

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Факультет физической культуры и спорта

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ННГУ

протокол № 10 от 02.12.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Планирование физкультурно-спортивной деятельности

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направление подготовки / специальность

49.03.03 - Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм

Направленность образовательной программы

Событийная индустрия и рекреационный бизнес

Форма обучения

очная

г. Нижний Новгород

2025 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.35 Планирование физкультурно-спортивной деятельности относится к обязательной части образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ОПК-12: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры, спорта и туризма и нормами профессиональной этики	ОПК-12.1: Знает: - понятия и признаков правовых отношений; - трудовое законодательство Российской Федерации; - законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта; - законодательство Российской Федерации в образовании; - нормативные документы в области физической культуры и спорта; - требования федераций по видам спорта к подготовке и проведению спортивных мероприятий; - правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации; - нормативные документы в области управления персоналом физкультурно- спортивной организации; - нормативные документы в области осуществления контроля качества услуг; - нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией; - требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных	ОПК-12.1: Знает: - сущность программно-целевого планирования развития физической культуры и спорта; - нормативные документы планирования развития физической культуры и спорта в РФ и регионе ОПК-12.2: Умеет: - планировать развитие физической культуры и спорта в соответствии с действующим законодательством; - анализировать долгосрочные и краткосрочные планы физкультурно-спортивных организаций на предмет реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов; ОПК-12.3: Имеет опыт: - разработки документов планирования в соответствии с действующим законодательством	Дискуссия Тест Практическое задание	Зачёт: Контрольные вопросы

	<p> актов; - требования охраны труда в области образования и физической культуры и спорта; - меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся; - нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка; - судебную практику по спорам в области физической культуры и спорта; - положения и регламенты спортивного арбитражного судопроизводства; - методы предотвращения противоправного влияния на результаты официальных спортивных соревнований и правила, устанавливающие ответственность за такое противоправное влияние; - источники надежной и достоверной информации, отражающие государственную и региональную политику в области образования и физической культуры и спорта; - этические нормы в области спорта и образования. </p> <p> ОПК-12.2: Умеет: - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом; - ориентироваться в судебной практике по спорам в области физической культуры и спорта; - анализировать планирующую и отчетную документацию по вопросам физической культуры и спорта на предмет реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и </p>			
--	--	--	--	--

	<p>удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов; - осуществлять контроль качества услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов условиям договоров.</p> <p>ОПК-12.3: Имеет опыт: - обоснования принимаемых решений по организации деятельности в области физической культуры и спорта с позиции норм законодательства и профессиональной этики; - разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком установленными нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника; - разработки внутренних порядков организации управленческого учета и отчетности; - составления документов по проведению соревнований; - составления документов по разрешению споров в области физической культуры и спорта.</p>			
<p>ПК-4: Способен планировать, анализировать и координировать деятельность в области физической культуры, спорта, рекреации, фитнеса и туризма</p>	<p>ПК-4.1: Знает: - основы планирования и управления деятельностью в области физической культуры, спорта, рекреации, фитнеса и туризма</p> <p>ПК-4.2: Умеет: - осуществлять обеспечение функционирования деятельности организации, осуществляющей деятельность в области рекреации, фитнеса и спортивно-оздоровительного туризма</p> <p>ПК-4.3: Имеет опыт: - планирования в области рекреации, фитнеса и спортивно-оздоровительного туризма</p>	<p>ПК-4.1: Знает: - основы стратегического и оперативного планирования деятельности в области физической культуры, спорта, рекреации, фитнеса и туризма</p> <p>ПК-4.2: Умеет: - применять методы планирования в области физической культуры, спорта, рекреации, фитнеса и туризма</p> <p>ПК-4.3: Имеет опыт:</p>	<p>Доклад</p> <p>Практическое задание</p> <p>Тест</p> <p>Дискуссия</p>	<p>Зачёт:</p> <p>Контрольные вопросы</p>

