приведите различные определения понятий «кризис», «кризисная ситуация», «конфликт», «катастрофа». В чем заключается их сходство и принципиальное различие.
2. Обоснуйте, в чем заключается актуальность антикризисного управления для функционирования современных организаций.
3. Раскройте суть основных тенденции и подходов теоретиков и практиков в понимании кризиса и кризисной ситуации.
4. Представьте различные подходы ученых к типологии кризисов. В чем заключается причина такой множественности подходов.
5. Дайте характеристику принципов, функций и целей антикризисного управления.
6. Раскройте основные причины кризисов в организациях, учреждениях и на предприятиях. Докажите, каково значение человеческого фактора в социотехнических катастрофах.
7. Охарактеризуйте основные методики антикризисного управления (АКУ).
8. Перечислите типичные ошибки АКУ и объясните причины их возникновения.

Антикризисная диагностика организации и окружения.

1. В чем заключается основное содержание антикризисной диагностики организации и ее окружения.
2. Назовите наиболее существенные для антикризисной диагностики параметры внешней среды.
3. Перечислите ключевые элементы и процессы организации АКУ.
4. Дайте характеристику основных типов кризисных сигналов.
5. Представьте, какова роль стейкхолдеров в обнаружении слабых мест организации.
6. Раскройте последовательность проведения внутреннего анализа организационной среды организации.

Предотвращение развития кризисной ситуации. Антикризисное планирование.

1. Охарактеризуйте основные стратегии, используемые организациями для предотвращения развития кризисов.
2. Дайте представление об организационных мерах по предотвращению кризиса в организации.
3. С помощью каких методов организация может выявить свои наиболее уязвимые места. Приведите конкретные примеры.
4. В чем заключается суть антикризисного планирования. Дайте характеристику основных видов кризисных планов.
5. Опишите процесс антикризисного планирования.
6. Какие преимущества дает организации антикризисное планирование. Укажите на причины отказа организации от антикризисного планирования.

Организация команды антикризисного управления.

1. Раскройте суть процесса создания команды АКУ и задач, стоящих перед данной командой. Обоснуйте необходимость создания такой команды.
2. Каков желательный состав команды АКУ и в чем специфика распределения обязанностей между ее представителями.

3. Роль антикризисного управляющего, менеджера, специалиста по связям с общественностью в системе деятельности команды АКУ.
4. Необходимость подбора и специальной подготовки антикризисных менеджеров и членов команды АКУ.

Особенности кризисных коммуникаций с различными группами общественности.

1. Дайте представление и понятие о кризисных коммуникациях.
2. Раскройте принципы рациональной организации антикризисных коммуникаций.
3. Охарактеризуйте основные типы коммуникаций организации с разными группами общественности:
 - а) в чем заключается специфика внутриорганизационных коммуникаций во время кризиса; назовите методы общения с персоналом компании в период кризиса, оцените их эффективность, сильные и слабые стороны;
 - б) перечислите основные условия и методы эффективной кризисной коммуникации со средствами массовой информации;
 - в) охарактеризуйте формы, способы и методы коммуникаций с внешней общественностью.
4. Дайте представления о стратегиях информационного менеджмента в кризисной ситуации. Возможна ли в данном случае монополия на информацию.
5. Раскройте роль каналов СМИ и СМК в процессах кризисных коммуникации. Специфика использования традиционных и новых каналов массовой информации и коммуникации в кризисной ситуации.
6. Укажите основные принципы, в соответствии с которыми формируется информация о кризисе.
7. Перечислите и дайте оценку методам передачи информации СМИ в условиях кризиса.
8. Приведите примеры «ловушек», используемых журналистами, перечислите основные меры для недопущения ошибок при передаче информации.

Кризисные и антикризисные менеджеры и управляющие, их назначение и особенности деятельности.

