МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума
Ученого совета ННГУ
протокол от «16» января 2024 г. № 1

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики: Научно-исследовательская работа

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Профиль:
Правовое регулирование экономического оборота

Квалификация:
магистр

Форма обучения:
Очно-заочная

Нижний Новгород
2024 год

Программа составлена на основании образовательного стандарта высшего образования ННГУ им. Н.И. Лобачевского по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

СОСТАВИТЕЛЬ:
Доцент кафедры
Трудового и
экологического права
юридического факультета
д.ю.н, , профессор Ф.П. Румянцев

Программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета от 15 января 2024 г. протокол № 3

1. Цель НИР

Развитие способности и практических навыков самостоятельного осуществления научных исследований, связанных с решением сложных научных и проектнотехнологических задач по направлению подготовки в инновационных условиях, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями действующего ОС ВО ННГУ . Помощь студентам в качественном выполнении выпускной квалификационную работы-магистерской диссертации (далее ВКР или диссертация) в соответствии с установленными требованиями и подготовке ее к защите на ГЭК.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика Б2.О.02(П) **Научно-исследовательская работа** относится к обязательной части образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Научно-исследовательская работа является обязательным этапом обучения магистра по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и предусматривается учебным планом; ей предшествуют курсы ряда общенаучных и профессиональных дисциплин, предполагающих проведение лекционных и семинарских занятий с обязательным итоговым контролем в форме зачетов и экзаменов. Научно-исследовательская работа является важным этапом подготовки магистров к решению профессиональных задач в сфере научно-исследовательской деятельности, а также в рамках работы над выпускной квалификационной работой-магистерской диссертацией. Научно-исследовательская работа является самостоятельным модулем. Общая трудоемкость научно-исследовательской работы определяется основной образовательной программой и квалификацией и отражается в учебном плане.

Вид практики: производственная
Тип практики: НИР
Способ проведения: стационарная
Форма проведения: дискретная – путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики (концентрированная)
Общая трудоемкость практики составляет:
6 зачетных единиц
216 часов
4 нед.

Прохождение практики предусматривает:
а) контактную работу (проведение организационного собрания, получение индивидуального задания, проведение инструктажа руководителем практики, КСР: проведение консультаций по расписанию, прием зачета;
б) самостоятельную работу: выполнение индивидуального задания по практике и подготовка отчета по практике.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения на предыдущих курсах.

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для последующей преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы, а также для применения в профессиональной деятельности.

3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет 4 недели (дни), сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
Очно-заочная	2 курс 4 семестр

Научно-исследовательская работа проводится в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса. Местом прохождения научно – исследовательской работы служат кафедры юридического факультета или структурные подразделения ННГУ.

Результаты НИР могут быть апробированы на студенческих конференциях и семинарах, рекомендоваться научным руководителем к печати. Учебно-исследовательские работы магистров также могут участвовать в конкурсах студенческих научно-исследовательских работ.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

Перечисленные ниже компетенции, формируемые в ходе проведения научно-исследовательской работы, вырабатываются частично. Полученные обучающимися знания, умения и навыки являются частью планируемых. В результате обучения обучающиеся получают навыки использования основных положениях материального и процессуального права в профессиональной деятельности; учатся выполнять профессиональные задачи на основе строгого соблюдения законодательства Российской Федерации и применять на практике нормативно-правовую терминологию при принятии решений, толкование содержания норм различных отраслей права, работать самостоятельно и в команде, а также вырабатывают навыки практического применения полученных знаний.