		- определения и анализа плановых показателей, норм и нормативов в области физической культуры и спорта.		
--	--	---	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная
Общая трудоемкость, з.е.	2
Часов по учебному плану	72
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа):	
- занятия лекционного типа	18
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	18
- КСР	1
самостоятельная работа	35
Промежуточная аттестация	0 Зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы	Всего	
	о ф о	о ф о	о ф о	о ф о	о ф о
Тема 1. Введение в планирование физкультурно-спортивной деятельности. Сущность, принципы и этапы планирования физкультурно-спортивной деятельности. Цели и функции планирования.	8	2	2	4	4
Тема 2. Стратегическое и тактическое планирование. Понятие экономической стратегии фирмы. Определение основных ориентиров развития. Исследование внешней и внутренней среды. Формирование стратегии. Тактическое (текущее) планирование организации. Сущность и задачи тактического планирования. Содержание и структура тактического (текущего) плана. Порядок и методы обоснования тактического плана.	12	4	2	6	6
Тема 3. Стратегия развития физической культуры и спорта в РФ. Государственные программы развития отрасли.	14	2	4	6	8
Тема 4. Календарное и сетевое планирование.	8	2	2	4	4

Тема 5. Процесс организации планирования на предприятии. Плановые показатели, нормы и нормативы. Планирование стратегии развития предприятия. Планирование объема производства и реализации услуг.	8	2	2	4	4
Тема 6. Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда.	6	2	2	4	2
Тема 7. Планирование себестоимости и финансовых результатов	8	2	2	4	4
Тема 8. Планирование развития материально-технической базы физкультурно-спортивной организации	7	2	2	4	3
Аттестация	0				
КСР	1			1	
Итого	72	18	18	37	35

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Введение в планирование физкультурно-спортивной деятельности. Сущность, принципы и этапы планирования физкультурно-спортивной деятельности. Цели и функции планирования.

Тема 2. Стратегическое и тактическое планирование. Понятие экономической стратегии фирмы. Определение основных ориентиров развития. Исследование внешней и внутренней среды.

Формирование стратегии. Тактическое (текущее) планирование организации. Сущность и задачи тактического планирования. Содержание и структура тактического (текущего) плана. Порядок и методы обоснования тактического плана.

Тема 3. Стратегия развития физической культуры и спорта в РФ. Государственные программы развития отрасли.

Тема 4. Календарное и сетевое планирование.

Тема 5. Процесс организации планирования на предприятии. Плановые показатели, нормы и нормативы. Планирование стратегии развития предприятия. Планирование объема производства и реализации услуг.

Тема 6. Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда.

Тема 7. Планирование себестоимости и финансовых результатов

Тема 8. Планирование развития материально-технической базы физкультурно-спортивной организации

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Самостоятельная работа студента включает в себя работу с лекционным материалом, проработку конспекта лекций и учебной литературы; поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников; изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку; подготовка к семинарским и практическим занятиям; подготовка к практическим заданиям; подготовка к промежуточной аттестации.

Изучение понятийного аппарата дисциплины

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена осмыслению категорий общего менеджмента, усвоению понятийного аппарата курса, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного менеджера является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии.

Лучшему усвоению и пониманию дисциплины «Планирование физкультурно-спортивной

деятельности» помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в соответствующих темах дисциплины.

Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ курса, раскрытия сущности основных категорий спортивной деятельности, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

Работа над основной и дополнительной литературой

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. При этом очень полезно делать выписки и конспекты наиболее интересных материалов. Это не только мобилизует внимание, но и способствует более глубокому осмыслению материала и лучшему его запоминанию. Записи как бы контролируют восприятие прочитанного. Кроме того, такая практика учит студентов отделять в тексте главное от второстепенного, а также позволяет проводить систематизацию и сравнительный анализ изучаемой информации, что чрезвычайно важно в условиях большого количества разнообразных по качеству и содержанию сведений. Таким образом, конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания дипломного проекта на выпускном курсе.

Самоподготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что та или иная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми курсами. Более того, именно синтез полученных ранее знаний и текущего материала по курсу делает подготовку результативной и всесторонней. На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

Самостоятельная работа студента при подготовке к экзамену.

