

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол № 13 от 30.11.2022 г.

Рабочая программа дисциплины

Управленческий учет

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Направление подготовки / специальность
38.03.02 - Менеджмент

Направленность образовательной программы
Менеджмент организации

Форма обучения
очная, очно-заочная

г. Нижний Новгород

2023 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.09.02 Управленческий учет относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПК-2: Способен к анализу оперативной информации для принятия тактических решений в управлении процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	<p>ПК-2.1: Анализирует и оценивает полученную информацию.</p> <p>ПК-2.2: Использует методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений.</p> <p>ПК-2.3: Готовит отчет по результатам информационно-аналитической деятельности.</p>	<p>ПК-2.1:</p> <p>Знать типовые методики ведения управленческого учета и составления управленческой отчетности в целях оценки результатов управленческих решений</p> <p>Уметь на основе типовых методик ведения управленческого учета оценивать результаты управленческих решений</p> <p>Владеть навыками применения типовых методик управленческого учета, служащих основанием для оценки управленческих решений</p> <p>ПК-2.2:</p> <p>Знать типичные методы количественного и качественного анализа с целью оценки управленческих решений</p> <p>Уметь с позиции методологии управленческого учета обосновать предложения по совершенствованию управленческих решений с использованием методов количественного и качественного анализа</p> <p>Владеть навыками обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений с</p>	Тест	Экзамен: Контрольные вопросы

		<p>использованием методов количественного и качественного анализа</p> <p>ПК-2.3:</p> <p>Знать типичные методы подготовки отчета по результатам управленческого анализа</p> <p>Уметь с позиции методологии управленческого учета обосновать предложения по совершенствованию управленческих решений, представленных в подготовленном отчете</p> <p>Владеть навыками обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений, представленных в подготовленном отчете</p>		
--	--	--	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	очно-заочная
Общая трудоемкость, з.е.	4	4
Часов по учебному плану	144	144
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	28	16
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	14	16
- КСР	2	2
самостоятельная работа	64	74
Промежуточная аттестация	36 экзамен	36 экзамен

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе	
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них	Самостоятельная работа обучающегося,

			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего		часы	
	очная	очно-заочная	очная	очно-заочная	очная	очно-заочная	очная	очно-заочная	очная	очно-заочная
Тема 1 Теоретические основы управленческого учета	11	13	02	02	01	02	3	4	08	09
Тема 2. Затраты на обычные виды деятельности и их классификация	11	13	2	2	1	2	3	4	8	9
Тема 3. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (товаров, работ, услуг) в целях внутрихозяйственного управления	14	13	4	2	2	2	6	4	8	9
Тема 3. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (товаров, работ, услуг) в целях внутрихозяйственного управления	0	0	4	2	2	2	0	0	8	10
Тема 4. Система бюджетирования и контроля затрат и доходов	14	14	4	2	2	2	6	4	8	10
Тема 5. Сводный бюджет предприятия и отраслевые особенности бюджетного процесса	14	14	4	2	2	2	6	4	8	10
Тема 6. Бюджетирование и контроль деятельности	14	13	4	2	2	2	6	4	8	9
Тема 7. Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса	14	13	4	2	2	2	6	4	8	9
Тема 8. Управленческий учет – информационная база для принятия управленческих решений	14	13	4	2	2	2	6	4	8	9
Аттестация	36	36								
КСР	2	2					2	2		
Итого	144	144	28	16	14	16	44	34	64	74

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "Управленческий учет" (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=2910>).

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-2

1.1. Главным предназначением управленческого учета является формирование: а) бухгалтерской налоговой отчетности; б) производственной отчетности; в) внутренней управленческой отчетности и справок по запросам лиц, принимающих решения.

1.2. В процессе обработки данных в системе управленческого учета могут быть использованы: а) данные только за прошлый период; б) данные только текущего периода, а также прогнозная информация; в) данные прошлого и текущего периодов, а также прогнозная информация.

1.3. Стандарты ведения управленческого учета определяются: а) законодательством; б) инструкциями Минфина России; в) предприятием самостоятельно.

1.4. Основной функцией управленческого учета является: а) учет нематериальных активов; б) учет движения персонала предприятия; в) формирование информационной базы для принятия управленческих решений.

1.5. Применение корреспонденции счетов в управленческом учете: а) необходимо; б) не имеет смысла; в) ведется в соответствии с особенностями модели учета конкретного предприятия и требованиями конечного пользователя информации.

1.6. Информация управленческого учета используется: а) для формирования сведений, передаваемых в налоговые органы; б) для проведения маркетинговых исследований; в) для принятия управленческих решений в сфере обычной деятельности.

