

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Дзержинский филиал ННГУ

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол № 10 от 02.12.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Планирование и прогнозирование в экономике

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Направление подготовки / специальность
38.03.01 - Экономика

Направленность образовательной программы
Финансы и кредит

Форма обучения
очная, очно-заочная

г. Дзержинск

2025 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 Планирование и прогнозирование в экономике относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПК-2: Способен критически оценивать варианты управленческих решений и разрабатывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев эффективности, возможных рисков и социально-экономических последствий	ПК-2.1: Критически оценивает результаты управленческих решений ПК-2.2: Разрабатывает предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев эффективности, возможных рисков и социально-экономических последствий	ПК-2.1: Знать сущность экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов. Уметь представлять результаты расчетов и выводы в форме докладов или презентаций. Владеть навыками интерпретации экономических результатов и их представления . ПК-2.2: Знать алгоритм, методы и процедуры составления планов. Уметь применять результаты обработки экономических данных хозяйствующих субъектов в соответствии с поставленной целью. Владеть навыками разработки планов и составления прогнозов развития хозяйствующих субъектов.	Тест Практическое задание Доклад-презентация	Зачёт: Контрольные вопросы
ПК-4: Способен анализировать отчетность предприятий различных форм собственности,	ПК-4.1: Анализирует отчетность предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д	ПК-4.1: Знать типовые методики, современные технические средства и информационные технологии сбора и анализа экономических данных.	Тест Практическое задание Доклад-презентация	Зачёт: Контрольные вопросы

организаций, ведомств и т.д. и использовать результаты анализа для целей стратегического и тактического планирования деятельности	ПК-4.2: Использует результаты анализа для целей стратегического и тактического планирования деятельности	<p>Уметь использовать различные методики сбора и анализа экономических данных.</p> <p>Владеть современным инструментарием планирования.</p> <p>ПК-4.2:</p> <p>Знать основные социально-экономические показатели, используемые для планирования деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p>Уметь разрабатывать тактические и оперативные планы субъектов хозяйствования.</p> <p>Владеть навыками обоснования планов с использованием современных технических средств и информационных технологий.</p>		
---	--	--	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	очно-заочная
Общая трудоемкость, з.е.	3	3
Часов по учебному плану	108	108
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	14	6
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	28	12
- КСР	1	1
самостоятельная работа	65	89
Промежуточная аттестация	0	0
	Зачёт	Зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе	
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из	Самостоятельная работа

			них						обучающегося, часы	
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лаборат орные работы), часы		Всего			
	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о
Раздел 1. Планирование и прогнозирование в условиях рыночной экономики	16	16	2	1	4	2	6	3	10	13
Раздел 2. Целевые планы предприятия.	18	19	2	1	4	2	6	3	12	16
Раздел 3. Планы обеспечения.	22	19	4	1	6	2	10	3	12	16
Раздел 4. Результативные планы.	20	19	2	1	6	2	8	3	12	16
Раздел 5. Оперативно-производственное планирование.	16	16	2	1	4	2	6	3	10	13
Раздел 6. Современные формы планирования.	15	18	2	1	4	2	6	3	9	15
Аттестация	0	0								
КСР	1	1					1	1		
Итого	108	108	14	6	28	12	43	19	65	89

Содержание разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Планирование и прогнозирование в условиях рыночной экономики

Тема 1. Прогнозирование как элемент внутрифирменного планирования

План и прогноз. Эволюция систем внутрифирменного планирования. Классификация прогнозов фирмы. Причины развития внутрифирменного планирования. Преимущества и недостатки разработки и использования планов в современных условиях. Фирма как субъект и объект планирования.

Тема 2. Методические основы планирования

Ключевые вопросы планирования. Предмет, метод, принципы и границы планирования. Эндогенные и экзогенные факторы внутрифирменного планирования. Система плановых нормативов и показателей (понятие, классификация и характеристика, методы разработки, механизм взаимодействия). Функции и структура плановых служб предприятия.

Раздел 2. Целевые планы предприятия.