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных менеджеров. Итоговой формой контроля успеваемости студентов по учебной дисциплине «Планирование физкультурно-спортивной деятельности» является экзамен. Сдача экзамена является ответственным этапом учебного процесса.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного модуля является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего модуля. В этом случае подготовка к экзамену будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале модуля рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к экзамену, а также использовать в процессе обучения программу, учебно-методический комплекс, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения сформировать более правильное и обобщенное видение студентом сущности того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) подготовки рефератов по отдельным темам, наиболее заинтересовавшие студента;
- в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к экзамену, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Для систематизации знаний и понимания логики изучения предмета в процессе обучения рекомендуется пользоваться программой курса, включающей в себя разделы, темы и вопросы, определяющие стандарт знаний по каждой теме.

При подготовке к экзамену конструктивным является коллективное обсуждение выносимых на экзамен вопросов с сокурсниками, что позволяет повысить степень систематизации и углубления знаний.

Перед консультацией по предмету следует составить список вопросов, требующих дополнительного разъяснения преподавателем.

Самостоятельная работа студента в библиотеке

Важным аспектом самостоятельной подготовки студентов является работа с библиотечным фондом.

Эта работа многоаспектна и предполагает различные варианты повышения профессионального уровня студентов как очной, так и заочной формы обучения, в том числе:

- а) получение книг для подробного изучения в течение семестра на научном абонементе;
- б) изучение книг, журналов, газет - в читальном зале;
- в) возможность поиска необходимого материала посредством электронного каталога;
- г) получение необходимых сведений об источниках информации у сотрудников

библиотеки.

При подготовке докладов, рефератов и иных форм итоговой работы студентов, представляемых ими на семинарских занятиях, важным является формирование библиографии по изучаемой тематике. При этом рекомендуется использовать несколько категорий источников информации: учебные пособия для вузов, монографии, периодические издания, законодательные и нормативные документы, статистические материалы, информацию государственных органов власти и управления, органов местного самоуправления, переводные издания, а также труды зарубежных авторов в оригинале.

Весь собранный материал следует систематизировать, выявить ключевые вопросы изучаемой тематики и осуществить сравнительный анализ мнений различных авторов по существу этих вопросов. Конструктивным в этой работе является выработка умения обобщать большой объем материала, делать выводы. Весьма позитивным при этом также следует считать попытку студента выработать собственную точку зрения по исследуемой проблематике.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Дискуссия) для оценки сформированности компетенции ОПК-12:

1. Стратегическая поддержка государством сферы физической культуры и спорта
2. Стратегия «разумной достаточности» в сфере физической культуры и спорта
3. Стратегия селективной поддержки отдельных направлений физической культуры и спорта.
4. Организация плановой работы
5. Планы ОКР
6. Программное планирование развития отрасли
7. Планирование показателей подготовки спортсменов
8. Планирование, контроль и учет - составные элементы управления подготовкой спортсменов

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Дискуссия) для оценки сформированности компетенции ПК-4:

1. Какие современные системы планирования вы знаете?
2. В чем заключается сущность внутрифирменного планирования, его содержание?
3. Какие основные виды внутрифирменных планов вы знаете?
4. Каковы основные принципы внутрифирменного планирования?
5. Какие методы применяются при разработке внутрифирменных планов?
6. Что представляет собой система организационного обеспечения внутрифирменного
7. планирования?
8. Какова роль экономистов-менеджеров в повышении эффективности планово-экономической работы в современных условиях?
9. В чем заключается сущность технико-экономических норм и нормативов?
10. Как классифицируются нормы и нормативы?
11. Какие применяются нормы и нормативы по видам используемых ресурсов? Каков их
12. экономический смысл?
13. Каковы основные функции и сущность нормативной базы организации?
14. Какие принципы формирования норм и нормативов вы знаете?
15. Какова последовательность разработки, обоснования и организации норм и нормативов?
16. Каковы цель, задачи и информационное обеспечение нормирования?
17. Из каких разделов состоит тактический план?
18. Календарное и сетевое планирование

Критерии оценивания (оценочное средство - Дискуссия)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Продemonстрированы базовые навыки при ответах на вопросы и решении стандартных задач, возможны некоторые недочеты
не зачтено	При ответе на вопросы и решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ОПК-12:

1. Обозначьте объект планирования в спортивной организации?