Таблица 1

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	**- знать:** - методы постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели; - способы решения типичных задач и критерии оценки ожидаемых результатов; - основы планирования деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм; - основные методы контроля выполнения задач и коррекции способов их решения; - основные требования к представлению результатов проекта и возможности их использования **- уметь:** - применять методы постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели; - оценивать соответствие между способами решения задач и целью проекта; - планировать деятельность с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	- контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности; - представлять результаты проекта и возможности их использования **- владеть:** - навыками применения методов постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели; - навыками решения типичных задач и оцениванием соответствия между способами решения задач, и целью проекта; - навыками планирования деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм; - навыками контроля выполнения задач и коррекции способов их решения; - навыками представления результатов проекта и возможности их использования
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	- **знать:** - основные принципы командной работы; - стили управления командной работой; - стратегии межличностного взаимодействия в командной работе; - методы обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивания идей других членов команды для достижения поставленной цели; - правила и нормы командной работы; - показатели оценки эффективность работы команды; - основные принципы командной работы **- уметь:** - работать в команде на основе стратегии сотрудничества; - выбирать стиль управления работой команды в соответствии с ситуацией; - организовать продуктивное межличностностное взаимодействие в командной работе; - организовать обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели; - соблюдать правила и нормы командной работы, нести личную ответственность за результат командной работы; - оценивать эффективность работы команды; - работать в команде на основе стратегии сотрудничества **- владеть:** - навыком сотрудничества в командной работе для достижения поставленной цели; - навыками управления работой команды в соответствии с ситуацией; - навыками продуктивного межличностностного взаимодействия в командной работе;

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	- навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивания идей других членов команды для достижения поставленной цели; - навыками применения правил и норм командной работы, принятия личной ответственности за результат командной работы; - навыками оценки эффективности работы команды
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	**- знать:** - культурные особенности и традиции различных социальных групп, этапы исторического развития России, особенности мировых религий, основные философские и этические концепции; - основные закономерности исторического развития общества с учетом его культурного многообразия; - виды и типы коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии; - принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий **- уметь:** - использовать знания об историческом наследии и социокультурных традиций при взаимодействии с различными социальными группами; - толерантно воспринимать культурное многообразие общества в философском, историческом и социально-этическом контекстах; - выявлять возможные причины коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии; - определять цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем **- владеть:** - способностью уважительно относиться к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения; - способностью ориентироваться в культурном разнообразии общества и соблюдать этические нормы поведения; - способностью находить оптимальные способы преодоления коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии, в том числе при конфликтной ситуации; - способностью придерживается принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	**- знать:** - интерфейс различных информационно-справочных систем; - совокупность методов и программно-технических средств, позволяющих осуществлять сбор, хранение, поиск и обработку информации в юридической деятельности; - электронные адреса размещения источников официального опубликования правовых актов; - перечень и содержание нормативно-правовых актов, регламентирующих правила защиты конфиденциальной информации **- уметь:** - осуществлять быстрый поиск необходимых правовых актов с целью установления изменений в законодательстве и правоприменительной практике; - осуществлять быстрый поиск необходимых правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации; - получать юридически значимую информацию из различных источников; - осуществлять быстрый поиск необходимых правовых актов с целью проверки их действительности; - принимать меры по охране конфиденциальной информации **- владеть:** - навыками использования различных инструментов информационно-справочных систем для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике; - навыками использования различных инструментов информационно-справочных систем, позволяющих осуществить подборку необходимых правовых актов; - навыками сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности с использованием информационных технологий; - современными методами и программно-техническими средствами для проверки действительности правовых документов; - навыками применения средств и методов защиты конфиденциальной информации, не противоречащих законодательству Российской Федерации
ПК-8. Способен организовывать работу правового подразделения в рамках общей стратегии развития	**- знать:** - содержания должностных обязанностей работников, систему требований при разработке должностных инструкций и ключевых показателей эффективности работников подразделения; - основные методы, приемы, средства и методику разработки текущих и перспективных планов работы подразделения; - системы взаимодействия с подразделениями с целью определения задач по правовому обеспечению;

