

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Дзержинский филиал ННГУ

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума ученого совета
ННГУ
протокол от
«14» декабря 2021 г. № 4

**Рабочая программа дисциплины
ОРГАНИЗАЦИЯ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНООРИЕНТИРОВАННЫМИ
НЕКОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль) образовательной программы

ЦИВИЛИСТИКА И ГРАЖДАНСКОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО

Год набора: 2022

Квалификация

БАКАЛАВР

Форма обучения

ОЧНАЯ, ОЧНО-ЗАОЧНАЯ

Дзержинск

2021 г.

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина ФТД.02 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями является факультативом, направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

№ варианта	Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД
3	ФТД. Факультативы	Дисциплина <i>ФТД.01, Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями</i> является факультативом в ООП направления подготовки <i>40.03.01 Юриспруденция</i> .

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		
Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного средства
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Знать: основные принципы командной работы. Уметь: работать в команде на основе стратегии сотрудничества. Владеть: способностью определять свою роль в командной работе для достижения поставленной цели.	Коллоквиум Кейс-задача Эссе Доклад, сообщение Проект Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты
	УК-3.2. Выбирает стиль управления работой команды в соответствии с ситуацией и учитывает особенности поведения и интересы других участников	Знать: сущность командных и личных интересов и особенности их согласования. Уметь: выявлять особенности поведения и интересы участников командной работы. Владеть: способностью реализовывать свою роль в командной работе с учетом особенностей поведения и интересов участников командной работы.	Коллоквиум Кейс-задача Эссе Доклад, сообщение Проект Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты
	УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого	Знать: особенности и стратегии межличностного взаимодействия в командной работе. Уметь: анализировать возможные последствия личных действий в командной работе. Владеть: способностью строить продуктивное взаимодействие в команде на основе ответственного отношения к личным действиям.	Коллоквиум Кейс-задача Эссе Доклад, сообщение Проект Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты
	УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	Знать: критерии оценки идей, информации, знаний и опыта. Уметь: конструктивно оценивать идеи, информацию, знания и опыт членов команды. Владеть: способностью обмениваться идеями,	Коллоквиум Кейс-задача Эссе Доклад, сообщение Проект Круглый стол, дискуссия,

		информацией, знанием и опытом в командной работе.	полемика, диспут, дебаты
	УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат	Знать: правила и нормы командной работы. Уметь: соблюдать правила и нормы командной работы. Владеть: способностью нести личную ответственность в командной работе	Коллоквиум Кейс-задача Эссе Доклад, сообщение Проект Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты
	УК-3.6. Оценивает эффективность работы команды по достигнутому результату	Знать: методы оценки эффективности работы команды. Уметь: оценивать эффективность работы команды по достигнутому результату. Владеть: методами расчета показателей оценки эффективности работы команды.	Коллоквиум Кейс-задача Эссе Доклад, сообщение Проект Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Знать: инструменты и методы управления временем. Уметь: использовать инструменты и методы управления временем. Владеть: способностью управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.	Коллоквиум Кейс-задача Эссе Доклад, сообщение Проект Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты
	УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	Знать: методы определения приоритетов личностного развития и профессионального роста. Уметь: определять приоритеты и цели собственной деятельности. Владеть: способностью реализовывать цели личностного развития и профессионального роста.	Коллоквиум Кейс-задача Эссе Доклад, сообщение Проект Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты
	УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	Знать: требования рынка труда и предложения образовательных услуг в сфере профессиональной деятельности. Уметь: оценивать требования рынка труда и предложения образовательных. Владеть: способностью выстраивания траектории собственного профессионального роста.	Коллоквиум Кейс-задача Эссе Доклад, сообщение Проект Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Представляет понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру	Знать: понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру Уметь: представлять понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру Владеть: навыками инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру	Коллоквиум Кейс-задача Эссе Доклад, сообщение Проект Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты

	УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья	Знать: способы планирования и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья Владеть: базовыми дефектологическими знаниями в социальной и профессиональной сферах, с учетом особенностей лиц с отклонениями состояния здоровья	Коллоквиум Кейс-задача Эссе Доклад, сообщение Проект Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты
	УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья	Знать: навыки взаимодействия в различных сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья Уметь: применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах Владеть: базовыми знаниями в социальной и профессиональной сферах, с учетом особенностей лиц с отклонениями состояния здоровья	Коллоквиум Кейс-задача Эссе Доклад, сообщение Проект Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты
	УК-9.4. Мотивирует себя на выполнение определённых профессиональных действий на основе знания закономерностей взаимодействия общества и человека с ограниченными возможностями здоровья	Знать: закономерности взаимодействия общества и человека с ограниченными возможностями здоровья Уметь: мотивировать себя для выполнения определённых профессиональных действий Владеть: навыками мотивации определённых профессиональных действий на основе знания закономерностей взаимодействия общества и человека с ограниченными возможностями здоровья	Коллоквиум Кейс-задача Эссе Доклад, сообщение Проект Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость	1 ЗЕТ	1 ЗЕТ	___ ЗЕТ
Часов по учебному плану	36	36	
в том числе	36	36	
аудиторные занятия (контактная работа):	16	16	

