

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»

Институт филологии и журналистики

УТВЕРЖДЕНО
Ученый совет ННГУ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Основы компьютерной верстки

Направление подготовки 42.03.03 – Издательское дело

Профиль: Книгоиздательское дело

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Нижегород
2022

1. Место и цели дисциплины «Основы компьютерной верстки» в структуре ОПОП

«Основы компьютерной верстки» относится к разделу «ФТД. Факультативы» вариативной части Блока 1 ОПОП по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело (бакалавриат).

Относится к обязательному типу освоения на 1 году обучения, 2 семестре.

Целью освоения дисциплины «Основы компьютерной верстки» является задача сформировать у студентов структурированное представление о специфике работы с компьютерными технологиями в книжном деле.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине «Основы компьютерной верстки», соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)

Формируемые компетенции (код компетенции, уровень освоения – при наличии в карте компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-7 способность использовать информационные технологии и программные средства обработки информации в профессиональной деятельности	<p><i>З1 (ОПК-7) Знать</i> основные информационные технологии и программные средства обработки информации, применяемые в издательском деле</p> <p><i>У1 (ОПК-7) Уметь</i> использовать в профессиональной деятельности информационные технологии и программные средства обработки информации, применяемые в издательском деле</p> <p><i>В1 (ОПК-7) Владеть</i> на соответствующем уровне навыками практического использования информационных технологий и программных средств обработки информации, применяемых в издательском деле</p>

3. Структура и содержание дисциплины «Основы компьютерной верстки»

Объем дисциплины «Основы компьютерной верстки» составляет 1 зачетную единицу, всего 36 академических часов, из которых 20 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 15 часов - практические занятия, 1 час КСР.

Структура дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной	Всего (часы)	В том числе				Самостоятельная работа обучающегося часы
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы				
		из них				
		Занятия лекционного типа	Занятия практического типа	Занятия лабораторного типа	Консультации	Всего

аттестации по дисциплине (модулю)	Очная	Очно-заочная	Заочная															
Тема №1. Определение понятия «компьютерная верстка». уверенные пользовательские навыки работы на ПК и практические навыки работы в текстовых редакторах.	7						1									6		
Тема №2. Настольные издательские системы: состав и области применения. Основные принципы работы с издательскими программами.	8						2									6		
Тема 3 Программы верстки и их отличие от других программ работы с текстом и графикой.	7						1									6		
Тема № 4 Основные правила верстки. Макетирование. Понятие «модульная сетка издания». Расположение материалов на полосе.	7						2									5		
Тема №5. Внутренняя структура печатного издания. Рубрикация.	7						2									5		
Тема №6. Основы	7						2									5		

корректур в периодических изданиях Технологический процесс корректуры газетного текста.																		
Тема №7. Понятие векторной графики. Создание простейших объектов. Управление формой и комбинирование объектов.	7				1										6			
Тема №8 Работа с контентом сети Интернет, копирование информации и иллюстраций с Интернет-сайтов. Иллюстрации, форматы хранения.	8				2										6			
Тема №9. Имидж и бренд периодического издания, его составляющие. Показатели имиджа трех уровней: внешний облик, психологические свойства, характеристики предпочтений аудитории.	8				2										6			
Тема №10. Закономерности взаимодействия элементов макета. Оптимизация процесса верстки.	6				1										5			
Промежуточная аттестация – зачет, КСР – 1 час.																		

Текущий контроль успеваемости проходит в рамках занятий практического типа. Итоговый контроль осуществляется на зачете.

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Тема №1. Определение понятия «компьютерная верстка». Развитие уверенных пользовательских навыков работы на ПК и практических навыков работы в текстовых редакторах.	Определение понятия «компьютерная верстка». Развитие уверенных пользовательских навыков работы на ПК и практических навыков работы в текстовых редакторах.	Устный/письменный опрос
2.	Тема №2. Настольные издательские системы: состав и области применения. Основные принципы работы с издательскими программами.	Настольные издательские системы: состав и области применения. Основные принципы работы с издательскими программами.	Устный/письменный опрос
3.	Тема 3 Программы верстки и их отличие от других программ работы с текстом и графикой.	Программы верстки и их отличие от других программ работы с текстом и графикой. Нестандартные форматы верстки.	Устный/письменный опрос
4.	Тема № 4 Основные правила верстки. Макетирование. Понятие «модульная сетка издания». Расположение материалов на полосе.	Основные правила верстки. Макетирование. Симметричная и несимметричная верстка. Понятие «модульная сетка издания». Расположение материалов на полосе.	Творческое задание
5.	Тема №5. Внутренняя структура печатного издания. Рубрикация.	Внутренняя структура печатного издания. Рубрикация. Понятия «подвал», «шапка», «врезка» и тд.	Творческое задание
6.	Тема №6. Основы корректуры в периодических изданиях Технологический процесс корректуры газетного текста.	Основы корректуры в периодических изданиях Технологический процесс корректуры газетного текста.	Творческое задание