1. Раскройте необходимость появления в организации кризисных менеджеров.
2. Перечислите управленческие технологии, с помощью которых регулируются, «гасятся» кризисы в организации.
3. Дайте классификацию кризисных менеджеров и управляющих.
4. Какими личностными качествами должен обладать антикризисный менеджер для реализации функций антикризисного управления.
5. Какие условия необходимы для формирования личности современного антикризисного руководителя. Предложите свои элементы рассматриваемой модели и дайте им характеристику.
6. Найдите теоретическое и практическое подтверждение тому, что более эффективно действует на людей в кризисной ситуации – похвала или грубость со стороны руководителей.
7. Докажите, какие меры необходимо предпринять по нейтрализации негативных последствий деятельности кризисного менеджера.

Задания (оценочные средства), выносимые на экзамен/зачет

- Задание 1. Разработать и представить антикризисный план для органа государственной власти.
- Задание 2. Разработать и представить антикризисный план для коммерческой организации.
- Задание 3. Разработать и представить антикризисный план для некоммерческой организации.

- Задание 4. Разработать информационно-коммуникативную стратегию организации в кризисный период (по указанию преподавателя).
- Задание 5. Разработать структуру антикризисного штаба организации с указанием ролей и функций ее членов (по указанию преподавателя).

6.2.9. Темы курсовых работ

1. Информационно-коммуникативное обеспечение кризисных ситуаций.
2. Кризисные публичные релейшнз на транспорте.
3. Организация кризисных PR в органах государственной власти.
5. Антикризисные PR в бизнесе.
6. Стратегии информационной защиты организации в условиях кризисной ситуации и в посткризисный период.
7. Коммуникационный аудит в организации.
8. Специфика организации антикризисного штаба в организации.
9. Тренинги кризисных ситуаций и медиатренинги.
10. PR-защита бизнеса в условиях кризисной ситуации.
11. Система антикризисного управления в организации.
12. Антикризисный план в организации. Цели, задачи, структура.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Вирен Г.В., Фролова Т.И. Информационные агентства. Как создаются новости. - М.: Аспект пресс, 2015.
2. Кривоносов А. Д., Филатова О. Г., Шишкина М. А. Основы теории связей с общественностью. - СПб.: Питер, 2010 - 384 с.
3. Тележурналистика. - Под ред. Г.В.Кузнецова. - М., 2003. - 298 с.
4. Типология периодической печати/Под ред. М.В.Шкондина и Л.Л. Реснянской. - М., 2007. - 236 с.
5. Радиожурналистика/ Под ред. А.А. Шереля. – М., Изд-во МГУ, 2002.
6. Медиасистема России: учеб пособие для студентов вузов / Под ред. Е.Л.Вартановой. - М.: Аспект Пресс, 2015.
7. Дзялошинский И.М. Современное медиапространство России: учеб.пособие для студентов вузов. - М.: Аспект Пресс, 2015.
8. Интернет - СМИ: теория и практика / Под ред. М.М.Лукиной. - М.Аспект Пресс, 2010
9. Средства массовой информации России. - М.:Аспект Пресс, 2011.

7.2. Дополнительная литература

1. Гундарин М.В. Теория и практика связей с общественностью: основы медиарелейшнз. - М.Форум: ИНФРА - М, 2007.
2. Есин Б.И. История русской журналистики (1703-1917). - М.:Флинта, 2000.
3. Землянова Л.М. Коммуникативистика и средства информации: англо-русский толковый словарь концепций и терминов. - М.:Изд-во МГУ, 2004.
4. Интернет в России: состояние, тенденции и перспективы развития. Отраслевой доклад ФАПМК. - М.:2016.
5. История русской журналистики XVIII - XIX веков: Учебник / Д.А.Бадалян, Л.П.Громова, Г.В.Жирков и др. - СПб, 2013.

