Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Юридический факультет

(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума ученого совета
ННГУ
протокол от
«16» января 2024 г. №1

Рабочая программа дисциплины

Экологическое право

(наименование дисциплины (модуля))

Специальность среднего профессионального образования

Направление подготовки / специальность

40.02.02 Правоохранительная деятельность

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Форма обучения

Очная

(очная / заочная)

Нижний Новгород 2024
год

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина ОП.05, Экологическое право, относится к обязательной части ООП по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций**
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.	*Знать:* основы здорового образа жизни *Уметь:* соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда *Владеть:* навыками соблюдения основ здорового образа жизни, требований охраны труда
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	*Знать:* правила составления процессуальных документов *Уметь:* правильно составлять и оформлять процессуальные документы *Владеть:* способностью составить и подготовить процессуальные документы
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	*Знать:* понятие и классификацию доказательств, правила относимости, допустимости, достоверности и достаточности доказательств *Уметь:* применять знания о доказательствах при рассмотрении экологичско-правовых споров *Владеть:* навыками сбора и предоставления доказательств при решении семейно-правовых споров
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	*Знать:* основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов процессуального законодательства *Уметь:* анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданско-процессуального права *Владеть:* навыками анализа и обобщения практики по экологическо-правовым спорам, применения норм гражданско-процессуального законодательства при решении семейно-правовых споров
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	*Знать*: основные понятия в области законности и правопорядка; классификация субъектов права; основные концепции законности и ее субъектов; юридическая природа системы права и системы законодательства; ведущие отрасли российского

	права; виды государственного принуждения; соблюдение законодательства сотрудниками ОВД; *Уметь*: определять систему средств, необходимых для обеспечения соблюдения законодательства субъектами права; использовать методы убеждения и принуждения; анализировать степень соответствия поведения субъектов требованиям законодательства; обосновывать целесообразность соблюдения законодательства субъектами права; *Владеть*: работы с действующим законодательством; определения правомерного и противоправного поведения; оценки степени соответствия поведения субъектов требованиям законодательства; использования правовоспитательных мероприятий;
ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.	*Знать*: юридическая природа правоприменения; стадии правоприменительной деятельности; характеристика правоприменительных актов; содержание необходимых для профессиональной деятельности материальных и процессуальных норм российского законодательства; *Уметь*: выявлять ситуации, требующие правоприменения; анализировать содержание нормативных правовых актов; осуществлять выбор нормы, определять ее видовую принадлежность; анализировать действие нормы права во времени, в пространстве, по кругу лиц; толковать норму права; разрабатывать проект правоприменительного акта; осуществлять реализацию правовых норм в форме использования; осуществлять реализацию правовых норм в форме исполнения; осуществлять реализацию правовых норм в форме соблюдения; *Владеть*: работы с нормативными правовыми актами; анализа юридической практики; анализа нормы права в контексте конкретной жизненной ситуации и установления требуемой для ее осуществления формы реализации; уяснения смысла правовой нормы; использования основных форм реализации норм права; составления правоприменительных актов.

3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость учебной нагрузки обучающегося 92 часа, в том числе: обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 56 часа, самостоятельной работы обучающегося –32 часов.

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения

Общая трудоемкость	**2 ЗЕТ**
Часов по учебному плану	**92**
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа): **- занятия лекционного типа** **- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)**	**56** **28** **28**
самостоятельная работа	**32**
КСР	**4**
Промежуточная аттестация – зачет	

Содержание дисциплины (модуля)

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	**Всего (часы)**			**В том числе**													
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них												**амостоятельная работа обучающегося, часы**		
				Занятия лекционного типа			**Занятия семинарского типа**			**Занятия лабораторного типа**			**Всего**					
	Очное	Очно-заочное	Заочное	Очное	Очно-заочное	Заочное	Очное	Очно-заочное	Заочное	Очное	Очно-заочное	Заочное	Очное	Очно-заочное	Заочное	Очное	Очно-заочное	Заочное
Тема 1. Понятие, предмет и система экологического права.	4			1			1									2		
Тема 2. Право собственности на природные ресурсы и право природопользования.	5			1			2									2		
Тема 3. Право собственности на природные ресурсы и	5			2			1									2		