- занятия лекционного типа - занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	16	16	
самостоятельная работа	19	19	
КСР	1	1	
Промежуточная аттестация – зачет			

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации дисциплины (модулю) по	Всего (часы)			В том числе												Самостоятельная работа обучающегося, часы		
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы														
	из них			Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Всего					
Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	
Тема 1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития	5	5		2	2		0	0		0	0	0	2	2	0	3	3	0
Тема 2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности	7	7		4	4		0	0		0	0	0	4	4	0	3	3	0
Тема 3. Организация работы с волонтерами	14	14		6	6		0	0		0	0	0	6	6	0	8	8	0
Тема 4. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями.	9	9		4	4		0	0		0	0	0	4	4	0	5	5	0
КСР	1	1		0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	1	1	0
Контроль	0	0		0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого	36	36		16	16		0	0		0	0		16	16	0	20	20	0

Тема 1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития.

Перечень изучаемых элементов содержания: Понятие добровольчества (волонтерства), добровольческой (волонтерской) организации, организатора добровольческой (волонтерской) деятельности. Взаимосвязь добровольчества (волонтерства) с существенными и позитивными изменениями в личности человека. Государственная политика в области развития

добровольчества (волонтерства). Возможности добровольчества (волонтерства) в решении вопросов местного значения, социально-экономическом развитии регионов и достижении целей национального развития. В ходе обучения студенты активизируют личностные ресурсы, способствующие саморазвитию и самореализации, повышению уровня толерантности и личностной креативности как адаптационного ресурса и условия эффективной волонтерской деятельности, рефлексии, повышению устойчивости к эмоциональному выгоранию и профессиональной деформации.

Тема 2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания: Цели и задачи добровольческой (волонтерской) деятельности. Формы и виды добровольческой (волонтерской) деятельности: разнообразие и взаимное влияние. Историческое наследие и направления добровольчества. Развитие волонтерства в различных сферах жизнедеятельности. Циклы развития волонтерской деятельности. Виды, типы и цели добровольчества (волонтерства): разнообразие и взаимное влияние. Механизмы и технологии добровольческой деятельности. Волонтерский менеджмент. Программы саморазвития личности в аспекте добровольчества. Социальное проектирование. Благотворительность.

Тема 3. Организация работы с волонтерами.

Перечень изучаемых элементов содержания: Организация работы с волонтерами: рекрутинг, повышение узнаваемости проектов, работа со СМИ, обучение, оценка эффективности волонтерской деятельности. Границы ответственности добровольцев (волонтеров), организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческих (волонтерских) организаций. Мотивация волонтеров. Проблема и профилактика эмоционального выгорания. Сравнительный анализ мотивации стихийных волонтеров, эпизодических волонтеров и волонтеров долгосрочных проектов. Диагностика мотивации волонтеров. Показано, что волонтерская деятельность выступает как условие и фактор формирования социально значимых личностных свойств человека. Определены основные потребности молодежи, реализуемые в рамках волонтерской деятельности: потребность человека быть нужным другому человеку, потребность в общении, потребность в творчестве, потребность в саморазвитии и построении карьеры, потребность в приобретении социального опыта, потребность в подтверждении самостоятельности и взрослости. Обучение позволит освоить современные психологические технологии диагностики потенциальных волонтеров, с целью профессионального отбора; повышения уровня коммуникативной компетентности, развития профессиональной наблюдательности, анализа различных аспектов синдрома эмоционального выгорания. Обучающиеся будут способны разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями на основе критического осмысления выбранных и созданных теорий, концепций, подходов и (или) технологий.

Тема 4. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями.

Перечень изучаемых элементов содержания: Инновации в добровольчестве (волонтерстве) и деятельности социально ориентированных НКО. Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями (по направлениям волонтерской деятельности). Взаимодействия с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями: причины провалов и лучшие практики. Управление рисками в работе с волонтерами и волонтерскими организациями. В результате обучения обучающиеся получают представление о знаниях о способах построения конструктивного общения (взаимодействия) с представителями органами власти и различных социальных групп; приобретают способность демонстрировать коммуникационные умения в контексте социального партнерства.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач в процессе формирования у студентов требуемых компетенций.

Самостоятельная работа студента предполагает изучение необходимой литературы, выполнение заданий по курсу и тестов, подготовку к аудиторным семинарским и практическим занятиям, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине.

Рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Для подготовки к семинарскому занятию следует изучить рекомендуемую литературу по теме, а также необходимые нормативные акты. Приветствуется изучение студентами иных источников (монографий, статей из периодических изданий, материалов судебной практики), помимо рекомендованных. Такие источники можно отыскать в СПС «КонсультантПлюс» или «Гарант», используя ресурсы библиотек, а также в сети Интернет. Тем самым студент продемонстрирует владение навыками поиска информации и работы с информацией – навыками, которые являются чрезвычайно необходимыми для юриста.

Рекомендации по выполнению заданий

Рекомендации по решению задач. Большинство заданий представлены в виде случаев из реальной работы юридических или правоохранительных структур, направленных на решение конкретных задач.

Решение задачи студентом включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и ответы на поставленные задачей вопросы.

