

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Национальный исследовательский  
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Арзамасский филиал

Психолого-педагогический факультет

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета ННГУ  
протокол от «2» декабря 2024 г. №10»

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Уровень подготовки

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

**43.03.02 ТУРИЗМ**

Профиль подготовки

**ЭКСКУРСИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Квалификация (степень) выпускника

**БАКАЛАВР**

Год начала подготовки

2025

## 1. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Государственная итоговая аттестация (ГИА), завершающая освоение основной образовательной программы, проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям образовательного стандарта высшего образования ННГУ - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (приказ ННГУ от 17.05.2023 года № 06.49-04-0214/23).

Государственная итоговая аттестация выпускников по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Экскурсионная деятельность проводится очно в форме следующих государственных аттестационных испытаний:

- государственного экзамена по направлению подготовки;
- защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Настоящая Программа государственной итоговой аттестации устанавливает процедуру организации и проведения, подходы и требования государственной итоговой аттестации обучающихся (далее обучающиеся, выпускники) по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Экскурсионная деятельность.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Выпускник, освоивший программу по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Экскурсионная деятельность, готов к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, технологический, на которые ориентирована программа.

В рамках государственной итоговой аттестации проверяется степень освоения выпускником компетенций в соответствии с требованиями ОС ННГУ указанного направления подготовки.

### Результаты освоения образовательной программы/ Карта компетенций

| Код компетенции по ООП           | Содержание компетенции   | Код и содержание индикатора достижения компетенций  | Результаты освоения  |
|----------------------------------|--|---|--|
| <b>Универсальные компетенции</b> |  |   |  |
| УК-1                             | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации.<br>УК-1.2. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки.<br>УК-1.3. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.<br>УК-1.4. Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания | <i>Знать</i> состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации.<br><i>Уметь</i> грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки.<br><i>Уметь</i> отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.<br><i>Владеть</i> навыками аргументированного и логичного представления своей точки зрения посредством и на основе системного описания |
| УК-2                             | Способен определять  | УК-2.1. Формулирует в рамках по-  | <i>Знать</i> принципы формулировки в рам-  |

| Код компетенции по ООП | Содержание компетенции   | Код и содержание индикатора достижения компетенций  | Результаты освоения  |
|------------------------|--|---|--|
|                        | круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.<br>УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений<br>УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач<br>УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта   | ках поставленной цели проекта совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.<br><i>Уметь</i> проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений<br><i>Уметь</i> определять ожидаемые результаты решения выделенных задач<br><i>Владеть</i> навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта  |
| УК-3                   | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  | УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.<br>УК-3.2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении  | <i>Знать</i> и понимать эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.<br><i>Владеть</i> этическими нормами в межличностном профессиональном общении  |
| УК-4                   | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)     | УК-4.1. Использует государственный и иностранный (-ые) язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации.<br>УК-4.2. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.<br>УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках | <i>Знать</i> и использовать государственный и иностранный (-ые) язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации.<br><i>Уметь</i> вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.<br><i>Владеть</i> навыками использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках |
| УК-5                   | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах                                 | УК-5.1. Применяет основные категории философии к анализу мировоззренческой специфики различных культурных сообществ.<br>УК-5.2. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.<br>УК-5.3. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и тради-  | <i>Знать</i> закономерности развития, межкультурного разнообразия общества в контексте анализа мировоззренческой специфики различных культурных сообществ.<br><i>Уметь</i> толерантно воспринимать социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям.<br><i>Владеть</i> навыками работы с различными источниками информации о культурных особенностях и традициях для саморазвития и взаимодействия с дру-  |

| Код компетенции по ООП | Содержание компетенции   | Код и содержание индикатора достижения компетенций  | Результаты освоения  |
|------------------------|--|---|--|
|                        |  | циях.<br>УК-5.4. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.<br>УК-5.5. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.  | гими людьми<br><i>Уметь</i> проявлять уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп.<br><br><i>Владеть</i> навыками грамотного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; уметь аргументировано обсуждать и решать проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.   |
| УК-6                   | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни  | УК-6.1. Способен управлять своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели в профессиональной деятельности.<br>УК-6.2. Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.<br>УК-6.3. Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста | <i>Знать</i> способы управления своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели в профессиональной деятельности.<br><i>Уметь</i> учиться и проявлять готовность к продолжению образования и самообразованию, использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.<br><i>Владеть</i> навыками применения знаний о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста |
| УК-7                   | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности   | УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни.<br>УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности  | <i>Знать</i> способы поддержки должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.<br><i>Знать</i> нормы здорового образа жизни.<br><br><i>Уметь</i> использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.  |
| УК-8                   | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе и при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1. Демонстрирует знание основ создания и поддержки в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.<br>УК-8.2. Демонстрирует умение создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизне-   | <i>Знать</i> принципы создания и поддержки в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.<br><br><i>Владеть</i> умениями создания и поддержки в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для   |

| Код компетенции по ООП                  | Содержание компетенции  | Код и содержание индикатора достижения компетенций   | Результаты освоения   |
|---|---|--|---|
|   |   | деятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, грамотно вести себя при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.   | сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, грамотного поведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.  |
| УК-9.                                   | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности  | УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.<br>УК-9.2. Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности   | <i>Знать и понимает</i> базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.<br><i>Владеть</i> навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач; принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности   |
| УК-10.                                  | Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | УК-10.1. Анализирует действующие правовые нормы, способы профилактики, обеспечивающие борьбу с коррупцией и противодействие проявлениям экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности.<br><br>УК-10.2. Соблюдает правила взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности.             | <i>Знать и уметь</i> анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы противодействия проявлениям экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности.<br><i>Владеть</i> навыками общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности. |
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b> |   |  |   |
| ОПК-1                                   | Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере   | ОПК-1.1. Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.<br>ОПК-1.2. Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма  | <i>Знать и уметь</i> осуществлять поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.<br><i>Владеть</i> навыками использования технологических новаций и специализированных программных продуктов в сфере туризма  |
| ОПК-2                                   | Способен осуществлять основные функции управления структурными подразделениями объектов туристской сферы  | ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.<br>ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы.<br>ОПК-2.3. Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы | <i>Знать</i> цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.<br><i>Уметь</i> использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы.<br><i>Владеть</i> навыками контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы   |
| ОПК-3                                   | Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности   | ОПК-3.1. Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.<br>ОПК-3.2. Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандар-   | <i>Знать</i> основы и особенности оценки качества оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.<br><i>Уметь</i> обеспечивать требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами   |

| Код компетенции по ООП | Содержание компетенции   | Код и содержание индикатора достижения компетенций   | Результаты освоения   |
|------------------------|--|--|---|
|                        |  | тами<br>ОПК-3.3 Разрабатывает туристские маршруты, соответствующие спросу потребителей   | <i>Владеть</i> навыками разработки туристских маршрутов, соответствующих спросу потребителей  |
| ОПК-4                  | Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта  | ОПК-4.1. Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов<br>ОПК-4.2. Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет       | <i>Знать и уметь</i> осуществлять маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов<br><br><i>Владеть</i> навыками формирования каналов сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет |
| ОПК-5                  | Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности                  | ОПК-5.1. Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели организаций туристской сферы.<br>ОПК-5.2. Принимает экономически обоснованные управленческие решения<br>ОПК-5.3. Обеспечивает экономическую эффективность туристской организации  | <i>Знать</i> производственно-экономические показатели организаций туристской сферы.<br><br><i>Уметь</i> принимать экономически обоснованные управленческие решения<br><i>Владеть</i> навыками обеспечения экономической эффективности туристской организации  |
| ОПК-6                  | Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности   | ОПК-6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области;<br>ОПК-6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг.<br>ОПК-6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями | <i>Знать</i> необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области<br><br><i>Уметь</i> использовать законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг<br><i>Владеть</i> навыками обеспечения документооборота в соответствии с нормативными требованиями   |
| ОПК-7                  | Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности | ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.<br>ОПК-7.2. Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях организаций избранной сферы деятельности  | <i>Знать</i> нормы и <i>Уметь</i> обеспечивать безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.<br><i>Владеть</i> навыками соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в подразделениях организаций избранной сферы деятельности  |
| ОПК-8                  | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности  | ОПК-8.1. Применяет для решения задач профессиональной деятельности современные технические средства и информационные технологии.<br>ОПК-8.2. Определяет требования к информационной системе организации  | <i>Знать и уметь</i> применять для решения задач профессиональной деятельности современные технические средства и информационные технологии.<br><i>Владеть</i> навыками определения требований к информационной системе организации   |
| ОПК-9                  | Способен осуществлять эффективную инновационную и предпринимательскую деятельность в   | ОПК-9.1. Организует процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере  | <i>Знать</i> принципы организации процесса поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере ту-  |

| Код компетенции по ООП                           | Содержание компетенции   | Код и содержание индикатора достижения компетенций   | Результаты освоения  |
|--|--|--|--|
|  | избранной сфере профессиональной деятельности  | туризма.<br>ОПК ОС-9.2. Осуществляет разработку бизнес-плана.<br>ОПК ОС-9.3. Оценивает эффективность бизнес-идеи   | туризма.<br><i>Уметь</i> разрабатывать бизнес-план.<br><i>Владеть</i> навыками оценки эффективности бизнес-идеи  |
| <b>Обязательные профессиональные компетенции</b> |  |  |  |
| ПКО-1  | Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом туристских и экскурсионных организаций   | ПКО-1.1. Осуществляет подбор персонала и руководство трудовым коллективом организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности.<br>ПКО-1.2. Формирует цель и задачи деятельности подразделений (служб) организации.<br>ПКО-1.3. Осуществляет организацию, мотивацию, координацию и контроль деятельности подразделений (служб) организации.  | <i>Знать</i> способы и технологии подбора персонала и руководства трудовым коллективом организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности.<br><i>Уметь</i> определять цель и задачи деятельности подразделений (служб) организации.<br><i>Владеть</i> навыками организации, мотивации, координации и контроля деятельности подразделений (служб) организации.  |
| ПКО-2  | Способен формировать, продвигать и реализовывать туристские и экскурсионные услуги с использованием современных информационно-коммуникативных технологий | ПКО-2.1. Формирует, продвигает и реализует туристские и экскурсионные услуги, в т. ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста.<br>ПКО-2.2. Использует нормативно-правовые документы и стандарты при организации туристской и экскурсионной деятельности.<br>ПКО-2.3. Осуществляет оценку эффективности мероприятий по формированию, продвижению и реализации туристских и экскурсионных услуг   | <i>Знать</i> особенности формирования, продвижения и реализации туристских и экскурсионных услуг, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста.<br><i>Уметь</i> использовать нормативно-правовые документы и стандарты при организации туристской и экскурсионной деятельности.<br><i>Владеть</i> навыками оценки эффективности мероприятий по формированию, продвижению и реализации туристских и экскурсионных услуг  |
| ПКД-1  | Способен к разработке экскурсий  | ПКД-1.1 Использует принципы организации и методики проведения экскурсий; туристские ресурсы Российской Федерации, историко-культурные и географические достопримечательности региона; методы обработки информации с использованием современных технических средств;<br>ПКД-1.2 Разрабатывает различные экскурсионные маршруты и программы; составляет технологическую карту экскурсии; выбирает правильные направления продвижения экскурсионных программ;<br>ПКД-1.3 Составляет экскурсионные программы, подготавливает текст экскурсии и составляет методическую разработку. | <i>Знать</i> принципы организации и методики проведения экскурсий; туристские ресурсы Российской Федерации, историко-культурные и географические достопримечательности региона; методы обработки информации с использованием современных технических средств<br><i>Уметь</i> разрабатывать различные экскурсионные маршруты и программы; составлять технологическую карту экскурсии; выбирать правильные направления продвижения экскурсионных программ<br><i>Владеть</i> навыками составления экскурсионных программ, подготовки текста экскурсии и составления методической разработки |
| ПКД-2  | Способен к проведению экскурсий  | ПКД-2.1 Использует нормативные документы организаций сферы туризма, устанавливающие правила проведения экскурсий; правила обслуживания на пешеходном, транспортном и комбинированном маршрутах;  | <i>Знать</i> нормативные документы организаций сферы туризма, устанавливающие правила проведения экскурсий; правила обслуживания на пешеходном, транспортном и комбинированном маршрутах; основы техники публичных   |

| Код компетенции по ООП | Содержание компетенции   | Код и содержание индикатора достижения компетенций  | Результаты освоения  |
|------------------------|--|---|--|
|                        |  | <p>рутах; основы техники публичных выступлений;</p> <p>ПКД-2.2 Применяет методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии; «портфель экскурсовода»; разрешает конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах;</p> <p>ПКД-2.3 Организует информационно-экскурсионную работу; составить «портфель экскурсовода»; пользуется нормами профессиональной этики по отношению к туристам, туроператорам и коллегам.</p>  | <p>выступлений</p> <p><i>Уметь</i> использовать методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии; пользоваться «портфелем экскурсовода»; разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах</p> <p><i>Владеть</i> приемами информационно-экскурсионной работы; навыками использования «портфеля экскурсовода»; нормами профессиональной этики по отношению к туристам, туроператорам и коллегам</p>   |
| ПКД-3                  | Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристско-экскурсионной деятельности | <p>ПКД-3.1 Реализует принципы разработки и реализации текущих и перспективных планов туристско-экскурсионного обслуживания, командные методы в организации работы исполнителей;</p> <p>ПКД-3.2 Принимает организационные и управленческие решения на основе результатов анализа деятельности предприятия туристско-экскурсионной сферы и предпочтений потребителя;</p> <p>ПКД-3.3 Использует технологии планирования, организации и управления деятельностью предприятия туристско-экскурсионной сферы, навыки организации командной работы исполнителей.</p> | <p><i>Знать</i> принципы разработки и реализации текущих и перспективных планов туристско-экскурсионного обслуживания, командные методы в организации работы исполнителей</p> <p><i>Уметь</i> принимать организационные и управленческие решения на основе результатов анализа деятельности предприятия туристско-экскурсионной сферы и предпочтений потребителя</p> <p><i>Владеть</i> технологиями планирования, организации и управления деятельностью предприятия туристско-экскурсионной сферы, навыками организации командной работы исполнителей</p> |

**Обобщённая матрица оценки сформированности компетенций  
в ходе государственной итоговой аттестации**

| Код компетенции по ООП | Государственный экзамен | Отзыв научного руководителя ВКР | Защита ВКР |
|------------------------|-------------------------|---------------------------------|------------|
| УК-1                   | +                       |                                 | +          |
| УК-2                   | +                       |                                 | +          |
| УК-3                   | +                       |                                 | +          |
| УК-4                   | +                       | +                               | +          |
| УК-5                   | +                       | +                               | +          |
| УК-6                   | +                       | +                               | +          |
| УК-7                   |                         |                                 | +          |
| УК-8                   | +                       |                                 | +          |
| УК-9                   |                         |                                 | +          |
| УК-10                  |                         |                                 | +          |
| ОПК-1                  | +                       | +                               | +          |
| ОПК-2                  | +                       |                                 | +          |
| ОПК-3                  | +                       | +                               | +          |
| ОПК-4                  | +                       | +                               | +          |
| ОПК-5                  | +                       | +                               | +          |
| ОПК-6                  | +                       |                                 | +          |



|          |   |   |   |
|----------|---|---|---|
| ОПК-7    | + |   | + |
| ОПК-8    |   |   | + |
| ОПК ОС-9 | + |   | + |
| ПКО-1    | + |   | + |
| ПКО-2    | + |   | + |
| ПКД-1    | + | + | + |
| ПКД-2    | + |   | + |
| ПКД-3    | + |   | + |

### 3. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен проводится устно по дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых, имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников: «Историко-культурные и географические достопримечательности Нижегородской области», «Введение в туристско-экскурсионную деятельность», «Экскурсоведение», «Методика проведения экскурсий», «Разработка экскурсионного маршрута», «Менеджмент в туризме», «Маркетинг в туризме», «Организация туристской деятельности», «Правовое регулирование в туристической деятельности», «Основы управления персоналом в туризме», «Психология в туристско-экскурсионной деятельности», «Профессиональная этика и этикет в туристско-экскурсионной деятельности», «Современные технологии управления в туризме», «Экономика организаций сферы услуг», «Стандартизация и сертификация туристских услуг», результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Государственный экзамен проводится по билетам с вопросами по разделам программы государственного экзамена. Полнота знаний на государственном экзамене оценивается по ответам на теоретические вопросы, владение опытом и выраженность личной готовности к профессиональному самосовершенствованию оценивается по ответам на дополнительные вопросы.