Тема 3. Планирования сбыта и реализации продукции

Составление плана продаж продукции (работ, услуг). Схема взаимодействия плана продажи продукции. Алгоритм планирования сбыта продукции. Планирование товародвижения. Планирование продвижения.

Тема 4. Планирование производства продукции

Содержание плана производства организации. Задачи планирования производства и продажи продукции. Система плановых показателей. Механизм взаимодействия планов. Система внутрифирменного планирования. Основные показатели плана производства. Спрос. Предложение. Равновесие. Объем производства. Валовой оборот. Внутрифирменный оборот. Валовая продукция. Предельная эффективность. Система основных показателей план производства. Сущность производственной программы организации. Методы составления производственной программы. Этапы разработки производственной программы. Ранжирование плановых показателей продукции. Планирование производственной мощности. Сущность и виды производственной мощности. Правила планирования производственной мощности. Планирование потребности в материальных ресурсах. Коэффициент использования материальных ресурсов и производственной мощности.

Раздел 3. Планы обеспечения.

Тема 5. Формирование материально-ресурсной базы

Материальные нормативы: сущность, назначение. Виды материальных нормативов: нормы затрат

предметов труда, нормативы использования ресурсов, нормативы затрат средств и предметов труда, нормативы запасов материалов, нормативы организации производства.

Тема 6. Планирование потребности в трудовых ресурсах

Задачи планирования социально-трудовых показателей. Планирование потребности в персонале организации. Классификация работников: промышленно-производственный и непромышленный персонал, руководители, специалисты, исполнители. Определение количества и структуры работников организации. Расчет текущей и дополнительной потребности в персонале. Сущность календарного, номинального и эффективного фонда рабочего времени. Определение явочного и списочного состава производственных рабочих и остальных категорий промышленно-производственного персонала. Планирование производительности труда. Сущность и виды производительности труда. Показатели производительности труда. Основные производственные факторы роста производительности труда.

Тема 7. Формирование фонда оплаты труда предприятия

Планирование фонда оплаты труда персонала. Зарботная плата работников: сущность, формы денежных выплат, номинальная и реальная зарботная плата. Формы и системы оплаты труда. Способы расчета фонда зарботной платы различных категорий работников. Планирование годового фонда зарботной платы основных рабочих. Интенсивность труда рабочих: сущность, методы оценки.

Раздел 4. Результативные планы.

Тема 8. Планирование себестоимости единицы продукции

Экономические и бухгалтерские расходы: сущность, область применения. Расходы: определение и условия признания в бухгалтерском и в налоговом учете. Классификация расходов, связанных с производством и продажей продукции. Классификация расходов в зависимости от их характера, условий осуществления и направлений деятельности. Классификация по экономическим элементам и по статьям затрат. Прямые и косвенные расходы. Постоянные и переменные расходы. Общие, средние и предельные расходы. Себестоимость продукции: сущность и виды. Методы планирования себестоимости продукции. Составление сметы затрат на производство. Методы разработки сметы затрат: сметный, сводный, калькуляционный, показательный.

Тема 9. Формирование прибыли предприятия

Доходы: сущность и виды в бухгалтерском и налоговом учете. Прибыль: сущность, виды. Планирование прибыли. Распределение и использование прибыли организации. Показатели прибыли. Сущность и виды рентабельности. Планирование рентабельности. Сущность метода «затраты-объем-прибыль» и его использование в финансовом планировании.

Раздел 5. Оперативно-производственное планирование.

Тема 10. Календарное планирование

Задачи оперативного планирования. Оперативно-производственное планирование: понятие, задачи, особенности, база. Оперативно-производственное планирование в условиях массового производства. Оперативно-производственное планирование в условиях серийного производства. Оперативно-производственное планирование в условиях единичного производства.

Тема 11. Диспетчирование

Оперативный учет и контроль: сущность и назначение. Основные объекты оперативного учета и контроля. Показатели эффективности системы оперативного планирования: коэффициент непрерывности производственного процесса, коэффициент ритмичности.

Раздел 6. Современные формы планирования.

