

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства

(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от
«14» декабря 2021 г. № 4

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.06 Управление государственными и муниципальными программами и проектами

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования

Магистратура

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

Стратегическое планирование и управление

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

очная, очно-заочная, заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижегород

2022 год

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина **Б1.О.06 Управление государственными и муниципальными программами и проектами** относится к обязательной части

№ варианта	Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД
1	Блок 1. Дисциплины (модули) Обязательная часть	Дисциплина Б1.О.06 Управление государственными и муниципальными программами и проектами относится к обязательной части ООП направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует проектную задачу и концепцию проекта;	<i>Знать: принципы проблематизации на региональном и муниципальном уровне; принципы постановки цели и задач программ и проектов; Уметь: выявлять и анализировать проблемное поле; формулировать цели и задачи программ и проектов Владеть: навыком определения концепции программы и проекта</i>	<i>Устный опрос Кейс</i>
	УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта;	<i>Знать: правила декомпозиции результата Уметь: определять мероприятия программы и проекта и их продолжительность Владеть: навыком планирования расписанием программы и проекта</i>	<i>Устный опрос Прикладная задача</i>
ОПК-6. Способен организовывать проектную	ОПК-6.1. Разрабатывает модель организации	<i>Знать: понятие состав функциональной структуры проектной деятельности</i>	<i>Устный опрос Кейс</i>

деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;	проектной деятельности в органах власти;	<i>Уметь: проектировать функциональную структуры проектной деятельности Владеть: навыком формирования организационной структуры программы и проекта</i>	
	ОПК-6.2. Оценивает и оптимизирует административные процессы и процедуры в органах власти;	<i>Знать: понятие процесса, принципы описания и оценки процессов Уметь: описывать и оценивать процессы Владеть: навыком оптимизации процессов и процедур в органах власти</i>	<i>Устный опрос Кейс Прикладная задача</i>
ПК-9. Способен применять методы оценки и ранжирования проектов и программ;	ПК-9.1. Проводит оценку проектов и программ	<i>Знать: критерии и методы оценки проектов и программ Уметь: применять методы оценки проектов и программ Владеть: навыком оценки проектов и программ</i>	<i>Устный опрос Кейс</i>
	ПК-9.2. Разрабатывает систему ранжирования проектов и программ	<i>Знать: критерии и методы ранжирования проектов и программ Уметь: применять методы ранжирования проектов и программ Владеть: навыком ранжирования проектов и программ</i>	<i>Устный опрос Кейс</i>
ПК-10. Способен осуществлять оценку эффективности государственных и муниципальных программ и проектов	ПК-10.1. Определяет систему показателей эффективности государственных и муниципальных программ и проектов	<i>Знать: критерии и показатели эффективности государственных и муниципальных программ и проектов Уметь: рассчитывать показатели эффективности программ и проектов Владеть: навыком формирования системы показателей эффективности программ и проектов</i>	<i>Устный опрос Прикладная задача</i>
	ПК-10.2. Оценивает эффективность государственных и муниципальных программ и проектов	<i>Знать: критерии и показатели эффективности государственных и муниципальных программ и проектов Уметь: рассчитывать показатели эффективности программ и проектов Владеть: навыком оценки эффективности программ и</i>	<i>Устный опрос Кейс Прикладная задача</i>

		проектов	
--	--	----------	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ	4 ЗЕТ	4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	144	144	144
в том числе			
аудиторные занятия (контактная работа):	34	34	16
- занятия лекционного типа	10	10	4
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	22	22	10
- КСР	2	2	2
самостоятельная работа	72	72	119
промежуточная аттестация – экзамен	36	36	9

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе														
		Контактная работа (работа по взаимодействию с преподавателем), часы из них:												Самостоятельная работа обучающегося, часы		
		Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Всего					
		очная	очно-заочная	заочная	очная	очно-заочная	заочная	очная	очно-заочная	заочная	очная	очно-заочная	заочная	очная	очно-заочная	заочная
Тема 1. Основные понятия и функциональная структура проектной деятельности	20	2	2	1	4	4	2				6	6	3	14	14	22
Тема 2. Анализ управленческой ситуации и формирование концепции программ и проектов	20	2	2	0,5	4	4	2				6	6	2,5	14	14	22
Тема 3. Планирование и реализация программ и проектов	20	2	2	0,5	4	4	2				6	6	2,5	14	14	25
Тема 4. Оценка и ранжирование программ и проектов	21	2	2	1	5	5	2				7	7	3	14	14	26
Тема 5. Оценка эффективности программ и проектов	23	2	2	1	5	5	2				7	7	3	16	16	24
КСР	2	0	0	0	0	0	0				2	2	2	0	0	0
ИТОГО	91	10	10	4	22	22	10				34	34	16	72	72	119

Практические занятия (семинарские занятия /лабораторные работы) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: решение прикладной задачи и кейса.

