

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт филологии и журналистики

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Выпуск учебной газеты

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направление подготовки / специальность

42.03.02 - Журналистика

Направленность образовательной программы

Периодическая печать

Форма обучения

очная, заочная, очно-заочная

г. Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.07 Выпуск учебной газеты относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
<p><i>ПКО-1: Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта</i></p>	<p><i>ПКО-1.1: Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему;</i></p> <p><i>ПКО-1.2: Получает информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения;</i></p> <p><i>ПКО-1.3: Отбирает релевантную информацию из доступных документальных источников;</i></p> <p><i>ПКО-1.4: Предлагает творческие решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта;</i></p> <p><i>ПКО-1.5: Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа</i></p>	<p><i>ПКО-1.1:</i></p> <p><i>Знать приемы осуществления поиска темы и выявления существующей проблемы;</i></p> <p><i>Уметь осуществлять поиск темы и выявлять существующую проблему;</i></p> <p><i>Владеть практическими навыками поиска тема и выявления существующей проблемы</i></p> <p><i>ПКО-1.2:</i></p> <p><i>Знать приемы получения информации в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксации полученных сведений;</i></p> <p><i>Уметь получать информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксировать полученные сведения;</i></p> <p><i>Владеть практическими навыками получения информации в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксации</i></p>	<p><i>Собеседование</i></p> <p><i>Творческое задание</i></p>	<p><i>Зачёт:</i></p> <p><i>Контрольные вопросы</i></p> <p><i>Экзамен:</i></p> <p><i>Контрольные вопросы</i></p>

полученных сведений

ПКО-1.3:

Знать приемы отбора релевантной информации из доступных документальных источников;

Уметь отбирать релевантную информацию из доступных документальных источников;

ПКО-1.4:

Знать примеры творческих решений с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта;

Уметь предлагать творческие решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта;

Владеть навыками использования творческих решений с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта;

ПКО-1.5:

Знать общие требования редакции СМИ или другого медиа к подготовке журналистского текста;

Уметь подготовить к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа;

Владеть практическими навыками подготовки к публикации журналистского текста (или) продукта с учетом требований редакции СМИ или другого медиа

<p>ПКР-4: Способен учитывать в профессиональной деятельности специфику организационной структуры современной редакции (редакционного комплекса)</p>	<p>ПКР-4.1: Выполняет свои профессиональные обязанности с учетом организационной структуры современной редакции; ПКР-4.2: Выполняет свои профессиональные обязанности в рамках отведенного бюджета времени</p>	<p>ПКР-4.1: Знать структуру современной редакции, должностные обязанности и полномочия сотрудников; Уметь выполнять свои профессиональные обязанности с учетом организационной структуры современной редакции; Владеть навыками координации и взаимодействия в процессе реализации профессиональных обязанностей с учетом своих полномочий в организационной структуре современной редакции; ПКР-4.2: Знать методы и технологии эффективного тайм-менеджмента; Уметь выполнять свои профессиональные обязанности в рамках отведенного бюджета времени; Владеть практическими навыками выполнения своих профессиональных обязанностей в рамках отведенного бюджета времени</p>	<p>Собеседование Творческое задание</p>	<p>Зачёт: Контрольные вопросы Экзамен: Контрольные вопросы</p>
<p>ПКР-6: Способен на базовом уровне работать с фото- и видеоматериалами, выстраивать кадр, производить съемку и обработку фото и видео, осуществлять монтаж, работать в кадре</p>	<p>ПКР-6.1: Планирует на базовом уровне процесс фото- и видеосъемки, осуществляет фото- и видеомонтаж, использует навыки работы в кадре; ПКР-6.2: Использует в профессиональной деятельности технологии медиапроизводства, программное обеспечение и аппаратные средства мультимедиа, основы</p>	<p>ПКР-6.1: Знать технологии процесса фото- видеосъемки, фото- и видеомонтажа; приемы работы в кадре; Уметь планировать процесс фото- и видеосъемки, осуществлять фото- и видеомонтаж, работать в кадре; Владеть практическими навыками участия в процессе фото- и видеосъемки,</p>	<p>Собеседование Творческое задание</p>	<p>Зачёт: Контрольные вопросы Экзамен: Контрольные вопросы</p>