Перед ответом на поставленные в задаче вопросы, студенту необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив значимые обстоятельства, и найти в нормативно правовом акте нормы, регулирующие данный вид правовых отношений.

Ответы на поставленные в задаче вопросы должны быть мотивированными и развернутыми.

Рекомендации по выполнению других заданий. Задания (в особенности, дополнительные задания), могут предусматривать необходимость ответить на поставленные теоретические вопросы, а также смоделировать проведение юридического или следственного действия в определенных ситуациях, составить процессуальные документы. Ответы на вопросы должны быть конкретными, выводы обязательно должны быть аргументированы материалами правоприменительной практики.

Ответ студента оценивается не только по его правильности (истинности), но и по его полноте и аргументации.

Семинарские занятия проводятся непосредственно в аудитории. Проведение семинарских занятий преследует достижение следующих задач:

- углубление знаний по соответствующей теме дисциплины;
- развитие навыков аналитического мышления, поиска и работы с информацией, обоснования собственной позиции.

На семинарское занятие по темам, для которых данная форма предусмотрена планом дисциплины, выносятся теоретические вопросы, перечень которых приводится в программе. Преподаватель проставляет студентам оценки за работу на семинаре. Данные оценки могут учитываться при выставлении итоговой оценки по дисциплине.

Виды самостоятельной работы

1. Изучение программного материала по учебникам, учебным и методическим пособиям, другим источникам.
2. Изучение нормативных правовых документов - составление юридических документов по предложенным условиям.
3. Изучение нормативных правовых актов по конкретным вопросам и заполнения таблиц (теоретические задания).
4. Написание докладов.

5. Работа со средствами телекоммуникации, в том числе электронной почтой, Интернетом и т.д.
6. Использование электронных библиотек, распределенных и централизованных издательских систем.

Тематика семинарских занятий

Тема 1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития.

1. Цели и задачи волонтерства.
2. Волонтерство и его роль в системе социокультурных институтов.
3. Международная практика волонтерской и добровольческой деятельности.

Тема 2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.

1. Теоретические аспекты организации волонтерской службы в учреждениях разных типов и видов.
2. Концепция программы развития добровольческого и волонтерского движения.
3. Нормативно-правовая база деятельности волонтерской службы

Тема 3. Организация работы с волонтерами.

1. Создание и рекрутинг молодых людей в волонтерскую службу.
2. Молодой человек, как потенциальный союзник в организации деятельности волонтерской службы крупных государственных мероприятий.
3. Модели взаимодействия волонтерской службы на международном уровне.
4. Практическая работа волонтера

Тема 4. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями.

1. Нормативно-правовая база в сфере взаимодействия органов власти и СО НКО и сформировать таблицу полезных ссылок.
2. Инфраструктура развития волонтерской деятельности и СО НКО: модели ресурсных центров, волонтерских центров, финансовая поддержка СОНКО и добровольчества (волонтерства) на муниципальном, региональном, федеральном уровне (субсидии, гранты Фонда президентских грантов)
3. Формирование предложений по разработке технологий взаимодействия органов власти и СО НКО по вопросу участия волонтеров.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретическо	Уровень знаний ниже минимальны	Минимально допустимый уровень	Уровень знаний в объеме,	Уровень знаний в объеме,	Уровень знаний в объеме,	Уровень знаний в объеме,

	го материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	х требований. Имели место грубые ошибки.	знаний. Допущено много негрубых ошибки.	соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	соответствующем программе подготовки, без ошибок.	превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения, Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
зачтено	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»

	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

Промежуточная аттестация может проходить в трёх альтернативных формах (по выбору преподавателя):

1. в традиционной форме;
2. с использованием балльно-рейтинговой системы.
3. в форме подготовки и защиты проекта в сфере развития добровольчества (волонтерства).

Оценивание в традиционной форме.

Зачёт выставляется по итогам успешного выполнения заданий текущего контроля. Для получения зачёта необходимо выполнить все задания текущего контроля в соответствующем семестре на оценку не менее чем «удовлетворительно».

Зачёт проводится в устной форме по утверждённым заведующим кафедрой (директором филиала) билетам. Обязательной является подготовка студентом развёрнутого ответа по существу вопросов билета, на что отводится не менее 45 минут. На зачёте не допускается наличие у обучающихся посторонних предметов, в том числе технических устройств (мобильных телефонов и пр.), пользование которыми может затруднить либо сделать невозможной объективную оценку результатов промежуточной аттестации. Обучающиеся, нарушившие правила проведения зачёта, по решению преподавателя могут быть удалены из аудитории. При этом в зачётную ведомость удалённому студенту проставляется оценка «неудовлетворительно». При проведении зачёта в устной форме по билетам оцениваются общее понимание студентом содержания и структуры вопроса, полнота раскрытия каждого из элементов вопроса, степень владения базовой терминологией, понимание применимости и особенностей практического использования излагаемых теоретических положений. Преподаватель для уточнения оценки вправе задавать дополнительные вопросы, предусмотренные рабочей программой.

Шкала оценивания с использованием балльно-рейтинговой системы.

Балльно-рейтинговая система обучения применяется только для бакалавров очной формы обучения. Балльно-рейтинговая система является одним из элементов организации учебного процесса на основе зачетных единиц. Основной принцип системы состоит в том, что итоговая оценка по дисциплине отражает не только итоги сдачи семестрового экзамена/зачета, но и результаты самостоятельной учебной работы студента в течение семестра.

