

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»

Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от
«14» декабря 2021 г. № 4

Рабочая программа дисциплины

Экономика таможенного дела

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования
специалитет

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность
38.05.02. «Таможенное дело»

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы
Таможенные операции и таможенный контроль

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Квалификация (степень)
специалист

(бакалавр / магистр / специалист)

Форма обучения
очная, заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижний Новгород,

2021 год

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Экономика таможенного дела» относится к обязательной части ОПП по направлению 38.05.02. «Таможенное дело», программы «Таможенные операции и таможенный контроль». Дисциплина обязательна для освоения на 2-м году обучения в 4 семестре очной формы обучения и на 4 году в 7 семестре заочной формы обучения. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

№ варианта	Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД
1	Блок 1. Дисциплины (модули) Обязательная часть	Дисциплина «Экономика таможенного дела» относится к обязательной части ОПП направления подготовки 38.05.02. «Таможенное дело»

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижений компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
ПК-11 Способность организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможенной и их структурных подразделений, анализировать качество оказываемых государственных услуг, использовать методику расчета	ПК-11.1 способность разрабатывать программы развития таможенной (таможенного поста) и организовывать планирование деятельности их структурных подразделений	<i>Знать</i> стратегические направления развития Федеральной таможенной службы России на среднесрочную и долгосрочную перспективу <i>Уметь</i> разработать систему текущих плановых показателей деятельности таможенной структуры и дать оценку программы оптимизации ее деятельности <i>Владеть навыками</i> аналитической работы с экономико-статистической информацией о размещении и тенденциях развития таможенных структур страны.	<i>Презентация</i> <i>Решение задач</i> <i>Реферат</i>
	ПК-11.2 - владеет	<i>Знать</i> методы и резервы обеспечения экономии ресурсов	<i>Тесты</i>

<p>показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов, проводить аудит результативности деятельности таможенных органов</p>	<p>методикой расчета показателей, отражающих результативность и эффективность деятельности таможенных органов</p>	<p>таможенных органов, а также приоритеты развития и оптимизации таможенной деятельности.</p> <p><i>Уметь</i> производить расчеты показателей результативности и эффективности, а также определять интегральную оценку деятельности таможенных структур</p> <p><i>Владеть</i> навыками самостоятельного изучения и использования в работе нормативно-правовой документации, регламентирующей порядок формирования системы контрольных показателей экономической деятельности в таможенном деле.</p>	<p><i>Решение задач</i></p> <p><i>Реферат</i></p>
---	---	---	---

	очная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость	_4_ ЗЕТ	_4_ ЗЕТ
Часов по учебному плану	144	144
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):	50	18
- занятия лекционного типа	16	6
- занятия семинарского типа		
(практические занятия /	32	10
лабораторные работы)		
самостоятельная работа	58	117
КСР	2	2
Промежуточная аттестация – экзамен	36	9

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)		В том числе											
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы								Самостоятельная работа обучающегося, часы			
													из них	
	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		лабораторного типа		Консультации		Всего					
	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная
Тема 1. Экономика таможенного дела: понятие, содержание, цели и задачи в современных условиях	16	22	2	1	4	1					6	2	10	20
Тема 2. Структура и размещение таможенных органов	19	22	3	1	6	1					9	2	10	20
Тема 3. Оценка эффективности деятельности таможенных органов и качества таможенных услуг	22	25	4		8	2					12	3	10	22
Тема 4. Ресурсное обеспечение таможенной деятельности и активы таможенных структур	19	24	3	2	6	2					9	4	10	20
Тема 5. Кадровое обеспечение таможенных	13	17	2	1	4	1					6	2	7	15

органов.													
Тема 6. Планирование и прогнозирование в таможенном деле.	15	23	2	2	4					6	3	9	20
Экзамен	36	9						2	2				
Итого	144	144	16	6	32	10		2	2	50	18	56	117

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: решение прикладной задачи по профилю профессиональной деятельности и направленности образовательной программы.