#### **Дисциплина «Историко-культурные и географические достопримечательности Нижегородской области»**

История Нижегородской области. Современный облик Нижегородской области. Население Нижегородской области. Религиозные объекты Нижегородской области. Историко-культурные достопримечательности Нижегородской области. Географические достопримечательности Нижегородской области. Туристские ресурсы Нижегородской области. Природные ресурсы Нижегородской области как фактор развития туризма в регионе. Общая характеристика народных художественных промыслов Нижегородской области. Перспективы развития туризма в Нижегородской области.

#### **Дисциплина «Введение в туристско-экскурсионную деятельность»**

Понятия «туризм», «путешествие». Международное определение понятия «турист». Туризм и повышение уровня жизни граждан. Роль туризма в решении проблемы безработицы. Экологическое воздействие туризма. Факторы развития туризма, требующие координации. Гуманитарное значение туризма. Возможности экономического воздействия туризма. Пассивный и активный туризм. Туристский баланс. Внутренний туризм. Туризм и валютные поступления. Проблемы местного туризма и их решения. Туристский продукт и его составные части: туры, туристско-экскурсионные услуги, товары.

#### **Дисциплина «Экскурсоведение»**

Сущность экскурсионной теории. Роль практики в развитии экскурсоведения. Сущность понятия «экскурсия», ее компоненты. Цели, задачи и формы проведения экскурсий. Экскурсия как вид деятельности. Экскурсия как форма общения. Экскурсия как педагогический процесс: образовательные и воспитательные аспекты. Классификация экскурсий по содержанию, месту проведения, способу передвижения, форме подачи материала. Определяющая роль темы в подготовке и проведении экскурсии. Сущность понятий «композиция экскурсии», «ведущая подтема». Требования к профессиональному мастерству и личности экскурсовода. Умения и навыки экскурсовода. Речевой этикет экскурсовода, его требования и правила. Поведение экскурсовода в нестандартных ситуациях.

### **Дисциплина «Методика проведения экскурсий»**

Понятие экскурсии. История становления и развития экскурсионного дела в России. Технология подготовки новой экскурсии. Этапы подготовки экскурсии. Методика проведения экскурсий для разных категорий туристов. Виды экскурсий. Профессиональное мастерство экскурсовода. Основы теории и организации музейного дела.

### **Дисциплина «Разработка экскурсионного маршрута»**

Понятие экскурсионного (туристско-экскурсионного) маршрута. Виды маршрутов. Понятие «методический прием». Назначение методических приемов и их классификация. Основные ступени подготовки новой экскурсии: предварительная работа, непосредственная разработка самой экскурсии, заключительный этап. Определение цели и задач экскурсии. Основные варианты построения маршрутов. Подготовка контрольного текста экскурсии. Выбор темы экскурсии, определение ее цели и задач. Составление паспорта (карточки) экскурсионного объекта. Методические приемы экскурсионного показа. Методические приемы экскурсионного рассказа. Культура поведения экскурсовода. Дифференцированный подход к организации экскурсионного обслуживания.

### **Дисциплина «Менеджмент в туризме»**

Понятие и сущность менеджмента. Особенности общего управления предприятием сферы туризма. Виды и функции менеджмента предприятий туризма. Понятие и классификация методов менеджмента. Особенности туризма как объекта управления. Организация управления предприятиями туризма за рубежом и в России. Роль подсистемы управления персоналом в системе менеджмента предприятий туристской индустрии. Понятие, функции и концепция управления персоналом. Учет и контроль результатов труда работников. Природа и функции конфликта. Основные функции управления персоналом предприятий туристской индустрии.

### **Дисциплина «Маркетинг в туризме»**

Понятие и необходимость маркетинговых исследований. Основные направления маркетинговых исследований в туризме. Источники и виды маркетинговой информации. Методика маркетинговых исследований. Правила и процедуры маркетинговых исследований. Структура туристского рынка. Понятие потребительского поведения. Характеристики покупателей. Защита прав и интересов туристов в Российской Федерации. Состав и процесс маркетинговых коммуникаций в туристской индустрии. Реклама. Паблик рилейшнз. Методы стимулирования сбыта. Служба маркетинга предприятий туризма.

### **Дисциплина «Организация туристской деятельности»**

Терминология и понятийный аппарат туризма как сферы деятельности. Сущность туризма и его основные социально-экономические категории. Социальный туризм. Классификация и функции туризма. Международный, въездной и внутренний туризм. Виды туристских организаций. Всемирные международные организации. Международные региональные организации. Органы управления туризмом РФ. Нормативно-правовая база туристской индустрии. Формирование, продвижение и реализация туров. Лицензирование и сертификация туристских предприятий, стандарты в туристской индустрии. Услуги размещения и питания в туризме. Классификация и типология гостиниц. Туристские формальности. Паспортно-визовые и таможенные правила. Сертификация экскурсий.

#### **Дисциплина «Правовое регулирование в туристической деятельности»**

«Хартия туризма». «Кодекс туриста». Межправительственные соглашения и договоры. Международные конвенции. Рекомендации Всемирной туристской организации (ВТО). Рекомендации Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ). Документы, удостоверяющие личность, при выезде и въезде. Порядок и сроки оформления паспортов. Случаи и основания временного ограничения по выезду некоторых категорий лиц. Порядок оформления и получения визы. Медицинский и санитарный контроль. Санитарные формальности. Договоры и другие документы по организации туристского путешествия. Система органов и организаций РФ в туристской деятельности. Страхование туристической деятельности. Виды страхования в туризме.

#### **Дисциплина «Основы управления персоналом в туризме»**

Управление человеческими ресурсами как интегральный компонент общего процесса управления. Особенности управления персоналом туристской фирмы. Планирование человеческих ресурсов. Мотивация организационного поведения и ответственность. Технологии управления персоналом. Подготовка персонала и управление карьерой. Современный подход к управлению персоналом в туристской индустрии. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала туристской индустрии. Оценка эффективности управления персоналом.

#### **Дисциплина «Психология в туристско-экскурсионной деятельности»**

Психология продаж туристско-экскурсионного продукта. Психология обслуживания туристов в офисе. Психология конфликта в туризме. Управление конфликтами. Роль психологии в экскурсионном процессе. Психологические особенности профессии экскурсовода. Психологические основы методики экскурсионного показа и рассказа. Психология и этика взаимоотношения с клиентом, коллегами и начальством в туристско-экскурсионной деятельности. Психология командообразования в туристско-экскурсионной деятельности.

#### **Дисциплина «Профессиональная этика и этикет в туристско-экскурсионной деятельности»**

Особенности профессиональной этики: структура, виды, прикладные аспекты. Управленческая этика. Этика руководителя. Национально-культурные ценности в деловой этике. Особенности российской деловой этики. Этика специалиста в сфере туристской деятельности. Этикет как социальное явление. История мирового этикета. Этикет приветствий, представлений и знакомств. Этикет на официальных мероприятиях. Имидж и одежда специалиста туристской деятельности. Этикет делового общения. Профессиональная этика работников сферы туризма. Этнокультурные особенности делового этикета. Особенности этикета в туристских агентствах. Служебный этикет в сфере гостеприимства. Правила поведения работников сферы туризма. Формы и стили

обслуживания туристов. Качество обслуживания и способы его регулирования. Организация приема и обслуживания посетителей в туристических фирмах и агентствах.

### Дисциплина «Современные технологии управления в туризме»

Организация управления туристским комплексом. Организация деятельности предприятий туризма. Использование технических средств и технологий в оказании социально-культурных и туристских услуг. Классификация и внедрение информационных технологий в сферу туристского бизнеса. Базы данных, системы управления базами данных. Информационно-поисковые системы для туристских организаций. Автоматизированные системы бронирования и резервирования в туризме.

### Дисциплина «Экономика организаций сферы услуг»

Формы и виды туристических организаций. Товары и услуги туристических организаций. Ресурсное обеспечение туристической деятельности. Экономическая деятельность туристических организаций. Налоги и налогообложение туристических организаций. Оценка эффективности деятельности туристических организаций.

### 3.1. Карта компетенций к государственному экзамену

| Код компетенции по ООП           | Содержание компетенции   | Код и содержание индикатора достижения компетенций  | Результаты освоения   |
|----------------------------------|--|---|---|
| <b>Универсальные компетенции</b> |  |   |   |
| УК-1                             | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач   | УК-1.1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации.<br>УК-1.2. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки.<br>УК-1.3. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.<br>УК-1.4. Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания | <i>Знать</i> состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации.<br><i>Уметь</i> грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.<br><i>Уметь</i> отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.<br><i>Владеть</i> навыками аргументированного и логичного представления свою точку зрения посредством и на основе системного описания        |
| УК-2                             | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.<br>УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений<br>УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач<br>УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта                  | <i>Знать</i> принципы формулировки в рамках поставленной цели проекта совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.<br><i>Уметь</i> проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений<br><i>Уметь</i> определять ожидаемые результаты решения выделенных задач<br><i>Владеть</i> навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта |
| УК-3                             | Способен осуществлять социальное взаимодей-  | УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества   | <i>Знать</i> и понимать эффективность использования стратегии сотрудни-   |

| Код компетенции по ООП | Содержание компетенции   | Код и содержание индикатора достижения компетенций   | Результаты освоения   |
|------------------------|--|--|---|
|                        | ствие и реализовывать свою роль в команде  | для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.<br>УК-3.2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении   | чества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.<br><i>Владеть</i> этическими нормами в межличностном профессиональном общении   |
| УК-4                   | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах) | УК-4.1. Использует государственный и иностранный (-ые) язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации.<br>УК-4.2. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.<br>УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках  | <i>Знать</i> и использовать государственный и иностранный (-ые) язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации.<br><i>Уметь</i> вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.<br><i>Владеть</i> навыками использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках  |
| УК-5                   | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах                             | УК-5.1. Применяет основные категории философии к анализу мировоззренческой специфики различных культурных сообществ.<br>УК-5.2. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.<br>УК-5.3. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях.<br>УК-5.4. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.<br>УК-5.5. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного ха- | ИУК-5.1. Знать закономерности развития, межкультурного разнообразия общества в контексте анализа мировоззренческой специфики различных культурных сообществ.<br>ИУК-5.2. Уметь толерантно воспринимать социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям.<br>ИУК-5.3. Владеть навыками работы с различными источниками информации о культурных особенностях и традициях для саморазвития и взаимодействия с другими людьми<br>ИУК-5.4. Уметь проявлять уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп.<br><br>ИУК-5.5. Владеть навыками грамотного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; уметь аргументировано обсуждать и |

| Код компетенции по ООП                  | Содержание компетенции   | Код и содержание индикатора достижения компетенций   | Результаты освоения   |
|---|--|--|---|
|   |  | рактера.   | решать проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.  |
| УК-6                                    | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни  | УК-6.1. Способен управлять своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели в профессиональной деятельности.<br>УК-6.2. Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.<br>УК-6.3. Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста  | <i>Знать</i> способы управления своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели в профессиональной деятельности.<br><i>Уметь</i> учиться и проявлять готовность к продолжению образования и самообразованию, использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.<br><i>Владеть</i> навыками применения знаний о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста  |
| УК-8                                    | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе и при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1. Демонстрирует знание основ создания и поддержки в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.<br>УК-8.2. Демонстрирует умение создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, грамотно вести себя при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. | <i>Знать</i> принципы создания и поддержки в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.<br><i>Владеть</i> умениями создания и поддержки в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, грамотного поведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. |
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b> |  |  |   |
| ОПК-1                                   | Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере  | ОПК-1.1. Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.<br>ОПК-1.2. Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма  | <i>Знать и уметь</i> осуществлять поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.<br><i>Владеть</i> навыками использования технологических новаций и специализированных программных продуктов в сфере туризма  |
| ОПК-2                                   | Способен осуществлять основные функции управления структурными подразделениями объектов туристской сферы   | ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.<br>ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и от-   | <i>Знать</i> цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.<br><i>Уметь</i> использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подраз-   |

| Код компетенции по ООП | Содержание компетенции   | Код и содержание индикатора достижения компетенций  | Результаты освоения   |
|------------------------|--|---|---|
|                        |  | дельных сотрудников объектов туристской сферы.<br>ОПК-2.3. Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы   | делений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы.<br><i>Владеть</i> навыками контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы   |
| ОПК-3                  | Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности  | ОПК-3.1. Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.<br>ОПК-3.2. Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами<br>ОПК-3.3 Разрабатывает туристские маршруты, соответствующие спросу потребителей | <i>Знать</i> основы и особенности оценки качества оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.<br><i>Уметь</i> обеспечивать требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами<br><i>Владеть</i> навыками разработки туристских маршрутов, соответствующих спросу потребителей |
| ОПК-4                  | Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта  | ОПК-4.1. Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов<br>ОПК-4.2. Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет        | <i>Знать и уметь</i> осуществлять маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов<br><i>Владеть</i> навыками формирования каналов сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет                 |
| ОПК-5                  | Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности                  | ОПК-5.1. Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели организаций туристской сферы.<br>ОПК-5.2. Принимает экономически обоснованные управленческие решения<br>ОПК-5.3. Обеспечивает экономическую эффективность туристской организации   | <i>Знать</i> производственно-экономические показатели организаций туристской сферы.<br><i>Уметь</i> принимать экономически обоснованные управленческие решения<br><i>Владеть</i> навыками обеспечения экономической эффективности туристской организации  |
| ОПК-6                  | Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности   | ОПК-6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области;<br>ОПК-6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг.<br>ОПК-6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями  | <i>Знать</i> необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области<br><i>Уметь</i> использовать законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг<br><i>Владеть</i> навыками обеспечения документооборота в соответствии с нормативными требованиями   |
| ОПК-7                  | Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности | ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.<br>ОПК-7.2. Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях организаций избранной сферы деятельности   | <i>Знать</i> нормы и <i>уметь</i> обеспечивать безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.<br><i>Владеть</i> навыками соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в подразделениях организаций избранной сферы деятельности  |