Рейтинг – это сумма баллов, которую получает студент на основе оценки всех видов учебной деятельности по дисциплинам учебного плана. Максимально возможная сумма, которую может набрать студент по итогам освоения дисциплины за семестр (нормативный рейтинг) составляет 100 баллов. Фактический рейтинг может составлять от 0 до 100 баллов. Проходной рейтинг – это

минимальная сумма баллов, набрав которую, студент считается аттестованным по дисциплине. Проходной рейтинг составляет 50% от нормативного.

По всем дисциплинам учебного плана устанавливается стандартная структура рейтинга – текущая учебная работа, рубежный контроль, итоговый контроль по дисциплине, за которые студенту выставляются рейтинговые баллы.

Структура нормативного рейтинга

Виды отчетности	Доля в общей оценке, %	Оценка в баллах за семестр
Текущий рейтинг	40	40
Посещение занятий	20	20
Семестровый зачет / экзамен	40	40

Проходное значение для отдельных структурных элементов рейтинга – рубежей, текущей учебной работы, семестрового зачета/экзамена составляет не менее 50% от норматива. Баллы, набранные по отдельным видам отчетности, не перераспределяются на другие виды отчетности.

Оцениваемая текущая учебная деятельность студента на протяжении семестра (текущий рейтинг) включает выполнение домашних письменных заданий и аудиторную работу на семинарских занятиях. Для дисциплины «Антикоррупционное поведение» **текущий контроль** включает ответы на вопросы семинарского занятия, выступление с докладом, решение аналитических задач, подготовка проектов антикоррупционных документов организации. Каждый ответ на вопрос семинарского занятия и решенная задача оцениваются в 3, 4 или 5 баллов (в зависимости от полноты и правильности). За подготовку доклада или проекта документа студент может получить дополнительно 2 балла к выставленной оценке.

Посещение занятий максимально оценивается в 20 баллов. В зависимости от трудоемкости дисциплины за каждый пропуск занятия из указанного числа вычитается от 1 до 2 баллов. Также предусматривается предусмотрена возможность не вычитать баллы за пропуск от 1 до 3 занятий в семестре.

Текущий рейтинг и рейтинг посещения занятий начисляется в конце семестра перед итоговым контролем по дисциплине (экзамен/зачет) и добавляется к сумме баллов, набранных за прохождение семестрового зачета / экзамена.

Также в конце семестра к текущему рейтингу может быть добавлен **творческий рейтинг** – это оценка за выполнение особых творческих заданий, выходящих за рамки программы, или оценка за участие в предметных олимпиадах, конкурсах, студенческих научных конференциях и т. д. Творческий рейтинг добавляется к рейтингу дисциплины, по которой выполняется творческое задание или в содержательных рамках которой проводится мероприятие. Творческий рейтинг может также быть компенсатором обязательных заданий и пропуска занятий. Творческий рейтинг не отменяет итогового контроля, определяется на усмотрение преподавателя и не превышает 10 баллов.

Вне зависимости от набранной суммы баллов зачет / экзамен является обязательным. Рейтинг **итогового контроля** оценивается в 40 баллов (min. – 20 баллов, max. – 40 баллов). После добавления балльных оценок по семестровому зачету / экзамену производится пересчет рейтинга в оценку по традиционной шкале.

Балльная оценка ответов на зачете/экзамене

Вопрос (задание) в билете						Количество баллов на зачете/экзамене		Вопрос (задание) в билете				Количество баллов на зачете/экзамене	
1		2		3*				1		2			
мини мум	макси мум	мини мум	макси мум	мини мум	макси мум	мини мум	макси мум	мини мум	макси мум	мини мум	макси мум	мини мум	макси мум
7	15	7	15	6	10	20	40	10	20	10	20	20	40

Примечание:

* - практико-ориентированное задание, требующее демонстрации уровня владения умениями/навыками.

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки

Общее количество набранных	Академическая оценка
----------------------------	----------------------

баллов – рейтинговый балл		
86-100	зачтено	отлично
70-85		хорошо
50-69		удовлетворительно
0-49	не зачтено	неудовлетворительно

Шкала оценивания в форме подготовки и защиты проекта в сфере развития добровольчества (волонтерства).

