

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Национальный исследовательский  
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

**Павловский филиал ННГУ**

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением президиума  
Ученого совета ННГУ  
протокол № 4 от 14.12.2021 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

Направленность (профиль) образовательной программы

**РЕГИОНАЛЬНОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

Квалификация (степень)

**БАКАЛАВР**

Форма обучения:  
**ОЧНО-ЗАОЧНАЯ**

Павлово  
2022

## Лист актуализации

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

## 1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Экономические основы местного самоуправления» относится к части ООП направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, формируемой участниками образовательных отношений.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Применяет знания об основных законах и закономерностях функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач	Знать основы функционирования экономики. Уметь выделять экономические законы, необходимые для решения профессиональных и социальных задач. Владеть практическими навыками применения экономической теории	Тесты, практические задания, вопросы для собеседования и дискуссии, контрольная работа, вопросы к экзамену
	УК-10.2. Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знать взаимосвязь экономической теории и практики. Уметь применять экономические знания. Владеть подходами к принятию экономических решений	
	УК-10.3. Использует основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Знать основные положения и методы экономических наук. Уметь выявлять проблемы экономического характера. Владеть	

		экономическими подходами к решению социальных и профессиональных задач	
--	--	--	--

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1. Трудоемкость дисциплины

	Очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость	10 ЗЕТ
Часов по учебному плану,	360
в том числе:	
аудиторные занятия (контактная работа):	43
- занятия лекционного типа	20
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	20
самостоятельная работа	281
КСР	3
Промежуточная аттестация – экзамен, курсовая работа	

#### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля),  форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)	В том числе, очно-заочная форма				
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них				Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Занятия лабораторного типа	Всего	
Тема 1. Понятие и сущность местного самоуправления	39	2	2		4	35
Тема 2. Функции и организационные основы местного самоуправления	39	2	2		4	35
Тема 3. Территориальная основа местного самоуправления	39	2	2		4	35
Тема 4. Компетенции органов местного самоуправления	39	2	2		4	35
Тема 5. Система муниципального обслуживания	41	3	3		6	35
Тема 6. Муниципальная экономическая политика	41	3	3		6	35
Тема 7. Муниципальное имущество	41	3	3		6	35
Тема 8. Местные бюджеты	42	3	3		6	36
КСР	3				3	
Контроль	36					
Промежуточная аттестация – Экзамен, курсовая работа						

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента. Качество усвоения учебной дисциплины находится в прямой зависимости от способности студента самостоятельно и творчески учиться.

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Самостоятельная работа студента – это вся его работа по овладению содержанием учебной дисциплины и соответствующими практическими навыками и умениями, активная интеллектуальная деятельность.

Содержанием самостоятельной работы студентов являются следующие ее виды:

- изучение понятийного аппарата дисциплины;
- изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану;
- работа над основной и дополнительной литературой;
- самостоятельная работа студента в библиотеке;
- изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет.

##### **Изучение понятийного аппарата дисциплины**

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена осмыслению категорий общего управления, усвоению понятийного аппарата курса, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Попытка понять природу профессиональной работы специалиста вне изучения соответствующего «языка», на уровне бытовых представлений обречена на провал.

Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в соответствующих темах дисциплины.

##### **Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану**

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ курса, раскрытия сущности основных категорий управления, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

##### **Работа над основной и дополнительной литературой**

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. При этом очень полезно делать выписки и конспекты наиболее интересных материалов. Это не только мобилизует внимание, но и способствует более глубокому осмыслению материала и лучшему его запоминанию. Записи как бы контролируют восприятие прочитанного. Кроме того, такая практика учит студентов отделять в тексте главное от второстепенного, а также позволяет проводить систематизацию и сравнительный анализ изучаемой информации, что чрезвычайно важно в условиях

большого количества разнообразных по качеству и содержанию сведений. Таким образом, конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания выпускной квалификационной работы на выпускном курсе.

### **Самостоятельная работа студента в библиотеке**

Важным аспектом самостоятельной подготовки студентов является работа с библиотечным фондом.

Это работа многоаспектна и предполагает различные варианты повышения профессионального уровня студентов так и заочной формы обучения, в том числе:

- получение книг для подробного изучения в течение семестра на научном абонементе;
- изучение книг, журналов, газет - в читальном зале;
- возможность поиска необходимого материала посредством электронного каталога;
- получение необходимых сведений об источниках информации у сотрудников библиотеки.