| Код компетенции по ООП                           | Содержание компетенции   | Код и содержание индикатора достижения компетенций  | Результаты освоения  |
|--|--|---|--|
| ОПК ОС-9   | Способен осуществлять эффективную инновационную и предпринимательскую деятельность в избранной сфере профессиональной деятельности                       | ОПК ОС-9.1. Организует процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере туризма.<br>ОПК ОС-9.2. Осуществляет разработку бизнес-плана.<br>ОПК ОС-9.3. Оценивает эффективность бизнес-идей   | <i>Знать</i> принципы организации процесса поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере туризма.<br><i>Уметь</i> разрабатывать бизнес-план.<br><i>Владеть</i> навыками оценки эффективности бизнес-идей   |
| <b>Обязательные профессиональные компетенции</b> |  |   |  |
| ПКО-1  | Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом туристских и экскурсионных организаций   | ПКО-1.1. Осуществляет подбор персонала и руководство трудовым коллективом организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности.<br>ПКО-1.2. Формирует цель и задачи деятельности подразделений (служб) организации.<br>ПКО-1.3. Осуществляет организацию, мотивацию, координацию и контроль деятельности подразделений (служб) организации.   | <i>Знать</i> способы и технологии подбора персонала и руководства трудовым коллективом организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности.<br><i>Уметь</i> определять цель и задачи деятельности подразделений (служб) организации.<br><i>Владеть</i> навыками организации, мотивации, координации и контроля деятельности подразделений (служб) организации.  |
| ПКО-2  | Способен формировать, продвигать и реализовывать туристские и экскурсионные услуги с использованием современных информационно-коммуникативных технологий | ПКО-2.1. Формирует, продвигает и реализует туристские и экскурсионные услуги, в т. ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста.<br>ПКО-2.2. Использует нормативно-правовые документы и стандарты при организации туристской и экскурсионной деятельности.<br>ПКО-2.3. Осуществляет оценку эффективности мероприятий по формированию, продвижению и реализации туристских и экскурсионных услуг  | <i>Знать</i> особенности формирования, продвижения и реализации туристских и экскурсионных услуг, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста.<br><i>Уметь</i> использовать нормативно-правовые документы и стандарты при организации туристской и экскурсионной деятельности.<br><i>Владеть</i> навыками оценки эффективности мероприятий по формированию, продвижению и реализации туристских и экскурсионных услуг  |
| ПКД-1  | Способен к разработке экскурсий  | ПКД-1.1. Использует принципы организации и методики проведения экскурсий; туристские ресурсы Российской Федерации, историко-культурные и географические достопримечательности региона; методы обработки информации с использованием современных технических средств;<br>ПКД-1.2. Разрабатывает различные экскурсионные маршруты и программы; составляет технологическую карту экскурсии; выбирает правильные направления продвижения экскурсионных программ;<br>ПКД-1.3. Составляет экскурсионные программы, подготавливает текст экскурсии и составляет методическую разработку. | <i>Знать</i> принципы организации и методики проведения экскурсий; туристские ресурсы Российской Федерации, историко-культурные и географические достопримечательности региона; методы обработки информации с использованием современных технических средств<br><i>Уметь</i> разрабатывать различные экскурсионные маршруты и программы; составлять технологическую карту экскурсии; выбирать правильные направления продвижения экскурсионных программ<br><i>Владеть</i> навыками составления экскурсионных программ, подготовки текста экскурсии и составления методической разработки |
| ПКД-2  | Способен к проведению экскурсий  | ПКД-2.1. Использует нормативные документы организаций сферы туризма, устанавливающие правила проведения экскурсий; правила обслуживания   | <i>Знать</i> нормативные документы организаций сферы туризма, устанавливающие правила проведения экскурсий; правила обслуживания на  |



| Код компетенции по ООП | Содержание компетенции   | Код и содержание индикатора достижения компетенций   | Результаты освоения   |
|------------------------|--|--|---|
|                        |  | на пешеходном, транспортном и комбинированном маршрутах; основы техники публичных выступлений;<br>ПКД-2.2. Применяет методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии; «портфель экскурсовода»; разрешает конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах.<br><br>ПКД-2.3. Организует информационно-экскурсионную работу; составить «портфель экскурсовода»; пользуется нормами профессиональной этики по отношению к туристам, туроператорам и коллегам.  | пешеходном, транспортном и комбинированном маршрутах; основы техники публичных выступлений<br><i>Уметь</i> использовать методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии; пользоваться «портфелем экскурсовода»; разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах<br><i>Владеть</i> приемами информационно-экскурсионной работы; навыками использования «портфеля экскурсовода»; нормами профессиональной этики по отношению к туристам, туроператорам и коллегам  |
| ПКД-3                  | Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристско-экскурсионной деятельности | ПКД-3.1 Реализует принципы разработки и реализации текущих и перспективных планов туристско-экскурсионного обслуживания, командные методы в организации работы исполнителей;<br>ПКД-3.2 Принимает организационные и управленческие решения на основе результатов анализа деятельности предприятия туристско-экскурсионной сферы и предпочтений потребителя;<br>ПКД-3.3 Использует технологии планирования, организации и управления деятельностью предприятия туристско-экскурсионной сферы, навыки организации командной работы исполнителей. | <i>Знать</i> принципы разработки и реализации текущих и перспективных планов туристско-экскурсионного обслуживания, командные методы в организации работы исполнителей<br><i>Уметь</i> принимать организационные и управленческие решения на основе результатов анализа деятельности предприятия туристско-экскурсионной сферы и предпочтений потребителя<br><i>Владеть</i> технологиями планирования, организации и управления деятельностью предприятия туристско-экскурсионной сферы, навыками организации командной работы исполнителей |

### 3.2 Матрица компетенций, оценка которых вынесена на государственный экзамен

| Дисциплина   | Содержание вопроса   | Компетенции, оценка которых вынесена на междисциплинарный госэкзамен |     |       |
|--|--|--|-----|-------|
|  |  | УК   | ОПК | ПК    |
| Историко-культурные и географические достопримечательности Нижегородской области | Характеристика и анализ туристских ресурсов и популярных объектов экскурсионного показа Нижегородской области. | УК-1   |     | ПКД-1 |
|  | Анализ перспектив развития туризма в Нижегородской области.  | УК-1   |     | ПКД-1 |
|  | Факторы, сдерживающие развитие туризма в Нижегородской области.  | УК-1   |     | ПКД-1 |
|  | Общая характеристика народных художественных промыслов Нижегородской области.                                  | УК-5   |     | ПКД-1 |
| Введение в туристско-экскурсионную деятельность                                  | Понятия «туризм», «путешествие». Международное определение понятия «турист».                                   | УК-6   |     | ПКД-1 |
|  | Внутренний туризм. Туризм и валютные поступления.  | УК-6   |     | ПКД-1 |
|  | Проблемы развития туризма в регионах России.   | УК-6   |     | ПКД-1 |

| Дисциплина                          | Содержание вопроса   | Компетенции, оценка которых вынесена на междисциплинарный госэкзамен |          |       |
|-------------------------------------|--|--|----------|-------|
|                                     |  | УК   | ОПК      | ПК    |
| Экскурсоведение                     | Туристский продукт и его составные части: туры, туристско-экскурсионные услуги, товары.                    | УК-6   |          | ПКД-1 |
|                                     | Сущность экскурсионной теории. Роль практики в развитии экскурсоведения.                                   |  |          | ПКД-1 |
|                                     | Сущность понятия «экскурсия», ее компоненты. Цели, задачи и формы проведения экскурсий.                    |  |          | ПКД-1 |
|                                     | Экскурсия как вид деятельности. Экскурсия как форма общения.   |  |          | ПКД-1 |
|                                     | Классификация экскурсий по содержанию, месту проведения, способу передвижения, форме подачи материала.     |  |          | ПКД-2 |
|                                     | Требования к личности, умения и навыки экскурсовода.   |  |          | ПКД-2 |
|                                     | Речевой этикет экскурсовода, его требования и правила.   | УК-4   |          | ПКД-2 |
| Методика проведения экскурсий       | Технология подготовки новой экскурсии. Этапы подготовки экскурсии.   |  |          | ПКД-2 |
|                                     | Характеристика основных приемов показа с конкретными примерами.  |  |          | ПКД-2 |
|                                     | Особенности организаций экскурсии в музее.   |  |          | ПКД-2 |
|                                     | Профессиональное мастерство экскурсовода.  |  |          | ПКД-2 |
| Разработка экскурсионного маршрута  | Понятие «методический прием». Назначение методических приемов и их классификация.                          |  |          | ПКД-1 |
|                                     | Основные варианты построения маршрутов.  |  |          | ПКД-1 |
|                                     | Выбор темы экскурсии, определение ее цели и задач. Составление паспорта (карточки) экскурсионного объекта. |  |          | ПКД-1 |
|                                     | Методические приемы экскурсионного показа: сущность и характеристика.                                      |  |          | ПКД-1 |
|                                     | Методические приемы экскурсионного рассказа: сущность и характеристика.                                    | УК-4   |          | ПКД-1 |
| Менеджмент в туризме                | Понятие и сущность менеджмента. Классические школы менеджмента и управления.                               | УК-1   |          | ПКО-1 |
|                                     | Понятие и классификация методов менеджмента. Особенности туризма как объекта управления.                   | УК-1   |          | ПКО-1 |
|                                     | Роль подсистемы управления персоналом в системе менеджмента предприятий туристской индустрии.              | УК-3   | ОПК-2    | ПКО-1 |
|                                     | Виды и функции менеджмента предприятий туризма   | УК-3   | ОПК-2    | ПКО-1 |
| Маркетинг в туризме                 | Основные направления маркетинговых исследований в туризме.   |  | ОПК-4    |       |
|                                     | Источники и виды маркетинговой информации. Методика маркетинговых исследований в туризме.                  |  | ОПК-4    |       |
|                                     | Понятие потребительского поведения. Характеристики покупателей туристских продуктов.                       |  | ОПК-4    |       |
|                                     | Состав и процесс маркетинговых коммуникаций в туристской индустрии.  |  | ОПК ОС-9 | ПКО-2 |
|                                     | Реклама. Паблик рилейшнз. Методы стимулирования сбыта. Служба маркетинга предприятий туризма.              |  | ОПК ОС-9 | ПКО-2 |
| Организация туристской деятельности | Виды туристских организаций. Всемирные международные организации. Международные региональные организации.  |  | ОПК-3    |       |
|                                     | Органы управления туризмом РФ. Нормативно-правовая база туристской индустрии.                              |  | ОПК-2    |       |
|                                     | Формирование, продвижение и реализация туров.  |  | ОПК-3    |       |

| Дисциплина   | Содержание вопроса   | Компетенции, оценка которых вынесена на междисциплинарный госэкзамен |       |       |
|--|--|--|-------|-------|
|  |  | УК   | ОПК   | ПК    |
|  | Услуги размещения и питания в туризме. Классификация и типология гостиниц.                                     |  | ОПК-3 |       |
|  | Туристские формальности. Паспортно-визовые и таможенные правила.   |  | ОПК-3 |       |
|  | Защита прав и интересов туристов в Российской Федерации  |  | ОПК-7 |       |
| Правовое регулирование в туристической деятельности                    | Медицинский и санитарный контроль. Санитарные формальности. Обеспечение безопасности путешествий.              | УК-8   | ОПК-7 |       |
|  | Договоры и другие документы по организации туристского путешествия.  | УК-2   | ОПК-6 |       |
|  | Страхование туристической деятельности. Виды страхования в туризме.  | УК-8   | ОПК-6 |       |
|  |  |  |       |       |
| Основы управления персоналом в туризме                                 | Подготовка персонала и управление карьерой. Современный подход к управлению персоналом в туристской индустрии. | УК-6   | ОПК-2 | ПКО-1 |
|  | Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала туристской индустрии.                               |  | ОПК-2 | ПКО-1 |
| Психология в туристско-экскурсионной деятельности                      | Психология продаж туристско-экскурсионного продукта.   |  |       | ПКД-3 |
|  | Психология обслуживания туристов в офисе.  | УК-3   |       | ПКД-3 |
|  | Психология конфликта в туризме. Управление конфликтами.  | УК-3   |       | ПКД-3 |
|  | Психологические особенности профессии экскурсовода.  |  |       | ПКД-3 |
|  | Психология командообразования в туристско-экскурсионной деятельности.  | УК-3   |       | ПКД-3 |
| Профессиональная этика и этикет в туристско-экскурсионной деятельности | Особенности профессиональной этики: структура, виды, прикладные аспекты.                                       |  |       | ПКД-3 |
|  | Этика специалиста в сфере туристской деятельности. Особенности этикета в туристских агентствах.                |  |       | ПКД-3 |
|  | Правила и культура поведения работников сферы туризма. Формы и стили обслуживания туристов.                    | УК-5   |       | ПКД-3 |
|  | Национально-культурные ценности и их реализация в деловой сфере  | УК-5   |       | ПКД-3 |
|  |  |  |       |       |
| Современные технологии управления в туризме                            | Организация управления туристским комплексом   |  | ОПК-1 | ПКО-2 |
|  | Автоматизированные системы бронирования и резервирования в туризме   |  | ОПК-1 | ПКО-2 |
| Экономика организаций сферы услуг                                      | Экономическая деятельность туристических организаций в современных условиях                                    |  | ОПК-5 |       |
|  | Налоги и налогообложение туристических организаций.  |  | ОПК-5 |       |

### 3.3 Фонд оценочных средств для государственного экзамена

Оценка сформированности компетенций на государственной итоговой аттестации осуществляется на основе контрольно-измерительных материалов Фонда оценочных средств государственной итоговой аттестации (ФОС ГИА) по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Экскурсионная деятельность.

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Экскурсионная деятельность

включает следующие документы:

Методические материалы для подготовки выпускников к ГИА.

Контрольно-измерительные материалы для оценки компетенций, сформированность которых определяется на государственном экзамене по направлению подготовки:

– программа государственного экзамена по направлению подготовки (в части содержания государственного экзамена, примерных вопросов к государственному экзамену);

– дескрипторы (индикаторы) сформированности компетенций.

Контрольно-измерительные материалы для оценки компетенций, сформированность которых определяется на защите ВКР:

– требования к ВКР, в том числе перечень заданий, которые необходимо выполнить выпускнику для подтверждения квалификации;

– дескрипторы (индикаторы) сформированности компетенций, оценка которых выносится на защиту ВКР.

Измерительную шкалу оценки сформированности компетенций.

### **3.4. Перечень примерных вопросов, выносимых на государственный экзамен**

1. Понятия «туризм», «путешествие». Международное определение понятия «турист».
2. Внутренний туризм. Туризм и валютные поступления.
3. Проблемы развития туризма в регионах России.
4. Туристский продукт и его составные части: туры, туристско-экскурсионные услуги, товары.
5. Характеристика и анализ туристских ресурсов и популярных объектов экскурсионного показа Нижегородской области.
6. Анализ перспектив развития туризма в Нижегородской области.
7. Факторы, сдерживающие развитие туризма в Нижегородской области.
8. Общая характеристика народных художественных промыслов Нижегородской области.
9. Сущность экскурсионной теории. Роль практики в развитии экскурсоведения.
10. Сущность понятия «экскурсия», ее компоненты. Цели, задачи и формы проведения экскурсий.
11. Экскурсия как вид деятельности. Экскурсия как форма общения.
12. Классификация экскурсий по содержанию, месту проведения, способу передвижения, форме подачи материала.
13. Требования к личности, умения и навыки экскурсовода.
14. Речевой этикет экскурсовода, его требования и правила.
15. Технология подготовки новой экскурсии. Этапы подготовки экскурсии.
16. Характеристика основных приемов показа с конкретными примерами.
17. Особенности организаций экскурсии в музее.
18. Профессиональное мастерство экскурсовода.
19. Понятие «методический прием». Назначение методических приемов и их классификация.
20. Основные варианты построения маршрутов.
21. Выбор темы экскурсии, определение ее цели и задач. Составление паспорта (карточки) экскурсионного объекта.
22. Методические приемы экскурсионного показа: сущность и характеристика.
23. Методические приемы экскурсионного рассказа: сущность и характеристика.
24. Понятие и сущность менеджмента. Классические школы менеджмента и управления.
25. Понятие и классификация методов менеджмента. Особенности туризма как объекта управления.
26. Роль подсистемы управления персоналом в системе менеджмента предприятий туристской индустрии.