- а) Министерство спорта РФ;
- б) это орган управления – аппарат управленческих работников и руководителей;
- в) процесс спортивной подготовки.

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-4:

1. План производства спортивных услуг - это:

- а) определение сроков производства отдельных видов спортивных услуг;
- б) расчет и обоснование максимально возможных объемов выпуска услуг;
- в) определение планового объема услуг, которая поставляется на внутренний рынок;
- г) комплексная система научно обоснованных заданий по выпуску необходимого количества установленного ассортимента и соответствующего качества услуг в планируемом периоде;
- д) возможный объем производства и реализации услуг в соответствии с государственным заказом

2. Какое из утверждений соответствует определению «функции планирования»?

- а) разработка и использование стимулов к эффективному взаимодействию субъектов совместной деятельности и их высоко результативному труду;
- б) выработка направлений, путей, средств и мероприятий по реализации целей деятельности фирм, принятия решений;
- в) это выполнение текущих мероприятий по устранению отклонений от заданного организацией режима функционирования системы.

Что такое контроль?

- а) это процесс обеспечения достижения предприятием своих целей деятельности;
- б) это процесс побуждения себя и других к деятельности;
- в) это обмен информацией, на основе которой аппарат управления (руководитель) получает информацию, необходимую для принятия управленческих решений и доводит принятие решения до работников предприятия.

3. План материально-технического обеспечения производства представляет собой:

- а) расчет потребности в собственных оборотных средствах и задание по ускорению их оборачиваемости;
- б) систему мероприятий по решению наиболее актуальных задач социального развития, улучшения условий труда, отдыха и быта;
- в) систему материальных расчетов, отражающих производство и потребление важнейших видов промышленной продукции;
- г) широкое внедрение малоотходных и безотходных технологических процессов, развитие комбинированных производств, обеспечивающих полное и комплексное использование природных ресурсов, сырья и материалов;
- д) экономически обоснованное определение величины затрат на производство, необходимых для изготовления предусмотренной планом продукции.

4. План материально-технического обеспечения обосновывает потребность по следующим видам ресурсов:

- а) сырье и материалы;
- б) топливо и энергия;
- в) основные средства;
- г) трудовые ресурсы;
- д) оборудование.

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Продemonстрированы базовые навыки при ответах на вопросы и решении стандартных задач, возможны некоторые недочеты
не зачтено	При ответе на вопросы и решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.

5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ОПК-12:

Задание.

Изучить Стратегию и Государственную программу развития физической культуры и спорта РФ и заполнить таблицу:

	Стратегия развития физической культуры и спорта РФ на период до 2030 года	Государственная (федеральная) программа «Развитие физической культуры и спорта РФ»	Государственная программа «Развитие физической культуры и спорта Нижегородской области»
Какие цели обозначены в документах?			
Какие показатели развития физической культуры и спорта будут свидетельствовать о том, что цели достигнуты?			
Какой горизонт			

планирования в каждом документе?			
Какой вид планирования использован в документах?			
Какой метод планирования использован в документах?			
Приоритеты развития спорта высших достижений (кратко)			
Приоритеты развития массового спорта (кратко)			

5.1.6 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-4:

Задание 1[1]. Разработать схему структуры управления спортивным клубом.

1. Согласно предложенному варианту описать организацию по следующим направлениям:

1. Область деятельности и оказываемые услуги. Факторы внешней среды, влияющие на деятельность организации.

2. Разработать миссию организации и цели по основным направлениям ее деятельности в виде иерархически взаимосвязанной системы целей.

3. Выбрать систему управления в целом и составляющих ее подсистем. Выбрать тип организационно-управленческой структуры, исходя из следующих требований:

- Структура управления должна строиться с минимально возможным числом иерархических ступеней;
- Система управления должна быть адаптивной, т.е. должна быть способной изменять свою структуру в определенных пределах в соответствии с:
 - изменяющимися общими и частными целями управления;
 - изменением условий, в которых осуществляется управление;
 - изменением качества отдельных элементов (персонала, технических средств управления и т.п.);
 - накоплением опыта функционирования (самосовершенствования).
- За выполнение каждой элементарной функции управления должен полностью отвечать один работник органа управления. При сведении нескольких элементарных функций управления в одну

укрупненную все исполнители каждой элементарной функции должны быть подчинены исполнителю укрупненной функции.

