

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт филологии и журналистики

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол № 1 от 31.01.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Визуализация речи в верстке

Уровень высшего образования
Магистратура

Направление подготовки / специальность
45.04.02 - Лингвистика

Направленность образовательной программы
Межъязыковая и межкультурная коммуникация

Форма обучения
очная

г. Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.03 Визуализация речи в верстке относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПК-3: Способен применять в профессиональной деятельности широкий спектр методов и приемов создания, трансформации, перевода и и аналитико-синтетической переработки различных типов текстов, в том числе с использованием современных технологий	<p>ПК-3.1: Осуществляет литературное редактирование различных типов текстов</p> <p>ПК-3.2: Создает, переводит и трансформирует (в том числе с изменением стиля, жанра, целевой принадлежности текста) различные типы текстов</p> <p>ПК-3.3: Использует в профессиональной деятельности современные технологии для создания, трансформации и аналитико-синтетической переработки текстов</p> <p>ПК-3.4: Осуществляет редактирование, реферирование и систематизацию различных типов текстов</p>	<p>ПК-3.1:</p> <p>Знать основы литературного редактирования различных типов текстов и базовые принципы типографики;</p> <p>Уметь осуществлять редактирование различных типов текстов, используя базовые принципы типографики;</p> <p>Владеть основами оформления печатного текста</p> <p>ПК-3.2:</p> <p>Знать понятие и виды верстки, применяемой для создания и трансформации современных текстов различных типов;</p> <p>Уметь применять разнообразные виды верстки и макетирования для создания и трансформации современных текстов различных типов;</p> <p>Владеть навыками перевода и трансформации вербального текста в визуальный с учетом целевой принадлежности текста</p> <p>ПК-3.3:</p> <p>Знать понятие оригинал-макета и основы его создания в графических редакторах;</p> <p>Уметь использовать в</p>	Творческое задание	<p>Зачёт:</p> <p>Контрольные вопросы</p> <p>Тест</p>

		<p>профессиональной деятельности современные технологии создания и трансформации оригинал-макета;</p> <p>Владеть приемами создания печатных и цифровых оригинал-макетов после предварительной аналитико-синтетической переработки текстов</p> <p>ПК-3.4: Знать понятие и типологию шрифтовых гарнитур, понятие шрифтового выделения, основные характеристики и функции шрифтов;</p> <p>Уметь редактировать различные типы текстов с учетом их стилистических особенностей и коммуникационных задач;</p> <p>Владеть базовыми приемами редактирования и шрифтового выделения различных типов текстов в графических редакторах</p>		
<p>ПК-5: Способен самостоятельно проводить научные исследования в области системы языка и основных закономерностей его функционирования в синхроническом и диахроническом аспектах в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации, а также коммуникации в сфере медиа</p>	<p>ПК-5.1: Имеет представление о системе языка и основных закономерностях его функционирования в синхроническом и диахроническом аспектах</p> <p>ПК-5.2: Имеет представление о специфике устной, письменной и виртуальной коммуникации, а также коммуникации в сфере медиа</p>	<p>ПК-5.1: Знать основные закономерности функционирования языка в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации, а также коммуникации в сфере медиа;</p> <p>Уметь оформлять устную и письменную речь визуальными средствами и приемами с учетом закономерностей функционирования языка;</p> <p>Владеть приемами визуализации речи в верстке с учетом закономерностей функционирования языка в синхроническом и диахроническом аспектах</p> <p>ПК-5.2: Знать специфику восприятия</p>	Творческое задание	<p>Зачёт: Контрольные вопросы Тест</p>

		<p>визуального контента и соотносить ее со спецификой восприятия устной речи;</p> <p>Уметь осуществлять устную, письменную и виртуальную коммуникацию, а также коммуникацию в сфере медиа;</p> <p>Владеть навыками устной, письменной и виртуальной коммуникации, а также коммуникации в сфере медиа</p>		
--	--	--	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная
Общая трудоемкость, з.е.	3
Часов по учебному плану	108
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа):	
- занятия лекционного типа	14
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	16
- КСР	1
самостоятельная работа	77
Промежуточная аттестация	0 Зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы	Всего	
0 Ф 0	0 Ф 0	0 Ф 0	0 Ф 0	0 Ф 0	
Тема 1. Верстка и макетирование: понятие, виды. Структурные элементы оригинал-макета.	22	4	2	6	16
Тема 2. Специфика восприятия визуального контента. Визуальный текст.	20	2	2	4	16
Тема 3. Типографский шрифт: типология, базовые характеристики и функции.	28	4	4	8	20