27. Виды и функции менеджмента предприятий туризма
28. Основные направления маркетинговых исследований в туризме.
29. Источники и виды маркетинговой информации. Методика маркетинговых исследований в туризме.
30. Понятие потребительского поведения. Характеристики покупателей туристских продуктов.
31. Состав и процесс маркетинговых коммуникаций в туристской индустрии.
32. Реклама. Паблик рилейшнз. Методы стимулирования сбыта. Служба маркетинга предприятий туризма.
33. Виды туристских организаций. Всемирные международные организации. Международные региональные организации.
34. Органы управления туризмом РФ. Нормативно-правовая база туристской индустрии.
35. Формирование, продвижение и реализация туров.
36. Услуги размещения и питания в туризме. Классификация и типология гостиниц.
37. Туристские формальности. Паспортно-визовые и таможенные правила.
38. Документы туриста, удостоверяющие личность, при выезде и въезде. Порядок и сроки оформления паспортов.
39. Медицинский и санитарный контроль. Санитарные формальности. Обеспечение безопасности путешествий.
40. Договоры и другие документы по организации туристского путешествия.
41. Страхование туристической деятельности. Виды страхования в туризме.
42. Подготовка персонала и управление карьерой. Современный подход к управлению персоналом в туристской индустрии.
43. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала туристской индустрии.
44. Психология продаж туристско-экскурсионного продукта.
45. Психология обслуживания туристов в офисе.
46. Психология конфликта в туризме. Управление конфликтами.
47. Психологические особенности профессии экскурсовода.
48. Психология командообразования в туристско-экскурсионной деятельности.
49. Особенности профессиональной этики: структура, виды, прикладные аспекты.
50. Этика специалиста в сфере туристской деятельности. Особенности этикета в туристских агентствах.
51. Правила и культура поведения работников сферы туризма. Формы и стили обслуживания туристов.
52. Национально-культурные ценности и их реализация в деловой сфере
53. Организация управления туристским комплексом
54. Автоматизированные системы бронирования и резервирования в туризме
55. Экономическая деятельность туристических организаций в современных условиях
56. Налоги и налогообложение туристических организаций.

### **3.4. Критерии оценивания ответа на государственном экзамене по направлению подготовки**

| <b>Тема (раздел)</b>  | <b>Код компетенции</b>  | <b>Показатели оценивания</b>                  | <b>Критерии оценивания</b>   | <b>Оценка</b>       |
|-----------------------|---|---|--|---------------------|
| Теоретические вопросы | УК-1<br>УК-2<br>УК-3<br>УК-4<br>УК-5<br>УК-6<br>УК-8<br>ОПК-1 | Нулевой уровень - компетенции не сформированы | Отсутствие знаний у студента в рамках вопросов материала или отказ от ответа.<br>Студент показал фрагментарные знания, знания отдельных литературных источников, рекомендованных учебной программой, а также неумение использовать научную терминологию, | неудовлетворительно |

|   |                        |  |                   |
|---|------------------------|--|-------------------|
| ОПК-2<br>ОПК-3<br>ОПК-4<br>ОПК-5<br>ОПК-6<br>ОПК-7<br>ОПК ОС-9<br>ПКО-1<br>ПКО-2<br>ПКД-1<br>ПКД-2<br>ПКД-3 |                        | наличие в ответе грубых стилистических и логических ошибок.  |                   |
|   | Низкий уровень         | Недостаточно полный объем знаний по соответствующим компетенциям; знание части основной литературы; использование научной терминологии, изложение ответа на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками; слабое владение инструментарием дисциплины, некомпетентность в решении стандартных (типовых) задач  | удовлетворительно |
|   | Средний уровень        | Полные и систематизированные знания по соответствующим компетенциям; использование необходимой научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы; владение инструментарием дисциплины, умение его использовать в решении профессиональных задач; способность самостоятельно применять типовые решения; освоение основной литературы, рекомендованной учебными.  | хорошо            |
|   | Высокий уровень знаний | Студент показал систематизированные, глубокие и полные знания по соответствующим компетенциям, в т.ч. по всем разделам экзаменационного материала для проведения экзамена; точное использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы; владение инструментарием учебных дисциплин, входящих в вопросы экзаменационного материала, умение его эффективно использовать в постановке и решении учебных и профессиональных задач; способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы в нестандартной ситуации в рамках учебных программ дисциплин экзаменационного материала; полное освоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебными программами дисциплин, входящими в вопросы экзаменационного материала. умение связывать теорию с практикой, решать прикладные задачи. | отлично           |

Полнота знаний на государственном экзамене по направлению подготовки оценивается по ответам на теоретические вопросы, наличие умений (навыков) оценивается по ответам на практические вопросы, владение опытом и выраженность

личностной готовности к профессиональному самосовершенствованию оценивается по ответам на дополнительные вопросы.

Оценка за государственный экзамен выставляется после обсуждения ответа членами государственной экзаменационной комиссии. Оценка определяется по результатам голосования по большинству голосов членов комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

По результатам государственного экзамена по направлению подготовки оформляется ведомость с указанием экзаменационной оценки и уровня сформированности компетенций.

Оценка сформированности компетенций на государственном экзамене по направлению подготовки проводится на основе соответствующей Программы в части полноты знаний (теоретические вопросы) и наличия умений и навыков (практические задания), а также выраженности личностной готовности к профессиональному совершенствованию.

### **3.5 Методические рекомендации по подготовке к государственному экзамену по направлению подготовки**

Самостоятельная подготовка к государственному экзамену по направлению подготовки включает в себя:

1. Повторение (систематизацию, анализ) изученных в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы основных блоков и разделов образовательной программы по дисциплинам, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Самостоятельную подготовку целесообразно начать со структурирования объемных требований по соответствующим учебным разделам и темам, нахождения отобранной тематики в содержании рекомендуемой литературы. Здесь необходимо, в первую очередь, ориентироваться на лекционный материал установочных лекций и семинаров по соответствующим учебным предметам и дисциплинам, учебники и учебные пособия, имеющие гриф Министерства образования или рекомендацию УМО вузов России по образованию в области сервиса и туризма. В случае, если материал имеющейся литературы оказывается недостаточным для выполнения того или иного требования, необходимо пользоваться и некоторыми специальными изданиями, журналами, которые дадут возможность более подробно изучить аспекты рассматриваемого вопроса.

2. Самостоятельную проверку качества освоения профессионально значимых знаний, используя для этого соответствующие требования к междисциплинарному государственному экзамену. Значительное место в структуре подготовки к экзамену необходимо отводить повторению и изучению программно-нормативных документов, методических рекомендаций, публикуемых в периодической печати. Такая подготовка позволяет обогатить ответы выпускников во время государственной итоговой аттестации новыми данными и фактами, научными результатами. Приводимые выпускниками оценочные суждения, основанные на информации, полученной из периодических изданий, могут в значительной степени служить доказательством его профессиональной зрелости и компетентности.

### **3.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение подготовки к государственному экзамену по направлению подготовки**

1. Балюк, Н.А. Экскурсоведение : учебное пособие для вузов / Н. А. Балюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 235 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12454-5. // ЭБС Юрайт: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/ekskursovedenie-457257#page/1>

2. Бугорский, В.П. Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства : учебник и практикум для вузов / В.П. Бугорский. – М.: Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9313-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/pravovoe-i-normativnoe-regulirovanie-v-industrii-gostepriimstva-513656#page/1>
3. Горленко, О.А. Управление персоналом : учебник для вузов / О.А. Горленко, Д.В. Ерохин, Т.П. Можаяева. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 249 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00547-9. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/upravlenie-personalom-471216#page/1>
4. Джанджугазова, Е.А. Маркетинг туристских территорий : учебное пособие для вузов / Е.А. Джанджугазова. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 208 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07732-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/viewer/marketing-turistskih-territoriy-471379#page/1>
5. Долженко, Г.П. История туризма: учебник для вузов / Г.П. Долженко, Ю.С. Путрик, А.И. Черевкова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 227 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09717-7. // ЭБС Юрайт: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/istoriya-turizma-477381#page/1>
6. Жираткова, Ж.В. Организация экскурсионной деятельности: учебник и практикум для вузов / Ж.В. Жираткова, Т.В. Рассохина, Х.Ф. Очилова. – М.: Изд-во Юрайт, 2021. – 189 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12370-8 // ЭБС Юрайт: [Электронный ресурс]. – URL: <https://urait.ru/viewer/organizaciya-ekskursionnoy-deyatelnosti-476412#page/1>
7. Забаев, Ю.В. Экономика и организация туризма: международный туризм: учебное пособие / Забаев Ю.В., Драчева Е.Л., Исмаев Д.К., Рябова И.А. – М.: КноРус, 2021. – 566 с. – ISBN 978-5-406-08502-8. – <https://reader.new.book.ru/?t=eyJhbGciOiJIUzUxMiIsInR5cCI6IkpXVCJ9.eyJ1c2VyX2lkIjo0ODg1NDEsImdyb3VwX2lkIjoxMzQ5LCJib29rX2lkIjo5NDAsMzYsImJvb2tYWNjZXNzIjoxLCJlc2VyX2VtYWwlsjoiYm9sb3RpbjcxQGxpc3QucnUiLCJlc2VyX3R5cGUiOjgsImV4cCI6MTcxNDIyODEzMSwiaWF0IjoxNzE0MjA2NTAxfQ.ghZ6D-rmpGnCPTjUY020vMnFu9o18aApQVEQVx6qPAZ7kxdMDKugnVdzAiKrQNBuQqtIe8Jebi3k3hXmbEYWLQ&v=0>
8. Игнатьева, И.Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И.Ф. Игнатьева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 392 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13873-3. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/viewer/organizaciya-turistskoy-deyatelnosti-470587#page/1>
9. Коль, О.Д. Маркетинг в туристской индустрии : учебник и практикум для вузов / О. Д. Коль. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 355 с. // ЭБС Юрайт: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/marketing-v-turistskoy-industrii-469636#page/1>
10. Косолапов, А.Б. Организация туристской деятельности: учебник / Косолапов А.Б. – М.: КноРус, 2021. – 304 с. – ISBN 978-5-406-08510-3. – URL: [https://reader.new.book.ru/?t=eyJhbGciOiJIUzUxMiIsInR5cCI6IkpXVCJ9.eyJ1c2VyX2lkIjo0ODg1NDEsImdyb3VwX2lkIjoxMzQ5LCJib29rX2lkIjo5NDAsNDAsImJvb2tYWNjZXNzIjoxLCJlc2VyX2VtYWwlsjoiYm9sb3RpbjcxQGxpc3QucnUiLCJlc2VyX3R5cGUiOjgsImV4cCI6MTcxNDIyODEzMSwiaWF0IjoxNzE0MjA3MDkzfQ.uQjDJBkcsOBnwlzyPT7bHpMz6q0hAMRH1aR\\_ZQJ4CnEJ40SxkOf52ji74MFdsCX45LvzxyBRPEI41HBneJfZEA&v=0](https://reader.new.book.ru/?t=eyJhbGciOiJIUzUxMiIsInR5cCI6IkpXVCJ9.eyJ1c2VyX2lkIjo0ODg1NDEsImdyb3VwX2lkIjoxMzQ5LCJib29rX2lkIjo5NDAsNDAsImJvb2tYWNjZXNzIjoxLCJlc2VyX2VtYWwlsjoiYm9sb3RpbjcxQGxpc3QucnUiLCJlc2VyX3R5cGUiOjgsImV4cCI6MTcxNDIyODEzMSwiaWF0IjoxNzE0MjA3MDkzfQ.uQjDJBkcsOBnwlzyPT7bHpMz6q0hAMRH1aR_ZQJ4CnEJ40SxkOf52ji74MFdsCX45LvzxyBRPEI41HBneJfZEA&v=0)
11. Кулакова, Н.И. Технология и организация экскурсионных услуг : учеб. пособие для академического бакалавриата / Н.И. Кулакова, Т.В. Ганина ; под ред. Н.И. Кулаковой. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 127 с. – (Серия: Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-11353-2. - ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/tehnologiya-i-organizaciya-ekskursionnyh-uslug-476101#page/1>
12. Лавриненко, В.Н. Деловая этика и этикет: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / В.Н. Лавриненко, Л.И. Чернышова, В.В. Кафтан; под редакцией В.Н. Лавриненко, Л.И. Чернышовой. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 118 с. – (Бакалавр и



- специалист). – ISBN 978-5-534-08210-4. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/delovaya-etika-i-etiket-469812#page/1>
13. Лысакова, Л.А. Tourismus. Туризм : учеб. пособие / Л.А. Лысакова, Е.М. Карпова, Е.Н. Лесная. – 3-е изд., стер. – М.: ФЛИНТА, 2020. – 145 с. – ISBN 978-5-9765-0816-3. – Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента": [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>
14. Менеджмент : учебник для вузов / Ю.В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю.В. Кузнецова. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 448 с. // ЭБС «Юрайт»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/menedzhment-469202#page/1>
15. Миненко Н.Д. География туризма Европейской части России: учебно-методическое пособие / Миненко Н.Д.; Кузьмина Т.Е. - Москва: РГ-Пресс, 2020. - 80 с. - ISBN 978-5-9988-0713-8, <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=773787&idb=0>
1. Моргунов, Е.Б. Управление персоналом: исследование, оценка, обучение : учебник для вузов / Е.Б. Моргунов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 424 с. // ЭБС «Юрайт»: [Эл. ресурс]. – Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/upravlenie-personalom-issledovanie-ocenka-obuchenie-468572#page/1>
2. Морозов, М.А. Экономика организации туризма : учебник для вузов / М.А. Морозов, Н.С. Морозова. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2021. – 291 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07403-1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-turizma-473233#page/1>
3. Организационная психология : учебник и практикум для вузов / Е.И. Рогов [и др.] ; под общей редакцией Е.И. Рогова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2021. – 509 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07328-7. // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/organizacionnaya-psihologiya-468669#page/1>
4. Покровский, Н.Е. Туризм: от социальной теории к практике управления : учебное пособие / Н.Е. Покровский, Т.И. Черняева. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Университетская книга ; Логос, 2020. – 424 с. – ISBN 978-5-98704-449-0. // ЭБС Znanium.com: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://znanium.com/read?id=367703>
5. Рассохина, Т.В. Менеджмент туристских дестинаций : учебник и практикум для вузов / Т.В. Рассохина. – 2-е изд. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 210 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11578-9. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/viewer/menedzhment-turistskih-destinaciy-472468#page/1>
6. Сидоренков, А.В. Психология малой группы. Методология и теория : учебник и практикум для вузов / А.В. Сидоренков. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08433-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/psihologiya-maloy-gruppy-metodologiya-i-teoriya-516766#page/1>
7. Сирик, Н.В. Правовое регулирование туристской деятельности: учебное пособие / Сирик Н.В., Кусков А.С. — М.: КноРус, 2022. — 328с. — URL: [https://reader.new.book.ru/?t=eyJhbGciOiJIUzUxMiIsInR5cCI6IkpXVCJ9.eyJ1c2VyX2lkIjo0ODg1NDEsImdyb3VwX2lkIjoxMzQ5LCJib29rX2lkIjo5NDM4NTQsImJvbmV2YWNjZXNzIjoxLCJlc2VyX2VtYWwsljojYm9sb3RpbjcxQGxpc3QucnUiLCJlc2VyX3R5cGUiOiJpbnV4cCI6MTcxNDIyOTM2OCwiaWF0IjoxNzE0MjA3NzM4fQ.SVzdCu6pBzRc\\_mEamCg-1FqvjppkNQJfFey52NvkHQ0GFwj2ybxI-aEWYztHxxCgAA6nYMRDWUxz78cmj33bbw&v=0](https://reader.new.book.ru/?t=eyJhbGciOiJIUzUxMiIsInR5cCI6IkpXVCJ9.eyJ1c2VyX2lkIjo0ODg1NDEsImdyb3VwX2lkIjoxMzQ5LCJib29rX2lkIjo5NDM4NTQsImJvbmV2YWNjZXNzIjoxLCJlc2VyX2VtYWwsljojYm9sb3RpbjcxQGxpc3QucnUiLCJlc2VyX3R5cGUiOiJpbnV4cCI6MTcxNDIyOTM2OCwiaWF0IjoxNzE0MjA3NzM4fQ.SVzdCu6pBzRc_mEamCg-1FqvjppkNQJfFey52NvkHQ0GFwj2ybxI-aEWYztHxxCgAA6nYMRDWUxz78cmj33bbw&v=0)
8. Скобельцына, А.С. Технологии и организация экскурсионных услуг : учебник для вузов / А.С. Скобельцына, А.П. Шарухин. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2021. – 247 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14348-5. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/tehnologii-i-organizaciya-ekskursionnyh-uslug-477351#page/1>
9. Скобкин, С.С. Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма : учебник и практикум для вузов / С.С. Скобкин. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 373 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09532-6.

- Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomika-predpriyatiya-v-industrii-gostepriimstva-i-turizma-472710#page/1>
10. Соболевников, В.В. Этика и психология делового общения : учебное пособие для вузов / В.В. Соболевников, Н.А. Костенко; под редакцией В.В. Соболевникова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2021. – 202 с. – (Высшее образование) // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/etika-i-psihologiya-delovogo-obscheniya-473522#page/1>
  11. Феденева, И.Н. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме : учебное пособие для вузов / И.Н. Феденева, В.П. Нехорошков, Л.К. Комарова ; ответственный редактор В.П. Нехорошков. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2021. – 205 с. – (Высшее образование). – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/viewer/menedzhment-v-socialno-kulturnom-servise-i-turizme-471501#page/1>
  12. Чернышова, Л.И. Этика, культура и этикет делового общения: учебное пособие для академического бакалавриата / Л.И. Чернышова. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 161 с. – (Бакалавр. Академический курс. Модуль). – ISBN 978-5-534-02406-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/viewer/etika-kultura-i-etiket-delovogo-obscheniya-469928#page/1>
  13. Чудновский, А.Д. Информационные технологии управления в туризме : учебное пособие / Чудновский А.Д., Жукова М.А. – М.: КноРус, 2021. – 101 с. – ISBN 978-5-406-05194-8. – URL: <https://reader.new.book.ru/?t=eyJhbGciOiJIUzUxMiIsInR5cCI6IkpXVCJ9.eyJ1c2VyX2lkIjo0ODg1NDEsImdyb3VwX2lkIjoxMzQ5LCJib29rX2lkIjo5MzgwNDMsImJvbmV2fYWNjZXNzIjoxLCJ1c2VyX2VtYWlsIjo0Ym9sb3RpbjcxQGxpc3QucnUiLCJ1c2VyX3R5cGU0IjsgImV4cCI6MTcxNDIzMDA0NiwiWF0IjoxNzE0MjA4NDE2fQ.EZLiB4-ZMZ5CUE-7tqw4hCBhrBvLcJoso0KMOjDGqnP0lut9QXmoMGqKZBF-ZJmIZgGiavSnlBQUv-bUgsKqg&v=0>
  14. Чудновский, А.Д. Управление туристско-рекреационным комплексом современной экономики : учебное пособие / Чудновский А.Д. – М.: Русайнс, 2021. – 147 с. – ISBN 978-5-4365-5648-2. – URL: [https://reader.new.book.ru/?t=eyJhbGciOiJIUzUxMiIsInR5cCI6IkpXVCJ9.eyJ1c2VyX2lkIjo0ODg1NDEsImdyb3VwX2lkIjoxMzQ5LCJib29rX2lkIjo5NDA1MDksImJvbmV2fYWNjZXNzIjoxLCJ1c2VyX2VtYWlsIjo0Ym9sb3RpbjcxQGxpc3QucnUiLCJ1c2VyX3R5cGU0IjsgImV4cCI6MTcxNDIzMDA1MSwiWF0IjoxNzE0MjA4NTIxfQ.yQ1wrWLiN\\_cd14H0tO3j6j1nEHS7S2HHeBK78Wo2wwYjDr0s\\_EL\\_HZJCAnn7RRexKl\\_DdYxXWo4EF5fDI89A&v=0](https://reader.new.book.ru/?t=eyJhbGciOiJIUzUxMiIsInR5cCI6IkpXVCJ9.eyJ1c2VyX2lkIjo0ODg1NDEsImdyb3VwX2lkIjoxMzQ5LCJib29rX2lkIjo5NDA1MDksImJvbmV2fYWNjZXNzIjoxLCJ1c2VyX2VtYWlsIjo0Ym9sb3RpbjcxQGxpc3QucnUiLCJ1c2VyX3R5cGU0IjsgImV4cCI6MTcxNDIzMDA1MSwiWF0IjoxNzE0MjA4NTIxfQ.yQ1wrWLiN_cd14H0tO3j6j1nEHS7S2HHeBK78Wo2wwYjDr0s_EL_HZJCAnn7RRexKl_DdYxXWo4EF5fDI89A&v=0)
  15. Шубаева, В.Г. Маркетинг в туристской индустрии : учебник и практикум для вузов / В.Г. Шубаева, И.О. Сердобольская. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2021. – 120 с. – (Высшее образование). – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/marketing-v-turistskoy-industrii-470240#page/1>
  16. Шульгина Д. П. Культурное и природное наследие России: учебник / Д.П. Шульгина, О.В. Шульгина. - 2-е изд.; испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2022. - 177 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/495134> - ISBN 978-5-534-10874-3: 629.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=819178&idb=0>
  17. Шмакова Г.В. Краеведение : учебное пособие / Г. В. Шмакова. - 2-е изд.; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 116 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-08413-9. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=842485&idb=0>

#### Интернет-ресурсы:

1. Электронная библиотечная система "Znanium" <http://znanium.com/>
2. Электронная библиотечная система "Лань" <https://e.lanbook.com/>
3. Электронная библиотечная система "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Электронная библиотечная система "Юрайт" <http://www.urait.ru/>

#### 4. ПРОГРАММА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ – БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное исследование в одной из актуальных тем в рамках направления подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Экскурсионная деятельность, в которой выпускник демонстрирует сформированность компетенций, позволяющих ему самостоятельно решать профессиональные задачи уровень подготовленности к самостоятельному решению профессиональных задач.

Оценка сформированности компетенций на защите ВКР осуществляется на основе содержания ВКР, доклада выпускника на защите, ответов на дополнительные вопросы с учетом предварительных оценок, выставленных в отзыве научным руководителем.

При оценке сформированности компетенций выпускников на защите ВКР рекомендуется учитывать сформированность следующих составляющих компетенций:

- полнота знаний оценивается на основе теоретической части работы и ответов на вопросы;
- наличие умений (навыков) оценивается на основе эмпирической части выпускной квалификационной работы и ответов на вопросы;
- владение опытом, проявление личностной готовности к профессиональному самосовершенствованию, оцениваются на основе ответов на вопросы в ходе защиты ВКР.

##### 4.1. Карта компетенций к защите выпускной квалификационной работы

| Код компетенции по ООП           | Содержание компетенции   | Код и содержание индикатора достижения компетенций   | Результаты освоения   |
|----------------------------------|--|--|---|
| <b>Универсальные компетенции</b> |  |  |   |
| УК-1                             | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач   | УК-1.1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации.<br>УК-1.2. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.<br>УК-1.3. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.<br>УК-1.4. Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания | <i>Знать</i> состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации.<br><i>Уметь</i> грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.<br><i>Уметь</i> отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.<br><i>Владеть</i> навыками аргументированного и логичного представления своей точки зрения посредством и на основе системного описания       |
| УК-2                             | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.<br>УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений<br>УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач<br>УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи                           | <i>Знать</i> принципы формулировки в рамках поставленной цели проекта совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.<br><i>Уметь</i> проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений<br><i>Уметь</i> определять ожидаемые результаты решения выделенных задач<br><i>Владеть</i> навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта |

| Код компетенции по ООП | Содержание компетенции   | Код и содержание индикатора достижения компетенций   | Результаты освоения  |
|------------------------|--|--|--|
|                        |  | проекта  |  |
| УК-3                   | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  | УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.<br>УК-3.2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении   | <i>Знать</i> и понимать эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.<br><i>Владеть</i> этическими нормами в межличностном профессиональном общении  |
| УК-4                   | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах) | УК-4.1. Использует государственный и иностранный (-ые) язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации.<br>УК-4.2. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.<br>УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках  | <i>Знать</i> и использовать государственный и иностранный (-ые) язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации.<br><i>Уметь</i> вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.<br><i>Владеть</i> навыками использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках   |
| УК-5                   | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах                             | УК-5.1. Применяет основные категории философии к анализу мировоззренческой специфики различных культурных сообществ.<br>УК-5.2. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.<br>УК-5.3. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях.<br>УК-5.4. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.<br>УК-5.5. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает | <i>Знать</i> закономерности развития, межкультурного разнообразия общества в контексте анализа мировоззренческой специфики различных культурных сообществ.<br><i>Уметь</i> толерантно воспринимать социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям.<br><i>Владеть</i> навыками работы с различными источниками информации о культурных особенностях и традициях для саморазвития и взаимодействия с другими людьми<br><i>Уметь</i> проявлять уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп.<br><br><i>Владеть</i> навыками грамотного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; уметь аргументировано обсуж- |

| Код компетенции по ООП | Содержание компетенции   | Код и содержание индикатора достижения компетенций   | Результаты освоения   |
|------------------------|--|--|---|
|                        |  | и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.   | дать и решать проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.   |
| УК-6                   | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни  | УК-6.1. Способен управлять своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели в профессиональной деятельности.<br>УК-6.2. Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.<br>УК-6.3. Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста  | <i>Знать</i> способы управления своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели в профессиональной деятельности.<br><i>Уметь</i> учиться и проявлять готовность к продолжению образования и самообразованию, использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.<br><i>Владеть</i> навыками применения знаний о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста  |
| УК-7                   | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности   | УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни.<br>УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности   | <i>Знать</i> способы поддержки должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, а также<br><i>Знать</i> нормы здорового образа жизни.<br><i>Уметь</i> использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.   |
| УК-8                   | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе и при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1. Демонстрирует знание основ создания и поддержки в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.<br>УК-8.2. Демонстрирует умение создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, грамотно вести себя при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. | <i>Знать</i> принципы создания и поддержки в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.<br><i>Владеть</i> умениями создания и поддержки в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, грамотного поведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. |
| УК-9.                  | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности   | УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.<br>УК-9.2. Применяет экономические знания при выполнении практических  | <i>Знать</i> и понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.<br><i>Владеть</i> навыками применения экономических знаний при выполнении прак-  |

| Код компетенции по ООП                  | Содержание компетенции  | Код и содержание индикатора достижения компетенций   | Результаты освоения   |
|---|---|--|---|
|   |   | задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности   | тических задач; принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности  |
| УК-10.                                  | Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | УК-10.1. Анализирует действующие правовые нормы, способы профилактики, обеспечивающие борьбу с коррупцией и противодействие проявлениям экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности.<br><br>УК-10.2. Соблюдает правила взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности.             | <i>Знать и уметь</i> анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы противодействия проявлениям экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности.<br><i>Владеть</i> навыками общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности. |
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b> |   |  |   |
| ОПК-1                                   | Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере   | ОПК-1.1. Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.<br>ОПК-1.2. Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма  | <i>Знать и уметь</i> осуществлять поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.<br><i>Владеть</i> навыками использования технологических новаций и специализированных программных продуктов в сфере туризма  |
| ОПК-2                                   | Способен осуществлять основные функции управления структурными подразделениями объектов туристской сферы  | ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.<br>ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы.<br>ОПК-2.3. Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы | <i>Знать</i> цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.<br><i>Уметь</i> использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы.<br><i>Владеть</i> навыками контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы   |
| ОПК-3                                   | Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности   | ОПК-3.1. Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.<br>ОПК-3.2. Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами<br>ОПК-3.3 Разрабатывает туристские маршруты, соответствующие спросу потребителей  | <i>Знать</i> основы и особенности оценки качества оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.<br><i>Уметь</i> обеспечивать требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами<br><i>Владеть</i> навыками разработки туристских маршрутов, соответствующих спросу потребителей   |
| ОПК-4                                   | Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта   | ОПК-4.1. Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов<br>ОПК-4.2. Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а так-   | <i>Знать и уметь</i> осуществлять маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов<br><i>Владеть</i> навыками формирования каналов сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижения, в том числе в  |

| Код компетенции по ООП                           | Содержание компетенции   | Код и содержание индикатора достижения компетенций   | Результаты освоения   |
|--|--|--|---|
|  |  | же их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет  | информационно-телекоммуникационной сети Интернет  |
| ОПК-5  | Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности                  | ОПК-5.1. Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели организаций туристской сферы.<br>ОПК-5.2. Принимает экономически обоснованные управленческие решения<br>ОПК-5.3. Обеспечивает экономическую эффективность туристской организации  | <i>Знать</i> производственно-экономические показатели организаций туристской сферы.<br><i>Уметь</i> принимать экономически обоснованные управленческие решения<br><i>Владеть</i> навыками обеспечения экономической эффективности туристской организации  |
| ОПК-6  | Способен применять нормативно-правовую базу в соответствии с Законодательством РФ и международного права при осуществлении профессиональной деятельности                               | ОПК-6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области;<br>ОПК-6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг.<br>ОПК-6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями | <i>Знать</i> необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области<br><i>Уметь</i> использовать законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг<br><i>Владеть</i> навыками обеспечения документооборота в соответствии с нормативными требованиями |
| ОПК-7  | Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности | ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.<br>ОПК-7.2. Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях организаций избранной сферы деятельности  | <i>Знать</i> нормы и <i>Уметь</i> обеспечивать безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.<br><i>Владеть</i> навыками соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в подразделениях организаций избранной сферы деятельности  |
| ОПК-8  | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности  | ОПК-8.1. Применяет для решения задач профессиональной деятельности современные технические средства и информационные технологии.<br>ОПК-8.2. Определяет требования к информационной системе организации  | <i>Знать и уметь</i> применять для решения задач профессиональной деятельности современные технические средства и информационные технологии.<br><i>Владеть</i> навыками определения требований к информационной системе организации   |
| ОПК ОС-9   | Способен осуществлять эффективную инновационную и предпринимательскую деятельность в избранной сфере профессиональной деятельности   | ОПК ОС-9.1. Организует процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере туризма.<br>ОПК ОС-9.2. Осуществляет разработку бизнес-плана.<br>ОПК ОС-9.3. Оценивает эффективность бизнес-идеи  | <i>Знать</i> принципы организации процесса поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере туризма.<br><i>Уметь</i> разрабатывать бизнес-план.<br><i>Владеть</i> навыками оценки эффективности бизнес-идеи  |
| <b>Обязательные профессиональные компетенции</b> |  |  |   |
| ПКО-1  | Способен осуществлять управление ресурсами и   | ПКО-1.1. Осуществляет подбор персонала и руководство трудовым коллективом организации в соответствии   | <i>Знать</i> способы и технологии подбора персонала и руководства трудовым коллективом организации в соответствии с   |