На проведение практических занятий в форме практической подготовки отводится 2 часа.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП: разработка и реализация проектов, самоорганизации и саморазвития, научно-исследовательского, проектно-экономического.
- компетенции – ПК-11.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Цель самостоятельной работы - подготовка компетентного специалиста таможенного дела и формирование навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа способствует формированию аналитического мышления, воспитывает целеустремленность и последовательность в работе студентов.

Виды самостоятельной работы студентов:

- изучение понятийного аппарата дисциплины;
- проработка тем дисциплины;
- работа с основной и дополнительной литературой;
- самоподготовка к семинарским занятиям;
- подготовка к экзамену;
- работа в библиотеке;
- изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет;
- написание реферата;
- подготовка доклада, презентации.

Изучение понятийного аппарата дисциплины (модуля)

Индивидуальная самостоятельная работа студента направлена на осмысление и усвоение понятийного аппарата дисциплины «Экономика таможенного дела», формирует навык работы с нормативными документами.

Самостоятельная проработка тем дисциплины

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем изучаемой дисциплины. Такой подход вырабатывает инициативу,

стремление к увеличению объема знаний, умений и навыков, всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Работа с основной и дополнительной литературой

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативным документам и материалам периодических изданий. Работа с литературой предусматривает конспектирование наиболее актуальных и познавательных материалов. Это способствует более глубокому осмыслению материала, его лучшему запоминанию, а также позволяет студентам проводить систематизацию и сравнительный анализ изучаемой информации.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую литературу для учебной работы, уметь обращаться с библиографическим справочником библиотеки.

Самоподготовка к семинарским занятиям

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 5) подготовить краткое выступление или решить задачу.

При презентации материала на семинарском занятии необходимо использовать PowerPoint, что существенно повышает степень доступности материала и заинтересованности аудитории к результатам работы студента.

Подготовка к экзамену.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Экономика таможенного дела» проходит в виде экзамена и предусматривает оценку успеваемости студентов по семибальной системе. Условием успешного прохождения промежуточной аттестации является регулярная и активная работа студента в течение всего семестра. В этом случае подготовка к экзамену является систематизацией всех полученных знаний.

Рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к экзамену, а также использовать в процессе обучения программу, учебно-методический комплекс, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине.

Перед консультацией по предмету следует составить список вопросов, требующих дополнительного разъяснения преподавателем.

Самостоятельная работа в библиотеке

Важным аспектом самостоятельной подготовки студентов является работа с библиотечным фондом.

Это работа многоаспектна и предполагает различные варианты повышения профессионального уровня студентов:

- а) получение книг для подробного изучения в течение семестра на научном абонементе;
- б) изучение книг, журналов, газет - в читальном зале;
- в) возможность поиска необходимого материала посредством электронного каталога;
- г) получение необходимых сведений об источниках информации у сотрудников библиотеки.

При подготовке докладов, сообщений, рефератов, выполнении творческих заданий и иных форм итоговой работы студентов, представляемых ими на семинарских занятиях, важным является формирование библиографии по изучаемой тематике. При этом рекомендуется использовать несколько категорий источников информации: учебные пособия для вузов, монографии, периодические издания, законодательные и нормативные документы, статистические материалы, информацию государственных органов власти и

управления, органов местного самоуправления, переводные издания, а также труды зарубежных авторов в оригинале.

Весь собранный материал следует систематизировать, выявить ключевые вопросы изучаемой тематики и осуществить сравнительный анализ мнений различных авторов по существу этих вопросов. Конструктивным в этой работе является выработка умения обобщать большой объем материала, делать выводы. Весьма позитивным при этом также следует считать попытку студента выработать собственную точку зрения по исследуемой проблематике.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Написание реферата

Написание рефератов позволяет студентам глубже изучить темы курса, самостоятельно освоить изучаемый материал, пользуясь источниками права, учебными пособиями и научными работами. Тема реферата может назначаться преподавателем в случае неудовлетворительного ответа студента на семинарском занятии либо его пропуска, либо в виде самостоятельной работы обучающего.