право природопользования.																		
Тема 4. Управление в сфере охраны окружающей среды и природопользования.	5			2			1									2		
Тема 5. Юридическая ответственность в сфере охраны окружающей среды и природопользования.	5			2			1									2		
Тема 6. Эколого-правовой режим землепользования. Эколого-правовой режим недропользования.	5			2			1									2		
Тема 7. Эколого-правовой режим землепользования.	6			2			2									2		
Тема 8. Эколого-правовой режим пользования животным миром. Международно-правовая охрана окружающей среды.	6			2			2									2		
Тема 9. Правовые основы экологической экспертизы и экологического контроля.	6			2			2									2		
Тема 10. Правовые основы экологическог	6			2			2									2		

о нормирования. Экономически																		

е механизмы обеспечения рационального природопользования и охраны окружающей природной среды в Российской Федерации.																			
Тема 11. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов.	6			2			2									2			
Тема 12. Эколого-правовой режим водопользования. Эколого-правовая охрана атмосферного воздуха.	6			2			2									2			
Тема 13. Экологический мониторинг. Планирование и финансирование природоохранной деятельности.				2			2									1			
Промежуточная аттестация - **Зачет**																			

Практические занятия (семинарские занятия /лабораторные работы) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: решение задач, составление проекта брачного договора и соглашения о порядке участия в воспитании детей, деловой игры по проблемам установления отцовства.

На проведение практических занятий (семинарских занятий /лабораторных работ) в форме практической подготовки отводится 5 часов.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП
- компетенций - ОК 10, ОК12, ПК 1.1.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

4. Образовательные технологии

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета. Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: переносное мультимедийное оборудование.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

К самостоятельной работе студента относится деятельность, которую он осуществляет без участия преподавателя, но по его заданию, под его руководством и наблюдением.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления и расширения теоретических знаний, систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений, формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, развитие познавательных способностей и активности (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности), формирование самостоятельного мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

К видам самостоятельной работы студента относится аудиторная и внеаудиторная работа. Аудиторная работа выполняется на учебных занятиях по заданию и под руководством преподавателя. Внеаудиторная работа выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Аудиторная самостоятельная работа студента возможна при использовании активных и интерактивных форм занятий. Формы и виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся:

- чтение основной и дополнительной литературы, изучение информации, полученной в системе Интернет;
- конспектирование источников;
- подготовка сообщений, докладов, рефератов, презентаций, эссе;
- выполнение творческих работ, учебных проектов, учебно-исследовательских работ;
- самостоятельное выполнение практических заданий (ответы на вопросы, тесты и т.д.);
- подготовка к промежуточной аттестации, в том числе самостоятельного выполнения практических заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по содержанию может быть разделена на нижеследующие блоки.

Изучение понятийного аппарата дисциплины

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные списке литературы.

Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ, раскрытия сущности основных категорий системы валютного регулирования, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

Работа над основной и дополнительной литературой

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания дипломного проекта на выпускном курсе.

Самоподготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;

2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;

3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;

4) тщательно изучить лекционный материал;

5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;

6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

Самостоятельная работа студента при подготовке к зачету.

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных юристов.

Итоговой формой контроля успеваемости студентов по учебной дисциплине «Экологическое право» является зачет.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к зачету по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в

процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет:

а) уточняющих вопросов преподавателю;

б) подготовки рефератов по отдельным темам, наиболее заинтересовавшие студента;

в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;

г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к зачету, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю),

включающий:

5.1 Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	**Шкала оценивания сформированности компетенций**						
	плохо	**неудовлетворительно**	**удовлетворительно**	**хорошо**	**очень хорошо**	**отлично**	**превосходно**
	не зачтено		**зачтено**				
Знания	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.