	компьютерной графики	<p>осуществления монтажа, работы в кадре</p> <p><i>ПКР-6.2:</i> Знать технологии медиапроизводства, специфику современного программного обеспечения, аппаратных средств мультимедиа, основы компьютерной графики;</p> <p>Уметь применять в практической деятельности технологии медиапроизводства, программное обеспечение и аппаратные средства мультимедиа, основы компьютерной графики;</p> <p>Владеть навыками использования в непосредственной профессиональной деятельности технологий медиапроизводства, программного обеспечения и аппаратных средств мультимедиа, основ компьютерной графики</p>		
--	----------------------	---	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	5	5	5
Часов по учебному плану	180	180	180
в том числе			
аудиторные занятия (контактная работа):			
- занятия лекционного типа	0	0	0
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	44	30	16
- КСР	3	3	3
самостоятельная работа	97	111	148
Промежуточная аттестация	36 Экзамен, Зачёт	36 Экзамен, Зачёт	13 Экзамен, Зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)			в том числе											
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них									Самостоятельная работа обучающегося, часы		
	Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы			Всего								
ОФ	ОЗ	ОФ	ОФ	ОЗ	ОФ	ОФ	ОЗ	ОФ	ОФ	ОЗ	ОФ	ОФ	ОЗ	ОФ	
Специфика периодической печати, информационный рынок.	14	14	17				4	4	1	4	4	1	10	10	16
Концепция издания.	14	14	17				4	4	1	4	4	1	10	10	16
Тема и информация.	16	18	18				4	4	2	4	4	2	12	14	16
Принципы эффективного общения, пути разрешения конфликтов в редакции.	18	18	18				6	4	2	6	4	2	12	14	16
Текст: создание, обработка.	20	18	18				8	4	2	8	4	2	12	14	16
Композиция. Иллюстративные материалы.	20	18	18				8	4	2	8	4	2	12	14	16
Макетирование и верстка.	18	20	26				4	2	2	4	2	2	14	18	24
Издание учебной газеты/журнала, самоанализ.	21	21	32				6	4	4	6	4	4	15	17	28
Аттестация	36	36	13												
КСР	3	3	3							3	3	3			
Итого	180	180	180	0	0	0	44	30	16	47	33	19	97	111	148

Содержание разделов и тем дисциплины

Специфика периодической печати, информационный рынок. Концепция издания. Тема и информация. Принципы эффективного общения, пути разрешения конфликтов в редакции. Текст: создание, обработка. Композиция. Иллюстративные материалы. Макетирование и верстка. Издание учебной газеты/журнала, самоанализ.

Практические занятия /лабораторные работы организуются, в том числе, в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

На проведение практических занятий / лабораторных работ в форме практической подготовки отводится: очная форма обучения - 30 ч., очно-заочная форма обучения - 24 ч., заочная форма обучения - 8 ч.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Ворошилов, В.В. Журналистика: Базовый курс. Учебник. – СПб.: Издательство Михайлова В.А., 2006.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции ПКО-1:

Подготовить развернутый ответ на вопросы:

Что такое лид? Каковы его функции?

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции ПКР-4:

Подготовить развернутый ответ на вопрос:

Какие типы и методы планирования в работе редакции вам известны?

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции ПКР-6:

Подготовьте развернутый ответ на вопрос:

Как правильно работать в кадре при проведении интервью?

Критерии оценивания (оценочное средство - Собеседование)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Студент готов отвечать на вопросы, владеет обсуждаемой темой, видит возможные пути решения проблемы.
не зачтено	Студент не готов отвечать на вопросы или отказывается от ответа. Студент не владеет теоретическим материалом, не дает ответы на задаваемые вопросы.

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Творческое задание) для оценки сформированности компетенции ПКО-1:

Подготовка для учебной страницы формата «публик» в соцсети vk.com «Информационное агентство нормальных новостей» по две новости оптимистического характера, создать собственный текст (2-3 предложения), подобрать иллюстрацию (опционально), добавить ссылку на источник, отправить.

5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Творческое задание) для оценки сформированности компетенции ПКР-4:

Подготовка одного из материалов в процессе обучения (проекты, домашние задания) в качестве самостоятельного текста; для отработки навыков редактирования текстов потребуется отредактировать созданный ранее собственный материал.