Структура и правила оформления реферата:

1. Реферат выполняется машинописным способом на бумаге формата А4 объемом не менее 12 страниц (не включая титульный лист), шифр Times New Roman, размер шифра 12, интервал 1.5, стандартные поля.

2. Все приводимые цитаты должны быть заключены в кавычки. Текст должен содержать ссылки на цитируемые источники.

3. На титульном листе реферата должны быть указаны:

1. наименование ВУЗа, кафедры
2. название предмета, по которому Вы сдаете реферат;
3. тема реферата;
4. Ваши фамилия, инициалы и номер группы
5. фамилия, инициалы преподавателя.

4. Реферат должен включать в себя следующие выделенные в тексте разделы:

Введение.

Данный раздел должен содержать следующее:

- суть рассматриваемого явления;
- постановка проблемы в рамках выбранной темы;
- обоснование выбора для анализа данной темы и проблемы, ее актуальность.

Основная часть.

Данный раздел посвящен непосредственно раскрытию темы, он должен занимать не менее 2/3 объема работы и освещать следующие вопросы:

- анализ явления с использованием изучаемого в курсе понятийного аппарата и инструментария;

- анализ и личную оценку студента (аргументированную на основе материала курса) адекватности приведенных в источниках литературы выводов и/или предлагаемые студентом (исходя из проведенного анализа) выводы и направления решения проблемы.

Попытки применения в анализе графического метода и построение простых качественных моделей описываемых явлений/взаимодействий не являются обязательными, но всячески приветствуются.

Заключение.

Данный раздел посвящен обобщению полученных в ходе анализа выводов. Он должен подводить итог написанному в основной части и содержать выводы о том, что аппарат экономической теории может привести в анализ описываемых явлений.

Список литературы.

Данный раздел должен содержать использованные при написании реферата источники (в том числе и Интернет-источники), оформленные по ГОСТу.

Подготовка доклада, презентации:

Публичное выступление будет успешно тогда, когда оно останется в памяти аудитории. Необходимо учесть, что слушателям часто приходится слушать несколько выступлений подряд, что приводит к ослаблению внимания. Поэтому при подготовке к публичной защите это необходимо учитывать.

Особое внимание следует уделить вступлению и заключению. Во вступлении, кроме постановки проблемы, уместны следующие, обостряющие внимание, приемы: риторический вопрос; прямое обращение к слушателям; цитата, пословица или поговорка.

В заключении следует сделать краткие выводы, возможно, выразить свое мнение или отношение к проблеме и ее решению.

Во время публичного выступления рекомендуется выделить 5 этапов:

1. вступление - этап привлечения внимания;
2. этап описания проблемы;
3. этап описания решения проблемы;
4. этап визуального доказательства;
5. заключение - этап перехода к действию.

При подготовке публичного выступления, следует помнить, что только самое интересное и яркое запомнится слушателям.

Необходимо учесть, что очень важную роль при публичной защите играют следующие факторы:

- тон;
- изменение громкости речи для выделения основных мыслей;
- язык жестов;
- интонация;
- темп.

Не следует говорить слишком быстро, путать беглость и скорость речи. Необходимо поработать также над артикуляцией, дикцией, логическим ударением, паузами.

Все это в сочетании с подходящим к случаю внешним видом поможет вам провести успешное публичное выступление.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможнос	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе	Уровень знаний в объеме, превышающем программу

	ть оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	грубые ошибки.	негрубых ошибки.	подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Допущено несколько несущественных ошибок	подготовки, без ошибок.	подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
зачтено	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на

		уровне «хорошо»
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1 Контрольные вопросы

