

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования_
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт филологии и журналистики

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Управление издательскими проектами

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направление подготовки / специальность

42.03.03 - Издательское дело

Направленность образовательной программы

Книгоиздательское дело

Форма обучения

очная, заочная, очно-заочная

г. Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.11 Управление издательскими проектами относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПКО-2: Способен организовывать процесс создания медиапродукта в форме печатных и электронных изданий, передаваемых по различным каналам и адресованных различным группам аудитории	ПКО-2.1: Придерживается установленного графика в процессе создания медиапродукта ПКО-2.2: Распределяет свои трудовые ресурсы и координирует действия участников в процессе создания медиапродукта в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами	ПКО-2.1: Уметь использовать теоретические знания относительно графика создания медиапродукта и (или) продукта в профессиональной деятельности; Знать способы организации процесса создания медиапродукта; Владеть практическими навыками организации процесса создания медиапродукта, в том числе придерживаться графика в процессе создания его создания ПКО-2.2: Знать приемы и методы формирования взаимодействия между участниками редакционно-издательского процесса; - эффективные приемы распределения трудовых ресурсов в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами; Уметь в практической	Творческое задание	Зачёт: Контрольные вопросы

		<p>деятельности взаимодействовать с участниками редакционно- издательского процесса, координировать действия участников процесса создания и продвижения медиапродукта; - распределять свои трудовые ресурсы в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами;</p> <p>Владеть на соответствующем уровне в практической деятельности приемами и методами формирования взаимодействия между участниками редакционно- издательского процесса; - практическими навыками распределения трудовых ресурсов в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами</p>		
<p>ПКР-1: Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере издательского дела</p>	<p>ПКР-1.1: Определяет содержание, структуру и аппарат проектируемых медиапродуктов ПКР-1.2: Осуществляет оперативный контроль разработки и реализации проекта медиапродукта</p>	<p>ПКР-1.1: Знать особенности формирования содержания, структуры и аппарата проектируемых медиапродуктов; Уметь определять содержание, структуру и аппарат проектируемых медиапродуктов; Владеть практическими навыками определения содержания, структуры и аппарата проектируемых медиапродуктов ПКР-1.2: Знать специфику процесса осуществления оперативного контроля разработки и</p>	<p>Творческое задание</p>	<p>Зачёт: Контрольные вопросы</p>

		<p>реализации проекта медиапродукта;</p> <p>- основные аспекты менеджмента в области издательского дела, специфику проектной деятельности в сфере издательского дела;</p> <p>Уметь применять в практической деятельности знания от специфике процесса осуществления оперативного контроля разработки и реализации проекта медиапродукта;</p> <p>Владеть практическими навыками осуществления оперативного контроля разработки и реализации проекта медиапродукта</p>		
<p>ПКР-2: Способен учитывать специфику разработки и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в области издательского дела с учетом особенностей конкретной редакции, используя возможности различных медиаплатформ и каналов коммуникации</p>	<p>ПКР-2.1: Реализует издательский проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат</p> <p>ПКР-2.2: Соблюдает нормативные и технологические требования при разработке проекта медиапродукта</p>	<p>ПКР-2.1:</p> <p>Знать способы реализации издательских проектов;</p> <p>Уметь реализовывать издательский проект в рамках своих полномочий и нести ответственность за результат;</p> <p>Владеть практическими навыками реализации издательских проектов в рамках своих полномочий</p> <p>ПКР-2.2:</p> <p>Знать нормативные и технологические требования разных типов СМИ и других медиа при разработке проекта медиапродукта;</p> <p>Уметь использовать знания о нормативных и технологических требованиях разных типов СМИ и других медиа при разработке проекта медиапродукта;</p> <p>Владеть навыками</p>	<p>Творческое задание</p>	<p>Зачёт:</p> <p>Контрольные вопросы</p>