Наименование этапа выполнения проекта	Максимальное количество баллов	Шкала оценивания
Этап 1. Выдача задания на проект	-	-
Этап 2. Выполнение раздела «Миссия, цели и задачи проекта волонтерской деятельности»	10	0,5 балла снимается за ошибку в расчете показателя; – 1 балл снимается за отсутствие расчетного показателя;
Этап 3. Выполнение раздела «Описание целевой аудитории волонтерского проекта»	5	– 0,5 баллов снимается за отсутствие вывода; – 0,3 балла снимается за некорректный вывод;
Этап 4. Выполнение разделов «Комплекс мероприятий волонтерского проекта»	30	– 0,2 балла снимается за неполный вывод;
Этап 5. Выполнение раздела «Оценка затрат и результатов реализации волонтерского проекта»	5	– 0,2 балла снимается за допущенные грамматические ошибки.
Этап 6. Выполнение раздела «Оценка рисков проекта»	10	– 0,1 балла снимается за ошибку в значении показателя; – 0,3 балла снимается за неполную информацию; – 0,2 балла снимается за допущенные грамматические ошибки.
Этап 7. Оформление курсового проекта	5	1-3 балла снимаются за небрежное оформление курсового проекта.
Этап 8. Представление к защите курсового проекта	5	0,5 балла снимается за каждый просроченный день по неуважительной причине.
Итого выполнение проекта	70	
Защита проекта	30	Начисляется: – 5 баллов за исследовательский характер проекта; – 5 баллов за актуальность проекта; – 10 баллов четкие, ясные и полные ответы на вопросы; – 5 баллов за системную интерпретацию полученных в проекте результатов; – 5 баллов за грамотное ведение полемики.
Всего по проекту	100	

Наименование этапа выполнения проекта	Максимальное количество баллов	Шкала оценивания
Перевод баллов балльно-рейтинговой системы в оценку по «академической» шкале		
Количество баллов по балльно-рейтинговой системе		Оценка (по «академической» шкале)
60 баллов и больше		зачтено
менее 60		не зачтено

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1 Контрольные вопросы

вопросы	Код формируемой компетенции
Дайте определение гражданскому обществу.	УК-3
Охарактеризуйте исторические этапы развития теории гражданского общества.	УК-6
Какой вклад в теорию гражданского общества внес А. де Токвиль?	УК-6
Какой вклад в теорию гражданского общества внес Ю. Хабермас?	УК-6
Каково значение для гражданского общества добровольных ассоциаций по мнению американского политолога М. Уоррена?	УК-6
Концепция гражданского общества Б. Хайнца.	УК-6
Концепция гражданского общества Дж. Александера	УК-6
Концепция гражданского общества Э. Внук-Липиньского.	УК-6
Концепция гражданского общества Т. Янссона.	УК-6
Концепция гражданского общества М. Ховарда.	УК-6
Концепция Развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года: основные направления реализации добровольческой (волонтерской) деятельности.	УК-3
Концепция Развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года: содействие развитию добровольчества (волонтерства).	УК-3
Законодательные основы благотворительной деятельности в РФ.	УК-3
Права и обязанности добровольца (волонтера).	УК-3
Полномочия органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ.	УК-3
Международные подходы и стандарты волонтерского менеджмента.	УК-3
Ключевые показатели для оценки развития волонтерского движения на национальном уровне.	УК-3
Дайте определение понятию добровольчества (волонтерства).	УК-3
Дайте определение понятию организатора добровольной (волонтерской) деятельности.	УК-3
Дайте определение понятию организации добровольной (волонтерской) деятельности.	УК-3

Охарактеризуйте основные направления государственной политики РФ в области развития добровольчества (волонтерства).	УК-9
Каково значение добровольческой (волонтерской) деятельности для социально-экономического развития региона?	УК-9
Определите цели и задачи добровольческой (волонтерской) деятельности.	УК-9
Перечислите и охарактеризуйте формы добровольческой (волонтерской) деятельности.	УК-9
Перечислите и охарактеризуйте виды добровольческой (волонтерской) деятельности.	УК-9
Назовите основные функциональные обязанности менеджера по организации волонтерской деятельности?	УК-3
Для одной работы подходят профессионалы, для другой работы – волонтеры. Определите грань между этими видами занятости.	УК-3
Объясните, насколько четко должны быть прописаны требования к волонтерской деятельности?	УК-3
Какие способы контроля дисциплины и дисциплинарные меры могут быть использованы в волонтерской программе?	УК-6
Как поддерживать дисциплину в отсутствии материальных стимулов?	УК-6
Перечислите и охарактеризуйте формы подготовки волонтеров.	УК-3
Каким образом в добровольческом движении могут поддерживаться стандарты корпоративной культуры?	УК-3
Что на Ваш взгляд важнее: мотивация или компетентность волонтера? Обоснуйте свой ответ.	УК-3
Кто и как должен, по Вашему мнению, определять степень профессиональной ответственности непрофессиональных волонтеров?	УК-3
Что такое волонтерская программа?	УК-3
Что такое социально ориентированные НКО?	УК-9
Каковы роль и значение инноваций в деятельности социально ориентированных НКО?	УК-3
Каковы роль и значение инноваций в добровольческой (волонтерской) деятельности?	УК-3
Формы взаимодействия общественных организаций с органами местного самоуправления.	УК-3
Организационные структуры НКО. Виды и уровни управления. Органы управления в СО НКО, особенности функционирования.	УК-3
Инфраструктура развития волонтерской деятельности и СО НКО: модели ресурсных центров.	УК-3
Инфраструктура развития волонтерской деятельности и СО НКО: модели волонтерских центров.	УК-3
Инфраструктура развития волонтерской деятельности и СО НКО: финансовая поддержка социально ориентированных НКО и добровольчества (волонтерства) на муниципальном,	УК-3

региональном, федеральном уровне (субсидии, гранты Фонда президентских грантов).	
--	--

5.2.2. Типовые вопросы коллоквиума для оценки сформированности компетенции УК-3; УК-6; УК-9.