Вопрос	Код формируемой компетенции
1. Цель, сущность и содержание дисциплины Экономика таможенного дела (ЭТД).	ПК-11
2. Основные задачи ЭТД и современные направления их решения	ПК-11
3. Предмет и объект изучения Экономики таможенного дела.	ПК-11
4. Исторические и эмпирические подходы к определению содержания экономики таможенного дела	ПК-11
5. Значение ЭТД для обеспечения экономической безопасности государства.	ПК-11
6. Задачи и принципы деятельности таможенных органов.	ПК-11
7. Деятельность коммерческих организаций в сфере таможенного дела (таможенные представители, перевозчики, склады и т.д.)	ПК-11
8. Экономическая деятельность таможенных органов как составная часть экономики таможенного дела	ПК-11
9. Экономические аспекты функций, реализуемых таможенными органами	ПК-11
10. Особенности таможенного дела как вида экономической деятельности.	ПК-11
11. Экономические результаты таможенного дела, их классификация и особенности.	ПК-11
12. Методологические подходы к построению теории Экономики таможенного дела.	ПК-11
13. Специализация в таможенных органах РФ, ее виды и экономические результаты.	ПК-11
14. Экономические цели и функции таможенного регулирования.	ПК-11
15. Тарифные и нетарифные меры регулирования ВЭД, оценка их эффективности и последствия применения для национальной экономики.	ПК-11
16. Экономическая сущность таможенных процедур	ПК-11
17. Таможенный тариф в системе мер государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.	ПК-11
18. Определение сущности таможенной услуги, классификация видов таможенных услуг.	ПК-11
19. Оценка качества таможенных услуг, принципы управления качеством таможенных услуг.	ПК-11
20. Факторы и тенденции развития управления качеством таможенных услуг.	ПК-11

21. Формы и тенденции международной экономической интеграции.	ПК-11
22. Содержание и специфика таможенных методов обеспечения экономической безопасности страны.	ПК-11
23. Основные принципы и факторы размещения таможенных органов РФ.	ПК-11
24. Структура таможенных органов Российской Федерации и организаций ФТС России.	ПК-11
25. Налоги в системе таможенных платежей: сущность, виды, назначение, характеристика основных элементов.	ПК-11
26. Таможенные платежи их виды.	ПК-11
27. Таможенная политика как составная часть внешнеэкономической политики государства.	ПК-11
28. Теоретические и методологические основы определения таможенной стоимости	ПК-11
29. Таможенные платежи как доходный источник бюджета государства, анализ структуры и динамики таможенных платежей.	ПК-11
30. Научно-технический прогресс в таможенном деле и его роль в повышении экономической эффективности таможенного контроля.	ПК-11
31. Кадровое обеспечение деятельности таможенных органов и оплаты труда	ПК- 11
32. Методы оценки экономической эффективности таможенной деятельности	ПК – 11
33. Показатели и критерии оценки экономической эффективности таможенной деятельности	ПК-11
34. Территориальное размещение таможенных органов РФ и развитие их организационной структуры в перспективе	ПК-11
35. Ресурсное обеспечение таможенной деятельности.	ПК-11
36. Активы таможенных органов. Финансовые и нефинансовые активы таможенных органов	ПК-11
37. Основные средства таможенных органов и нематериальные активы.	ПК-11
38. Тыловое обеспечение и капитальное строительство в ТД.	ПК-11
39. Виды и методы материально-технического обеспечения таможенных органов	ПК-11
40. Информационно-техническое обеспечение экономической деятельности таможенных органов	ПК-11
41. Состав и структура кадров таможенных органов Российской Федерации..	ПК-11
42. Руководящие органы и основные нормативные документы в рамках Таможенного союза России, Республики Беларусь и Республики Казахстан	ПК-11
43. Процесс планирования и принципы формирования сметы расходов таможенной системы.	ПК-11
44. Классификация планов, составляемых в таможенных органах.	ПК-11
45. Задачи совершенствования фискальной функции таможенных органов	ПК-11
46. Финансовое обеспечение деятельности таможенных органов	ПК-11
47. Задачи и основные направления международного сотрудничества таможенных органов.	ПК-11
48. Классификация таможенных доходов. Таможенная служба как администратор доходов федерального бюджета.	ПК-11
49. План мероприятий по созданию единого механизма администрирования налоговых и таможенных платежей в 2020 г	ПК-11
50. Динамика поступления доходов, администрируемых таможенными органами за 2020-2022 г.г..	ПК-11