Тема 4. Макетирование и верстка в графических редакторах.	37	4	8	12	25
Аттестация	0				
КСР	1			1	
Итого	108	14	16	31	77

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Верстка и макетирование: понятие, виды. Структурные элементы оригинал-макета. Даются определения терминов "макетирование" и "верстка", изучаются различные виды верстки в зависимости от типологических критериев. Изучается понятие оригинал-макета как основы делового документа или информационного продукта с готовой версткой, наглядно показывающей расположение всех шрифтовых и графических материалов и иллюстраций, анализируются различные образцы информационной продукции, выявляются структурные элементы их оригинал-макетов, определяются примененные виды верстки вербального и визуального контентов.

Тема 2. Специфика восприятия визуального контента. Визуальный текст.

Дается понятие визуального текста и его структурных элементов как инструментов невербальной коммуникации. Особое внимание уделяется иконическому знаку и его потенциалу прироста информации. Изучаются специфика восприятия линейного и фрагментарного визуального контента, а также способы визуализации вербального контента (устной и письменной речи).

Тема 3. Типографский шрифт: типология, базовые характеристики и функции.

Даются определения терминов "типографика" и "типографский шрифт", "шрифтовая гарнитура", "кернинг", "интерлиньяж", "кегель" и др., приводится типология шрифтов, изучаются функции и базовые характеристики шрифтов, приемы шрифтовых выделений, цели и задачи типографа как коммуникатора процесса передачи визуального сообщения. Студенты знакомятся с краткой историей типографики и возникновения знаков. Выявляется специфика шрифтов, максимально эффективно решающих различные коммуникативные задачи. Изучается психология восприятия шрифтов различных семейств: прямых, гротесков, акцидентных.

Тема 4. Макетирование и верстка в графических редакторах.

Изучаются процессы верстки и макетирования в графических редакторах, цветовые модели, применяемые графическими редакторами в зависимости от типа информационной продукции (печать, web). Особое внимание уделяется приемам и инструментам создания непрерывного информационного контента в многостраничном издании (журнале) и дорепечатной подготовке. Студенты знакомятся с базовыми навыками создания модульной сетки, перекрестного интервью, простого и параллельного контентов, колонтитула, буквицы, декоративной концовки, элементов связи, приемами выключки шрифтового блока и способами заверстки различных элементов полосы набора (заголовка, подзаголовка, преамбулы, сносок и т.д.).

Практические занятия /лабораторные работы организуются, в том числе, в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

На проведение практических занятий / лабораторных работ в форме практической подготовки отводится: очная форма обучения - 15 ч.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Беспалова Ирина Владимировна. Дизайн СМИ : учебно-методическое пособие / И. В. Беспалова ; ННГУ им. Н. И. Лобачевского, Институт международных отношений и мировой истории. - Нижний Новгород : Изд-во ННГУ, 2017. - 73 с. - Текст : электронный.
<https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=823020&idb=0>

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Творческое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-3:

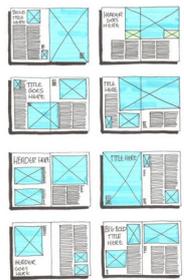
Задание 1.

Создание блок-схемы (макета) многостраничного печатного издания (6 разворотов)

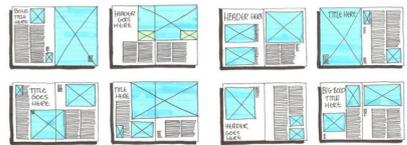
Выполняется индивидуально вручную или в графическом редакторе Scribus

ЗАДАНИЕ:

Проектируем принципиальный макет 6 разворотов



Чтобы избежать как унылости, так и замусоренности, а также создать вынятый ритмический рисунок на протяжении всей тетради, делается **принципиальная композиционная схема** издания. Важно помнить, что каждая страница – половинка двухчастного целого в непрерывном контентном пространстве.



Задание 2.