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	- способы и средства организации и контроля деятельности подчиненных работников, способы и методы принятия оптимальных управленческих решений по деятельности подчиненных работников; - основные методы, приемы и средства планирования и организации обучения подчиненных работников, системы требований к организации обучения подчиненных работников **- уметь:** - формулировать содержание должностных инструкций, предложения и рекомендации по разработке ключевых показателей эффективности работников подразделения; - составлять текущий и перспективный план работы и проводить оценку его выполнения; - формулировать обоснованные предложения по осуществлению взаимодействия с другими подразделениями; - организовывать, управлять, оценивать и контролировать деятельность подчиненных работников; - составлять план организации обучения подчиненных работников, помогать овладеть навыками применения полученных знаний работниками на практике **- владеть:** - способностью разрабатывать должностные инструкции и ключевые показатели эффективности работников подразделения; - навыками разработки текущих и перспективных планов работы; - способностью формулировать предложению и рекомендации по осуществлению взаимодействия с другими подразделениями; - навыками организации, управления и контроля за работой подчиненных работников; - традиционными и инновационными технологиями обучения подчиненных работников для планирования и организации их обучения
ПК-9. Способен принимать оптимальные управленческие решения	**- знать:** - этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами; -систему требований к организации управленческой деятельности, подготовке и принятию управленческих решений; систему оценки управленческих решений с учетом их соответствия требованиям сложившихся условий управления; - виды управленческих решений и методы их принятия; методы оценки принятых управленческих решений; - основные методы решения стандартных задач предотвращения юридических рисков

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	- уметь: - разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; - подготавливать и принимать оптимальные управленческие решения; проводить анализ эффективности принимаемых управленческих решений; - оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений; - разрабатывать новые методы решения оценивания и предотвращения юридических рисков **- владеть:** - методиками разработки и управления проектом; методами оценки эффективности проекта; - навыками подготовки и принятия управленческих решений с учетом их соответствия требованиям сложившихся условий управления; навыками оценки эффективности принимаемых управленческих решений непосредственно на практике; - методами реализации основных управленческих функций; методами оценки эффективности принимаемых управленческих решений; - методами разработки новых методов решения нестандартных задач, оценивания и предотвращения юридических рисков
ПК-12. Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	**- знать:** - принципы критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными правоведами; методы выявления перспективных направлений правовых исследований; особенности составления программы исследований; - методы организации и проведения научных исследований в области права; - алгоритм проведения научного исследования в области права; соотношение объекта и предмета исследования в области права; требования, предъявляемые к квалифицированным научным исследованиям в области права **- уметь:** - критически анализировать и оценивать научные достижения; выявлять перспективные направления правовых исследований; решать научные и научно-образовательные задачи; - формулировать объект, предмет, цели и задачи исследования; планировать правовое исследование,

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	прогнозировать его результаты; избирать метод исследования; формулировать результаты исследования; - формулировать объект, предмет, цели и задачи научного исследования в области права; описывать степень разработанности области исследования современным научным знанием; осуществлять поиск и систематизацию научной литературы по теме исследования с использованием современных технологий; формулировать результаты исследования **- владеть:** - навыками обобщения и критической оценки результатов правовых исследований; навыками выявления перспективных направлений правовых исследований; навыками составления программы исследований; - навыками проведения правовых исследований, оценки их результатов; современными методами научного исследования; навыками работы в составе исследовательской группы; - навыками проведения научных исследований в области права, оценки их результатов; навыками оформления результатов научно-исследовательской работы в области права и их представления научному сообществу

5. Содержание практики

В ходе практики магистранты пишут научную статью по теме своей магистерской диссертации и выступают с докладом на конференции, которая организуется ежегодно на юридическом факультете ННГУ. По согласованию с научным руководителем и деканатом магистрант может участвовать в конференциях других ВУЗов.