5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ПК-11

1. Основными функциями органов ФТС являются:

- а) защита экономических интересов РФ, борьба с контрабандой и нарушениями таможенных правил;
- б) ускорение и облегчение взаимодействия российских и зарубежных торговых организаций;
- в) формирование доходной части федерального бюджета, контроль за перемещением валюты через границу;
- г) все ответы верны.

2. Ограничениями, учитываемых при выборе варианта развития и размещения таможенных органов являются:

- а) состояние системы таможенных органов;
- б) пропускная способность транспортной сети;
- в) наличие ресурсов;
- г) все ответы верны

3. Из перечисленных выделите нормы расхода материальных ресурсов:

- а) нормы возмещения командировочных расходов;
- б) нормы расхода топлива и смазочных материалов;
- в) нормы досмотра товаров;
- г) нормы оплаты труда.

4. Численность персонала таможни (поста) определяется с учетом:

- а) территории региона обслуживания;
- б) возможного спроса на услуги таможенного оформления и контроля;
- в) протяженности таможенной границы;
- г) категории таможенного органа.

5. В круг задач таможенных органов входит:

- а) взимание пошлин, налогов, антидемпинговых, специальных и компенсационных пошлин, таможенных сборов;
- б) таможенное оформление и таможенный контроль, создание условий, способствующих ускорению товарооборота через таможенную границу;
- в) проведение кредитно-денежной политики;

6. В круг задач таможенных органов входит:

- а) взимание пошлин, налогов, антидемпинговых, специальных и компенсационных пошлин, таможенных сборов;
- б) таможенное оформление и таможенный контроль, создание условий, способствующих ускорению товарооборота через таможенную границу;
- в) проведение кредитно-денежной политики;

7. Эффективность деятельности таможни, таможенных постов можно оценить:

- а) по объему внешнеторгового оборота региона деятельности таможенного органа;
- б) по количеству оформленных таможенных деклараций;
- в) по степени выполнения плановых заданий по перечислению таможенных платежей;
- г) по фондовооруженности труда.

8. С позиции потребителей таможенных услуг эффективность таможенного дела проявляется в:

- а) количестве грузов и пассажиров, пропущенных через таможенную границу;
- б) сумме перечисленных в бюджет таможенных пошлин и сборов;
- в) времени, затрачиваемого на совершение процедур таможенного оформления, таможенного контроля;
- г) в сумме предотвращенного экономического ущерба государства.

9. К показателям экономической эффективности таможни относятся:

- а) уровень материальных затрат таможенных органов на оказание таможенных услуг;

- б) время оказания таможенных услуг;
- в) сумма предотвращенного ущерба государству в результате пресечения незаконных внешнеэкономических операций

10. Эффективность специализации концентрации в таможенном деле определяется:

- А) отношением результата к затратам;
- Б) отношением затрат к результату;
- В) произведением результата и затрат;
- Г) суммой затрат и результата.

5.2.3. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ПК-11

Задание 1.

Заполните таблицу и сравните подходы к оценке эффективности деятельности таможенной структуры, какие из них ФТС использует сегодня?

Подходы к оценке эффективности деятельности таможенных органов

Наименование подхода	Расчет	Преимущества	Недостатки
1. Сравнение планового задания с фактическим выполнением			
2. Фондоотдача			
3. Бюджетирование			
4. Рейтинговая оценка			
4. Контрольные показатели эффективности деятельности таможенного органа (КПЭД)		КПЭД является индикаторами выполнения задач, возложенных на таможенные органы	
4. Аналитические показатели эффективности деятельности таможенного органа (АПЭД)	Каждый аналитический показатель дает качественную и количественную характеристику определенной стороны деятельности		Нельзя комплексно оценивать результаты деятельности

Задание 2.

