

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
модуля 8
«Основы менеджмента»

1. АННОТАЦИЯ

Модуль «Основы менеджмента» предназначен для получения новых и усовершенствования имеющихся управленческих компетенций, а также для повышения уровня профессиональной компетентности специалистов в области основных направлений деятельности службы управления персоналом.

Цель модуля: повышение уровня компетенций специалистов в области решения управленческих задач в HR-сфере.

2. СОДЕРЖАНИЕ

Учебная программа по модулю

№ п/п	Наименование модуля, разделов и тем	Содержание обучения (по темам в дидактических единицах), наименование и тематика лабораторных работ, практических занятий (семинаров), самостоятельной работы с указанием кол-ва часов, используемых образовательных технологий и рекомендуемой литературы
1.	2.	3.
	Модуль 8. <i>Основы менеджмента</i>	18 ч
	Раздел 1. Менеджмент как вид профессиональной деятельности.	Функции менеджеров: планирование, организация, мотивация, контроль. Особенности труда руководителей разных уровней. 5 принципов эффективного менеджера (П. Друкер). Подготовка менеджера. Лекция 6 ч
	Раздел 2. Организационные структуры управления	Принципы устройства современной организации. Виды и особенности организационных структур. Лекция 6 ч
	Практические занятия	Решение кейсов, тестов, участие в групповом обсуждении. 4 ч
	Самостоятельная работа	Проработка стратегии и тактики деловых коммуникаций. 1 ч

2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ
(формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения модуля

№ п/п	Наименование модуля	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и оценки
	Промежуточная аттестация. Модуль 8. <i>Основы менеджмента</i>	Умеет корректировать стиль руководства и формировать оптимальную организационную	Зачет/Устный опрос

		культуру.	
--	--	-----------	--

Критерии оценки промежуточной аттестации

Зачтено	Полный ответ, свидетельствующий о глубоком понимании, осознании теоретических положений с практическим обоснованием проблемы, привлечение дополнительного материала и примеров
Не зачтено	незнание понятийного аппарата; отсутствие умения анализировать учебный материал; отсутствие связи в построении ответа; неумение выделить главное

Вопросы:

- 1) Перечислите функции менеджеров.
- 2) Охарактеризуйте функции менеджеров: планирование, организация мотивация, контроль.
- 3) В чём особенности труда руководителей разных уровней?
- 4) Перечислите пять принципов эффективного менеджера (по теории П. Друкера).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ

4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы:

- персональные компьютеры или иные устройства с доступом к платформе Webinar.ru.

4.2. Содержание комплекта учебно-методических материалов.

- мультимедийное и слайдовое сопровождение материала занятий;
- раздаточный материал для проведения занятий;
- электронные учебники.

4.3. Используемые образовательные технологии.

Активные и интерактивные методы обучения.

4.4. Литература.

а) основная литература по дисциплине:

1. Антология организационной психологии / Барри М. Стоу; (Пер. с англ.: С. Е. Пале). – М.: «ООО Вершина», 2005. – 712 с.
2. Кабаченко Т. С. Психология управления: учебное пособие. – М.: Педагогическое общество России, 2000. – 384 с.

Б) дополнительная литература:

1. Друкер П.Ф. Энциклопедия менеджмента. Изд-во «Вильямс», 2006.
2. Друкер П.Ф. Эффективный руководитель. Изд-во «Феникс», 2010.

4.5. Материально-технические условия реализации программы:

Материально-техническая база

№ п.п.	Наименование модуля (тем, разделов)	Материально-технические условия для реализации программ (наличие лабораторий, производственных участков и т.п. по профилю программы профессиональной переподготовки)
1.	Модуль 8. <i>Основы менеджмента</i>	Учебная аудитория оборудована компьютерным р/м преподавателя, проектором, экраном, доской.