6. Калмыков А., Коханова Л. Интернет-журналистика. - М., 2005. - 350 с.
7. Ким М.Н. Основы теории журналистики: Учеб. пособие. - СПб.: Питер, 2013. - 288 с.
8. Книжный рынок России. Состояние, тенденции и перспективы развития. - М.: ФАПМК, 2016.
9. Корконосенко С.Г. Основы теории журналистики: учебник для вузов. - М.: Аспект Пресс, 2014. - 287 с.
10. Кузнецов И.В. История отечественной журналистики (1917 - 2000): Учебный комплект. - М., 2002.
11. К мобильному обществу: утопии и реальность / Под ред. Я.Н. Засурского. - М.: Изд-во Моск. ун-та, 2009. - 304 с.
12. Овсепян Р.П. История новейшей отечественной журналистики (февраль 1917-1990 г.г.). - М., 2005.
13. Прохоров Е.П. Введение в теорию журналистики. - М., 2004. - 242 с.
14. Радиовещание в России в 2015 году. Состояние, тенденции и перспективы развития. Отраслевой доклад ФАПМК. - М., 2016
15. Реснянская Л.Л. Типологический анализ периодического издания - М., 2000.
16. Российская периодическая печать. Состояние, тенденции и перспективы развития: Отраслевой доклад. - М. ФАПМК, 2016.
17. Система средств массовой информации России / Под ред. Я.Н. Засурского. - М.: Аспект пресс, 2005. - 268 с.
18. Телевидение в России. Состояние, тенденции и перспективы развития. Отраслевой доклад. - М. ФАПМК, 2016.
19. Чумиков А.Н., Бочаров М.П. Связи с общественностью: теория и практика. 6-е изд. - М.: Аспект Пресс, 2014.
20. Щепилова Г.Г. Реклама в СМИ: история, технологии, классификация. - М.: Изд-во Моск. ун-та, 2010.
21. Энциклопедия мировой индустрии СМИ / под ред. Е.Л. Вартановой. - М.: Аспект Пресс, 2013.

7.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Аналитический центр «Видеоинтернешнл». - Режим доступа: <http://www.acvi.ru/>.
2. Ассоциация распространителей печатной продукции России. - Режим доступа: www.arpp.ru
3. Всемирная газетная ассоциация. - Режим доступа: www.wan-press.org
4. Гильдия российских издателей периодической печати. - Режим доступа: www.gipp.ru
5. Государственная программа «Информационное общество» (2011–2020 годы). Режим доступа: <http://minsvyaz.ru/ru/activity/programs/1/>
6. Журнал «Журналист». - Режим доступа: www.journalist-virt.ru.
7. Журнал «Кинобизнес сегодня». - Режим доступа: <http://www.kinobusiness.com/>.
8. Закон РФ от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 30.12.2015) "О средствах массовой информации". Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/9003299>.
9. Институт развития прессы. - Режим доступа: www.pdi.ru
10. Книжный бизнес онлайн. - Режим доступа. Электронный ресурс: <http://pro-books.ru/>
11. Монастырева О.В. Медиапространство: обзор представлений и подходов к пониманию. http://www.amursu.ru/attachments/article/9533/N50_10.pdf
12. Портал научных исследований СМИ, МГУ им. М.В. Ломоносова. - Режим доступа: www.mediascop.ru
13. Портал телестанций, вещающих в Интернете. - Режим доступа: www.mediachannel
14. Российская книжная палата. Электронный ресурс. - Режим доступа: <http://gbu.bookchamber.ru/>
15. Сайт - гид по ресурсам сети Интернет для журналистов. - Режим доступа: www.usus.org

16. Союз Журналистов России. - Режим доступа: www.ruj.ru
17. Федеральная целевая программа «Развитие телерадиовещания в Российской Федерации на 2009 - 2018 годы». Режим доступа: <http://minsvyaz.ru/ru/documents/3606/>.
18. Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям. - Режим доступа: <http://www.farpmc.ru>
19. Федеральное государственное унитарное предприятие Российская телевизионная и радиовещательная сеть. - Режим доступа: <http://rtvs.ru/dtv/>
20. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/901990051>
21. Фонд кино. Электронный ресурс. - Режим доступа: <http://www.fond-kino.ru/>
22. Фонд независимого радиовещания. - Режим доступа: www.fnr.ru
23. Фонда защиты гласности. - Режим доступа: www.gdf.ru
24. Центр экстремальной журналистики. - Режим доступа: www.cjes.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: Учебный класс Медиа Центра ННГУ.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»

Авторы: к. филол. наук, доцент С.Н.Кедяркин.

Рецензент (ы) _____

Заведующий кафедрой _____