Нарисуйте схему организационной структуры Федеральной таможенной службы Российской Федерации.

Задание 3.

Дайте классификацию активов таможенных органов и представьте ее на схеме.

Задание 4.

Проанализируйте и дайте оценку ситуации.

Всегда ли прослеживается логика:

снижение внешнеторгового оборота России (млн. долл. США) и , соответствующее ему, снижение поступлений таможенных платежей (млн. руб.), поступающих в доходную часть федерального бюджета страны ?

Задача 1

Суммы плановых заданий, установленных таможенным органам Приволжского региона, и фактически перечисленных в федеральный бюджет таможенных платежей в 2020-2021

Таможня	2020 год	2021 год		
	Фактическое исполнение, млн. руб.	Фактическое исполнение, млн. руб.	Контрольное задание, млн. руб.	Процент выполнения, %
Башкортостанская	5 389		5 695	96
Татарстанская	12 462		16 683	101
Нижегородская	22 099		22 266	98
Пермская	7 641		7 563	101
Самарская	20 161		20 743	98
Саратовская	5 616		5 119	102,
Итого по ПТУ				-

По представленной информации рассчитайте:

- Фактическое исполнение по таможенным платежам для каждой таможни и по ПТУ в целом за 2020 г. (в млн. руб.)
- Проанализируйте динамику и структуру таможенных платежей по ПТУ
- Сделайте прогноз объема таможенных платежей на 2022

Задача 2.

- Проведите анализ структуры объемов перечисленных таможенных платежей в федеральный бюджет Приволжским таможенным управлением в 2019 г.
- Рассчитайте процент выполнения контрольного задания каждой таможни и ПТУ в целом, дайте оценку эффективности работы таможенных структур.

Таможня	Фактическое исполнение, млн. руб.	Контрольное задание, млн. руб.
Башкортостанская	5 474	5 696
Татарстанская	16 929	16 687
Нижегородская	21 958	22 267
Пермская	7 623	7 565
Самарская	20 503	20 745
Саратовская	5 218	5 118
Итого по ПТУ		

Задача 3

- Проведите анализ динамики и структуры таможенных платежей, перечисленных в бюджет Приволжским таможенным управлением (ПТУ).
- Дайте оценку эффективности ПТУ работы в 2015
- сделайте прогноз приведенных показателей на 2016.

Вид платежа	Факт (млн.руб.) 2014	План (млн.руб.) 2014	Факт (млн.руб.) 2015
Федеральный бюджет, ВСЕГО			
в том числе: в том числе:			
Ввозная пошлина	1 190	1 120	1 100
Вывозная пошлина	2 294	2 317	2 100
Акциз при импорте	90	88	75
НДС	7 360	7 555	7 580
Сборы и иные платежи	96	83	102

Задача 4

1. Проанализируйте динамику и структуру внешней торговли РФ за 2011-18 г.г и сделайте аргументированные выводы.
2. Сделайте прогноз объемов внешней торговли до 2019 г.

Внешняя торговля России 2011-2018 г.г.

Млрд. Долл.

Годы	ЭКСПОРТ	ИМПОРТ	Внешнеторговое сальдо
2011	600		250
2012		312	300
2013	532		170
2014		287	200
2015		183	260
2016	385		150
2017	361		131
2018	452		211

Задача 5

В базисном периоде среднесписочная численность работников составила 500 чел., сумма налоговых платежей - 2 000 млн. руб, а среднегодовая стоимость основных производственных фондов (ОПФ) 1 000 млн. руб.

В отчетном периоде произошло сокращение численности таможенников на 20%, сумма налоговых платежей в бюджет возросла на 15%, при этом стоимость ОПФ осталась без изменения.

Определите: показатели эффективности использования ОПФ (фондоотдачи, фондоемкости и фондовооруженности) в отчетном и базисном годах, проведите их сравнительный анализ и сделайте выводы.