Умения	Отсутствие	При решении	Продемонстр	Продемонстр	Продемонстри	Продемонстр	Продемонстр
	минимальны х умений . Невозможнос ть оценить наличие умений вследствие отказа обучающегос я от ответа	стандартных задач не продемонстр ированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	ированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	ированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	рованы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	ированы все основные умения,реше ны все основные задачи с отдельными несуществен ным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	ированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
Навыки	Отсутствие владения материалом. Невозможнос ть оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегос я от ответа	При решении стандартных задач не продемонстр ированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальны й набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстр ированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстри рованы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстр ированы навыки при решении нестандартн ых задач без ошибок и недочетов.	Продемонстр ирован творческий подход к решению нестандартн ых задач

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
зачтено	**отлично**	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне « очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»

не зачтено	**неудовлетворительно**	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

6.3 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), характеризующих этапы формирования компетенций.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умения:	
У1- толковать и применять нормы экологического права;	Текущий контроль:тест, задачи Промежуточный контроль: вопросы к зачету
У2- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям;	Текущий контроль:тест, задачи Промежуточный контроль: вопросы к зачету
У3- применять правовые нормы для решения практических ситуаций.	Текущий контроль:тест, задачи Промежуточный контроль: вопросы к зачету

6.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и (или) для итогового контроля сформированности компетенции.

Вопросы	*Код формируемой компетенции*
1. Понятие, предмет, система, источники экологического права.	ОК-1, ОК-2
2. Конституционные основы экологического законодательства	ОК-6, ОК-7, ОК-8
3. Федеральный закон «Об охране окружающей среды» (основные положения)	ОК-1, ОК-2
4. Разграничение предметов ведения РФ и ее субъектов в сфере экологических правоотношений	ОК-6, ОК-7, ОК-8
5. Формы права собственности на природные ресурсы, характеристика	ОК-1, ОК-2
6. Понятие и виды права природопользования, классификация, характеристика	ОК-6, ОК-7, ОК-8
7. Понятие, функции и методы управления охраной окружающей среды, органы, общей и специальной компетенции	ОК-1, ОК-2
8. Понятие, виды, принципы, объекты, процедура проведения экологической экспертизы, ответственность	ОК-6, ОК-7, ОК-8
9. Государственный экологический надзор, понятие, задачи	ОК-1, ОК-2
10.Производственный и общественный контроль в области ООС	ОК-6, ОК-7, ОК-8
11.Понятие и состав экономического механизма в области ООС	ОК-1, ОК-2
12.Плата за негативное воздействие на окружающую среду	ОК-6, ОК-7, ОК-8
13.Экологический мониторинг, понятие, значение, виды	ОК-1, ОК-2

14.Правовые меры охраны земель	ОК-6, ОК-7, ОК-8
15.Понятия и общая характеристика права пользования недрами, основания возникновения, платежи за использование недр	ОК-1, ОК-2
16.Правовые меры охраны недр	ОК-6, ОК-7, ОК-8
17.Юридическая ответственность за нарушение законодательства о недрах	ОК-1, ОК-2
18.Понятие и состав водного фонда, право собственности на водные объекты	ОК-6, ОК-7, ОК-8
19.Договор водопользования	ОК-1, ОК-2
20.Предоставление водных объектов на основании решения исполнительных органов государственной власти или ОМС	ОК-6, ОК-7, ОК-8
21.Правовые меры охраны водных объектов	ОК-1, ОК-2
22.Ответственность за нарушение водного законодательства	ОК-6, ОК-7, ОК-8
23.Понятие леса и лесного участка, классификация лесов, управление лесами	ОК-1, ОК-2
24.Виды использования лесов, характеристика,	ОК-6, ОК-7, ОК-8
25.Порядок предоставления лесных участков гражданам и юридическим лицам	ОК-1, ОК-2
26.Договор аренды лесных участков	ОК-6, ОК-7, ОК-8
27.Договор купли-продажи лесных насаждений	ОК-1, ОК-2
28.Правовые меры охраны лесов	ОК-6, ОК-7, ОК-8
29.Юридическая ответственность за нарушения лесного законодательства	ОК-1, ОК-2
30.Понятие атмосферного воздуха и его охраны	ОК-6, ОК-7, ОК-8
31.Правовые меры охраны атмосферного воздуха	ОК-1, ОК-2
32.Понятие животного мира , правовое регулирование	ОК-6, ОК-7, ОК-8
33.Правовое регулирование охоты	ОК-1, ОК-2
34.Охотохозяйственные соглашения	ОК-6, ОК-7, ОК-8
35.Разрешение на добычу охотничьих ресурсов	ОК-1, ОК-2
36.Юридическая ответственность за нарушение законодательства о животном мире	ОК-6, ОК-7, ОК-8
37.Правовое регулирование рыболовства и его виды, характеристика	ОК-1, ОК-2
38.Ответственность за нарушение законодательства об охране объектов водного биоразнообразия	ОК-6, ОК-7, ОК-8
39.Понятие и состав особо охраняемых природных территорий и объектов	ОК-1, ОК-2
40.Правовой режим государственных природных заповедников	ОК-6, ОК-7, ОК-8
41.Правовой режим государственных природных заказников и памятников природы	ОК-1, ОК-2
42.Правовой режим курортов и лечебно-оздоровительных зон	ОК-6, ОК-7, ОК-8
43.Понятие и источники международного экологического права	ОК-1, ОК-2
44.Международно-правовая охрана биоразнообразия	ОК-6, ОК-7, ОК-8
45.Международные акты в области охраны климата и озонового слоя	ОК-1, ОК-2
46.Разрешение международных экологических споров	ОК-1, ОК-2