7.	Тема №7. Понятие векторной графики. Создание простейших объектов. Управление формой и комбинирование объектов.	Понятие векторной графики. Создание простейших объектов. Управление формой и комбинирование объектов.	Творческое задание
8.	Тема №8 Работа с контентом сети Интернет, копирование информации и иллюстраций с Интернет-сайтов. Иллюстрации, форматы хранения.	Работа с контентом сети Интернет, копирование информации и иллюстраций с Интернет-сайтов. Иллюстрации, форматы хранения.	Творческое задание
9.	Тема №9. Имидж и бренд периодического издания, его составляющие. Показатели имиджа трех уровней: внешний облик, психологические свойства, характеристики предпочтений аудитории.	Имидж и бренд периодического издания, его составляющие. Показатели имиджа трех уровней: внешний облик, психологические свойства, характеристики предпочтений аудитории.	Творческое задание
10.	Тема №10. Закономерности взаимодействия элементов макета. Оптимизация процесса верстки.	Закономерности взаимодействия элементов макета. Оптимизация процесса верстки.	Устный/письменный опрос

4. Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения лекционных занятий (лекции-беседы, разбор конкретных ситуаций, творческие задания, коллоквиум), в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся (эссе).

В рамках курса «основы компьютерной верстки» предусмотрены творческие встречи и мастер-классы с представителями издательств.

Образовательные технологии, способствующие формированию компетенций, используемые на занятиях практического типа:

- творческие задания, моделирующие реальную ситуацию в игровой форме.

Формой итогового контроля знаний студентов по дисциплине является зачет, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения практических задач.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа направлена на закрепление теоретических и практических основ развития умений применять необходимый инструментарий для организации редакционно-издательских процессов. Студенты должны быть в состоянии делать электронную верстку печатных изданий, макетировать периодические печатные издания, применять на практике различные программы для набора текста и обработки графических материалов. Такой подход мотивирует студентов к повышению самообразования и накоплению знаний для дальнейшей успешной профессиональной деятельности.

Контрольные вопросы

1. Определение понятия «компьютерная верстка». Развитие уверенных пользовательских навыков работы на ПК и практических навыков работы в текстовых редакторах.
2. Настольные издательские системы: состав и области применения. Основные принципы работы с издательскими программами.
3. Программы верстки и их отличие от других программ работы с текстом и графикой.
4. Специфика редакционного процесса при выпуске печатных изданий. Составные элементы концепции издания и их влияние дизайн газеты и журнала.
5. Композиционно-графическая модель как базовая составляющая дизайна печатного СМИ. Структура издания, размерные стереотипы, типовые макеты, стандартные операции оформления.
6. Понятие «модульная сетка издания». Модульное проектирование. Расположение материалов на полосе. Методика создания макета полос номера периодического издания.
7. Основы корректуры в периодических изданиях. Технологический процесс корректуры газетного текста.
8. Внутренняя структура печатного издания. Основные принципы разработки концепции макета издания (программы, полосы, рубрики), в том числе

моделирования и дизайна, а также методов их анализа и коррекции, видов планирования в СМИ.

9. Понятие векторной графики. Создание простейших объектов. Управление формой и комбинирование объектов.
10. Понятия «колонтитул», «кегель», «гарнитура», «интерлиньяж», «выключка».
11. Вспомогательные графические элементы: пробелы, линейки и украшения.
12. Шрифтовое оформление. Шрифты, виды шрифтов, их роль в дизайне печатных СМИ.
13. Изменение функций дизайна печатных СМИ. Принципы дизайна печатных СМИ.
14. Имидж и бренд периодического издания, его составляющие. Показатели имиджа трех уровней: внешний облик, психологические свойства, характеристики предпочтений аудитории.
15. Заголовки. Виды и размеры заголовков. Подзаголовки.
16. Иллюстрация. Фото. Современная обработка изобразительного материала. Оформление журналистских и рекламных материалов.
17. Компонировка составных элементов издания. Принципы верстки ведущих российских изданий.
18. Новые тенденции верстки современных изданий. Инфографика.
19. Работа с контентом сети Интернет, копирование информации и иллюстраций с Интернет-сайтов. Иллюстрации, форматы хранения.
20. Закономерности взаимодействия элементов макета. Оптимизация процесса верстки.