- Поручение работ тем специалистам, квалификация которых соответствует сложности и ответственности этих работ.
 - Распределение функций управления между исполнителями и построение иерархических ступеней в органе управления должны предусматривать оптимальный уровень централизации и децентрализации. Обосновать свой выбор.
4. Разработать схему производственной структуры и подсистему линейного управления.
 5. Разработать функциональные подсистемы управления спортивным клубом.
 6. Выбрать стратегическое направление развития организации и разработать целевую подсистему управления. Для этого:
 - построить "дерево целей";
 - сгруппировать отдельные цели в целевые подсистемы по функциональным признакам;
 - распределить целевые подсистемы для их реализации между функциональными подсистемами.
 7. Изобразить разработанную общую схему структуры управления в целом.
 8. Предложить схему делегирования полномочий в организации.
 9. Выбрать, обосновать, изобразить и описать схему коммуникаций в организации.

Задача 2.

1. По заданному перечню работ, построить сетевой график.
2. Определить продолжительности полных путей графика.
 1. Определить и выделить критический путь.
 2. Определить резерв времени каждого пути.
 3. Определить коэффициенты напряженности пути.
 4. Определить ранние и поздние сроки начала и окончания работы.
 5. Определить полный резерв времени каждой работы.

Исходные данные:

Пути сетевого графика:

L1: 0-1, 1-2, 2-5, 5-7, 7-8

L2: 0-1, 1-4, 4-7, 7-8

L3: 0-1, 1-4, 4-5, 5-7, 7-8

L4: 0-1, 1-3, 3-6, 6-7, 7-8

Продолжительность работ:

0 - 1	1- 2	1- 3	1- 4	2- 5	3- 6	4-5	4- 7	5- 7	6- 7	7- 8
3,0	3,0	3,0	4,0	4,0	5,0	3,5	6,0	4,5	5, 5	1 , 0

Задача 3. Спортивный тренажер собирается из трех компонентов. Компания, производящая тренажеры, хочет отгрузить 100 единиц к концу 4-го дня, 150 единиц к концу 7-го дня. Поступления 100 компонентов «Х» планируется на начало 2-го дня. В наличии имеется 120 компонентов «У». Дополнительно 10% от партии «У» добавляется к резервному запасу. Имеется в наличии 60 крепежных скоб, без поддержания резервного запаса. Время производства (в днях) для всех элементов приведено в таблице. Подготовьте план материальных требований.

№	Количество	Время производства, дни
1.	1-200	1
1.	201-555	2
1.	556-999	3

[1] Разработано по материалам рабочей программы дисциплины «Планирование и проектирование организаций» Е.Г. Карповой: http://www.sbmpei.ru/rpd/380304_GMU/Annot_planirovanie_i_proektirovanie_organizacij_GMU_31082015.pdf

Критерии оценивания (оценочное средство - Практическое задание)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Продemonстрированы базовые навыки при ответах на вопросы и решении стандартных задач, возможны некоторые недочеты
не зачтено	При ответе на вопросы и решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.

5.1.7 Типовые задания (оценочное средство - Доклад) для оценки сформированности компетенции ПК-4:

Темы докладов

1. Методы и организация нормирования. Организация процесса планирования во времени и в пространстве.
2. Стратегическое планирование: сущность, особенности, этапы разработки. Понятие экономической стратегии фирмы.
3. Исследование внешней и внутренней среды.
4. Формирование стратегии. Разработка стратегического плана, бизнес-плана. Риски.
5. Сущность и задачи тактического планирования.
6. Содержание и структура, порядок и методы обоснования тактического плана.
7. Сущность и основные этапы планирования продаж.
8. Конкретизация и оценка маркетинговых стратегий и мероприятий.
9. Организация планирования маркетинга.
10. Многовариантные подходы к планированию продаж.
11. Производственная программа: сущность, показатели, технология планирования. Методика расчета производственной мощности.

Критерии оценивания (оценочное средство - Доклад)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Продемонстрированы базовые навыки при ответах на вопросы и решении стандартных задач, возможны некоторые недочеты
не зачтено	При ответе на вопросы и решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатор достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.