На проведение практических занятий (семинарских занятий /лабораторных работ) в форме практической подготовки отводится 4 часа.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП: участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки; осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

- компетенций

ПК-9. Способен применять методы оценки и ранжирования проектов и программ;

ПК-10. Способен осуществлять оценку эффективности государственных и муниципальных программ и проектов

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа и или индивидуальных консультаций

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Методические указания для обучающихся

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение материалов по темам рабочей программы.

Тема 1. Основные понятия и функциональная структура проектной деятельности

Тема 2. Анализ управленческой ситуации и формирование концепции программ и проектов

Тема 3. Планирование и реализация программ и проектов

Тема 4. Оценка и ранжирование программ и проектов

Тема 5. Оценка эффективности программ и проектов

Целью самостоятельной работы, в первую очередь, является формирование способностей и навыков у обучающихся к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций: способствует формированию диалектического и критического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Изучение понятийного аппарата дисциплины

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки студентов является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в списке литературы.

Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ, раскрытия сущности основных категорий, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

Работа над основной и дополнительной литературой

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников.

Самоподготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из выносимых на семинарское занятие вопросов.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде PowerPoint, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

Самостоятельная работа студента при подготовке к экзамену.

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных менеджеров.

Итоговой формой контроля успеваемости студентов по учебной дисциплине «Управление государственными и муниципальными программами и проектами» является экзамен.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного модуля является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода изучения дисциплины. В этом случае подготовка к экзамену будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к экзамену по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в

процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) подготовки рефератов по отдельным темам, наиболее заинтересовавшие студента;
- в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к экзамену, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс (*наименование электронного курса, ссылка на электронный курс*), созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>, и/или в системе открытых онлайн-курсов - MOOC - <https://mooc.unn.ru/> (*наименование MOOC, ссылка на MOOC*).

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:

5.1 Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений.	При решении стандартных задач не	Продемонстрированы основные	Продемонстрированы все основные	Продемонстрированы все основные	Продемонстрированы все основные	Продемонстрированы все основные

	Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
зачтено	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1 Контрольные вопросы

вопросы	Код формируемой компетенции
Понятие и виды программ и проектов	ОПК-6
Функциональная структура проектной деятельности	ОПК-6
Проектный офис: виды, порядок организации	ОПК-6
Организационная структура программы и проекта	ОПК-6
Проблематизация: принципы, подходы	УК-2
Целеполагание в проекте и программе	УК-2
Принципы постановки задач	УК-2
Определение результата и эффекта программ и проектов	УК-2
Планирование расписания программы и проекта	УК-2
Планирование кадровых ресурсов программы и проекта	УК-2
Планирование финансов программы и проекта	УК-2
Планирование рисков программы и проекта	УК-2
Принципы ранжирования проектов	ПК-9
Оценка соответствия целей программ и проектов	ПК-9
Оценка содержания проекта	ПК-9
Показатели экономической эффективности проекта	ПК-10
Показатели бюджетной эффективности проекта	ПК-10
Показатели социальной эффективности проекта	ПК-10

5.2.2. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции

По теме 1 (ОПК-6): Опишите функциональную структуру проектной деятельности министерства.

По теме 2 (УК-2): Практическое задание: Ознакомьтесь с предложенным отчетом о состоянии сферы государственного и/или муниципального управления. На основании изученной информации:

1. Сформулируйте проблему
2. Проведите оценку выявленной проблемы
3. Укажите какие программы и проекты реализуются и могут быть реализованы для решения указанных проблем

По теме 4 (ПК-9): Проведите ранжирование предложенных проектов и на основании полученных результатов составьте программу

По теме 5 (ПК-10): Определите показатели социальной эффективности предложенного проекта и методику их расчета

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

Управление проектами: Учебное пособие / М.В. Романова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 256 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0308-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/3911466>)

б) дополнительная литература

Управление проектами: учебное пособие / А.М. Афонин, Ю.Н. Царегородцев, С.А. Петрова. - М.: Форум, 2010. - 184 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (обложка) ISBN 978-5-91134-372-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/172350>

Управление проектами: Учеб. пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко; Институт экономики и финансов "Синергия". - М.: ИНФРА-М, 2005. - 208 с.: 60x90 1/16. - (Учебники для программы MBA). (переплет) ISBN 5-16-002337-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/92334>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)

<http://elibrary.ru> - научная электронная библиотека.

<http://www.consultant.ru> - ИПС «Консультант Плюс».

<http://www.garant.ru> - ИПС «Гарант».

<http://www.gov.ru> - официальный сайт федеральных органов исполнительной власти РФ.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в сеть Интернет

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Автор: Ширяева Юлия Сергеевна

Заведующий кафедрой: Яшин Сергей Николаевич

Программа одобрена на заседании методической комиссии
факультета/института

от «__» _____ 20__ года, протокол № _____.