Создание разворотов печатного многостраничного издания (журнала, каталога) в графическом редакторе Scribus

Выполняется индивидуально на основе предыдущего задания (блок-схемы издания), дополняется обложкой

1 этап: самостоятельный подбор текстового, графического и иллюстративного материала для проектируемого журнала с учетом профессиональных/ личных интересов обучающегося или темы его магистерской диссертации

2 этап: создание классической 12-ти колончатой сетки в графическом редакторе Scribus

3 этап: определение цветовой палитры, выбор шрифтовых гарнитур в соответствии с основной концепцией издания

4 этап: размещение выбранного шрифтового и графического контента согласно модульной сетке

5 этап: создание обложки журнала на основании одного из изученных подходов с учетом актуальных тенденций журнальной верстки

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Творческое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-5:

Задание 1.

Шрифтовое задание: визуализация вербального сообщения.

Выполняется индивидуально или в мини-группах по 2-4 человека.

1 этап: использовать изученные элементы типографики (шрифтовые гарнитуры различного начертания, кегль, интерлиньяж, межбуквенный просвет) с целью максимально точно содержательно и эмоционально выразить характер вербального сообщения. Устно аргументировать свой выбор.

2 этап: использовать цвет для максимально точной передачи эмоциональной окраски сообщения и его наиболее эффективного психологического воздействия на реципиента, применив знания в области психосемантики. Устно аргументировать свой выбор.

Цель: приведение визуальной формы сообщения в соответствие со смысловым содержанием и эмоциональным посылом, выраженными вербально.

Темы визуализируемых сообщений:

- l. Вечная классика
- m. Счастливое детство
- n. Тонкий намек
- o. Коварная месть
- p. Жестокое убийство
- q. Поезд задерживается
- r. В кругу семьи
- s. От всего сердца
- t. Историческая справка

- u. Светлое будущее
- v. Соответствует ГОСТу
- w. Пренеприятнейшее известие
- x. Инновации и технологии
- y. Пламенеющая готика
- z. Шик и гламур
- aa. Изысканное кружево
- bb. Беспредел и коррупция
- cc. Великосветская беседа

Критерии оценивания (оценочное средство - Творческое задание)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Задание выполнено в полном объеме, присутствуют все обязательные элементы шрифтового/ иллюстративного/ графического контентов
не зачтено	Задание не выполнено/ выполнено не в полном объеме: отсутствует один или несколько обязательных элементов шрифтового/ иллюстративного/ графического контентов

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельным и	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без

			задания, но не в полном объеме	все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	объеме, но некоторые с недочетами	несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-3

1. Понятие и основные виды верстки.

2. Основные виды иллюстрационной верстки.

- 3.Макетирование. Понятие оригинал-макета.
- 4.История журнальной верстки. Эволюция оригинал-макета.
- 5.Классическая и модернистская верстка: базовые принципы организации пространства печатного листа.
- 6.Специфика постмодернистской верстки. Ступенчатая верстка.
- 7.Макет разворота. Принципиальная композиционная схема издания. Визуальное соединение страниц/ разворотов: элементы, принципы.
- 8.Модульная сетка в многостраничном издании. Равномерная и прогрессивная сетка Р.П. Лозе.
- 9.Поля в многостраничном издании. Их значение. Канон Van de Graaf Яна Чихольда.
- 10.Визуализация речи в верстке: перекрестное интервью.
- 11.Визуализация речи в верстке. Оформление интервью: фото.
- 12.Визуализация речи в верстке: заголовок. Расположение на странице, выбор шрифта и кегля шрифта. Прагматический подход к созданию заголовка.
- 13.Основные правила верстки. Закон 120%. Отбивка. Абзацный отступ. Переносы и кавычки. Колонтитул.
- 14.Основные правила верстки. Выключка шрифтового блока: виды, правила применения.
- 15.Ошибки непрофессиональной верстки: «дыры», «пилы», глухая верстка, «мусорная» верстка.

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-5

1. Понятие типографики. Задачи типографики как профессиональной деятельности.
2. Определения типографских шрифтов.
3. Типология типографских шрифтов.
4. Типографский шрифт. Базовые характеристики. Понятия «гарнитура», «кегель», «курсив», «интерлиньяж», «кернинг», «базовая линия», «выносной элемент».
5. Компьютерные шрифты.
6. Функции шрифтов.
7. Наборные, заголовочные и акцидентные шрифты. Контрастность и характер начертания шрифтов.
8. Специфика восприятия шрифтов разных начертаний.
9. Правила использования шрифтов в печатном издании.