	отказа обучающегося от ответа		ошибок	несколько негрубых ошибок	несколько несущественных ошибок	нет.	
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельным и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ОПК-12

1. Введение в планирование физкультурно-спортивной деятельности.
2. Сущность, принципы и этапы планирования физкультурно-спортивной деятельности.
3. Программно-целевое планирование развития физической культуры и спорта в РФ
4. Стратегия развития физической культуры и спорта в РФ
5. Государственные программы развития физической культуры и спорта в РФ

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-4

1. Цели и функции планирования.
2. Стратегическое и тактическое планирование.
3. Понятие экономической стратегии фирмы.
4. Определение основных ориентиров развития организации.
5. Исследование внешней и внутренней среды.
6. Формирование стратегии.
7. Тактическое (текущее) планирование организации.
8. Сущность и задачи тактического планирования.
9. Содержание и структура тактического (текущего) плана.
10. Порядок и методы обоснования тактического плана.
11. Календарное и сетевое планирование.
12. Процесс организации планирования на предприятии.
13. Плановые показатели, нормы и нормативы.
14. Планирование стратегии развития предприятия.
15. Планирование объема производства и реализации услуг.
16. Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда.
17. Планирование себестоимости и финансовых результатов.
18. Планирование развития материально-технической базы физкультурно-спортивной организации.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Продemonстрированы базовые навыки при ответах на вопросы и решении стандартных задач, возможны некоторые недочеты
не зачтено	При ответе на вопросы и решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Литвинова Татьяна Николаевна. Планирование на предприятии (в организации) : Учебное пособие / Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации; Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 156 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-011296-1. - ISBN 978-5-16-103471-2., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=837838&idb=0>.
2. Машунин Ю. К. Прогнозирование и планирование социально-экономических систем : учебник / Ю. К. Машунин. - Москва : Юрайт, 2023. - 330 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14698-1. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=843104&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Сосулин Ю. А. Планирование и анализ инвестиций : учебное пособие / Сосулин Ю. А., Трофимова И. П. - Рязань : РГРТУ, 2009. - 48 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции РГРТУ - Экономика и менеджмент., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=752701&idb=0>.
2. Планирование персонала организации / Пугачев В.П. - Москва : МГУ, 2011., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=637820&idb=0>.
3. Дрещинский В. А. Планирование и организация работы структурного подразделения : учебник / В. А. Дрещинский. - Москва : Юрайт, 2022. - 407 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/497021> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-14662-2 : 1569.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=820228&idb=0>.
4. Михайлов Александр Юрьевич. Организация строительства. Календарное и сетевое планирование : Учебное пособие / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - 2-е изд. - Вологда : Инфра-Инженерия, 2020. - 300 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-9729-0495-2., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=739003&idb=0>.
5. Агафонов Владимир Анатольевич. Стратегическое планирование на региональном уровне: системный подход : Монография / Центральный экономико-математический институт Российской академии наук. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 62 с. - Профессиональное образование. - ISBN 978-5-16-102384-6., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=614087&idb=0>.
6. Лаженцев В. Н. Теория и практика территориального планирования: научно-методические материалы по курсу «Прогнозирование и стратегическое планирование социально-экономического развития региона» : научно-методические материалы по курсу «прогнозирование и стратегическое планирование социально-экономического развития региона» / Лаженцев В. Н. - Вологда : ВолНЦ РАН, 2017. - 76 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции ВолНЦ РАН - Экономика и менеджмент. - ISBN 978-5-93299-374-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=722153&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Сайт Министерства спорта РФ: <http://minsport.gov.ru/>

Сайт Олимпийского комитета России: <http://olympic.ru>

Спортивная электронная библиотека «Спортивное чтение»: <http://sportfiction.ru>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 49.03.03 - Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм.

Автор(ы): Летягина Елена Николаевна, кандидат экономических наук, доцент
Ворончихин Дмитрий Владимирович, кандидат педагогических наук.

Заведующий кафедрой: Летягина Елена Николаевна, кандидат экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 23/01/2025, протокол № 6.