

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета ННГУ  
протокол от «31» мая 2023 г. №6

**Рабочая программа дисциплины**

Основы предпринимательской деятельности

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования

бакалавриат

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

03.03.02 Физика

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

профиль "Теоретическая физика"

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Квалификация (степень)

бакалавр

(бакалавр / магистр / специалист)

Форма обучения

очная

(очная / очно-заочная / заочная)

Год начала обучения

2022

(для обучающихся какого года начала обучения разработана Рабочая программа)

Нижний Новгород

## **1. Место и цели дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» относится к блоку ФТД «Факультативные дисциплины», является факультативной дисциплиной, преподается на третьем году обучения, в пятом семестре.

Целями освоения дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» являются:

- раскрыть сущность предпринимательства, показать его общественную функцию;
- обсудить актуальные проблемы российского предпринимательства;
- рассмотреть вопросы планирования предпринимательской деятельности;
- изучить нормативные акты РФ, регламентирующие предпринимательскую деятельность.

## **2. Структура и содержание дисциплины**

Объем дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» составляет 2 зачетных единицы, всего 72 часа, из которых 33 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (1 час – мероприятия промежуточной аттестации; 32 часа занятия лекционного типа, в том числе 2 часа – мероприятия текущего контроля успеваемости), 39 часов составляет самостоятельная работа обучающегося (39 часа самостоятельная работа в течение семестра).

## Содержание дисциплины «Основы предпринимательской деятельности»

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе				Самостоятельная работа в течение семестра, часы
		контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем) в течение семестра, часы, из них				
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Занятия лабораторного типа	Всего	
1. Понятие и содержание предпринимательской деятельности.	10	4	—	—	4	6
2. Экономико-правовые аспекты развития предпринимательства в России на современном этапе.	12	6	—	—	6	6
3. Предпринимательская среда. Комплекс форм и методов государственного регулирования предпринимательской деятельности. Инфраструктура бизнеса.	12	6	—	—	6	6
4. Бизнес-план предпринимательской единицы. Оценка инвестиционной привлекательности, коммерческой эффективности, рисков.	16	7	—	—	7	9
5 Анализ рыночной конъюнктуры и входных барьеров отрасли.	10	4	—	—	4	6
6. Разработка бизнес-модели проекта стартап (startup), особенности малых предприятий.	12	6	—	—	6	6
В т.ч. текущий контроль	2	2				—
Промежуточная аттестация – зачет						

### **3. Образовательные технологии**

- 1) Чтение лекций;
- 2) деловые игры (по теме выбора организационно-правовой формы для малого бизнеса);
- 3) разбор конкретных ситуаций (кейсов);
- 4) проектная работа;
- 5) работа в группах.

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся предполагает изучение конспектов лекций, выделенных разделов основной литературы, а также дополнительной литературы, выполнение практических заданий, выполнение работ по решению задач, связанных с оценкой экономической и коммерческой эффективности проектов и оценкой рисков, составление проекта по выбранной тематике и презентацию его в группе.

Перечень основной и дополнительной литературы для самостоятельного изучения приведен в п. 7 настоящей Рабочей программы дисциплины.

Контрольные вопросы для промежуточной аттестации, примеры практических заданий приведены в п. 6.3 настоящей Рабочей программы дисциплины.

#### 5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1: способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	(УК-1) <b>Знать</b> основные понятия предпринимательской деятельности. (УК-1) <b>Уметь</b> анализировать рыночную конъюнктуру и оценивать ее влияние на организацию. (УК-1) <b>Владеть</b> навыками принятия управленческого решения на основе анализа рыночной ситуации.
УК-10: способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	(УК-10) <b>Знать</b> инструменты государственной поддержки предпринимательства в РФ. (УК-10) <b>Уметь</b> использовать информацию, необходимую для ориентации в основных текущих проблемах экономики. (УК-10) <b>Владеть</b> навыками бизнес-моделирования.
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	(УК-11) <b>Знать</b> инструменты и особенности коррупционного поведения. (УК-11) <b>Уметь</b> распознавать коррупционное поведение. (УК-11) <b>Владеть</b> навыками антикоррупционного поведения.

#### 6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине

##### 6.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Промежуточной аттестацией для дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» является **зачет**.