1.7. Сущность управленческого учета: а) нормативно определена в Федеральном законе о бухгалтерском учете; б) нормативно определена в положениях по бухгалтерскому учету (ПБУ); в) не отражена в законодательных актах, входящих в систему нормативного регулирования РФ.

1.8. Задачи управленческого учета связаны: а) с проведением проверок кадрового учета; б) с анализом конъюнктуры рынка; в) с информационным обеспечением руководства предприятия.

1.9. Методология ведения управленческого учета: а) определена ПБУ; б) основана на

международных стандартах финансовой отчетности (МСФО); в) формируется в зависимости от информационных потребностей лиц, принимающих управленческие решения на предприятии.

1.10. Основные пользователи системы управленческого учета — это: а) миноритарные акционеры и инвесторы; б) руководство предприятия;

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой

	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации

5.3.1 Типовые задания, выносимые на промежуточную аттестацию:

Оценочное средство - Контрольные вопросы

Экзамен

Критерии оценивания (Контрольные вопросы - Экзамен)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Обучающийся идеально владеет материалом и демонстрирует наличие актуальных дополнительных знаний по поставленным вопросам, аргументация собственной позиции
отлично	Высокий уровень подготовки, знание основного материала по вопросу, наличие собственных рассуждений
очень хорошо	Знание основного материала по вопросу с несущественными неточностями в изложении материала и/или ответах на дополнительные вопросы
хорошо	В целом хорошая подготовка с заметными ошибками или недочетами
удовлетворительно	Минимально достаточный уровень подготовки
неудовлетворительно	Подготовка недостаточная и требует дополнительного изучения материала
плохо	Обучающийся не знает/не дает ответа на поставленный вопрос

Типовые задания (Контрольные вопросы - Экзамен) для оценки сформированности компетенции ПК-2 (Способен к анализу оперативной информации для принятия тактических решений в управлении процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха))

Предмет и метод управленческого учета.
Принципы, задачи и нормативно-правовое регулирование управленческого учета.
Объекты управленческого учета
Место управленческого учета в системе хозяйственного учета предприятия.
Сравнение финансового и управленческого видов учета.
Понятия «затраты», «расходы». Группировка затрат на обычные виды деятельности по элементам.
Классификация затрат по экономической роли в процессе производства и по способам отнесения на себестоимость.
Классификация затрат по отношению к объему производства.
Классификация затрат по роли в решении задач управления предприятием.
Место возникновения затрат. Центр затрат. Учет затрат на производство.
Управленческий учет по центрам затрат и местам их возникновения.
Понятие себестоимости в управленческом учете.
Калькулирование себестоимости произведенной продукции. Использование результатов в принятии управленческих решений.
Калькулирование себестоимости реализованной продукции. Использование результатов в принятии управленческих решений.
Основные подходы к калькулированию прибыли в управленческом учете. Виды калькуляций.
Система учета полных затрат. Распределение косвенных расходов.
Система учета переменных затрат («директ-костинг».)
Понятие маржинальной прибыли.
Общая характеристика методов учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
Объекты калькулирования затрат в зависимости от используемого метода.
Калькуляционные единицы.
Особенности нормативного метода калькулирования себестоимости продукции
Особенности попроцессного метода калькулирования себестоимости продукции

Особенности позаказного метода калькулирования себестоимости продукции
Особенности попередельного метода калькулирования себестоимости продукции.
Сметное планирование (бюджетирование) на предприятии. Способы составления бюджетов.
Структура и функции оперативного бюджета предприятия.
Структура и функции финансового бюджета предприятия.
Структура и функции бюджета продаж предприятия.
Структура и функции бюджетов производства и коммерческих расходов предприятия.
Назначение и структура бюджета денежных средств предприятия.
Контроль исполнения бюджетов предприятия.
Понятие «центр ответственности». Виды центров ответственности Особенности управления по центрам ответственности.
Перспективы и проблемы развития управленческого учета на предприятии.
Определение фактической производственной себестоимости, калькулирование продуктов.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная

литература:

1. Мизиковский Игорь Ефимович. Бухгалтерский управленческий учет : учеб. пособие. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Магистр : ИНФРА-М, 2016. - 144 с. - ISBN 978-5-9776-0413-0 : 462.00., 1 экз.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru/>. Свободный доступ
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>. Свободный доступ
Официальный сайт Минфина РФ <http://www.minfin.ru/>. Свободный доступ

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению 38.03.02 - Менеджмент.

Автор(ы): Милосердова Анна Николаевна, кандидат экономических наук
Лохина Ирина Николаевна, кандидат экономических наук, доцент.

Заведующий кафедрой: Мизиковский Игорь Ефимович, доктор экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 4.11.2022, протокол № 6.