| Код компетенции по ООП | Содержание компетенции   | Код и содержание индикатора достижения компетенций   | Результаты освоения  |
|------------------------|--|--|--|
|                        | персоналом туристских и экскурсионных организаций  | с профессиональными задачами деятельности.<br>ПКО-1.2. Формирует цель и задачи деятельности подразделений (служб) организации.<br>ПКО-1.3. Осуществляет организацию, мотивацию, координацию и контроль деятельности подразделений (служб) организации.   | профессиональными задачами деятельности.<br><i>Уметь</i> определять цель и задачи деятельности подразделений (служб) организации.<br><i>Владеть</i> навыками организации, мотивации, координации и контроля деятельности подразделений (служб) организации.  |
| ПКО-2                  | Способен формировать, продвигать и реализовывать туристские и экскурсионные услуги с использованием современных информационно-коммуникативных технологий | ПКО-2.1. Формирует, продвигает и реализует туристские и экскурсионные услуги, в т. ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста.<br>ПКО-2.2. Использует нормативно-правовые документы и стандарты при организации туристской и экскурсионной деятельности.<br>ПКО-2.3. Осуществляет оценку эффективности мероприятий по формированию, продвижению и реализации туристских и экскурсионных услуг   | <i>Знать</i> особенности формирования, продвижения и реализации туристских и экскурсионных услуг, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста.<br><i>Уметь</i> использовать нормативно-правовые документы и стандарты при организации туристской и экскурсионной деятельности.<br><i>Владеть</i> навыками оценки эффективности мероприятий по формированию, продвижению и реализации туристских и экскурсионных услуг  |
| ПКД-1                  | Способен к разработке экскурсий  | ПКД-1.1 Использует принципы организации и методики проведения экскурсий; туристские ресурсы Российской Федерации, историко-культурные и географические достопримечательности региона; методы обработки информации с использованием современных технических средств;<br>ПКД-1.2 Разрабатывает различные экскурсионные маршруты и программы; составляет технологическую карту экскурсии; выбирает правильные направления продвижения экскурсионных программ;<br>ПКД-1.3 Составляет экскурсионные программы, подготавливает текст экскурсии и составляет методическую разработку. | <i>Знать</i> принципы организации и методики проведения экскурсий; туристские ресурсы Российской Федерации, историко-культурные и географические достопримечательности региона; методы обработки информации с использованием современных технических средств<br><i>Уметь</i> разрабатывать различные экскурсионные маршруты и программы; составлять технологическую карту экскурсии; выбирать правильные направления продвижения экскурсионных программ<br><i>Владеть</i> навыками составления экскурсионных программ, подготовки текста экскурсии и составления методической разработки |
| ПКД-2                  | Способен к проведению экскурсий  | ПКД-2.1 Использует нормативные документы организаций сферы туризма, устанавливающие правила проведения экскурсий; правила обслуживания на пешеходном, транспортном и комбинированном маршрутах; основы техники публичных выступлений;<br>ПКД-2.2 Применяет методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии; «портфель экскурсовода»; разрешает конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах;<br>ПКД-2.3 Организует информационно-  | <i>Знать</i> нормативные документы организаций сферы туризма, устанавливающие правила проведения экскурсий; правила обслуживания на пешеходном, транспортном и комбинированном маршрутах; основы техники публичных выступлений<br><i>Уметь</i> использовать методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии; пользоваться «портфелем экскурсовода»; разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах<br><i>Владеть</i> приемами информационно-экскурсионной работы; навыками использования «портфеля экскурсовода»; нормами профессиональной этики по        |



| Код компетенции по ООП | Содержание компетенции   | Код и содержание индикатора достижения компетенций  | Результаты освоения  |
|------------------------|--|---|--|
|                        |  | экскурсионную работу; составить «портфель экскурсовода»; пользуется нормами профессиональной этики по отношению к туристам, туроператорам и коллегам.   | отношению к туристам, туроператорам и коллегам   |
| ПКД-3                  | Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристско-экскурсионной деятельности | <p>ПКД-3.1 Реализует принципы разработки и реализации текущих и перспективных планов туристско-экскурсионного обслуживания, командные методы в организации работы исполнителей;</p> <p>ПКД-3.2 Принимает организационные и управленческие решения на основе результатов анализа деятельности предприятия туристско-экскурсионной сферы и предпочтений потребителя;</p> <p>ПКД-3.3 Использует технологии планирования, организации и управления деятельностью предприятия туристско-экскурсионной сферы, навыки организации командной работы исполнителей.</p> | <p><i>Знать</i> принципы разработки и реализации текущих и перспективных планов туристско-экскурсионного обслуживания, командные методы в организации работы исполнителей</p> <p><i>Уметь</i> принимать организационные и управленческие решения на основе результатов анализа деятельности предприятия туристско-экскурсионной сферы и предпочтений потребителя</p> <p><i>Владеть</i> технологиями планирования, организации и управления деятельностью предприятия туристско-экскурсионной сферы, навыками организации командной работы исполнителей</p> |

#### 4.2. Матрица компетенций, оценка которых вынесена на защиту выпускной квалификационной работы – бакалаврской работы

| Квалификационные задания  | Компетенции, оценка которых вынесена на защиту ВКР |                             |        |
|---|--|-----------------------------|--------|
|   | УК   | ОПК                         | ПК     |
| 1. Аргументировать актуальность темы исследования   | УК-1   |                             | ПКО -1 |
| 2. Обосновать практическую значимость научного исследования в профессиональной деятельности   | УК-1<br>УК -2                                      |                             | ПКО -1 |
| 3. Определить цель, задачи, объект и предмет исследования   | УК-1<br>УК -2                                      |                             | ПКО -1 |
| 4. Охарактеризовать объект исследования и проанализировать результаты его деятельности; определить исполнителей предлагаемых рекомендаций |  | ОПК-2<br>ОПК-5              | ПКО -1 |
| 5. Использовать основы экономических знаний   |  | ОПК-1                       |        |
| 6. Применить нормативно-правовую документацию   |  | ОПК-3<br>ОПК-6<br>ОПК-7     |        |
| 7. Применить информационно-коммуникационные технологии  | УК -5  | ОПК-4<br>ОПК-8              | ПКО-2  |
| 8. Применить современные технологии и новации туристской деятельности   |  | ОПК-1<br>ОПК-4<br>ОПК ОС -9 | ПКО -2 |
| 9. Использовать научные принципы и методы исследования  | УК -2  |                             |        |
| 10. Оценить качество процессов деятельности и услуг туристской организации  |  | ОПК-3                       | ПКД-1  |
| 11. Работать в команде, осуществлять коммуникации   | УК -3<br>УК -4<br>УК -5                            | ОПК-2                       | ПКД-3  |
| 12. Знать и соблюдать правила техники безопасности при работе с техническими средствами   | УК -8  | ОПК-7                       |        |

| Квалификационные задания  | Компетенции, оценка которых вынесена на защиту ВКР |       |       |
|---|--|-------|-------|
|   | УК   | ОПК   | ПК    |
| 13. Оформить ВКР с соответствии с требованиями и представить в установленные сроки                                  | УК -3<br>УК -4<br>УК -6                            | ОПК-6 |       |
| 14. Поддерживать должный уровень физической подготовленности  | УК -7  |       |       |
| 15. Применять методы экономического анализа и расчёта затрат разработанного туристского продукта.                   | УК -9  | ОПК-5 | ПКД-1 |
| 16. Демонстрировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению   | УК -10   |       |       |
| 17. Разработать и представить в рамках ВКР оригинальный туристский продукт.   |  |       | ПКД-1 |
| 18. Сформулировать практические рекомендации (условия), связанные с реализацией предложенного туристского продукта. |  | ОПК-4 | ПКД-2 |

### 4.3. Фонд оценочных средств для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

#### 4.3.1. Перечень квалификационных заданий, предусмотренных при выполнении выпускной квалификационной работы

**Критерии оценки сформированности компетенций у выпускника по итогам выполнения заданий на выпускную квалификационную работу, отражённых в отзыве научного руководителя**  
(обязательное приложение к отзыву научного руководителя)

Оценка результата выполнения задания (не выполнено/ выполнено на отлично, на хорошо, на удовлетворительно) должна быть соотнесена с оценкой сформированности компетенции (уровни: ниже порогового уровня, пороговый уровень, средний уровень, повышенный уровень).

| Код компетенции | Требование ОС ННГУ / Характеристика компетенции  | Квалификационные задания (задания на выпускную квалификационную работу)   |
|-----------------|--|---|
| УК-4            | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах) | 1. Уверенно и адекватно использовать в своей речи, ВКР и в докладе на защите профессиональную терминологию.<br>2. Использовать при подготовке ВКР не менее двух источников на иностранном языке   |
| УК-5            | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах                             | 3. Обеспечить адекватное восприятие предлагаемых мер и мероприятий по развитию туристической индустрии в социально-историческом, этическом и философском контекстах   |
| УК-6            | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни        | 4. Представить ВКР в ГЭК в сроки, определённые приказом Минобрнауки РФ от 29.06.2015 №636.  |
| ОПК-1           | Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере  | 5. Отобрать и применить технологические новации и современные программные продукты при подготовке ВКР.<br>6. Оформить работу в соответствии с требованиями по оформлению выпускных квалификационных работ, установленными приказом по Арзамасскому филиалу ННГУ от ННГУ от 29.10.2021 АФ 69-ОД.<br>7. Сформировать список источников информации на основе действующих правил библиографического описания и ГОСТ 7.0.100-2018. |

|       |   |  |
|-------|---|--|
| ОПК-3 | Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности   | 8. Разработанный туристский продукт обеспечивает (не обеспечивает) требуемое качество процессов оказания услуг   |
|       |   | 9. По необходимости сформировать приложения к ВКР, раскрывающих детали разработанного туристского продукта в избранной сфере профессиональной деятельности                     |
| ОПК-4 | Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта   | 10. Провести исследование туристского рынка для обоснования разработки туристского продукта.   |
|       |   | 11. Составить рекомендации или предложения по организации продаж и продвижению туристского продукта  |
| ОПК-5 | Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности | 12. Разработанный туристский продукт содержит экономически обоснованные решения и экономически эффективен.   |
|       |   |  |
| ПКД-1 | Способен к разработке экскурсий   | 13. В рамках выпускной квалификационной работы разработана экскурсия (экскурсионный маршрут, экскурсия, программа пребывания, план туристско-экскурсионных мероприятий и т.п.) |

#### 4.2.2. Методические рекомендации к подготовке выпускной квалификационной работы – бакалаврской работы

Выпускная квалификационная работа - бакалаврская работа представляет собой самостоятельное исследование одной из актуальных тем в рамках направления подготовки 43.03.02 Туризм профиль Экскурсионная деятельность, в которой выпускник демонстрирует сформированность компетенций, позволяющих ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

Выпускная квалификационная работа выполняется под руководством высококвалифицированного в данной области специалиста. Работа не должна иметь компилятивный характер.

Тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной, соответствовать состоянию и перспективам развития туризма.

Обучающийся является автором выпускной квалификационной работы и несет ответственность за содержащиеся в ней сведения.

Обучающийся передает готовую выпускную квалификационную работу бакалавра руководителю выпускной квалификационной работы, а также ее копию и электронную версию на выпускающую кафедру не позднее 7 календарных дней до ее защиты.

Общий контроль за ходом подготовки выпускных квалификационных работ осуществляет выпускающая кафедра.

Выпускная квалификационная работа должна содержать:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основную часть.
5. Заключение.
6. Список используемых источников.
7. Приложения (при необходимости).

Работа над выпускной квалификационной работой, как правило, включает в себя:

1. определение цели работы,
2. составление плана работы,
3. изучение основной учебной и научной литературы по теме,
4. изучение, обобщение и анализ практического материала,
5. экспериментальное и теоретическое исследование,

6. анализ полученных результатов и формулировка выводов,
7. написание и оформление выпускной квалификационной работы,
8. предзащиту выпускной квалификационной работы,
9. защиту выпускной квалификационной работы на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Написание ВКР начинается с **введения**, объем которого составляет 2-3 страницы. Введение должно давать общее представление об изучаемых вопросах и проблеме темы исследования. Во введении обосновывается выбор темы исследования, а именно ее актуальность, степень разработанности, практическая значимость. Ключевым моментом введения является формулирование цели и задач ВКР, объекта и предмета исследования. Затем указывается, труды каких конкретно (6-10 фамилий) отечественных и зарубежных авторов использованы в бакалаврской работе в качестве теоретической и методологической базы исследования. Труды ученых, фамилии которых указаны во введении, должны быть приведены в списке литературы. Далее описывается, что послужило информационной базой при разработке ВКР: данные за конкретный исследуемый период; статистические и иные данные об источниках фактического материала, который использован в работе; даются ссылки на основные законодательные и нормативные акты, которые были изучены в процессе разработки темы ВКР.

Цель бакалаврской работы должна быть направлена на раскрытие темы ВКР, а названия глав должны соответствовать задачам. *Объект исследования* в самом общем виде – область, в рамках которой проводится исследование.

Объектом исследования в сфере туризма может быть профессиональная деятельность специалиста по туризму или организатора экскурсионных услуг.

*Предмет исследования* – это конкретная часть объекта или процесс, в нём происходящий, или аспект проблемы, который и исследуется. Точное определение предмета конкретизирует деятельность студента, избавляет его от попыток «объять необъятное».

Предметом могут выступать возможности разработки новых или совершенствование (модернизация) имеющихся турпродуктов или экскурсионных услуг в соответствии с избранной темой исследования и изучаемой проблемой.

**Первая глава** работы должна быть посвящена изучению теоретических вопросов по разрабатываемой проблеме. В частности, это может быть изучение различных теоретических обоснований изучаемой проблемы с точки зрения известных ученых в данной области, особенностей развития сферы туристско-экскурсионной деятельности, основные направления и возможности работы, профессиональной деятельности специалиста туристской индустрии в конкретных туристских дестинациях.

Все приводимые в работе заимствованные положения, цитаты, факты, цифровой материал необходимо сопровождать ссылками на источники заимствования или информации с указанием автора, названия, издательства, года, номера конкретной страницы печатного труда, названия и года или иного периода использованной формы отчетности.

**Первая глава** должна быть написана студентом на основе основательного изучения всех положений, раскрывающих теорию вопроса: сущность, классификацию, роль, содержание, задачи, принципы, методы и методики исследования, способы обработки информации, данные и анализ статистики и имеющегося опыта практических разработок по выбранной проблематике.

**Вторая глава** работы должна быть посвящена изучению особенностей выбранной проблемы на примере конкретной опытно-экспериментальной базы исследования.

Выбор методов исследования является одним из ответственных разделов работы на подготовительном этапе. Этот выбор определяется, прежде всего: а) конкретными задачами ВКР; б) временем, отведенным на выполнение работы; в) возможностями в получении информации.

При подборе методов исследования студент должен помнить следующие правила:

- целесообразно применять не один метод исследования, а несколько;
- в совершенстве овладеть методом до начала выполнения работы.

Кроме того, во второй главе работы, студент на основе обработанного практического материала и вскрытых в ходе анализа недостатков должен предложить конкретные пути решения научно-практической проблемы, представить конкретную разработку турпродукта (туристский маршрут, программа пребывания туристов и т.п.) или экскурсионной услуги (экскурсионной программы, программы посещения и т.п.), привести расчеты затрат (прогноз экономической эффективности, выявление точки безубыточности, выхода на прибыль и пр.) предлагаемой разработки и необходимых условий для её практической реализации.

**В заключении** следует подвести итоги проведенного исследования, сформулировать выводы по всей ВКР, продемонстрировать значимость сделанных выводов и предложений. Примерный объем заключения составляет 3-4 страницы.

Заключение должно отражать вклад каждой главы в раскрытие темы работы и достижение цели исследования с точки зрения решения сформулированных задач. В заключении студент демонстрирует свой квалификационный уровень, как в теоретических, так и в практически значимых вопросах организации профессиональной деятельности специалиста туристско-экскурсионной сферы. Заключение обязательно должно отражать следующие принципиальные моменты:

– к каким теоретическим и практически значимым выводам пришел студент в результате исследования темы;

– какие тенденции, пропорции, соотношения, процессы, нарушения и недостатки выявлены в профессиональной деятельности в результате проведенного анализа фактического материала;

– какие предложения и рекомендации с кратким их обоснованием разработаны в работе в ходе рассмотрения вопросов темы на примере предмета исследования.