1. Дайте определение гражданскому обществу.
2. Охарактеризуйте исторические этапы развития теории гражданского общества.
3. Какой вклад в теорию гражданского общества внес А. де Токвиль?
4. Какой вклад в теорию гражданского общества внес Ю. Хабермас?
5. Каково значение для гражданского общества добровольных ассоциаций по мнению американского политолога М. Уоррена?
6. Концепция гражданского общества Б. Хайнца.
7. Концепция гражданского общества Дж. Александера
8. Концепция гражданского общества Э. Внук-Липиньского.
9. Концепция гражданского общества Т. Янссона.
10. Концепция гражданского общества М. Ховарда.
11. Концепция Развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года: основные направления реализации добровольческой (волонтерской) деятельности.
12. Концепция Развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года: содействие развитию добровольчества (волонтерства).
13. Законодательные основы благотворительной деятельности в РФ.
14. Права и обязанности добровольца (волонтера).
15. Полномочия органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ.
16. Международные подходы и стандарты волонтерского менеджмента.
17. Ключевые показатели для оценки развития волонтерского движения на национальном уровне.
18. Дайте определение понятию добровольчества (волонтерства).
19. Дайте определение понятию организатора добровольной (волонтерской) деятельности.
20. Дайте определение понятию организации добровольной (волонтерской) деятельности.
21. Охарактеризуйте основные направления государственной политики РФ в области развития добровольчества (волонтерства).
22. Каково значение добровольческой (волонтерской) деятельности для социально-экономического развития региона?
23. Определите цели и задачи добровольческой (волонтерской) деятельности.
24. Перечислите и охарактеризуйте формы добровольческой (волонтерской) деятельности.
25. Перечислите и охарактеризуйте виды добровольческой (волонтерской) деятельности.
26. Назовите основные функциональные обязанности менеджера по организации волонтерской деятельности?
27. Для одной работы подходят профессионалы, для другой работы – волонтеры. Определите грань между этими видами занятости.
28. Объясните, насколько четко должны быть прописаны требования к волонтерской деятельности?
29. Какие способы контроля дисциплины и дисциплинарные меры могут быть использованы в волонтерской программе?
30. Как поддерживать дисциплину в отсутствии материальных стимулов?
31. Перечислите и охарактеризуйте формы подготовки волонтеров.
32. Каким образом в добровольческом движении могут поддерживаться стандарты корпоративной культуры?
33. Что на Ваш взгляд важнее: мотивация или компетентность волонтера? Обоснуйте свой ответ.

34. Кто и как должен, по Вашему мнению, определять степень профессиональной ответственности непрофессиональных волонтеров?
35. Что такое волонтерская программа?
36. Что такое социально ориентированные НКО?
37. Каковы роль и значение инноваций в деятельности социально ориентированных НКО?
38. Каковы роль и значение инноваций в добровольческой (волонтерской) деятельности?
39. Формы взаимодействия общественных организаций с органами местного самоуправления.
40. Организационные структуры НКО. Виды и уровни управления. Органы управления в СО НКО, особенности функционирования.
41. Инфраструктура развития волонтерской деятельности и СО НКО: модели ресурсных центров.
42. Инфраструктура развития волонтерской деятельности и СО НКО: модели волонтерских центров.
43. Инфраструктура развития волонтерской деятельности и СО НКО: финансовая поддержка социально ориентированных НКО и добровольчества (волонтерства) на муниципальном, региональном, федеральном уровне (субсидии, гранты Фонда президентских грантов).

5.2.3. Типовые темы докладов для оценки сформированности компетенции УК-3; УК-6; УК-9.

1. Подготовить групповые доклады с презентациями в MS PowerPoint на тему: «Востребованные направления волонтерской деятельности» (Выбрать одно из направлений, описать технологии волонтерской деятельности, реализуемые в рамках этого направления, проблемы и перспективы): социальное волонтерство; спортивное волонтерство; культурное волонтерство; экологическое волонтерство и помощь животным; событийное волонтерство; корпоративное волонтерство; волонтерство в сфере общественной безопасности; донорство; медиа-волонтерство; интернет-добровольчество.

2. Подготовить групповые доклады с презентациями в MS PowerPoint на тему «Проблемы социальных групп, нуждающихся в волонтерской поддержке. Технологии социального волонтерства» (Выбрать одну из социальных групп, нуждающихся в волонтерской поддержке, комплексно оценить ее проблемы и направления, технологии работы с ней волонтера): пожилые граждане; инвалиды; лица, без определенного места жительства; подростки с девиантным поведением; жертвы техногенных катастроф и стихийных бедствий, дети-сироты и др.

3. Зарегистрируйтесь в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) по адресу: <https://dobro.ru/login>. Просмотрите видеоматериалы первого обучающего модуля «Кто такой волонтер» (<https://edu.dobro.ru/courses/28/#course-description>). Подготовить презентацию в MS PowerPoint на тему «Является ли добровольчество (волонтерство) ресурсом моего развития?».

5.2.4. Типовые темы эссе для оценки сформированности компетенции УК-3; УК-6; УК-9.