По итогам зачета выставляется оценка «Зачтено» или «Не зачтено». Оценка «Не зачтено» означает отсутствие аттестации, оценка «Зачтено» выставляется при успешном прохождении аттестации.

## 6.2. Процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии:

- индивидуальное собеседование (промежуточная аттестация).

Контрольные вопросы для индивидуального собеседования представлены в п. 6.3 настоящей Рабочей программы дисциплины.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и навыков используются следующие процедуры и технологии:

- выполнение практических заданий (текущий контроль, промежуточная аттестация);
- презентация проекта, составленного по выбранной тематике (промежуточная аттестация).

Примеры практических заданий для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в п. 6.3 настоящей Рабочей программы дисциплины.

Критериями оценивания являются полнота знаний, наличие умений и владений (навыков), перечисленных в п. 5 настоящей Рабочей программы дисциплины.

**«Не зачтено»** – обучающийся не продемонстрировал представления об основных теоретических разделах курса, не показал минимально допустимый уровень умений и навыков выполнения практических заданий и составления проекта;

**«Зачтено»** – обучающийся продемонстрировал изложение формулировок основных теоретических положений курса и успешно показал умения и навыки выполнения практических заданий базового уровня сложности и составления проекта.

## 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения

6.3.1. При проведении промежуточной аттестации обучающимся предлагаются следующие контрольные вопросы, охватывающие программу дисциплины «Основы предпринимательской деятельности»:

1. Алгоритм государственной регистрация компании.
2. Анализ различных подходов в теории предпринимательства.
3. Анализ целей написания бизнес-плана. Технология процесса и состав участников.
4. Виды и организационно-правовые формы коммерческих организаций.
5. Виды конкуренции. Инструменты анализа рынка и конкуренции.
6. Виды реорганизации компании.
7. Внутренние источники финансирования предприятия.
8. Возможности формирования уставного капитала.
9. Воспитание предпринимательского духа у субъектов предпринимательства.
10. Методики составления бизнес-плана. Анализ различий в методологических подходах.
11. Инфраструктура поддержки стартапов в России.
12. Кадровый менеджмент и мотивация сотрудников.
13. Классификация договоров.
14. Классификация стадий развития стартапа.
15. Критерии качества бизнес-модели.
16. Ликвидация предприятия. Процедура банкротства.
17. Методика расчета инвестиционной и коммерческой привлекательности проекта.
18. Обзор информационных ресурсов в РФ, направленных на поддержку и развитие предпринимательства.
19. Объекты и субъекты бизнеса.
20. Организационно-правовые формы коммерческих организаций.
21. Основные государственные гарантии по оплате и охране труда работников.
22. Основные характеристики рынка. Оценка конкурентной ситуации.
23. Оценка и расчет конкурентоспособности компании на рынке.
24. Понятие дисконтирования. Подходы к определению нормы дисконта.
25. Понятие и виды рисков.
26. Понятие и функции предпринимательской среды.
27. Понятие предпринимательства.
28. Понятие риска в предпринимательской деятельности. Методы оценки.
29. Преференции для малых предприятий в России.
30. Примерная структура договора.
31. Принципы и подходы к управлению персоналом.
32. Процедура государственной регистрации индивидуального предпринимателя.
33. Разработка маркетингового плана и бюджета стартапа.

34. Регистрация юридического лица на примере ПАО и ООО. Пошаговый алгоритм.
35. Типы стартапов и стратегии выхода на рынок.
36. Цели и структура маркетингового плана.
37. Этапы становления предпринимательской деятельности в РФ с начала формирования рыночных отношений по настоящее время.
38. Эффективный поиск и отбор персонала. Определение требований к работе и к кандидату.