5.1.6 Типовые задания (оценочное средство - Творческое задание) для оценки сформированности компетенции ПКР-6:

Фоторепортаж «Выпуск учебных СМИ: как это было для меня»

Критерии оценивания (оценочное средство - Творческое задание)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Студент выполнил творческое задание, не допустив серьезных ошибок.
не зачтено	Студент не выполнил практическое задание или выполнил его с серьезными ошибками.

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие	При решении стандартных задач не продемонстрированы	Продемонстрированы основные умения. Решены	Продемонстрированы все основные умения.	Продемонстрированы все основные умения.	Продемонстрированы все основные умения.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все

	умений вследствие отказа обучающегося от ответа	основные умения. Имели место грубые ошибки	типичные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Решены все основные задачи с отдельными и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПКО-1

1. Специфика информационной деятельности печатных СМИ. Типы, виды, типологические признаки печатных СМИ.
2. Новостная журналистика: эволюция. Влияние и роль НТП.
3. Актуальная тема материала.
4. Средства выразительности современных печатных СМИ.
5. Принципы редактирования.
6. Специфика журналистского текста, его содержательное и структурно-композиционное своеобразие.
7. Работа с источниками СМИ. Сбор, селекция, проверка.
8. Специфика процесса создания печатного медиапродукта, интерпретация его содержательных и структурно-композиционных особенностей.
9. Современная ТБ и новейшие цифровые технологии при создании печатных СМИ.
10. Особенности создания печатных СМИ.
11. Специфика газеты, журнала.

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПКР-4

12. Газета как тип СМИ. Типы, форматы.
13. Газета новостей: недостатки, достоинства, специфика.
14. Концепция печатного издания.
15. Организация работы печатного СМИ. Структура редакции. Должностные обязанности сотрудников. Планерки и др.
16. Корректурa. Виды правок.
17. Концепция тематическая направленность печатного издания.

18. Аудитория СМИ. Виды аудитории. Понятие ЦА.
19. Газета для всех – утопия или реальность? Дайте теоретическое обоснование.
20. Образ автора, образ героя и психологические ожидания ЦА.

5.3.3 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПКР-6

21. Социально значимая информация в журналистском тексте. Критерии информативности и значимости текста.
22. Структура информационного материала. Инф. жанры. Правила написания информ. текста.
23. Методы сбора информации. Традиционные и нетрадиционные методы.
24. Беседа (интервью). Правила интервьюирования.
25. Работа с документами.
26. Методы сбора информации. Работа с компетентными лицами. Опросы, наблюдения, мониторинг СМИ.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, при изложении допущено несколько ошибок. Имеющиеся умения в целом позволяют решать поставленные задачи и выполнять требуемые задания, однако имеют место существенные недочеты, требуется дополнительная практика. Средний и высокий уровень развития способности относительно группы (развитие способности соответствует ожидаемому), достаточный для решения поставленных задач и выполнения соответствующих заданий. Учебная активность и мотивация проявляются на среднем и высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на приемлемом уровне качества.
не зачтено	Отсутствие знаний по предмету. Не демонстрирует умений, требуется дополнительная подготовка. Уровень развития способности недостаточный для решения поставленных задач и выполнения соответствующих заданий, специальная работа по развитию способностей. Учебная активность и мотивация отсутствуют.

5.3.4 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПКО-1

1. Специфика информационной деятельности печатных СМИ. Типы, виды, типологические признаки печати

ых СМИ.

2. Новостная журналистика: эволюция. Влияние и роль НТП.

3. Актуальная тема материала.

4. Средства выразительности современных печатных СМИ.

5. Принципы редактирования.

6. Специфика журналистского текста, его содержательное и структурно-композиционное своеобразие.

7. Работа с источниками СМИ. Сбор, селекция, проверка.

8. Специфика процесса создания печатного медиапродукта, интерпретация его содержательных и структурно-композиционных особенностей.

9. Современная ТБ и новейшие цифровые технологии при создании печатных СМИ.

10. Особенности создания печатных СМИ.

27. Работа с Интернет-источниками при сборе информации.

28. Понятия «содержание» и «форма». Элементы содержания и формы, их взаимосвязь (применительно к печатным СМИ)

29. Заголовок. Виды. Правила создания.

30. Лид. Его функции.

31. Технологический цикл создания журнала и газеты.

32. Оформление материала перед его сдачей в номер. Инфографика.

33. Макетирование и верстка.