Задача 6

- Проанализируйте итоги внешней торговли РФ за 2015-2016 г.г., представив динамику и структуру соответствующих показателей.
- Составьте рейтинг округов по объемам внешней торговли и по темпу роста.

Федеральные округа РФ	Внешнеторговый оборот (млн. долл) 2015	Внешнеторговый оборот (млн.долл) 2016
ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ОКРУГ	130 600	120 340
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ОКРУГ	33 957	31 000
ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ОКРУГ	8 733	7 335
ПРИВОЛЖСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ОКРУГ	27 700	25 600
УРАЛЬСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ОКРУГ	14 002	13 000
СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ОКРУГ	17 263	16 500
ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ОКРУГ	12 073	10 903
СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ОКРУГ	1200	1109

Задача 7

Стоимость основных производственных фондов (ОПФ) таможни на начало года составили 450 млн.руб. В феврале выбыли ОПФ на сумму 10 млн.руб. В октябре введено в действие новое здание склада стоимостью 92 млн.руб. В ноябре приобретено новое оборудование на 30 млн.руб. Среднегодовая численность работников 123 чел.

Определите:

- 1.Среднегодовую стоимость основных фондов.
- 3.Показатели выбытия и обновления основных фондов.
- 4.Показатель фондовооруженности труда.

Задача 8

Сумма фактически перечисленных в бюджет РТУ таможенных и иных платежей
2019 год 2020 год

Вид платежа	Факт (млн.руб.)	План (млн.руб.)	Факт (млн.руб.)	План (млн.руб.)
Федеральный бюджет в том числе:				
Вывозная пошлина	800	900	950	920
Ввозная пошлина	1200	1100	1330	1500
Акциз при импорте	500	450	494	575
НДС	4800	5200	67 00	6 660
Сборы и иные платежи	300	100	102	103

1. Проанализируйте динамику и структуру таможенных платежей РТУ за два года.
2. Проведите сравнительный анализ эффективности работы РТУ за 2019-2020 г.г.

Сделайте аргументированные выводы.

Задача 9

Определите изменение показателей фондоотдачи и фондоемкости в планируемом году по сравнению с отчетным, сделайте выводы.

В отчетном году среднегодовая стоимость основных производственных фондов (ОПФ) составила 750 млн. руб., а таможенные платежи в бюджет за этот период 1 450 млн. руб. Планом предусмотрено увеличить объем таможенных платежей в бюджет на 10%, а стоимость ОПФ снизить на 350 млн. руб.

Задача 10

В базисном периоде среднесписочная численность работающих составила 750 человек; годовая сумма налоговых платежей в бюджет — 5 млн. руб., среднегодовая стоимость основных производственных фондов — 3 млн. руб.

В отчетном периоде фондовооруженность снизилась на 20 %, а сумма налоговых доходов возросла на 25 %,

1. Определите показатели использования основных средств труда: фондоотдачу, фондоемкость, фондовооруженность в базисном и отчетном году.
2. Как изменилась численность работников таможенной структуры?
3. сделайте сравнительный анализ этих показателей и краткие выводы.

Задача 11

Первоначальная стоимость объекта ОПФ составляет 204 тыс. руб., срок полезного использования – 10 лет.

1. Определите годовые суммы амортизации за 2 года эксплуатации основных средств, используя линейный и нелинейные способы (коэффициент ускорения 1.5);
2. Коэффициент износа и остаточную стоимость после 3 лет эксплуатации основных средств, используя 2 способа.

Сделайте сравнительный анализ двух способов расчета и выводы.