1. Миссия и роли волонтерства.
2. Трудный и вдохновляющий опыт волонтерства.
3. Здесь и сейчас в волонтерском опыте.
4. Что такое милосердие?
5. Волонтерство как образ жизни современной молодежи.
6. Почему я волонтер?
7. Почему я буду волонтером? Мотивация волонтерской деятельности.
8. 10 причин стать волонтером: мотивационное эссе.
9. Границы ответственности волонтера.
10. Поиск ресурса: стать подопечным самому себе.
11. Эмоциональное выгорание и профилактика стресса волонтера.

12. Творчество и юмор как профилактика эмоционального выгорания волонтера.
13. Баланс занятости и отдыха волонтера.
14. Мой план волонтерской работы на год. Возможности Волонтерского Центра.
15. Методы поощрения волонтеров
16. Ресурсы и риски моего нового волонтерского сезона.
17. Волонтерские технологии и техники.
18. Современные навыки, необходимые волонтеру..
19. Информационные технологии в работе волонтеров.
20. Основы проектирования и проведения социальных дел.
21. Игровые технологии в работе волонтера.
22. Лучшая награда волонтера (об оценке эффективности работы волонтера).
23. Организационные вопросы деятельности добровольческого объединения.
24. Современный взгляд на волонтерский менеджмент.
25. Современная документация в волонтерском менеджменте.

5.2.5. Типовые дискуссионные темы для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов для оценки сформированности компетенции УК-3; УК-6; УК-9.

1. Теоретико-правовые основы существования некоммерческих организаций.
2. Понятия, признаки и формы некоммерческих организаций.
3. Формы взаимодействия общественных организаций с органами местного самоуправления.
4. Как государство сейчас в целом относится к НКО и гражданским инициативам?
5. Законодательное регулирование добровольчества (волонтерства) в России и НКО, включая социально ориентированные организации.
6. Инфраструктура развития волонтерской деятельности и СО НКО: модели ресурсных центров, волонтерских центров, финансовая поддержка СО НКО и добровольчества (волонтерства) на муниципальном, региональном, федеральном уровне (субсидии, гранты Фонда президентских грантов)
7. Организационные структуры НКО. Виды и уровни управления. Органы управления в СО НКО, особенности функционирования.
8. Мотивирование волонтеров и сотрудников СО НКО
9. Технология продвижения результатов совместной деятельности с СОНКО
10. Методы оценки эффективности деятельности СО НКО и волонтеров.

5.2.6. Типовые кейс-задачи для оценки сформированности компетенции УК-3; УК-6; УК-9.

1. Вводная информация. В волонтерском центре (далее – ВЦ) работали две сотрудницы – Ольга и Татьяна. Они пришли в организацию одновременно, но стиль их работы сильно различался. Ольга была добросовестна, пунктуальна, к тому же не отказывалась от внеплановой работы. Татьяна, в свою очередь, работала нестабильно, периоды активности чередовались у нее со спадами настроения и работоспособности. Руководитель ВЦ всегда шел ей на уступки, зная, что может положиться на Ольгу. Когда Татьяна отказывалась от мелких поручений или в очередной раз ссылаясь на плохое самочувствие, то руководитель передавал часть ее работы Ольге. Причиной первых столкновений между сотрудницами послужили ошибки в работе Татьяны. Так как Ольге приходилось доделывать некоторую часть работы за Татьяну то она стала требовать качественного и своевременного ее исполнения. Между коллегами возник конфликт. Руководитель ВЦ при первой возможности полностью разделил их функции и пересадил в разные кабинеты.

Задание:

1) Разъясните позицию участников кейса. Кто, по Вашему мнению, в большей степени влияет на ситуацию?

2) Есть ли ошибки в решениях руководителя? Какие? Как должны поступить участники, чтобы разрешить возникшую проблему?

3) Предложите руководителю ВЦ решение проблемы

2. В Ваше волонтерское объединение обратились с просьбой провести серию патриотических уроков в школе-интернате для глухонемых детей. К сожалению, у Вашей команды нет готового материала и опыта в проведение данного рода социальных проектов.

Задание:

1) Определите количество волонтеров, которых необходимо привлечь к данному мероприятию;

2) Выделите основные этапы реализации данного проекта и составьте список необходимых ресурсов;

3) Продумайте грамотное распределение обязанностей между волонтерами.

Памятка волонтеру:

а) дети всегда ждут что-то яркое, творческое и интерактивное;

б) существуют особые принципы работы с глухонемыми детьми;

с) школа-интернат находится за городом.

3. Вас пригласили на должность директора Волонтерского центра одного из крупнейших вузов страны, со штатной структурой 10 человек и общей численностью волонтеров более 1000 человек. Основное направление деятельности Центра – социальное, культурное, событийной волонтерство. Текущее волонтеров на уровне 70 % в год, что объясняется отсутствием на данный момент в Центре четкой системы мотивации.

Задание:

1) предложите принципы формирования системы мотивации для волонтеров Центра;

2) предложите свой вариант мотивационной программы с использованием материальных и нематериальных стимулов.

5.2.7. Проект добровольческой (волонтерской) деятельности для оценки сформированности компетенции УК-3; УК-6; УК-9.

В рамках проекта по дисциплине «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями» обучающийся разрабатывает социальный проект для реализации в рамках добровольческой (волонтерской) деятельности. Тема предлагается обучающимся и утверждается преподавателем.