6.3.2. Примеры практических заданий для самостоятельной работы обучающихся, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

### **Тест 1.**

1. Верно ли утверждение, что учредители ООО не отвечают по обязательствам ООО и несут риск убытков только в пределах своей доли?
  - а) Да;
  - б) нет;
  - в) в зависимости от вида деятельности.
2. Для регистрации индивидуального предпринимателя необходим следующий пакет документов:
  - а) заявление о регистрации по форме Р2 1001, устав, паспорт, квитанция об оплате госпошлины;
  - б) заявление о регистрации по форме Р2 1001 (заверенное нотариусом), копия закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», паспорт (ксерокопия основных страниц), квитанция об оплате госпошлины;
  - в) заявление о регистрации по форме Р2 1001 (заверенное нотариусом), паспорт (ксерокопия основных страниц), квитанция об оплате госпошлины.
3. Если при регистрации юридического лица количество участников составляет 52 человека, то можно выбрать следующую организационно-правовую форму (ОПФ):
  - а) ПАО;
  - б) ООО;
  - в) НАО;
  - г) любую ОПФ без ограничений.
4. Распределение прибыли в ООО происходит по следующему принципу:
  - а) поровну;

- б) в соответствии с долей в уставном капитале;
- в) по трудовому участию;
- г) по количеству акций.

5. Для подачи документов для регистрации ИП необходимо обратиться в налоговую инспекцию:

- а) по месту фактического жительства;
- б) по прописке;
- в) по юридическому адресу;
- г) в любую ближайшую.

6. Для принятия управленческого решения в процессе голосования на годовом собрании в ПАО необходимо:

- а) иметь большинство голосов среди всех голосов акционеров;
- б) собрать совет директоров;
- в) иметь большинство среди тех, кто присутствует на собрании;
- г) необходимо выслушать всех, кто имеет акции.

7. Верно ли утверждение, что в ООО можно полностью исключить возможность входа третьих лиц в состав учредителей общества, в том числе и наследников?

- а) Да;
- б) нет;
- в) по решению суда.

8. Имеет ли право ИП Кочнев П.А. открыть специализированный магазин по продаже гладкоствольного, травматического, пневматического и сигнального оружия?

- а) Да;
- б) нет;
- в) да, при наличии соответствующего разрешения.

9. Что по законодательству можно вносить в качестве уставного капитала в ООО:

- а) ценные бумаги;
- б) деньги, ценные бумаги, имущество, интеллектуальную собственность;
- в) только деньги.

## **Тест 2.**

1. Когда создается новая компания в форме ООО, в налоговую инспекцию, которая в данном регионе занимается регистрацией, подают:

- а) заявление о государственной регистрации, решение о создании ООО, устав ООО, документ об уплате государственной пошлины (14000 рублей);



- б) заявление о государственной регистрации, решение о создании ООО, устав ООО, документ об уплате государственной пошлины;
- в) выше перечисленные документы и трудовые договора с сотрудниками ООО.

2. Если на годовом собрании акционеров отсутствует кворум, то можно провести повторное собрание, на котором достаточно присутствия:

- а) 30 процентов голосов размещенных голосующих акций;
- б) 50 процентов голосов акций;
- в) 51 процента голосов размещенных голосующих акций;
- г) 100 процентов голосов размещенных голосующих акций.

3. В НАО «Вернисаж» произошли разногласия среди акционеров, в результате которых один из участников решил выйти из состава акционеров и продать свои акции. Кто в данной ситуации имеет преимущественное право:

- а) ближайшие родственники;
- б) другие акционеры НАО «Вернисаж»;
- в) никто.

4. Верно ли утверждение, что участники ПАО не отвечают по обязательствам ПАО и несут риск убытков только в размерах своих акций?

- а) Да;
- б) Нет;
- в) в зависимости от вида деятельности.

5. Правда ли, что при регистрации ООО необходимо в качестве юридического адреса использовать адрес прописки одного из учредителей?

- а) Да;
- б) нет;
- в) если его доля составляет не менее 50%.

6. Размер минимального уставного капитала в ПАО составляет:

- а) 100 000 рублей;
- б) 20 000 рублей;
- в) 10 000 рублей.

7. При создании ООО учредителями было решено оплачивать уставный капитал имуществом. В каком случае необходимо обратиться к услугам оценщика:

- а) в любом случае;
- б) когда стоимость имущества составляет более 20 000 рублей;
- в) стоимость имущества устанавливается на собрании учредителей.

8. Где необходимо зарегистрировать выпуск акций при открытии АО?

- а) в налоговой инспекции;
- б) в региональном отделении Федеральной службы по финансовым рынкам;
- в) в региональном отделении Роспотребнадзора;
- г) на фондовой бирже.

9. При подаче документов для регистрации юридического лица необходимо обратиться в налоговую инспекцию:

- а) по месту нахождения офиса;
- б) по прописке директора;
- в) по юридическому адресу;
- г) в любую ближайшую.