6.4.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ОК-10

1. Экологическое право – это:

а) институт права, представляющий собой совокупность правовых норм, регулирующих отношения в области взаимодействия общества и природы;
б) совокупность юридических норм, регулирующих относительно обособленную и качественно однородную обширную сферу общественных отношений;
в) самостоятельная комплексная отрасль права, регулирующая отношения в области взаимодействия общества и человека с окружающей средой;
г) самостоятельная отрасль, представляющая собой систему правовых норм, регулирующих отношения в сфере охраны окружающей природной среды.

2. Специфическими чертами экологического права являются:
а) комплексность;
б) самостоятельность;
в) универсальность;
г) глобальность.

6.4.3. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ОК-11
1. К источникам экологического права относятся:
а) Конституция РФ, федеральные законы, подзаконные акты, законодательство субъектов РФ;
б) Международно-правовые акты, Конституция РФ, законы РФ о природопользовании и охране окружающей среды, указы Президента РФ и Постановления Правительства РФ, постановление высших судов;
в) Международно-правовые акты, федеральное законодательство о природопользовании и охране окружающей среды, подзаконные акты, законодательство субъектов РФ, постановления высших судов;
г) Законодательные акты, нормативные акты органов управления, правовые обычаи, судебная практика и судебный прецедент, договоры.

2. В соответствии с Конституцией Российской Федерации вопросы природопользования, охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности относятся:
а) к ведению субъектов Российской Федерации;
б) к ведению МПР России;
в) к ведению Российской Федерации;
г) к совместному ведению Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

6.4.4 Темы курсовых работ, эссе, рефератов
1. Понятие, предмет, система, источники экологического права.
2. Конституционные основы экологического законодательства
3. Федеральный закон «Об охране окружающей среды» (основные положения)
4. Разграничение предметов ведения РФ и ее субъектов в сфере экологических правоотношений
5. Формы права собственности на природные ресурсы, характеристика
6. Понятие и виды права природопользования, классификация, характеристика
7. Понятие, функции и методы управления охраной окружающей среды, органы, общей и специальной компетенции
8. Понятие, виды, принципы, объекты, процедура проведения экологической экспертизы, ответственность
9. Государственный экологический надзор, понятие, задачи
10. Производственный и общественный контроль в области ООС
11. Понятие и состав экономического механизма в области ООС
12. Плата за негативное воздействие на окружающую среду 13.Экологический мониторинг, понятие, значение, виды

14. Правовые меры охраны земель
15. Понятия и общая характеристика права пользования недрами, основания возникновения, платежи за использование недр
16. Правовые меры охраны недр
17. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о недрах
18. Понятие и состав водного фонда, право собственности на водные объекты
19. Договор водопользования
20. Предоставление водных объектов на основании решения исполнительных органов государственной власти или ОМС
21. Правовые меры охраны водных объектов
22. Ответственность за нарушение водного законодательства
23. Понятие леса и лесного участка, классификация лесов, управление лесами
24. Виды использования лесов, характеристика,
25. Порядок предоставления лесных участков гражданам и юридическим лицам
26. Договор аренды лесных участков
27. Договор купли-продажи лесных
насаждений 28.Правовые меры охраны лесов
29.Юридическая ответственность за нарушения лесного законодательства

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) Основные источники:

1. Анисимов А. П. Экологическое право России: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А.П. Анисимов, А.Я. Рыженков, С. А. Чаркин. 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 348 с. – (Бакалавр. Прикладной курс). *Электронный доступ в ЭБС «Юрайт»:* https://biblio-online.ru/book/3F77A63A-053F-467A-BDE7- C774A339A77A
2. Ерофеев Б. В. Экологическое право России: учебник для академического бакалавриата / Б. В. Ерофеев; под науч. ред. Л. Б. Братковской. 24-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 455 с. – (Бакалавр. Академический курс). *Электронный доступ в ЭБС «Юрайт»*: https://biblio-online.ru/book/92D41EC7-5CFD-435B-8D5B-CDFE7011ABEE
3. Экологическое право: учебник для академического бакалавриата / С. А. Боголюбов [и др.] ; под ред. С. А. Боголюбова. 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 281 с. – (Бакалавр. Академический курс). *Электронный доступ в ЭБС «Юрайт»:* https://biblio-online.ru/book/4C098E3A-183E-4A4C-938F-7429B273B787
4. Экологическое право: учебник / О. И. Крассов. 4-е изд., пересмотр. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2017. – 528 с. *Электронный доступ в ЭБС «Znanium»*: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=752337

б)Дополнительные источники:

1. Боголюбов С. А. Экологическое право. Практикум: учебное пособие для академического бакалавриата / С. А. Боголюбов. – М.: Издательство Юрайт, 2016. –258 с. – (Бакалавр. Академический курс). *Электронный доступ в ЭБС «Юрайт»:* https://biblio-online.ru/book/72904E79-4EE7-45A2-BFBD-E46F9E426887
2. Боголюбов С. А. Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство

Юрайт, 2017. – 398 с. – (Бакалавр. Академический курс). *Электронный доступ в ЭБС «Юрайт»*: https://biblio-online.ru/book/8D67EE58-80ED-4860-83A0-ED19E9B4F884

3. Комментарий к ФЗ "Об охране окружающей среды" / А.Л. Бажайкин, М.М. Бринчук; Под общ. ред. О.Л. Дубовик. 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 560 с. *Электронный доступ в ЭБС «Znanium»*: http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=405434

в) Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс».
2. Справочная правовая система «ГАРАНТ».
3. Систему федеральных образовательных порталов:
4. URL: http://allpravo.ru/library/ 5.URL: http://ido.edu.ru/ffec/index.html 6.URL: http://www.legislature.ru/ 7.URL: http://www.lawportal.ru/ 8.URL: http://www.ribk.net
5. 9.URL: http://www.humanities.edu.ru:80/db/msg/7792210.URL: http://www.elib.albertina.ru/
6. URL: http://www.government.ru/government/
7. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росре-естр) // http://www.rosreestr.ru/;
8. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и карто-графии по Нижегородской области // http://to52.rosreestr.ru/contacts/adres_cent/;
9. ФГУ «Земельная кадастровая палата» по Нижегородской области //http://to52.rosreestr.ru/kadastr/about_fgu/rukov_zkp/
10. Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации (Минпри-роды России) // http://voda.mnr.gov.ru/;
11. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росре-естр) // http://www.rosreestr.ru/;
12. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и карто-графии по Нижегородской области // http://to52.rosreestr.ru/contacts/adres_cent/;
13. ФГУ «Земельная кадастровая палата» по Нижегородской области // http://to52.rosreestr.ru/kadastr/about_fgu/rukov_zkp/;
14. Федеральное агентство лесного хозяйства // http://les.mnr.gov.ru/;
15. Департамент лесного хозяйства Нижегородской области // http://www.les-nn.ru/departament.html;
16. Федеральная служба по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор) // http://rpn.gov.ru/;
17. Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор) // http://www.gosnadzor.ru/;
18. Федеральное агентство водных ресурсов (Росводресурсы) // http://voda.mnr.gov.ru/
19. Верхневолжское бассейновое управление (ВВБУ) // http://www.vvbvu.ru/ Федеральное агентство по недропользованию (Роснедра) // http://www.rosnedra.com/
20. Лицензионный Window

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: демонстрационным мультимедийным оборудованием и компьютерами, которые имеют базу «КонсультантПлюс», снабжены выходом в интернет, а также обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в

электронную информационно-образовательную среду.

Программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Автор: _____(преподаватель отделения СПО Д.С. Медведева)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии «15» января 2024 года, протокол № 3.

Председатель комиссии_____(_____)