Этапы работы над проектом:

1 этап. Цели, задачи и методы социального проектирования.

Разработайте проект по решению наиболее важных проблем выбранной социальной группы на уровне государства, субъекта РФ, местного самоуправления (уровень управления задается) с привлечением добровольческих организаций. Представьте ваш проект в форме презентации в MS PowerPoint.

2 этап. Организация и управление волонтерскими ресурсами.

Определите продолжительность проекта, необходимое количество волонтеров, предоставляемые сервисы волонтерам от организаторов. Время работы волонтеров – 8 часов в день, 5 дней в неделю. Необходимо:

1) составить график проведения интервью исходя из следующих условий: было подано (количество задает преподаватель) заявок; длительность интервью/собеседования 30 мин., итоговый список волонтеров должен быть представлен через 3 недели;

2) определить сколько нужно интервьюеров /количество рабочих мест;

3) составить перечень требований к рабочим местам интервьюера;

4) результаты групповой работы представить в форме презентации в MS PowerPoint.

3 этап. Мотивация волонтеров.

1) разработать принципы формирования системы мотивации волонтеров;
2) составить компетентностный портрет волонтеров в соответствии с целевой аудиторией проекта;

3) предложить модели работы волонтеров;

4) результаты групповой работы представить в форме презентации в MS PowerPoint.

4 этап. Особенности взаимодействия с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями

1) составить список организаций-партнеров для реализации этого проекта, включая федеральные органы власти, органы власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями, а также социально ориентированные НКО;

2) разработать механизм взаимодействия с ними;

3) результаты групповой работы представить в форме презентации в MS PowerPoint.

5 этап. Управление рисками в работе с волонтерами и волонтерскими организациями

1) рассчитать расходы по проекту;

2) распределить финансирование проекта по его участникам;

3) оценить риски, связанные с реализацией проекта;

4) результаты групповой работы представить в форме презентации в MS PowerPoint.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература

1. Пастухова Л. С. Социально-проектная деятельность как открытое воспитательное пространство формирования гражданских качеств молодежи: монография / Л.С. Пастухова; науч. ред. С.В. Иванова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 232 с. - ISBN 978-5-16-015067-3. - Текст: электронный. - Режим доступа: URL: <https://znanium.com/catalog/product/1790001>
2. Свиридов А. Н. Социально-педагогическое проектирование : учебное пособие / А. Н. Свиридов, Е. А. Шаталова, П. А. Шептенко. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2018. - 152 с. - ISBN 978-5-9765-3569-5. - Текст: электронный. - Режим доступа: URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861449>
3. Социально ориентированная проектная деятельность: практики и кейсы. Вып. 5 : сборник методических материалов / отв. ред канд. соц. наук И. А. Газиева. - Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2020. - 210 с. - ISBN 978-5-85006-221-7. - Текст : электронный. - Режим доступа: URL: <https://znanium.com/catalog/product/1405784>

б) дополнительная литература

1. Васильковская, М.И. Социально-культурное творчество участников молодежных объединений в формировании института волонтерства : монография / М.И. Васильковская, В.Д. Пономарёв. - Кемерово: КемГИК, 2017. - 192 с. - ISBN 978-5-8154-0361-1. - Текст: электронный. - Режим доступа: URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041240>
2. Даль Л. В. Развитие готовности студентов к социально-педагогическому проектированию в процессе профессионально ориентированной волонтерской деятельности : дис. ... канд. пед. наук : 13.00.08 / Арзамас. гос. пед. ин-т им. А. П. Гайдара. - Арзамас, 2012. - 200 с. - Режим доступа: <http://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=445943&idb=0>
3. Махмудова М. М. Социально-экономические трансформации региона в современных условиях: монография / М.М. Махмудова, В.В. Ефремова, А.М. Королева. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 281 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/monography_5b4468c33694a1.09771551. - ISBN 978-5-16-

013679-0. - Текст: электронный. - Режим доступа: URL: <https://znanium.com/catalog/product/948985>

4. Холостова Е. И. Социально ориентированные некоммерческие организации : учебное пособие / Е. И. Холостова. - Москва : Дашков и К, 2017. - 181 с. - ISBN 978-5-394-02776-5. - Текст: электронный. - Режим доступа: URL: <https://znanium.com/catalog/product/937241>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>
2. Федеральное хранилище "Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов" <http://school-collection.edu.ru/>
3. Электронно-библиотечная система Znanium <https://znanium.com/about/znanium>
4. Единая информационная система в сфере развития добровольчества (волонтерства) по адресу: <https://dobro.ru/login>
5. Операционная система Microsoft Windows
6. Пакет прикладных программ Microsoft Office
7. Правовая система «Консультант плюс»
8. Правовая система «Гарант»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска меловая, переносное мультимедийное оборудование (монитор, системный блок, мультимедиапроектор, экран на треноге), проводной Интернет, лицензионное программное обеспечение.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ.

Автор (ы) ст. преподаватель Родионова Ю.В.

Заведующий кафедрой к.ю.н., доцент Царёв Е.В.

Программа одобрена на заседании методической комиссии Дзержинского филиала университета, протокол № 7 от 03.12.2021 года.