34. Оформление и дизайн издания как средство выражения содержания, структуры и идеологической линии.

35. Цель издания.

36. Концепция издания (рассмотреть специфику печатных СМИ)

37. Типообразующие признаки издания.

56. Виды фактов аргументов.

57. Методы воздействия на сознание печатных СМИ.

58. Этапы работы над материалом.

59. Структура заголовочного комплекса, типы заголовков.

60. Этапы производства периодического издания.

61. Принципы эффективного газетного дизайна.

62. Виды иллюстративных выделительных материалов.

5.3.5 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПКР-4

12. Газета как тип СМИ. Типы, форматы.

13. Газетановостей: недостатки, достоинства, специфика.

14. Концепция печатного издания.

15. Организация работы печатного СМИ. Структура редакции. Должностные обязанности сотрудников. Планерки и др.

16. Корректурa. Виды правок.

17. Концепция и тематическая направленность печатного издания.

18. Аудитория СМИ. Виды аудитории. Понятие ЦА.

19. Газета для всех – утопия или реальность? Дайте теоретическое обоснование.

20. Образ автора, образ героя и психологические ожидания ЦА.

38. Взаимосвязь в моделях (элементы концепции).

39. Три способа отображения в журналистике.

40. Информационные жанры.

41. Аналитические жанры.

42. Художественно-публицистические жанры.

43. Специфика очерка.

44. Процесс определения ЦА.

45. Интересы и потребности аудитории. Сходства и различия.

46. Типы методов планирования в работе редакции.

5.3.6 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПКР-6

21. Социально значимая информация в журналистском тексте. Критерии информативности и значимости текста.

22. Структура информационного материала. Инф. жанры. Правила написания информ. текста.

23. Методы сбора информации. Традиционные и нетрадиционные методы.

24. Беседа (интервью). Правила интервьюирования.

25. Работа с документами.

26. Методы сбора информации. Работа с компетентными лицами. Опросы, наблюдения, мониторинг СМИ.

48. Методы поиска темы.

49. Первичные и вторичные признаки издания.

50. Элементы концепции, этапы их разработки.

51. Этапы формирования редакционного коллектива, основные виды редакционных конфликтов и пути решения.

52. Формы стимулирования творческого потенциала сотрудников редакции.

53. Дифференциация журналистской деятельности. Виды художественного творчества в журналистике. Роль специализации в работе корреспондента.

54. Виды информации и принципы работы с ними.

55. Принципы эффективного общения и классификация собеседников по

каналу передачи информации.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»
отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Выпуск учебной газеты : учебно-методический комплекс для студентов, обучающихся по специальности 1-23 01 08 «журналистика (по направлениям)», направление специальности «журналистика (печатные сми)» / Силина-Ясинская Т. В., Саянова Н. В., Никонович Д. О., Самусевич О. М., Свороб А. К., Харитоновна С. В., Синявский Д. П. - Минск : БГУ, 2019. - 183 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции БГУ - Журналистика и медиабизнес. - ISBN 978-985-566-702-6., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=780351&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Типология периодической печати : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030601 "Журналистика" / под ред. М. Ф. Шкондина, Л. Л. Реснянской. - М. :

Аспект Пресс, 2007. - 236 с. - ISBN 5-7567-0432-9 : 130.00., 2 экз.

2. Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста : учебник / Лазутина Г.В. - Москва : Аспект-Пресс, 2010. - 240 с. - ISBN 978-5-7567-0306-1., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=772414&idb=0>.

3. Основы журналистики : учебник / С. Г. Корконосенко [и др.] ; под редакцией С. Г. Корконосенко. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 332 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/495008> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-09838-9 : 1049.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=820019&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. <http://mediaprofi.org/> информационно-аналитический журнал медиа отрасли России и ближнего зарубежья.
2. <http://www.mediascope.ru/> электронный научный журнал факультета журналистики МГУ им. М.В.Ломоносова.
3. <http://www.fapmc.ru/rospechat/activities/reports/2016.html> официальный сайт Роспечати
4. <http://mediahubble.ru/> Онлайн-платформа для работников медиаиндустрии

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 42.03.02 - Журналистика.

Автор(ы): Новикова Татьяна Евгеньевна, кандидат философских наук.

Заведующий кафедрой: Савинова Ольга Николаевна, доктор политических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.01.2024, протокол № 12.