10. Логотип издания: определение, стилистика, правила создания и расположения на обложке.
11. Взаимодействие портрета и логотипа на обложке издания.
12. Основные средства организации ритмической структуры листа в многостраничном печатном издании (элементы связи). Взаимоотношения между страницами в развороте многостраничного печатного издания.
13. Особенности восприятия информационного контента в многостраничном издании.
14. Простейшая структура журнального контента. Параллельный контент.
15. Вводка (преамбула) и выноска: определения, варианты расположения на странице.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Ответы на контрольные вопросы верные, полные или нуждаются в небольших уточнениях
не зачтено	Ответы не даны или не верны

5.3.3 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-3

Вариант 1

Часть А. Задания закрытого типа с выбором одного верного ответа из пяти предложенных. Выберите правильный ответ и впишите соответствующую ему цифру в матрицу ответов

Задание 1.

Как называется процесс составления печатных страниц из текстовых, графических и изобразительных элементов?

1. прототипирование
2. макетирование
3. верстка
4. допечатная подготовка
5. CSS (Cascading Style Sheets)

Задание 2.

«Классический» модуль, структурирующий современную печатную страницу, это:

1. 2х-колонник
2. 4х-колонник
3. 6ти-колонник
4. 12ти-колонник

5. 24х-колонник

Матрица ответов

№ задания	1	2
ответ		

Часть Б. Задания закрытого типа с выбором нескольких верных ответов из четырех / пяти предложенных. Выберите правильные ответы и впишите в матрицу ответов соответствующие им цифры по возрастанию, без пробелов и знаков препинания

Задание 3.

Как реализуется задача визуального обустройства страницы / разворота в типографике?

1. через вовлечение читателя в процессы чтения и рассматривания издания / сайта
2. через установление психо-эмоциональной связи читателя и текста
3. через придание тексту максимальной удобочитаемости
4. через придание тексту эстетического облика

Задание 4.

Какие виды верстки отражают специфику конфигурации материала на полосе набора?

1. постоянная
2. прямая
3. ломаная
4. симметричная
5. асимметричная

Задание 5.

Перечислите варианты выключки шрифтового блока:

1. нижняя
2. центральная
3. левая
4. верхняя
5. правая

Матрица ответов

№ задания	3	4	5
ответ			

Часть В. Задания закрытого типа на установление соответствия. Сопоставьте элементы списка 1 с элементами списка 2, запишите выбранные цифры под соответствующими буквами

Задание 6.

Установите соответствие между именем и достижениями графического дизайнера – представителя швейцарской типографики

Представитель		Достижения	
А	Йозеф Мюллер-Брокман	1	Написал культовую книгу «Новая типографика»
Б	Адриан Фрутигер	2	Отказался от правил традиционной типографики и создал новые, оформив в книгу «Типографика»
В	Ян Чихольд	3	Создал шрифты Frutiger и Univers
Г	Эмиль Рудер	4	Написал книгу «Модульные системы в графическом дизайне»

Б	В	Г

Задание 7.

Установите соответствие между задачами типографики и факторами, способствующими их разрешению. Каждой задаче соответствует 3 фактора

Задачи		Факторы	
А	Эстетическая	1	Цветные и черные подложки под текст
		2	Наращение массы наборных элементов
		3	Раскладка полей, кегль шрифта

Б	Функциональная	4	Шрифтовые композиции
		5	Формат страницы, формат строки
		6	Размеры, местоположение и зрительная «тяжесть» иллюстраций

Б

Часть Г. Задания открытого типа с развернутым ответом. Запишите ответ, используя четкие компактные формулировки

Задание 8.

Какой элемент визуализации речи в верстке выполняет коммуникативную функцию?

Задание 9.

Как называется книга Дэвида Карсона, которую называют «манифестом постгутенберговской парадигмы»? Запишите оригинальное название (на английском языке)

Задание 10.

Как называется основа делового документа или информационного продукта с готовой версткой, наглядно показывающая расположение всех шрифтовых и графических материалов и иллюстраций?

Вариант 2

Часть А. Задания закрытого типа с выбором одного верного ответа из пяти предложенных. Выберите правильный ответ и впишите соответствующую ему цифру в матрицу ответов

Задание 1.

Как называется процесс предварительной разработки структуры и композиционного построения делового документа или иного информационного продукта с учетом художественного оформления обложки, титульного листа и страниц?