Тема 12. Бизнес-планирование

Бизнес-планирование: понятие, виды, предназначение, отличительные черты, база формирования. Структура бизнес-плана, характеристика его основных разделов, этапы и процедура составления.

Тема 13. Бюджетирование деятельности организации

Бюджетирование и бюджет: понятие, виды, предназначение, отличительные черты, база формирования. Структура бюджета, характеристика его основных видов и процедура составления.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-2:

1. Самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный предпринимателем или объединением предпринимателей для производства продукции (работ, услуг) в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли, называется:

- а) рынком;
- б) промышленностью;
- в) отраслью;
- г) фирмой.

2. К внешней среде предприятия не относится:

- а) население;
- б) поставщики;
- в) правительство и местные органы власти;
- г) бухгалтерия.

3. В структуру предприятия входят:

- а) подразделения основного и вспомогательного производства;
- б) обслуживающие побочные и подсобные подразделения;
- в) управленческие службы и подразделения;
- г) все вышеперечисленное.

4. Улучшить структуру основных фондов можно:

- а) покупая устаревшее оборудование;
- б) обновляя и модернизируя оборудование;
- в) ликвидируя лишнее и малоиспользуемое оборудование;
- г) верны ответы 2 и 3.

5. Постепенная утрата основными фондами своей первоначальной стоимости в процессе их функционирования или под влиянием внешних воздействий называется:

- а) моральным износом;
- б) аморальным износом;
- в) физическим износом;
- г) нет правильных ответов.

6. Определяет основные направления развития организации на длительную перспективу, ставит долгосрочные цели и вырабатывает средства их достижения

- а) стратегическое планирование;
- б) текущее планирование;
- в) оперативное планирование;
- г) верно 2 и 3.

7. По степени обязательности выполнения выделяют следующие планы:

- а) директивные;
- б) индикативные;
- в) перспективные;
- г) верно 1 и 2.

8. По содержанию прогнозы подразделяются на:

- а) количественные и качественные;
- б) поисковые и нормативные;
- в) одномерные и многомерные;
- г) интервальные и точечные.

9. Уровнем производительности труда является:

- а) объем выпуска продукции предприятием;
- б) выработка продукции на одного работающего (рабочего);
- в) производительность оборудования;
- г) себестоимость продукции.

10. Какой метод прогнозирования базируется на переносе сложившейся тенденции развития объекта прогноза на будущее?

- а) балансовый;
- б) метод экспертных оценок;
- в) экстраполяционный;
- г) интерполяционный.

д) метод исторической аналогии.

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-4:

1. Информация о команде управления проектом и ведущих специалистах содержится в следующем разделе бизнес-плана:

- а) план производства;
- б) описание продукта или услуги;
- в) организационный план;
- г) оценка рынка сбыта.

2. Система расчетов по обоснованию объемов, номенклатуры, ассортимента и качества продукции содержится в следующем разделе бизнес-плана:

- а) план производства;
- б) описание продукта или услуги;
- в) организационный план;
- г) оценка рынка сбыта.

3. Источниками имущества предприятия являются:

- а) взносы учредителей и благотворительные взносы;
- б) выкуп имущества государственных предприятий путем акционирования;
- в) доходы от реализации продукции, работ, услуг;
- г) все ответы верны.

4. Отношение средней стоимости основных производственных фондов народного хозяйства к общему объему произведенной продукции – есть показатель:

- а) трудоемкость;
- б) материалоемкость;
- в) фондоемкость;
- г) фондоотдача.

5. Показатель обратный показателю фондоемкости, называется:

- а) трудоемкость;
- б) материалоемкость;
- в) фондоемкость;
- г) фондоотдача.

6. Материально-вещественные ценности, действующие в неизменной натуральной форме в течение длительного периода и утрачивающие свою стоимость по частям, называют:

- а) оборотными средствами;
- б) основными фондами;
- в) малоценными быстроизнашивающимися предметами;
- г) нет верных ответов.