При подготовке письменных работ студентов, представляемых ими на семинарских занятиях, важным является формирование библиографии по изучаемой тематике. При этом рекомендуется использовать несколько категорий источников информации: учебные пособия для вузов, монографии, периодические издания, законодательные и нормативные документы, статистические материалы, информацию государственных органов власти и управления, органов местного самоуправления, переводные издания, а также труды зарубежных авторов в оригинале.

Весь собранный материал следует систематизировать, выявить ключевые вопросы изучаемой тематики и осуществить сравнительный анализ мнений различных авторов по существу этих вопросов. Конструктивным в этой работе является выработка умения обобщать большой объем материала, делать выводы. Весьма позитивным при этом также следует считать попытку студента выработать собственную точку зрения по исследуемой проблематике.

### **Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет**

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

## **5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

### **5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине**

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретическо	Уровень знаний ниже минимальны	Минимально допустимый уровень	Уровень знаний в объеме,	Уровень знаний в объеме,	Уровень знаний в объеме,	Уровень знаний в объеме,

	го материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	х требований. Имели место грубые ошибки	знаний. Допущено много негрубых ошибки	соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	соответствующем программе подготовки, без ошибок	превышающую программу подготовки
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

### Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	<b>превосходно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
<b>зачтено</b>	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	<b>очень хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»

<b>не зачтено</b>	<b>неудовлетворительно</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	<b>плохо</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

## **5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения**

### **Вопросы к экзамену по дисциплине**

1. Понятие, сущность и значение местного самоуправления.
2. Понятие и система общих принципов местного самоуправления.
3. Система органов местного самоуправления.
4. Понятие и система функций местного самоуправления.
5. Управление муниципальной собственностью и финансовыми средствами местного самоуправления.
6. Обеспечение удовлетворения основных жизненных потребностей населения в сферах, отнесенных к ведению муниципальных образований.
7. Понятие и система организационно-правовых форм и методов деятельности органов местного самоуправления.
8. Понятие и виды муниципальных образований.
9. Порядок преобразования муниципального образования.
10. Понятие, состав и способы формирования компетенции местного самоуправления.
11. Виды компетенции местного самоуправления, их законодательное закрепление.
12. Предметы ведения местного самоуправления.
13. Вопросы местного значения.
14. Исключительные полномочия органов местного самоуправления.
15. Принципы и порядок передачи государственных полномочий органами государственной власти органам местного самоуправления.
16. Механизмы донесения товаров, работ и услуг до населения муниципального образования.
17. Муниципальная услуга и ее особенности.
18. Продажа услуг органами местного самоуправления. Межмуниципальное соглашение.
19. Муниципальный контракт.
20. Муниципальный механизм привилегии.
21. Гарантии и дотации в муниципальном хозяйстве
22. Понятие и принципы муниципальной экономической политики.
23. Элементы муниципальной экономической политики.
24. Структурная политика муниципального образования.
25. Инвестиционная политика муниципального образования.
26. Финансовая политика муниципального образования.
27. Понятие муниципального имущества.
28. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.
29. Способы управления муниципальным имуществом.
30. Понятие местного бюджета.
31. Доходы местного бюджета.
32. Расходы местного бюджета. Дефицит бюджета и источники его покрытия.
33. Межбюджетные трансферты, предоставляемые местным бюджетам.
34. Муниципальные заимствования.

### **Типовые задания**

#### **Примерные тесты для оценки компетенций «УК-10»**

1. Собственность в экономическом смысле – это ...



- а) обозначение вещного права
- б) ресурсная основа для выполнения социальных функций органов местного самоуправления
- обозначение экономических отношений, связанных с имуществом и субъектом хозяйственной деятельности
- в) обозначение субъект-объектных отношений, складывающихся по поводу владения, пользования и распоряжения объектами движимого и недвижимого характера

2. Функции муниципальной собственности с позиций обеспечения экономической достаточности, состоятельной деятельности муниципального образования:

- а) инвестиционное развитие
- б) содействие развитию внешних связей
- в) формирование единого информационного пространства
- г) обеспечение доходов муниципального бюджета
- д) функционирование малых предприятий
- е) административное развитие
- ж) стимулирование развития малого, среднего бизнеса
- з) будущее развитие
- и) обеспечение развития социальной инфраструктуры
- к) обеспечение самовоспроизводства в муниципальном образовании среды природной и жизнедеятельности горожан
- л) обеспечение развития инженерной, бытовой, экологической инфраструктуры
- м) обеспечение развития рыночной инфраструктуры

3. Экономическую основу местного самоуправления составляют:

- а) муниципальная собственность;
- б) местные финансы;
- в) муниципальные учреждения;
- г) все вышеперечисленное.