6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине

6.1. Перечень компетенций выпускников образовательной программы с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), характеризующих этапы их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Индикаторы компетенции	Критерии оценивания (дескрипторы)						
	«плохо»	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«очень хорошо»	«отлично»	«превосходно»
	«не зачтено»		«зачтено»				
Шкала оценок по проценту правильно выполненных контрольных заданий	0 – 20 %	20 – 50 %	50 – 70 %	70-80 %	80 – 90 %	90 – 99 %	100%
ОПК-7							
способность использовать информационные технологии и программные средства обработки информации в профессиональной деятельности							
<u>Знания</u> <i>Знать</i> основные использовать информационные технологии и программные средства обработки информации, применяемые в издательском деле	отсутствие знаний материала	наличие грубых ошибок в основном материале	знание основного материала с рядом негрубых ошибок	знание основного материала с рядом заметных погрешностей	знание основного материала с незначительными погрешностями	знание основного материала без ошибок и погрешностей	знание основного и дополнительным материала без ошибок и погрешностей
<u>Умения</u> <i>Уметь</i> использовать в профессиональной деятельности информационные технологии и программные средства обработки информации, применяемые в издательском деле	Полное отсутствие представления об информационных технологиях и программных средствах обработки информации, применяемых в издательском деле	Отсутствие умения использовать информационные технологии и программные средства обработки информации, применяемые в издательском деле	Умение использовать отдельные информационные технологии и программные средства обработки информации, применяемые в издательском деле	Умение использовать информационные технологии и программные средства обработки информации, применяемые в издательском деле	Умение использовать информационные технологии и программные средства обработки информации, применяемые в издательском деле	Умение использовать в профессиональной деятельности информационные технологии и программные средства обработки информации, применяемые в издательском деле	Умение использовать в профессиональной деятельности информационные технологии и программные средства обработки информации, применяемые в издательском деле
<u>Навыки</u> <i>Владеть</i> на соответствующем уровне навыками практического использования информационных технологий и программных средств обработки	Полное отсутствие навыков практического использования информационных технологий и программ	Отсутствие навыков практического использования информационных технологий и программных средств обработки	Наличие минимальных навыков практического использования информационных технологий и программных средств	Посредственное владение навыками практического использования информационных технологий и программ	Достаточное владение навыками практического использования информационных технологий и программ	Хорошее владение навыками практического использования информационных технологий и программ	Всестороннее владение навыками практического использования информационных технологий

информации, применяемых в издательском деле	мных средств обработки информации, применяемых в издательском деле	информации, применяемых в издательском деле	обработки информации, применяемых в издательском деле	ых средств обработки информации, применяемых в издательском деле	ных средств обработки информации, применяемых в издательском деле	мных средств обработки информации, применяемых в издательском деле	ий и программных средств обработки информации, применяемых в издательском деле
---	--	---	---	--	---	--	--

ПК-20 Способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов

Знания <i>Знать:</i> методы и технологии редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов; нормы, стандарты, форматы, стили, технологические требования, принятыми в издательском деле	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки
Умения <i>Уметь:</i> использовать методы и технологии редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов; редактировать авторские оригиналы, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в издательском деле	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
Навыки <i>Владеть:</i> навыками практической деятельности, связанной с редактированием авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