		практического применения знаний о нормативных и технологических требованиях разных типов СМИ и других медиа при разработке проекта медиапродукта		
ПКР-3: Способен координировать и контролировать процесс создания медиaproдукта	ПКР-3.1: Организует работу с авторами ПКР-3.2: Принимает управленческие решения в рамках своих полномочий и осуществляет оперативный контроль редакционно-издательской подготовки медиaproдукта	<p>ПКР-3.1:</p> <p>Знать специфику организации работы с авторами в сфере издательского дела;</p> <p>- специфику правовых аспектов в области издательского дела; правовые нормы, регулирующие деятельности в сфере книгоиздательства и книгораспространения; положения авторского права;</p> <p>Уметь организовывать работу с авторами;</p> <p>-- использовать теоретические знания в области права в практической деятельности, связанной с подготовкой издательских (лицензионных) договоров;</p> <p>Владеть навыками практической деятельности по организации работы с авторами;</p> <p>- навыками практической деятельности по подготовке издательских (лицензионных) договоров</p> <p>ПКР-3.2:</p> <p>Знать специфику принятия управленческих решений, в том числе в сфере издательского дела;</p> <p>Уметь принимать управленческие решения и осуществлять оперативный контроль в процессе по реализации издательского проекта;</p> <p>Владеть навыками анализа и самоанализа в процессе</p>	Творческое задание	Зачёт: Контрольные вопросы

		принятия управленческих решений, в том числе в сфере издательского дела		
ПКР-4: Способен учитывать в профессиональной деятельности специфику организационной структуры современного издательства и (или) редакции	<p>ПКР-4.1: Выполняет свои профессиональные обязанности с учетом организационной структуры современного издательства и (или) редакции</p> <p>ПКР-4.2: Выполняет свои профессиональные обязанности в рамках отведенного бюджета времени</p>	<p>ПКР-4.1:</p> <p>Знать структуру современного издательства (редакции), должностные обязанности и полномочия сотрудников;</p> <p>Уметь выполнять свои профессиональные обязанности с учетом организационной структуры современного издательства (редакции);</p> <p>Владеть навыками координации и взаимодействия в процессе реализации профессиональных обязанностей с учетом своих полномочий в организационной структуре современного издательства (редакции)</p> <p>ПКР-4.2:</p> <p>Знать методы и технологии эффективного тайм-менеджмента;</p> <p>Уметь выполнять свои профессиональные обязанности в рамках отведенного бюджета времени;</p> <p>Владеть практическими навыками выполнения своих профессиональных обязанностей в рамках отведенного бюджета времени</p>	Творческое задание	Зачёт: Контрольные вопросы
ПКР-7: Способен продвигать медиапродукт путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с	<p>ПКР-7.1: Владеет инструментами продвижения медиапродукта с помощью различных каналов и систем</p> <p>ПКР-7.2: Контролирует и оценивает эффективность результатов продвижения</p>	<p>ПКР-7.1:</p> <p>Знать основные теоретические аспекты паблик рилейнз и рекламы, в том числе специфические аспекты паблик рилейнз и рекламы в области издательского дела и</p>	Творческое задание	Зачёт: Контрольные вопросы

<p>помощью различных каналов коммуникации</p>	<p>издательской продукции</p>	<p>книгораспространения; приемы информационно-библиографического сопровождения проектной издательской деятельности; - основные технологии, связанные с рекламой книжной продукции, специфику взаимодействия с рекламодателями и рекламными агентствами;</p> <p>Уметь применять в профессиональной деятельности основы публичной информации и рекламы в области издательского дела и книгораспространения; приемы информационно-библиографического сопровождения проектной издательской деятельности; - применять знания о технологиях, связанных с рекламой книжной продукции, спецификой взаимодействия с рекламодателями и рекламными агентствами;</p> <p>Владеть практическими навыками участия в продвижении медиапродукта; - анализа и прогнозирования в области информационно-библиографического и рекламного сопровождения проектной издательской деятельности; - навыками практической деятельности, связанной с взаимодействием с рекламодателями и рекламными агентствами в сфере издательского дела</p> <p>ПКР-7.2: Знать методики оценки и контроля эффективности результатов продвижения издательской продукции; --способы и методы анализа клиентской базы; - специфику обслуживания оптовых и розничных</p>		
---	-------------------------------	--	--	--