4. Местные бюджеты формируются:

- а) органами государственной власти РФ;
- б) органами местного самоуправления;
- в) органами власти субъектов РФ;
- г) населением территории путем утверждения их на сходах (собраниях).

5. Дотация как часть местного бюджета - это:

- а) сумма, выделяемая из бюджета вышестоящего уровня на конкретные цели;
- б) сумма, выделяемая из бюджета вышестоящего уровня для формирования минимального местного бюджета;
- в) сумма, привлекаемая органами местного самоуправления на возвратной основе для покрытия дефицита местного бюджета;
- г) все вышеперечисленное.

## **Практические задания для оценки компетенции «УК-10»**

### **Задание 1.**

Определить основные направления экономической политики муниципального образования, в котором Вы проживаете по следующим направлениям:

- управление муниципальным имуществом;
- финансовая политика (управление муниципальными финансами);
- промышленная политика (взаимодействие с немunicipальными хозяйствующими субъектами на территории муниципального образования);
- налоговая, тарифная, ценовая политика;
- инвестиционная политика;
- управление межмуниципальными и международными экономическими связями муниципальных образований.

### **Задание 2.**

Проанализировать бюджет муниципального образования, в котором Вы живете. Каковы основные направления расходной политики муниципального образования? Какими способами возможно увеличение доходной части муниципального бюджета?

### **Вопросы для собеседования**

#### **Вопросы для оценки компетенции «УК-10»**

1. Определите термин «муниципальное имущество».
2. Что означает право собственности на муниципальное имущество?
3. Какие существуют способы управления муниципальным имуществом?
4. Дайте определение понятия местного бюджета.
5. Назовите источники доходов местного бюджета.
6. Назовите расходы местного бюджета.
7. Каковы источники покрытия дефицита местного бюджета?
8. Охарактеризуйте межбюджетные трансферты, предоставляемые местным бюджетам.
9. Что такое муниципальное заимствование?

#### **Темы дискуссии для оценки компетенции «УК-10»**

1. Формирование и исполнение местного бюджета. Проблемы его формирования.
2. Дефицит местного бюджета.
3. Способы управления муниципальной собственностью.
4. Проблемы управления муниципальной собственностью.

#### **Темы контрольных работ для оценки компетенции «УК-10»**

1. Понятие, сущность и значение местного самоуправления.
2. Понятие и система общих принципов местного самоуправления.
3. Система органов местного самоуправления.
4. Понятие и система функций местного самоуправления.
5. Управление муниципальной собственностью и финансовыми средствами местного самоуправления.
6. Понятие, состав и способы формирования компетенции местного самоуправления.
7. Вопросы местного значения.
8. Механизмы донесения товаров, работ и услуг до населения муниципального образования.
9. Муниципальная услуга и ее особенности.
10. Продажа услуг органами местного самоуправления. Межмуниципальное соглашение.
11. Муниципальный контракт.
12. Гарантии и дотации в муниципальном хозяйстве
13. Понятие и принципы муниципальной экономической политики.
14. Элементы муниципальной экономической политики.
15. Структурная политика муниципального образования.
16. Инвестиционная политика муниципального образования.
17. Финансовая политика муниципального образования.
18. Право собственности на муниципальное имущество.
19. Способы управления муниципальным имуществом.
20. Доходы местного бюджета.
21. Расходы местного бюджета. Дефицит бюджета и источники его покрытия.
22. Межбюджетные трансферты, предоставляемые местным бюджетам.
23. Муниципальные заимствования.