4.2.4. Темы рефератов

1. Таможенные органы и обеспечение экономической безопасности государства.
2. Специализация в таможенных органах РФ, ее виды и экономические результаты
3. Оценка качества таможенных услуг.
4. Таможенные платежи как доходный источник бюджета государства
5. Научно-технический прогресс в таможенном деле.
6. Территориальное размещение таможенных органов РФ.
7. Методы оценки экономической эффективности таможенной деятельности.
8. Ресурсное обеспечение таможенной деятельности.
9. Кадровое обеспечение деятельности таможенных органов и оплаты труда
10. Финансовое обеспечение деятельности таможенных органов
11. Планирование сметы расходов таможенной системы.
12. Экономическая сущность таможенно-тарифных мер регулирования внешней торговли (на примере конкретного товара или рынка).
13. Определение уровня тарифной защиты (на примере конкретной отрасли отечественной экономики или рынка).
- 14 Экономические цели и задачи таможенного регулирования
- 15 Международная интеграция в области таможенного дела.
- 16 Материально-техническая база таможенных органов, ее развитие и структура.
- 17 Анализ кадрового обеспечения таможенных органов РФ .
- 18 Экономическая сущность и назначение основных фондов таможенных органов
- 19 Организация тылового обеспечения в таможенном деле
- 20 Оплата труда и социальное обеспечение сотрудников таможенных органов РФ

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

б) дополнительная литература:

1. Геращенко, Г. П. Экономика таможенного дела : учебник и практикум для вузов / Г. П. Геращенко, В. Ю. Дианова, Е. Л. Андрейчук ; под редакцией Г. П. Геращенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 288 с.
2. Андрейчук Е., Дианова В., Смирнов В. Экономика таможенного дела. Учебник. СПб., 2012.
3. Тимофеева, Е. Ю. Экономика таможенного дела : учебник / Санкт-Петербург: Интермедия, 2017. — 384 с
4. Гокинаева И.А. Экономика таможенного дела. Экономика таможенного дела и система таможенных органов: Учебное пособие. - Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2016. - 82 с.
5. Немирова Г., Рожкова Ю. Экономика таможенного дела. СПб., 2013.
6. Покровская В. Таможенное дело. М., 2011
7. 4. Коник Н. Таможенное дело. Учебное пособие М., 2012.
8. Денисов С. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности. Учебное пособие. СПб., 2013
9. Медведева М. Экономика таможенного дела. СПб., 2008.
10. Маховикова Г. Таможенное дело. Мультимедиа ресурсы (10 директорий; 100 файлов; 740МВ). — М., 2014.
11. Дианова В. Маркетинг таможенных услуг. Учебник. М., 2005.

в) журналы и нормативно-правовые документы

1. Таможенное дело, печатная подписка на 1 полугодие 2020 г.

1. Таможенный кодекс таможенного союза, 2019.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации, 1998.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, 2001.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая), 1998.
5. Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации».
6. Федеральный закон от 08.12.2003 № 164-ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности».
7. Федеральный закон от 08.12.2003 № 165-ФЗ «О специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мерах при импорте товаров».
8. 11. Закон Российской Федерации от 21.05.1993 № 5003-1 «О таможенном тарифе».

г) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт ФТС России - www.customs.ru.
2. Информационно-консультационная система «Виртуальная таможня» <http://www.vch.ru>.
3. ООО «TKS.RU» – российский таможенный портал <http://www.tks.ru>.
4. Информационно-правовое обеспечение «Гарант» <http://www.garant.ru>.
5. Справочно-правовая система «Консультант плюс» <http://www.konsultantplus.ru>
6. Официальный сайт Правительства Российской Федерации www.gov.ru

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: компьютером, проектором или ЖК-телевизором, акустической системой и микрофоном (при необходимости), а также доской.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ 38.05.02 «Таможенное дело», направленность «Таможенные операции и таможенный контроль»

Автор к.э.н., доцент кафедры
мировой экономики и таможенного дела
ННГУ им. Н.И. Лобачевского _____ Маковецкая Т.В.

Рецензент (ы) _____

Заведующий кафедрой
мировой экономики и таможенного дела
ННГУ им. Н.И. Лобачевского,
д.э.н., профессор _____ Горбунова М.Л.

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института экономики и
предпринимательства ННГУ им. Н.И. Лобачевского _____

от «__» _____ 20__ года, протокол № _____.