		<p>покупателей в сфере книгоиздательского бизнеса;</p> <p>Уметь применять в практической деятельности методики оценки и контроля эффективности результатов продвижения издательской продукции;</p> <p>- использовать знания о методах и способах анализа клиентской базы;</p> <p>- осуществлять обслуживание оптовых и розничных покупателей;</p> <p>Владеть практическими навыками участия в процессе контроля и оценки эффективности результатов продвижения издательской продукции;</p> <p>- навыками практического анализа клиентской базы в сфере издательского дела</p> <p>- практической деятельности по обслуживанию оптовых и розничных покупателей в сфере книгоиздательского бизнеса</p>		
--	--	---	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	3	3	3
Часов по учебному плану	108	108	108
в том числе			
аудиторные занятия (контактная работа):			
- занятия лекционного типа	8	12	6
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	16	12	6
- КСР	1	1	1
самостоятельная работа	83	83	91
Промежуточная аттестация	0	0	4
	Зачёт	Зачёт	Зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)			в том числе											
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них									Самостоятельная работа обучающегося, часы		
				Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы			Всего					
	0 Ф 0	0 З Ф 0	З Ф 0	0 Ф 0	0 З Ф 0	З Ф 0	0 Ф 0	0 З Ф 0	З Ф 0	0 Ф 0	0 З Ф 0	З Ф 0	0 Ф 0	0 З Ф 0	З Ф 0
Тема №1. Понятие «проект». Цели, задачи и виды проектной деятельности	13	12	12	1	1	1	2	1	1	3	2	2	10	10	10
Тема №2. Понятие «проект» в контексте издательского бизнеса. Издание, серия и цикл как проект	13	12	12	1	1	1	2	1	1	3	2	2	10	10	10
Тема 3. Этапы подготовки и реализации проекта в рамках издательской индустрии	13	12	12	1	1	1	2	1	1	3	2	2	10	10	10
Тема № 4. Ответственные за подготовку и реализацию издательского проекта, их цели, задачи и функции на каждом этапе	15	16	14	1	2	1	2	2	1	3	4	2	12	12	12
Тема №5. Команда проекта. Роль руководителя команды в реализации проекта	15	16	14	1	2	1	2	2	1	3	4	2	12	12	12
Тема №6. Гибкие методики управления проектной деятельностью	14	15	14	1	2	1	2	2	1	3	4	2	11	11	12
Тема №7. Основы Scrum и Kanban как гибких методик управления	9	8	10	1	1		2	1		3	2	0	6	6	10
Тема №8. Инструменты и программное обеспечение для менеджмента проектов	7.5	8	10	0.5	1		1	1		1.5	2	0	6	6	10
Тема №9. Антикризисное управление в рамках реализации проекта	7.5	8	5	0.5	1		1	1		1.5	2	0	6	6	5
Аттестация	0	0	4												
КСР	1	1	1							1	1	1			
Итого	108	108	108	8	12	6	16	12	6	25	25	13	83	83	91

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема №1. Понятие «проект». Цели, задачи и виды проектной деятельности

Определение понятия «проект». Основные цели и задачи проектной деятельности. Классификация проектов по видам и направлениям. Примеры проектов в различных сферах. Отличия проектной деятельности от других видов деятельности. Основные этапы жизненного цикла проекта.

Тема №2. Понятие «проект» в контексте издательского бизнеса. Издание, серия и цикл как проект

Определение проекта в издательском бизнесе. Издание книги как проект. Серия и цикл книг как долгосрочные проекты. Особенности планирования и реализации издательских проектов. Влияние формата издания на процесс управления проектом. Примеры успешных издательских проектов.

Тема 3. Этапы подготовки и реализации проекта в рамках издательской индустрии

Основные этапы подготовки издательского проекта. Идея и концепция издания. Планирование и разработка контента. Производственные процессы: редактирование, верстка, дизайн. Печать и тиражирование. Маркетинг и продвижение. Распространение и продажи. Оценка результатов и завершение проекта.