Технологическая карта

Таблица 2

п / п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость
1	Организационный	- осуществляют сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме (заданию) для написания научной статьи в соответствии с темами,	3 часа

		предоставленными руководителем научно-исследовательской практики	
2	Основной	- составляют план научно-исследовательской работы; -- изучают специальную литературу по выбранной тематике; - проводят комплексное изучение рассматриваемой тематики	210 часа
3	Заключительный	-подготовка тезисов и докладов для выступления на семинарах, научных конференциях; -подготовка к публикации научной статьи по теме исследования; - защита отчета по практике	3 часа
	ИТОГО:		216часов/ 4 недели

Содержание НИР определяется кафедрой, осуществляющей магистерскую подготовку. НИР в семестре может осуществляться в следующих формах:

- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации;
- участие в научно-исследовательских работах, выполняемых кафедрой (по грантам или в рамках договоров с другими организациями);
- выступление на научно-практических конференциях, участие в работе круглых столов;
- самостоятельное проведение семинаров по актуальной проблематике;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;
- подготовка и защита магистерской диссертации. Научный руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы (в том числе необходимых для получения зачета по научно-исследовательской работе).

Процесс прохождения практики состоит из этапов:
- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

Руководство общей программой НИР осуществляется научным руководителем магистерской программы.

Руководство индивидуальной частью программы (написание магистерской диссертации) осуществляет научный руководитель магистерской диссертации.

Документ о научно-исследовательской работе магистранта, подписанный научным руководителем, должен представляться на выпускающую кафедру в сессионный период (конкретные сроки предоставления материалов ежегодно определяет кафедра) для проверки и прохождения семестровой аттестации. К нему прилагаются ксерокопии статей, тезисы докладов, опубликованных за текущий семестр, тексты докладов и выступлений магистрантов на научно-практических конференциях (круглых столах).

Магистранты, не предоставившие в срок отчета о научно-исследовательской работе и не получившие зачета, к сдаче экзаменов и предзащите магистерской диссертации не допускаются.

По результатам выполнения утвержденного плана научно-исследовательской работы в семестре, магистранту выставляется итоговая оценка («зачтено с оценкой» / «не зачтено»).

Для организации научно-исследовательской работы на юридическом факультете проводятся научно - практические конференции. Участие минимум в одной конференции в ННГУ или ином ВУЗе является обязательным условием для итогового контроля научно-исследовательской работы магистранта.

Декан факультета, научные руководители магистерских программ и руководители научно-исследовательской работы магистрантов по согласованию с магистрантами могут назначать дополнительные индивидуальные и групповые консультации, посещение которых для магистрантов является добровольным.

6. Форма отчетности

Студент-магистрант должен предоставить по итогам практики:

1. Выступление с докладом на конференции, и представление научной статьи (объем статьи 6-10 стр.), одобренных научным руководителем или руководителем научно-исследовательской практики, для последующей сдачи в печать или хранения в рукописном виде.

2. Письменный поэтапный план работы («Рабочий план магистранта по научно-исследовательской практике»).

3. Выступление на конференции.

4. Индивидуальное задание.

5. Индивидуальный график

6. Предписание с характеристикой (предписание берется из личного кабинета студента на портале ННГУ в разделе «Справки»)

Сроки сдачи документации устанавливаются руководителем практики и зависят от формы обучения. Итоговая документация студентов остается на кафедре. Итоговая аттестация за научно-исследовательскую практику проводится руководителем магистерской программы по результатам оценки всех форм отчётности магистранта. Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить всё содержание практики, своевременно

оформить текущую и итоговую документацию. Практикант, не выполнивший программу практики или не предоставивший её результаты в установленные сроки, считается не аттестованным. Формой аттестации по практике является зачет с оценкой.

Требования к содержанию и оформлению статьи для магистров.

Текстовый редактор – Microsoft Word. *Формат* – А 4.

Ориентация - книжная, без простановки страниц, без переносов.

Поля - 1,5 см со всех сторон. *Шрифт* – Times New Roman, размер 14. Междустрочный интервал – 1. *Объем* – от 6 до 10 страниц.