#### 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

1. Положение «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ННГУ», утвержденное приказом ректора ННГУ от 13.02.2014 №55-ОД.

2. Положение о фонде оценочных средств, утвержденное приказом ректора ННГУ от 10.06.2015 №247-ОД.

### 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### а) основная литература:

1. Арустамов, Э.А. Основы бизнеса [Электронный ресурс] : Учебник / Э.А. Арустамов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 232 с. — ISBN 978-5-394-01031-6. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=512626>.
2. Бланк, С. Стартап: Настольная книга основателя [Электронный ресурс] / Стив Бланк, Боб Дорф; Пер. с англ. — М.: Альпина Паб лишер, 2013. — 616 с. — ISBN 978-5-9614-1983-2 — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520444>.
3. Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России: Учебное пособие / М.В. Беспалов. — М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. — 232 с.: 60x88 1/16. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-005018-8. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414282>.

#### б) дополнительная литература:

1. Стратегии управления компаниями. От теории к практической разработке и реализации: Учебное пособие / В.И. Грушенко. — М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. — 336 с.: 60x90 1/16. — (Высшее образование:

Магистратура). — ISBN 978-5-16-006721-6. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=405546>.

2. Стратегическое управление организацией: Учебное пособие / Г.Д. Антонов, В.М. Тумин, О.П. Иванова. — М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. — 239 с.: 60х90 1/16. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-006204-4. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=452653>.
3. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов: Научно-практическое пособие / В.Л. Горбунов. — М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2013. — 248 с.: 60х88 1/16 + ( Доп. мат. znanium.com). — (Наука и практика). — ISBN 978-5-369-01228-4. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=414488>.
4. Фокс, Дж. Как стать сильным конкурентом: Тактики достижения рыночного преимущества [Электронный ресурс] / Джеффри Фокс; Пер. с англ. — М.: Альпина Паблишерз, 2014. — 170 с. — (Серия «Коротко и по делу»). — ISBN 978-5-9614-1607-7. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=519371>.
5. Стратегическое взаимодействие рыночных субъектов в маркетинговых системах: Монография / В.Н. Наумов, В.Г. Шубаева. — М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. — 270 с.: 60х90 1/16. — (Научная мысль; Экономика). — ISBN 978-5-16-009782-4. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=456635>.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Сайт Правительства РФ <http://www.government.ru/>.
2. Сайт Федеральной службы по интеллектуальной собственности (Роспатент) <http://www.rupto.ru/>.
3. Сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) <http://www.obrnadzor.gov.ru/>.
4. Сайт Министерства связи и массовых коммуникаций РФ (Минкомсвязь РФ) <http://www.minsvyaz.ru/>.
5. Сайт Министерства экономического развития РФ (Минэкономразвития РФ) <http://www.economy.gov.ru/>.
6. Сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат) <http://www.gks.ru/>.
7. Сайт Торгово-промышленной палаты РФ <http://www.tpprf.ru/>.
8. Портал государственных услуг РФ <https://www.gosuslugi.ru/>.
9. Ресурсы Фундаментальной библиотеки ННГУ <http://www.lib.unn.ru/>.

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Материально-техническое обеспечение дисциплины обусловлено наличием учебных аудиторий для проведения занятий, оборудованных специализированной мебелью, меловыми или магнитно-маркерными досками для представления учебной информации большой аудитории. Ресурс мела и маркеров для доски в учебных аудиториях регулярно возобновляется.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (на базе Фундаментальной библиотеки ННГУ) оснащены компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 03.03.02 Физика.

Автор:

зав. кафедрой правового обеспечения  
экономической и инновационной деятельности  
Института экономики и предпринимательства,  
д. э. н., профессор \_\_\_\_\_ / Плехова Ю.О. /

Рецензент:

Зав. кафедрой правового обеспечения  
экономической и инновационной деятельности  
Института экономики и предпринимательства,  
д. э. н., профессор \_\_\_\_\_ / Плехова Ю.О. /

Программа одобрена на заседании Учебно-методической комиссии  
физического факультета ННГУ от «        » \_\_\_\_\_ 2021 года,  
протокол № б/н.

Председатель  
Учебно-методической комиссии  
физического факультета ННГУ \_\_\_\_\_ / Перов А.А. /