1. CSS
2. HTML
3. верстка
4. макетирование
5. дизайн

Задание 5.

Какой вид верстки характеризуется размещением изображений вверху или внизу полосы набора?

1. закрытая
2. открытая
3. вразрез
4. в оборку
5. глухая

Матрица ответов

№ задания	1	2
ответ		

Часть Б. Задания закрытого типа с выбором нескольких верных ответов из четырех / пяти предложенных. Выберите правильные ответы и впишите в матрицу ответов соответствующие им цифры по возрастанию, без пробелов и знаков препинания

Задание 3.

Какие факторы способствуют решению задачи визуального обустройства WEB-страницы в WEB-типографике?

1. эстетический облик текстовых блоков и фрагментов
2. психо-эмоциональное воздействие текста на реципиента
3. максимальная удобочитаемость текстовых блоков и фрагментов
4. удобная навигация по сайту

Задание 4.

Выберите способы структурирования текстовых данных:

1. кернинг
2. интерлиньяж
3. абзацный отступ
4. швейцарский абзац
5. апертура

Задание 5.

Какие приемы верстки характерны для типографики Вольфганга Вайнгарта?

1. свободный монтаж drobных графических и текстовых элементов
2. ступенчатость
3. предельное растягивание слов и строк

4. комбинирование разных гарнитур и разных кеглей в одном тексте
5. активное использование цвета

Матрица ответов

№ задания	3	4	5
ответ			

Часть В. Задания закрытого типа на установление соответствия. Сопоставьте элементы списка 1 с элементами списка 2, запишите выбранные цифры под соответствующими буквами

Задание 6.

Установите соответствие между достижениями графического дизайнера – представителя швейцарской типографики и его именем

Достижения		Представитель	
А	Эмиль Рудер	1	Вывел классический канон определения пропорций полей разворота
Б	Йозеф Мюллер-Брокман	2	Отказался от правил традиционной типографики и создал новые, оформив в книгу «Типографика»
В	Ян Чихольд	3	Создал шрифт Helvetica
Г	Макс Мидингер	4	Написал пособие по использованию модульной системы в типографике и дизайне

Б	В	Г

Задание 7.

Установите соответствие между задачами типографики и факторами, способствующими их разрешению. Каждой задаче соответствует 3 фактора

Задачи		Факторы	
А	Функциональная	1	Шрифтовые выделения
		2	Контраст черной печати и белого незапечатанного пространства
		3	Пропорции издания
Б	Эстетическая	4	Смена кегля при переходе от одной части текста к другой
		5	Рисунок шрифта и цветовой тон бумаги / фона WEB-страницы
		6	Размеры, местоположение и зрительная «тяжесть» иллюстраций

Б

Часть Г. Задания открытого типа с развернутым ответом. Запишите ответ, используя четкие компактные формулировки

Задание 8.

Что означает «закон 120» в верстке?

Задание 9.

Напишите имя графического дизайнера, которого называют «могильщиком типографики»

Задание 10.

Как называются шрифты, символы которых представляют собой кривые и описываются математически?

5.3.4 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-5

ТЕСТ

Вариант 1

Часть А. Задания закрытого типа с выбором одного верного ответа из пяти предложенных. Выберите правильный ответ и впишите соответствующую ему цифру в матрицу ответов

Задание 1.

Какое называется шрифт, если соотношение толщин его вертикальных и горизонтальных штрихов менее 0,5?

1. высококонтрастный
2. контрастный
3. неконтрастный
4. узкий
5. широкий

Задание 2.

Чему равен 1 пункт по системе Дидо в мм?

1. 0,412 мм
2. 0,376 мм
3. 0,35 мм
4. 0,33 мм
5. 0,295 мм

Задание 3.

Интерлиньяж, оптимальный для гарнитуры, применяемой при заверстке большого текстового массива, равен:

1. интерлиньяж не имеет значения
2. 80% от кегля шрифта
3. 150% от кегля шрифта
4. 100% от кегля шрифта
5. 120% от кегля шрифта

Матрица ответов

№ задания	1	2	3
ответ			

Часть Б. Задания закрытого типа с выбором нескольких верных ответов из четырех / пяти предложенных. Выберите правильные ответы и впишите в матрицу ответов соответствующие им цифры по возрастанию, без пробелов и знаков препинания

Задание 4.

Какую группу шрифтов следует использовать при макетировании и верстке WEB-страниц и других электронных носителей?