Реквизиты статьи (с новой строки; в конце строк точка не ставится; выравнивание – по центру):

название статьи полужирным шрифтом;

ФИО автора (полностью) курсивом;

полное официальное название учебного заведения;

ФИО, ученая степень, ученое звание и должность научного руководителя;

Текст статьи: выравнивание - по ширине страницы;

абзацный отступ -1,25 см.

Ссылки: подстрочные, вынесенные из текста в сноску; нумерация - сквозная; выравнивание - по ширине страницы; шрифт – TimesNewRoman, размер – 12; междустрочный интервал – 1; оформление ссылки в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Статья должна иметь следующие содержательные элементы:

- постановка проблемы в общем виде и ее связь с научными и практическими задачами;
- анализ научных публикаций, в которых рассматривались современные аспекты данной проблемы и на которых основывается автор;
- определение целей собственного научного исследования;
- изложение полученных результатов собственного исследования;

- определение дальнейших перспективных направлений исследования заявленной проблематики.

Автору статьи следует воздержаться от использования публицистического стиля в изложении правового материала, следовать нормам этики при формулировке критических замечаний и неукоснительно соблюдать положения отечественного законодательства об авторском праве.

Формой аттестации по практике является зачет с оценкой

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

При прохождении НИР обучающийся должен использовать рабочие программы, учебно-методические комплексы, методические и учебные пособия, имеющиеся на ведущей кафедре, других кафедрах юридического факультета, в читальном зале, Интернет-ресурсы.

7.1 Основная учебная литература:

7.1 Основная учебная литература:

7.1.1. Афанасьев В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. - Москва : Юрайт, 2023. - 154 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-02890-4. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт". https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=846486&idb=0

7.1.2. Овчаров Антон Олегович. Методология научного исследования : Учебник / Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 304 с. - ВО - Магистратура. - ISBN 978-5-16-009204-1. - ISBN 978-5-16-100943-7. https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=770471&idb=0

7.1.3. Емельянова Ирина Никитична. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : Учебное пособие для вузов / Емельянова И. Н. - Москва : Юрайт, 2021. - 115 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-09444-2. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт". https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=766868&idb=0

7.2 Дополнительная учебная, научная и методическая литература

7.2.1. Адвокатская практика: Учебник / Волков В.Д , Елисеева Н.А., Клишин А.А., Клишина А.А., Матюшкин Г.О., Степанков В.Г., Сысоев А.В., Сысоев В.Д., Шугаев А.А., Шугаев А.А.-младший, Энтин В.Л. - Москва : Статут, 2016. https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=647754&idb=0

7.3 Ресурсы сети *Интернет*

7.3.1 Верховный суд РФ http://www.vsrf.ru/
7.3.2. Высший Арбитражный суд РФ http://www.arbitr.ru/
7.3.3. Правительство РФ http://www.government.ru
7.3.4. Совет Федерации Федерального Собрания РФ http://www.council.gov.ru/
7.3.5. Государственная Дума Федерального Собрания РФ http://www.duma.gov.ru/
7.3.6. Генеральная прокуратура РФ http://genproc.gov.ru/
7.3.7. Электронно-библиотечная система Znanium.com - http://www.znanium.com/
7.3.8. Электронно-библиотечная система «Лань» - http://e.lanbook.com/
7.3.9. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - http://biblio-online.ru

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При научно-исследовательской работе используется лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, а также информационные справочные системы «Гарант», «Консультант Плюс».

Консультант плюс - http://www.consultant.ru/

Гарант http://www.garant.ru

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для материально-технического обеспечения научно-исследовательской работы и подготовки отчета о прохождении практики используются помещения, оснащенные стационарным мультимедийным оборудованием (проекторы, интерактивные доски, виртуальный класс), компьютерные классы, оборудованные средствами оргтехники, персональными компьютерами, объединенными в сеть с выходом в Интернет, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

10. Оценочные средства и методики их применения

По результатам практики магистрант составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении общекультурных, и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график (план).

Отчет рассматривается руководителем практики и защищается студентом.