	ответа						
ПК-23 способность применять программные средства разработки электронных изданий							
<u>Знания</u> <i>Знать</i> основные программные средства и методы обработки информации и разработки электронных изданий	отсутствие знаний материала	наличие грубых ошибок в основном материале	знание основного материала с рядом негрубых ошибок	знание основного материалом с рядом заметных погрешностей	знание основного материала с незначительными погрешностями	знание основного материала без ошибок и погрешностей	знание основного и дополнительным материала без ошибок и погрешностей
<u>Умения</u> <i>Уметь</i> применять в практической деятельности программные средства разработки электронных изданий	Полное отсутствие умения применять в практической деятельности программные средства разработки электронных изданий	Отсутствие умения применять в практической деятельности программные средства разработки электронных изданий	Умение применять в практической деятельности программные средства разработки электронных изданий сформировано на минимальном уровне	Умение применять в практической деятельности программные средства разработки электронных изданий сформировано на достаточном уровне	Умение применять в практической деятельности программные средства разработки электронных изданий сформировано на хорошем уровне	Умение применять в практической деятельности программные средства разработки электронных изданий сформировано на высоком профессиональном уровне	Умение применять в практической деятельности программные средства разработки электронных изданий сформировано на высоком профессиональном уровне
<u>Навыки</u> <i>Владеть</i> навыками анализа и самоанализа практической деятельности, связанной с применением программных средств разработки	Полное отсутствие навыков анализа и самоанализа практической деятельности, связанной с применением программных средств разработки	Отсутствие навыков анализа и самоанализа практической деятельности, связанной с применением программных средств разработки электронных изданий	Наличие минимальных навыков анализа и самоанализа практической деятельности, связанной с применением программных средств разработки	Посредственно владение навыками анализа и самоанализа практической деятельности, связанной с применением программных средств разработки электронных изданий	Достаточно владение навыками анализа и самоанализа практической деятельности, связанной с применением программных средств разработки электронных изданий	Хорошее владение навыками анализа и самоанализа практической деятельности, связанной с применением программных средств разработки электронных изданий	Всестороннее владение навыками анализа и самоанализа практической деятельности, связанной с применением программных средств разработки электронных изданий

электронны х изданий	электронны х изданий	х изданий	электронны х изданий		ных средств разработк и электронн ых изданий	ти, связа нной с прим енен ием прогр амнн ых средс त्व разви ботк и элект ронн ых издан ий	примене нием програм мных средств разработ ки электрон ных изданий
-------------------------	-------------------------	-----------	-------------------------	--	--	---	---

6.2. Описание шкал оценивания

Итоговый контроль качества усвоения студентами содержания дисциплины проводится в виде зачета, на котором определяется:

- уровень усвоения студентами основного учебного материала по дисциплине;
- уровень понимания студентами изученного материала
- способности студентов использовать полученные знания для решения конкретных задач.

Зачет включает теоретическую часть и практическую. Теоретическая часть зачета предполагает проверку наличия знаний, предусмотренных компетенциями в последующем собеседовании в рамках тематики курса. Собеседование проводится в форме вопросов, на которые студент должен дать краткий ответ. Практическая часть включает решение практических заданий творческого характера, по каждому из основных разделов.

оце нка	наименова ние оценки	критерии оценки составляющих компетенции			
		оценка полноты знаний	оценка сформированн ости умений и навыков	оценка развития способностей	оценка мотивационн ой готовности к деятельности
1	Не зачтено	Отсутствие знаний по предмету	Не демонстрирует умений, требуется дополнительна я подготовка	Уровень развития способности недостаточный для решения поставленных задач и выполнения соответствующих заданий, специальная работа по развитию способностей	Учебная активность и мотивация отсутствуют
2	Зачтено	Уровень знаний в объеме, соответствующ	Имеющиеся умения в целом позволяют решать	Средний и высокий уровень развития способности относительно	Учебная активность и мотивация проявляются

		ем программе подготовки, при изложении допущено несколько ошибок	поставленные задачи и выполнять требуемые задания, однако имеют место существенные недочеты, требуется дополнительная практика	группы (развитие способности соответствует ожидаемому), достаточный для решения поставленных задач и выполнения соответствующих заданий	на среднем и высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на приемлемом уровне качества
--	--	--	--	---	--

6.3. Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии:

- Деловые игры,
- Устные сообщения.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- Выполнение контрольных заданий по заданным темам, предполагающие самостоятельную работу с научной литературой, умение применять теоретические аспекты науки о психологии массовой коммуникации при анализе конкретных ситуаций, связанных с процессами массовой коммуникации;
- Творческие задания

6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции.

Типовое задание по теме 1.

Лекция-дискуссия на тему «Как влияет дизайн и верстка газеты на распространение ее тиражей? Предпочтения и требования современной аудитории к печатным изданиям».

Типовое задание по теме 5.