1. гротеск
2. антиква
3. брусковый
4. рубленый
5. сан-сериф

Задание 5.

Выберите верные определения типографики:

1. искусство оформления печатного текста посредством набора и верстки
2. искусство оформления рукописного текста
3. создание шрифтовой гарнитуры под конкретную коммерческую задачу
4. искусство предпечатной подготовки
5. искусство представления данных в графическом виде

Матрица ответов

№ задания	4	5
ответ		

Часть В. Задания закрытого типа на установление соответствия. Сопоставьте элементы списка 1 с элементами списка 2, запишите выбранные цифры под соответствующими буквами

Задание 6.

Установите соответствие между начертанием и названием типографского знака

Знак	Название
А &	1 Процент
Б %	2 Скобки
В *	3 Октоторп
Г #	4 Астериск
Д () []	5 Амперсанд

--	--	--

Б	В	Г	Д

Задание 7.

Установите соответствие между спецификой начертания и названием семейства шрифтов

Специфика начертания		Название	
А	Наклон и часто – наличие соединительных элементов	1	Латинский
Б	Засечки той же толщины, что и основные вертикальные элементы	2	Сан-сериф
В	Засечки, квадратные пропорции	3	Курсив
Г	Отсутствие засечек, одинаковая толщина вертикальных элементов	4	Брусковый

Б	В	Г

Задание 8.

Установите соответствие между названием и содержанием основных шрифтовых характеристик

Название		Характеристика	
А	Кегль	1	Светлое, полужирное, жирное начертание
Б	Интерлиньяж	2	Соотношение толщин горизонтальных и вертикальных штрихов
В	Контрастность	3	Расстояние между базовыми линиями

Г	Насыщенность	4	Высота знака в пунктах
---	--------------	---	------------------------

Б	В	Г

Часть Г. Задания открытого типа с развернутым ответом. Запишите ответ, используя четкие компактные формулировки

Задание 9.

Дайте определение шрифтовой гарнитуры в узком типографском смысле

Задание 10.

Каково оптимальное соотношение кегля шрифта к интерлиньяжу? Впишите числовые значения без пробелов и знаков препинания, между ними поставьте знак : (например: 3:4)

Вариант 2

Часть А. Задания закрытого типа с выбором одного верного ответа из пяти предложенных. Выберите правильный ответ и впишите соответствующую ему цифру в матрицу ответов

Задание 1.

Какая характеристика шрифта указывает на легкость отличия одного символа от другого?

1. удобочитаемость
2. контрастность
3. четкость
4. насыщенность
5. начертание

Задание 2.

Чему равен 1 пункт в мм в англо-американской системе?

1. 0,41 мм
2. 0,376 мм
3. 0,5 мм
4. 0,476 мм
5. 0,35 мм

Задание 3.

Какое правило характерно для современных макетирования и верстки?

1. в одном издании возможны два вида выключки шрифтового блока для разных информационных контентов
2. в одном издании возможны два вида выключки шрифтового блока для одного и того же информационного контента
3. в одном издании возможен только один вид выключки шрифтового блока
4. в одном издании возможны все виды выключки шрифтового блока для разных информационных контентов
5. в одном издании возможны все виды выключки шрифтового блока для одного и того же информационного контента

Матрица ответов

№ задания	1	2	3
ответ			

Часть Б. Задания закрытого типа с выбором нескольких верных ответов из четырех / пяти предложенных. Выберите правильные ответы и впишите в матрицу ответов соответствующие им цифры по возрастанию, без пробелов и знаков препинания

Задание 4.

Перечислите структурные элементы оригинал-макета:

1. иконические знаки
2. шрифтовые гарнитуры
3. фактуры и текстуры
4. эмблемы
5. логотипы

Задание 5.

Какие виды верстки отражают специфику вида печатного издания?

1. книжно-журнальная
2. газетная
3. горизонтальная
4. вертикальная
5. акцидентная

Матрица ответов

№ задания	4	5
ответ		

Часть В. Задания закрытого типа на установление соответствия. Сопоставьте элементы списка 1 с элементами списка 2, запишите выбранные цифры под соответствующими буквами

Задание 6.

Установите соответствие между названием типографского знака и его начертанием

Знак		Название	
А	Амперсанд	1	*
Б	Астериск	2	!
В	Октоторп	3	?
Г	Вопросительный знак	4	#
Д	Восклицательный знак	5	&

Б	В	Г	Д

Задание 7.