Заключение должно содержать полные результаты исследования и все авторские предложения и рекомендации.

ВКР оформляется в виде текста с приложением графиков, таблиц, схем и других материалов, иллюстрирующих отдельные его положения. При написании ВКР используется научный стиль изложения, текст грамотно оформляется в соответствии с установленными требованиями, правильно выполняются библиографические ссылки. Обязательной частью текста является список использованных источников. Объем текстовых материалов ВКР, отпечатанных на стандартных листах А4, стандартным шрифтом (размером 14 пт, гарнитура Times New Roman) через полтора интервала, должен быть не менее 8-10 страниц в каждом параграфе. В работе **не допускается** использование выделений текста полужирным шрифтом, курсивом или подчёркиванием (за исключением слов, обозначающих методологический аппарат во введении), злоупотребление нумерованными и маркированными списками, особенно без анализа представленной в них информации. Каждый параграф или раздел ВКР начинается с новой страницы, внутри текста параграфа не допускается использование подзаголовков.

**Список используемой литературы.** Для написания ВКР студент должен использовать не менее 60 литературных источников, оформленных по стандарту издательской деятельности ГОСТ 7.0.100-2018.

ВКР в обязательном порядке проверяется в системе «АнтиплагиатUNN.ru». При этом следует руководствоваться нижеследующим соответствием оценок и процентных значений, полученных в результате проверки выпускных квалификационных работ на наличие заимствований:

|                     |  |
|---------------------|--|
| Оценка ВКР          | Уровень неправомерных заимствований в тексте ВКР бакалавра |
| «удовлетворительно» | не более 50%   |

|           |              |
|-----------|--------------|
| «хорошо»  | не более 40% |
| «отлично» | не более 30% |

Отредактированный текст работы сшивается в папку-скоросшиватель. Выпускная квалификационная работа – бакалаврская работа должна быть представлена в печатном и электронном видах. Текст работы должен быть четким, логичным и соответствовать по содержанию требованиям, предъявляемым к работам соответствующего уровня. Работа должна быть оформлена в соответствии с действующими Требованиями оформления выпускной квалификационной работы в Арзамасском филиале ННГУ, утвержденными приказом от 29.10 2021г. № АФ 69-ОД (Приложение 4).

Выпускная квалификационная работа подписывается автором на титульном листе.

#### ***Требования к докладу***

В докладе должны быть отражены следующие основные моменты:

- цель работы;
- актуальность работы;
- изложение основных результатов работы;
- краткие выводы по тем результатам работы, которые определяют ее практическую значимость, степень и характер новизны;
- перспективы дальнейшего развития темы.

Доклад должен сопровождаться электронной презентацией.

После доклада студенту задают вопросы по теме работы, причем их могут задавать не только члены ГЭК, но и присутствующие. Этот этап защиты демонстрирует культуру мышления, научную эрудицию и существенно влияет на итоговую оценку за государственный экзамен.

Рекомендуется при ответах касаться только существа дела и соблюдать следующие правила:

- отвечать именно на поставленный вопрос;
- отвечать коротко, не повторяя фрагменты доклада;
- во время ответа, если это необходимо, показать на слайдах презентации одну-две детали, имеющие отношение к ответу на заданный вопрос.

После ответов на вопросы зачитывается отзыв руководителя (предоставляется слово руководителю), и студент-выпускник отвечает на замечания руководителя, если таковые имеются.

С разрешения председателя ГАК выступают члены ГАК и желающие выступить из числа присутствующих на защите.

Затем студенту-выпускнику предоставляется заключительное слово в ответ на выступления.

После заключительного слова председатель ГАК выясняет, имеются ли замечания по процедуре защиты (при их наличии они вносятся в протокол) и объявляет окончание защиты выпускной квалификационной работы – бакалаврской работы.

Общая длительность защиты одной работы – не более 30 минут.

После защиты на закрытом заседании ГЭК обсуждаются результаты защиты, и принимается простым большинством голосов решение об оценке. Допускается присутствие на закрытом заседании руководителей ВКР. Результаты государственного аттестационного испытания объявляются в день его проведения.

#### **4.2.3. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ – бакалаврских работ по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, профиль Экскурсионная деятельность**

1. Разработка предложений по развитию (использованию) туристского потенциала... (города, района, региона)

2. Технология разработки туристско-экскурсионных маршрутов на базе историко-культурного объекта.
3. Проблемы повышения конкурентоспособности туристской фирмы (на примере...) и их решение
4. Разработка программы экскурсионного обслуживания...
5. Комплексное исследование туристского потенциала территории... (города, района, региона)
6. Проблемы формирования и развития профессионализма в экскурсионной деятельности и их решение
7. Культурно-образовательная роль краеведческого музея в развитии туристского потенциала... (города, района, региона)
8. Разработка предложений по совершенствованию имиджа туристского предприятия
9. Методы управления конфликтами на предприятиях туристской индустрии и технологии их разрешения
10. Современное состояние и перспективы развития туризма (города, района, региона).
11. Подбор персонала и его особенности в туристско-экскурсионной деятельности.
12. Особенности и проблемы управления туристским предприятием и их решение
13. Инновационные процессы в производстве и продвижении туристско-экскурсионных услуг (продукта).
14. Формирование имиджа туристско-экскурсионной организации и организационной культуры.
15. Организация обслуживания на туристско-экскурсионных маршрутах.
16. Обеспечение безопасных условий на экскурсионных маршрутах (на конкретном примере).
17. Перспективы развития различных видов туризма в Нижегородской области.
18. Психологические и социальные аспекты управления персоналом на туристском предприятии.
19. Культура межличностного общения в турфирме.
20. Мотивация персонала на туристском предприятии.
21. Организация рекламной деятельности на туристском предприятии.
22. Организация работы с клиентом при выборе туристского продукта потребителем.
23. Инновационный менеджмент на туристском предприятии: прогрессивные формы работы туристской фирмы.
24. Организация экскурсионной деятельности на туристском предприятии.
25. Развитие инфраструктуры туризма (города, района, региона)
26. Деятельность турагента по продвижению и реализации туристско-экскурсионных услуг (продукта).
27. Проблемы и особенности организации презентации (выставочной деятельности) туристского продукта.
28. Проблемы повышения качества туристско-экскурсионных услуг (продукта).
29. Спецификация туристско-экскурсионных услуг (продукта) комплексы обслуживания.
30. Проблемы организации процесса общения с потенциальным потребителем туристско-экскурсионных услуг (продукта).
31. Управление качеством туристско-экскурсионных услуг (продукта).
32. Собственная тема квалификационного исследования (по согласованию с научным руководителем и кафедрой).

#### **4.2.4. Примерный перечень вопросов, задаваемых при процедуре защиты выпускной квалификационной работы - бакалаврской работы**

1. В чем заключаются цели и задачи выпускной квалификационной работы?
2. Обоснуйте научную новизну выпускной квалификационной работы.

3. Обоснуйте практическую значимость выпускной квалификационной работы.
4. Представьте результаты работы - последовательное описание выполненных задач.
5. Какие нормативные и правовые документы Вы использовали при решении поставленных задач?
6. Какие методы исследования были использованы при подготовке выпускной квалификационной работы?
7. Обоснуйте выводы по Вашей работе.
8. Какие наиболее важные проблемные аспекты исследуемой сферы Вы выявили?
9. Чем отличается предложенное вами решение выявленных проблем от уже существующих?
10. Чем (как) вы можете обосновать экономическую эффективность (целесообразность) предложенного решения?
11. Остались ли нерешенные задачи в процессе исследования и каковы перспективы их решения?

#### 4.3.4. Критерии оценивания выпускной квалификационной работы

| Уровень оценивания                            | Критерий оценивания  | оценка              |
|---|--|---------------------|
| Нулевой уровень - компетенции не сформированы | Отсутствие знаний, умений, навыков у студента в рамках содержания выпускной квалификационной работы. Студент показал фрагментарные знания в рамках содержания выпускной квалификационной работы; знания отдельных литературных источников, выпускной квалификационной работы, а также неумение использовать научную терминологию, наличие в работе грубых структурных ошибок и несоответствующее требованиям оформление. Невыполнение квалификационных заданий в рамках соответствующих компетенций, отсутствие ответов на вопросы комиссии.   | неудовлетворительно |
| Низкий уровень                                | Студент показал недостаточно полный объем знаний в рамках содержания выпускной квалификационной работы; работа с существенными структурными, лингвистическими и логическими ошибками; слабое владение инструментарием эмпирической части работы, некомпетентность в проведении исследования; неумение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях проблемы, рассмотренной в выпускной квалификационной работе. К выпускной работе имеются замечания по содержанию, по глубине проведенного исследования, работа оформлена неаккуратно, работа доложена неубедительно, не на все предложенные вопросы даны удовлетворительные ответы. Квалификационные задания в рамках соответствующих компетенций выполнены частично. | удовлетворительно   |
| Средний уровень                               | Студент показал достаточно полные и систематизированные знания в рамках содержания выпускной квалификационной работы; использование необходимой научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение текста, умение делать обоснованные выводы; владение инструментарием выпускной квалификационной работы, умение его использовать в решении профессиональных задач; умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях проблемы рассмотренной в выпускной квалификационной работе. Квалификационные задания в рамках соответствующих компетенций выполнены на достаточном уровне.  | хорошо              |
| Высокий уровень                               | Студент показал систематизированные, глубокие и полные знания по всей проблеме рассмотренной в выпускной квалификационной работе; точное использование научной терминологии (в том числе на иностранном языке), стилистически грамотное, логически правильное изложение работы; Владение инструментарием эмпирического исследования, работа глубоко и полно освещает заявленную тему, т.е. в работе представ-  | отлично             |



|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>лены все исследования по проблематике, приведены теоретические обоснования грамматических, лексических, стилистических и иных особенностей, обозначенных в теме выпускной квалификационной работы;</p> <p>Квалификационные задания в рамках соответствующих компетенций выполнены в полном объеме на высоком уровне.</p> <p>Содержание выпускной работы доложено в краткой форме, последовательно и логично, даны четкие ответы на вопросы, поставленные членами ГЭК (Государственной экзаменационной комиссии)</p> |  |
|--|--|--|

## 5. ИЗМЕРИТЕЛЬНАЯ ШКАЛА ИТОГОВОЙ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Итоговая обобщенная оценка уровня сформированности компетенций, подлежащих проверке на каждом этапе (государственный экзамен, защита ВКР) оценивается по 4-х балльной шкале:

1. «отлично» – сформированность компетенций соответствует требованиям компетентностной модели; выпускник готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи по видам профессиональной деятельности;

2. «хорошо» – сформированность компетенций соответствует требованиям компетентностной модели; выпускник готов самостоятельно решать стандартные профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности;

3. «удовлетворительно» – сформированность компетенций частично соответствует требованиям компетентностной модели; выпускник способен решать определенные профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности;

4. «неудовлетворительно» – сформированность компетенций не соответствует требованиям ОС ННГУ; выпускник не готов решать профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности.

**В случае несформированности хотя бы одной компетенции, интегрированная оценка не может быть положительной.**

### Измерительная шкала для итоговой оценки уровня сформированности компетенций

| Составляющие компетенции        | ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ  |   |  |   |
|---------------------------------|--|---|--|---|
|                                 | неудовлетворительно  | удовлетворительно   | хорошо   | отлично   |
| <b>Полнота знаний</b>           | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.   | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.   | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок.   | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько незначительных ошибок.  |
| <b>Наличие умений (навыков)</b> | При решении стандартных задач не продемонстрированы некоторые основные умения и навыки. Имели место грубые ошибки. | Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме. | Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами. | Продemonстрированы все основные умения, некоторые – на уровне хорошо закрепленных навыков. Решены все основные задачи с отдельными незначительными ошибками. Выполнены все задания в полном |

|   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
|   |   |   |   | объеме, без недочетов.  |
| <b>Владение опытом и выраженность личностной готовности к профессиональному самосовершенствованию</b> | Отсутствует опыт профессиональной деятельности. Не выражена личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию.                              | Имеется минимальный опыт профессиональной деятельности (все виды практик пройдены в соответствии с требованиями, но есть недочеты). Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию слабо выражена.   | Имеется минимальный опыт профессиональной деятельности (все виды практик пройдены в соответствии с требованиями без недочетов). Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию достаточно выражена, но существенных достижений в профессиональной деятельности на данный момент нет. | Имеется значительный опыт по некоторым видам профессиональной деятельности, больше, чем требуется по программам практик. Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию ярко выражена. Имеются существенные профессиональные достижения. |
| <b>Характеристики сформированности компетенции</b>  | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, опыта недостаточно для решения профессиональных задач. Требуется повторное обучение. | Сформированность компетенций соответствует минимальным требованиям компетентностной модели выпускника. Имеющихся знаний, умений, опыта в целом достаточно для решения профессиональных задач, но требуется дополнительная практика по большинству профессиональных задач. | Сформированность компетенций соответствует минимальным требованиям компетентностной модели выпускника. Имеющихся знаний, умений, опыта в целом достаточно для решения профессиональных задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.                             | Сформированность компетенций соответствует минимальным требованиям компетентностной модели выпускника. Имеющихся знаний, умений, опыта в целом достаточно для решения профессиональных задач.   |
| <b>Итоговая обобщенная оценка сформированности всех компетенций</b>                                   | Значительное количество компетенций не сформированы.  | Все компетенции сформированы, но большинство на низком уровне   | Все компетенции сформированы на среднем или высоком уровнях.  | Большинство компетенций сформированы на высоком уровне.   |
| <b>Уровень сформированности компетенций</b>   | Нулевой   | Низкий  | Средний   | Высокий   |

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Материально-техническая база включает в себя: аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном), библиотеку (имеющую рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет). Применяется программное обеспечение: операционные системы (Windows), Microsoft Office (Word, Power Point).

Программа **Государственной итоговой аттестации** составлена в соответствии с образовательным стандартом высшего образования бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (приказ ННГУ от 17.05.2023 года № 06.49-04-0214/23.)

Автор:

заведующий кафедрой социальной работы,  
сервиса и туризма, доктор педагогических наук, доцент

Акутина С.П.

Рецензенты:

Руководитель туристической компании  
ООО «КОНТИНЕНТ ТУР»

Приходько Е.Л.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры  
историко-художественный музей  
г. Арзамаса Нижегородской области,  
научный сотрудник

Косолапова И.С.

Программа одобрена на заседании методической комиссии  
Арзамасского филиала ННГУ  
протокол от «27» ноября 2024 года, № 9

## Приложение 1

Заведующему кафедрой

\_\_\_\_\_

(название кафедры)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

студента (ки) \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_

(форма обучения: очная, очно-заочная, заочная)

\_\_\_\_\_

(название факультета/института)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество студента)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы (ВКР):

\_\_\_\_\_

(название темы)

Предполагаемый объект исследования ВКР \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(название предприятия, учреждения, организации)

Прошу назначить руководителем ВКР: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(учёная степень, учёное звание, должность)

Контакты студента: тел. моб. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Подпись студента \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Назначить руководителем ВКР \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Подпись зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Осуществлять руководство выпускной квалификационной работой студента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ по указанной теме согласен.