7. К финансовым инвестициям относится:

- а) вложение денег в капитальное строительство;
- б) приобретение ценных бумаг, акций, облигаций, вложение денег на депозитные счета в банках под проценты и пр.;
- в) воспроизводство основных фондов, основанное на достижениях науки и техники;
- г) строительство новых, реконструкция и техническое перевооружение действующих предприятий.

8. Планирование численности персонала необходимо для обоснования:

- а) потребности в основных фондах;
- б) величины себестоимости;
- в) объемов выпуска продукции;
- г) размера прибыли.

9. Какой метод даёт возможность получить оценки параметров тренда, характеризующих не средний уровень процесса, а тенденцию, сложившуюся к моменту последнего наблюдения:

- а) метод наименьших квадратов;
- б) метод скользящей средней;
- в) метод написания сценария;
- г) метод экспоненциального сглаживания;

10. При планировании фонда заработной платы необходимо соблюдать следующее условие:

- а) рост производительности труда должен превышать рост средней заработной платы;
- б) рост производительности труда должен быть равен росту средней заработной платы;
- в) рост средней заработной платы должен превышать рост средней производительности труда;
- г) рост производительности труда не соизмеряют с ростом средней заработной платы.

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	90% -100% правильных ответов;
отлично	80% -90% правильных ответов;

Оценка	Критерии оценивания
очень хорошо	70%-80% правильных ответов;
хорошо	60%-70% правильных ответов;
удовлетворительно	40%-60% правильных ответов;
неудовлетворительно	20%-40% правильных ответов;
плохо	менее 20% правильных ответов;

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-2:

Задача 1. Квартальная программа производственного участка – 13000 деталей. Трудоемкость изготовления одной детали – 2,1 нормо-часа. Режим работы оборудования – двухсменный. В квартале 65 рабочих дней; потери времени на ремонт оборудования – 4%. Планируемый процент выполнения норм выработки – 110. Определить расчетное и принятое число станков, производственную мощность данного участка и коэффициент ее использования.

Задача 2. Определить, какое число изделий можно собрать в цехе в течение года, если площадь цеха составляет 5000 м. Габариты изделия 10 x 2 м. Рабочая зона для сборки изделия составляет 120% площади, занимаемой изделием. Производственный цикл сборки – 6 рабочих дней. Вспомогательные бытовые и сервисные помещения, проходы, проезды занимают 40% площади цеха. Цех работает в две смены. В году 262 рабочих дня.

Задача 3. Найти календарный, режимный и плановый фонды времени работы оборудования, если известно: в цехе установлено 72 единицы оборудования, принят односменный режим работы, в периоде 96 дней, рабочих дней – 52, из них 10 дней – 3 предпраздничные и предвыходные, продолжительность смены – 8 часов, в предпраздничные и предвыходные – 7 часов, планируется направить в ремонт 5 единиц оборудования со сроком ремонта в среднем 18 часов.

Задача 4. Рассчитать годовую производственную мощность сборочного цеха при следующих данных: полезная площадь цеха – 178 кв. м; норма полезной площади для сборки одного изделия – 17 кв. м; цикл сборки одного изделия – 24,5 часов; число рабочих дней в году – 267; работают в 2 смены, продолжительность смены – 8 часов.

Задача 5. Определить производственную мощность участка по выпуску деталей, если пропускная способность по группе токарных станков составляет 10000 шт., фрезерных станков – 15000 шт., сверлильных – 7000 шт., по группе шлифовальных станков – 5000 шт. "Ведущее" оборудование принимается на основе наибольшей пропускной способности.

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-4:

Задача 1. Планируется обеспечить экономию материалов за счет снижения норм на 5% и цен – на 3%. Себестоимость товарной продукции составляет 300 тыс. руб., в том числе затраты на сырье и материалы – 225 тыс. руб. Определите влияние на себестоимость продукции снижения норм и цен на материалы.

Задача 2. Определите плановую выручку от реализации продукции, если объем производства продукции по плану на год предусмотрен на сумму 9 000 тыс. р., стоимость остатков готовой продукции на складе предприятия на начало года составила 300 тыс. р., на конец года – 92 тыс. р.