Тема №4. Ответственные за подготовку и реализацию издательского проекта, их цели, задачи и функции на каждом этапе

Роли и обязанности участников издательского проекта. Редактор: цели и задачи. Дизайнер и верстальщик: функции и ответственность. Печатник и производственные задачи. Маркетолог и PR-специалист: продвижение проекта. Менеджер проекта: координация и контроль на всех этапах. Автор и его роль в проекте.

Тема №5. Команда проекта. Роль руководителя команды в реализации проекта

Формирование команды проекта. Определение ролей и обязанностей. Важность междисциплинарного взаимодействия. Лидерство и роль руководителя команды. Управление командной динамикой. Мотивация и оценка эффективности работы команды. Примеры успешных командных проектов в издательской сфере.

Тема №6. Гибкие методики управления проектной деятельностью

Основные принципы гибких методик управления проектами. Преимущества гибкости и адаптивности. Введение в Agile-подходы. Различие между традиционными и гибкими методами управления. Примеры использования гибких методик в издательской индустрии. Ключевые факторы успеха при внедрении гибких подходов.

Тема №7. Основы Scrum и Kanban как гибких методик управления

Основные элементы методологии Scrum. Роли и артефакты Scrum. Процесс спринтов и ежедневные встречи. Принципы Kanban. Визуализация рабочего процесса. Управление потоком задач и ограничение незавершенной работы. Примеры использования Scrum и Kanban в издательских проектах. Сравнение и выбор подходящей методики.

Тема №8. Инструменты и программное обеспечение для менеджмента проектов

Обзор популярных инструментов и программного обеспечения для управления проектами. Функции и возможности платформ, таких как Trello, Asana, Jira. Важность выбора подходящих инструментов для конкретных проектов. Интеграция инструментов в рабочие процессы. Примеры использования программного обеспечения в издательской индустрии.

Тема №9. Антикризисное управление в рамках реализации проекта

Понятие антикризисного управления. Основные причины кризисов в проектах. Методы предотвращения и решения кризисных ситуаций. Разработка антикризисного плана. Роль коммуникации и координации в условиях кризиса. Примеры антикризисного управления в издательских проектах. Оценка эффективности антикризисных мер.

Практические занятия /лабораторные работы организуются, в том числе, в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

На проведение практических занятий / лабораторных работ в форме практической подготовки отводится: очная форма обучения - 8 ч., очно-заочная форма обучения - 8 ч., заочная форма обучения - 4 ч.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

-

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Творческое задание) для оценки сформированности компетенции ПКО-2:

Типовое задание по разделу 2 «Понятие «проект» в контексте издательского бизнеса. Издание, серия и цикл как проект».

Творческое задание – разработка концепции серии и цикла книг для российского издательства (издательство – на выбор студента).

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Творческое задание) для оценки сформированности компетенции ПКР-1:

Типовое задание по разделу 8 «Инструменты и программное обеспечение для менеджмента проектов».

Практическое задание – формирование спринтов для реализации проекта серии книг на канбан-доске в сервисе Trello.

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Творческое задание) для оценки сформированности компетенции ПКР-2:

Типовое задание по разделу 19 «Антикризисное управление в проектной деятельности: основные подходы».

Практическое задание – решение кейса, посвященного кризисной ситуации в работе регионального издательства, выпускающего деловую и учебную литературу.

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Творческое задание) для оценки сформированности компетенции ПКР-3:

Студентам предлагается составить концепцию новой серии для издательства на выбор:

- Дом историй
- 40 книг
- Волчок

5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Творческое задание) для оценки сформированности компетенции ПКР-4:

Студентам предлагается написать аннотацию для книги на выбор:

- «Евгений Онегин»
- «Война и Мир»
- «Преступление и наказание»

5.1.6 Типовые задания (оценочное средство - Творческое задание) для оценки сформированности компетенции ПКР-7:

Студентам предлагается написать редакторское предисловие к книге на выбор:

- «Сто лет одиночества»
- «1984»
- «Алиса в стране чудес»