(Ф.И.О. студента)

\_\_\_\_\_

(личная подпись руководителя)

\_\_\_\_\_

(И.О. Фамилия)

**График  
подготовки и оформления выпускной квалификационной работы  
на тему:**

**Студента(ки) 5 курса направления подготовки  
43.03.02 Туризм профиль Экскурсионная деятельность**

(Ф.И.О.)

| № | Выполняемые работы и мероприятия   | Сроки выполнения | Отметки о выполнении |
|---|--|------------------|----------------------|
| 1 | Выбор темы и согласование её с руководителем, написание заявления.   |                  |                      |
| 2 | Получение квалификационных заданий. Составление плана работы, согласование его с научным руководителем.      |                  |                      |
| 3 | Подбор литературы, её изучение, анализ, обработка. Систематизация теоретического материала.                  |                  |                      |
| 4 | Написание и представление на проверку 1 главы ВКР.   |                  |                      |
| 5 | Разработка и представление 2 главы ВКР.  |                  |                      |
| 6 | Сбор, анализ, статистическая обработка результатов практической части исследования.                          |                  |                      |
| 7 | Окончательное согласование с научным руководителем введения, практических рекомендаций, выводов, заключения. |                  |                      |
| 8 | Регистрация завершённой работы в деканате. Проверка ВКР в системе «Антиплагиат».                             |                  |                      |
| 9 | Разработка тезисов доклада и презентации к защите.   |                  |                      |

**Со сроками ознакомлен студент**\_\_\_\_\_

**Квалификационные задания**  
на выполнение выпускной квалификационной работы

| Код компетенции | Требование ОС ННГУ / Характеристика компетенции  | Квалификационные задания (задания на выпускную квалификационную работу)  |
|-----------------|--|--|
| УК-1            | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач   | 1. Аргументировать актуальность темы, ее теоретическую и практическую значимость.<br>2. Определить и сформулировать цель, задачи, объект и предмет исследования.<br>3. Показать собственный взгляд на исследуемую проблему.<br>4. Подготовить список литературных источников по выбранной теме   |
| УК-2.           | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | 5. Определить цели и задачи исследования.<br>6. Совместно с научным руководителем разработать план исследования.<br>7. Определить методы исследования в соответствии с поставленными целями и задачами.<br>8. Подготовить доклад для публичного выступления на защите ВКР.   |
| УК-3.           | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  | 9. Активно взаимодействовать с научным руководителем ВКР.<br>10. Четко соблюдать график предоставления материалов для проверки руководителю.<br>11. Применить правила работы делового общения при подготовке ВКР (во время консультаций с научным руководителем по теме исследования) и членами ГАК и учебной группы во время предзащиты и защиты ВКР                    |
| УК-4            | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)                          | 12. Грамотно представить результаты исследования при написании и защите ВКР.<br>13. Использовать и цитировать отечественные и/или зарубежные источники информации при выполнении исследования.<br>14. Взаимодействовать и вести деловую переписку с научным руководителем в ходе подготовки ВКР.<br>15. Аргументировать свою позицию при ответах на поставленные вопросы |
| УК-5            | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах   | 16. Применить правила работы делового общения при подготовке ВКР (во время консультаций с научным руководителем по теме исследования) и членами ГАК и учебной группы во время предзащиты и защиты ВКР  |
| УК-6            | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни                                | 17. Оформить ВКР в соответствии с требованиями методических указаний по выполнению ВКР.<br>18. Представить ВКР в ГЭК в установленные сроки   |
| УК-7.           | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности                                   | 19. Поддерживать должный уровень физической подготовленности во время подготовки и написания ВКР, четко соблюдать график предоставления материалов для проверки руководителю.  |
| УК-8.           | Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных   | 20. Прочитать правила техники безопасности при работе в аудиториях, оснащенных мультимедийной техникой.<br>21. Узнать пути эвакуации из помещения, в котором   |

|          |  |   |
|----------|--|---|
|          | ситуаций   | проводится защита ВКР   |
| УК-9.    | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности   | 22. Применить методы экономического анализа и расчёта затрат разработанного туристского продукта в рамках ВКР.  |
| УК-10.   | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению   | 23. Не допускать коррупционных действий в процессе подготовки и защиты ВКР.   |
| ОПК-1    | Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере  | 24. Проанализировать технологические новации и современные программные продукты в профессиональной туристской деятельности объекта исследования   |
| ОПК-2    | Способен осуществлять основные функции управления структурными подразделениями объектов туристской сферы   | 25. Проанализировать организационную структуру управления туристской организацией.<br>26. Охарактеризовать подразделения (отделы, службы) и сотрудников туристской организации, их обязанности, права и ответственность.  |
| ОПК-3.   | Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности  | 27. Определить требования к качеству услуг объекта исследования на основе нормативных документов по качеству, стандартизации и сертификации.  |
| ОПК-4.   | Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта  | 28. Провести маркетинговое исследование туристского рынка.<br>29. Провести маркетинговое исследование конкурентов и потребителей туристской организации.<br>30. Проанализировать сайт туристской организации.   |
| ОПК-5    | Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности                  | 31. Использовать при проведении исследования базовые экономические термины и понятия.<br>32. Провести анализ производственно-экономических показателей объекта исследования.<br>33. Обосновать разработанные варианты управленческих решений  |
| ОПК-6.   | Способен применять нормативно-правовую базу в соответствии с Законодательством РФ и международного права при осуществлении профессиональной деятельности                               | 34. Использовать при подготовке ВКР актуальные нормативно-правовые документы.<br>35. Оформить ВКР в соответствии с требованиями методических указаний по выполнению ВКР.  |
| ОПК-7.   | Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности | 36. Проанализировать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов в объекте исследования ВКР на соответствие требованиям нормативно-правовых документов по безопасности.<br>37. Проанализировать требования охраны труда и техники безопасности в объекте исследования ВКР  |
| ОПК-8    | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности  | 38. Демонстрировать владение современными техническими средствами и информационными технологиями при проведении публичной защиты ВКР.<br>39. Оформить работу в соответствии с требованиями по оформлению выпускных квалификационных работ, установленными приказом по Арзамасскому филиалу ННГУ от 29.06 2015г. № АФ 36-ОД. |
| ОПК ОС-9 | Способен осуществлять эффективную инновационную и предпринимательскую деятельность в избранной сфере профессио-  | 40. Провести прогноз эффективности разработанного туристского продукта.   |

|        |  |  |
|--------|--|--|
|        | нальной деятельности   |  |
| ПКО-1. | Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом туристских и экскурсионных организаций   | 41. Определить ответственных исполнителей в рамках предлагаемых рекомендаций.<br>42. Сформулировать задания исполнителям для реализации рекомендаций, сделанных по результатам исследования.   |
| ПКО-2. | Способен формировать, продвигать и реализовывать туристские и экскурсионные услуги с использованием современных информационно-коммуникативных технологий | 43. Определить эффективные информационные и коммуникативные технологии для продвижения и реализации туристского продукта.<br>44. Применить для продвижения и реализации туристского продукта информационные и коммуникативные технологии   |
| ПКД-1. | Способен к разработке экскурсий  | 45. Разработать и представить в рамках ВКР оригинальный туристский продукт в виде экскурсии (экскурсионного маршрута, программы пребывания, плана мероприятий и т.п.).<br>46. Предложить способы и средства продвижения разработанного туристского продукта.   |
| ПКД-2  | Способен к проведению экскурсий  | 47. Провести анализ нормативно-правовой базы, устанавливающей правила реализации разработанного турпродукта и проведения его отдельных элементов.<br>48. Сформулировать практические рекомендации к реализации предложенной экскурсии (экскурсионного маршрута, программы пребывания, плана мероприятий и т.п.). |
| ПКД-3  | Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристско-экскурсионной деятельности   | 49. Определить круг исполнителей разработанного в рамках ВКР туристского продукта.<br>50. Сформулировать задания исполнителям для реализации рекомендаций, сделанных по результатам исследования.  |

**Квалификационные задания к выполнению ВКР получил**

**студент \_\_\_\_\_**



**Требования к оформлению выпускных квалификационных работ**  
(Приложение №3 к приказу 29.10 2021г. № АФ 69-ОД)

| Объект   | Параметры  |
|--|--|
| <b>1. Структурные элементы ВКР</b>   |  |
| 1. Титульный лист  |  |
| 2. Содержание  |  |
| 3. Введение  |  |
| 4. Основная часть (2 главы)  |  |
| 5. Заключение  |  |
| 6. Список используемых источников по ГОСТ - 7.0.100.2018   |  |
| 7. Приложения (при необходимости)  |  |
| Отредактированный текст работы сшивается в папку-скоросшиватель  |  |
| <b>2. Объем ВКР</b>  |  |
| 1. Общий объем (без приложений)  | Минимальный объем должен составлять не менее 50 страниц  |
| 2. Состав списка используемых источников   | 50-60 библиографических описаний документальных, литературных и иных источников, 50% из которых опубликованы за последние 5 лет  |
| <b>3. Требования к оформлению текста</b>   |  |
| 1. Размер бумаги   | Стандартный формат А4 (210×297мм)  |
| 2. Поля  | Левое 30 мм, правое 15 мм, верхнее 15 мм, нижнее 20 мм   |
| 3. Ориентация  | Книжная  |
| 4. Шрифт   | Times New Roman  |
| 5. Кегль   | 14 пт в основном шрифте, 12 пт в таблицах  |
| 6. Междустрочный интервал  | Полуторный в основном тексте, одинарный в приложениях  |
| 7. Расстановка переносов   | Автоматическая   |
| 8. Выравнивание текста   | По ширине  |
| 9. Цвет шрифта   | Черный   |
| 10. Абзацный отступ  | 1,25 см  |
| 11. Нумерация страниц  | Внизу страницы по центру, титульный лист без номера. Работа должна быть пронумерована арабскими цифрами. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но порядковый номер на нем не ставится |
| 12. Введение, содержание, раздел (глава, параграф, выводы по главам), заключение, список используемой литературы, приложения | начинаются с новой страницы. Наименование структурных элементов следует располагать по центру, без подчеркивания, отделяя от текста одним междустрочным интервалом                               |
| 13. Введение, содержание, список используемой литературы, приложения   | не нумеруются  |
| 14. Разделы и подразделы работы  | следует нумеровать арабскими цифрами   |
| 15. Ссылки   | при использовании в тексте работы положений, выводов, предложений, заимствованных из источников, ссылки на них обязательны   |
| <b>4. Требования к заголовкам</b>  |  |

|  |
|--|
| 1.Набираются полужирным начертанием (кегель 14 пт)   |
| 2.Выравнивание по центру   |
| 3.Точка в конце заголовка не ставится  |
| 4.Без переносов  |
| <b>5. Требования к оформлению таблиц и рисунков</b>  |
| 1.Название таблицы помещают над таблицей по центру без абзачного отступа на следующей строке после слова «таблица» с ее номером (Таблица 1.). Слово «Таблица» с номером выравнивается по правому краю      |
| 2.В конце названий таблиц точки не ставятся  |
| 3.Переносы таблицы в тексте не допускаются.  |
| 4.Нумерация таблиц должна быть сквозной по всему тексту ВКР  |
| 5.При заимствовании таблиц из какого-либо источника, после неё оформляется ссылка на источник в соответствии с требованиями по оформлению сносок   |
| 6.Таблицы, схемы, рисунки, занимающие более ½ страницы и более, помещаются в приложение, а небольшие – на страницах работы   |
| 7.Схема и рисунок подписываются снизу по центру, например, (Рисунок 1. Название)   |
| <b>6. Требования к оформлению формул</b>   |
| 1.Выделяются из текста в отдельную строку  |
| 2.Нумерация формул должна быть сквозной по всему тексту ВКР  |
| 3.Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки   |
| 4.Ссылка в тексте на порядковые номера формул даются в круглых скобках, например, «в формуле (1)»  |
| 5.Пояснения значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле  |
| <b>7. Требования к оформлению приложений</b>   |
| 1.Материал, дополняющий текст работы, допускается помещать в приложениях. Приложением может быть графический материал, таблицы большого формата, расчеты, описания алгоритмов, схемы взаимодействия и т.д. |
| 2.Приложения используются только в том случае, если они дополняют содержание основных проблем исследования и носят иллюстрационный, справочный или рекомендательный характер                               |
| 3.Характер приложения определяется автором работы самостоятельно, исходя из содержания   |
| 4.В тексте работы на все приложения должны быть сделаны ссылки. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте работы   |
| 5.Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «приложение» и порядкового номера, например, Приложение 1. Каждое приложение имеет тематический заголовок          |

**Оформление списка использованных источников** по ГОСТ - 7.0.100.2018. В списке используемой литературы приводятся: законодательные и нормативные документы, монографии, учебники и учебные пособия, научные публикации (из газет и журналов), Интернет-ресурсы.

В список литературы включаются только источники, использованные при выполнении работы.

Очерёдность размещения источников в списке использованной литературы:

#### **1. Законодательные и нормативные акты**

В этом разделе вначале указываются законодательные акты в порядке очерёдности их принятия (Кодексы, Федеральные законы). Затем указываются подзаконные акты

(Указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, приказы министерств и ведомств) и методические материалы (методические указания, методические рекомендации, разъяснения, письма и т.п.)

**2. Учебники, учебные пособия, монографии, статьи из периодической печати (в том числе, из Интернет-ресурса), статистический и практический материал**

Источники размещаются строго в алфавитном порядке по фамилии автора, в случаях, когда работа выполнена коллективом авторов – в алфавитном порядке по названию работы.

**3. Иностранная литература**

Указываются источники литературы на иностранных языках.

**4. Интернет-ресурсы**

Перечень использованных в работе источников из сети Интернет должен приводиться с указанием адреса сайта и даты обращения.

Нумерация источников осуществляется нарастающим итогом.

**ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**  
**на выпускную квалификационную работу студента по выполнению задач**  
**Государственной итоговой аттестации**

*Фамилия, имя, отчество студента*

**тема выпускной квалификационной работы:** \_\_\_\_\_

**квалификация** (бакалавр, магистр, специалист) \_\_\_\_\_

*нужное указать*

**направление подготовки:** \_\_\_\_\_

**Сформированность компетенций у выпускника по итогам выполнения**  
**квалификационных заданий (заданий на выпускную квалификационную работу)**  
 (представлена в Приложении А к отзыву научного руководителя)

Объём заимствований из общедоступных источников **считать допустимым/не допустимым**  
*(указать)*

**Соответствие выпускной квалификационной работы требованиям<sup>1</sup>**

| Наименование требования   | Заключение о соответствии требованиям (отметить «соответствует», «соответствует не в полной мере», или «не соответствует») |
|---|--|
| 1. Актуальность темы  |  |
| 2. Соответствие содержания теме                                   |  |
| 3. Полнота, глубина, обоснованность решения поставленных вопросов |  |
| 4. Новизна  |  |
| 5. Правильность аналитических выводов                             |  |
| 6. Возможности внедрения и опубликования работы                   |  |
| 7. Практическая значимость  |  |
| 8. Оценка личного вклада автора                                   |  |

Недостатки работы: \_\_\_\_\_

Общее заключение о соответствии выпускной квалификационной работы требованиям:  
 ВКР установленным в ОПОП требованиям соответствует / частично соответствует  
 / не соответствует (*нужное подчеркнуть*)

Обобщенная оценка содержательной части  
 выпускной квалификационной работы (*письменно*):

Научный руководитель: \_\_\_\_\_

Полное наименование должности и основного места  
 работы, ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

\_\_\_\_\_  
*Расшифровка подписи*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

<sup>1</sup> Список требований к выпускным квалификационным работам, их содержательные характеристики и критерии оценки соответствия устанавливаются методическими комиссиями факультетов (институтов) и приводятся в Основных профессиональных образовательных программах.

**Сформированность компетенций у выпускника по итогам выполнения  
квалификационных заданий (заданий на выпускную квалификационную работу)**

| Задания | Компетенция | Обобщенная оценка сформированности компетенции <sup>2</sup> |
|---------|-------------|---|
| 1.      |             |   |
| 2.      |             |   |
| 3.      |             |   |
| 4.      |             |   |
| 5.      |             |   |
| 6.      |             |   |
| 7.      |             |   |
| .....   |             |   |
| n       |             |   |

---

<sup>2</sup> Интегральная оценка сформированности компетенции определяется с учетом полноты знаний, наличия умений (навыков), владения опытом, проявления личностной готовности к проф. самосовершенствованию.