Задача 3. Выручка от реализации продукции по отчету прошлого года составила 14 500 тыс. р. В плане предприятия на текущий год предусмотрено увеличение выручки от реализации за счет увеличения объема продаж на 8 % и роста планово-расчетных цен на 2 %. Определите: 1) объем выручки от реализации продукции по плану, тыс. р.; 2) плановый процент роста выручки от реализации продукции.

Задача 4. Объем выпуска продукции на предприятии в III квартале составил 10 000 тыс. р. Выработка продукции на одного рабочего (производительность труда) – 5000 р. В IV квартале предприятие планирует увеличить объем производства продукции на 890 тыс. р. и одновременно обеспечить рост производительности труда на 10 %. Определите: 1) планируемую численность рабочих на IV квартал; 2) процент роста (снижения) численности рабочих в IV квартале по сравнению с III кварталом.

Задача 5. Объем производства продукции в отчетном году составил 1494 тыс. р. Численность рабочих – 120 чел. По плану на текущий год предусмотрен прирост объема выпуска продукции на 5 %, а рост производительности труда должен составить 102 % к уровню прошлого года. Определите: 1) плановую численность рабочих, чел.; 2) плановый процент роста численности рабочих.

Критерии оценивания (оценочное средство - Практическое задание)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Задание выполнено в полном объеме, изложение материала логично, грамотно, без ошибок; свободное владение профессиональной терминологией, студент показывает глубокое знание основного и дополнительного материала.
отлично	Задание выполнено в полном объеме, изложение материала логично, без ошибок; умение высказывать и обосновать свои суждения; теория связана с практикой.
очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме, обучающийся грамотно излагает материал; ориентируется в материале, владеет профессиональной терминологией, осознанно применяет, ответ правильный, полный, с

Оценка	Критерии оценивания
	незначительными неточностями или недостаточно полный.
хорошо	Задание выполнено в полном объеме, обучающийся грамотно излагает материал; владеет профессиональной терминологией, осознанно применяет, ответ полный, с неточностями или недостаточно полный.
удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но студент допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала.
неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), в ответе обучающегося проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для выполнения задания.
плохо	Задание не выполнено, студент демонстрирует полное незнание материала, отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл.

5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Доклад-презентация) для оценки сформированности компетенции ПК-2:

1. Основные плановые документы.
2. Функции и структура плановых служб предприятия.
3. Система внутрифирменного планирования.
4. Контроль процесса планирования.
5. Зарубежные методы планирования себестоимости.
6. Эволюция систем внутрифирменного планирования.
7. Эффективность системы оперативного планирования.
8. Эндогенные и экзогенные факторы внутрифирменного планирования.
9. Планирование прибыли.
10. Планирование рентабельности.
11. Оперативно-производственное планирование.
12. Календарный, номинальный и эффективный фонд рабочего времени.

5.1.6 Типовые задания (оценочное средство - Доклад-презентация) для оценки сформированности компетенции ПК-4:

- 1.Бюджетирование и бюджет: понятие, виды, предназначение, база формирования.
- 2.Структура бюджета, характеристика его основных видов и процедура составления.
- 3.Бизнес-планирование.
- 4.Диспетчирование.
- 5.Интенсивность труда рабочих: сущность, методы оценки.
- 6.Планирование численности персонала.
- 7.Планирование сбыта и реализации продукции.
- 8.Планирование потребности в персонале организации.
- 9.Определение количества и структуры работников организации.
- 10.Планирование производительности труда.
- 11.Планирование товародвижения.
- 12.Планирование продвижения товаров.