Критерии оценивания (оценочное средство - Творческое задание)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Студент имеет глубокие знания учебного материала по теме творческого задания, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме творческой работы, определяет междисциплинарные связи по условию задания
отлично	Студент показывает глубокое овладение лекционным материалом, знание соответствующей литературы, способен выразить собственное отношение к данной проблеме, проявляет умение самостоятельно и аргументированно излагать материал, анализировать явления и факты, делать самостоятельные обобщения и выводы
очень хорошо	Студент показывает достаточно глубокое овладение лекционным материалом, знание соответствующей литературы, способен выразить собственное отношение к данной проблеме, проявляет умение самостоятельно и аргументированно излагать материал, анализировать явления и факты, делать самостоятельные обобщения и выводы, но имеет место недостаточная аргументированность при изложении материала
хорошо	Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме творческой работы, допуская незначительные неточности при решении поставленных задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма выполнения задания
удовлетворительно	Студент в целом овладел схемой выполнения задания по указанной теме, обнаруживает знание лекционного материала и учебной литературы, пытается анализировать факты и события, делать выводы и решать задачи. Но дает неполные ответы на вопросы, допускает грубые ошибки при освещении теоретического материала или 3-4 логических ошибок при решении специальных задач
неудовлетворительно	Студент обнаружил несостоятельность осветить вопрос, вопросы освещены неправильно, бессистемно, с грубыми ошибками, отсутствуют понимания основной сути вопросов, выводы, обобщения, обнаружено неумение решать учебные задачи
плохо	Творческое задание не выполнено

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПКО-2

1. Проект в издательском бизнесе: определение и характеристики.
2. Издание, серия, цикл: сходства и различия в проектном подходе реализации различной книжной продукции.
3. Подготовительные этапы в управлении проектом.
4. Этапы реализации проекта.
5. Этапы оценки успешности проекта. Подсчет KPI по итогам проектной работы.
6. Отбор и назначение ответственных за реализацию проекта, их основные функции.

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПКР-1

7. Роль главного редактора издательства в управлении издательскими проектами.
8. Роль редактора в управлении издательским проектом.

9. Основы командообразования: три подхода к формированию эффективной команды.

10. Виды и типы команд в проектной работе.

5.3.3 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПКР-2

11. Цели, задачи и функции руководителя команды в проектной работе.

12. Методы оценки эффективности каждого участника проектной команды и ее руководителя.

13. Agile – гибкие методики управления проектами. Основные понятия и концепции.

5.3.4 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПКР-3

14. Специфика методики Scrum.

15. Специфика методики Kanban.

16. Kanban-доски как инструмент управления проектной деятельностью.

5.3.5 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПКР-4

17. Инструменты и программы для управления проектами с помощью гибких методик.

18. Маркетинговый план в издательском деле.

5.3.6 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПКР-7

19. Антикризисное управление в проектной деятельности: основные подходы.

20. Проектный подход в создании новых направлений книжного бизнеса.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, ответы без ошибок

Оценка	Критерии оценивания
не зачтено	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки в ответе

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Зуб А. Т. Управление проектами : учебник и практикум / А. Т. Зуб. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 397 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-17500-4. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=871302&idb=0>.
2. Фомичев А.Н. Управление проектами : учебник / Фомичев А.Н. - Москва : Дашков и К, 2024. - 257 с. - ISBN 978-5-394-05715-1., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=878859&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Гаврилов Леонид Петрович. Цифровой бизнес : учебник и практикум для вузов / Л. П. Гаврилов. - 6-е изд. - Москва : Юрайт, 2023. - 311 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-17869-2. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=891688&idb=0>.
2. Кузнецова Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии / Кузнецова Е. В. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 177 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/490298> (дата обращения: 05.01.2022). - ISBN 978-5-534-07425-3 : 619.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=785851&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. Портал об издательском деле и редактировании [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.redaktoram.ru/>
2. Профессиональный журнал «Книжное дело» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.knigdelo.ru>
3. Adobe Reader // Программное обеспечение для чтения PDF-файлов.
4. Microsoft Word // Программное обеспечение для чтения и редактирования текстовых файлов.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 42.03.03 - Издательское дело.

Автор(ы): Болдина Ксения Александровна, кандидат политических наук.

Заведующий кафедрой: Савинова Ольга Николаевна, доктор политических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.01.2024, протокол № 12.