#### **Примерная тематика курсовых работ**

1. Экономические основы местного самоуправления
2. Муниципальная собственность: понятие, состав и порядок создания

3. Распоряжение муниципальным имуществом
4. Субъекты управления муниципальным имуществом
5. Опыт управления муниципальным имуществом в России
6. Зарубежный опыт управления муниципальным имуществом
7. Система управления муниципальным имуществом
8. Муниципальная собственность в системе управления имуществом
9. Приватизация муниципального имущества
10. Управления муниципальными учреждениями
11. Банкротство и ликвидация муниципальных предприятий
12. Муниципальное имущество в оперативном управлении
13. Аренда муниципального имущества
14. Коммерческая концессия муниципального имущества
15. Залог и ипотека муниципального имущества
16. Контроллинг и мониторинг муниципального имущества
17. Механизмы оценки муниципального имущества
18. Оценка эффективности использования муниципального имущества
19. Особенности земельной политики муниципального образования
20. Оценка инвестиционного развития муниципального образования
21. Реализация полномочий местного самоуправления в области управления муниципальной собственностью
22. Проблемы управления муниципальным имуществом
23. Бюджетный процесс в муниципальном образовании
24. Направления бюджетно-финансовой политики муниципального образования
25. Формирование и исполнение местного бюджета
26. Проблемы формирования и исполнения местного бюджета
27. Дотации и субвенции местным бюджетам
28. Управление и контроль за использованием средств местных бюджетов
29. Совершенствование механизма управления муниципальным имуществом
30. Резервирование земель для муниципальных нужд

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **а) Основная литература:**

1. Мысляева, И. Н. Государственные и муниципальные финансы : учебник / И.Н. Мысляева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 445 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5b338ef2328875.82153292. - ISBN 978-5-16-106650-8. - Текст : электронный. - URL: (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1078996> )
2. Селищева, Т. А. Региональная экономика : учебник / Т. А. Селищева. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 469 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010677-9. - Текст : электронный. - URL: (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/947765> ]
3. Шимширт, Н. Д. Управление государственными и муниципальными финансами : учебник / Н.Д. Шимширт, Н.В. Крашенникова. - М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2019. - 351 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-100280-3. - Текст : электронный. - URL: (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1015909> )

### **б) Дополнительная литература**

1. Каменских Н.А. Региональное управление и территориальное планирование: стратегическое партнерство в системе регионального развития : учеб. пособие / Н.А. Каменских. —

- М. : ИНФРА-М, 2017. — 127 с. (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=752592> )
2. Липсиц, И.В. Экономика : учебник / И.В. Липсиц. — 8-е изд., стер. — Москва : Магистр ; ИНФРА-М, 2018. — 607 с. — (Высшее экономическое образование). - ISBN 978-5-9776-0403-1 (Магистр) ; ISBN 978-5-16-012044-7 (ИНФРА-М, print) ; ISBN 978-5-16-103858-1 (ИНФРА-М, online). - Текст : электронный. - URL: (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/780388> )
3. Попов, Р. А. Региональное управление и территориальное планирование : учебник / Р. А. Попов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 288 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005662-3. - Текст : электронный. - URL: (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа <https://znanium.com/catalog/product/1007999>)
4. Почекутова, Е.Н. Государственное регулирование национальной экономики : учеб. пособие / Е.Н. Почекутова, М.Б. Двинский, К.А. Клундук. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2017. - 168 с. - ISBN 97-5-7638-3702-5. - Текст : электронный. - URL: (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1031873> )
5. Цыпин, И. С. Государственное регулирование экономики : учебник / И.С. Цыпин, В.Р. Веснин. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 296 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/11542](http://www.dx.doi.org/10.12737/11542). - ISBN 978-5-16-102369-3. - Текст : электронный. - URL: (Доступно в ЭБС «Знаниум» режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1020228>

в) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

- Операционная система Microsoft Windows
- Пакет прикладных программ Microsoft Office
- ЭБС «Юрайт». Режим доступа: <http://urait.ru>
- ЭБС «Консультант студента». Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru>
- ЭБС «Лань». Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Znanium.com». Режим доступа: [www.znanium.com](http://www.znanium.com)

г) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- База данных рецензируемой литературы Scopus
- База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com>
- Научная электронная библиотека и [https://elibrary.ru/project\\_risc.asp](https://elibrary.ru/project_risc.asp)
- Сайт Росстата <https://www.gks.ru/>
- Статистика России: информационно-издательский центр
- Правительство Российской Федерации <http://government.ru/>
- Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
- ГАРАНТ. Информационно-правовой-портал <http://www.garant.ru/>
- Правовая система «Консультант плюс» <http://elibrary.ru> - научная электронная библиотека.
- <http://gks.ru> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики.
- <http://www.gov.ru> - официальный сайт федеральных органов исполнительной власти РФ.

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО ННГУ по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

**Автор:** к.э.н., доцент Купцов А.В.

**Заведующий кафедрой** экономики и права к.э.н., доцент Ягунова Н.А.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Павловского филиала ННГУ протокол № 5 от 10.12.2021