Установите соответствие между названием семейства шрифтов и особенностями начертания входящих в него гарнитур

Специфика начертания		Название	
А	Гротеск	1	Объем, контур
Б	Акцидентный	2	Засечки, квадратные пропорции
В	Брусковый	3	Отсутствие засечек, одинаковая толщина вертикальных элементов
Г	Прямой	4	Засечки той же толщины, что и основные вертикальные элементы

Б	В	Г

Задание 8.

Установите соответствие между названием и содержанием основных шрифтовых характеристик

Название		Характеристика	
А	Ширина	1	Легкость распознавания знака
Б	Четкость	2	Расстояние между буквами
В	Кернинг	3	Прямое или наклонное положение вертикальных штрихов относительно базовой линии
Г	Начертание	4	Нормальные, узкие, широкие пропорции знака

Б	В	Г

Часть Г. Задания открытого типа с развернутым ответом. Запишите ответ, используя четкие компактные формулировки

Задание 9.

Как называется комплект типографских литер, предназначенный для набора текста? Дайте ответ в именительном падеже

Задание 10.

Какой элемент визуализации речи в верстке выполняет историко-культурную функцию?

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Количество верных ответов - 50% и более
не зачтено	Количество верных ответов - менее 50%

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Безрукова Екатерина Александровна. Шрифты: шрифтовая графика : учебное пособие для вузов / Е. А. Безрукова, Г. Ю. Мхитарян ; под научной редакцией Г. С. Елисеенкова. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2024. - 116 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/542310> (дата обращения: 15.08.2024). - ISBN 978-5-534-17587-5 : 529.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=904764&idb=0>.
2. Воронова Ирина Витальевна. Основы современной шрифтовой культуры. Практикум : учебник и практикум для вузов / И. В. Воронова. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2025. - 71 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14291-4. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=921504&idb=0>.
3. Кучерова А. В. Типографика: основы верстки : учеб. пособие / Кучерова А. В. - Омск : ОмГТУ, 2023. - 97 с. - Книга из коллекции ОмГТУ - Искусствоведение. - ISBN 978-5-8149-3649-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=900366&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Арбатский Иван Валентинович. Шрифт и массмедиа : Учебное пособие. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. - 270 с. - ВО - Магистратура. - ISBN 978-5-7638-3358-4., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=623185&idb=0>.
2. Кравчук Василий Петрович. Типографика и художественно-техническое редактирование : Учебное пособие. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2015. - 48 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-8154-0309-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=629082&idb=0>.
3. Макетирование и верстка в Adobe InDesign / Молочков В.П. - Москва : ИНТУИТ, 2016., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=662967&idb=0>.
4. Наумова С. В. Шрифт в мультимедийной среде : учебник / Наумова С. В., Наумова П. М., Наумов М. Н. - Екатеринбург : УрГАХУ, 2023. - 428 с. - Книга из коллекции УрГАХУ - Искусствоведение. - ISBN 978-5-7408-0270-1., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=893561&idb=0>.
5. Наумова С. В. Шрифт в мультимедийной среде: практикум / Наумова С. В., Наумова П. М., Наумов М. Н. - Екатеринбург : УрГАХУ, 2023. - 216 с. - Книга из коллекции УрГАХУ - Искусствоведение. - ISBN 978-5-7408-0272-5., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=893555&idb=0>.
6. Френч Н. Профессиональная верстка в InDesign : монография / Френч Н. - Москва : ДМК-пресс, 2020. - 366 с. - ISBN 978-5-97060-740-4., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=735950&idb=0>.

7. Яманова Р.Р. Краткая история развития шрифта : учебное пособие / Яманова Р.Р.; Хамматова В.В.; Слепнева Е.В. - Москва : КНИТУ, 2018. - 88 с. - ISBN 978-5-7882-2456-5., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=774014&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. Scribus (графический редактор) код доступа <http://www.softportal.com/software-19313-scribus.html>
2. <http://blog.romashin-design.com>
3. <http://www.unn.ru/books/resources.html>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности 45.04.02 - Лингвистика.

Автор(ы): Беспалова Ирина Владимировна, кандидат философских наук.

Заведующий кафедрой: Воскресенская Наталья Александровна, кандидат филологических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.01.2024, протокол № 12.