Проверка отчётов по производственной практике и проведение промежуточной аттестации по ней проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения магистрантом практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями (приложение 2), формирование которых предусмотрено программой практики на основе представленного отчета и его защиты.

Основными этапами НИР являются:

1) планирование НИР:

- ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в данной сфере;

2) непосредственное выполнение научно-исследовательской работы;

3) корректировка плана проведения НИР в соответствии с полученными результатами;

4) составление отчета о научно-исследовательской работе;

5) публичная защита выполненной работы.

Результатом научно-исследовательской работы магистрантов являются:

– статьи по избранной теме и выступление с докладом на научных конференциях (факультета, университета и др.).

– утвержденная тема диссертации и план работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования.

Кроме того, в этом семестре осуществляется сбор фактического материала для проведения диссертационного исследования.

– подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов. Кроме того, в этом семестре завершается сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией.

– подготовка окончательного текста магистерской диссертации.

Задания для определения результатов прохождения магистерской программы по выбранному направлению указаны в Приложении 4.

10.1. Паспорт фонда оценочных средств по научно-исследовательской работе

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
1	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	**- знать:** - методы постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели; - способы решения типичных задач и критерии оценки ожидаемых результатов; - основы планирования деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм; - основные методы контроля выполнения задач и коррекции способов их решения; - основные требования к представлению результатов проекта и возможности их использования	Собеседование/реферат
			- уметь: - применять методы постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели; - оценивать соответствие между способами решения задач и целью проекта; - планировать деятельность с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;	Собеседование/реферат

			- контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности; - представлять результаты проекта и возможности их использования	
			- владеть: - навыками применения методов постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели; - навыками решения типичных задач и оцениванием соответствия между способами решения задач, и целью проекта; - навыками планирования деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм; - навыками контроля выполнения задач и коррекции способов их решения; - навыками представления результатов проекта и возможности их использования	Собеседование/реферат
2	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	**- знать:** - основные принципы командной работы; - стили управления командной работой; - стратегии межличностного взаимодействия в командной работе; - методы обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивания идей других членов команды для достижения поставленной цели; - правила и нормы командной работы; - показатели оценки эффективность работы команды; - основные принципы командной работы	Собеседование/реферат

			- уметь: - работать в команде на основе стратегии сотрудничества; - выбирать стиль управления работой команды в соответствии с ситуацией; - организовать продуктивное межличностностное взаимодействие в командной работе; - организовать обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели; - соблюдать правила и нормы командной работы, нести личную ответственность за результат командной работы; - оценивать эффективность работы команды; - работать в команде на основе стратегии сотрудничества	Собеседование/реферат
			- владеть: - навыком сотрудничества в командной работе для достижения поставленной цели; - навыками управления работой команды в соответствии с ситуацией; - навыками продуктивного межличностностного взаимодействия в командной работе; - навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивания идей других членов команды для достижения поставленной цели; - навыками применения правил и норм командной работы, принятия личной ответственности за результат командной работы;	Собеседование/реферат

			- навыками оценки эффективности работы команды	
3	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	**- знать:** - культурные особенности и традиции различных социальных групп, этапы исторического развития России, особенности мировых религий, основные философские и этические концепции; - основные закономерности исторического развития общества с учетом его культурного многообразия; - виды и типы коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии; - принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий	Собеседование/реферат
			- уметь: - использовать знания об историческом наследии и социокультурных традиций при взаимодействии с различными социальными группами; - толерантно воспринимать культурное многообразие общества в философском, историческом и социально-этическом контекстах; - выявлять возможные причины коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии; - определять цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем	Собеседование/реферат
			- владеть: - способностью уважительно относиться к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов	Собеседование/реферат

			исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения; - способностью ориентироваться в культурном разнообразии общества и соблюдать этические нормы поведения; - способностью находить оптимальные способы преодоления коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии, в том числе при конфликтной ситуации; - способностью придерживается принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий	
4	ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	**- знать:** - интерфейс различных информационно-справочных систем; - совокупность методов и программно-технических средств, позволяющих осуществлять сбор, хранение, поиск и обработку информации в юридической деятельности; - электронные адреса размещения источников официального опубликования правовых актов; - перечень и содержание нормативно-правовых актов, регламентирующих правила защиты конфиденциальной информации	Собеседование/реферат
			- уметь: - осуществлять быстрый поиск необходимых правовых актов с целью	Собеседование/реферат

			установления изменений в законодательстве и правоприменительной практике; - осуществлять быстрый поиск необходимых правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации; - получать юридически значимую информацию из различных источников; - осуществлять быстрый поиск необходимых правовых актов с целью проверки их действительности; - принимать меры по охране конфиденциальной информации	
			- владеть: - навыками использования различных инструментов информационно-справочных систем для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике; - навыками использования различных инструментов информационно-справочных систем, позволяющих осуществить подборку необходимых правовых актов; - навыками сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности с использованием информационных технологий; - современными методами и программно-техническими средствами для проверки действительности правовых документов; - навыками применения средств и методов защиты конфиденциальной информации, не противоречащих	Собеседование/реферат

			законодательству Российской Федерации	
5	ПК-8	Способен организовывать работу правового подразделения в рамках общей стратегии развития	**- знать:** - содержания должностных обязанностей работников, систему требований при разработке должностных инструкций и ключевых показателей эффективности работников подразделения; - основные методы, приемы, средства и методику разработки текущих и перспективных планов работы подразделения; - системы взаимодействия с подразделениями с целью определения задач по правовому обеспечению; - способы и средства организации и контроля деятельности подчиненных работников, способы и методы принятия оптимальных управленческих решений по деятельности подчиненных работников; - основные методы, приемы и средства планирования и организации обучения подчиненных работников, системы требований к организации обучения подчиненных работников	Собеседование/реферат
			- уметь: - формулировать содержание должностных инструкций, предложения и рекомендации по разработке ключевых показателей эффективности работников подразделения; - составлять текущий и перспективный план работы и проводить оценку его выполнения; - формулировать обоснованные предложения по осуществлению взаимодействия с другими подразделениями;	Собеседование/реферат

			- организовывать, управлять, оценивать и контролировать деятельность подчиненных работников; - составлять план организации обучения подчиненных работников, помогать овладеть навыками применения полученных знаний работниками на практике	
			- владеть: - способностью разрабатывать должностные инструкции и ключевые показатели эффективности работников подразделения; - навыками разработки текущих и перспективных планов работы; - способностью формулировать предложению и рекомендации по осуществлению взаимодействия с другими подразделениями; - навыками организации, управления и контроля за работой подчиненных работников; - традиционными и инновационными технологиями обучения подчиненных работников для планирования и организации их обучения	Собеседование/реферат
6	ПК-9	Способен принимать оптимальные управленческие решения	**- знать:** - этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами; -систему требований к организации управленческой деятельности, подготовке и принятию управленческих решений; систему оценки управленческих решений с учетом их соответствия требованиям сложившихся условий управления;	Собеседование/реферат

			- виды управленческих решений и методы их принятия; методы оценки принятых управленческих решений; - основные методы решения стандартных задач предотвращения юридических рисков	
			- уметь: - разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; - подготавливать и принимать оптимальные управленческие решения; проводить анализ эффективности принимаемых управленческих решений; - оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений; - разрабатывать новые методы решения оценивания и предотвращения юридических рисков	Собеседование/реферат
			- владеть: - методиками разработки и управления проектом; методами оценки эффективности проекта; - навыками подготовки и принятия управленческих решений с учетом их соответствия требованиям сложившихся условий управления; навыками оценки эффективности принимаемых управленческих решений	Собеседование/реферат