Критерии оценивания (оценочное средство - Доклад-презентация)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	90 – 100 баллов;
отлично	80 – 90 баллов;
очень хорошо	70 – 80 баллов;
хорошо	60– 70 баллов;
удовлетворительно	40 – 60 баллов;
неудовлетворительно	20 – 40 баллов;
плохо	менее 20 баллов;

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатор достижения)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				

компет							
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворитель	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена

	но	дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-2

- 1.Понятие фирмы как хозяйствующего субъекта.
- 2.Понятие и процесс планирования на предприятии.
- 3.Сущность и взаимосвязь планирования и прогнозирования.
- 4.Функции и принципы планирования.
- 5.Виды и формы планирования.
- 6.Средства и методы планирования.
- 7.Основные плановые документы.
- 8.Методы прогнозирования.
- 9.Планирование себестоимости единицы продукции по статьям расходов.
- 10.Калькуляция и ее виды.
- 11.Методы калькулирования.
- 12.Сущность и виды рентабельности.
- 13.Понятие прибыли и порядок ее расчета.
- 14.Зарубежные методы планирования себестоимости.
- 15.Понятие издержек производства и их виды.

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-4

- 1.Понятие производственной программы и порядок ее разработки.
- 2.Планирование производственной мощности.
- 3.Планирование потребности в ресурсах.
- 4.Формирование номенклатурного плана производства.
- 5.Планирование сбыта продукции.
- 6.Планирование производительности труда.

7. Планирование численности персонала.
8. Планирование фонда оплаты труда.
9. Формирование материально-ресурсной базы.
10. Бюджетирование и бюджет.
11. Диспетчирование.
12. Бизнес-планирование: сущность, предназначение, структура бизнес-плана.
13. Сущность метода «затраты-объем-прибыль» и его использование в финансовом планировании.
14. Финансовое планирование, основные этапы.
15. Оперативно-календарное планирование.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Уровень знаний соответствует или превышает минимально допустимый в рамках программы подготовки. Имеющиеся ошибки негрубые или отсутствуют. Продемонстрированы основные умения. Допущенные при решении типовых задач ошибки не были грубыми. Практические задания выполнены в полном или в практически полном объеме без значительных затруднений. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами.
не зачтено	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки. С большими затруднениями выполняются практические задания или не выполняются вовсе. При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Дрещинский В. А. Основы проектирования и развития организаций : учебник / В. А. Дрещинский. - Москва : Юрайт, 2023. - 408 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14406-2. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=844740&idb=0>.
2. Черноморченко С. И. Планирование и проектирование организаций / Черноморченко С. И. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 221 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/495648> (дата обращения: 05.01.2022). - ISBN 978-5-534-11222-1 : 589.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=786712&idb=0>.
3. Стегний В. Н. Прогнозирование и планирование : учебник / В. Н. Стегний, Г. А. Тимофеева. - Москва : Юрайт, 2023. - 210 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14403-1. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?>

Action=FindDocs&ids=840427&idb=0.

Дополнительная литература:

1. Купцова Елена Валентиновна. Бизнес-планирование : Учебник и практикум для вузов / Купцова Е. В., Степанов А. А. - Москва : Юрайт, 2021. - 435 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-9916-8377-7. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт", <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=760027&idb=0>.
2. Одегов Ю. Г. Кадровая политика и кадровое планирование : учебник и практикум / Ю. Г. Одегов, В. В. Павлова, А. В. Петропавловская. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 575 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14217-4. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт", <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=845139&idb=0>.
3. Хруцкий В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. - 4-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 572 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/491530> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-12821-5 : 2129.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт", <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=820862&idb=0>.
4. Басовский Леонид Ефимович. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : Учебное пособие / Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 260 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-004198-8. - ISBN 978-5-16-100664-1., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=837740&idb=0>.
5. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : Учебное пособие / Юго-Западный государственный университет; Юго-Западный государственный университет. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 336 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-004577-1. - ISBN 978-5-16-101086-0., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=837880&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

- Операционная система Microsoft Windows
- Пакет прикладных программ Microsoft Office
- ЭБС «Юрайт». Режим доступа: <http://biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента». Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru>
- ЭБС «Лань». Режим доступа: <http://eJanbook.com/>
- ЭБС «Znanium.com». Режим доступа: www.znanium.com

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 38.03.01 - Экономика.

Автор(ы): Озеряник Мария Евдокимовна, кандидат экономических наук, доцент.

Заведующий кафедрой: Шеншин Александр Сергеевич, кандидат экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 28.12.2024, протокол № 21.