Подготовка анализа внутренних полос газет «Комсомольская правда», «Московский комсомолец», «Аргументы и факты». Выделение основных рубрик и определение их тематики. Сравнительный анализ.

Типовое задание по теме 8.

Подготовка творческого задания на основе изданий «Коммерсант», «Известия» и «Российская газета». Студент выбирает наиболее интересные на его взгляд заголовки и проводит их анализ. Помимо технологических особенностей выделения заголовков и подзаголовков, необходимо провести и смысловой анализ заголовка, определить его соответствие основной теме статьи.

Типовое задание по теме 9.

Сделать подборку фотоиллюстраций различных жанров, привести примеры использования изданием инфографики, коллажей, рисованных изображений.

Типовое задание по теме 10.

Создание инфографики на тему своей курсовой или дипломной работы. 2 созданных лично примера в тематических программах (перечень программ см.ниже).

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Массовая и профессиональная коммуникация в современном мире [Электронный ресурс] : библиографический указатель (1990- 2015) / сост. и ред. С.В. Гуськова. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2016. - 59 с. [КС] – (адрес размещения: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976525276.html>)
2. Фрост К. Дизайн газет и журналов : [науч. ред. пер. О. И. Рожнова; пер. с англ. М. В. Лапшинова] / Фрост К. - М. : Университетская книга, 2008. - 231 с. : ил. - (Школа издательского бизнеса). [ФБ-26].

7.2. Дополнительная литература

3. Александрова О.В. Язык средств массовой информации как часть коллективного пространства общества. Язык СМИ как объект междисциплинарного исследования. Ответственный редактор: д.н.ф. проф. Володина. М.Н. – Изд-во МГУ, 2003. – С. 89-99.
4. Степанян С. К. Новое значение понятия "формат" в современных печатных СМИ / Степанян С. К. // Вестник Московского университета. Серия 10. Журналистика. - 2007. - № 5. - С. 33-41.
5. Розенсон И. А. Основы теории дизайна : учебник для студ. вузов, обуч. по спец. "Прикладная информатика (по обл.)" и др. экон. спец. / Розенсон И. А. - СПб. : Питер, 2006. - 219 с.
6. Галкин С. И. Техника и технология СМИ. Художественное конструирование газеты и журнала : учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по направл. 520600 и спец. 021400 "Журналистика" / Галкин С. И. . - М. : Аспект Пресс, 2007. - 215 с.
7. Познин В. Выразительные средства экрана / Познин В.
8. Гурский Ю. А. Компьютерная графика: Photoshop CS5, CorelDRAW X5, Illustrator CS5 / Гурский Ю. А., Жвалецкий А. В., Завгородний В. Г. - СПб. [и др.] : Питер, 2011.
9. Феличи Д. Типографика: шрифт, верстка, дизайн / Феличи Д. ; пер. с англ. и коммент. С. И. Пономаренко. - СПб. : БХВ-Петербург, 2007. - 496 с.
10. Мураховский В. И. Азбука цифрового фото / Мураховский В. И., Симонович С. В. - СПб. : Питер, 2006. - 144 с.
11. Киверин В. И. Экономика редакции газеты : учеб. пособие / Киверин В. И. - М. : Аспект Пресс, 2002. - 106 с.
12. Гуревич С. М. Газета: Вчера, сегодня, завтра : учеб. пособие для вузов / Гуревич С. М. - М. : Аспект Пресс, 2004. - 288 с.

7.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. www.kursiv.ru – портал по полиграфии;
 2. www.paratype.ru – портал для подборки шрифтовых решений;
 3. www.liveinternet.ru сервис анализа статистики данных посещений информационных порталов;
 4. <http://indesignbook.ru/> самоучитель по InDesign. Электронный ресурс.
 5. www.elibrary.ru, www.rsl.ru основные научные информационные ресурсы России
- Программные пакеты для редактирования и монтажа видеозаписей, графических изображений: Adobe Premiere PRO, Adobe Creative Cloud
Программный комплекс Microsoft Office

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Стандартная аудитория для проведения практических занятий. Дополнительное материально-техническое обеспечение: доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки).

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ОПОП по направлению 42.03.03 - «Издательское дело (бакалавриат)»,
Автор: к.фил.н., Шибанова Ю.В.
Рецензент (ы) _____

Программа одобрена на заседании Методической комиссии Института филологии и журналистики ННГУ
Протокол № 3 от 28 июня 2018 г.