			непосредственно на практике; - методами реализации основных управленческих функций; методами оценки эффективности принимаемых управленческих решений; - методами разработки новых методов решения нестандартных задач, оценивания и предотвращения юридических рисков	
7	ПК-12	Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	**- знать:** - принципы критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными правоведами; методы выявления перспективных направлений правовых исследований; особенности составления программы исследований; - методы организации и проведения научных исследований в области права; - алгоритм проведения научного исследования в области права; соотношение объекта и предмета исследования в области права; требования, предъявляемые к квалифицированным научным исследованиям в области права	Собеседование/реферат
			- уметь: - критически анализировать и оценивать научные достижения; выявлять перспективные направления правовых исследований; решать научные и научно-образовательные задачи; - формулировать объект, предмет, цели и задачи исследования; планировать правовое исследование, прогнозировать его результаты; избирать метод	Собеседование/реферат

			исследования; формулировать результаты исследования; - формулировать объект, предмет, цели и задачи научного исследования в области права; описывать степень разработанности области исследования современным научным знанием; осуществлять поиск и систематизацию научной литературы по теме исследования с использованием современных технологий; формулировать результаты исследования	
			- владеть: - навыками обобщения и критической оценки результатов правовых исследований; навыками выявления перспективных направлений правовых исследований; навыками составления программы исследований; - навыками проведения правовых исследований, оценки их результатов; современными методами научного исследования; навыками работы в составе исследовательской группы; - навыками проведения научных исследований в области права, оценки их результатов; навыками оформления результатов научно-исследовательской работы в области права и их представления научному сообществу	Собеседование/реферат

Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
Полнота знаний	Отсутствие знаний теоретического материала для выполнения индивидуального задания. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа, обучающегося от ответа на вопросы собеседования, отсутствует отчет, оформленный в соответствии с требованиями	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки и требований программы практики
Наличие умений	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа, обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов
Наличие навыков (владение опытом)	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа, обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Мотивация (личностное отношение)	Полное отсутствие учебной активности и мотивации, пропущена большая часть периода практики	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на очень высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне качества
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция не сформирована. Отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформирован-ность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется отработка дополнительных практических навыков	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенций	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий
	низкий		достаточный				

Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики является сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений (самостоятельность, творческая активность).

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий поход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики
Очень хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся представил подробный отчет по практике с незначительными неточностями, активно работал в течение всего периода практики
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики.
Плохо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования.

Приложение 1

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Обучающийся_____
_____ (фамилия, имя, отчество полностью)
Курс _____
Факультет/институт/филиал _____
Форма обучения _____
Направление подготовки /специальность _____

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
Дата выдачи задания _____

Руководитель практики от ННГУ _____ _____
подпись И.О. Фамилия

Ознакомлен:

Обучающий _____ _____
подпись И.О. Фамилия

Приложение № 2

Рабочий график (план) проведения практики

(для проведения практики в Университете)

ФИО обучающегося: _____
Форма обучения: _____
Факультет/филиал/институт: _____
Направление подготовки/специальность: _____
Курс: _____

Место прохождения практики _____

(наименование базы практики структурною подразделения ННГУ)

Руководитель практики от ННГУ _____
(Ф.И.О.. должность)

Вид и тип практики: _____

Срок прохождения практики: с _____ по_____.

Дата(период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)

Руководитель практики от ННГУ

(Ф.И.О.. подпись)

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО»
ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

ОТЧЕТ
о прохождении учебной (ознакомительной) практики

(указывается наименование и юридический адрес организации прохождения практики)

Исполнитель:
студент (-ка) _____(форма обучения)
направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция
курс: _____ группа: _____
Подпись _____
Руководитель по месту прохождения практики: должность
_____ /ФИО
(подпись)
Руководитель от ВУЗа:
должность/ученая степень/ученое звание,
_____ /ФИО
(подпись)
Отчет допускается к защите
_____
(подпись научного руководителя)
Дата проверки_____
Отчет защищен с оценкой
_____
Подпись _____
Дата _____

Нижний Новгород
202_